

# PERJALANAN PEMULIHAN RECOVERY ON MOVE



**LAPORAN TAHUNAN** 2021  
ANNUAL REPORT



**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk**

MANUFACTURER OF AUTOMOTIVE PARTS  
MEMBER OF ADR GROUP - AUTOMOTIVE DIVISION

[www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)

# LAPORAN TAHUNAN

## ANNUAL REPORT

# 2021



### PT SELAMAT SEMPURNA Tbk

#### SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Laporan ini merupakan bentuk transparansi dan akuntabilitas PT Selamat Sempurna Tbk (selanjutnya disebut "Perseroan") untuk menyajikan data dan informasi mengenai kinerja dan tata kelola perusahaan bagi para pemangku kepentingan seperti investor, pelanggan, dan pemerintah.

Laporan tahunan ini mengandung pernyataan "berwawasan ke depan" yang terkait dengan peristiwa masa depan yang dipengaruhi risiko-risiko dan ketidakpastian yang signifikan. Selain pernyataan fakta historis, seluruh pernyataan dalam laporan ini, yang termasuk namun tidak terbatas pada posisi keuangan dan hasil operasi, strategi, rencana, tujuan, sasaran dan target, perkembangan masa depan di pasar tempat perusahaan berusaha atau berencana untuk berusaha, dan pernyataan-pernyataan yang diawali atau diikuti dengan atau mengandung kata "yakin," "memperkirakan," "menargetkan," "bermaksud," "akan," "dapat," "memproyeksikan," "mengestimasi," "mengantisipasi," "memprediksi," "mencari," "seharusnya," atau ungkapan-ungkapan serupa, merupakan pernyataan berwawasan ke depan.

Peristiwa-peristiwa masa depan yang dimaksud dalam pernyataan berwawasan ke depan ini mengandung risiko yang dikenali maupun tidak dikenali, ketidakpastian dan faktor lainnya, yang sebagian di luar kendali perusahaan sehingga dapat menimbulkan perbedaan material antara hasil, kinerja dan pencapaian aktual dengan yang tertulis atau tersirat dalam pernyataan berwawasan ke depan ini sebagai akibat dari, di antaranya, perubahan yang terjadi pada kondisi ekonomi dan politik secara umum, nasional atau regional, nilai tukar, harga dan penawaran dan permintaan di pasar komoditas, skala dan sifat persaingan perusahaan, perubahan pada undang-undang atau regulasi dan prinsip, kebijakan dan panduan akuntansi, dan asumsi yang digunakan dalam membuat pernyataan berwawasan ke depan.

Dalam mengandalkan pernyataan berwawasan ke depan, kemungkinan terealisasinya risiko, ketidakpastian dan peristiwa tersebut harus dipertimbangkan dengan seksama, terutama dalam hal lingkungan politik, ekonomi, sosial dan hukum dimana perusahaan, entitas anak dan afiliasinya beroperasi. Perseroan tidak menyatakan, menjamin atau memprediksi bahwa hasil yang diperkirakan oleh pernyataan berwawasan ke depan akan terealisasi, dan masing-masing pernyataan hanya merupakan salah satu dari berbagai kemungkinan serta tidak dapat dipandang sebagai kemungkinan yang paling umum atau mungkin terjadi.

Dengan demikian, pernyataan berwawasan ke depan tidak dapat diandalkan secara mutlak.

Tabel dan grafik pada Laporan ini memaparkan data numerik dengan standar penulisan mengikuti kaidah bahasa Inggris. Pemaparan numerik dalam teks menggunakan standar kaidah bahasa Inggris dan Indonesia, sesuai konteksnya.

#### DISCLAIMER AND LIMITATION OF LIABILITY

This report is a form of transparency and accountability of PT Selamat Sempurna Tbk (hereinafter referred "the Company") to present material data and information regarding corporate performance and governance for stakeholders such as investors, customers and the government.

This annual report contains "forward-looking" statements that relate to future events that are, by their nature, subject to significant risks and uncertainties. Other than the statements of historical facts, all statements contained in this report, which include without limitation those regarding the company's future financial positions and results of operations, strategies, plans, objectives, goals and targets, future developments in the markets where the company participates or is seeking to participate, and any statements preceded by, followed by or that include the words "believe," "expect," "aim," "intend," "will," "may," "project," "estimate," "anticipate," "predict," "seek," "should" or similar expressions, are forward-looking statements.

The future events referred to in these forward-looking statements involve known and unknown risks, uncertainties and other factors, some of which are beyond the control of the company, which may cause the actual results, performance or achievements to be materially different from those expressed or implied by the forward-looking statements as a result, among other factors, of changes in general, national or regional economic and political conditions, changes in foreign exchange rates, changes in the prices and supply and demand on the commodity markets, changes in the size and nature of the company's competition, changes in legislation or regulations and accounting principles, policies and guidelines and changes in the assumptions used in making such forward-looking statements.

When relying on forward-looking statements, you should carefully consider possible such risks, uncertainties and events, especially in light of the political, economic, social and legal environment in which the Company and its subsidiaries and affiliates operate. The Company makes no representation, warranty or prediction that the results anticipated by such forward-looking statements will be achieved, and such forward-looking statements represent, in each case, only one of many possible scenarios and should not be viewed as the most likely or standard scenario.

Accordingly, you should not place undue reliance on any forward looking statements.

For all tables and graphs presenting numerical data, the English standard is used. Where numerical values are presented in text format, English and Indonesian standards are used respectively.

Untuk memudahkan para pemangku kepentingan, Laporan ini dapat diakses dan diunduh dalam bentuk softcopy melalui <http://www.smsm.co.id>  
To make it easier for stakeholders, this report can be accessed and downloaded in softcopy through <http://www.smsm.co.id>

atau scan di sini:  
or scan here:



## DAFTAR ISI TABLE OF CONTENTS

- 01** Tema  
Theme
- 02** Kestinambungan Tema  
Theme Continuity

# 04

## IKHTISAR UTAMA HIGHLIGHTS

- 06** Penghargaan 2021  
2021 Awards
- 08** Sertifikasi & Akreditasi  
Certification & Accreditation
- 11** Jejak Langkah Tahun 2021  
Company Milestones 2021
- 13** Ikhtisar Keuangan  
Financial Highlights
- 15** Informasi Investor  
Investor Information
- 18** Informasi Pemegang Saham Utama & Pengendali Perseroan  
Majority & Controlling Shareholders Information of the Company
- 19** Informasi Pemegang Saham  
Shareholders Information

# 21

## PROFIL PERSEROAN COMPANY PROFILE

- 21** Data Perseroan  
Corporate Data
- 24** Budaya Perusahaan  
(Kebijakan Mutu, Visi, Misi dan Nilai Inti)  
Corporate Culture  
(Quality Policy, Vision, Mission & Core Value)
- 25** Sekilas Perseroan  
Company in Brief
- 31** Struktur Grup Perusahaan  
Company Group Structure
- 32** Struktur Organisasi  
Organization Structure
- 33** Informasi Entitas Anak dan Entitas Asosiasi  
Subsidiaries and Associated Entities Information
- 34** Entitas Anak  
Subsidiaries
- 37** Entitas Asosiasi  
Associates Entity
- 39** Perjanjian Bantuan Teknik & Lisensi  
Technical Assistance & License Agreement
- 40** Keanggotaan Perusahaan dalam Asosiasi atau Organisasi  
Company Membership in Associations or Organizations
- 41** Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal  
Capital Market Supporting Institutions
- 42** Alamat Perseroan, Entitas Anak & Asosiasi  
Company, Subsidiaries & Associates Address
- 45** Profil Dewan Komisaris  
Board of Commissioners Profile
- 47** Profil Direksi  
Board of Directors Profile

# 51

## LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORTS

- 51 Laporan Pengawasan Dewan Komisaris  
Board of Commissioners' Supervisory Report
- 62 Laporan Direksi  
Board of Directors' Report

# 79

## TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN 2021 RESPONSIBILITY FOR ANNUAL REPORT 2021

# 80

## ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT'S DISCUSSION AND ANALYSIS

- 84 Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian  
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
- 89 Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian  
Consolidated Statements of Financial Position
- 96 Laporan Arus Kas Konsolidasian  
Consolidated Statement of Cash Flows

- 99 Rasio Keuangan  
Financial Ratios
- 100 Segmen Usaha  
Business Segments
- 102 Kinerja 2021  
2021 Performance
- 103 Gambaran Tentang Prospek Usaha dan Proyeksi Tahun 2022  
Overview Business Outlook and Projection for 2022
- 105 Pemasaran  
Marketing
- 106 Manajemen Mutu  
Quality Management
- 107 Kebijakan Dividen  
Dividend Policy
- 108 Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)  
Employee Stock Option Program (ESOP)/ Management Stock Option Program (MSOP)
- 108 Informasi Material untuk Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal  
Material Information for Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring
- 108 Informasi Transaksi Material yang mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi  
Material Transaction Information Containing Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties
- 110 Informasi dan Fakta Material yang terjadi setelah tanggal Laporan Akuntan  
Material Information and Facts subsequent to date of Financial Statements

- 110** Perubahan atas Peraturan dan Perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan  
**Changes in the Law and Regulation that had a significant impact on the Company**
- 110** Perubahan atas Kebijakan Akuntansi  
**Changes in the Accounting Policies**
- 111** Peristiwa setelah Periode Pelaporan  
**Events after the Reporting Period**

## 112

### TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE

- 113** Tujuan Penerapan Tata Kelola  
**Objective of Corporate Governance Implementation**
- 114** Komitmen dalam Penerapan Tata Kelola  
**Commitment in Implementing Corporate Governance**
- 118** Penilaian Penerapan Tata Kelola  
**Assessment of Corporate Governance Implementation**
- 119** Struktur dan Hubungan Tata Kelola Perusahaan  
**Corporate Governance Structure and Relationship**
- 121** Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)  
**The General Meeting of Shareholders (GMS)**
- 137** Dewan Komisaris  
**Board of Commissioners**
- 157** Direksi  
**Board of Directors**
- 177** Pengungkapan Hubungan Afiliasi antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali  
**Disclosure of Affiliated Relationship between Members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Ultimate and/or Controlling Shareholders**
- 179** Komite Audit  
**Audit Committee**
- 190** Komite Nominasi dan Remunerasi  
**Nomination and Remuneration Committee**
- 196** Sekretaris Perusahaan  
**Corporate Secretary**
- 217** Hubungan Investor  
**Investor Relations**
- 219** Audit Internal  
**Internal Audit**
- 225** Sistem Pengendalian Internal  
**Internal Control System**
- 227** Manajemen Risiko  
**Risk Management**
- 232** Akuntan Publik  
**Public Accountant**
- 234** Kode Etik  
**Code of Conduct**
- 237** Sistem Pelaporan Pelanggaran  
**Whistleblowing System**
- 239** Pemberian Dana untuk Kegiatan Politik dan Sosial  
**Provision of Funds for Political and Social Activities**
- 239** Kebijakan Perlakuan yang Setara bagi Seluruh Pemegang Saham  
**Policy of Equal Treatment to All Shareholders**
- 240** Kebijakan Pemenuhan Hak - Hak Kreditur  
**Policy of Fulfillment of Creditor's Rights**
- 240** Larangan Transaksi Orang Dalam  
**Prohibition Insider Trading**

- 241** Kebijakan Larangan Suap dan Gratifikasi  
Policy on Bribery Prohibition  
and Gratification
- 243** Kebijakan Transaksi Afiliasi  
dan Benturan Kepentingan  
Affiliated and Conflicts of Interest Transaction  
Policy
- 246** Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa  
Goods and Services Procurement Policy
- 247** Akses Informasi dan Data Perusahaan  
Access to Company Data and Information
- 249** Transparansi Kondisi Keuangan  
dan Non-Keuangan  
Transparency of Financial  
and Non-Financial Conditions
- 251** Situs Web  
Website
- 251** Perkara Penting  
Litigation
- 252** Sanksi Administratif dari Otoritas terkait  
Administrative Sanction from  
Relevant Authorities
- 252** Transparansi Praktik Bad Governance  
Transparency of Bad Governance Practices
- 254** Indeks Pemenuhan Tata Kelola  
Perusahaan untuk Perusahaan Terbuka  
Fulfillment Index of Governance  
Guidelines for Public Companies
- 263** Laporan Komite Audit  
The Audit Committee Report
- 266** Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi  
The Nomination and Remuneration  
Committee Report

## 268

### PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN CAPITAL MANAGEMENT AND DEVELOPMENT

## 286

### TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

- 287** Komitmen Berkelanjutan  
Sustainability Commitment
- 288** Tanggung Jawab Sosial Perusahaan  
terhadap Lingkungan  
Corporate Social Responsibility  
toward the Environment
- 289** Tanggung Jawab Sosial Perusahaan  
terhadap Pengembangan Sosial  
Kemasyarakatan  
Corporate Social Responsibility  
toward Social Community Development
- 290** Tanggung Jawab Sosial Perusahaan  
terhadap Produk dan Pelanggan  
Corporate Social Responsibility toward Its  
Product and Customer
- 292** Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dalam  
Praktik Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan  
Keselamatan Kerja  
Corporate Social Responsibility Related to  
Employment, Occupational Health, and  
Safety Practices

## 297

### LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN & LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS & INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

# TEMA

## THEME



# PERJALANAN PEMULIHAN RECOVERY ON MOVE

Tahun 2021 adalah tahun yang luar biasa dalam berbagai hal. Hadirnya vaksin, pelonggaran kebijakan *lockdown* dari Pemerintah berbagai negara dan peningkatan mobilitas masyarakat mendorong pemulihan perekonomian global sebagaimana terefleksi pada aktivitas produksi dan manufaktur global yang mengalami tren peningkatan, meskipun momentum pemulihan ekonomi global pada semester pertama 2021 tertahan oleh ledakan kasus virus COVID-19 varian Delta.

Selain dinamika perkembangan varian COVID-19, pemulihan ekonomi global pada tahun 2021 turut diwarnai tantangan lain yang hadir sejak pertengahan Q3-2021, yaitu krisis energi global, volatilitas harga komoditas, disrupsi rantai pasok global hingga kompleksitas logistik.

Namun, tantangan bukanlah halangan, juga bukan situasi yang dihadapi dengan berdiam diri, apalagi menyerah. Perseroan menyikapi tantangan sebagai bagian dari proses perjalanan dan menjadikannya sebagai pijakan untuk bergerak maju. Semangat Perseroan untuk bangkit dan terus bergerak maju dibuktikan dengan kinerja optimal Perseroan pada tahun buku 2021 yang menunjukkan perbaikan cukup baik jika dibandingkan dengan tahun lalu, bahkan lebih baik jika dibandingkan dengan tahun 2019, sebelum pandemi COVID-19.

Perseroan percaya ada kaitan antara tantangan dan peluang, bangkit bersama ... lebih kuat dari sebelumnya.

The 2021 financial year was remarkable in a myriad of ways. The presence of a vaccine, the easing of lockdown policies from the Governments of various countries and the increase in community mobility was a driving force in the global economic recovery as reflected on global production and manufacturing activities which experienced an increasing trend, although the momentum for global economic recovery in the first half of 2021 was restrained by an explosion of COVID-19 Delta variant cases.

Aside of the dynamics of the COVID-19 variants rampant, the global economic recovery in 2021 was also faced with various challenges since mid-Q3-2021, i.e., the global energy crisis, commodity price volatility, global supply chain disruption to logistic complexities.

However, challenges are not obstacles, nor the situation to be faced with silence, let alone surrender. The Company takes on various challenges coming its way as part of the journey process and treats them as a foothold for move forward. The Company's passion to recovery and on moving ahead, are proven by the Company's optimal performance in the 2021 financial year which showed a fair improvement compared to last year, more so when compared to the year 2019, prior to the COVID-19 pandemic.

The Company believes there is a silver lining on challenges and opportunities, recovering together ... stronger than before.

## Kinerja 2021

## Performance 2021

Ikhtisar Keuangan   Financial Highlights	2021	2020	Inc/(Decr)	%	2019*
Penjualan Neto   Net Sales	4,163	3,234	929	29%	3,936
Laba Bruto   Gross Profit	1,337	1,037	300	29%	1,192
Laba Usaha   Operating Profit	931	693	237	34%	823
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: Profit for the year attributable to:					
Pemilik entitas induk Owners of the parent entity	662	488	174	36%	578
Kepentingan non-pengendali Non-controlling interests	66	51	15	29%	61
Laba per Saham   Earning per Share	115	85	30	36%	100

Amount in Billion Rupiah except Earning per Share

\*) The 2019 financial year information for reference comparison of the company's performance prior the COVID-19 pandemic.

# KESINAMBUNGAN TEMA

## THEME CONTINUITY



### 2020

**A Journey of Survive  
Beyond Uncertainties**

Cerita utama tahun 2020 sangat jelas terkait dengan pandemi COVID-19 dan salah satu “perubahan” yang sangat tak terduga bagi semua industri di seluruh dunia, tidak terkecuali bagi Perseroan. Pandemi COVID-19 telah menghantam perekonomian global dengan begitu dahsyatnya, membatasi pergerakan manusia dan barang dengan cara yang tak terbayangkan sebelumnya.

Tahun buku 2020 adalah tahun yang paling menantang bagi Perseroan dalam catatan sejarah pertumbuhannya berturut-turut tanpa terputus selama hampir tiga dekade. Meskipun banyak isu yang terjadi pada pandemi global COVID-19 dan Perseroan tidak dapat mencatatkan tahun ke-28 pertumbuhannya berturut-turut, Perseroan tetap dapat bertahan dan memberikan hasil positif dengan mencatatkan 15% net margin, kondisi yang sama sebelum pandemi COVID-19 terjadi.

The main story in 2020 was clearly related to the COVID-19 pandemic and was certainly one of very unexpected “change” for all industries around the world and the Company is no exception. The COVID-19 pandemic has delivered a major blow to economies worldwide, stifling the mobility of goods and people in unprecedented ways.

The 2020 Financial year was one of the most challenging years for the Company in its consecutive growth history for nearly three decades. Despite numerous issues presented by the global COVID-19 pandemic and the Company not achieving its 28<sup>th</sup> consecutive growth, the Company was able survive as well as deliver positive results by recording a 15% net margin, the same conditions prior to the COVID-19 pandemic.



### 2019

**Leveraging on Diverse Opportunities  
to Overcome Challenges**

Visi “menjadi Perusahaan Kelas Dunia ...” senantiasa memandu perjalanan Perseroan mencapai tujuan yang lebih besar dan berharga ke depannya serta menjadi motivasi Perseroan untuk senantiasa berinovasi dan tumbuh berkelanjutan dalam jangka panjang.

Di tengah kondisi pelemahan ekonomi global berkepanjangan, tidak menyurutkan langkah Perseroan terus bekerja dengan semangat tinggi, senantiasa memacu diri untuk berbuat lebih dari apa yang menjadi standar bisnis, untuk meraih keunggulan dimana pun Perseroan berada. Dengan selalu fokus pada efisiensi biaya, sinergi yang ekstensif dan produktivitas modal, Perseroan terus memperkuat kapabilitas lini-lini bisnisnya untuk menciptakan peluang-peluang pertumbuhan baru, memberi manfaat besar bagi peningkatan kinerja dan nilai terbaik kepada para pemangku kepentingan.

The vision “to become a World Class Company ....” continues to guide the Company’s journey to reach a bigger and better future, as well as motivating the Company to continually innovate and to grow sustainably over the long term.

In the midst of an ongoing global economic slowdown, will not dampen the endeavors the Company to work tirelessly with solid dedication, push ourselves to go above and beyond the average, pursuing excellence everywhere the Company conducts business. Constantly focusing on attaining optimum cost efficiency, value chain synergy and capital productivity, the Company has cemented strong capabilities in its businesses to explore new horizons, generating greater benefits for the performance of the company and to bring about the best value for all stakeholders.





## 2018

### Turning Challenges Into Opportunities

Perseroan harus tumbuh dengan berkelanjutan agar dapat memberikan hasil terbaik bagi Pemegang saham dengan tetap berpegang pada nilai-nilai Perseroan. Itu sebabnya Perseroan terus berinvestasi agar dapat meningkatkan produksi dengan biaya yang lebih kompetitif.

Dalam prosesnya, Perseroan tidak pernah meninggalkan komitmen Perseroan untuk hanya memberikan produk berkualitas tinggi dan terpercaya bagi pelanggan. Investasi yang Perseroan keluarkan harus membuat Perseroan siap menghadapi tantangan, meningkatkan produktivitas, menerapkan inovasi praktik-praktik kerja terbaik dan memanfaatkan peluang untuk menciptakan kemakmuran bagi seluruh pemangku kepentingan.

Company must grow sustainably in order to deliver excellent returns to our shareholders in a way that hold true to the Company/ corporate values. That is why the Company continue to invest so that the Company can increase production with more competitive costs.

In doing so, the Company will never abandon its commitment to only delivering high quality and well trusted products for customers. Investment that the Company spent shall prepare the Company to face challenges and capitalize opportunities to bring prosperity to all of Company' valued stakeholders.



## 2017

### Accelerating Growth Toward The Next Quarter-Century

Perseroan mencatatkan beberapa tonggak sejarah di tahun 2017 yaitu pencapaian tahun pertama penjualan sebesar Rp3 triliun serta sekaligus menandai pertumbuhan penjualan selama 25 tahun berturut-turut serta komitmen yang teguh memberikan pertumbuhan yang berkelanjutan untuk seperempat abad berikutnya.

Ke depan, tujuan Perseroan sangat jelas: pertumbuhan top-line dan bottom-line yang seimbang dan secara konsisten memberikan nilai jangka panjang yang lebih besar bagi Pemegang Saham. Untuk mencapai tujuan tersebut, Perseroan akan meningkatkan standar kinerja yang lebih tinggi di semua hal, terus mempercepat pertumbuhan penjualan, memberikan produk berkualitas tinggi yang didorong oleh peningkatan produktivitas dan terus fokus pada efisiensi operasional serta berkomitmen tetap unggul dalam pelaksanaan sebagai bagian proses yang tidak dapat dinegosiasikan.

The Company achieved several milestones in year 2017 i.e. the achievement of the first Rp3 trillion sales year as well as marking its 25<sup>th</sup> consecutive year of sales growth and an unwavering commitment towards delivering the next-quarter of century of strong and sustainable growth.

Looking forward, the Company objective is very clear: balanced top-line and bottom-line growth that consistently delivers greater long-term value for Shareholders. To accomplish the objective, the Company will raise the bar to a higher standard of performance across everything, continue to accelerate sales growth, provide high quality products fueled by productivity improvement and constantly focus on driving operational efficiency as well as commitment to excellence in execution is a non-negotiable part of the process.

# IKHTISAR UTAMA

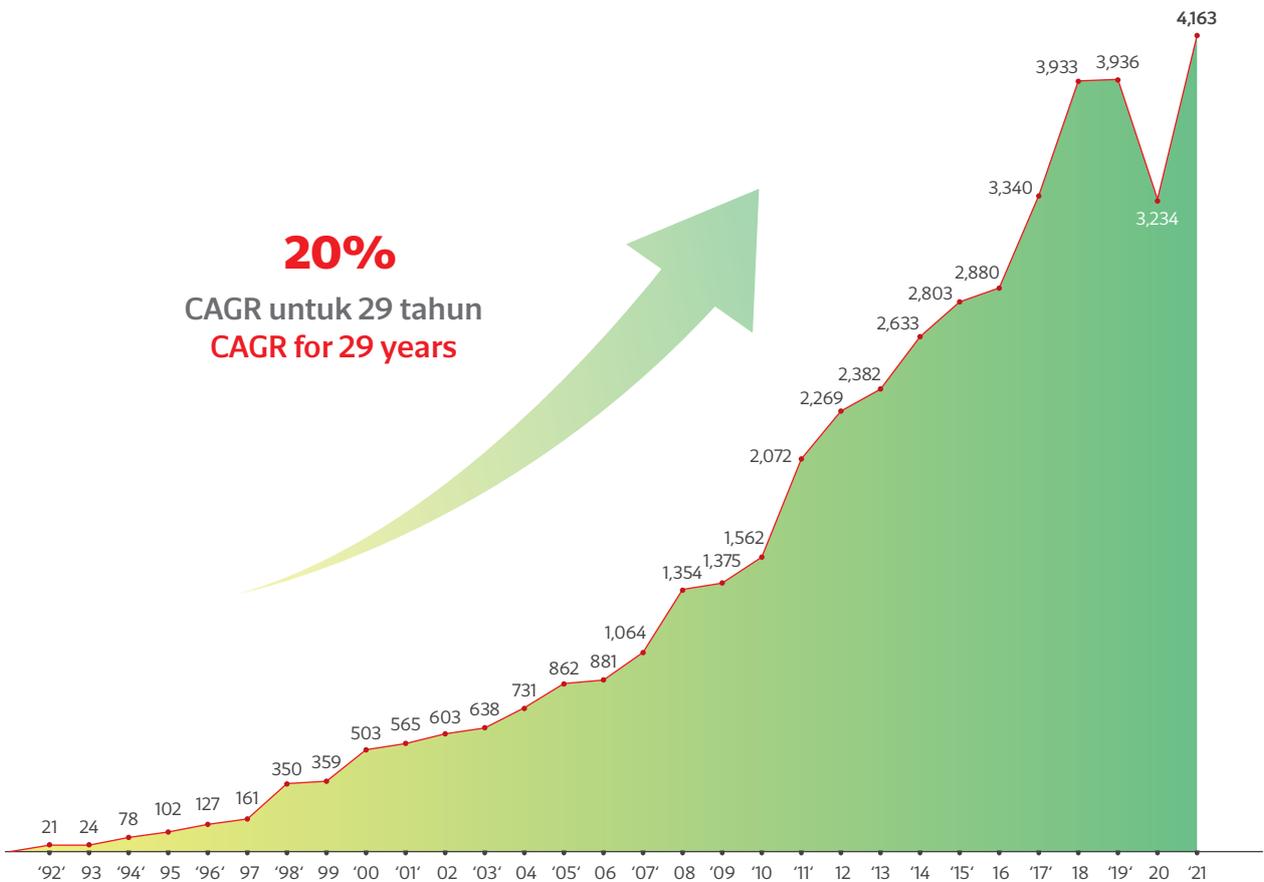
## HIGHLIGHTS



# 29 Tahun Pertumbuhan Penjualan

## Years of CAGR Sales

(Dalam Miliar | In Billion Rp)

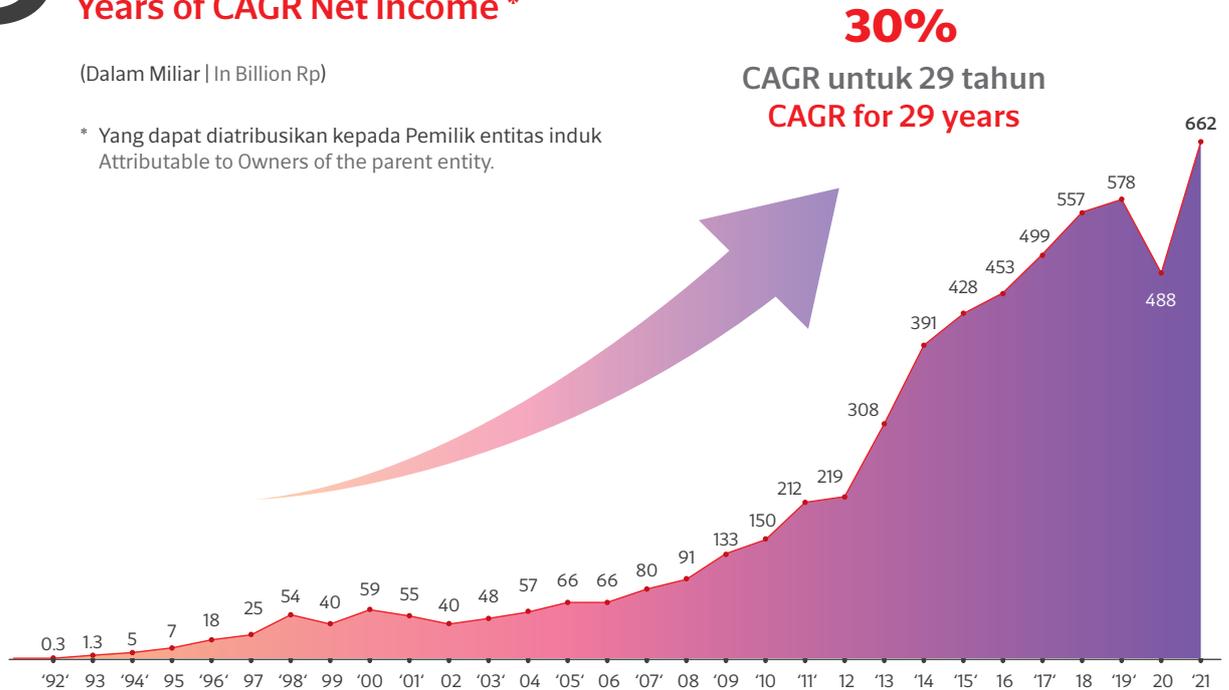


## 29 Tahun Pertumbuhan Laba Bersih\*

### Years of CAGR Net Income\*

(Dalam Miliar | In Billion Rp)

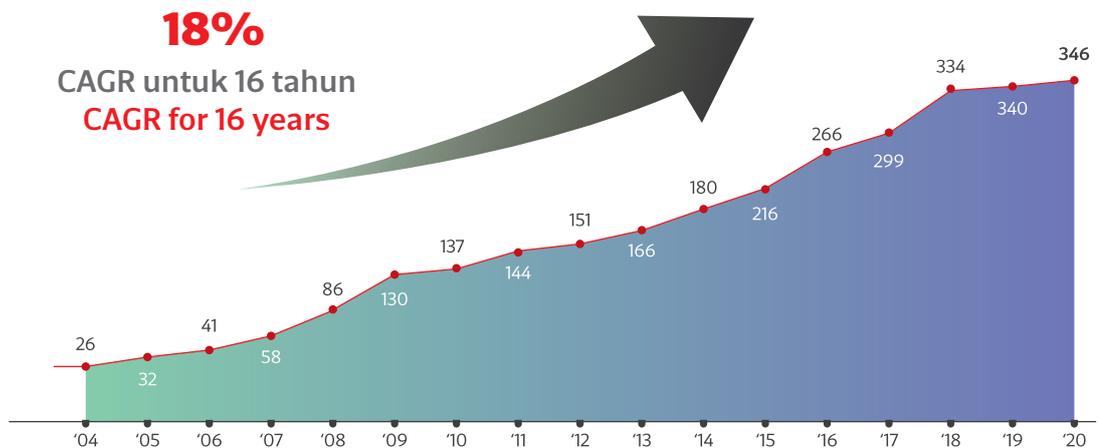
\* Yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas induk  
Attributable to Owners of the parent entity.



## 16 Tahun Pertumbuhan Pembayaran Dividen Tanpa Terputus

### Years Consecutive Dividend Payment Growth

(Dalam Miliar | In Billion Rp)



# PENGHARGAAN 2021

## 2021 AWARDS



“Best Delivery Award in 2020” dari PT HINO Motors Manufacturing Indonesia.

“Best Delivery Award in 2020” from PT HINO Motors Manufacturing Indonesia.

PT Panata Jaya Mandiri, entitas anak Perseroan menerima Apresiasi “Quality Achievement in 2020” dari PT Hino Motors Manufacturing Indonesia.

PT Panata Jaya Mandiri, a subsidiary of the Company received an Appreciation of “Quality Achievement in 2020” from PT Hino Motors Manufacturing Indonesia.



“Best Contribution & Performance in 2019 – 2020 (Automobile Parts)” dari PT Suzuki Indomobil Motor.

“Best Contribution & Performance in 2019 – 2020 (Automobile Parts)” from PT Suzuki Indomobil Motor.

“Best Role of Stakeholders” dan “Top 50 Mid-Capitalization Public Listed Company” dari IICD (Indonesian Institute for Corporate Directorship).

“Best Role of Stakeholders” and “Top 50 Mid-Capitalization Public Listed Company” from IICD (Indonesian Institute for Corporate Directorship).



Penghargaan sebagai Perusahaan Terbaik di Sektor Otomotif dan Komponen oleh Bisnis Indonesia Award (BIA) 2021.

Awarded as the Best Company in the Automotive and Components Sector by Bisnis Indonesia Award (BIA) 2021.

PT Panata Jaya Mandiri, entitas anak menerima pengakuan sebagai Operator Ekonomi Bersertifikat (Authorized Economic Operator) Direktorat Jenderal Bea dan Cukai, Kementerian Keuangan Republik Indonesia.

PT Panata Jaya Mandiri, a subsidiary of the Company, received acknowledgement as an “Authorized Economic Operator” the Directorate General of Custom and Excise, Ministry of Finance Republic of Indonesia.



“The Best 50 Public Listed Companies 2021” dan “Trifecta Award” atas pencapaian 3 tahun berturut-turut dari Majalah Forbes.

“The Best 50 Public Listed Companies 2021” and “Trifecta Award” for winning 3 years in a row from Forbes Magazine.

# SERTIFIKASI DAN AKREDITASI

## CERTIFICATION AND ACCREDITATION



Year 1997



ISO 9002:1994

Year 2000



QS-9000

Year 2003



ISO/TS 16949:2002



Year 2003



ISO/IEC 17025:1999

Year 2006



ISO/TS 16949:2002

Year 2007



ISO/IEC 17025:2005

Year 2011



ISO/TS 16949:2009



Year 2011



ISO/IEC 17025:2005

Year 2012



ISO/TS 16949:2009

Year 2015



ISO/IEC 17025:2005

Year 2018



IATF 16949:2016



Year 2018



AEO

Year 2019



ISO 14001:2015

Year 2019



ISO/IEC 17025:2017

Year 2021



ISO 14001:2015

Year 2021



IATF 16949:2016



**PJM** PT PANATA JAYA MANDIRI

Entitas Anak | Subsidiary

Year 1996



ISO 9002:1994

Year 2000



QS-9000

Year 2003



ISO/TS 16949:2002

Year 2006



ISO/TS 16949:2002

Year 2011



ISO/TS 16949:2009



Year 2012



ISO/TS 16949:2009

Year 2018



IATF 16949:2016

Year 2019



ISO 14001:2015

Year 2021



AEO

Year 2021



IATF 16949:2016

Year 2022



ISO 14001:2015

**Hypp** PT HYDRAXLE PERKASA

Entitas Anak | Subsidiary

Year 2002



ISO 9001:2000

Year 2010



ISO 9001:2008

Year 2014



ISO 9001:2008

Year 2017



ISO 9001:2015

Year 2020



ISO 9001:2015

**SSP** PT SELAMAT SEMPANA PERKASA

Entitas Anak | Subsidiary

Year 2000



ISO 9002:1994

Year 2003



ISO/TS 16949:2002

Year 2006



ISO/TS 16949:2002

Year 2012



ISO/TS 16949:2009

Year 2016



ISO/TS 16949:2009



Year 2018



IATF 16949:2016

Year 2021



IATF 16949:2016

**PTC** **PT PRAPAT TUNGGAL CIPTA**  
Entitas Anak | Subsidiary

Year 2016



ISO 9001:2015

Year 2019



ISO 9001:2015

**PT TOKYO RADIATOR SELAMAT SEMPURNA**  
Asosiasi | Associate Company

Year 2014



ISO/TS 16949 : 2009

Year 2018



IATF 16949 : 2016

Year 2022



ISO 9001:2015

Year 2022



IATF 16949 : 2016

**posco** **PT POSCO INDONESIA JAKARTA PROCESSING CENTER**  
Asosiasi | Associate Company

Year 2009



ISO 9001:2008

Year 2009



ISO 14001:2004

Year 2016



ISO 9001:2008

Year 2016



ISO 14001:2004

Year 2019



ISO 9001:2015

Year 2019



ISO 14001:2015



# JEJAK LANGKAH TAHUN 2021

## COMPANY MILESTONES 2021

### JANUARI

#### January

- GO-LIVE implementasi SAP S/4 HANA di PT Selamat Sempurna Tbk.
- Tercatat sebagai salah satu saham dalam indeks IDX SMC Composite untuk periode Februari - Juli 2021.
- Tercatat sebagai salah satu saham dalam indeks KOMPAS100 untuk periode Februari - Juli 2021.
- Tercatat sebagai salah satu saham dalam indeks PEFINDO25 untuk periode Februari - Juli 2021.
- *GO-LIVE of SAP S/4 HANA Implementation of PT Selamat Sempurna Tbk.*
- *One of the stock member in IDX SMC Composite Index for period February - July 2021.*
- *One of the stock member in KOMPAS100 Index for period February - July 2021.*
- *One of the stock member in the PEFINDO25 index for period February - July 2021.*

### APRIL

#### April

Penghargaan "Best Contribution & Performance in 2019 - 2020 (Automobile Parts)" dari PT Suzuki Indomobil Motor.

*Awarded as "Best Contribution & Performance in 2019 - 2020 (Automobile Parts)" from PT Suzuki Indomobil Motor.*

### MARET

#### March

- Apresiasi "Best Delivery Award in 2020" dari PT Hino Motors Manufacturing Indonesia.
- PT Panata Jaya Mandiri, entitas anak Perseroan menerima Apresiasi "Quality Achievement in 2020" dari PT Hino Motors Manufacturing Indonesia.
- *Appreciation of "Best Delivery Award in 2020" from PT Hino Motors Manufacturing Indonesia.*
- *PT Panata Jaya Mandiri, a subsidiary of the Company received an Appreciation of "Quality Achievement in 2020" from PT Hino Motors Manufacturing Indonesia.*

### MEI

#### May

Penghargaan "Best Role of Stakeholders" dan "Top 50 Mid-Capitalization Public Listed Company" dari IICD (Indonesian Institute for Corporate Directorship).

*Awarded as "Best Role of Stakeholders" dan "Top 50 Mid-Capitalization Public Listed Company" from IICD (Indonesian Institute for Corporate Directorship).*

# 2021

## JUNI

### June

PT Panata Jaya Mandiri, entitas anak menerima pengakuan sebagai Operator Ekonomi Bersertifikat (*Authorized Economic Operator*) Direktorat Jenderal Bea dan Cukai, Kementerian Keuangan Republik Indonesia.

*PT Panata Jaya Mandiri, a subsidiary of the Company, received acknowledgement as an "Authorized Economic Operator" the Directorate General of Custom and Excise, Ministry of Finance Republic of Indonesia.*

## SEPTEMBER

### September

Penghargaan sebagai Perusahaan Terbaik di Sektor Otomotif dan Komponen oleh Bisnis Indonesia Award (BIA) 2021.

*Awarded as the Best Company in the Automotive and Components Sector by Bisnis Indonesia Award (BIA) 2021.*

## JULI

### July

Tercatat sebagai salah satu saham dalam indeks IDX SMC Composite untuk periode 4 Agustus 2021 - 2 Februari 2022.

*One of the stock member in IDX SMC Composite Index for period August 4, 2021 - February 2, 2022.*

## NOVEMBER

### November

Penghargaan "The Best 50 Public Listed Companies 2021" dan "Trifecta Award" atas pencapaian 3 tahun berturut-turut dari Majalah Forbes.

*Awarded as "The Best 50 Public Listed Companies 2021" and "Trifecta Award" for winning 3 years in a row from Forbes Magazine.*

# IKHTISAR KEUANGAN

## FINANCIAL HIGHLIGHTS

### PT Selamat Sempurna Tbk dan Entitas Anaknya PT Selamat Sempurna Tbk and Its Subsidiaries

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income	2021	2020	2019
Penjualan Neto   Net Sales	4,163	3,234	3,936
Beban Pokok Penjualan   Cost of Goods Sold	2,826	2,196	2,744
Laba Bruto   Gross Profit	1,337	1,037	1,192
Laba Usaha   Operating Profit	931	693	823
Laba tahun berjalan   Profit for the year <sup>1)</sup>	728	539	639
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada   Profit for the year attributable to:			
Pemilik entitas induk   Owners of the parent entity	662	488	578
Kepentingan non-pengendali   Non-controlling interests	66	51	61
Penghasilan Komprehensif Lain   Other Comprehensive Income	(19)	16	(21)
Total Penghasilan Komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income for the year attributable to:			
Pemilik entitas induk   Owners of the parent entity	650	501	560
Kepentingan non-pengendali   Non-controlling interests	60	54	58
Laba per saham   Earnings per share <sup>*)</sup>	115	85	100

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statement of Financial Position	2021	2020	2019
Total Aset   Total Assets	3,869	3,376	3,107
Total Aset Lancar   Total Current Assets	2,795	2,295	2,138
Modal Kerja Bersih   Net Working Capital <sup>2)</sup>	2,126	1,897	1,677
Total Liabilitas Jangka Pendek   Total Current Liabilities	669	398	461
Total Liabilitas Jangka Panjang   Total Non-Current Liabilities	288	329	203
Total Liabilitas   Total Liabilities	957	727	665
Total Ekuitas   Total Equity	2,912	2,649	2,442
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada   Equity Attributable to:			
Pemilik entitas induk   Owners of the parent entity	2,521	2,274	2,089
Kepentingan non-pengendali   Non-controlling interests	391	374	353
Total Saham Beredar   Number of Outstanding Shares	5,758,675,440	5,758,675,440	5,758,675,440

Rasio Keuangan   Financial Ratio	2021	2020	2019
Margin Laba Bruto   Gross Profit Margin	32%	32%	30%
Margin Laba Bersih   Net Profit Margin <sup>3)</sup>	16%	15%	15%
Laba Bersih terhadap Aset   Return on Assets <sup>4)</sup>	19%	16%	21%
Laba Bersih terhadap Ekuitas   Return on Equity <sup>5)</sup>	25%	20%	26%
Rasio Liabilitas terhadap Total Aset   Total Debt to Total Assets Ratio <sup>6)</sup>	25%	22%	21%
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas   Total Debt to Equity Ratio <sup>7)</sup>	33%	27%	27%
Rasio Lancar   Current Ratio <sup>8)</sup>	418%	576%	464%

Angka dinyatakan dalam miliar rupiah kecuali data per saham  
Numerical expresses in billion rupiah, except per share data

- Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas induk + Kepentingan non-pengendali  
Profit of the year attributable to Owners of the Parent entity + Non-controlling interest
- Aset Lancar - Liabilitas jangka Pendek  
Current Assets - Current Liabilities
- Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas induk / Penjualan Neto  
Profit of the year attributable to Owners of the Parent entity / Net Sales
- Laba Tahun Berjalan / Total Aset  
Profit for the year / Total Assets

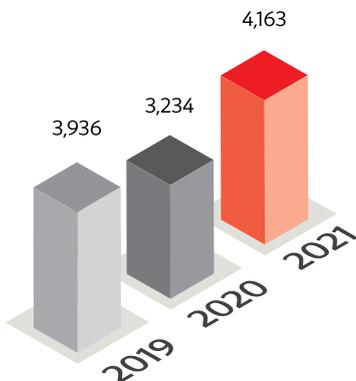
- Laba Tahun Berjalan / Total Ekuitas  
Profit for the year / Total Equity
- Total Liabilitas / Total Aset  
Total Liabilities / Total Assets
- Total Liabilitas / Total Ekuitas  
Total Liabilities / Total Equity
- Total Aset Lancar / Total Liabilitas Jangka Pendek  
Total Current Assets / Total Current Liabilities

<sup>\*)</sup> Yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas induk

<sup>\*)</sup> Attributable to Owners of parent entity

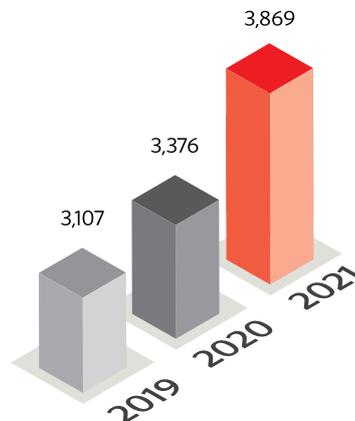
**Penjualan Neto**  
**Net Sales**

(Dalam Miliar | In Billion Rp)



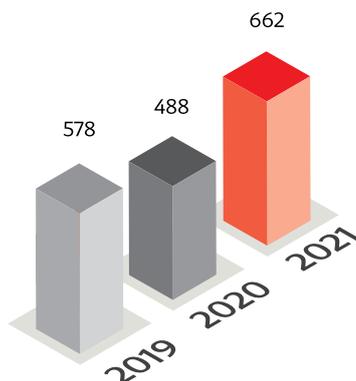
**Total Aset**  
**Total Assets**

(Dalam Miliar | In Billion Rp)

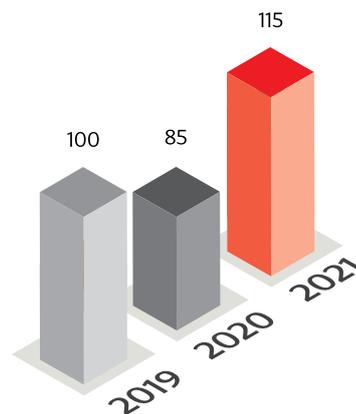


**Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas induk**  
**Profit for the year attributable to Owners of the parent entity**

(Dalam Miliar | In Billion Rp)

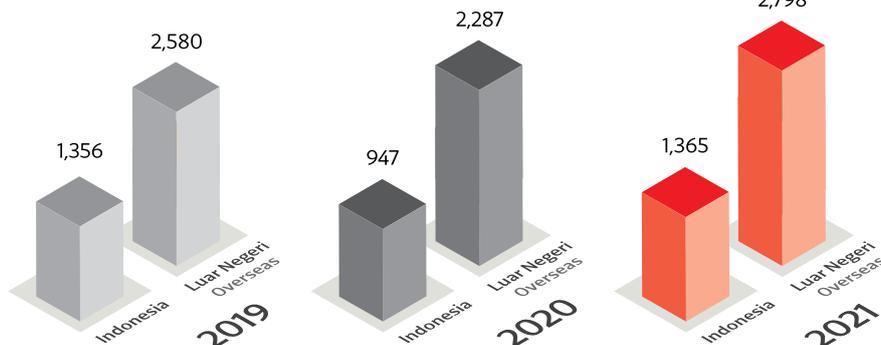


**Laba Bersih per saham**  
**Earning per share**



**Penjualan berdasarkan pasar**  
**Sales by market**

(Dalam Miliar | In Billion Rp)



# INFORMASI INVESTOR

## INVESTOR INFORMATION

### Kronologis Pencatatan Saham Share Listing Chronology

Keterangan Description	Tanggal Date	Saham Terakumulasi Stocks Accumulated (saham   shares)	Nominal Terakumulasi Nominal Value Accumulated (Rp)
Penawaran Saham Perdana Initial Public Offering	9 Sep 1996	34,400,000	17,200,000,000
Saham Bonus Bonus Shares	11 Nov 1997	196,768,000	98,384,000,000
Saham Bonus Bonus Shares	12 Aug 1999	259,733,760	129,866,880,000
Pemecahan Nilai Nominal Saham (@ Rp100) Stock Split (@ Rp100)	10 Jul 2003	1,298,668,800	129,866,880,000
Penggabungan Usaha Merger	28 Dec 2006	1,439,668,860	143,966,886,000
Pemecahan Nilai Nominal Saham (@ Rp25) Stock Split (@ Rp25)	2 Nov 2016	5,758,675,440	143,966,886,000

### Harga Saham Perseroan dari awal pencatatan saham hingga akhir tahun buku 2021 Company Share Price from IPO till and of financial year of 2021

Tahun Year	Informasi Harga Saham Stock Price Information		Jumlah Saham yang Beredar Number of Stocks in Circulation	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)
	Tertinggi   Highest (Rp)	Terendah   Lowest (Rp)		
1996	1,950	1,400	114,400,000	500
1997	2,025	600	196,768,000	500
1998	1,350	275	196,768,000	500
1999	1,375	1,025	259,733,760	500
2000	2,175	1,875	259,733,760	500
2001	2,100	1,300	259,733,760	500
2002	1,850	1,350	259,733,760	500
2003	1,800	255	1,298,668,800	100
2004	310	220	1,298,668,800	100
2005	370	250	1,298,668,800	100
2006	360	280	1,439,668,860	100
2007	440	280	1,439,668,860	100
2008	1,050	350	1,439,668,860	100
2009	750	250	1,439,668,860	100
2010	1,430	710	1,439,668,860	100
2011	1,490	980	1,439,668,860	100
2012	2,725	1,360	1,439,668,860	100
2013	3,950	2,325	1,439,668,860	100
2014	5,100	3,010	1,439,668,860	100

Tahun Year	Informasi Harga Saham Stock Price Information		Jumlah Saham yang Beredar Number of Stocks in Circulation	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)
	Tertinggi   Highest (Rp)	Terendah   Lowest (Rp)		
2015	5,400	4,300	1,439,668,860	100
2016	1,225	1,018	5,758,675,440	25
2017	1,350	830	5,758,675,440	25
2018	1,625	1,170	5,758,675,440	25
2019	1,825	1,250	5,758,675,440	25
2020	1,535	990	5,758,675,440	25
2021	1,640	1,165	5,758,675,440	25

### Informasi mengenai Suspensi Saham Perseroan

### Information about the Company's Shares Suspension

Selama tahun buku 2021, perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia tidak pernah dihentikan.

During the 2021 financial year, trading of the Company's shares was not suspended.

### Harga Saham, Volume Perdagangan dan Nilai Kapitalisasi Pasar Tahun 2020-2021 2020-2021 Share Price, Trading Volume and Market Capitalization

Tahun Year	Harga Saham Share Price			Perdagangan Saham di Pasar Reguler Share Trading in Reguler Market		Volume Perdagangan di Pasar Negosiasi Trading Volume in Negotiation Market	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume	Nilai Value		
	(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Unit)	(Rp)		
<b>2020</b>	<b>1,535</b>	<b>990</b>	<b>1,385</b>	<b>699,121,000</b>	<b>873,725,123,000</b>	<b>138,563,671</b>	<b>7,975,765,484,400</b>
Jan   Jan	1,495	1,355	1,385	54,996,700	78,229,099,500	19,856,600	7,975,765,484,400
Feb   Feb	1,480	1,375	1,470	59,434,700	85,739,183,500	247,300	8,465,252,896,800
Mar   Mar	1,485	990	1,155	70,756,300	86,682,042,500	17,082,900	6,651,270,133,200
Apr   Apr	1,500	1,100	1,240	47,414,500	57,766,709,500	37,286,400	7,140,757,545,600
Mei   May	1,235	1,070	1,070	33,127,000	37,983,891,000	3,519,800	6,161,782,720,800
Jun   Jun	1,210	1,000	1,050	77,117,000	83,251,119,000	6,303,983	6,046,609,212,000
Jul   Jul	1,345	1,040	1,285	95,492,400	110,065,619,500	1,472,200	7,399,897,940,400
Ags   Aug	1,355	1,150	1,250	60,881,300	76,810,958,000	6,395,249	7,198,344,300,000
Sep   Sep	1,270	1,080	1,195	65,105,600	75,933,266,500	16,033,280	6,881,617,150,800
Okt   Oct	1,400	1,195	1,395	60,058,600	77,483,398,000	2,869,829	8,033,352,238,800
Nov   Nov	1,535	1,305	1,365	38,369,400	53,936,870,500	15,103,500	7,860,591,975,600
Des   Dec	1,450	1,300	1,385	36,367,500	49,842,965,500	12,392,630	7,975,765,484,400
<b>2021</b>	<b>1,640</b>	<b>1,165</b>	<b>1,360</b>	<b>204,441,400</b>	<b>269,958,345,000</b>	<b>334,603,181</b>	<b>7,831,798,598,400</b>
Jan   Jan	1,390	1,165	1,230	27,919,500	35,215,936,500	131,861,900	7,083,170,791,200
Feb   Feb	1,340	1,230	1,305	18,361,800	23,571,569,000	8,941,360	7,515,071,449,200
Mar   Mar	1,405	1,235	1,340	18,350,800	24,457,187,000	108,113,540	7,716,625,089,600
Apr   Apr	1,370	1,285	1,315	10,360,400	13,829,982,500	1,898,800	7,572,658,203,600
Mei   May	1,315	1,180	1,190	9,481,700	11,582,296,000	7,089,000	6,852,823,773,600
Jun   Jun	1,385	1,185	1,335	18,071,200	22,999,188,500	8,797,851	7,687,831,712,400
Jul   Jul	1,445	1,320	1,355	9,245,900	12,594,538,000	5,842,730	7,803,005,221,200
Ags   Aug	1,420	1,325	1,420	5,591,700	7,607,642,500	8,700,100	8,177,319,124,800
Sep   Sep	1,460	1,325	1,400	8,013,800	10,905,420,500	2,392,800	8,062,145,616,000
Okt   Oct	1,640	1,370	1,590	11,129,600	16,809,318,000	36,318,000	9,156,293,949,600
Nov   Nov	1,640	1,255	1,310	47,212,400	62,332,975,500	11,841,400	7,543,864,826,400
Des   Dec	1,410	1,320	1,360	20,702,600	28,052,291,000	2,805,700	7,831,798,598,400

## Kronologis Pencatatan Obligasi Bond Listing Chronology

Uraian Description	Denominasi Denomination	Jumlah Pokok Principal Amount	Durasi Duration	Suku Bunga Tahunan Annual Interest Rate	Jatuh Tempo Maturity Date	Peringkat Rating
Obligasi Selamat Sempurna Tahun 2000. Selamat Sempurna Year 2000 Bond.	Rupiah	Rp100,000,000,000	5 tahun 5 years	16.625%	17 July 2005	idA (stable outlook)
Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan Tingkat Bunga Tetap Seri A. Selamat Sempurna II Year 2010 Bonds Payable with Fixed Interest Rate - Series A.	Rupiah	Rp80,000,000,000	370 hari 370 days	8.9%	13 July 2011	idAA - (stable outlook)
Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan Tingkat Bunga Tetap Seri B. Selamat Sempurna II Year 2010 Bonds Payable with Fixed Interest Rate - Series B.	Rupiah	Rp80,000,000,000	3 tahun 3 years	10.3%	8 July 2013	idAA - (stable outlook)
Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan Tingkat Bunga Tetap Seri C. Selamat Sempurna II Year 2010 Bonds Payable with Fixed Interest Rate - Series C.	Rupiah	Rp80,000,000,000	5 tahun 5 years	10.8%	8 July 2015	idAA (stable outlook)

Pembayaran dividen di tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:  
Details of dividend paid in the years 2021 and 2020 were as follows:

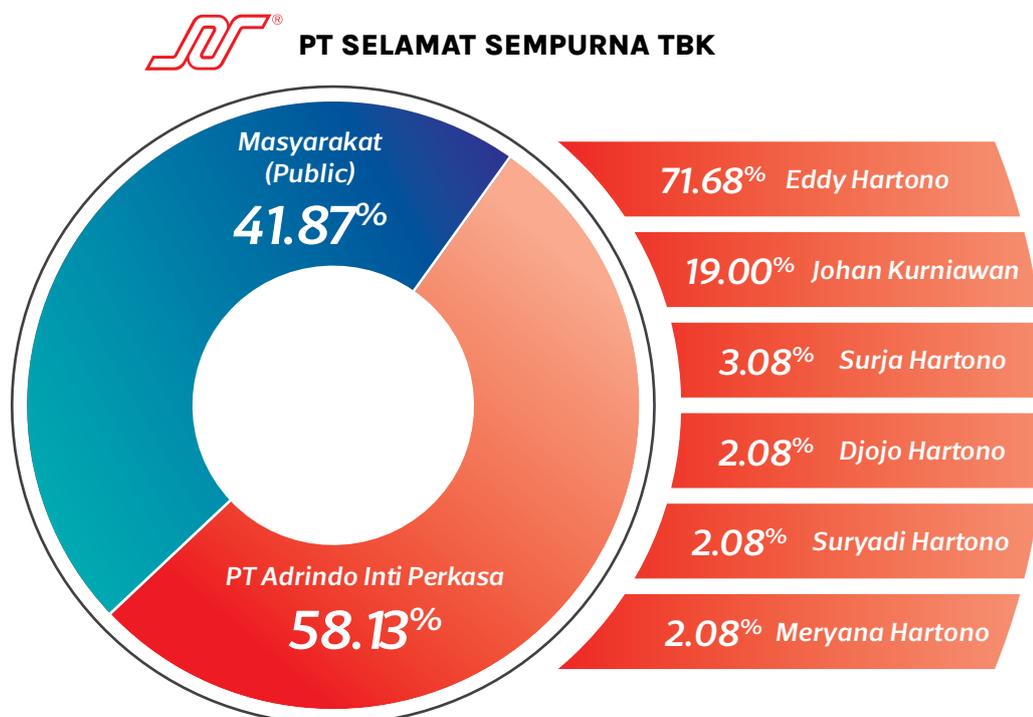
Tahun Year	Tanggal Pembayaran Payment Date	Jenis Type	Tahun Buku Financial Year	Dividen per Saham Dividend per Share (Rp)	Jumlah Dividen dalam Milyar Rp(Kotor) Total Dividend in Billion Rp(Gross)
2021	15 Juli   July	Final	2020	20	Rp115
	24 Juni   June	Interim 1	2021	10	Rp58
	25 Agustus   August	Interim 2	2021	20	Rp115
	23 November	Interim 3	2021	20	Rp115
<b>Jumlah   Total</b>					<b>Rp403</b>
2020	25 Agustus   August	Final	2019	19	Rp109
	21 Juli   July	Interim 1	2020	5	Rp29
	24 September	Interim 2	2020	15	Rp86
	22 Desember   December	Interim 3	2020	20	Rp115
<b>Jumlah   Total</b>					<b>Rp340</b>

# INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI PERSEROAN

## MAJORITY AND CONTROLLING SHAREHOLDERS INFORMATION OF THE COMPANY

Pemegang Saham Pengendali SMSM  
SMSM Ultimate Shareholder

Per 31 Desember 2021  
As of December 31, 2021



\*) Masing-masing dengan kepemilikan di bawah 5%  
Each with ownership interest below 5%

### Rincian Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham Lebih dari 5%

Per 31 Desember 2021, tidak terdapat pemegang saham dengan kepemilikan saham lebih dari 5%, kecuali PT Adrindo Intiperkasa yang merupakan Pemegang Saham Pengendali SMSM.

### Details of Shareholders with More than 5% Share Ownership

As of December 31, 2021, there are no shareholders with more than 5% share ownership, except PT Adrindo Intiperkasa as the Controlling Shareholder of SMSM.



# INFORMASI PEMEGANG SAHAM

## SHAREHOLDERS INFORMATION

### Komposisi pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2021 & 31 Desember 2020

#### Compositions of Shareholders of the Company as of December 31, 2021 & December 31, 2020

Kepemilikan Saham - 31 Desember 2021 Share Ownership - December 31, 2021	Jumlah Investor Number of Investors	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
Institusi Asing Foreign Institutions	104	2.738%	1,406,600,617	24.426%
Institusi Lokal Local Institutions	45	1.185%	3,409,906,688	59.213%
Individual Asing Foreign Individuals	11	0.290%	4,464,960	0.078%
Individual Lokal Local Individuals	3,617	95.209%	930,630,652	16.160%
Dana Pensiun Pension Fund	8	0.211%	7,002,000	0.122%
Broker	14	0.369%	70,523	0.001%
<b>Jumlah Total</b>	<b>3,799</b>	<b>100%</b>	<b>5,758,675,440</b>	<b>100%</b>

Kepemilikan Saham - 31 Desember 2020 Share Ownership - December 31, 2020	Jumlah Investor Number of Investors	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
Institusi Asing Foreign Institutions	137	3.341%	1,340,414,047	23.276%
Institusi Lokal Local Institutions	69	1.683%	3,463,311,288	60.141%
Individual Asing Foreign Individuals	15	0.366%	4,495,560	0.078%
Individual Lokal Local Individuals	3,853	93.976%	938,038,952	16.289%
Dana Pensiun Pension Fund	12	0.293%	12,345,100	0.214%
Broker	14	0.341%	70,493	0.001%
<b>Jumlah Total</b>	<b>4,100</b>	<b>100%</b>	<b>5,758,675,440</b>	<b>100%</b>

**Kepemilikan saham Dewan Komisaris & Direksi pada tanggal 31 Desember 2021 & 31 Desember 2020**  
**Share ownership of the Board as of December 31, 2021 & December 31, 2020**

Jabatan Position	Nama Name	Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)
Komisaris Utama President Commissioner	Surja Hartono	130,000,000	2.257 %	3,250,000,000
Komisaris Independen Independent Commissioner	Handi Hidajat Suwardi	-	-	-
Direktur Utama President Director	Eddy Hartono	79,209,652	1.375 %	1,980,241,300
Direktur Director	Ang Andri Pribadi	118,000,000	2.049 %	2,950,000,000
Direktur Director	Djojo Hartono	132,360,000	2.298%	3,309,000,000
Direktur Independen Independent Director	Aris Setyapranarka	-	-	-

Jabatan Position	Nama Name	Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)
Komisaris Utama President Commissioner	Surja Hartono	130,000,000	2.257 %	3,250,000,000
Komisaris Independen Independent Commissioner	Handi Hidajat Suwardi	-	-	-
Direktur Utama President Director	Eddy Hartono	79,209,652	1.375 %	1,980,241,300
Direktur Director	Ang Andri Pribadi	118,000,000	2.049 %	2,950,000,000
Direktur Director	Djojo Hartono	132,360,000	2.298%	3,309,000,000
Direktur Independen Independent Director	Aris Setyapranarka	-	-	-

# PROFIL PERSEROAN

## COMPANY PROFILE



# DATA PERSEROAN

## CORPORATE DATA



### **PT SELAMAT SEMPURNA Tbk**

#### **Bidang Usaha Utama** **Core of Business**

Industri alat-alat atau perlengkapan (*spare parts*) kendaraan bermotor, alat-alat berat, dan mesin lainnya serta kegiatan distribusi.

Manufacturing of tools or equipment (*spare parts*) for vehicles, heavy equipment, and other machinery and distribution activities.

#### **Tanggal Pendirian** **Date of Establishment**

19 Januari 1976 | January 19, 1976

#### **Modal Dasar** **Authorized Capital**

8.000.000.000 saham biasa, dengan nilai nominal Rp25 per saham.

8,000,000,000 ordinary shares, with a nominal value of Rp25 per share.

#### **Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh** **Issued and Fully Paid**

5.758.675.440 lembar saham | 5,758,675,440 shares

#### **Kepemilikan (per 31 Desember 2021)** **Ownership (as of December 31, 2021)**

PT Adrindo Intiperkasa 58.13%

Masyarakat | Public 41.87%

#### **Pencatatan di Bursa Saham** **Listing on the Stock Exchange**

Bursa Efek Indonesia pada 9 September 1996.

Indonesia Stock Exchange on September 9, 1996.

Kode Saham **Stock Code**

SMSM

Laman **Website**

www.smsm.co.id

Merek **Brands****RADIATOR****DUMP HOIST****COOLANT****BRAKE PARTS****Dasar Hukum Pendirian**

PT Selamat Sempurna Tbk ("Perseroan") didirikan di Indonesia pada tanggal 19 Januari 1976 berdasarkan akta Notaris Ridwan Suselo, S.H., No.207. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dalam Surat Keputusan No.Y.A.5/96/5 tanggal 22 Maret 1976.

Setelah pendiriannya, Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, diantaranya perubahan yang penting adalah:

Berdasarkan akta Notaris Kamelina, S.H., No.19 tanggal 14 Juli 2015 sehubungan dengan perubahan seluruh anggaran dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.32 dan 33 Tahun 2014 mengenai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham perusahaan terbuka dan peraturan direksi dan dewan komisaris perusahaan publik. Perubahan anggaran dasar tersebut telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.AHU-AH.01.03-0956807 dan No.AHU-AH.01.03-0956808 keduanya tertanggal 13 Agustus 2015.

Berdasarkan akta Notaris Kamelina, S.H., No.36 tanggal 18 Oktober 2016 sehubungan dengan pemecahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp100 (nilai penuh) per saham menjadi Rp25 (nilai penuh) per saham, sehingga mengubah jumlah saham beredar yang semula 1.439.668.860 menjadi 5.758.675.440. Perubahan anggaran dasar tersebut telah diterima

**Legal Basis of Establishment**

PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") was established in Indonesia based on the Notarial Deed No.207 of Ridwan Suselo, S.H., dated January 19, 1976. The Deed of the establishment was approved by the Minister of Justice in its Decision Letter No.Y.A.5/96/5 dated March 22, 1976.

After its establishment, the Company's Articles of Association have been amended from time to time, where such significant amendments are as follows:

Pursuant to Notarial Deed No.19 of Kamelina, S.H., dated July 14, 2015 concerning the changes of the Company's Articles of Association to conform with the Regulation Financial Service Authority No.32 and 33 Year 2014 concerning Shareholders' General Meeting listed company and board of directors and commissioners of public company. The amendment in the company articles of association has been acknowledged and recorded by Directorate General of Department of Administrative Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in letter No.AHU-AH.01.03-0956807 and letter No.AHU-AH.01.03-0956808, dated 13 August 2015, respectively.

Pursuant to Notarial Deed No.36 of Kamelina, S.H., dated October 18, 2016 concerning the Company split its par value of stock from Rp100 (full amount) per share to Rp25 (full amount) per share, subsequently changed the number of outstanding shares from 1,439,668,860 shares into 5,758,675,440 shares. The Amendment in The Company articles of association

dan dicatat oleh Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.AHU-AH.01.03-0091501 tanggal 21 Oktober 2016.

Berdasarkan akta Notaris Kamelina, S.H., No.9 tanggal 10 Mei 2019 sehubungan dengan penyesuaian Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan perihal maksud dan tujuan serta kegiatan usaha guna memenuhi ketentuan Peraturan Pemerintah No.24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perijinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik. Perubahan anggaran dasar tersebut telah memperoleh persetujuan Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.AHU-0025494.01.02 Tahun 2019 dan No.AHU-AH.01.03-0244249, keduanya tertanggal 13 Mei 2019.

Berdasarkan akta Notaris Kamelina, S.H., No.22 tanggal 25 Februari 2021 sehubungan dengan persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perusahaan guna disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan POJK No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik. Perubahan anggaran dasar tersebut telah memperoleh persetujuan Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.AHU-AH.01.03-0143407 dan No.AHU-AH.01.03-0143409, keduanya tertanggal 5 Maret 2021.

has been acknowledged and recorded by Directorate General of Department of Administrative Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in letter No.AHU-AH.01.03-091501 dated October 21, 2016.

Pursuant to Notarial Deed No.9 of Kamelina, S.H., dated May 10, 2019 concerning the Adjustments of Article 3 of the Articles of Association of the Company regarding purpose and objectives as well as business activities in compliance with the provisions of the Government Regulation of Republic of Indonesia No.24 Year 2018 concerning on Electronic Integrated Business Licensing Services. The Amendment in The Company articles of association has been acknowledged and recorded by Directorate General of Department of Administrative Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in letter No.AHU-0025494.01.02 Year 2019 and No.AHU-AH.01.03-0244249, dated May 13, 2019, respectively.

Pursuant to Notarial Deed No.22 of Kamelina, S.H., dated February 25, 2021 concerning the approval of the amendment of the Articles of Association of the Company to conform to the Regulation of the Financial Services Authority (POJK) No.15/POJK.04/2020 concerning the Plan to Hold a General Meeting of Shareholders of Public Companies and POJK No.16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of The General Meeting of Shareholders of Public Companies electronically. The Amendment of Articles of Association of the Company has obtained the approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Letter No.AHU-AH.01.03-0143407 and No.AHU-AH.01.03-0143409, both dated March 5, 2021.

# BUDAYA PERUSAHAAN

## CORPORATE CULTURE

### Kebijakan Mutu Quality Policy

Memberikan pelanggan pilihan yang lebih baik.  
Give customers a better choice.

### Misi Mission

Peningkatan berkesinambungan dalam memenuhi semua persyaratan melalui kecemerlangan dalam proses transformasi terbaik.  
Continuous improvement in meeting all requirements through excellence in transformation process.

### Visi Vision

Menjadi perusahaan kelas dunia dalam industri komponen otomotif.  
To become a world class company in the automotive components industry.

### Nilai Inti Core Value

Berkembang bersama stakeholders.  
Growing together with stakeholders.  
Berjuang menjadi yang terbaik.  
Striving for the best.  
Saling menghargai sebagai anggota tim.  
Respecting each other as members of the team.  
Tanggap terhadap perubahan.  
Responsive to changes.

### Review Visi dan Misi oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan Vision and Mission Review by the Company's Board of Commissioners and Board of Directors

Visi dan misi Perseroan ditinjau secara berkala dengan melibatkan Direksi, Dewan Komisaris dan jajaran manajemen lainnya untuk memastikan relevansinya.

Pada tahun 2021, Perseroan telah melakukan kajian dan reuiu mengenai kesesuaian Visi dan Misi perusahaan terhadap kondisi Perseroan saat ini dan tantangan usaha yang akan dihadapi ke depan. Berdasarkan kaji ulang yang telah dilaksanakan oleh manajemen yang turut dihadiri oleh Direksi dan Dewan Komisaris, dapat disimpulkan bahwa Visi dan Misi perusahaan masih sesuai dengan kondisi Perseroan saat ini dan tantangan yang akan dihadapi Perseroan ke depan.

The Company's vision and mission are reviewed regularly by the Board of Directors, Board of Commissioners and other management levels to ensure its relevance.

In 2021, the Company conducted a study and review of the Company Vision and Mission's suitability based on the Company's current condition and the business challenges it will face in the future. The review was conducted by management meeting and attended by the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, hence can be concluded that the Company's Vision and mission were still relevant and intact.

# SEKILAS PERSEROAN

## COMPANY IN BRIEF

PT Selamat Sempurna Tbk (“Perseroan”) didirikan di Indonesia pada tanggal 19 Januari 1976.

Pada tahun 1994, Perseroan mengakuisisi PT Andhi Chandra Automotive Products (ACAP). Selanjutnya pada tahun 1995, Perseroan juga melakukan kegiatan investasi pada PT Panata Jaya Mandiri, suatu perusahaan patungan (*joint venture*) bersama Donaldson Company Inc, USA.

Pada tahun 1996, Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta dan Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) agar publik dapat ikut berpartisipasi memiliki saham Perseroan tersebut.

Pada tahun 2000, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari BAPEPAM untuk melakukan penawaran umum obligasi dengan jumlah nominal Rp100 Miliar, yang telah dicatatkan di Bursa Efek Surabaya pada tanggal 31 Juli 2000 dan obligasi tersebut telah memperoleh peringkat “idA” (*stable outlook*) berdasarkan hasil pemeringkatan dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo).

Pada tahun 2000, ACAP melakukan penawaran perdana sebagian sahamnya kepada masyarakat melalui Bursa Efek Jakarta.

Untuk terus mendukung rencana pengembangan Perseroan, maka pada akhir tahun 2000 Perseroan telah mendirikan dan meresmikan *Training Center*, sebuah fasilitas pengembangan sumber daya manusia untuk mencetak tenaga teknis dan manajemen yang handal.

PT Selamat Sempurna Tbk (the “Company”) was established in Indonesia dated January 19, 1976.

In 1994, the Company acquired PT Andhi Chandra Automotive Products (ACAP). Furthermore, in 1995, the Company also engaged in investment activity by participating in PT Panata Jaya Mandiri, a joint venture company with Donaldson Company Inc, USA.

In the year 1996, the Company listed its shares in Jakarta and Surabaya Stock Exchange (now Indonesia Stock Exchange) so the public can participate in owning the Company’s shares.

In 2000, the Company obtained its effective statement from BAPEPAM to offer debt securities (bond payable) to the public with a nominal value of Rp100 Billion, which were listed at the Surabaya Stock Exchange on July 31, 2000 and based on the rating result from PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo), the Bonds were categorized as “idA” (*stable outlook*).

In 2000, ACAP had initially offered a portion of its shares to the public through Jakarta Stock Exchange.

In order to continuously support the Company’s development plan, by the end of 2000, the Company has established and built a Training Center, a human resources development facility to provide reliable technical and management personnel.

Pada tahun 2001, Perseroan mulai mengoperasikan fasilitas produksi baru untuk produk filter di Curug, Tangerang.

Pada tahun 2004, Perseroan memperluas gudang penyimpanan yang baru menjadi seluas 10.000 m<sup>2</sup> di daerah Tangerang, Banten.

Pada tahun 2005, Perseroan telah melunasi seluruh hutang obligasinya, dimana sebelum pelunasan hutang obligasi tersebut, yaitu pada bulan April 2005, Pefindo, telah meningkatkan peringkat efek obligasi Perseroan tersebut dari "idA" menjadi "idA+".

Pada tahun 2005, Perseroan melakukan kegiatan investasi dengan mengambil bagian atas modal ditempatkan dalam pendirian PT International Steel Indonesia (ISI), suatu perusahaan patungan (*joint venture*) bersama Daewoo International Corporation, Korea yang bergerak dalam industri pemrosesan besi baja.

Pada tahun 2006, sebagai bagian dari upaya yang berkesinambungan dan dalam rangka meningkatkan nilai bagi para pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi "Perseroan dan ACAP" memutuskan untuk menggabungkan ACAP dan Perseroan dalam satu perusahaan, yaitu PT Selamat Sempurna Tbk (Perusahaan Hasil Penggabungan).

Pada tahun 2009, berdasarkan Perjanjian Pembelian Saham POSCO (Korea), pihak ketiga, membeli 65% dari modal disetor dan ditempatkan dari para pemegang saham ISI, termasuk kepemilikan saham Perseroan di ISI sebesar 25%, sehingga komposisi pemegang saham ISI yang baru menjadi POSCO, Daewoo International Corporation dan Perseroan. Selanjutnya ISI berganti nama menjadi PT POSCO Indonesia Jakarta Processing Centre (POSCO-IJPC).

Pada tahun 2010, Perseroan menerbitkan Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan tingkat bunga tetap yang memperoleh peringkat "idAA-" dari Pefindo. Obligasi terdiri dari:

In 2001, the Company started its new production facility for filtration products located at Curug, Tangerang.

In 2004, the Company expanded its warehouse to a new central warehouse with a total of 10,000 m<sup>2</sup> area in Tangerang, Banten.

In 2005, the Company fully paid the debt securities (bond payable), in which prior to the settlement of bonds payable, Pefindo, in April 2005 has upgraded the rating of the bonds securities issued by the Company from "idA" to "idA+".

In 2005, the Company, in its investing activities, participated in the establishment of PT International Steel Indonesia (ISI), a joint venture company with Daewoo International Corporation, Korea, which engaged in steel processing industry.

In 2006, as a part of continuous efforts and in order to increase future corporate value for stakeholders, the Board of Commissioners and Board of Directors of "the Company and ACAP" have decided to merge ACAP and the Company into one integrated entity as PT Selamat Sempurna Tbk (Surviving Company).

In 2009, based on the Share Purchase Agreement, POSCO (Korea), a third party, acquired 65% of the issued and paid-up capital from the existing shareholders of ISI, including 25% the Company's share ownership in ISI, therefore the composition of the new ISI shareholders became POSCO, Daewoo International Corporation and the Company. Furthermore, ISI changed its name to PT POSCO Indonesia Jakarta Processing Centre (POSCO-IJPC).

In 2010, the Company issued Selamat Sempurna II Year 2010 Bonds Payable with fixed rate, rated "idAA-" by Pefindo. The Bonds consisted of:



1. Seri A dengan tingkat bunga tetap 8,9% dan jatuh tempo 13 Juli 2011.
2. Seri B dengan tingkat bunga tetap 10,3% dan jatuh tempo 8 Juli 2013.
3. Seri C dengan tingkat bunga tetap 10,8% dan jatuh tempo 8 Juli 2015.

Total nilai nominal ketiga obligasi tersebut adalah Rp240 miliar, di mana nilai nominal masing-masing seri sebesar Rp80 miliar. Dana hasil penawaran umum obligasi digunakan untuk membayar hutang bank dan sebagai modal kerja untuk pembelian bahan baku, bahan penolong, dan barang jadi.

Pada Juli 2011, Perseroan telah melunasi Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan tingkat bunga tetap - Seri A, di mana sebelum pelunasan hutang obligasi tersebut, yaitu pada bulan April 2011, obligasi Perseroan memperoleh peringkat "idAA-" dari Pefindo.

Pada Januari 2012, Perseroan menandatangani perjanjian kerjasama dengan Tokyo Radiator Mfg. Co., Ltd., untuk membentuk PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna (TRSS). TRSS bergerak dalam bidang industri radiator dan produk terkait dan berdomisili di Tangerang, Indonesia. Pada tanggal 31 Desember 2012, Perseroan memiliki penyertaan saham pada TRSS sebesar Rp5.676.000.000 atau 33% dari saham TRSS.

Pada Mei 2012, Perseroan menandatangani Perjanjian Pemesanan Saham sehubungan dengan transaksi penyertaan saham di PT Hydraxle Perkasa (HP), pihak berelasi dan berada dibawah pengendalian yang sama dengan Perseroan, sejumlah 722.588.000 saham atau yang merupakan 49% dari modal ditempatkan dan disetor HP, dengan nilai perolehan sejumlah Rp113.132.316.000. Berdasarkan perjanjian tersebut, Perseroan juga memiliki hak opsi untuk menambah penyertaan saham di HP sejumlah 60.000.000 saham melalui penerbitan saham baru oleh HP, dengan harga pelaksanaan sebesar Rp157 ("Hak Opsi"), atau sebesar Rp9.420.000.000 sehingga penyertaan saham Perseroan di HP akan menjadi 51% dari modal ditempatkan dan disetor HP setelah pelaksanaan hak opsi tersebut oleh Perseroan. Jangka waktu pelaksanaan Hak Opsi tersebut adalah 8 (delapan)

1. A Series, which bears a fixed interest rate of 8.9% and due date of July 13, 2011.
2. B Series, which bears a fixed interest rate of 10.3% and due date of July 8, 2013.
3. C Series, which bears a fixed interest rate of 10.8% and due date of July 8, 2015.

The bond's total nominal value is Rp240 billion, of which each series nominal value is Rp80 billion. The funds from Public Offering of Bonds Payable are utilized to settle the Company's bank loan and to increase the Company's working capital, to purchase raw materials, indirect materials, and finished goods.

In July 2011, the Company had fully paid Selamat Sempurna II Year 2010 Bonds Payable with fixed rate - A Series, which prior to the settlement, in April 2011, the rating of the Company's bonds was "idAA-" by Pefindo.

In January 2012, the Company entered into a joint venture agreement with Tokyo Radiator Mfg. Co., Ltd., to incorporate PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna (TRSS). TRSS engages in manufacturing of radiators and related products and is domiciled in Tangerang, Indonesia. As of December 31, 2012, the Company had subscribed Rp5,676,000,000 which represents 33% share ownership of TRSS.

In May 2012, the Company signed a Share Subscription Agreement related to investment in PT Hydraxle Perkasa (HP), a related party and an entity under common control, to acquire 722,588,000 shares or 49% of HP's issued and paid-up capital, with acquisition cost amounted to Rp113,132,316,000. Based on the agreement, the Company also has the option rights to increase its investment in HP amounted to 60,000,000 shares through the issuance of new shares by HP, at an exercise price of Rp157 ("Option") or amounted to Rp9,420,000,000 after the exercise of the option by the Company, the Company's investment in HP will become 51% of the HP's issued and paid-up capital. The term of option rights is 8 (eight) months from the date the Shares Subscription Agreement (May 1, 2012) until December 31, 2012. The Company has exercised the option rights on August 1, 2012.

bulan, yaitu sejak tanggal Perjanjian Penyertaan Saham (1 Mei 2012) hingga tanggal 31 Desember 2012. Perseroan telah melaksanakan hak opsi tersebut pada tanggal 1 Agustus 2012.

Pada November 2012, berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham POSCO-IJPC, para pemegang saham menyetujui, antara lain untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor POSCO-IJPC sebesar USD15.497.976 sesuai dengan persentase kepemilikan saham dari masing-masing pemegang saham, dimana proporsi peningkatan penyertaan saham Perseroan pada POSCO-IJPC adalah sebesar USD2.324.696.

Pada Februari 2013, Perseroan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor di TRSS, dimana proporsi peningkatan penyertaan saham Perseroan adalah 5.445 lembar saham (Rp5.445.000.000) dari 5.676 lembar saham (Rp5.676.000.000) menjadi 11.121 lembar saham (Rp11.121.000.000).

Pada Juni 2013, Perseroan menandatangani Perjanjian Pembelian Saham dengan PT Adrindo Intisarana (AIS) dan Eddy Hartono (EH) terkait dengan Transaksi Pembelian Saham yang dimiliki oleh AIS dan EH di PT Prapat Tunggal Cipta (PTC) dan PT Selamat Sempurna Perkasa (SSP).

Pada Juli 2013, Perseroan telah melunasi Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan tingkat bunga tetap - Seri B, di mana sebelum pelunasan hutang obligasi tersebut, yaitu pada bulan April 2013, obligasi Perseroan memperoleh peringkat "idAA-" dari Pefindo.

Pada Agustus 2013, Perseroan menandatangani perjanjian *Technical Assistance Agreement* dengan Sueyoshi Kogyo Co. Ltd., Jepang untuk memproduksi *Fuel Tank* dan *Hydraulic Tank* dengan target pasar *Construction Machinery* di Indonesia.

Pada Juni 2014, PTC (Entitas Anak) menandatangani Perjanjian Pembelian Saham dengan AIS dan EH terkait dengan Transaksi Pembelian Saham yang dimiliki oleh AIS dan EH di PT Cahaya Mitra Gemilang (CMG).

In November 2012, based on the Circular Resolution of Shareholders of POSCO-IJPC, the shareholders agreed to, among others, proportionately increase the share capital in POSCO-IJPC by USD15,497,976 based on percentage of ownership of each shareholder, in which, the proportion of increase of the Company's shares ownership in POSCO-IJPC is amounted to USD2,324,696.

In February 2013, the Company increased the share capital in TRSS in which the proportion of increase of the Company's shares is 5,445 shares (Rp5,445,000,000) from 5,676 shares (Rp5,676,000,000) to 11,121 shares (Rp11,121,000,000).

In June 2013, the Company has signed a Share Purchase Agreements with PT Adrindo Intisarana (AIS) and Eddy Hartono (EH) related to Transaction of Share Purchase owned by AIS and EH in PT Prapat Tunggal Cipta (PTC) and PT Selamat Sempurna Perkasa (SSP).

In July 2013, the Company had fully paid Selamat Sempurna II Year 2010 Bonds Payable with fixed rate - B Series, which prior to the settlement, in April 2013, the rating of the Company's bonds is "idAA-" by Pefindo.

In August 2013, the Company has signed a Technical Assistance Agreement with Sueyoshi Kogyo Co. Ltd., Japan regarding the production of Fuel Tanks and Hydraulic Tanks for Construction Machinery market in Indonesia.

In June 2014, PTC (subsidiary of the Company) signed a Share Purchase Agreements with AIS and EH related to Transaction of Share Purchase owned by AIS and EH in PT Cahaya Mitra Gemilang (CMG).

Pada Agustus 2014, berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham HP (Entitas Anak), para pemegang saham menyetujui, antara lain untuk menurunkan modal ditempatkan dan disetor HP sebesar Rp45.917.640.000 sesuai dengan persentase kepemilikan saham dari masing-masing pemegang saham, dimana proporsi penurunan penyertaan saham Perseroan pada HP adalah sebesar Rp23.417.640.000.

Pada Juni 2015, Perseroan telah menandatangani Perjanjian Jual Beli Saham sehubungan dengan Transaksi Pembelian Saham di Bradke Synergies Sdn Bhd (Bradke), sebuah perusahaan yang berdomisili dan berdiri berdasarkan Hukum Negara Malaysia.

Pada Juli 2015, Perseroan telah melunasi Obligasi Selamat Sempurna II Tahun 2010 dengan tingkat bunga tetap - Seri C, dimana sebelum pelunasan hutang obligasi tersebut yaitu pada bulan April 2015, obligasi Perseroan memperoleh peringkat "idAA" dari Pefindo.

Pada Oktober 2015, Perseroan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor di TRSS, dimana porsi peningkatan penyertaan saham Perseroan adalah 10.956 lembar saham (Rp10.956.000.000) dari 11.121 lembar saham (Rp11.121.000.000) menjadi 22.077 lembar saham (Rp22.077.000.000).

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2016 yang diselenggarakan pada 18 Oktober 2016, para pemegang saham Perseroan menyetujui pemecahan nilai nominal saham dari Rp100 (angka penuh) per saham menjadi Rp25 (angka penuh) per saham serta pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan untuk mengatur pelaksanaannya. Setelah pemecahan nilai nominal saham tersebut, jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh Perseroan adalah 5.758.675.440 saham.

Pada Juni 2018, Perseroan telah menandatangani Perjanjian Jual Beli Saham sehubungan dengan Transaksi Pembelian Saham di Sure Filter (Thailand) Co., Ltd, sebuah perusahaan yang berdomisili dan berdiri berdasarkan Hukum Negara Thailand.

In August 2014, based on the Circular Resolution of Shareholders of HP (Subsidiary of the Company), the shareholders agreed to, among others, proportionately decrease the share capital in HP by Rp45,917,640,000 based on percentage of ownership of each shareholder, in which the proportion of decrease of the Company's shares ownership in HP is amounted to Rp23,417,640,000.

In June 2015, the Company has signed a Share Purchase Agreement related to Share Purchase Transaction in Bradke Synergies Sdn Bhd (Bradke), a company registered and incorporated under the laws of Malaysia.

In July 2015, the Company had fully paid Selamat Sempurna II year 2015 Bonds Payable with fixed rate - C Series, which prior to the settlement in April 2015, the rating of the Company's bonds was "idAA" by Pefindo.

In October 2015, the Company increased the share capital in TRSS in which the proportion of increase of the Company's shares is 10,956 shares (Rp10,956,000,000) from 11,121 shares (Rp11,121,000,000) to 22,077 shares (Rp22,077,000,000).

At the Extraordinary General Meeting of Shareholders 2016 held on October 18, 2016, the Company's shareholders approved the stock split in the Company's share per value (Stock Split) from Rp100 (full amount) per share to Rp25 (full amount) per share and authorized the Board of Directors to do the executions. After the stock splits, total issued and paid in shares of the Company's 5,758,675,440 shares.

In June 2018, the Company signed a Share Purchase Agreement related to Share Purchase Transaction in Sure Filter (Thailand) Co., Ltd, a company registered and incorporated under the laws of Thailand.

Pada Mei 2019, Perseroan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor di Sure Filter (Thailand) Co., Ltd., dimana proporsi peningkatan penyertaan saham Perseroan adalah 44.000 lembar saham (THB4.400.000) dari 286.000 lembar saham (THB28.600.000) menjadi 330.000 lembar saham (THB33.000.000).

Pada Juni 2020, dilusi atas persentase kepemilikan Perseroan di POSCO-IJPC dari 15,00% menjadi 7,8% terkait dengan peningkatan modal POSCO IJPC sebesar 28.019.698 lembar saham atau USD28.019.698, dimana Perseroan tidak ikut mengambil bagian dalam peningkatan modal tersebut.

Pada Desember 2020, Perseroan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor di Sure Filter (Thailand) Co., Ltd., dimana proporsi peningkatan penyertaan saham Perseroan adalah 44.000 lembar saham (THB4.400.000) dari 330.000 lembar saham (THB33.000.000) menjadi 374.000 lembar saham (THB37.400.000).

Pada 1 Januari 2021, Perseroan mengimplementasikan GO-LIVE SAP S/4 HANA, SAP S/4 HANA membantu Perseroan menjadi lebih baik dan fleksibel dalam perencanaan manufaktur, terutama dalam menghadapi kondisi bisnis saat ini. Aplikasi ini memperbaiki berbagai proses bisnis penting termasuk perencanaan, penganggaran, proyeksi serta pelaporan dan konsolidasi laporan keuangan, yang semuanya berada dalam satu kesatuan aplikasi SAP.

In May 2019, the Company increased its share capital in Sure Filter (Thailand) Co., Ltd., in which the proportion of increase of the Company's shares is 44,000 shares (THB4,400,000) from 286,000 shares (THB28,600,000) to 330,000 shares (THB33,000,000).

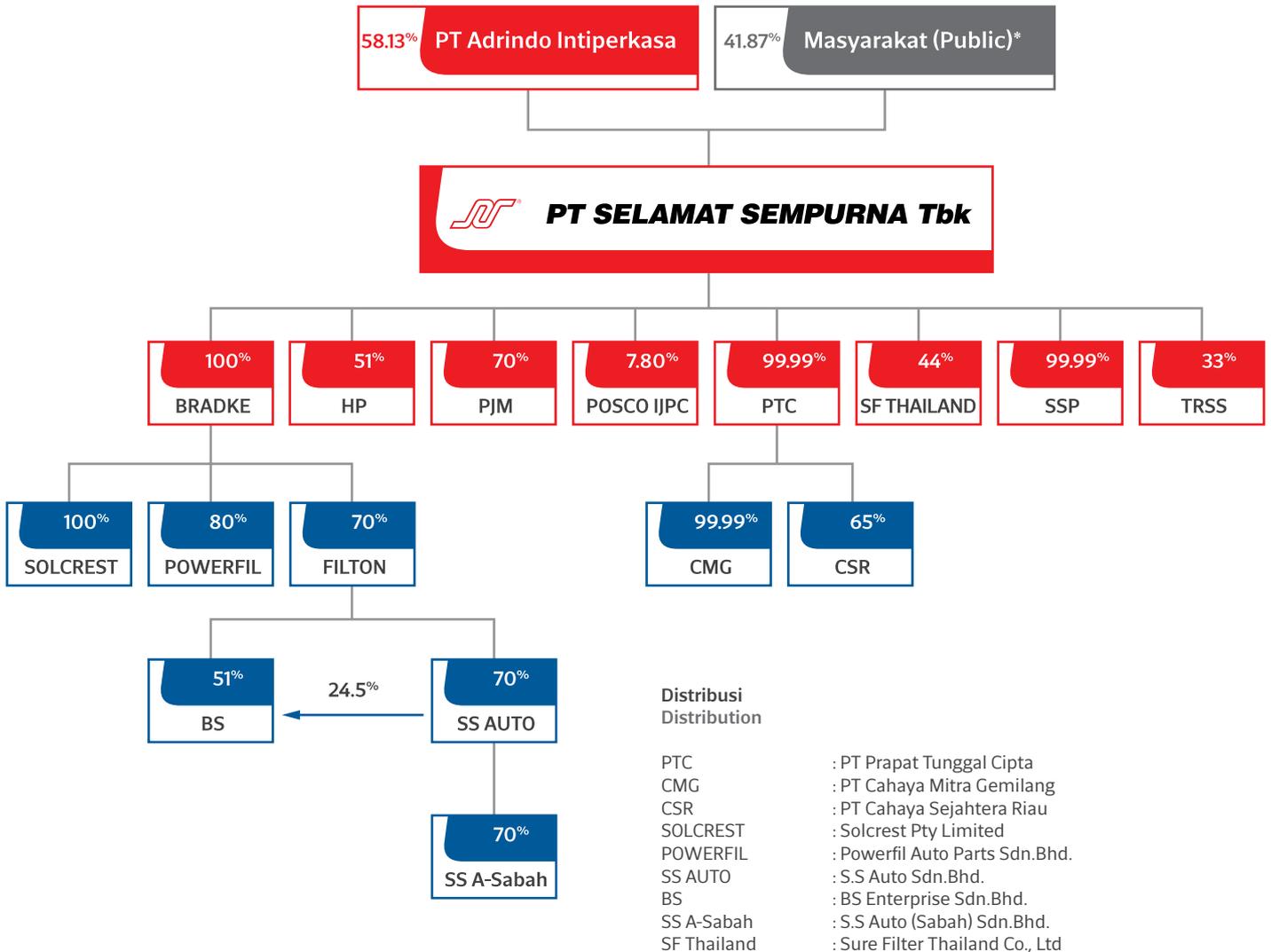
In June 2020, dilution of the Company's ownership percentage in POSCO-IJPC from 15.00% to 7.8% related to the capital increment in POSCO IJPC of 28,019,698 shares or USD28,019,698, in which the Company did not take part in the capital increment.

In December 2020, the Company increased its share capital in Sure Filter (Thailand) Co., Ltd., in which the proportion of increase of the Company's shares is 44,000 shares (THB4,400,000) from 330,000 shares (THB33,000,000) to 374,000 shares (THB37,400,000).

On January 1, 2021, the Company implemented GO-LIVE SAP S/4 HANA, SAP S/4 HANA provides assistance to PT Selamat Sempurna Tbk in being better and more flexible in manufacturing planning, especially in the face of current conditions. This application improves various critical business processes including planning, budgeting, forecasting as well as financial consolidation and reporting, all in one application within SAP.

# STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

## COMPANY GROUP STRUCTURE



### Distribusi Distribution

PTC	: PT Prapat Tunggal Cipta
CMG	: PT Cahaya Mitra Gemilang
CSR	: PT Cahaya Sejahtera Riau
SOLCREST	: Solcrest Pty Limited
POWERFIL	: Powerfil Auto Parts Sdn.Bhd.
SS AUTO	: S.S Auto Sdn.Bhd.
BS	: BS Enterprise Sdn.Bhd.
SS A-Sabah	: S.S Auto (Sabah) Sdn.Bhd.
SF Thailand	: Sure Filter Thailand Co., Ltd

### Perusahaan Investasi Holding

BRADKE	: Bradke Synergies Sdn.Bhd.
--------	-----------------------------

### Pabrik Manufacture

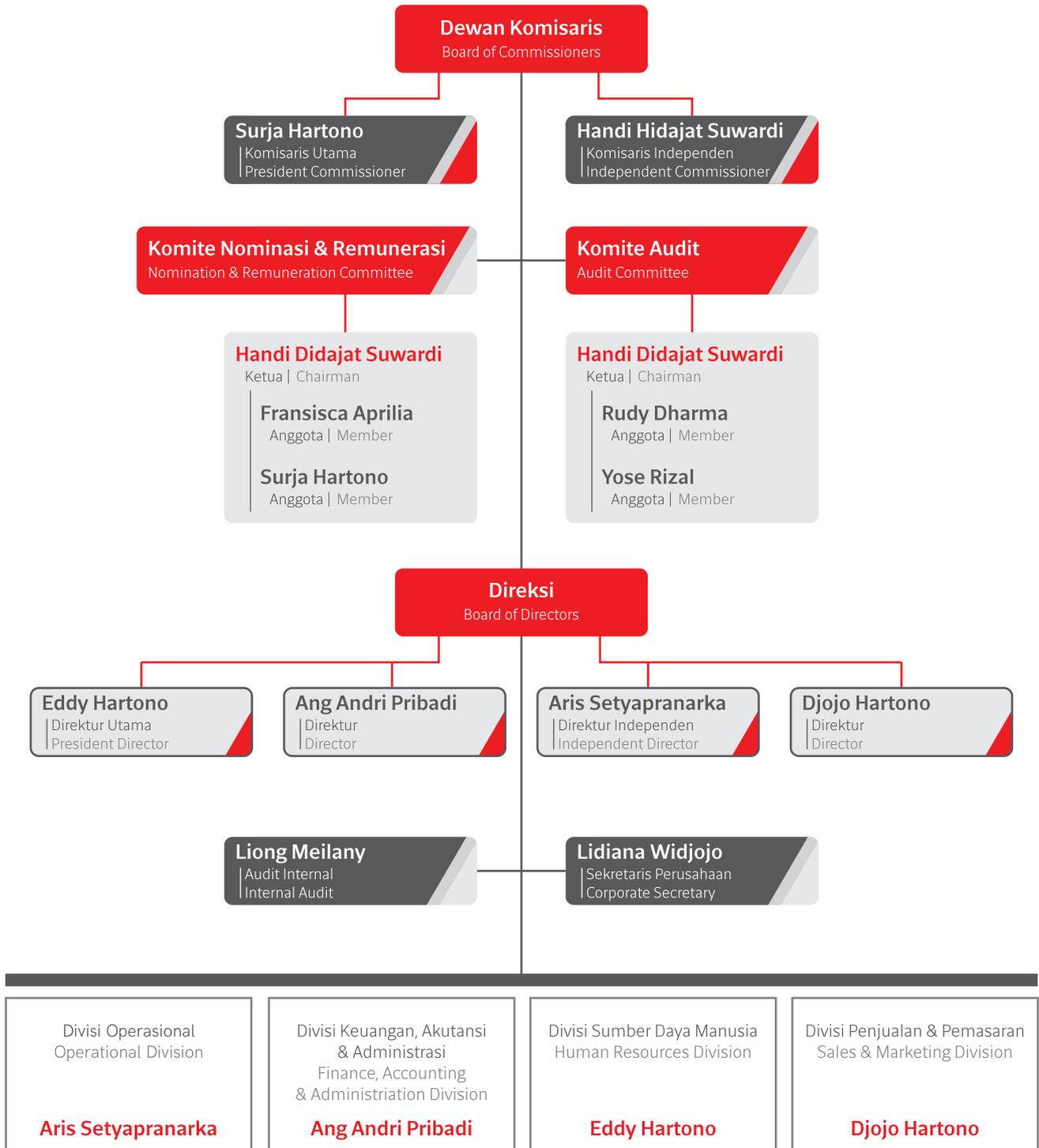
PJM	: PT Panata Jaya Mandiri
HP	: PT Hydraxle Perkasa
SSP	: PT Selamat Sempurna Perkasa
TRSS	: PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna
POSCO IJPC	: PT Posco Indonesia Jakarta Processing Center
FILTON	: Filton Industries Sdn.Bhd.

\*) Masing-masing dengan kepemilikan di bawah 5%

\*) Each with ownership interest below 5%

# STRUKTUR ORGANISASI

## ORGANIZATION STRUCTURE



# INFORMASI ENTITAS ANAK & ENTITAS ASOSIASI

## SUBSIDIARIES & ASSOCIATED ENTITIES INFORMATION

Kepemilikan Langsung Direct Ownership	Jenis Kepemilikan Type of Ownership	Lokasi Domicile	Kegiatan Usaha Utama Main Activity	Tahun Investasi Year of Investment	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	Status Operasi Operation Status
Bradke Synergies Sdn Bhd	Entitas Anak Subsidiary	Malaysia	Perusahaan Investasi Holding Company	2015	100%	Aktif Active
PT Hydraxle Perkasa	Entitas Anak Subsidiary	Indonesia	Produsen Karoseri Body Maker Manufacture	2012	51%	Aktif Active
PT Panata Jaya Mandiri	Entitas Anak Subsidiary	Indonesia	Produsen Filter Filter Manufacture	1995	70%	Aktif Active
PT POSCO Indonesia Jakarta Processing Center	Asosiasi Associate	Indonesia	Industri Pemrosesan Baja Steel Processing Industry	2005	7.8%	Aktif Active
PT Prapat Tunggal Cipta	Entitas Anak Subsidiary	Indonesia	Distributor Tunggal Sole Distributor	2013	99.9999998%	Aktif Active
PT Selamat Sempana Perkasa	Entitas Anak Subsidiary	Indonesia	Produsen Karet Rubber Manufacture	2013	99.9999998%	Aktif Active
Sure Filter (Thailand) Co., Ltd	Asosiasi Associate	Thailand	Distributor Tunggal Sole Distributor	2018	44%	Aktif Active
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	Asosiasi Associate	Indonesia	Produsen Radiator Radiator Manufacture	2012	33%	Aktif Active

# ENTITAS ANAK

## SUBSIDIARIES

### PT PANATA JAYA MANDIRI (PJM)



PJM merupakan sebuah perseroan terbatas yang berkedudukan di Jakarta dan didirikan pada tahun 1983. Saat ini Perseroan memiliki saham sebesar 70% di PJM, sementara sisanya dimiliki oleh Donaldson Co. Inc., Amerika (pemain utama dalam industri penyaring). PJM memproduksi produk penyaring untuk alat-alat berat, turbin gas, mesin-mesin industri, peralatan konstruksi dan otomotif.

PJM is a limited liability company domiciled in Jakarta, which was established in 1983. Currently, the Company owns a 70% stake in PJM, while the remaining shares are held by Donaldson Co. Inc., USA (a worldwide leader in the filtration industry). PJM manufactures filtration products for heavy equipments, gas turbines, industrial engines, construction equipments and automotive.

Dalam Miliar Rupiah

In Billion Rupiah

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	975	757	888	907	754
Laba Tahun Berjalan Profit for The Year	134	122	116	125	103
Total Aset Total Assets	692	612	540	501	394
Total Ekuitas Total Equity	494	460	428	368	290

### PT HYDRAXLE PERKASA (HP)



HP merupakan sebuah perseroan terbatas berkedudukan di Tangerang, yang didirikan pada tahun 1982. HP mulai beroperasi dengan memproduksi *dump truck*, *trailer*, *mixer* dan kendaraan tujuan khusus. HP kemudian membuat investasi lebih lanjut di pusat baja, alat dan dies, cetakan, dan pusat mesin.

HP is a limited liability company domiciled in Tangerang, which was established in 1982. HP began its operation by assembling dump trucks, trailer, mixers and special purpose vehicles. HP subsequently made further investments in a steel centre, tool and die, mould, and machinery centre.

Dalam Miliar Rupiah

In Billion Rupiah

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	259	120	335	396	254
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for The Year	17	(3)	27	49	27
Total Aset Total Assets	255	235	250	228	187
Total Ekuitas Total Equity	211	201	204	188	150





### PT SELAMAT SEMPANA PERKASA (SSP)

SSP merupakan sebuah perseroan terbatas berkedudukan di Tangerang, yang didirikan pada tahun 1990. PT Selamat Sempana Perkasa memproduksi *rubber o-rings*, *polyurethanes*, dan perekat plastisol untuk industri otomotif.

SSP is a limited liability company domiciled in Tangerang, which was established in 1990. PT Selamat Sempana Perkasa began its operation by manufacturers rubber o-rings, polyurethanes, and plastisol adhesives for automotive industries.

Dalam Miliar Rupiah

In Billion Rupiah

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	247	176	209	223	213
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for The Year	23	16	21	22	21
Total Aset Total Assets	121	124	108	99	94
Total Ekuitas Total Equity	85	78	78	73	71



### PT PRAPAT TUNGGAL CIPTA (PTC)

PTC merupakan sebuah perseroan terbatas berkedudukan di Jakarta, yang didirikan pada tahun 1994. PTC mengkhususkan diri pada distribusi dari produk Grup di sektor *aftermarket* Indonesia.

PTC is a limited liability company domiciled in Jakarta, which was established in 1994. PTC specializes on the distribution of the Group's products in Indonesian aftermarket sectors.

Dalam Miliar Rupiah

In Billion Rupiah

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	615	496	519	476	422
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for The Year	81	42	56	51	45
Total Aset Total Assets	418	330	302	246	193
Total Ekuitas Total Equity	281	228	194	163	137

**BRADKE SYNERGIES SDN.BHD. (BRADKE)**

Bradke adalah perusahaan swasta di bawah Hukum Malaysia yang berdomisili di Malaysia yang didirikan pada tahun 2005. Bradke adalah Perusahaan Investasi yang memiliki entitas anak antara lain memproduksi produk filter dan pemasok Perseroan untuk mesin (Filton Industries Sdn Bhd), distributor tunggal Perseroan untuk produk filter di Malaysia (Powerfil Auto Parts Sdn.Bhd. & S.S Auto Sdn.Bhd.) dan distributor tunggal Perseroan di Australia (Solcrest Pty Limited).

Bradke is a private limited company under the Malaysian Laws domiciled in Malaysia which was established in 2005. Bradke is the Holding Company that has subsidiaries of which manufactures filter products and is the Company's supplier for machinery (Filton Industries Sdn Bhd), is the Company's sole distributor of filter products in Malaysia (Powerfil Auto Parts Sdn.Bhd. & S.S Auto Sdn.Bhd.) and is the Company's sole distributor of filter products in Australia (Solcrest Pty Limited).

Dalam Jutaan Ringgit Malaysia

In Million Ringgit Malaysia

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	147	130	148	141	132
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for The Year	11	9	13	13	14
Total Aset Total Assets	150	136	133	129	130
Total Ekuitas Total Equity	105	100	97	92	91

# ENTITAS ASOSIASI

## ASSOCIATES ENTITY

### PT POSCO INDONESIA JAKARTA PROCESSING CENTER (POSCO-IJPC)

[Dahulu PT INTERNATIONAL STEEL INDONESIA]

POSCO-IJPC merupakan sebuah perseroan terbatas yang berkedudukan di Karawang dan didirikan pada bulan November 2005. POSCO IJPC merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang pemrosesan besi baja.



[Formely PT INTERNATIONAL STEEL INDONESIA]

POSCO-IJPC is a limited liability company domiciled in Karawang, which was established in November 2005. POSCO IJPC's scope of activities is mainly engaged in the steel processing industry.

Dalam Jutaan Dollar Amerika Serikat

In Million United States Dollar

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	191	99	122	107	90
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for The Year	6	(1)	2	0.5	1
Total Aset Total Assets	154	98	64	64	58
Total Ekuitas Total Equity	47	41	17	15	14

### PT TOKYO RADIATOR SELAMAT SEMPURNA (TRSS)

TRSS merupakan sebuah perseroan terbatas yang berkedudukan di Tangerang yang didirikan pada bulan Maret 2012.

TRSS is a limited liability company domiciled in Tangerang, which was established in March 2012.

TRSS bergerak dalam bidang industri radiator dan produk terkait.

TRSS engages in the manufacturing of radiators and its related products.

Dalam Jutaan Dollar Amerika Serikat

In Million United States Dollar

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	96	63	84	98	96
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for The Year	10	9	11	13	13
Total Aset Total Assets	150	122	100	98	87
Total Ekuitas Total Equity	94	91	88	82	72

\* Data keuangan TRSS adalah data keuangan periode Januari - Desember (tidak diaudit), karena tahun fiskal TRSS adalah 1 April - 31 Maret.

\* The Financial data of TRSS is the financial data for period January - December (unaudited), due to TRSS financial fixed year on 1 April - 31 March.

**SURE FILTER THAILAND CO., LTD (SF THAILAND)**

SF Thailand merupakan sebuah perusahaan swasta yang berdomisili di Thailand yang didirikan pada tahun 2003. SF Thailand adalah distributor tunggal Perseroan untuk produk filter dan radiator di Thailand.

SF Thailand is a limited liability company domiciled in Thailand, which was established in 2003. SF Thailand is the Company's sole distributor of filter products in Thailand.

Dalam Jutaan Baht Thailand

In Million Thailand Baht

Keterangan Description	2021	2020	2019	2018	2017
Penjualan Neto Net Sales	303	272	262	247	226
Laba Tahun Berjalan Profit for The Year	18	20	17	12	7
Total Aset Total Assets	403	282	246	233	222
Total Ekuitas Total Equity	195	183	153	126	104

# PERJANJIAN BANTUAN TEKNIK & LISENSI

## TECHNICAL ASSISTANCE & LICENSE AGREEMENT

### 1. Donaldson Company Inc., USA

Sejak tahun 1984, PT Panata Jaya Mandiri (PJM), Entitas Anak, telah mengadakan perjanjian bantuan teknis dan lisensi dengan Donaldson Company Inc., Amerika Serikat (Donaldson) untuk memproduksi, merakit, dan memasarkan filter jenis-jenis tertentu di Indonesia.

### 2. Sueyoshi Kogyo Co.Ltd., Japan

Sejak tahun 2013, Perseroan memiliki perjanjian bantuan teknis dengan Sueyoshi Kogyo Co.Ltd., Jepang untuk memproduksi *Fuel Tank* dan *Hydraulic Tank* untuk target pasar *Construction Machinery* di Indonesia.

### 3. Tennex Corp., Japan

Sejak tahun 1985, Perseroan telah mengadakan perjanjian bantuan teknis dan manajemen dengan Tennex Corporation, Jepang (Tennex) untuk memproduksi jenis filter tertentu di Indonesia.

### 4. Tokyo Radiators Mfg.Co.Ltd., Japan

Sejak tahun 1994, Perseroan memiliki perjanjian bantuan teknis dan manajemen dengan Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Jepang untuk memproduksi jenis radiator dan tangki bahan bakar tertentu di Indonesia. Selanjutnya sejak tahun 2008, Perseroan memiliki perjanjian bantuan teknis dengan Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Jepang untuk memproduksi radiator aluminium dan intercooler di Indonesia.

### 1. Donaldson Company Inc., USA

Since 1984, PT Panata Jaya Mandiri (PJM), Subsidiaries, has a technical assistance and license agreement with Donaldson Company Inc., USA (Donaldson) to manufacture, assemble, and market certain types of filter products in Indonesia.

### 2. Sueyoshi Kogyo Co.Ltd., Japan

Since 2013, the Company has a technical assistance agreement with Sueyoshi Kogyo Co.Ltd., Japan to produce Fuel Tank and Hydraulic Tank products for Construction Machinery target market in Indonesia.

### 3. Tennex Corp., Japan

Since 1985, the Company has engaged a technical and management assistance agreement with Tennex Corporation, Japan (Tennex) to produce certain types of filter products in Indonesia.

### 4. Tokyo Radiators Mfg.Co.Ltd., Japan

Since 1994, the Company has a technical and management assistance agreement with Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Japan to produce certain types of radiator and fuel tank products in Indonesia. Furthermore, since 2008, the Company has a technical assistance agreement with Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Japan to produce aluminium radiator and intercooler products in Indonesia.

#### 5. Tokyo Roki Co.Ltd., Japan

Sejak 2011, Perseroan menandatangani *Master Supplier Agreement*, *Technical Assistance Agreement*, dan *Consignment Production Agreement* dengan Tokyo Roki Co.Ltd., Jepang untuk memproduksi, merakit, dan memasarkan filter jenis-jenis tertentu di Indonesia.

#### 6. Usui Kokusai Sangyo Kaisha, Ltd., Japan

Sejak 1994, Perseroan memiliki perjanjian bantuan teknis dengan Usui Kokusai Sangyo Kaisha, Ltd., Jepang (Usui) untuk memproduksi pipa rem (*brake pipe*), serta mengadakan ikatan untuk membeli *steel tubes* secara eksklusif dari Usui, yang merupakan bahan baku utama pipa rem (*brake pipe*) tersebut.

#### 5. Tokyo Roki Co.Ltd., Japan

Since 2011, the Company has signed a *Master Supplier Agreement*, *Technical Assistance Agreement*, and *Consignment Production Agreement* with Tokyo Roki Co.Ltd., Japan to manufacture, assemble, and market certain types of filter products in Indonesia.

#### 6. Usui Kokusai Sangyo Kaisha, Ltd., Japan

Since 1994, the Company has a technical assistance agreement with Usui Kokusai Sangyo Kaisha, Ltd., Japan (Usui) to produce brake pipes, as well as the commitment to purchase steel tubes exclusively from Usui, which is the main component for the production of brake pipes.

## KEANGGOTAAN PERUSAHAAN DALAM ASOSIASI ATAU ORGANISASI

### COMPANY MEMBERSHIP IN ASSOCIATIONS OR ORGANIZATIONS

Nama Organisasi/Asosiasi Name of Organization/Association	Ruang Lingkup Scope	Posisi Keikutsertaan Position	Jatuh Tempo Keanggotaan Membership Until
Asosiasi Perusahaan Jalur Prioritas (APJP) Priority Line Company Association (APJP)	Nasional National	Anggota Member	-
Gabungan Industri Alat Mobil dan Motor (GIAMM) Association of Car and Motorcycle Equipment Industry (GIAMM)	Nasional National	Anggota Member	31 Desember 2022 December 31, 2022
Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	Nasional National	Anggota Member	9 Februari 2022 February 9, 2022
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Issuers Association (AEI)	Nasional National	Anggota Member	31 Desember 2022 December 31, 2022
Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	Nasional National	Anggota Member	31 Desember 2022 December 31, 2022
Isuzu Supply Chain Partners (ISCP)	Nasional National	Anggota Member	31 Desember 2022 December 31, 2022
Hino Indonesia Manufacturing Club (HIMC)	Nasional National	Anggota Member	31 Desember 2022 December 31, 2022

# LEMBAGA PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

## CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

### AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTANT

Purwanto, Sungkoro & Surja  
A member firm of Ernst & Young Global Limited  
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 2, 7<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jendral Sudirman Kav.52-53  
Jakarta 12190, Indonesia  
Telp. : +62 21 52895000  
Fax. : +62 21 52894100  
www.ey.com

### BIRO ADMINISTRASI EFEK SHARE REGISTRAR

PT Sinartama Gunita  
Gedung Menara Tekno Lt. 7  
Jl. H. Fachrudin No.19,  
Kebun Sirih - Tanah Abang  
Jakarta Pusat  
Telp. : +62 21 3923003  
Fax. : +62 21 3923003  
E-mail : helpdesk1@sinartama.co.id  
www.sinartama.co.id

### KUSTODIAN CUSTODY

PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)  
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1, 5<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jend. Sudirman Kav.52-53  
Jakarta 12190, Indonesia  
Telp. : +62 21 5152855  
Fax. : +62 21 52991199  
E-mail : helpdesk@ksei.co.id  
www.ksei.co.id

### NOTARIS NOTARY

Kamelina, SH  
Jl. Danau Sunter Utara Blok G-7A No.6  
Jakarta Utara, DKI Jakarta 14350  
Telp. : +62 21 6400727  
+62 21 6402783  
Fax. : +62 21 6400728  
E-mail : not\_kamelina@yahoo.co.id

# ALAMAT PERSEROAN, ENTITAS ANAK & ASOSIASI

## COMPANY, SUBSIDIARIES & ASSOCIATES ADDRESS

### KANTOR PUSAT CORPORATE HEADQUARTER

Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1  
Jakarta Utara 14440, Indonesia  
Telp. : +62 21 6610033  
          +62 21 6690244  
Fax. : +62 21 6696237  
          +62 21 6618438  
E-mail: adr@adr-group.com  
          corporate@adr-group.com  
www.smsm.co.id

### PABRIK FILTER, DLL FILTER PLANT, ETC

**PT Selamat Sempurna Tbk**  
Jl. Raya Curug No. 88, Desa Kadujaya - Bitung  
Tangerang, Banten, Indonesia  
Telp. : +62 21 5984388  
Fax. : +62 21 59492166  
E-mail: export@adr-group.com  
          sales.marketing@adr-group.com  
www.smsm.co.id

### PABRIK RADIATOR RADIATOR PLANT

**PT Selamat Sempurna Tbk**  
Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88  
Jakarta Utara 14470, Indonesia  
Telp. : +62 21 5551646  
Fax. : +62 21 5551905  
E-mail: export@adr-group.com  
          sales.marketing@adr-group.com  
www.smsm.co.id

**PT Panata Jaya Mandiri**  
Jl. Raya Curug No. 88  
Desa Kadujaya - Bitung  
Tangerang, Banten, Indonesia  
Telp. : +62 21 5980155  
Fax. : +62 21 5981225  
E-mail: pjm@adr-group.com

**PT Hydraxle Perkasa**  
Jl. Raya Curug No. 88  
Desa Kadujaya - Bitung  
Tangerang, Banten, Indonesia  
Telp. : +62 21 5980160  
Fax. : +62 21 5981231  
          +62 21 5981639  
          +62 21 5981231  
          +62 21 5981402  
www.hydraxleperkasa.com

**PT Selamat Sempurna Perkasa**  
Jl. Raya Curug No. 88  
Desa Kadujaya - Bitung  
Tangerang, Banten, Indonesia  
Telp. : +62 21 5981262  
Fax. : +62 21 5983222  
E-mail: sales.ssp@adr-group.co.id



**PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna**

Jl. Raya Curug No. 88  
Desa Kadujaya - Bitung  
Tangerang, Banten, Indonesia  
Telp. : +62 21 59497777  
Fax. : +62 21 59498555  
E-mail : marketing@trss.co.id

**PT Prapat Tunggal Cipta**

Jl. Karang Anyar No. 55  
Blok A1 No. 1 - Jakarta Pusat, Indonesia  
Telp. : +62 21 6288835  
Fax. : +62 21 6288171  
E-mail : ptc.karanganyar@adr-group.co.id  
www.pt-ptc.com

**PT Cahaya Mitra Gemilang**

Jl. S.M Raja K.M 6,5 No. 88  
Harjosari I Medan Amplas  
Medan, Sumatra Utara, Indonesia  
Telp. : +62 61 7870808  
          +62 61 7877114  
          +62 61 7877150  
Fax. : +62 61 7871010  
E-mail : cmgptmdn@gmail.com

**PT Cahaya Sejahtera Riau**

Jl. Air Hitam Komp. Pergudangan Platinum  
Blok A No. 6 RT. 002 RW. 009  
Simpang Baru, Tampan Pekanbaru Riau,  
Indonesia  
Telp. : +62 761 8418203  
E-mail : cahayasejahterariiau@yahoo.co.id

**BRADKE SYNERGIES Sdn. Bhd.**

No. 21, Jalan SBC-5  
Taman Sri Batu Caves, 68100 Batu Caves  
Selangor Darul Ehsan, Malaysia  
Telp. : +60 3 6186 2288  
Fax. : +60 3 6185 6232

**Solcrest Pty Limited**

11 George Young Street,  
Auburn NSW Australia 2144  
P.O. Box 3192 Regents Park NSW  
Australia 2143  
Telp. : +61 2 9644 1010  
Fax. : +61 2 9644 1062  
E-mail : admin@sakurafilters.com.au  
www.sakurafilters.com.au

**Powerfil Auto Parts Sdn. Bhd.**

No. 21, Jalan SBC-5  
Taman Sri Batu Caves, 68100 Batu Caves  
Selangor Darul Ehsan, Malaysia  
Telp. : +60 3 6186 2288  
Fax. : +60 3 6185 6232  
E-mail : powerfilautoparts@gmail.com  
www.powerfil.com.my

**Filton Industries Sdn. Bhd.**

Lot 9869, 4 Miles, Jalan Sellathevan  
Kg. Jawa, 41000 Klang  
Selangor Darul Ehsan, Malaysia  
Telp. : +60 3 5161 1482  
Fax. : +60 3 5161 1046  
E-mail : filton@filton.com.my  
www.filton.com.my

**BS Enterprise Sdn. Bhd.**

Lot 38, 39, 40 & 41 Jalan Samudra Barat  
2 Samudra Industrial Park, 68100 Batu  
Caves Selangor Darul Ehsan, Malaysia  
Telp. : +60 3 6185 1818  
Fax. : +60 3 6186 9918  
E-mail : liang8619@hotmail.com

**S.S Auto Sdn. Bhd.**

Lot 38, 39, 40 & 41 Jalan Samudra Barat 2  
Samudra Industrial Park, 68100 Batu Caves  
Selangor Darul Ehsan, Malaysia  
Telp. : +60 3 6185 1818  
Fax. : +60 3 6186 9918  
E-mail : inquiry@ssauto.com.my  
www.ssauto.com.my

**S.S Auto (Sabah) Sdn. Bhd.**

Lot 17, Lorong 2  
Taman Industri Warisan Indah  
Mile 7, Jalan Tuaran 88450 K.K. Malaysia  
Telp. : +60 8 8383 718  
Fax. : +60 8 8382 719  
E-mail : emssauto@gmail.com  
www.ssauto.com.my

**PT Posco IJPC**

Jl. Permata Raya Lot FF - 3  
Kawasan Industri KIIC  
Karawang 41361 - Jawa Barat Indonesia  
Telp. : +62 21 89118989  
Fax. : +62 21 89118899  
E-mail : ijpc.admin@posco.net  
www.ptijpc.co.id

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd**

30/160 Moo 1, Sinsakhon Industrial  
Estate Chetsadawithi Road, Khok Kham  
Muang samut sakhon  
Samut Sakhon 74000, Thailand  
Telp. : +66 3445 0350  
Fax. : +66 3445 0355  
E-mail : sales@surefilter.co.th  
www.surefilter.co.th

# PROFIL DEWAN KOMISARIS

## BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



**Surja Hartono**

**Komisaris Utama | President Commissioner**

Warga negara Indonesia, lahir tahun 1972. Menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak Mei 2017. Bergabung dengan Kelompok Usaha ADR sejak tahun 1994 dan saat ini juga menjabat sebagai Direktur PT Adrindo Intiperkasa, Direktur PT Anugerah Aneka Industri, Komisaris Utama PT Hydraxle Perkasa, Komisaris Utama PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk, Komisaris Utama PT Prapat Tunggal Cipta, Komisaris Utama PT Selamat Sempana Perkasa, Presiden Komisaris PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna, Komisaris PT Adrindo Intisarana, dan Komisaris PT Griya Inti Perkasa. Sebelumnya pernah bekerja sebagai Kepala Pabrik Perseroan (1998-2000). Menyelesaikan pendidikan sarjana di California State University Long Beach, USA pada tahun 1994 dan Magister Manajemen di Institute Pendidikan Pengembangan Manajemen, Jakarta pada tahun 1996.

An Indonesian citizen, born in 1972. Mr. Hartono was appointed as President Commissioner of the Company in May 2017. He joined the ADR Group of Companies in 1994 and currently serves as Director of PT Adrindo Intiperkasa, Director of PT Anugerah Aneka Industri, President Commissioner of PT Hydraxle Perkasa, President Commissioner of PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk, President Commissioner of PT Prapat Tunggal Cipta, President Commissioner of PT Selamat Sempana Perkasa, President Commissioner of PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna, Commissioner of PT Adrindo Intisarana, and Commissioner of PT Griya Inti Perkasa. He is a former Factory Manager of the Company (1998-2000). He graduated with a bachelor's degree from California State University Long Beach, USA in 1994 and Master of Management from Institute Pendidikan Pengembangan Manajemen, Jakarta in 1996.

### **Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment**

Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017

Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017



## Handi Hidajat Suwardi

Komisaris Independen | Independent Commissioner

---

Warga negara Indonesia, lahir tahun 1945. Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak bulan November 2006. Sebelumnya pernah bekerja sebagai Manajer Penjualan di PT Buwono Intracon (1975-1978), Direktur Perseroan (1983-2000), dan Komisaris Perseroan (2000-2001). Menyelesaikan pendidikan akhir Diploma.

An Indonesian citizen, born in 1945. Mr. Hidayat was appointed Independent Commissioner of the Company in November 2006. He is a former Sales Manager of PT Buwono Intracon (1975-1978), Director of the Company (1983-2000), and Commissioner of the Company (2000-2001). He holds a Diploma degree.

### Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment

Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017  
Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017

# PROFIL DIREKSI

## BOARD OF DIRECTORS PROFILE



**Eddy Hartono**

Direktur Utama | President Director

---

Warga negara Indonesia, lahir tahun 1946. Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 1983. Merupakan salah satu pendiri Kelompok Usaha ADR dan saat ini juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Adrindo Intiperkasa, Direktur Utama PT Adrindo Intisarana, Direktur Utama PT Panata Jaya Mandiri, dan Komisaris Utama PT Griya Inti Perkasa. Menyelesaikan pendidikan akhir Sekolah Menengah Atas, Medan, 1964.

An Indonesian citizen, born in 1946. Mr. Hartono was appointed President Director of the Company in 1983. He is the founder of ADR Group of Companies and currently serves as President Director of PT Adrindo Intiperkasa, President Director of PT Adrindo Intisarana, President Director of PT Panata Jaya Mandiri, and President Commissioner of PT Griya Inti Perkasa. He graduated from Senior High School, Medan in 1964.

### **Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment**

Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017  
Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017



## Ang Andri Pribadi

Direktur Keuangan | Finance Director

Warga negara Indonesia, lahir tahun 1966. Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak bulan April 2004. Bergabung dengan Kelompok Usaha ADR sejak Januari 1998 dan saat ini juga menjabat sebagai CFO Kelompok Usaha ADR, Direktur Utama PT Prapat Tunggal Cipta, Direktur Utama PT Selamat Sempurna Perkasa, Direktur PT Griya Inti Perkasa, Direktur PT Hydraxle Perkasa, Direktur PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk, Komisaris Utama PT Greenwood Sejahtera Tbk, dan Komisaris PT POSCO Indonesia Jakarta Processing Center. Sebelumnya pernah bekerja sebagai Internal Audit Manager dan Deputy General Manager in Finance & Accounting PT Sac Nusantara (1990-1997), Direktur dan Corporate Secretary PT Andhi Chandra Automotive Products Tbk (2003-2006), serta Corporate Secretary Perseroan (2003-2013). Menyelesaikan pendidikan di Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, 1990 dan Magister Manajemen, Universitas Indonesia, Jakarta, 1992.

An Indonesian citizen, born in 1966. Mr. Pribadi was appointed Director of the Company in April 2004. He joined the ADR Group of Companies in January 1998 and currently serves as CFO of ADR Group of Companies, President Director of PT Prapat Tunggal Cipta, President Director of PT Selamat Sempurna Perkasa, Director of PT Griya Inti Perkasa, Director of PT Hydraxle Perkasa, Director of PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk, President Commissioner of PT Greenwood Sejahtera Tbk, and Commissioner of PT POSCO Indonesia Jakarta Processing Center. He is a former Internal Audit Manager and Deputy General Manager in Finance & Accounting of PT Sac Nusantara (1990-1997), Director and Corporate Secretary of PT Andhi Chandra Automotive Products Tbk (2003-2006), and Corporate Secretary of the Company (2003-2013). He graduated from Parahyangan Catholic University, Bandung in 1990 and the University of Indonesia, Jakarta with a Master's in Management in 1992.

### Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment

Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017  
Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017



### **Aris Setyapranarka**

**Direktur Independen & Direktur Operasional**  
**Independent Director & Operational Director**

---

Warga negara Indonesia, lahir tahun 1961. Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Juni 2011 dan Direktur Independen Perseroan sejak Juni 2015. Bergabung dengan Kelompok Usaha ADR sejak April 2002. Sebelumnya pernah bekerja sebagai General Manager PT Indo Reco Asia dan PT IKU Furniture (1999-2002). Menyelesaikan pendidikan di Akademi Teknik Mesin Industri St Mikael, Solo pada tahun 1984.

An Indonesian citizen, born in 1961. Mr. Setyapranarka was appointed Director of the Company in June 2011 and Independent Director of the Company in June 2015. He joined the ADR Group of Companies in April 2002. He is a former General Manager of PT Indo Reco Asia dan PT IKU Furniture (1999-2002). He graduated from the Academy of Industrial Engineering Techniques St Mikael, Solo in 1984.

#### **Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment**

Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017  
Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017



## Djojo Hartono

Direktur Pemasaran | Marketing Director

Warga negara Indonesia, lahir tahun 1973. Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Mei 2017. Bergabung dengan Kelompok Usaha ADR sejak tahun 1998 dan saat ini menjabat sebagai Direktur Utama PT Griya Inti Perkasa, Direktur PT Adrindo Intiperkasa, Direktur PT Adrindo Intisarana, Direktur PT Agronusa Alam Perkasa, Direktur PT Pesona Karya Gemilang, Direktur PT Propertindo Prima Perkasa, Direktur PT Selamat Sempurna Perkasa, Komisaris Utama PT Cahaya Sejahtera Riau, Komisaris Utama PT Mangatur Dharma, Komisaris PT Cahaya Mitra Gemilang, Komisaris PT Dinamikajaya Bumipersada, Komisaris PT Hydraxle Perkasa, Komisaris PT Prima Honeycomb International, dan Komisaris PT Rubberindo Unggul Perkasa. Sebelumnya pernah bekerja sebagai Komisaris PT Andhi Chandra Automotive Products Tbk (2000-2006), Direktur PT Adrindo Agro Perkasa (2006-2011), Direktur PT Indonesia Fibreboard Industry (2013-2019), dan Komisaris PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk (2019-2020). Menyelesaikan pendidikan akhir BSc Accounting & Financial Management, UK, 1996 dan diploma pasca sarjana Financial Service Management, UK, 1998.

An Indonesian citizen, born in 1973. Mr. Hartono was appointed as Director of the Company in May 2017. He joined the ADR Group of Companies in 1998 and currently serves as President Director of PT Griya Inti Perkasa, Director of PT Adrindo Intiperkasa, Director of PT Adrindo Intisarana, Director of PT Agronusa Alam Perkasa, Director of PT Pesona Karya Gemilang, Director of PT Propertindo Prima Perkasa, Director of PT Selamat Sempurna Perkasa, President Commissioner of PT Cahaya Sejahtera Riau, President Commissioner of PT Mangatur Dharma, Commissioner of PT Cahaya Mitra Gemilang, Commissioner of PT Dinamikajaya Bumipersada, Commissioner of PT Hydraxle Perkasa, Commissioner of PT Prima Honeycomb International, and Commissioner of PT Rubberindo Unggul Perkasa. He is a former Commissioner of PT Andhi Chandra Automotive Products Tbk (2000-2006), Director of PT Adrindo Agro Perkasa (2006-2011), Director of PT Indonesia Fibreboard Industry (2013-2019), and Commissioner of PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk (2019-2020). He holds BSc Accounting & Financial Management, UK in 1996 and Post Graduate Diploma in Financial Service Management, UK in 1998.

### Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment

Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017  
Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017



# LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORTS



## LAPORAN PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS' SUPERVISORY REPORT

Momentum pemulihan dan pertumbuhan yang telah dicapai Perseroan di tahun 2021 harus dapat terus dipertahankan dan ditingkatkan dengan mengoptimalkan setiap peluang yang ada.

The recovery and growth momentum achieved by the Company in 2021 must be maintained and improved, by optimizing every opportunity.

### Pemegang Saham yang terhormat,

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya, pada 2021 Perseroan mampu mencatatkan pemulihan kinerja yang baik secara keseluruhan, meskipun masih ditengah kondisi perekonomian yang menantang dan belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi COVID-19.

Seiring dengan berakhirnya tahun buku 2021, izinkan Kami menyampaikan pokok-pokok laporan Dewan Komisaris atas pelaksanaan tugas pengawasan

### Dear esteemed Shareholders,

Praise be to God Almighty for all His graces and gifts, in 2021, The Company was able to achieve the recovery with fair overall performance in 2021, even though it was still in the midst of challenging economic conditions and had not yet fully recovered from the impact of the COVID-19 pandemic.

As the 2021 financial year ended, please allow us to present the main points of the Board of Commissioners' report on the implementation of

pengelolaan Perseroan dan catatan terhadap kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021 yang juga merupakan bagian dari penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

### Tinjauan Makro Ekonomi 2021

Perekonomian global pada tahun 2021 dipenuhi optimisme pemulihan. Program vaksinasi secara global dan dukungan kebijakan ekonomi merupakan pendorong utama dalam masa pemulihan ini. Seiring program vaksinasi secara masif, pembatasan sosial di seluruh belahan dunia juga secara bertahap dilonggarkan, sehingga dapat membuka jalan untuk percepatan pemulihan perekonomian global.

Namun, momentum pemulihan ekonomi global pada semester pertama 2021 tertahan oleh ledakan kasus virus COVID-19 varian Delta yang terjadi di berbagai negara di belahan dunia kembali meningkatkan tensi ketidakpastian, yang menyebabkan koreksi perekonomian di berbagai negara.

Dalam laporan *World Economic Outlook Update* edisi Oktober 2021 yang dirilis oleh Lembaga Dana Moneter Internasional (IMF), perekonomian dunia terkoreksi dari sebelumnya diproyeksikan tumbuh 6,0% pada triwulan II 2021 menjadi 5,9% pada triwulan III 2021; Tiongkok terkoreksi dari sebelumnya diproyeksikan tumbuh 8,1% pada triwulan II 2021 menjadi 8,0% pada triwulan III 2021, negara ASEAN-5 dari 4,3% pada triwulan II 2021 menjadi 2,9% pada triwulan III 2021.

Seiring dengan kasus COVID-19 global yang mulai menurun menjelang akhir triwulan III tahun 2021, perekonomian global melanjutkan pemulihan meski melambat dari triwulan sebelumnya. Kondisi perlambatan dipengaruhi oleh disrupsi rantai pasok dan krisis energi global. Hal tersebut juga berdampak pada kenaikan inflasi di sejumlah negara sehingga mendorong bank sentral di negara utama dunia mulai memberi sinyal pengetatan kebijakan untuk mengendalikan inflasi tersebut.

the Company's management oversight duties and notes on the Company's performance for the financial year ended on 31 December 2021 which is also part of the implementation of Good Corporate Governance principles.

### Review of Macro Economy in 2021

The global economy in 2021 was filled with optimism of recovery. The global vaccination program and the economic policy support became the key drivers of this recovery phase. In line with massive rollouts of vaccines, the world witnessed a gradual relaxation of social restrictions, which paved the way for an accelerated to revive global economy.

However, the momentum for global economic recovery in the mid of 2021 was restrained by an explosion of COVID-19 Delta variant cases across the world again increased the tension of uncertainty, leading to economic correction in various countries.

In the report of *World Economic Outlook Update*, October 2021, released by the International Monetary Fund (IMF), global economic was corrected from a growth projection of 6.0% in the second quarter of 2021 to 5.9% in the third quarter of 2021, China was corrected from 8.1% to 8.0% for the same periods, and ASEAN-5 countries from 4.3% to 2.9%.

As global COVID-19 cases began to decline towards the end of the third quarter of 2021, the global economy continued to recover, although it slowed down from the previous quarter. The slowdown was influenced by supply chain disruptions and the global energy crisis. This also had an impact on rising inflation in a number of countries, prompting central banks in major world countries to start signaling policy tightening to control inflation.

Meskipun pada semester kedua 2021 berbagai negara mengalami koreksi pertumbuhan ekonomi ke bawah, pencapaian tersebut masih jauh di atas pertumbuhan ekonomi di tahun 2020. Mengutip laporan *World Economic Outlook Update* edisi Januari 2022, pertumbuhan perekonomian dunia di tahun 2021 secara keseluruhan mencapai 5,9%, jauh di atas tahun 2020 sebesar defisit 3,1%. Seluruh negara dan kawasan mencatatkan pertumbuhan perekonomian yang positif, berbanding terbalik dengan kondisi di tahun 2020. Hal ini menunjukkan pemulihan yang berangsur-angsur terjadi.

Kondisi pemulihan ekonomi yang terjadi secara global di 2021 turut dialami oleh Indonesia. Pertumbuhan ekonomi Indonesia membaik sejalan dengan meningkatnya mobilitas pasca pengendalian COVID-19. Tingkat kesuksesan program vaksinasi yang dilakukan oleh pemerintah mendorong pemulihan aktivitas ekonomi dan mempercepat relaksasi pembatasan kegiatan sosial. Hal ini membawa angin segar bagi kondisi perekonomian domestik. Perekonomian Indonesia di sepanjang tahun 2021 berhasil tumbuh 3,69%, jauh membaik dari tahun 2020 di mana Indonesia mencatat pertumbuhan ekonomi negatif 2,07%.

### Penilaian atas Kinerja Direksi

Dalam melakukan penilaian, Dewan Komisaris mempertimbangkan beberapa aspek sebagai dasar penilaian, termasuk faktor eksternal yaitu kondisi perekonomian yang masih dibayangi oleh ketidakpastian. Parameter pencapaian kinerja Direksi dirumuskan melalui pemenuhan tugas dan tanggung jawab serta target-target termasuk target Entitas Anak. Di samping itu, aspek-aspek penilaian seperti lingkungan, sosial dan tata kelola (ESG), menunjukkan komitmen Perseroan untuk dapat mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan sesuai dengan semangat Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

Despite seeing a downward correction of economic growth in various countries at the second semester of 2021, said feat was still higher than 2020 economic growth. Based on the *World Economic Outlook Update* report on January 2022, the global economic growth in 2021 generally achieve the 5.9%, far above in 2020 with a deficit of 3.1%. All countries and regions recorded positive economic growth, an inverse proportion to the condition in 2020. This indicates that a gradual recovery is taking place.

Indonesia also experienced the condition of the global economic recovery in 2021. Indonesian economic growth improved as a result of mobility increase post COVID-19 control. The success rate of the government's vaccination program had encouraged the recovery of economic activities and accelerated the relaxation of social activity restrictions. This brings a breath of fresh air to the domestic economy. The Indonesian economy in 2021 grew by 3.69%, much better than the negative economic growth of 2.07% in 2020.

### Assessment of the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners assessment considers several aspects as the basis for the assessment, including external factors, such as uncertainties of economic conditions. Measuring the Board of Directors' performance achievement is calculated by the fulfillment of their own duties and responsibilities and targets, as well as those of the Subsidiaries. In addition, assessment aspects such as environmental, social, and governance (ESG), demonstrate the Company's commitment to realizing sustainable growth in accordance with the spirit of the Sustainable Development Goals (SDG).

Mempertimbangkan kondisi eksternal yang masih menantang di tahun 2021, Dewan Komisaris memandang bahwa secara keseluruhan, Direksi telah berhasil membawa Perseroan mencapai kinerja yang baik. Kinerja Perseroan pada tahun buku 2021 menunjukkan pemulihan yang cukup baik, jika dibandingkan dengan tahun lalu. Selama tahun buku 2021, Perseroan berusaha untuk tetap menjalankan bisnisnya secara simpel, ramping, dan efisien sehingga Perseroan mampu mempertahankan margin laba kotor, margin laba operasi, dan margin laba bersih dengan posisi yang lebih baik dibandingkan dengan posisi sebelum pandemi COVID-19. Penjualan bersih konsolidasian Perseroan pada tahun buku 2021 sebesar Rp4,16 triliun, 29% lebih tinggi dibandingkan dengan tahun lalu. Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp662 miliar, 36% lebih tinggi dibandingkan dengan tahun lalu.

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi atas pencapaian kinerja ini, dan berharap pencapaian ini akan memberikan fondasi yang kuat bagi pertumbuhan bisnis Perseroan di masa depan.

### **Pengawasan terhadap Implementasi Strategi**

Salah satu tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan terhadap implementasi strategi yang dijalankan oleh Direksi. Di masa pandemi COVID-19 yang masih berlangsung, Dewan Komisaris secara terus menerus melakukan pengawasan atas pengelolaan Perseroan. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap penerapan kebijakan strategis yang dijalankan Direksi, memberikan dukungan dan saran untuk pencapaian target Perseroan, serta secara berkesinambungan memantau dan mengevaluasi kinerja Direksi sebelum maupun setelah mengeksekusi program strategis, sekaligus kepatuhannya terhadap ketentuan perundang-undangan dan prinsip-prinsip tata kelola.

Considering the external conditions which remained challenging in 2021, the Board of Commissioners viewed that overall the Board of Directors had successfully led the Company to achieve good performance. The Company's performance in the 2021 financial year showed a fairly good recovery, when compared to last year. Throughout the 2021 financial year, the Company strives to conduct its business simple, lean, and efficient in which the Company was able to maintain the gross profit, operating profit, and net margin in a better position compare to position prior to the COVID-19 pandemic. The Company's consolidated net sales for financial year 2021 was Rp4.16 trillion, increase of 29% from the comparable to last year. Profit for the year attributable to owners of the parent entity was Rp662 billion, 36% higher from the comparable to last year.

The Board of Commissioners expresses its appreciation for this performance achievement, and hopes that this achievement will provide a strong foundation for the Company's future business growth.

### **Supervision of Strategy Implementation**

One of Board of Commissioners' duties and responsibilities is to oversee the implementation of strategies by the Board of Directors. Amid the ongoing COVID-19 pandemic, the Board of Commissioners consistently oversaw the management of the Company. The Board of Commissioners has supervised the implementation of strategic policies by the Board of Directors, providing support and advice for achieving the Company's targets, as well as undertaking continuous monitoring and evaluating the performance of the Board of Directors in both prior to and after the execution of a strategic program, as well as its compliance to the regulations and corporate governance principles.

Dewan Komisaris secara proaktif meninjau dan melakukan pengawasan implementasi kebijakan dan strategi yang ditetapkan pada awal tahun bersama Direksi, baik pada pengelolaan operasional maupun pengelolaan keuangan. Dewan Komisaris juga senantiasa mengingatkan Direksi untuk melakukan analisis sensitivitas untuk mitigasi risiko-risiko yang mungkin terjadi.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2021 Direksi telah menjalankan perannya dengan baik, menjalankan strategi yang tepat dan mengedepankan prinsip kehati-hatian dan penuh tanggung jawab dengan memperhatikan risiko yang mungkin terjadi terutama terkait pandemi COVID-19.

Selain itu, Dewan Komisaris mengapresiasi Direksi yang telah menjalankan strategi manajemen biaya dengan ketat selama pandemi. Sementara banyak korporasi di berbagai sektor terguncang hebat, Perseroan tetap kuat karena terjaganya posisi keuangan yang solid dan sumber daya termasuk cadangan kas yang sangat baik. Faktor-faktor ini membuat Perseroan mampu bertahan dalam mengarungi tahun 2021 yang masih penuh dengan ketidakpastian.

#### **Frekuensi dan Cara Pemberian Saran kepada Direksi**

Sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya dalam melakukan fungsi pengawasan terhadap kinerja Direksi, Dewan Komisaris juga dapat mengungkapkan pertimbangan dan rekomendasi serta saran-saran mereka kepada Direksi dalam upaya pencapaian target Perseroan.

Dewan Komisaris memberikan nasihat, saran, dan rekomendasi kepada Direksi dilakukan baik secara formal dalam rapat, maupun secara informal serta melalui komite-komite di bawah Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners proactively reviews and oversees the implementation of policies and strategies set at the beginning of the year with the Board of Directors, both in operational and financial management. The Board of Commissioners constantly reminded the Board of Directors to conduct a sensitivity analysis in order to mitigate risk that may occur.

Overall, the Board of Commissioners assessed that throughout 2021 the Board of Directors has exercised its role well, carried out proper strategy and prioritized the principle of prudence and responsibly while continuously paying attention to the possible risks especially due to the COVID-19 pandemic.

Furthermore, the Board of Commissioners applauds the Board of Directors resolute execution of the cost management strategy during the pandemic. While many corporations in various sectors have suffered from severe shaking and plummeting activities, the Company stood prepared through it all, because it kept a strong financial position and sufficient resources, including cash reserves. These factors enabled the Company to survive in wading through 2021 which is still full of uncertainty.

#### **Frequency and Method of Advising to the Board of Directors**

In accordance with their duties and responsibilities in carrying out the supervision on the performance of the Board of Directors, the Board of Commissioners can also express their considerations, recommendations, and suggestions to the Board of Directors in an effort to achieve the Company's targets.

The Board of Commissioners provides advice, suggestions, and recommendations to the Board of Directors, both formally in meetings and informally and through committees under the Board of

Rapat formal terdiri dari rapat Dewan Komisaris, rapat Komite di bawah Dewan Komisaris, dan rapat Dewan Komisaris mengundang Direksi (rapat bersama dengan anggota Direksi).

Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris mengadakan rapat sebanyak 11 (sebelas) kali dan rapat bersama Direksi sebanyak 6 (enam) kali. Mayoritas rapat masih dilakukan dengan bantuan media konferensi video dan jalur *online* lainnya mengingat adanya kebijakan pembatasan sosial di masa pandemi.

Dewan Komisaris melakukan pengawasan tambahan melalui Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi, yang memberi gambaran yang jelas mengenai jalannya manajemen risiko dan fungsi pengendalian internal, kepatuhan, audit internal dan eksternal serta kebijakan remunerasi dan perencanaan suksesi.

Dewan Komisaris mendorong dan mendukung Direksi untuk mengambil sejumlah kebijakan strategis dan melanjutkan program efisiensi pada seluruh proses bisnis Perseroan serta berupaya untuk mencari terobosan strategi mempercepat transformasi otomatisasi Perseroan.

#### **Pandangan atas Prospek Usaha yang disusun oleh Direksi**

Tahun 2022 masih akan menjadi bagian dari proses pemulihan atas dampak COVID-19 yang berkepanjangan. Pemulihan aktivitas masyarakat dan ekonomi untuk mencapai level aktivitas pre COVID-19 diprediksi masih berlangsung hingga akhir tahun 2022.

Lembaga Dana Moneter Internasional (IMF) melalui *World Economic Outlook 2022*, memperkirakan pertumbuhan perekonomian global 2022 akan tumbuh sebesar 4,4% pada tahun 2022. Sementara

Commissioners. Formal meetings consist of meetings of the Board of Commissioners, meetings with the Committees under the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors.

In 2021, the Board of Commissioners held 11 (eleven) meetings, and 6 (six) joint meetings with the Board of Directors. Most meetings were held via video conferencing and other online channels due to the social mobility restrictions during the pandemic.

The Board of Commissioners exercised additional oversight through its roles in the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, which give us a clear view into the operation of the risk management and internal control functions, compliance, the internal and external audits and the Company's remuneration policy and succession planning.

The Board of Commissioners encouraged and supported the Board of Directors to adopt several strategic policies and continue the current efficiency program in the Company's business process as well as find a breakthrough strategy to accelerate the automation transformation of the Company.

#### **View on Business Outlook prepared by the Board of Directors**

The year 2022 would still be part of processes of recovering from the impacts of the ongoing COVID-19. The recovery of community and economic activity to reach pre-COVID-19 activity levels was predicted to continue until the end of 2022.

The International Monetary Fund (IMF) through the *World Economic Outlook 2022*, estimated that the 2022 global economic growth will grow by 4.4% in 2022. Meanwhile, the Indonesian economy in 2022 is

itu, perekonomian Indonesia di 2022 diperkirakan tumbuh lebih baik dibanding 2021. BI memperkirakan akan meningkat ke kisaran 4,7% sampai dengan 5,5%, sejalan dengan akselerasi konsumsi swasta dan investasi di tengah tetap terjaganya belanja fiskal Pemerintah dan ekspor.

Dewan Komisaris menyakini bahwa prospek bisnis komponen otomotif di tahun 2022 akan lebih baik daripada di tahun 2021. Dengan melihat pencapaian kondisi keuangan dan bisnis Perseroan pada tahun 2021 yang kuat, memberikan optimisme bahwa kinerja tahun 2021 sebagai landasan pertumbuhan bisnis Perseroan yang lebih tinggi ke depan seiring dengan dengan mulai pulihnya iklim perekonomian ke arah sebelum pandemi COVID-19. Walaupun ada risiko yang membayangi yaitu ketimpangan penanganan dan kecepatan vaksinasi antar negara, mutasi varian COVID-19, kebijakan *tapering off* The Fed, disrupsi rantai pasok global yang memicu kenaikan biaya pengiriman, krisis energi global yang dapat memicu inflasi tinggi, perkiraan kenaikan suku bunga serta krisis Rusia-Ukraina.

Dewan Komisaris berpendapat bahwa tantangan dan risiko di tahun 2022 perlu disiasati dengan baik oleh Direksi. Fleksibilitas perlu ditingkatkan, baik dalam perumusan strategi dan kebijakan maupun dalam mengimplementasikannya, sehingga Perseroan lebih antisipatif dan tanggap terhadap dinamika ekonomi dan bisnis yang terjadi.

Strategi bisnis yang ditetapkan Direksi tetap harus mempertimbangkan aspek manajemen risiko, tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam memperkuat kondisi keuangan dan upaya optimalisasi aset, disiplin dalam pengelolaan biaya, serta peningkatan efisiensi dan efektivitas, sehingga dapat mengurangi biaya yang ada. Selain melalui pertumbuhan organik, Dewan Komisaris juga mendukung Direksi untuk secara aktif melakukan

forecasted to grow better than 2021. BI estimated the increase to the range of 4.7% to 5.5%, in line with the acceleration of private consumption and investment amid maintained government fiscal spending and exports.

The Board of Commissioners believed that the prospect of the automotive component business in 2022 will be better than in 2021. Viewed on the achievement of the Company's strong financial and business conditions in 2021, it gave optimism that the performance in 2021 as the basis for the Company's higher business growth going forward in line with the recovery of the economic climate was estimated to have returned to pre-COVID-19 pandemic levels. Although there were looming risks, i.e. inequality in handling and speed of vaccination between countries, COVID-19 variant rampant, the Fed's tapering off policy, global supply chain disruption caused an increase in shipping costs, an energy crisis that can trigger high inflation, the forecast for an increase in interest rates and the Russian-Ukraine crisis.

The Board of Commissioners was of the opinion that the Board of Directors would need to address the challenges and risks in 2022 properly. Flexibility needs to be improved, in terms of formulating strategies and policies and implementing them, so that the Company can be responsive to the ongoing dynamics of the economy and business.

The business strategies assigned by the Board of Directors considers risk management in all aspects, to prioritize prudence on strengthening the financial condition and efforts to optimize assets, maintain cost discipline, and improving efficiency and effectiveness, thus reducing costs. Besides organic growth, the Board of Commissioners also supported the Board of Directors in actively exploring inorganic initiatives that can deliver added value and create

eksplorasi dalam melakukan inisiatif *inorganic* yang dapat meningkatkan nilai tambah dan memberikan sinergi bagi Perseroan. Momentum pemulihan dan pertumbuhan yang telah dicapai Perseroan di tahun 2021 harus dapat terus dipertahankan dan ditingkatkan. Untuk itu, Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk mengoptimalkan setiap peluang yang ada agar dapat menunjang pertumbuhan usaha Perseroan.

### **Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan (GCG)**

Perseroan senantiasa mengedepankan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) di seluruh aktivitas operasional sebagai komitmen utama dari Perseroan serta dalam rangka memastikan tercapainya kinerja bisnis yang berkelanjutan. Oleh karena itu, penerapan prinsip tata kelola merupakan salah satu fokus utama dalam pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris memandang implementasi GCG di lingkup Perseroan terus mengalami peningkatan dari waktu ke waktu. Pengembangan perangkat kebijakan tata Kelola yang senantiasa terus diperbaharui, hingga evaluasi dan pemantauan GCG, menjadi cerminan komitmen Direksi untuk dapat menerapkan prinsip dan praktik GCG di seluruh elemen operasi dan bisnis Perseroan.

Terkait penerapan tata kelola perusahaan di tahun 2021, Dewan Komisaris secara umum melihat adanya komitmen yang kuat dari Direksi dan jajaran manajemen Perseroan secara keseluruhan untuk meningkatkan kualitas penerapan tata kelola di lingkungan perusahaan. Hal itu dapat terlihat dari hasil *assessment* terhadap penerapan GCG yang dilakukan oleh pihak independen menunjukkan hasil yang lebih baik dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu memperoleh predikat sebagai perusahaan yang

synergies for the Company. The recovery and growth momentum achieved by the Company in 2021 must be maintained and improved, and to that end, the Board of Commissioners encourages the Board of Directors to optimize every available opportunity to support the Company's business growth.

### **View on the Implementation of Good Corporate Governance**

The Company prioritizes the principles of Good Corporate Governance (GCG) in all operational activities to ensure the achievement of sustainable business performance. Therefore, the implementation of corporate governance principles has become one of the main focuses in the supervision conducted by the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners observes that the Company's GCG implementation has continued to improve over time. The policy tools of corporate governance being continuously updated, through to the evaluation and monitoring of GCG, reflects the Board of Directors' commitment to applying GCG principles and practices in all areas of the Company's operations and business.

Related to the implementation of corporate governance in 2021, in general, the Board of Commissioners sees a strong commitment from the Board of Directors and the Company's managements to improve the quality of corporate governance implementation within the Company. This can be seen from the assessment results of GCG implementation carried out by the independent party showing better results compared to the previous year i.e. received the predicate of "Good" in the implementation of



“Good” dalam penerapan Tata Kelola berdasarkan standar ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2021 dari Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD).

Skor ACGS Perseroan adalah 89,25 atau berada di Level 3 (80,00-89,99), artinya implementasi tata kelola korporasi perusahaan sudah melampaui kepatuhan terhadap persyaratan minimal dan mengadopsi sebagian standar internasional yang disyaratkan oleh ACGS. Mengacu pada hasil penilaian terhadap 100 emiten dengan kapitalisasi pasar terbesar atau BigCap100 dan Emiten pada kapitalisasi pasar menengah *Mid Cap* pada penilaian ACGS 2020, skor Perseroan berada jauh di atas rata-rata skor secara keseluruhan MidCap100 (65,38) dan BigCap100 (73,63).

Dewan Komisaris juga mengapresiasi langkah Direksi untuk melakukan *assessment* atau penilaian penerapan GCG secara periodik tahunan yang dilakukan oleh pihak independen. Penilaian ini bertujuan untuk dapat memberikan gambaran tentang kemajuan penerapan GCG yang telah dilakukan Perseroan serta memberikan rekomendasi yang dapat menjadi evaluasi dan peningkatan penerapan GCG Perseroan di masa depan. Dewan Komisaris berharap, seluruh upaya untuk mengembangkan penerapan GCG oleh Direksi turut memberikan fondasi yang kuat bagi pertumbuhan Perseroan yang berkelanjutan.

#### **Pandangan tentang Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris memiliki 2 (dua) komite di bawahnya, yaitu Komite Audit dan Komite Remunerasi & Nominasi. Setiap komite bertanggung jawab untuk melakukan kajian dan pengawasan berdasarkan tugas dan tanggung jawab yang telah ditetapkan di dalam pedoman dan tata tertib kerja masing-masing komite.

Corporate Governance based on the 2021 ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) Standard from Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD).

The Company's ACGS Score is 89.25 or in Level 3 (80.00-89.99), this means that the corporate governance implementation has carried out beyond compliance with the minimum requirements and has adopted some of the international standards required by ACGS. Referring to the assessment result of 100 biggest market capitalization PLCs or BigCap100 and 100 middle market capitalization PLCs on ACGS 2020 assessment, the score of the company is far above the MidCap100 average score (65.38) and BigCap100 (73.63).

The Board of Commissioners also appreciates the Board of Directors steps to assess the implementation of GCG periodically annually which is conducted by independent party. The aims of assessment to provide an overview of the progress of the Company's GCG implementation as well as to provide recommendations that can serve as an evaluation and improvement of the Company's GCG implementation in the future. The Board of Commissioners expects that all efforts to develop GCG implementation by the Board of Directors will also provide a strong foundation for the Company's sustainable growth.

#### **Views on Committee Performance under the Board of Commissioners**

The Board of Commissioners oversees 2 (two) committees, i.e. the Audit Committee and the Remuneration and Nomination Committee. Each committee was responsible for carrying out reviews and monitoring based on respective duties and responsibilities set forth in the guidelines and work procedures of each committee.

Setiap tahun Dewan Komisaris memberikan penilaian terhadap kinerja komite-komite tersebut. Parameter atau kriteria yang digunakan dalam penilaian mandiri tersebut, antara lain mencakup kehadiran dalam rapat. Hal ini penting, karena rekomendasinya akan menjadi masukan bagi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas. Sepanjang tahun 2021, komite-komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris tersebut telah menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawab dengan baik.

Komite Audit telah melaksanakan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya di antaranya melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak Otoritas. Komite Audit juga melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan, serta mengevaluasi efektivitas pelaksanaan audit/jasa yang diberikan Kantor Akuntan Publik (KAP), termasuk menelaah independensi dan objektivitas KAP. Kemudian, Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah melaksanakan fungsi, tugas dan tanggung jawab pengawasannya terhadap pelaksanaan kebijakan nominasi dan remunerasi pada setiap tingkatan organisasi, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dewan Komisaris menilai bahwa selama tahun 2021 Komite di bawah Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif serta memberikan apresiasi atas pencapaian program maupun rencana kerja. Dewan Komisaris berharap kinerja Komite dapat lebih ditingkatkan lagi, sehingga mampu memberikan kontribusi yang lebih dalam membantu Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

The Board of Commissioners provided annually assessment on these committees' performance. The parameters and criteria used in the self-assessment, among others, include meeting attendance. This was important as their recommendations will serve as feedback for the Board of Commissioners in carrying out their duties. Throughout 2021, the committees established by the Board of Commissioners had carried out their functions, duties, and responsibilities properly.

The Audit Committee has carried out its function, tasks, and responsibilities, including studying financial information issued by the Company to the public and/or the Authorities. The Audit Committee has also evaluated the Company's compliance with provisions, as well as the effectiveness of the implementation of the audit/services provided by the Public Accounting Firm, including its independence and objectivity. The Nominations and Remuneration Committee has also carried out its oversight functions, tasks and responsibilities as outlined in the nomination and remuneration policies, and the prevailing rules and regulations, at every organizational level, including Board of Commissioners and the Board of Directors.

The Board of Commissioners considered that during 2021 the Committees under the Board of Commissioners carried out their duties and responsibilities effectively and expressed appreciation for the achievements of programs and work plans. The Board of Commissioners hopes that the performance of the Committee can be further improved so that it can contribute more in helping the Board of Commissioners carry out their duties and responsibilities.

### Perubahan dalam Dewan Komisaris

Tidak ada perubahan dalam komposisi Dewan Komisaris pada tahun 2021.

### Apresiasi

Sebagai penutup, Dewan Komisaris ingin menyampaikan apresiasi kepada Direksi atas kepemimpinannya yang kuat, dedikasi yang tinggi dalam mengelola Perseroan dan mampu menghadapi tantangan di masa pandemi COVID-19 dengan tetap menjalankan prinsip tata kelola secara konsisten sehingga Perseroan mampu memulihkan sekaligus meningkatkan kinerjanya di 2021.

Pencapaian kinerja ini tidak akan mungkin tercapai tanpa adanya kepercayaan dan dukungan penuh dari pelanggan, pemegang saham, karyawan, pemangku kepentingan, regulator, dan kepada mereka semua Dewan Komisaris berterima kasih.

Dewan Komisaris berharap kerjasama dan sinergi dengan seluruh pemangku kepentingan dapat terus terjalin di masa mendatang, sehingga Perseroan dapat meningkatkan kinerja secara berkelanjutan di masa yang akan datang.

### Changes in The Board of Commissioners

There were no changes in the composition of the Board of Commissioners in 2021.

### Appreciation

As closure, the Board of Commissioners would like to express its appreciation to the Board of Directors for its strong leadership, unwavering dedication in guiding the Company and mitigate the challenges amidst the COVID-19 pandemic, by consistently implementing corporate governance principles in which the Company able to recover and improve its business in 2021.

This year's performance would not have been possible without the trust and full support of customers, shareholders, employees, stakeholders, and regulators for which we grateful for.

The Board of Commissioners hope that the collaboration and synergy with all stakeholders can be sustained in the future, so that the Company can continuously improve its performance in the future.

Jakarta, 29 April 2022  
Dewan Komisaris  
Board of Commissioners



Surja Hartono  
Komisaris Utama  
President Commissioner



Handi Hidajat Suwardi  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

# LAPORAN DIREKSI

## BOARD OF DIRECTORS' REPORT

Ditengah kondisi perekonomian yang belum sepenuhnya pulih, secara umum kinerja Perseroan pada tahun 2021 berada di atas pencapaian tahun sebelumnya bahkan melampaui pencapaian pra-pandemi COVID-19.

In the midst of recovering economy, generally the Company's business performance in 2021 was above achievement in the previous year and has surpassed the achievement pre-COVID19 pandemic.

### Para Pemegang saham yang terhormat,

Pada tahun 2021, kinerja PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan) menunjukkan pemulihan yang baik di tengah tekanan ekonomi yang masih terdampak COVID-19. Pencapaian kinerja baik operasi dan bisnis Perseroan di tahun 2021 menunjukkan komitmen Perseroan dalam menjaga kinerja positif yang berkelanjutan dan menciptakan nilai yang optimal bagi Pemegang Saham.

Melalui Laporan Tahunan tahun 2021 ini, perkenankan kami menyampaikan laporan pengelolaan dan kinerja Perseroan di sepanjang tahun 2021, sebagai salah satu wujud pertanggungjawaban kepada Pemegang Saham dan seluruh pemangku kepentingan lainnya. Selain itu, laporan tahunan ini juga menjadi implementasi transparansi Perseroan yang senantiasa berupaya menjunjung tinggi prinsip-prinsip tata kelola secara konsisten dan berkesinambungan dalam menjalankan kegiatan usaha sehari-hari.

### Dear Distinguished Shareholders,

In 2021, performance of PT Selamat Sempurna Tbk (the Company) has recovery in the midst of economic pressures that were still affected by COVID-19. The Company's operational and business performance achievements in 2021 demonstrates the Company's commitment to maintain sustainable performance and creating optimal value for Shareholders.

Through the 2021 Annual Report, please allow us to submit a report on the management and performance of the Company throughout 2021, as a form of accountability to the Shareholders and all other stakeholders. Additionally, this annual report is also an implementation of the Company's transparency, which constantly strives to consistently and continuously uphold the corporate governance principles in carrying out daily business activities.

## Tinjauan Makro Ekonomi

Pandemi COVID-19 yang masih berlangsung hingga saat ini menjadi tantangan utama bagi semua sektor ekonomi termasuk industri komponen otomotif. Merebaknya varian delta COVID-19 memberikan tekanan kepada pertumbuhan ekonomi yang sebenarnya sudah menunjukkan pemulihan di awal tahun 2021. Namun demikian, di tengah tantangan pandemi yang berkepanjangan di tahun 2021, pemulihan ekonomi global terus berlanjut ditandai dengan pelonggaran restriksi yang terjadi di berbagai negara dan akselerasi vaksinasi yang menjadi faktor kunci yang mendukung pemulihan ekonomi dunia.

Sejalan dengan pelonggaran restriksi yang terjadi di berbagai negara dan akselerasi vaksinasi tersebut, berbagai indikator global terus menunjukkan adanya tren perbaikan. Perdagangan internasional terus tumbuh seiring meningkatnya permintaan global.

Solidnya pemulihan perekonomian global didukung oleh tambahan stimulus fiskal yang kuat dan akselerasi vaksinasi yang memungkinkan *reopening* lebih luas, khususnya di negara-negara maju seperti Amerika Serikat dan Eropa. Namun demikian, pemulihan ekonomi global terjadi tidak merata (*uneven recovery*) karena perbedaan situasi pandemi COVID-19, kecepatan vaksinasi, dan dukungan stimulus ekonomi.

Berbagai negara telah mengeluarkan kebijakan stimulus untuk pemulihan ekonomi global guna menghadapi pandemi COVID-19. Menurut IMF, lebih dari 193 negara mengeluarkan stimulus untuk penanganan COVID-19 dengan total stimulus lebih dari US\$8 triliun atau sekitar 10% dari PDB dunia. Amerika Serikat dan Jepang juga mengeluarkan stimulus lebih dari 10% dari PDB. Jerman tercatat sebagai negara yang mengalokasikan total stimulus fiskal tertinggi yakni sekitar 24% dari PDB.

Lembaga Dana Moneter Internasional (IMF) dalam laporan *World Economic Outlook* yang dirilis pada Januari 2022 memprediksi pertumbuhan ekonomi

## Macro Economic Overview

The ongoing COVID-19 pandemic has indeed posed a significant challenge to all sectors of the economy, including the auto-parts industry. The spread of the COVID-19 delta variant put pressure on economic growth, which had shown a recovery at the beginning of the 2021 financial year. However, amidst the prolonged pandemic in 2021, the global economic recovery continued, as indicated by the easing of restrictions in various countries, supported by the key factor of accelerated vaccinations.

In line with the easing of restrictions in various countries and accelerated vaccinations, various global indicators showed improving trends. International trade continued to grow as global demand was raising.

The solidity of the global economy recovery is supported by the addition of a robust fiscal stimulus and accelerated vaccinations that would allow wider reopenings, particularly in developed countries such as United States of America and Europe. However, there has been uneven recovery in the global economic due to differences in the COVID-19 pandemic situation, speed of vaccination, and support for economic stimulus.

Various countries have issued stimulus policies to manage the pandemic and aid in economic recovery. According to the IMF, more than 193 countries issued stimuli for handling COVID-19 with a total stimulus of more than US\$8 trillion, which is worth about 10% of world GDP. The United States and Japan also issued stimulus of more than 10% of GDP. Germany is considered the country that has been allocating the highest total fiscal stimulus of about 24% of its GDP.

A report from the International Monetary Fund (IMF) says that the global economy grew by 5.9% in 2021, which is a big change from the previous year, when

global tahun 2021 mencapai 5,9%, meningkat signifikan dibandingkan tahun sebelumnya dimana ekonomi global mengalami kontraksi 3,5%. Pertumbuhan tersebut utamanya didorong oleh pertumbuhan ekonomi di *emerging market & developing economics* yang pada tahun 2021 diprediksi tumbuh 6,5%, sedangkan ekonomi negara maju hanya tumbuh 5,0%.

Di sisi domestik, ekonomi Indonesia mengalami peningkatan yang signifikan untuk membukukan pertumbuhan 3,7% pada 2021 setelah mengalami kontraksi ekonomi pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan ekonomi Indonesia tak lepas dari upaya pemerintah dalam menanggulangi pandemi COVID-19, salah satunya dengan menggelar program vaksinasi secara masif di seluruh wilayah Indonesia. Selain itu, pemerintah juga memberlakukan sejumlah kebijakan untuk menekan laju penyebaran COVID-19 dengan menerapkan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) dengan memperhatikan perkembangan kasus harian.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia juga didukung oleh permintaan domestik yang lebih kuat serta kontribusi yang stabil dari ekspor di tengah harga komoditas global yang lebih tinggi. Kenaikan ekspor barang Indonesia didukung oleh membaiknya indikator ekonomi global yakni *Purchasing Managers' Index* global yang berada di atas 50 sepanjang bulan Oktober-Desember 2021, lebih tinggi secara rata-rata dibanding periode yang sama tahun 2020. Sejalan dengan permintaan dunia yang meningkat, harga-harga komoditas dunia mengalami kenaikan signifikan yang berdampak positif terhadap ekonomi Indonesia terutama peningkatan pendapatan negara.

Sejalan dengan pemulihan ekonomi, hampir seluruh sektor usaha mengalami pertumbuhan yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya. Sektor usaha yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial sebesar 10,46%, diikuti oleh Informasi dan Komunikasi sebesar 6,81%, dan Pengadaan Listrik dan Gas sebesar 5,55%. Sementara itu, Industri Pengolahan yang memiliki peran dominan tumbuh 3,39%, sedangkan Pertanian,

the global economy shrank by 3.5%. This growth is mainly driven by economic growth in emerging markets & developing economics, which in 2021 was predicted to grow 6.5%, while the economy of developed countries will only grow 5.0%.

On the domestic front, Indonesia's economy saw a significant uplift to book 3.7% in 2021 upon experiencing economic contraction in the previous year. Indonesia's economic growth cannot be separated from the government's efforts in tackling the COVID-19 pandemic, one of which is by holding a massive vaccination program throughout Indonesia. In addition, the government has also implemented a number of policies to suppress the spread of COVID-19 by implementing the Community Activity Restriction (PPKM) by paying attention to daily case developments.

The Indonesia's economic growth was also supported by stronger domestic demand as well as a steady contribution from net exports amidst higher global commodity prices. Indonesia's accelerating exports of goods was bolstered by improving global economic indicators such as global *Purchasing Managers' Index*, which edged up 50 during October-December 2021, higher than on average from the same period in 2020. In line with growing world demand, world commodity prices recorded a significant increase that had a positive impact on the Indonesian economy, particularly on improved state income.

In line with the economic recovery, almost all business sectors saw a better growth than the previous year. The business sectors with Health Services and Social Activities being the sector that experienced the highest growth by 10.46%, followed by Information and Communication by 6.81%, and Electricity and Gas by 5.55%. Meanwhile, the Processing Industry which has a dominant role grew by 3.39%, while Agriculture, Forestry, and Fisheries as well as Wholesale and

Kehutanan, dan Perikanan serta Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor masing-masing tumbuh sebesar 1,84% dan 4,65%.

Kenaikan sektor-sektor ini mengindikasikan bahwa sektor riil telah kembali bergeliat dan menjadi sinyal bahwa pemulihan ekonomi Indonesia sedang berjalan.

### Analisis Kinerja Tahun 2021 - Perbandingan antara Target dan Hasil yang dicapai

Pandemi COVID-19 yang masih berlangsung hingga saat ini menjadi tantangan utama bagi semua sektor ekonomi, termasuk di dalamnya sektor otomotif dan komponennya. Optimisme dan harapan yang lebih baik terhadap pemulihan ekonomi global dan Indonesia pada tahun 2021 menjadi pijakan bagi Perseroan untuk melaksanakan beragam kebijakan strategis di semua lini bisnis untuk bangkit dan memperbaiki kinerja yang telah diraih Perseroan pada tahun sebelumnya.

Ditengah kondisi perekonomian yang belum sepenuhnya pulih, secara umum kinerja Perseroan pada tahun 2021 berada di atas pencapaian tahun sebelumnya bahkan melampaui pencapaian pra-pandemi COVID-19. Perseroan meraih pencapaian kinerja yang melebihi ekspektasi, dengan membukukan peningkatan penjualan neto konsolidasian sebesar 29%, dari Rp3,23 triliun di tahun 2020 menjadi Rp4,16 triliun di tahun 2021, dan laba tahun berjalan yang diatribusikan ke pemilik entitas induk sebesar Rp662 miliar meningkat 36% dibandingkan dengan tahun 2020.

Segmen produk Penyaring mencatat peningkatan penjualan sebesar 27% menjadi Rp3,09 triliun, segmen produk Radiator mencatat peningkatan penjualan sebesar 25% menjadi Rp416 miliar, segmen produk Karoseri mencatat peningkatan penjualan sebesar 163% menjadi Rp216 miliar, segmen Distribusi mencatat peningkatan penjualan sebesar 18% menjadi Rp1,19 triliun serta segmen produk lainnya seperti karet, plastisol, fuel tank, muffler dan

Retail Trade, Car and Motorcycle Repair grew by 1.84% and 4.65% respectively.

The increase in these sectors indicated that the real sector has revived, a signal that Indonesia's economic recovery is underway.

### Performance Analysis in 2021 - A Comparison Between Targets and Achievements

The ongoing COVID-19 pandemic indeed posed a significant challenge to all sectors of the economy, including the automotive and auto-parts sector. Optimism and increased expectations for the recovery of global and Indonesia's economic in 2021 provide a foundation for the Company to implement various strategic policies across all business lines in order to rise and improve the Company's performance year over year.

In the midst of recovering economy, generally the Company's business performance in 2021 was above achievement in the previous year and has surpassed the achievement pre-COVID19 pandemic. The Company achieved performance that exceeded the expectations by posted an increase in consolidated net sales of 29%, from Rp3.23 trillion in 2020 to Rp4.16 trillion in 2021, and Rp662 billion of profit for the year attributable to owners of the parent entity, an increase of 36% compare to 2020.

Filter products segment recorded a 27% sales increase to Rp3.09 trillion, Radiator products segment recorded a 25% sales increase to Rp416 billion, the Body Maker segment recorded a 163% sales increase to Rp216 billion, the Trading segment recorded a 18% sales increase to Rp1.19 trillion and Other products segment such as rubber, plastisols, fuel tanks, mufflers and brake pipes recorded a 44% sales increase to Rp419 billion. Overseas sales recorded an increase of 22%

brake pipe, mencatat peningkatan penjualan sebesar 44% menjadi Rp419 miliar. Penjualan luar negeri mencatatkan peningkatan sebesar 22% menjadi Rp2,80 triliun, penjualan domestik juga mencatatkan peningkatan sebesar 44% menjadi Rp1.37 triliun dibanding tahun 2020.

Perseroan juga berusaha untuk menjalankan bisnisnya secara simpel, ramping dan efisien. Langkah perbaikan dalam pengelolaan rantai pasokan dan proses produksi serta implementasi *continuous improvement* secara menyeluruh telah menjadikan Perseroan mampu melakukan perencanaan dan proses produksi yang lebih efektif dan efisien sehingga Perseroan mampu mempertahankan margin laba kotor, margin laba operasi, dan margin laba bersih dengan posisi yang lebih baik dibandingkan dengan posisi sebelum pandemi COVID-19.

Kinerja dan berbagai pencapaian Perseroan sepanjang tahun 2021, disampaikan secara komprehensif di dalam buku Laporan Tahunan ini termasuk Laporan Keuangan Konsolidasian yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) dengan opini Laporan Keuangan menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material.

#### **Komitmen pembagian dividen secara konsisten kepada para pemegang saham**

Perseroan mempertahankan komitmen untuk membagikan dividen kepada para pemegang saham dan terus berdisiplin untuk memastikan keseimbangan antara dana yang diinvestasikan kembali untuk memanfaatkan peluang pertumbuhan dan pengembalian yang dibagikan kepada para pemegang saham.

Selama tahun 2021, likuiditas menjadi fokus yang sangat penting bagi Perseroan mengingat faktor eksternal dan tantangan pandemi COVID-19 yang masih berlanjut. Pengawasan secara ketat terus dilakukan untuk memastikan kecukupan likuiditas Perseroan terkelola dalam batas yang aman dengan

to Rp2.80 trillion, domestic sales also recorded an increase of 44% to Rp1.37 trillion compared to 2020.

The Company also make efforts to keep its business simple, lean and efficient. Improvements in the supply chain management and production processes and comprehensive implementation of continuous improvement have enabled the Company to do planning and production processes more effectively and efficiently so the Company was able to maintain the gross profit, operating profit, and net margin in a better position compare to position prior to the COVID-19 pandemic.

The Company's performance and achievement throughout 2021, are presented comprehensively in this Annual Report, including Consolidated Financial Statements, audited by Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm, (member of Ernst & Young Global Limited firm) with the opinion of the Financial Statement presented fairly in all material respects.

#### **Commitment of consistent dividend distribution for shareholders**

The Company maintains the commitment to distribute dividends to shareholders while remaining disciplined to ensure the balance between reinvested funds to capitalize growth opportunities and the returns distributed to shareholders.

Given the external elements and challenges associated with the COVID-19 pandemic, liquidity is a critical concern for the Company. Strict supervision continues to ensure that the Company's liquidity is handled appropriately and within safe levels through evaluate capital expenditure periodically and ensure



mengevaluasi belanja modal secara berkala, dan memastikan pemenuhan kebutuhan operasional serta pengembalian ke pemegang saham dalam bentuk dividen.

Selama tahun 2021, Perseroan telah membagikan Rp403 miliar dividen tunai termasuk 3 (tiga) kali dividen tunai interim tahun buku 2021 sebesar total Rp288 miliar atau Rp50 per saham, yang telah dibayarkan kepada para pemegang saham pada tanggal 24 Juni 2021; 25 Agustus 2021; 23 November 2021; dan 1 (satu) kali dividen tunai final tahun buku 2020 sebesar Rp115 miliar atau Rp20 per saham dibayarkan pada 15 Juli 2021, sesuai dengan Hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada 18 Juni 2021.

### Pengembangan Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan salah satu *concern* utama Direksi selama tahun 2021, khususnya terkait dengan kesehatan dan keselamatan pegawai selama pandemi COVID-19. Pandemi COVID-19 yang masih berkepanjangan, mengharuskan banyak korporasi di Indonesia termasuk Perseroan untuk menggunakan seluruh asetnya dengan hati-hati agar dapat bertahan di masa yang sulit ini. Hal tersebut juga berlaku terhadap penanganan SDM, dimana Perseroan harus mencari cara yang efektif agar karyawan tetap dapat menjalankan bisnis perusahaan dan sekaligus tetap sehat dan terlindungi dari paparan COVID-19.

Perseroan mempercayai bahwa salah satu faktor yang dapat membantu dalam mewujudkan keberlanjutan usaha dari Perseroan adalah memiliki SDM yang andal, loyal dan berkompeten. Perseroan terus melakukan peningkatan kualitas manajemen SDM agar dapat memberikan *support* yang lebih baik terhadap pengembangan bisnis Perseroan, sejalan dengan visi dan misi Perseroan. Untuk itu, Perseroan secara berkesinambungan melakukan pengelolaan SDM yang tepat sehingga dapat mengembangkan talenta Perseroan yang berkualitas dan adaptif dalam menghadapi situasi dinamika persaingan di industri.

the fulfillment of operational needs and shareholder's return in the form of dividends.

Throughout 2021, the Company has distributed Rp403 billion of cash dividend including 3 (three) times distribution of interim cash dividend for the 2021 financial year total amounted Rp288 billion or Rp50 per share, which has been paid out to the shareholders on June 24, 2021; August 25, 2021; November 22, 2021; and 1 (one) time final cash dividend for the 2020 financial year amounted Rp115 billion or Rp20 per share on July 15, 2021 pursuant with the Annual General Meeting of Shareholders on June 18, 2021.

### Human Capital Development

Human Capital (HC) is one of the Board of Directors main concerns during 2021, especially related to employee health and safety during the COVID-19 pandemic. The prolonged of COVID-19 pandemic, required Indonesian corporations, including the Company, to use all their assets more carefully than ever in order to stay afloat during this challenging time. The same applies to HC, in which the Company has to come up with the most effective ways to enable the employees can continue running the company's business and at the same time stay healthy and protected from COVID-19 exposure.

The Company believes that one of the factors that can support the Company to realize its sustainable business is having reliable, loyal and competent HC. The Company continues to improve the quality of HC management to provide better support for the Company's business development, in line with the Company's vision and mission. For that, the Company continuously conducts defined and sustainable HC management to create high-quality talents that are adaptive in facing the dynamics competition in the industry.

Selama masa pandemi COVID-19 di tahun 2021, Perseroan telah melakukan upaya-upaya untuk memastikan program pelatihan dan pengembangan karyawan tetap berjalan secara efektif, termasuk dilaksanakan dengan *blended learning*, karena pertemuan secara langsung di dalam kelas tidak dapat dilakukan secara massif pada periode tertentu di 2021. Selain itu proses regenerasi dan suksesi kepemimpinan juga menjadi fokus Perseroan untuk memastikan bahwa organisasi dapat berjalan secara berkesinambungan.

Sebagai upaya untuk meningkatkan rasa kepemilikan karyawan terhadap perusahaan, Perseroan secara konsisten melakukan pembagian bonus dalam bentuk saham Perseroan sejak tahun 2018. Pembelian saham dilakukan melalui pasar saham terbuka dan karyawan diharuskan memegang saham tersebut selama dua tahun sebelum akhirnya karyawan memiliki keleluasaan untuk menjual maupun tetap menyimpan saham tersebut sebagai investasi pribadi.

### Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Komitmen Perseroan untuk terus mempertahankan pertumbuhan yang berkualitas didukung oleh penerapan tata kelola perusahaan (*Good Corporate Governance/GCG*) dan manajemen risiko yang semakin baik. Penerapan prinsip-prinsip tata kelola juga telah menjadi komitmen yang dimiliki oleh semua anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta seluruh karyawan Perseroan. Prinsip-prinsip tersebut menjadi referensi bagi pengambilan keputusan yang bertanggung jawab, menghindari konflik kepentingan, optimalisasi kinerja, dan peningkatan akuntabilitas.

Selama tahun 2021 Direksi memberikan perhatian yang lebih ketat pada peningkatan implementasi prinsip-prinsip tata kelola di seluruh organisasi Perseroan melalui pengendalian yang lebih ketat di seluruh proses bisnis dan di setiap titik rantai suplai Perseroan. Terutama dalam menghadapi situasi yang penuh tantangan di tahun 2021, Perseroan menjadikan GCG sebagai instrumen untuk

Throughout the COVID-19 pandemic in 2021, the Company has made efforts to ensure that employee training and development programs continue to run effectively, which include organized through blended learning, since direct meeting in class was prohibited during certain periods in 2021. In addition, the regeneration process and leadership succession are also the Company's focus to ensure that the organization can run sustainably.

In its effort to enhance employees' sense of belonging, the Company has consistently distributed extra bonuses in the form of the Company's share since 2018. The share was purchased by the Company through the open stock market and employees need to hold the share for two years prior to selling or continuing to keep the shares as personal investments.

### Implementation of Corporate Governance

The Company's commitment to maintain its growth is supported by a better implementation of Good Corporate Governance (GCG) and risk management. All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as all of the Company's employees, are committed to the implement of the principles of corporate governance. These principles serve as a reference point for decision makers, to avoid conflicts of interest, optimize performance, and enhance accountability.

During 2021 the Board of Directors gave more rigorous attention to improving the application of corporate governance principles throughout the Company by stronger controls in all business processes and at every point on the supply chain of the Company. Especially during the challenging year of 2021, the Company utilized GCG as an instrument to improve its compliance both in operation and in various financial

memperkuat kepatuhan perusahaan baik dari sisi operasional maupun berbagai transaksi finansial sehingga memastikan pengelolaan bisnis Perseroan sesuai *best practices*.

Dalam rangka mengukur kualitas penerapan praktik GCG, Perseroan secara konsisten melaksanakan *assessment* GCG setiap tahun yang dilakukan oleh pihak ketiga, untuk mendapatkan hasil penilaian yang lebih independen.

Hasil pengukuran GCG berdasarkan standar ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2021 oleh Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD), Skor ACGS Perseroan adalah 89,25 (Kategori Baik) lebih tinggi dibandingkan tahun 2020 yang mencapai 79,18. Skor ACGS tersebut menunjukkan implementasi tata kelola korporasi perusahaan sudah melampaui kepatuhan terhadap persyaratan minimal dan mengadopsi sebagian standar internasional yang disyaratkan oleh ACGS. Mengacu pada hasil penilaian terhadap 100 emiten dengan kapitalisasi pasar terbesar atau BigCap100 dan Emiten pada kapitalisasi pasar menengah *Mid Cap* pada penilaian ACGS 2020, skor Perseroan berada jauh di atas rata-rata skor secara keseluruhan MidCap100 (65,38) dan BigCap100 (73,63).

Perseroan akan terus meningkatkan penerapan prinsip-prinsip tata kelola yang mengacu pada peraturan yang berlaku dan *best practices*, seperti ACGS.

#### **Komitmen terhadap ESG (Environment, Social, Governance) dan Kinerja Keberlanjutan**

Sebagai perusahaan yang berorientasi pada pertumbuhan berkelanjutan, Perseroan berkomitmen menerapkan aspek keberlanjutan dalam setiap aktivitas Perseroan serta secara konsisten menjalankan upaya-upaya yang mendukung tujuan tersebut sesuai dengan delapan prinsip keuangan keberlanjutan sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan

transactions to ensure the Company's business management is in accordance with the best practices.

In order to measure the quality of the implementation of GCG practices, the Company conduct annual GCG assessments through the competent third party, to obtain more independent assessment results.

The results of the GCG Assessment based on the 2021 ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) Standard by Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD), The Company's ACGS Score is 89.25 (Good Category) higher than in 2020 with a score of 79.18. The ACGS Score shown that the corporate governance implementation has carried out beyond compliance with the minimum requirements and has adopted some of the international standards required by ACGS. Referring to the assessment result of 100 biggest market capitalization PLCs or BigCap100 and 100 middle market capitalization PLCs on ACGS 2020 assessment, the score of the company is far above the MidCap100 average score (65.38) and BigCap100 (73.63).

The Company will continue to widen its adoption of corporate governance principles closely in-line with prevailing laws and regulations and best practices such as the ACGS.

#### **Commitment to ESG (Environment, Social, Governance) and Sustainability Performance**

As a sustainable growth oriented company, The Company is committed to incorporating sustainability considerations into all the Company's activities and to consistently pursuing efforts that support these goals in accordance with eight sustainability finance principles as regulated in the OJK's Regulation No.51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers,

Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik serta menyelaraskannya dengan prinsip Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (LST/ESG).

Secara umum, Perseroan telah menerapkan prinsip keberlanjutan di segenap aspek operasional, ketenagakerjaan, lingkungan dan aspek lainnya secara adil dan transparan. Selain itu, Perseroan juga memastikan terpenuhinya seluruh sertifikasi dan lisensi yang dibutuhkan sebagai wujud kepatuhan perusahaan yang akan mendukung kesinambungan usaha dan kepercayaan dari pelanggan untuk jangka panjang.

Pada aspek lingkungan, Perseroan terus meningkatkan kualitas proses produksi dan operasional yang lebih ramah lingkungan untuk mengurangi jejak lingkungan Perseroan. Perseroan juga telah melakukan pengelolaan limbah sesuai dengan aturan yang berlaku, baik limbah cair, limbah padat maupun limbah B3. Selain itu fasilitas produksi Perusahaan telah mendapatkan sertifikat ISO 14001:2015 tentang Sistem Manajemen Lingkungan.

Pada aspek sosial, Perseroan terus fokus terhadap pelaksanaan berbagai program tanggung jawab sosial (*corporate social responsibility/csr*) bagi masyarakat sekitar dan pengelolaan sumber daya manusia Perseroan melalui implementasi program peningkatan kompetensi karyawan. Selain itu, Perseroan juga senantiasa menempatkan aspek keselamatan dan kesehatan kerja dengan menyediakan lingkungan kerja yang layak dan aman, sebagai bagian dari tanggung jawab sosial Perusahaan untuk mewujudkan keberlanjutannya.

Pada aspek tata kelola, Perseroan terus meningkatkan kualitas penerapan *Good Corporate Governance*. Hal ini dilakukan dengan melakukan pengkinian terkait pedoman, prosedur dan mekanisme tata kelola sesuai perkembangan peraturan yang diterbitkan oleh regulator. Selain itu, Perseroan juga mengadopsi praktik terbaik dalam penerapan tata kelola, baik

and Public Companies, and in alignment with the ESG principles.

In general, the Company has implemented sustainability principle throughout operational aspect, employment aspect, environmental aspect and other aspects in fair and transparent manner. Furthermore, the Company also ensures the fulfillment of all required certifications and licenses as part of the company's compliance to retain business continuity and customer confidence for the long-term.

On the environmental aspect, the Company has strived to improve the quality of production processes and operations to be more environmentally friendly to reduce its ecological footprint. The Company also carried out waste management activities for liquid, solid and B3 (hazardous and toxic) waste in accordance with the prevailing regulations. In addition, the Company's production facilities have been certified ISO 14001:2015 on Environmental Management System.

As for social aspect, the Company continues to focus on carrying out various corporate social responsibility (*csr*) programs for the surrounding communities and developing the Company's human capital through the implementation of competency development programs. In addition, the Company also continues to prioritize occupational health and safety by providing a proper and safe working environment, as part of its responsibility to ensure sustainability.

As for the governance aspect, the Company has continued to improve the quality of the implementation of Good Corporate Governance. The Company updated its guidelines and procedures in accordance with the latest regulations introduced by the authorities. In addition, the Company adopts best practices in governance implementation both at

di tingkat domestik maupun internasional seperti ASEAN Corporate Governance Scorecard.

Perseroan berupaya mematuhi standar yang diwajibkan oleh regulator dan akan terus meningkatkan kinerja dan pengungkapan informasi ESG untuk membantu para pemangku kepentingan memahami upaya dan Inisiatif yang dilakukan oleh Perseroan di bidang ESG.

Salah satu wujud komitmen Perseroan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan adalah dengan menerbitkan Laporan Berkelanjutan yang berisi pencapaian dan kinerja aspek ekonomi, lingkungan dan sosial Perseroan beserta dampaknya. Hal ini sebagai upaya Perseroan dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals* (SDGs).

#### **Penilaian atas Kinerja Komite-Komite yang berada di bawah Direksi**

Pada tahun 2021, Perseroan tidak memiliki komite yang berada di bawah Direksi.

#### **Tantangan, Upaya Mitigasi dan Peluang**

Tantangan utama pada tahun 2021 masih disebabkan oleh ketidakpastian makroekonomi akibat pandemi. Munculnya berbagai varian baru COVID-19 turut menghambat penyelesaian pandemi di seluruh dunia, terutama varian Delta yang memberikan dampak signifikan dan mendorong terjadinya gelombang baru di berbagai negara sejak bulan Mei 2021. Sebagai akibat dari peningkatan kasus COVID-19 terutama yang disebabkan oleh varian delta, berbagai negara di dunia kembali memperketat restriksi atau menunda rencana *reopening*.

Sejak awal masa pandemi COVID-19, Perseroan telah membentuk Gugus Tugas Pencegahan COVID-19 yang bertugas untuk melakukan upaya-upaya pencegahan dan penanganan COVID-19 di area kerja Perseroan. Melalui Gugus Tugas, Perseroan menetapkan beberapa kebijakan dan protokol ketat yang berlaku

domestic and international levels such as the ASEAN Corporate Governance Scorecard.

The Company strive to adhere to the standards required by the regulators and will continue to improve ESG performance and disclosure to help stakeholders better understand the efforts and initiatives taken by the Company on the ESG front.

One of the Company's commitment in the implementation of a Sustainable Finances is by publishing the Sustainability Report that consists of achievement and performance in the aspect of economic, environmental and social aspects of the Company as well as impacts. As the Company's effort in supporting the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

#### **Assessment on Performance of Committees under the Board of Directors**

In 2021, the Company did not have committees under the Board of Directors.

#### **Challenges, Mitigation Effort and Opportunity**

The main challenges in 2021 were mainly caused by macroeconomic uncertainty arising from the pandemic. The emergence of various new variants of COVID-19 have hampered the ending of the worldwide outbreak, especially the Delta variant has had significant effects and it prompted a new wave in various countries since May 2021. As a result of the increasing COVID-19 cases, especially those caused by the Delta variant, various countries in the world have tightened restrictions or postponed reopening plans.

Since the beginning of COVID-19 pandemic, the Company had established COVID-19 Control Task Force which function to conduct COVID-19 prevention and control efforts in the Company's area. Through the Task Force, the Company had established some strict policies and protocols which applied not

tidak hanya untuk karyawan tapi juga pihak eksternal yang melakukan kunjungan ke area Perseroan. Sebagai perusahaan yang telah memiliki Izin Operasional dan Mobilitas Kegiatan Industri (IOMKI), Perseroan telah menyampaikan laporan mingguan secara rutin melalui Sistem Informasi Industri Nasional (SIINas) milik Kementerian Perindustrian.

Selain dinamika perkembangan pandemi, berbagai tantangan lain yang dihadapi pada tahun 2021 adalah disrupsi rantai pasok global dan krisis energi global.

Pandemi COVID-19 menyebabkan fluktuasi substansial pada permintaan kontainer yang mengganggu pasokan logistik kontainer global. Pembatasan dan *lock-down* yang diberlakukan oleh sebagian besar negara di awal pandemi menurunkan volume perdagangan dan permintaan kontainer. Perusahaan pengiriman merespon hal ini dengan menyesuaikan operasional kapal pengangkut container, dan mengarahkan kembali atau memarkirnya di beberapa tempat dan membatalkan pelayaran (berlayar kosong) untuk kapal tertentu. Hal ini yang kemudian menyebabkan terjadinya disrupsi rantai pasok global di awal 2021 karena kenaikan permintaan dunia pasca pemulihan aktivitas masyarakat dan kegiatan ekonomi, tidak diimbangi kesiapan pengiriman barang akibat belum normalnya aktivitas perusahaan pengiriman barang. Peningkatan permintaan barang dan belum normalnya aktivitas pengiriman barang menyebabkan naiknya biaya pengiriman (*shipping costs*). Kelangkaan kontainer dan naiknya biaya pengiriman menjadi salah satu tantangan yang harus dihadapi oleh pelanggan Perseroan di tahun 2021.

Krisis energi dipengaruhi oleh adanya peningkatan aktivitas ekonomi seiring dengan pemulihan ekonomi sehingga permintaan gas alam untuk kegiatan produksi meningkat cukup tajam. Namun, hal tersebut tidak diimbangi dengan *supply* gas alam yang memadai. Kondisi ini menyebabkan peningkatan permintaan terhadap barang substitusi gas alam, yaitu komoditas lain seperti batu bara, sehingga mengakibatkan peningkatan harga pada komoditas lain termasuk peningkatan harga bahan baku utama Perseroan seperti baja.

only to employees but also external parties visiting the Company's area. As a company with Industrial Activities Operational and Mobility Permit (IOMKI), the Company had submitted weekly report through the National Industry Information System (SIINas) from Ministry of Industry.

Aside the dynamics of pandemic development, in 2021 was also marked by various challenges i.e., global supply chain disruption and global energy crisis.

COVID-19 pandemic caused substantial fluctuations in containerized goods demand that upset the global containerized logistics supply. Restrictions and lockdowns imposed by most countries at early of the pandemic decreased trade volume and container demand. The shipping companies then responded by adjusting their operations of containership accordingly, and re-routed vessels or parked them some places and cancel the sailing (blank sailing) for certain vessels. This then led to the disruption of the global supply chain in early 2021, since the increase in global demand after the recovery of community activities and economic activities, did not match the readiness to deliver goods due to the non-normal activity of shipping companies. The increase in demand for goods and the non-normal activity of shipping goods caused an increase in shipping costs. The containers shortage and the increase in shipping costs are one of the challenges that must be faced by the Company's customers in 2021.

The energy crisis was influenced by an increase in economic activity in line with the economic recovery so that the demand for natural gas for production activities increased quite sharply. However, this was not matched by an adequate supply of natural gas. This condition led to an increase in demand for natural gas substitutes, i.e. other commodities such as coal, resulting in an increase in prices for other commodities, including the increased prices of the Company's main raw materials such as steel.

Seperti yang telah digambarkan sebelumnya, kondisi tahun 2021 memberikan tantangan yang cukup berat bagi Perseroan. Untuk itu, Perseroan melakukan sejumlah kebijakan strategis agar tetap dapat mempertahankan kinerjanya, diantaranya dengan melakukan penerapan *operational excellence* yang berkelanjutan hingga upaya efisiensi dengan terus melakukan penurunan biaya usaha dan biaya pokok produksi melalui penerapan *continuous improvement*.

Pandemi COVID-19 menghadirkan peluang lain bagi Perseroan sebagai produsen filter khususnya terkait kebersihan udara, yaitu filter HVAC, penyaring yang digunakan dalam sistem tata udara (HVAC). Sejak awal pandemi, rekomendasi dari lembaga kesehatan di berbagai negara menyarankan agar masyarakat memprioritaskan kualitas udara dan ventilasi bangunan komersial dan rumah untuk membantu mengurangi risiko terpapar virus. Hal ini menyebabkan peningkatan permintaan pada sistem pemurnian udara dan sistem filtrasi dengan hasil yang efektif. Meningkatnya permintaan untuk sistem HVAC, kesadaran tentang kualitas udara dalam ruangan, serta peraturan dan kebijakan pemerintah untuk filtrasi yang efisien adalah faktor pendorong pasar untuk filter HVAC. Berdasarkan hasil riset, pasar global filter HVAC diperkirakan mencapai USD 3,5 miliar pada tahun 2021 dan diproyeksikan mencapai USD 4,5 miliar pada tahun 2026, dengan CAGR sebesar 5,0% dari tahun 2021 hingga 2026.

### Strategi dan Kebijakan Strategis Perseroan

Direksi menyadari bahwa untuk mencapai kinerja yang handal baik dari aspek operasional maupun aspek keuangan, diperlukan perencanaan dan upaya-upaya strategis sehingga memudahkan pencapaian target yang telah ditetapkan, mendorong Perseroan untuk lebih kreatif dalam menciptakan peluang dan menyalasi berbagai tantangan guna mempertahankan keberlangsungan usahanya.

As previously described, the conditions in 2021 for the Company was quite a challenge. For that purpose, the Company has implemented a number of strategic policies in order to maintain its performance, which among other policies are implementing sustainable operational excellence to efficiency efforts by continuing to reduce business and production costs through the implementation of continuous improvement.

The COVID-19 pandemic present other opportunities for the Company as filter manufacturer especially related to clean air i.e., HVAC filter, filters used in Heating, Ventilation, Air Conditioning (HVAC) systems. Since the beginning of the pandemic, health organizations in various countries recomend the community to prioritizing the air quality and ventilation of commercial and home buildings for helping reduce the risk of exposure to the virus. That has resulted in a surge of demand on air purification systems and filtration systems with effective results. Increasing demand for HVAC systems, growing awareness about indoor air quality, as well as government regulations and policies for efficient filtration are the factors driving the market for HVAC filters. The global HVAC filters market is estimated to be USD 3.5 billion in 2021 and is projected to reach USD 4.5 billion by 2026, at a CAGR of 5.0% from 2021 to 2026.

### Company Strategy and Strategic Policy

To achieve an excellent performance, the Board of Directors believes both from operational and financial aspects, strategic planning and efforts are needed to facilitate the achievement of predetermined targets, encouraging the Company to be more creative in initiating opportunities and dealing with challenges in order to maintain its business sustainability.

Strategi dan kebijakan strategi tahun 2021 difokuskan kepada upaya Perseroan dalam meningkatkan produktivitas sekaligus menciptakan efisiensi pada semua lini usaha dan organisasi serta memperkuat implementasi aspek-aspek *Environmental, Social and Governance* (ESG) di dalam Perseroan.

Oleh karena itu, strategi Perseroan adalah mendorong daya saing serta pengembangan margin melalui sejumlah prioritas strategis berikut ini. Pertama, Perseroan akan terus memperkuat daya saing utama produk-produk Perseroan terutama dalam hal kualitas, harga jual dan ketepatan waktu pengiriman. Kedua, Perseroan akan berfokus pada diferensiasi, dengan mengembangkan portofolio produk Perseroan untuk memenuhi kebutuhan pelanggan. Ketiga, Perseroan akan mempercepat otomatisasi, tidak hanya membuat proses produksi menjadi lebih cepat, lebih akurat dan lebih produktif, namun juga memungkinkan Perseroan untuk menghilangkan kegiatan yang tidak bernilai tambah, sehingga memberdayakan karyawan Perseroan untuk fokus pada prioritas yang penting. Keempat, Perseroan terus mendorong efisiensi pada seluruh lini proses bisnis untuk memperkuat laba bersih Perseroan. Kelima, adalah mendorong keberlanjutan dalam segala hal yang Perseroan lakukan dan mengaitkannya dengan pertumbuhan bisnis. Yang terakhir, Perseroan akan terus mengoptimalkan potensi karyawan agar bisa terus berinovasi dan tumbuh secara kompetitif.

Selama ini, penerapan kebijakan strategis tersebut tidak memiliki hambatan internal yang signifikan. Meskipun demikian, faktor eksternal seperti kondisi pandemi yang belum dapat dipastikan kapan berakhirnya, berpotensi menghambat keberhasilan penerapan beberapa inisiatif strategis yang dijalankan Perseroan.

### **Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis**

Direksi berperan aktif dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Perseroan sebagai implementasi atas tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan

The strategies and strategic policies in 2021 were focused on the Company's efforts to increase productivity and efficiency in all business lines and the organization as well as to strengthen the implementation of *Environmental, Social, and Governance* (ESG) in the Company.

The Company's strategy will therefore be to drive competitiveness and margin progression through the following strategic priorities. First, the Company will continue to strengthen the core competitiveness of its main products especially in quality, price, on time delivery. Second, the Company will focus on differentiation, by evolving its portfolio to deliver more value to meet customer needs. Third, the Company will accelerate automatization not only makes the production processes faster, more accurate and more productive, it also allows the Company to eliminate non-value-added activities, thereby empowering the Company's people to focus on the priorities that matter. Fourth, the Company continues to drive efficiency through all its business processes to strengthen Company's bottom line. Fifth, driving sustainability in everything Company does and linking it to business growth. Finally, the Company will continue to optimize the talent across the organization in order to unlock innovation and competitive growth.

Internally, there were no significant obstacles in implementing such strategic policies. However, some external factors such as the pandemic, whose ending is unknown, may potentially obstruct the successful implementation of the Company's strategic initiatives.

### **The Role of the Board of Directors in Strategic Policy and Strategy Formulation**

The Board of Directors actively participate in the formation of the Company's strategy and strategic policies, in accordance with the Board Charter's



dalam Pedoman Direksi. Direksi juga mendapatkan masukan dan persetujuan dari Dewan Komisaris sebelum menjalankan strategi tersebut.

Dalam melakukan perumusan strategi dan kebijakan strategis Direksi berperan dalam mendorong dan mengarahkan hasilnya agar lebih implementatif terutama di era dan tantangan saat ini yang terus berubah dengan cepat. Direksi menjalankan strategi Perseroan secara hati-hati melalui pendekatan *top-down* dan *bottom-up*. Direksi senantiasa mempertimbangkan faktor internal dan eksternal saat ini dan masa mendatang, dari kondisi makroekonomi dan dinamika industri, hingga kebutuhan pelanggan yang terus berkembang. Hal ini dilakukan agar Direksi memperoleh pemahaman yang menyeluruh sehingga mampu membuat keputusan yang tepat untuk mencapai tujuan strategis Perseroan.

#### **Proses yang dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi**

Direksi memiliki peran yang sangat strategis dalam memastikan strategi Perseroan dilaksanakan sesuai rencana. Masing-masing anggota Direksi berperan aktif untuk memastikan bahwa seluruh bagian organisasi memahami, serta menerapkan dengan konsisten dan bersinergi untuk melaksanakan strategi dan kebijakan untuk mencapai tujuan dan target yang telah ditetapkan.

Sepanjang tahun 2021, Direksi melakukan komunikasi yang intens dengan masing-masing bagian di dalam Perseroan agar kegiatan operasional dapat berjalan dengan optimal. Rapat Direksi dan rapat pembahasan pencapaian KPI (*Key Performance Indicator*) diadakan secara rutin sebagai media komunikasi antara Direksi dan Dewan Komisaris. Selain itu, Direksi dibantu oleh audit internal mengawasi realisasi pelaksanaan secara berkala untuk memastikan implementasi strategi tersebut berada dalam jalur yang benar sekaligus untuk merespon dinamika yang terjadi di industri komponen otomotif.

duties and obligations. The Board of Directors also obtained feedback and approval from the Board of Commissioners before execute the strategies.

In formulating strategies and strategic policies, the Board of Directors plays a role in encouraging and directing the results to be more implementable, especially in the current face of rapidly changing challenges. The Board of Directors implemented the Company's strategies prudently through top-down and bottom-up approaches. The Board of Directors considered internal and external factors in the current and prospective environment, from the macroeconomic landscape and industry dynamics, to the changing needs of customers. This ensured The Board of Directors have holistic understanding that so could make well-informed decisions to achieve the Company's strategic goals.

#### **Processes Performed by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation**

The Board of Directors has a very strategic role in ensuring that the Company strategies are executed according to plan. Each member of the Board of Directors is involved in ensuring that all parts of the organization understand and consistently and synergistically implement the strategies and policies to achieve established objectives and targets.

Throughout 2021, the Board of Directors conducted intense coordination with each function in the Company so that operational activities can run optimally. The Board of Directors Meetings and KPI (*Key Performance Indicator*) monitoring meetings were held regularly as a communication media between the Board of Directors and the Board of Commissioners. In addition, the Board of Directors is assisted by internal audit that supervise strategy implementation on a periodic basis to verify that the strategies are being implemented correctly and to adjust to changes in the auto-parts industry.

## Prospek Usaha 2022

Optimisme dengan kehati-hatian, adalah gambaran besar tentang kondisi tahun 2022. Pada laporan *World Economic Outlook* yang dirilis IMF pada Januari 2022, perekonomian dunia diproyeksikan sebesar 4,4%, mengalami penurunan dari periode yang sama di tahun 2021 sebesar 5,9%. Berbagai isu seperti pandemi COVID-19 yang belum usai, timpangnya pertumbuhan ekonomi di berbagai kawasan, krisis energi global, kebijakan *tapering off* the FED, disrupti rantai pasok global serta ketegangan Rusia-Ukraina, menjadi tantangan perekonomian dunia di tahun 2022.

Meskipun demikian, dunia optimis akan terjadi akselerasi pemulihan dari pandemi COVID-19 di tahun 2022 seiring pengendalian pandemi, percepatan vaksinasi, dan dukungan stimulus serta kebijakan fiskal yang ekspansif. Pemulihan ekonomi yang berlanjut dikonfirmasi oleh kinerja sejumlah indikator pada Januari 2022, antara lain *Purchasing Managers' Index* (PMI), keyakinan konsumen, dan penjualan ritel yang tetap kuat, di tengah kenaikan penyebaran kasus COVID-19 varian Omicron.

Sejalan dengan perekonomian dunia, pada tahun 2022, pemulihan ekonomi Indonesia diprakirakan berlanjut meski peningkatan kasus COVID-19 varian Omicron perlu diwaspadai. Bank Indonesia memproyeksikan Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia tumbuh lebih konservatif sebesar 4,7-5,5% pada tahun 2022. Faktor pendorongnya adalah keberlanjutan perbaikan ekonomi global yang berdampak pada kinerja ekspor yang tetap kuat, serta meningkatnya permintaan domestik dari kenaikan konsumsi dan investasi.

Direksi memandang bahwa prospek usaha Perseroan di tahun 2022 masih cukup cerah, meski masih dibayangi oleh kondisi ekonomi makro yang penuh ketidakpastian. Peningkatan aktivitas masyarakat terutama didorong oleh pelonggaran kebijakan

## Business Prospects 2022

Optimism with high prudence is the big picture of the conditions in 2022. In the *World Economic Outlook* report released by the IMF in January 2022, the world economy is projected to grow by 4.4%, a decline from 5.9% in 2021. Various issues such as the COVID-19 pandemic, unequal economic growth in various regions, the energy crisis, the tapering off policy of the FED, global supply chain disruption, as well as Russia-Ukraine tensions are challenge for the world economy in 2022.

Nevertheless, the world is optimistic that there will be an accelerated recovery from the pandemic. COVID-19 in 2022 along with pandemic control, accelerated vaccination, and stimulus support as well as expansionary fiscal policies. The continued economic recovery was confirmed by the strengthening performance of a number of indicators in January 2022, including the *Purchasing Managers' Index* (PMI), consumer confidence, and retail sales which remained strong, amid the increase in the spread of COVID-19 cases of the Omicron variant.

In line with the global economy, in 2022, Indonesia's economic recovery is predicted to continue, although the increase in the number of cases of the Omicron variant of COVID-19 requires caution. Bank Indonesia predicts Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) will grow more conservatively by 4.7-5.5% in 2022, in line with the projected improvement in economic growth. The primary driver is the sustainability of global economic improvements, which are reflected in strong export performance and rising domestic demand as a result of increased consumption and investment.

The Board of Directors foresee that the Company's business outlook in 2022 is still bright, even though it is still overshadowed by uncertain macroeconomic conditions. The increase in community activity was mainly driven by the easing of lockdown policies from

*lockdown* dari pemerintah berbagai negara seiring dengan penurunan kasus COVID-19 dan adanya vaksinasi. Keadaan tersebut menyebabkan aktivitas produksi dan manufaktur global mengalami tren peningkatan. Direksi menyakini seiring dengan peningkatan mobilitas dan aktivitas manufaktur, pada akhirnya akan mendorong permintaan terhadap komponen otomotif sebagaimana terefleksi pada pencapaian tahun 2021.

Perseroan akan senantiasa mencermati perkembangan kondisi eksternal maupun internal perusahaan dalam menetapkan berbagai rencana strategis di tahun 2022 mendatang mengingat tekanan dan ketidakpastian terus membayangi sejumlah sektor usaha termasuk industri otomotif dan komponen otomotif, khususnya terkait dampak yang diakibatkan dari ketegangan Rusia-Ukraina yang terjadi sejak akhir Februari 2022. Ukraina saat ini memasok lebih dari 70% gas neon dunia, sementara Rusia adalah produsen paladium terbesar di dunia dan pemasok nikel terbesar ketiga. Pergolakan lebih lanjut dalam rantai pasokan yang dari ketiga bahan baku penting ini akan mempengaruhi pasokan dan produksi chip semikonduktor, baterai kendaraan listrik (EV), dan konverter katalitik. Walaupun tidak memiliki dampak langsung kepada Perseroan, namun Perseroan akan melangkah hati-hati sekaligus optimistis dengan tetap mengutamakan posisi keuangan yang sehat.

### **Perubahan Komposisi anggota Direksi**

Sepanjang tahun ini, tidak terjadi perubahan pada komposisi Direksi, tidak ada anggota yang baru atau yang mengundurkan diri.

### **Apresiasi**

Sebagai penutup, Direksi menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada pelanggan, pemegang saham, Dewan Komisaris, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan lainnya atas dukungan yang diberikan sehingga Perseroan dapat mencapai kinerja yang tetap positif

the governments of various countries in line with the decline in COVID-19 cases and vaccinations. This situation caused global production and manufacturing activities to experience an increasing trend. The Board of Directors believe that in line with the increased in mobility and manufacturing activity, at the end will drive demand for automotive components as reflected on the 2021 achievement.

The Company will closely monitor the developments of its external and internal conditions to determine strategic plans for 2022 given the pressures and the uncertainty will continue to overshadow a number of business sectors including the automotive industry and automotive components, mainly related the impact caused by Russian-Ukrainian tensions that have occurred since the end of February 2022. Ukraine currently supplies more than 70% of the world's neon gas, while Russia is the world's largest producer of palladium and the third-largest supplier of nickel. Further upheavals in the already strained supply chains of these three critical raw materials will affect the supply and production of semiconductor chips, electric vehicle (EV) batteries, and catalytic converters. Although it does not have a direct impact, the Company will act prudently while maintaining optimism by prioritizing the sound financial position.

### **Change to the Directors Composition**

Throughout the year, the composition of the Board of Directors has remained unchanged, with no new additions or resignations.

### **Appreciation**

In closing, the Board of Directors would like to extend our highest gratitude and appreciation to the customers, shareholders, the Board of Commissioners, business partners, and other stakeholders for the support provided to enable the Company to achieve positive performance throughout

sepanjang tahun 2021. Direksi juga menyampaikan apresiasi yang tinggi kepada jajaran manajemen dan seluruh karyawan atas dedikasi yang telah diberikan.

Bersama para pemangku kepentingan, Perseroan akan terus tumbuh dan memberikan kinerja positif di tahun-tahun mendatang.

2021. The Board of Directors also extend our greatest appreciation to management and all employees for the dedication that have given.

Together with stakeholders, the Company will continue to grow and deliver positive performance for many years to come.

Jakarta, 29 April 2022

Direksi

Board of Directors



Eddy Hartono  
Direktur Utama  
President Director



Ang Andri Pribadi  
Direktur  
Director



Djojo Hartono  
Direktur  
Director



Aris Setyapranarka  
Direktur Independen  
Independent Director

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia  
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia  
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia  
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com

• Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237  
 • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905  
 • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415  
 • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

**SURAT PERNYATAAN  
 ANGGOTA DIREKSI DAN  
 ANGGOTA DEWAN KOMISARIS  
 TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
 LAPORAN TAHUNAN 2021  
 PT SELAMAT SEMPURNA TBK**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

**STATEMENT OF THE  
 MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND  
 MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS  
 REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR  
 THE 2021 ANNUAL REPORT  
 PT SELAMAT SEMPURNA TBK**

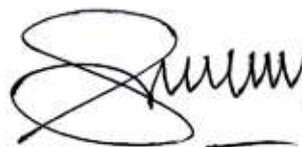
We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Selamat Sempurna Tbk for the year 2021 has been presented in its entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of this Annual Report.

This statement is duly made in all integrity.

Jakarta, 29 April 2022



**Eddy Hartono**  
 Direktur Utama | President Director



**Surja Hartono**  
 Komisaris Utama | President Commissioner



**Ang Andri Pribadi**  
 Direktur | Director



**Handi Hidajat Suwardi**  
 Komisaris Independen | Independent Commissioner



**Djojo Hartono**  
 Direktur | Director



**Aris Setyapranarka**  
 Direktur Independen | Independent Director

# ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

## MANAGEMENT'S DISCUSSION AND ANALYSIS

Dukungan program vaksinasi global dan kebijakan ekonomi, ditambah dengan relaksasi pembatasan sosial secara bertahap membuka jalan dalam percepatan pemulihan ekonomi global.

Global vaccination programme and economic policy support, coupled with gradual relaxation of social restrictions paved the way for an accelerated global economic recovery.

### Tinjauan Ekonomi Makro

#### Analisis Perekonomian Global

Pada tahun 2021, pemulihan ekonomi global mencapai momentum, meskipun ditengah munculnya tantangan varian Delta COVID-19. Dukungan program vaksinasi global dan kebijakan ekonomi, ditambah dengan relaksasi pembatasan sosial secara bertahap membuka jalan dalam percepatan pemulihan ekonomi global. Pemulihan ekonomi global tercermin pada peningkatan mobilitas masyarakat di tahun 2021.

Peningkatan aktivitas masyarakat tersebut terutama didorong oleh pelonggaran kebijakan lockdown dari pemerintah berbagai negara seiring dengan penurunan kasus COVID-19 dan adanya vaksinasi. Keadaan tersebut menyebabkan aktivitas produksi dan manufaktur global mengalami tren yang

### Macro Economic Review

#### Global Economic Analysis

In 2021, the global economic recovery gained momentum, albeit challenged by the emergence of the COVID-19 Delta variant which spread rapidly and brought further uncertainty. Global vaccination programme and economic policy support, coupled with gradual relaxation of social restrictions paved the way for an accelerated global economic recovery which can be reflected on an increase in people's mobility in 2021.

The increase in community activity was mainly driven by the easing of lockdown policies from the governments of various countries in line with the decline in COVID-19 cases and vaccinations. This situation caused global production and manufacturing activities to experience an increasing trend. This is as

meningkat. Hal ini ditunjukkan dengan laju ekspansif dari *Purchasing Managers Index* (PMI) Manufaktur Global. Penguatan aktivitas manufaktur global terutama didorong oleh aktivitas manufaktur di Eropa dan Amerika Serikat.

Peningkatan aktivitas ekonomi seiring dengan pemulihan ekonomi telah memicu krisis energi. Permintaan gas alam untuk kegiatan produksi meningkat cukup tajam, melampaui ketersediaan *supply* gas alam. Kondisi ini menyebabkan peningkatan permintaan terhadap barang substitusi gas alam yaitu komoditas lain seperti batu bara, sehingga mengakibatkan peningkatan harga pada komoditas lain. Kenaikan permintaan dunia pasca pemulihan aktivitas masyarakat dan kegiatan ekonomi, juga tidak diimbangi kesiapan pengiriman barang akibat belum normalnya aktivitas perusahaan pengiriman barang menjadi penyebab disrupsi rantai pasok global. Peningkatan permintaan barang dan belum normalnya aktivitas pengiriman barang menyebabkan naiknya biaya pengiriman (*shipping costs*).

Krisis energi yang menyebabkan harga komoditas menjadi mahal dan tingginya biaya pengiriman akibat disrupsi rantai pasok menyebabkan harga input global mengalami kenaikan. Hal tersebut mendorong peningkatan tingkat inflasi di berbagai negara secara signifikan. Peningkatan tingkat inflasi global yang tinggi menyebabkan bank sentral dari berbagai negara mulai menormalisasi kebijakan moneter, termasuk The FED. Kebijakan *tapering off* dan kenaikan suku bunga yang dilakukan oleh The FED tentunya dapat memberikan dampak bagi pemulihan ekonomi global, mengingat AS sebagai salah satu motor utama penggerak pemulihan ekonomi global saat ini.

Lembaga Dana Moneter Internasional (IMF), dalam laporan *World Economic Outlook* yang dipublikasi pada Januari 2022 memprediksi ekonomi global tahun 2021 mengalami pertumbuhan sebesar 5,90% naik dari tahun sebelumnya yang berkontraksi 3,10%. Hal ini sejalan dengan prediksi IMF yang menyatakan

indicated by the expansive pace of the manufacturing and service Purchasing Managers Index (PMI). The strengthening of the global manufacturing activity was mainly driven by manufacturing activities in Europe and the United States.

The increase in economic activity in line with the economic recovery has triggered the energy crisis. The demand for natural gas for production activities increased quite sharply, exceeded the availability of natural gas. This condition led to an increase in demand for natural gas substitutes, i.e. other commodities such as coal, resulting in an increase in prices for other commodities. The increase in global demand after the recovery of community activities and economic activities, not match the readiness to deliver goods due to the non-normal activity of shipping companies which caused global supply chain disruption. The increase in demand for goods and the non-normal activity of shipping goods caused an increase in shipping costs.

The energy crisis caused commodity prices to become expensive, and increasing shipping costs due to supply chain disruptions caused global input prices to increase. This has led to a significant increase in inflation rates in various countries. The increase in the high global inflation rate caused the central banks of various countries to start normalizing their monetary policies, including The FED. Tapering off and rate increase policy carried out by The FED could certainly have an impact on the global economic recovery, considering that the US became one of the main drivers of the current global economic recovery.

In the World Economic Outlook report, published January 2022, the International Monetary Fund (IMF) predicted that global economy in 2021 experience a growth of 5.90%, increasing from the previous year's contraction of 3.10%. Acceleration of COVID-19 vaccination efforts, according to the IMF prediction,

percepatan upaya vaksinasi COVID-19 menjadi faktor penentu pemulihan ekonomi global. Menurut ourworldindata.org, per 31 Desember 2021 persentase individu yang menerima setidaknya 1 (satu) dosis vaksinasi sekitar 64,1% dari total populasi global.

### Analisis Perekonomian Nasional

Di sisi domestik, ekonomi Indonesia mengalami peningkatan yang signifikan dengan membukukan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) 3,7% pada 2021 setelah mengalami kontraksi ekonomi sebesar -2,1% pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan ekonomi Indonesia membaik sejalan dengan meningkatnya mobilitas pasca pengendalian COVID-19.

Katalis utama peningkatan PDB Indonesia pada tahun 2021 adalah kenaikan signifikan atas ekspor yang mampu tumbuh 26,42% secara yoy dan realisasi investasi yang ditunjukkan dengan kenaikan Pembentukan Modal Tetap Domestik Bruto (PMTB) sebesar 3,80%. Pertumbuhan kedua indikator ekonomi ini lebih tinggi dibandingkan dengan kenaikan konsumsi sebesar 2,28% secara yoy.

Pemulihan ekonomi Indonesia juga didukung oleh kebijakan pemerintah dan otoritas keuangan melalui Program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN). Stimulus fiskal terus berlanjut di tahun 2021, yaitu sebesar Rp658,6 triliun, juga insentif perpajakan dari pemerintah diantaranya melalui kebijakan insentif Pajak Penjualan atas Barang Mewah Ditanggung Pemerintah (PPnBM) berhasil mendorong pemulihan kinerja industri otomotif.

Sesuai data Badan Pusat Statistik (BPS), kinerja perekonomian nasional berdasarkan angka Produk Domestik Bruto (PDB) pada kuartal IV tahun 2021 tumbuh positif sebesar 5,02% *year on year* (yoy), melambat dibandingkan kuartal III tahun 2021 yang sebesar 3,51% yoy. Dengan ini, Indonesia mencatatkan pertumbuhan kumulatif sepanjang tahun 2021 sebesar 3,69% secara yoy apabila dibandingkan dengan tahun 2020. Pertumbuhan PDB

has become the determining factor of the global economic recovery. According to ourworldindata.org, per December 31, 2021 the percentage of individuals receiving at least 1 (one) dose of vaccination is about 64.1% of the total global population.

### Domestic Economic Analysis

On the domestic side, Indonesia's economy saw a significant uplift to book Gross Domestic Product (GDP) 3.7% growth in 2021 upon experiencing economic contraction -2.1% in the previous year. Indonesian economic growth improved as a result of mobility increase post COVID-19 control.

The main catalysts for improvement of Indonesia's GDP in 2021 were a significant increase in exports that grew 26.42% yoy and an increase of investment realization as indicated by an increase in Gross Domestic Fixed Capital Formation (PMTB) of 3.80%. The growth of these two economic indicators was higher than the consumption growth of 2.28%.

Indonesia's robust recovery was also facilitated by the support of the Government and the financial authorities, through the National Economic Recovery Program (PEN). The fiscal stimulus continued, amounting to Rp658.6 trillion, while tax incentives such as through the sales tax incentive policy on Government-borne Luxury Goods (PPnBM) have succeeded in encouraging automotive industry performance recovery.

According to data from the Statistics Indonesia (BPS), the national economy based on Gross Domestic Product (GDP) in Q4-2021 grew positively by 5.02% year on year (yoy), which was a slowdown from Q3-2021 at 3.51 % yoy. With this, Indonesia recorded a cumulative growth of 3.69% yoy throughout 2021 when compared to 2020. GDP growth in Q4-2021 was supported by several sectors, i.e. the Manufacturing sector, Wholesale Trade sector, Transportation and



pada kuartal IV tahun 2021 ini ditopang oleh beberapa sektor, yaitu sektor Manufaktur, sektor Perdagangan Besar, Transportasi dan Pergudangan. Kenaikan sektor-sektor ini mengindikasikan bahwa sektor riil telah kembali bergeliat dan menjadi sinyal bahwa perbaikan ekonomi sedang berjalan.

### Tinjauan Kinerja Perseroan

Analisis dan diskusi manajemen ini dibuat berdasarkan informasi yang diperoleh dari Laporan Keuangan Konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan Entitas Anaknya untuk periode 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota dari firma Ernst & Young Global Limited), dan memperoleh pendapat wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan Entitas Anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Kinerja keuangan Perseroan di tahun 2021 yang diperbandingkan dengan tahun 2020 dapat dilihat pada tabel Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.

### Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Penjualan Neto Net Sales	4,163	3,234	929	28.74%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(2,826)	(2,196)	629	28.64%
Laba Bruto Gross Profit	1,337	1,037	300	28.93%
Beban Usaha Operating Expenses	(407)	(344)	63	18.23%
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	922	684	238	34.77%
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expenses	(194)	(145)	49	33.59%
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	728	539	189	35.08%

Warehousing. The increase in these sectors indicated that the real sector has revived, a signal that economic recovery is on the road.

### Overview on Company Performance

The management's discussion and analysis is based on the Consolidated Financial Statements of PT Selamat Sempurna Tbk and Its Subsidiaries for December 31, 2021 which were audited by Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young Global Limited) with fair opinion, in all material respects, the consolidated financial position of PT Selamat Sempurna Tbk and its Subsidiaries as of December 31, 2021, and their consolidated financial performance and their cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The Company's 2021 financial performance, as compared to its performance in 2020 can be found in the Consolidated Statements of Profit or Loss and other Comprehensive Income Table.

### Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(19)	16	(35)	(213.64%)
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Comprehensive Income for the year Attributable to Owners of the Parent Entity	650	501	148	29.56%
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Profit for the Year Attributable to Owners of the Parent Entity	662	488	174	35.74%
Laba per Saham yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk (Rupiah penuh) Basic earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Entity (full amount)	115	85	30	35.74%

## LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

### Penjualan Neto

Penjualan neto konsolidasi Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp4,16 triliun, atau mengalami kenaikan sebesar Rp929 miliar atau sekitar 28,74% dibandingkan dengan tahun 2020, yang tercatat sebesar Rp3,23 triliun.

Secara keseluruhan, penjualan luar negeri konsolidasian mengalami kenaikan sebesar 22,38% menjadi Rp2,80 triliun dan penjualan dalam negeri konsolidasian juga mengalami kenaikan sebesar 44,08% menjadi Rp1,37 triliun.

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

### Net Sales

The Company achieved consolidated net sales of Rp4.16 trillion in 2021, or an increase of Rp929 billion or approximately 28.74% compared to Rp3.23 trillion in 2020.

As a whole, the consolidated overseas sales increased by 22.38% to become Rp2.80 trillion and the consolidated domestic sales also increased by 44.08% to become Rp1.37 trillion.

Segmen Segment	2021 Miliar (Rp) Billion (Rp)	% terhadap Total Penjualan % to Total Sales	2020 Miliar (Rp) Billion (Rp)	% terhadap Total Penjualan % to Total Sales	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
					Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Filter Filtration	3,093	74.30%	2,430	75.15%	663	27.28%
Radiator Radiator	416	9.99%	333	10.30%	83	24.89%
Karoseri Body Maker	216	5.18%	82	2.54%	134	163.12%
Distribusi Trading	1,192	28.63%	1,008	31.17%	184	18.26%
Produk lainnya Other Products	419	10.07%	292	9.02%	127	43.67%
Eliminasi Elimination	(1,173)	(28.17%)	(911)	(28.17%)	262	28.72%
<b>Jumlah Total</b>	<b>4,163</b>	<b>100%</b>	<b>3,234</b>	<b>100%</b>	<b>929</b>	<b>28.74%</b>

### Tinjauan Operasional dan Penjualan per segmen

Penjualan segmen filter meningkat sebesar Rp663 miliar atau sekitar 27,28%, yaitu Rp2,43 triliun pada tahun 2020 menjadi Rp3,09 triliun pada tahun 2021. Volume penjualan filter mengalami kenaikan sebesar 26,51% dari penjualan tahun sebelumnya, yaitu dari sekitar 62,52 juta unit pada tahun 2020 menjadi sekitar 79,09 juta unit pada tahun 2021. Jumlah produksi filter pada tahun 2021 adalah sekitar 75,54 juta unit atau sekitar 68,67% dari kapasitas maksimum Perseroan dan Entitas Anaknya yaitu 110 juta unit per tahun.

Penjualan segmen radiator meningkat sebesar Rp83 miliar atau sekitar 24,89%, yaitu Rp333 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp416 miliar pada tahun 2021. Volume penjualan radiator mengalami kenaikan sebesar 22,14% dari penjualan tahun sebelumnya, yaitu dari sekitar 585 ribu unit pada tahun 2020 menjadi sekitar 715 ribu unit pada tahun 2021. Jumlah produksi radiator pada tahun 2021 adalah sekitar 738 ribu unit atau sekitar 37,82% dari kapasitas maksimum Perseroan yaitu 1,95 juta unit per tahun.

Penjualan segmen karoseri meningkat sebesar Rp134 miliar atau sekitar 163,12%, yaitu Rp82 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp216 miliar pada tahun 2021. Volume penjualan karoseri mengalami kenaikan sebesar 133,54% dari penjualan tahun sebelumnya, yaitu dari sekitar 793 unit pada tahun 2020 menjadi sekitar 1.852 unit pada tahun 2021. Jumlah produksi karoseri pada tahun 2021 adalah sekitar 1.863 unit atau sekitar 18,63% dari kapasitas maksimum Perseroan yaitu 10.000 unit per tahun.

Penjualan segmen distribusi meningkat sebesar Rp184 miliar atau sekitar 18,26%, yaitu Rp1,01 triliun pada tahun 2020 menjadi Rp1,19 triliun pada tahun 2021.

Penjualan segmen produk lainnya seperti karet, plastisol, pipa rem dan pipa bahan bakar, tangki bahan bakar, knalpot dan lain-lain, mengalami kenaikan sebesar Rp127 miliar atau sekitar 43,67%, yaitu Rp292 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp419 miliar pada tahun 2021.

### Overview of Operational and Sales by segment

Sales of filter segment increased by about Rp663 billion or approximately 27.28%, which was from Rp2.43 trillion in 2020 to Rp3.09 trillion in 2021. Sales volume of filter increased by about 26.51% from last year, from approximately 62.52 million units in 2020 to 79.09 million units in 2021. Total production of filters in 2021 were around 75.54 million units, or 68.67% from the Company's and Its Subsidiaries maximum capacity, which is 110 million units per year.

Sales of radiator segment increased by Rp83 billion or approximately 24.89%, which was from Rp333 billion in 2020 to Rp416 billion in 2021. Sales volume of radiators increased by about 22.14% from last year, which was approximately 585 thousand units in 2020 to 715 thousand units in 2021. Total production of radiators in 2021 was around 738 thousand units or 37.82% of the Company's maximum capacity, which is 1.95 million units per year.

Sales of body maker segment increased by Rp134 billion or approximately 163.12%, which was Rp82 billion in 2020 to Rp216 billion in 2021. Sales volume of body maker increased by about 133.54% from last year, which was approximately 793 units in 2020 to 1,852 units in 2021. Total production of body maker in 2021 amounted to 1,863 units, or 18.63% of the Company's maximum capacity, which is 10,000 units per year.

Sales of trading segment increased by Rp184 billion or approximately 18.26%, which was Rp1.01 trillion in 2020 to Rp1.19 trillion in 2021.

Sales of other product segments such as rubber, plastisol, brake pipe and fuel pipe, fuel tank, muffler, and the others, increased by Rp127 billion or approximately 43.67%, which was Rp292 billion in 2020 to Rp419 billion in 2021.

**Beban Pokok Penjualan**

Sejalan dengan adanya kenaikan terhadap penjualan, beban pokok penjualan juga meningkat pada tahun 2021. Beban pokok penjualan mencapai sebesar Rp2,83 triliun, meningkat 28,64% dibandingkan Rp2,20 triliun di tahun 2020.

**Cost of Goods Sold**

Along with the sales increase, cost of goods sold also increased in 2021. Cost of goods sold reached Rp2.83 trillion, an increase of 28.64% from Rp2.20 trillion in 2020.

**Beban Pokok Penjualan terdiri dari :****Cost of Goods Sold comprised :**

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Bahan baku yang digunakan Raw materials used	1,881	1,303	578	44.40%
Upah buruh langsung Direct labor	496	447	49	10.96%
Beban pabrikasi Manufacturing overhead	317	281	36	12.79%
<b>Total Beban Produksi</b> Total Manufacturing Cost	<b>2,694</b>	<b>2,031</b>	<b>663</b>	<b>32.66%</b>
Persediaan barang dalam proses Work in-process inventory				
Awal tahun Beginning balance	72	69	3	4.03%
Pembelian Purchase	9	2	7	296.28%
Akhir tahun Ending balance	(47)	(72)	(25)	(34.35%)
<b>Beban Pokok Produksi</b> Cost of Goods Manufactured	<b>2,728</b>	<b>2,030</b>	<b>697</b>	<b>34.36%</b>
Persediaan barang jadi Finished goods inventory				
Awal tahun Beginning balance	328	339	(11)	(3.30%)
Pembelian Purchase	131	154	(22)	(14.55%)
Cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan Allowance for decline in market value and obsolescence	1	1	(1)	(43.49%)
Akhir tahun Ending balance	(362)	(328)	(34)	(10.41%)
<b>Beban Pokok Penjualan</b> Cost of Goods Sold	<b>2,826</b>	<b>2,196</b>	<b>629</b>	<b>28.64%</b>

### Laba Bruto

Pada tahun 2021, Perseroan berhasil membukukan laba bruto sebesar Rp1,34 triliun, meningkat sebesar 28,93% dibanding pencapaian tahun 2020 sebesar Rp1,04 triliun. Marjin laba bruto mencapai 32,13%, meningkat 0,05% dibandingkan 32,08% pada tahun 2020.

### Gross Profit

In 2021, the Company posted a gross profit of Rp1.34 trillion, a increase of 28.93% from Rp1.04 trillion in 2020. Gross profit margin reached 32.13%, increase of 0.05% from 32.08% in 2020.

### Laba Bruto per segmen operasi

### Gross Profit by operating segment

Segmen Segment	2021 Miliar (Rp) Billion (Rp)	% terhadap Total Penjualan % to Total Sales	2020 Miliar (Rp) Billion (Rp)	% terhadap Total Penjualan % to Total Sales	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
					Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Penyaring Filtration	823	19.78%	638	19.73%	185	29.01%
Radiator Radiator	115	2.77%	95	2.95%	20	21.02%
Karoseri Body Maker	25	0.59%	1	0.03%	24	2,695.13%
Distribusi Trading	334	8.03%	264	8.17%	70	26.63%
Produk lainnya Other Products	69	1.67%	34	1.06%	35	102.24%
Eliminasi Elimination	(30)	(0.72%)	4	0.14%	34	774.41%
<b>Jumlah Total</b>	<b>1,337</b>	<b>32.13%</b>	<b>1,037</b>	<b>32.08%</b>	<b>300</b>	<b>28.93%</b>

### Beban Usaha

Beban usaha terdiri dari beban penjualan, beban umum dan administrasi, pendapatan operasi lainnya, dan beban operasi lainnya.

### Operating Expenses

Operating expenses consist of selling expenses, general and administrative expenses, other operating income, and other operating expenses.

### Laba Bruto per segmen operasi

### Gross Profit by operating segment

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Beban penjualan Selling expenses	(222)	(185)	37	20.06%
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(210)	(174)	36	20.54%
Pendapatan operasi lainnya Other operating income	35	27	8	31.22%
Beban operasi lainnya Other operating expenses	(10)	(12)	(2)	(15.83%)
<b>Jumlah beban operasi Total operating expenses</b>	<b>(407)</b>	<b>(344)</b>	<b>63</b>	<b>18.23%</b>

### Penghasilan Keuangan dan Biaya Keuangan

Penghasilan keuangan Perseroan mengalami kenaikan sebesar Rp828 juta atau sekitar 12,86%, yaitu Rp6,44 miliar pada tahun 2020 menjadi sebesar Rp7,27 miliar pada tahun 2021.

Biaya keuangan Perseroan mengalami kenaikan sebesar Rp487 juta atau sekitar 2,62%, yaitu Rp18,55 miliar pada tahun 2020 menjadi sebesar Rp19,04 miliar pada tahun 2021.

### Bagian Laba Neto Asosiasi

Bagian laba neto asosiasi mengalami kenaikan sebesar Rp163 juta atau 5,55%, yaitu Rp2,94 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp3,10 miliar pada tahun 2021.

### Laba Sebelum Pajak Penghasilan

Laba sebelum pajak penghasilan tahun 2021 mengalami kenaikan menjadi Rp922,17 miliar atau 34,77% dari sebesar Rp684,27 miliar di tahun 2020.

Beban pajak penghasilan juga mengalami kenaikan sebesar Rp49 miliar atau naik 33,59% dari Rp145,15 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp193,91 miliar pada tahun 2021.

### Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk dan Laba per Saham

Faktor-faktor tersebut di atas telah menyebabkan kenaikan laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp174 miliar atau sekitar 35,74%, yaitu dari Rp487,74 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp662,04 miliar pada tahun 2021.

Dengan demikian, laba per saham Perseroan mengalami kenaikan menjadi Rp115 pada tahun 2021 dari Rp85 pada tahun 2020.

### Finance Income and Finance Charges

The Company's finance income increased by Rp828 million or approximately 12.86%, from Rp6.44 billion in 2020 to Rp7.27 billion in 2021.

The Company's finance charges increased by Rp487 million or 2.62%, from Rp18.55 billion in 2020 to Rp19.04 billion in 2021.

### Equity In Net Income of Associate

The Equity in net income of associates was increased by Rp163 million or 5.55%, from Rp2.94 billion in 2020 to Rp3.10 billion in 2021.

### Profit before Income Tax

Income before income tax in 2021 increased to Rp922.17 billion or 34.77% compared to Rp684.27 billion recorded in 2020.

Income tax expenses consequently increased by Rp49 billion or 33.59% from Rp145.15 billion in 2020 to Rp193.91 billion in 2021.

### Profit for the Year Attributable to Owners of the Parent Entity and Earnings per Share

The above factors had resulted an increase in profits for the year attributable to owners of the parent entity amounted Rp174 billion or approximately 35.74%, from Rp487.74 billion in 2020 to Rp662.04 billion in 2021.

As a result, the Company's earning per share increased to Rp115 in 2021 from Rp85 in 2020.

## Penghasilan Komprehensif Lain dan Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Penghasilan Komprehensif Lain mengalami penurunan sebesar Rp35 miliar atau 213,64%. Walaupun demikian, Total Penghasilan Komprehensif tahun berjalan Perseroan tetap naik Rp154,34 miliar atau 27,79% menjadi Rp709,75 miliar pada tahun 2021 dari Rp555,41 miliar pada tahun 2020.

## LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Perseroan meyakini pentingnya pengelolaan keuangan yang berhati-hati dan seksama, agar Perseroan dapat secara konsisten mempertahankan posisi keuangan yang kuat. Perseroan percaya bahwa posisi keuangan yang kuat akan menciptakan stabilitas internal menghadapi ketidakpastian kondisi makro ekonomi global dan domestik serta tekanan atas kegiatan usaha di hampir seluruh sektor ekonomi akibat penyebaran pandemi COVID-19.

## Other Comprehensive Income and Total Comprehensive Income for the Year

Other Comprehensive Income was decreased by Rp35 billion or 213.64%. Nevertheless, the Company's Total Comprehensive Income for the year still increased by Rp154.34 billion or 27.79% to Rp709.75 billion in 2021 from Rp555.41 billion in 2020.

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

The Company recognizes the importance of a prudent and thorough financial management, to consistently maintain a strong financial position. The Company believes that a strong financial position creates internal stability beyond the uncertainties of global and domestic macro economy conditions as well as pressures on business activities in almost all sectors with the spread of the COVID-19 pandemic.

### Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

### Consolidated Statement of Financial Position

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Aset Lancar Current Assets	2,795	2,295	500	21.79%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	1,074	1,081	(7)	(0.62%)
<b>Total Aset Total Assets</b>	<b>3,869</b>	<b>3,376</b>	<b>493</b>	<b>14.62%</b>
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	669	398	271	68.03%
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	288	329	(41)	(12.42%)
<b>Total Liabilitas Total Liabilities</b>	<b>957</b>	<b>727</b>	<b>230</b>	<b>31.67%</b>
Ekuitas Equity	2,912	2,649	263	9.93%
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity</b>	<b>3,869</b>	<b>3,376</b>	<b>493</b>	<b>14.62%</b>

## ASET

Per tanggal 31 Desember 2021, total aset Perseroan tumbuh 14,62% mencapai sebesar Rp3,87 triliun, dibandingkan dengan total aset per 31 Desember 2020, yaitu sebesar Rp3,38 triliun.

### Aset Lancar

Jumlah aset lancar konsolidasi Perseroan pada tanggal 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp2,80 triliun, atau mengalami kenaikan sebesar 21,79% dibandingkan pada tanggal 31 Desember 2020 yang tercatat sebesar Rp2,30 triliun.

### Aset Lancar

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Kas dan setara kas Cash and cash equivalents	661	693	(31)	(4.53%)
Piutang usaha - neto Trade receivables - net	932	811	121	14.97%
Piutang lain-lain Other receivables	3	15	(12)	(78.40%)
Piutang derivatif Derivative receivables	12	15	(3)	(17.68%)
Persediaan - neto Inventories - net	1,100	721	379	52.65%
Uang muka Advances	17	16	1	3.66%
Biaya dibayar di muka Prepaid expenses	8	6	2	27.35%
Pajak dibayar di muka Prepaid tax	61	18	43	236.43%
<b>Total Aset Lancar</b> <b>Total Current Assets</b>	<b>2,795</b>	<b>2,295</b>	<b>500</b>	<b>21.79%</b>

### Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri atas kas, kas pada bank, dan deposito berjangka (pihak ketiga), baik dalam mata uang Rupiah, Dolar A.S. maupun mata uang asing lainnya.

Kas dan setara kas turun sebesar 4,53% dari Rp692,82 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp661,40 miliar pada tahun 2021.

## ASSETS

As of December 31, 2021, the Company's total assets grew by 14.62% reaching Rp3.87 trillion, from Rp3.38 trillion as per December 31, 2020.

### Current Assets

The Company's consolidated current assets as of December 31, 2021 are Rp2.80 trillion, or an increase of 21.79% compared to those as of December 31, 2020, which was amounted Rp2.30 trillion.

### Current Assets

### Cash and cash equivalents

The Company's cash and cash equivalents consisted of cash on hand and cash in banks, and time deposits (third parties), both in Rupiah and US Dollar denomination, as well as other foreign currencies.

Cash and cash equivalents decreased by 4.53%, from Rp692.82 billion in 2020 to Rp661.40 billion in 2021.



### Piutang usaha - neto

Sejalan dengan kenaikan penjualan, piutang usaha mengalami kenaikan sebesar 14,97% dari Rp810,60 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp931,94 miliar pada tahun 2021.

### Kolektibilitas piutang

Tingkat kolektibilitas piutang Perseroan sesuai dengan kebijakan manajemen adalah 0-90 hari, hal ini tercermin pada analisa umur piutang pada tanggal 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020:

### Trade receivables - net

In line with the sales increase, trade receivables increased by 14.97%, from Rp810.60 billion in 2020 to Rp931.94 billion in 2021.

### Collectibility of receivables

The collectibility of the Company's accounts receivable is in accordance with management policies 0-90 days, this is reflected in the aging analysis of accounts receivable as of December 31, 2021 and December 31, 2020:

#### Dalam miliar (Rp)

#### In Billion (Rp)

2021	Jumlah Amount	%
Belum jatuh tempo Current	759	81.40%
Lewat jatuh tempo Overdue		
1 sampai 30 hari 1 to 30 days	149	16.01%
31 sampai 60 hari 31 to 60 days	19	2.03%
61 sampai 90 hari 61 to 90 days	2	0.26%
91 sampai 180 hari 91 to 180 days	5	0.49%
Lebih dari 180 hari More than 180 days	9	1.00%
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian Pihak ketiga Less allowance for expected credit loss Third parties	(11)	(1.19%)
<b>Total</b>	<b>932</b>	<b>100%</b>

#### Dalam miliar (Rp)

#### In Billion (Rp)

2020	Jumlah Amount	%
Belum jatuh tempo Current	682	84.13%
Lewat jatuh tempo Overdue		
1 sampai 30 hari 1 to 30 days	93	11.49%
31 sampai 60 hari 31 to 60 days	11	1.34%
61 sampai 90 hari 61 to 90 days	5	0.57%
91 sampai 180 hari 91 to 180 days	5	0.64%
Lebih dari 180 hari More than 180 days	22	2.66%
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian Pihak ketiga Less allowance for expected credit loss Third parties	(7)	(0.84%)
<b>Total</b>	<b>811</b>	<b>100%</b>

## Persediaan - neto

Persediaan mengalami kenaikan sebesar 52,65% dari Rp720,54 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp1,10 triliun pada tahun 2021.

## Inventories - net

Inventories increased by 52.65%, from Rp720.54 billion in 2020 to Rp1.10 trillion in 2021.

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Bahan baku Raw materials	670	319	351	110.03%
Barang jadi Finished goods	362	328	34	10.41%
Barang dalam proses Work in process	47	72	(25)	(34.35%)
Bahan pembantu dan suku cadang Supplies and spareparts	28	21	7	32.18%
Persediaan dalam perjalanan Inventories in transit	26	4	21	528.43%
<b>Total</b>	<b>1,132</b>	<b>744</b>	<b>388</b>	<b>52.20%</b>
Dikurangi cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan Less allowance for decline in market value and obsolescence of inventories	(32)	(23)	(9)	38.35%
<b>Persediaan - neto Inventories - net</b>	<b>1,100</b>	<b>721</b>	<b>379</b>	<b>52.65%</b>

## Biaya dibayar di muka

Biaya dibayar di muka naik 27,35% dari Rp6,35 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp8,09 miliar pada tahun 2021, yang terutama disebabkan oleh peningkatan biaya asuransi dan biaya sewa.

## Prepaid Expenses

Prepaid expenses rose 27.35%, from Rp6.35 billion in 2020 to Rp8.09 billion in 2021, which was mainly due to increased insurance and rent.

## Pajak dibayar di muka

Pajak dibayar di muka naik 236,43% dari Rp18,18 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp61,17 miliar pada tahun 2021.

## Prepaid Tax

Prepaid tax rose 236.43%, from Rp18.18 billion in 2020 to Rp61.17 billion in 2021.

## Aset Tidak Lancar

Jumlah aset tidak lancar konsolidasi Perseroan pada tanggal 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp1,07 triliun, atau mengalami penurunan sebesar 0,62% dibandingkan jumlah aset tidak lancar pada tanggal 31 Desember 2020, yang tercatat sebesar Rp1,08 triliun.

## Non - Current Assets

The Company's consolidated non-current assets as of December 31, 2021 are Rp1.07 trillion, or decreased by 0.62% compared to those as of December 31, 2020, which was amounted Rp1.08 trillion.

## Aset Tidak Lancar

## Non-Current Assets

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Aset pajak tangguhan Deferred tax assets	63	56	7	12.37%
Tagihan pajak penghasilan Claims for tax refund	-	6	(6)	(100%)
Investasi pada entitas asosiasi Investment in associates	31	30	1	3.70%
Investasi saham Share investment	39	36	3	7.58%
Aset tetap - neto Fixed assets - net	712	681	31	4.61%
Aset hak-guna - neto Right-of-use assets - net	117	165	(48)	(28.85%)
Uang muka pembelian aset tetap Advance for purchase of fixed assets	29	19	10	51.15%
Properti investasi Investment properties	64	64	-	-
Aset tidak lancar lainnya Other non-current assets	19	24	(5)	(20.63%)
<b>Total Aset Tidak Lancar</b> <b>Total Non-Current Assets</b>	<b>1,074</b>	<b>1,081</b>	<b>(7)</b>	<b>(0.62%)</b>

## LIABILITAS

Total Liabilitas di akhir tahun 2021 sebesar Rp957,23 miliar yang terdiri dari 70% Liabilitas Jangka Pendek dan 30% Liabilitas Jangka Panjang. Total Liabilitas meningkat Rp230 miliar atau 31,67% dari Rp727,02 miliar pada akhir tahun 2020.

## Liabilitas Jangka Pendek

Jumlah liabilitas jangka pendek konsolidasi Perseroan pada tanggal 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp669,42 miliar, atau mengalami kenaikan sebesar 68,03% dibandingkan jumlah liabilitas jangka pendek pada tanggal 31 Desember 2020, yang tercatat sekitar Rp398,39 miliar. Secara keseluruhan, Perseroan masih mempertahankan rasio utang terhadap ekuitas yang rendah pada tahun 2021, yaitu sebesar 32,88%, termasuk utang jangka panjang, dan 27,45% pada tahun 2020.

## LIABILITIES

Total Liabilities as of year-end 2021 amounted to Rp957.23 billion that comprised of 70% Current Liabilities and 30% Non-Current Liabilities. The total liabilities increased by Rp230 billion or 31.67% from Rp727.02 billion as at year end of 2020.

## Current Liabilities

The Company's consolidated current liabilities as of December 31, 2021 is Rp669.42 billion, or an increase of 68.03% compared to those as of December 31, 2020, which was approximately Rp398.39 billion. Overall, the Company recorded a low debt to equity ratio of 32.88% in 2021, including long term liabilities, and 27.45% in 2020.

## Liabilitas Jangka Pendek

## Current Liabilities

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Utang bank jangka pendek Short-term bank loans	101	26	75	285.86%
Utang usaha Trade payables	270	185	86	46.38%
Utang lain-lain Other payables	9	5	4	79.74%
Utang pajak Taxes payable	106	75	32	42.72%
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek Short-term employee benefits liability	67	27	40	144.66%
Beban akrual Accrued expenses	40	30	10	32.84%
Uang muka penjualan Advance from customers	35	23	12	49.49%
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun Current maturities of long-term debts	41	27	14	50.93%
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities</b>	<b>669</b>	<b>398</b>	<b>271</b>	<b>68.03%</b>

## Utang bank jangka pendek

Jumlah utang bank jangka pendek Perseroan pada tanggal 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp100,64 miliar, atau mengalami kenaikan sebesar 285,86% dibandingkan jumlah utang bank jangka pendek pada tanggal 31 Desember 2020, yang tercatat sebesar Rp26,08 miliar.

## Utang usaha

Utang usaha timbul dari pembelian bahan baku dan barang jadi terutama dari pihak ketiga. Utang usaha mengalami kenaikan sebesar 46,38% menjadi Rp270,27 miliar pada tahun 2021 dari Rp184,64 miliar pada tahun 2020.

## Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang konsolidasi Perseroan pada tanggal 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp287,81 miliar, atau mengalami penurunan sebesar 12,42% dibandingkan jumlah liabilitas jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2020 yang tercatat sebesar Rp328,62 miliar.

## Short-term bank loans

The Company's short-term bank loans as of December 31, 2021 is Rp100.64 billion, or an increase of 285.86% compared to that of December 31, 2020, which was amounted Rp26.08 billion.

## Trade payables

Trade payables arise from purchases of raw materials and finished goods, mainly from third parties. Trade payable increased by 46.38% to Rp270.27 billion in 2021 from Rp184.64 billion in 2020.

## Non-Current Liabilities

The Company's consolidated non-current liabilities as of December 31, 2021 is amounted Rp287.81 billion, or a decrease of 12.42% compared to those as of December 31, 2020, which was amounted Rp328.62 billion.

## Liabilitas Jangka Panjang

## Non-Current Liabilities

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang Long-term employee benefits liabilities	147	173	(26)	(14.88%)
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun Long-term debts-net of current maturities	141	156	(15)	(9.70%)
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang</b> <b>Total Non-Current Liabilities</b>	<b>288</b>	<b>329</b>	<b>(41)</b>	<b>(12.42%)</b>

## EKUITAS

## EQUITY

Ekuitas Perseroan mengalami kenaikan 9,93% dari Rp2,65 triliun pada tahun 2020 menjadi Rp2,91 triliun pada tahun 2021.

The Company's Equity increased by 9.93% from Rp2.65 trillion in 2020 to Rp2.91 trillion in 2021.

Peningkatan terutama berasal dari kenaikan saldo laba ditahan yang berasal dari laba bersih Perseroan di tahun 2021.

The increase was mainly derived from an increase in the amount of retained earnings as a result of the Company's net income in 2021.

Pada tahun 2021, Perseroan melakukan pembayaran dividen tunai final atas laba tahun 2020 sebesar Rp20 per lembar saham atau sejumlah Rp115,17 miliar dan pembayaran dividen tunai interim atas laba berjalan tahun 2021 sebesar Rp50 per lembar saham atau sejumlah Rp287,93 miliar.

In 2021, the Company distributed final cash dividend on financial year 2020 profit amounting to Rp20 per share or Rp115.17 billion in total and distributed interim cash dividend on profit of year 2021 amounting to Rp50 per share or Rp287.93 billion in total.

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
<b>EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK</b> <b>EQUITY ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE COMPANY ENTITY</b>				
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 5.758.675.440 saham Issued and fully paid capital - 5,758,675,440 shares	144	144	-	-
Tambahan modal disetor - neto Additional paid-in capital - net	50	50	-	-
Komponen ekuitas lainnya Other equity components	29	31	(2)	(7.22%)
<b>Saldo laba</b> <b>Retained earnings</b>				
Telah ditentukan penggunaannya Appropriated	29	29	-	-
Belum ditentukan penggunaannya Unappropriated	2,269	2,020	249	12.31%
Total	2,521	2,274	246	10.84%
KEPENTINGAN NON-PENGENDALI NON-CONTROLLING INTERESTS	391	374	17	4.45%
<b>TOTAL EKUITAS</b> <b>TOTAL EQUITY</b>	<b>2,912</b>	<b>2,649</b>	<b>263</b>	<b>9.93%</b>

## Likuiditas dan Struktur Permodalan

Manajemen tetap menekankan pentingnya menjaga tingkat likuiditas untuk mendukung aktivitas dan pertumbuhan usaha. Total kas dan setara kas mencapai Rp661,40 miliar di akhir tahun 2021. Perseroan mempertahankan kemampuannya untuk menghasilkan arus kas operasional yang solid selama tahun 2021, yang kemudian digunakan untuk membiayai berbagai kebutuhan pendanaan dan investasi, termasuk belanja modal, pembayaran utang, serta pembayaran dividen.

Walaupun Perseroan memiliki saldo kas yang solid, jika ada kebutuhan untuk meningkatkan pendanaan, Perseroan dapat memperoleh pembiayaan dari sektor perbankan. Selama tahun 2021, Perseroan memiliki fasilitas pendanaan bank untuk mendukung kebutuhan modal kerja Perseroan dan Entitas Anaknya.

### Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Selama tahun 2021 tidak ada ikatan yang material atas investasi barang modal.

## LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

Kemampuan Perseroan untuk menghasilkan arus kas yang sehat merupakan bukti kinerja keuangan yang positif dan menjadi landasan untuk mendukung perluasan usaha di masa yang akan datang. Perseroan terus mengambil langkah-langkah untuk meningkatkan kemampuannya dalam menghasilkan arus kas melalui upaya peningkatan produktivitas dan memperkuat siklus arus kasnya melalui perbaikan rantai pasokan secara berkelanjutan yang telah menghasilkan level siklus operasional bersih yang lebih optimal.

## Liquidity and Capital Structure

Management continued to underline the importance of maintaining liquidity in supporting business activities and growth. Cash and cash equivalents reached Rp661.40 billion at the end of 2021. The Company maintained strong operating cash flow generation in 2021, which was subsequently used to finance various funding and investments requirements including capital expenditures, debt service needs, as well as dividend payment.

Aside from the Company's strong cash balance, should there be requirements to raise capital, avenues are open to raise financing from banks. During 2021, the Company had funding facilities from banks to support working capital requirements of the Company and its Subsidiaries.

### Material Ties for Investment of Capital Goods

There was no material commitment for capital investment in 2021.

## CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS

Healthy cash flow generation remains a top priority for the Company as a sign of solid financial performance and a foundation to support business expansion in the future. The Company continued to take actions to improve its cash generation through productivity improvement measures and efforts to strengthen its cash generation cycle through continuous supply chain management improvements, which has resulted in a more optimal net operating cycle.

## Laporan Arus Kas Konsolidasian

## Consolidated Statements of Cash Flows

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi Net Cash Flows Provided by Operating Activities	489	944	(455)	(48.18%)
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Flows Used in Investing Activities	(157)	(77)	80	103.38%
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Net Cash Flows Used for Financing Activities	(358)	(431)	(73)	(16.94%)

## Arus Kas dari Aktivitas Operasi

## Cash Flows from Operating Activities

Pada tahun 2021, arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi mencapai Rp489,41 miliar, turun 48,18% dari Rp944,37 miliar yang tercatat di tahun 2020.

In 2021, net cash flows provided by operating activities reached Rp489.41 billion, a decrease of 48.18% from Rp944.37 billion recorded in 2020.

## Arus Kas dari Aktivitas Operasi

## Cash Flows from Operating Activities

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Penerimaan kas dari pelanggan Cash received from customer	4,049	3,456	593	17.17%
Pembayaran kas kepada pemasok Cash paid to suppliers	(2,523)	(1,646)	877	53.30%
Pembayaran kepada karyawan Payments to employees	(700)	(667)	32	4.86%
Pembayaran untuk beban usaha Payment for operating expenses	(193)	(93)	101	108.74%
Penerimaan dari (pembayaran untuk): Cash receipts from (payments for):				
Penghasilan keuangan Finance income	7	6	1	12.86%
Biaya keuangan Finance charges	(6)	(4)	2	37.72%
Pajak penghasilan badan Corporate income taxes	(168)	(138)	30	21.82%
Kegiatan operasional lainnya Other operating activities	24	31	(7)	(21.97%)
<b>Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi Net Cash Flows Provided by Operating Activities</b>	<b>489</b>	<b>944</b>	<b>(455)</b>	<b>(48.18%)</b>

## Arus Kas dari Aktivitas Investasi

## Cash Flows from Investing Activities

Pada tahun 2021, arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi adalah sebesar Rp156,98 miliar, naik 103,38% dari Rp77,18 miliar yang tercatat di tahun 2020.

In 2021, the net cash flows used in investing activities amount to Rp156.98 billion, rose 103.38% from Rp77.18 billion recorded in 2020.

## Arus Kas dari Aktivitas Investasi

## Cash Flows from Investing Activities

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Hasil penjualan aset tetap Proceeds from sale of fixed assets	4	3	1	54.19%
Penarikan (penempatan) jaminan Receipts (placement) of security deposits	5	(4)	9	211.54%
Penjualan (perolehan) aset tak berwujud Sale (acquisition) of intangible assets	(2)	0.2	(2)	(886.57%)
Uang muka pembelian aset tetap Advance for purchases of fixed assets	(29)	(15)	14	94.82%
Perolehan aset tetap Acquisition of fixed assets	(136)	(61)	75	123.28%
<b>Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi</b> <b>Net Cash Flows Used in Investing Activities</b>	<b>(157)</b>	<b>(77)</b>	<b>80</b>	<b>103.38%</b>

## Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

## Cash Flow from Financing Activities

Kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan turun 16,94% dari Rp430,52 miliar di tahun 2020 menjadi Rp357,59 miliar tahun 2021.

Net cash used in financing activities decreased by 16.94% from Rp430.52 billion in 2020 to Rp357.59 billion in 2021.

## Arus Kas dari Aktivitas Investasi

## Cash Flows from Investing Activities

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Penerimaan utang bank Proceeds from bank loans	396	173	222	128.11%
Pembayaran utang bank Payments for bank loans	(271)	(187)	(84)	45.15%
Pembayaran utang sewa beli Payment of hire purchase payable	(1)	(13)	(12)	(92.87%)
Pembayaran dividen kas Perusahaan Payment of cash dividends by the Company	(403)	(340)	63	18.64%
Pembayaran liabilitas sewa Payment of lease liability	(35)	(29)	6	21.77%
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak kepada kepentingan non-pengendali Payment cash dividends by subsidiaries to non-controlling interests	(44)	(36)	8	22.05%
<b>Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan</b> <b>Net Cash Flows Used in Financing Activities</b>	<b>(358)</b>	<b>(431)</b>	<b>(73)</b>	<b>(16.94%)</b>



## RASIO KEUANGAN

### Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi liabilitas jangka pendeknya yang diukur dengan membandingkan antara aset lancar Perseroan dengan liabilitas jangka pendek. Rasio likuiditas secara konsolidasi pada tanggal 31 Desember 2021, tercatat sebesar 418%, sedangkan pada tahun 2020 tercatat sebesar 576%.

### Likuiditas

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Aset Lancar Current Assets	2,795	2,295	500	21.79%
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	669	398	271	68.03%
Rasio Ratio	418%	576%		

### Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas [Solvabilitas]

Rasio liabilitas terhadap ekuitas mencerminkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh liabilitasnya yang diukur dengan membandingkan antara jumlah liabilitas Perseroan dengan ekuitasnya.

Peningkatan rasio liabilitas terhadap ekuitas Perseroan dari 27,45% pada tanggal 31 Desember 2020 menjadi 32,88% pada tanggal 31 Desember 2021, disebabkan oleh peningkatan liabilitas, yaitu sebesar 31,67% lebih tinggi dari peningkatan ekuitas, yaitu sebesar 9,93%.

### Solvabilitas

Keterangan Description	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)	
	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	Miliar (Rp) Billion (Rp)	%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	957	727	230	31.67%
Ekuitas Equity	2,912	2,649	263	9.93%
Rasio Ratio	32.88%	27.45%		

## FINANCIAL RATIOS

### Liquidity Ratios

Liquidity ratios represents the Company's ability to fulfill its current liabilities, which is measured using comparison between the Company's current assets and its current liabilities. As of December 31, 2021, the consolidated liquidity ratio was 418%, whereas for 2020 was 576%.

### Liquidity

### Debt to Equity Ratio [Solvability]

Debt to equity ratios represents the Company's ability to fulfill its liabilities, which is measured using the comparison between the Company's total liabilities and its shareholders' equity.

The increment in the Company's debt to equity ratios from 27.45% as of December 31, 2020 to 32.88% as of December 31, 2021, was caused by an increase in liabilities of 31.67% higher than the increment in equity of 9.93%.

### Solvability

## SEGMENT USAHA

Bisnis utama Perseroan adalah memproduksi radiator, dengan merek dagang ADR dan filter dengan merek dagang SAKURA. Selain produk-produk utama tersebut, Perseroan juga memproduksi produk berkualitas lainnya seperti pipa rem dan pipa bahan bakar, tangki bahan bakar, dan knalpot untuk kendaraan. Saat ini, Perseroan dan Entitas Anaknya telah tumbuh sebagai produsen komponen otomotif yang terkemuka di Indonesia dengan keanekaragaman produknya yang berkualitas, terutama filter dan radiator, dengan pasar internasional yang meliputi lebih dari 120 negara tujuan ekspor.

### Penyaring

Penyaring adalah salah satu dari produk utama Perseroan dan Entitas anak, di mana produk penyaring tersebut dibagi menjadi dua jenis yaitu penyaring udara dan penyaring benda cair, seperti penyaring oli, penyaring hidraulik dan penyaring bahan bakar lainnya. Perseroan memproduksi penyaring untuk memenuhi semua sektor termasuk keperluan komponen asli (OEM), suku cadang asli (OES), pasaran dengan merek sendiri (SAKURA) dan merek-merek lainnya. Sedangkan PT Panata Jaya Mandiri, entitas anak, memfokuskan pada produk penyaring untuk alat-alat berat dan sektor industri seperti bus, truk, traktor, kereta api, turbin gas dan sebagainya dengan merek DONALDSON.

### Radiator

Radiator adalah produk utama Perseroan di samping produk penyaring. Perseroan memproduksi berbagai macam radiator, baik radiator dari tembaga kuningan maupun aluminium, untuk penggunaan pada otomotif dan peralatan berat.

Untuk produk radiator, Perseroan mendapatkan bantuan teknis dari Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Jepang. Sesuai dengan perjanjian atas bantuan teknis, Perseroan harus membayar jasa harus membayar royalti sebesar 5% dari penjualan bersih atas produk-

## BUSINESS SEGMENTS

The core business of the Company is manufacturing radiators under the brand name ADR and filters primarily under the brand name SAKURA. Other than the main products, the Company also produces other high-quality products, such as brake and fuel pipes, fuel tanks, and mufflers. Today, the Company and Its Subsidiaries have been growing as the best auto component manufacturers in Indonesia, with its various high-quality products, particularly filter and radiator products, and with its worldwide market covering more than 120 countries of export destination.

### Filter

Filters are one of the Company's and the Subsidiary's main products which is divided into 2 (two) types of filters, air filters and liquid filters, such as oil filters, hydraulic filters and fuel filters. The Company manufactures filters to cover the needs of all sectors, including Original Equipment Manufacturing (OEM), Original Equipment Spare parts (OES), After Market under home brand (SAKURA) and other brands. Meanwhile, PT Panata Jaya Mandiri, the subsidiary, mainly focuses filters product on the heavy equipment and industrial sectors, such as buses, trucks, tractors, trains, gas turbines and others under brand DONALDSON.

### Radiator

Besides filters, radiators are also one of the Company's main products. The Company produces a variety of radiators, from copper brass to aluminum type, for automotive and heavy-duty applications.

In producing radiators, the Company receives technical assistance from Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Japan. Based on the agreement of technical assistance, the Company remunerates Tokyo Radiator a royalty fee at the rate of 5% of net sales of the licensed products, of

produk di bawah lisensi, yang terdiri dari 3% untuk jasa bantuan teknis dan 2% untuk jasa bantuan manajemen.

Sebagian besar produk radiator untuk pasaran dalam negeri dipergunakan sebagai komponen asli, sedangkan untuk pasar luar negeri ditujukan untuk memenuhi kebutuhan pelanggan aftermarket.

### Karoseri

Karoseri adalah produk utama PT Hydraxle Perkasa (HP), entitas anak. HP memproduksi dump hoist dan karoseri dump truck, trailer, mixer, dan tangki. Untuk produk karoseri, Perseroan pernah mendapatkan bantuan teknis dari ShinMaywa Industrial Co. Ltd., dari Jepang pada tahun 1989. Sebagian besar produk karoseri untuk pasaran dalam negeri dipergunakan sebagai komponen asli.

### Distribusi

Segmen ini mencatat penjualan yang dilakukan oleh entitas anak Perseroan yaitu:

- PT Prapat Tunggal Cipta dan entitas anaknya, distributor tunggal Perseroan yang mengkhususkan diri pada distribusi dari produk Perseroan di sektor *aftermarket* Indonesia.
- Bradke Synergies Sdn.Bhd, Perusahaan Investasi yang memiliki anak perusahaan antara lain, distributor tunggal Perseroan untuk produk filter di Malaysia (Powerfil Sdn.Bhd. & S.S Auto Sdn.Bhd.) dan distributor tunggal Perseroan di Australia (Solcrest Pty Limited).
- Sure Filter (Thailand) Co., Ltd, distributor tunggal Perseroan untuk produk filter dan radiator di Thailand.

### Produk lainnya

Segmen ini mencatat penjualan produk selain filter dan radiator, yaitu seperti karet, plastisol, pipa rem dan pipa bahan bakar, tangki bahan bakar, dan knalpot untuk kendaraan. Produk pipa rem dan pipa bahan bakar, tangki bahan bakar dan knalpot

which 3% is for technical assistance fee and 2% is for management assistance fee.

In the local market, most of the radiator products are delivered as original equipment manufacturing (OEM) parts, while in the export market the products are supplied to the aftermarket customer.

### Body Maker

Body Makers are the main products of PT Hydraxle Perkasa (HP), a subsidiary. HP produces dump hoist and body makers of dump trucks, trailers, mixers, and tanks. In producing Body Makers, the Company has received the technical assistance from ShinMaywa Industrial Co. Ltd., Japan. In the local market, most of the body maker products are delivered as original equipment manufacturing (OEM) parts.

### Trading

This segment records sales made by the Company's subsidiaries i.e.:

- PT Prapat Tunggal Cipta and its subsidiaries, the Company's sole distributor that specializes on the trading of the Company's products in Indonesian aftermarket sectors.
- Bradke Synergies Sdn.Bhd, the Holding Company which had subsidiaries of which are the Company's sole distributor of filter products in Malaysia (Powerfil Sdn.Bhd. & S.S Auto Sdn.Bhd.) and the Company's sole distributor of filter products in Australia (Solcrest Pte Limited).
- Sure Filter (Thailand) Co., Ltd., the Company's sole distributor of filter and radiator products in Thailand.

### Other Products

This segment records sales aside from the filter and radiator products, such as rubber, plastisol, brake and fuel pipes, fuel tanks, and mufflers. Brake and fuel pipe, fuel tank, and muffler products are delivered as OEM in the vehicle assembling industry in Indonesia.

Perseroan dipergunakan sebagai OEM pada perakitan kendaraan bermotor di Indonesia. Untuk produk pipa rem dan pipa bahan bakar, Perseroan mendapatkan bantuan teknis dari Usui Kokusai Sangyo Kaisha Ltd., Jepang. Khusus untuk tangki bahan bakar, Perseroan mendapatkan bantuan teknis dari Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Jepang. Dan sesuai dengan perjanjian atas bantuan teknis, Perseroan harus membayar jasa harus membayar royalti sebesar 5% dari penjualan bersih atas produk-produk di bawah lisensi, yang terdiri dari 3% untuk jasa bantuan teknis dan 2% untuk jasa bantuan manajemen.

## KINERJA 2021

Penjualan neto pada tahun 2021 mengalami kenaikan sebesar 28,74% dari tahun sebelumnya, yaitu Rp3,23 triliun di tahun 2020. Pencapaian kinerja di tahun 2021 mengalami perbaikan dan sejalan dengan pertumbuhan *double digit* atau minimal 10%.

Keberhasilan pengendalian pandemi, partisipasi masyarakat dalam menerapkan protokol kesehatan dan vaksinasi, efektivitas kebijakan stimulus fiskal oleh Pemerintah, serta sinergi yang baik antar otoritas dalam menjaga stabilitas dan percepatan pemulihan ekonomi, menjadi faktor utama terjaganya keberlanjutan pemulihan ekonomi nasional. Kinerja perekonomian selama tahun 2021 terus menunjukkan tren yang positif, jika dibandingkan dengan periode yang sama tahun sebelumnya. Aktivitas ekspor yang membaik dan mengalami peningkatan secara signifikan, mampu melanjutkan pertumbuhan ekonomi yang tinggi seiring permintaan dan harga komoditas global yang meningkat. Hal ini menunjukkan menguatnya pemulihan ekonomi dari *base effect* tahun lalu.

Tercatat pada tahun 2021, penjualan luar negeri Perseroan sebesar Rp2,80 triliun atau naik sebesar 22,38% dibandingkan dengan tahun 2020. Sementara itu penjualan dalam negeri mencatatkan kenaikan sebesar 44,08% dibandingkan dengan tahun 2020, yaitu menjadi Rp1,37 triliun.

In producing brake and fuel pipes, the Company receives technical assistance from Usui Kokusai Sangyo Kaisha Ltd., Japan. In the fuel tanks sector, the Company has established a technical assistance agreement with Tokyo Radiator Mfg.Co.Ltd., Japan. Based on the agreement, the Company remunerates Tokyo Radiator a royalty fee at the rate of 5% of net sales of the licensed products, which consists of 3% for technical assistance fee and 2% for management assistance fee.

## 2021 PERFORMANCE

The net sales in 2021 increased by 28.74% from the previous net sales of Rp3.23 trillion in 2020. Performance achievement in 2021 has improved and inline with the stipulated target, i.e. a double-digit growth or at least 10%.

The success of pandemic control, public participation in implementing health and vaccination protocols, the effectiveness of fiscal stimulus policies by the Government, as well as good synergy between authorities in maintaining stability and accelerating economic recovery, are the main factors in maintaining the sustainability of the national economic recovery. The economic performance during 2021 continues to show a positive trend, when compared to the same period a year earlier. Export activity, which improved significantly, was able to continue high economic growth as demand and global commodity prices increased. This indicates a strengthening economic recovery from last year's base effect.

In 2021, the amount of the Company's overseas sales was recorded at Rp2.80 trillion or an increase of 22.38% compared to 2020. Meanwhile, domestic sales growth was recorded to have increased by 44.08% compared to 2020, becoming Rp1.37 trillion.

Dari segi profitabilitas, marjin laba bersih yang dicatatkan pada tahun 2021 sebesar 15,90% terhadap penjualan. Persentase tersebut masih sejalan dengan target yang telah ditetapkan oleh Perseroan.

Selama tahun 2021, Perseroan dan Entitas Anak masih mempertahankan strategi rasio utang terhadap ekuitas maksimum sebesar 1:1 yaitu 32,88% pada tahun 2021.

## GAMBARAN TENTANG PROSPEK USAHA DAN PROYEKSI TAHUN 2022

Pada tahun 2022, proses pemulihan ekonomi global diperkirakan tetap berlanjut. Dalam laporan *World Economic Outlook* yang dirilis IMF pada Januari 2022, pertumbuhan ekonomi *Advanced Economy Countries* di tahun 2022 diproyeksikan sebesar 3,9%, kemudian perekonomian Amerika Serikat diproyeksikan tumbuh 4,0%, diikuti Jepang juga diperkirakan tumbuh sebesar 3,3%, dan perekonomian *Emerging & Developing Countries* diproyeksikan tumbuh sebesar 4,8%. Untuk pertumbuhan ekonomi ASEAN-5 dan Tiongkok, pada tahun 2022 diproyeksikan masing-masing sebesar 5,6% dan 4,8%, serta ekonomi Zona Eropa diperkirakan sebesar 3,9%.

Pemulihan ekonomi yang berlanjut dikonfirmasi oleh kinerja sejumlah indikator pada Januari 2022 antara lain *Purchasing Managers' Index* (PMI), keyakinan konsumen, dan penjualan ritel yang tetap kuat, di tengah kenaikan penyebaran kasus COVID-19 varian Omicron. Selain dinamika perkembangan pandemi, pemulihan ekonomi global yang berlanjut pada tahun 2022 turut diwarnai berbagai tantangan lain sejak tahun 2021 yaitu kebijakan Fed Tapering off, krisis energy global dan disruptsi rantai pasok global.

Meskipun demikian, dunia optimis akan terjadi akselerasi pemulihan dari pandemi COVID-19 di tahun 2022 seiring pengendalian pandemi, percepatan vaksinasi, dan dukungan stimulus serta kebijakan fiskal yang ekspansif.

In terms of profitability, net income margin recorded in 2021 was 15.90% of sales. This percentage is still inline with the target stipulated by the Company.

In 2021, the Company and its Subsidiaries still maintained their strategy to maintain a maximum debt-to-equity ratio not exceeding 1:1 i.e. 32.88% in 2021.

## OVERVIEW BUSINESS OUTLOOK AND PROJECTION FOR 2022

In 2022, the global economic recovery is predicted to continue its momentum. In the *World Economic Outlook* report released by the IMF in January 2022, the economic growth of the *Advanced Economy Countries* in 2022 is projected at 3.9%, then the United States economy is projected to grow 4.0%, followed by Japan is also estimated to grow by 3.3%, and *Emerging & Developing Countries* economy is projected to grow by 4.8%. ASEAN-5 and China's economic growth is projected 2022 at 5.6% and 4.8%, respectively, and the Eurozone economy is estimated at 3.9%.

The continued economic recovery was confirmed by the strengthening performance of a number of indicators in January 2022, including the *Purchasing Managers' Index* (PMI), consumer confidence, and retail sales which remained strong, amid the increase in the spread of COVID-19 cases of the Omicron variant. The global economic recovery that continued in 2022 was also marked by various challenges since 2021, i.e. the Fed's tapering off policy, global energy crisis and global supply chain disruption.

Nevertheless, the world is optimistic that there will be an accelerated recovery from the pandemic COVID-19 in 2022 along with pandemic control, accelerated vaccination, and stimulus support as well as expansionary fiscal policies.

Sejalan dengan perekonomian dunia, pada tahun 2022, pemulihan ekonomi Indonesia diperkirakan berlanjut meski peningkatan kasus COVID-19 varian Omicron perlu diwaspadai. Menurut Bank Indonesia, perekonomian domestik diperkirakan tumbuh lebih tinggi menjadi 4,7-5,5% pada 2022, didukung oleh percepatan vaksinasi, pembukaan ekonomi yang semakin meluas, dan berlanjutnya stimulus kebijakan Bank Indonesia (BI), Pemerintah, dan otoritas terkait lainnya. Inflasi pada tahun 2022 diperkirakan oleh BI akan terkendali dalam sasaran 3,0%±1% sejalan dengan masih memadainya sisi penawaran dalam merespons kenaikan sisi permintaan, tetap terkendalinya ekspektasi inflasi, stabilitas nilai tukar Rupiah, serta respons kebijakan yang ditempuh Bank Indonesia dan Pemerintah.

Sejalan dengan perkiraan pemulihan ekonomi secara bertahap, Perseroan senantiasa mencermati perkembangan kondisi eksternal maupun internal perusahaan dalam menetapkan berbagai rencana strategis di tahun 2022 mendatang mengingat tekanan dan ketidakpastian terus membayangi sejumlah sektor usaha termasuk industri otomotif dan komponen otomotif, khususnya terkait dampak yang diakibatkan dari ketegangan Rusia-Ukraina yang terjadi sejak akhir Februari 2022. Ukraina saat ini memasok lebih dari 70% gas neon dunia, sementara Rusia adalah produsen paladium terbesar di dunia dan pemasok nikel terbesar ketiga. Pergolakan lebih lanjut dalam rantai pasokan dari ketiga bahan baku penting ini akan mempengaruhi pasokan dan produksi chip semikonduktor, baterai kendaraan listrik (EV), dan konverter katalitik. Walaupun tidak memiliki dampak langsung kepada Perseroan, namun Perseroan akan melangkah hati-hati sekaligus optimistis dengan tetap mengutamakan posisi keuangan yang sehat.

Perseroan memproyeksikan target pertumbuhan yang konservatif. Perseroan akan mengupayakan perbaikan secara bertahap pada margin profitabilitas laba bruto maupun laba bersih setiap tahunnya. Selain itu, Perseroan berupaya untuk meningkatkan efisiensi di berbagai bidang untuk menekan biaya. Upaya ini dilakukan Perseroan sejak pandemi dan

In line with the global economy, in 2022, Indonesia's economic recovery is predicted to continue, although the increase in the number of cases of the Omicron variant of COVID-19 requires caution. According to Bank Indonesia, the domestic economy is estimated to grow even higher to 4.7-5.5% in 2022, supported by accelerated vaccinations, wider economic openings, and continued policy stimulus from Bank Indonesia (BI), the Government and other relevant authorities. BI also estimates that inflation in 2022 will remain under control, within the range of 3.0%±1%, in line with the adequate supply side in responding to rising demand, controlled inflation expectations, stability of the Rupiah exchange rate, and policy responses taken by Bank Indonesia and the Government.

In line with the forecast of gradual economic recovery, the Company closely monitors the developments of its external and internal conditions to determine strategic plans for 2022 given the pressures and the uncertainty will continue to overshadow a number of business sectors including the automotive industry and automotive components, mainly related the impact caused by Russian-Ukrainian tensions that have occurred since the end of February 2022. Ukraine currently supplies more than 70% of the world's neon gas, while Russia is the world's largest producer of palladium and the third-largest supplier of nickel. Further upheavals in the already strained supply chains of these three critical raw materials will affect the supply and production of semiconductor chips, electric vehicle (EV) batteries, and catalytic converters. Although it does not have a direct impact, the Company will act prudently while maintaining optimism by prioritizing the sound financial position.

The Company projects a conservative growth target. The Company will try to gradually improve the profitability margins of gross profit and net income every year. Furthermore, the Company strives to improve its efficiency in various fields in order to reduce costs. The Company's efforts since the pandemic begin which continues to 2022 were not

terus berlanjut di tahun 2022 bukan hanya sekedar untuk bertahan di tengah kondisi yang sulit, tapi juga untuk memastikan kesiapan Perseroan tatkala pandemi ini telah berakhir.

Sejalan dengan komitmen Perseroan untuk terus meningkatkan imbal hasil dan nilai bagi pemegang saham, Perseroan mempertahankan kebijakan dividen untuk membagikan sekurang-kurangnya 45% dari laba bersih Perseroan sebagai dividen tunai.

## PEMASARAN

Aktivitas pemasaran merupakan pendukung penting pertumbuhan usaha Perseroan. Kegiatan pemasaran berperan penting dalam mendekatkan produk-produk Perseroan ke konsumen serta mempertahankan posisi kepemimpinan Perseroan dalam pasar yang makin kompetitif.

Pada masa yang akan datang, Perseroan diperkirakan akan terus menghadapi berbagai tantangan, namun Perseroan akan terus berupaya untuk mempertahankan posisinya sebagai pemimpin dalam industri komponen otomotif dan untuk menjadi yang terbaik di industri komponen otomotif di masa mendatang.

Dalam aspek kompetisi, kondisi ini akan menciptakan persaingan yang semakin intensif. Namun, potensi pertumbuhan pasar masih sangat besar dalam jangka panjang. Oleh karena itu, Manajemen mempunyai keyakinan besar bahwa masa depan industri komponen otomotif sangat cerah.

Peluang ini diterjemahkan dalam strategi yang terencana seperti pengembangan jaringan distribusi dan promosi melalui pameran baik dalam negeri maupun luar negeri, peningkatan layanan purna jual, peningkatan teknologi dan kapasitas produksi, peningkatan kualitas produk, dan pengiriman yang tepat waktu, yang pada akhirnya akan meningkatkan kepuasan pelanggan yang senantiasa menjadi prioritas Perseroan. Perseroan dan Entitas Anaknya berupaya mencari pangsa pasar baru dan

only to survive in a harsh condition, but to also ensure the Company's readiness when the pandemic is over.

In line with our commitment to continue to enhance total shareholders return and values, the Company will maintain the dividend policy to distribute at least 45% of Company net profit as cash dividend.

## MARKETING

Marketing activities are an important contributor to the Company's business growth. These activities are instrumental in bringing the Company's products closer to the heart of the consumers and maintaining the Company's leadership in an increasingly competitive environment.

In the future, the Company will continue to face several challenges, but the Company will continue to strive and maintain its position as the market leader in the automotive components industries and will work toward being the best in its field in the coming year.

From the competition aspect, this condition will create an ever-increasing competition. However, the market growth potential is still very promising in the long term. Thus, the Management holds a strong belief that the future of automotive components industry is very promising.

This opportunity is translated into well-planned strategies, such as developing distribution network and various promotions through international or local exhibitions, improving after sales service, improving technology and production capacity, improving product quality, and timely delivery, that will increase customer satisfaction, which has always been the Company's priority. The Company and its Subsidiaries always seek for new markets while they keep maintaining their existing buyers by offering

tetap mempertahankan pasar yang ada dengan memberikan harga yang kompetitif melalui perbaikan efisiensi biaya produksi.

Selain itu, dengan fasilitas produksi yang terintegrasi secara vertikal, yang dimulai dari desain awal produk, pembuatan peralatan dan cetakan, pengujian mutu produk di laboratorium, sampai menjadi produk jadi, serta didukung kerjasama dan bantuan teknik dari produsen-produsen produk otomotif terkemuka di dunia internasional seperti, Tokyo Radiators Mfg. Co.Ltd., Tennex Corp., Donaldson Company Inc., dan Sueyoshi Kogyo Co. Ltd., Perseroan dapat memenuhi berbagai spesifikasi produk sesuai dengan permintaan pasar.

Strategi pemasaran Perseroan tersebut sejalan dengan moto perseroan yaitu memberikan pelanggan pilihan yang lebih baik dengan secara konsisten menyediakan produk-produk berkualitas tinggi dengan harga bersaing.

## MANAJEMEN MUTU

Guna menjamin kualitas produk dan layanan yang dihasilkan, Perseroan menerapkan suatu kebijakan mutu yang memuat pedoman untuk memastikan mutu semua produk dan layanannya. Peningkatan kualitas tidak berhenti ketika akreditasi diperoleh atau ketika system kualitas dilaksanakan. Kualitas adalah "cara berpikir" atau "kesadaran" yang ditanamkan dalam seluruh bagian perusahaan, termasuk di dalamnya manajemen dan semua karyawan. Perseroan menekankan pentingnya pelatihan yang berkelanjutan untuk meningkatkan kesadaran ini dengan menggunakan Sistem Manajemen Kualitas sebagai alat manajemen yang mendasar. Peningkatan mutu produk secara terus menerus dilaksanakan dengan implementasi sistem manajemen mutu ISO 9002:1994, QS 9000, ISO 9001:2000, ISO/TS 16949:2002, dan ISO 14001:2015. Sistem ini menjadi panduan bagi seluruh aspek kegiatan produksi untuk mencapai sasaran mutu yang telah ditetapkan. Pemeriksaan berkala secara internal maupun eksternal membantu Perseroan

competitive prices through efficiency improvement to lower production cost.

Also, with its vertically integrated production facility from the initial design of products, the design of equipments and moulds, the laboratory control for products' quality, to the finished products - supported by the cooperation and technical assistance from the internationally well acknowledged automotive component manufacturers, such as Tokyo Radiators Mfg.Co.Ltd., Tennex Corp., Donaldson Company Inc., and Sueyoshi Kogyo Co. Ltd., the Company is able to meet various product specifications required by the customers.

The Company's marketing strategies are consistent with the overall corporate motto as to give the customers a better choice through consistently providing high quality products at competitive prices.

## QUALITY MANAGEMENT

To guarantee the quality of its products and services, the Company adopts the Quality Policy as guidance to ensure that the required standard of quality and services are met. Quality improvement does not end upon attaining accreditations or implementing a quality system alone. Quality is a "state of mind" or "conscience" which is instilled within the whole company, including management and all employees. The Company emphasizes the importance of continuous training to improve this awareness using Quality Management System as a fundamental management tool. The continuous improvement of our product quality is accomplished through the implementation of the Quality Management System ISO 9002:1994, QS 9000, ISO 9001:2000, ISO/TS 16949:2002, and ISO 14001:2015. This system directs all aspects of the Company's production activities in order to meet the standard quality that has been set. Periodic examination internally or externally would help the Company to improve the whole process and would lead to better products, better delivery,



untuk memperbaiki keseluruhan proses dan akan meningkatkan kualitas produk, pengiriman yang lebih baik, biaya yang lebih rendah, dan pelayanan yang lebih baik untuk pelanggan. Upaya untuk memenuhi kebutuhan dan harapan pelanggan dilaksanakan melalui implementasi prosedur layanan yang menekankan pada pencapaian standar mutu, standar jumlah, dan ketepatan waktu.

## KEBIJAKAN DIVIDEN

Perseroan sebagai perusahaan terbuka berpegang pada komitmennya untuk mengoptimalkan nilai bagi pemegang saham melalui pembagian dividen tunai. Penentuan nilai dividen dilakukan dengan mempertimbangkan laba yang diperoleh, kondisi keuangan Perseroan, kebutuhan operasional, serta kebutuhan dan rencana perluasan usaha Perseroan pada masa yang akan datang.

Persentase dividen terhadap laba bersih adalah:

- Laba bersih sampai dengan Rp10 miliar: 35%;
- Laba bersih antara Rp10 miliar - Rp30 miliar: 40%;
- Laba bersih diatas Rp30 miliar: 45%.

Sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan tanggal 18 Juni 2021 atas laba bersih Perseroan tahun buku 2020 sebesar Rp487,74 miliar, Perseroan membagikan dividen tunai sebesar Rp60 per saham atau Rp345,52 miliar, yaitu 71% dari laba bersih Perseroan.

Pada tahun 2021, Perseroan mengumumkan pembagian dividen interim sebagai berikut:

- Dividen kas interim I untuk tahun buku 2021 sebesar Rp57,59 miliar atau Rp10 per saham, dividen yang dibayarkan tanggal 24 Juni 2021.
- Dividen kas interim II untuk tahun buku 2021 sebesar Rp115,17 miliar atau Rp20 per saham yang dibayarkan tanggal 25 Agustus 2021.
- Dividen kas interim III untuk tahun buku 2021 sebesar Rp115,17 miliar atau Rp20 per saham yang dibayarkan tanggal 23 November 2021.

lower cost, and better services for the customers. To meet the customers' needs and expectations, we implement and focus on the following areas: meeting the quality standard, quantity standard, and punctuality.

## DIVIDEND POLICY

The Company as a public company is committed to delivering optimized value to shareholders by distributing cash dividend payment. Determination of dividend is conducted after taking into account the income for the year, the Company's financial condition, operational requirements, as well as the Company's expansion plan in the future.

Dividend percentage of net income are:

- Net income up to Rp10 billion: 35%;
- Net income above Rp10 billion - Rp30 billion: 40%;
- Net income above Rp30 billion: 45%.

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 18, 2021, for the Company's net income in 2020 amounting to Rp487.74 billion, the Company distributed cash dividends at Rp60 per share or Rp345.52 billion, or 71% of the Company's net income.

In 2021, the Company declared interim cash dividend as follows:

- 1<sup>st</sup> interim cash dividend for the 2021 financial year amounting to Rp57.59 billion or Rp10 per share was paid on June 24, 2021.
- 2<sup>nd</sup> interim cash dividend for the 2021 financial year amounting Rp115.17 billion or Rp20 per share was paid on August 25, 2021.
- 3<sup>rd</sup> interim cash dividend for the 2021 financial year amounting Rp115.17 billion or Rp20 per share was paid on November 23, 2021.

Dividen interim tahun buku 2021 tersebut akan diperhitungkan dalam penetapan dividen final dalam RUPS Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021, yang akan diadakan pada Juli 2022.

### **PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN (ESOP/MSOP)**

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

### **INFORMASI MATERIAL UNTUK INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, DAN RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL**

Tidak terdapat transaksi yang material dalam bentuk investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal maupun kejadian luar biasa yang dilakukan oleh Perseroan selama tahun 2021.

### **INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI**

#### **Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan**

Selama tahun 2021 tidak ada transaksi material yang mengandung benturan kepentingan, sehingga tidak ada informasi yang diungkapkan oleh Perseroan.

#### **Transaksi dengan Pihak Berelasi atau Afiliasi**

Perseroan dalam kegiatan usaha normal, melakukan transaksi dengan pihak berelasi, terutama dalam bentuk transaksi penjualan dan pembelian serta transaksi sewa.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan melakukan seluruh transaksi secara wajar (*Arm's Length*) sesuai dengan persyaratan komersial normal. Transaksi Perseroan

This interim dividend for the 2021 financial year will be taken into account in the determination of the final dividend at the AGMS for the 2021 financial year, which will be convene on July 2022.

### **EMPLOYEE STOCK OPTION PROGRAM (ESOP)/MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAM (MSOP)**

The Company does not have a Employee Stock Option Program and/or Management Stock Option Program.

### **MATERIAL INFORMATION FOR INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGER/CONSOLIDATION, ACQUISITION, AND DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING**

No material transactions in the form of investment, expansion, divestment, acquisition and/or debt/capital restructuring or extraordinary events took place in the Company during 2021.

### **MATERIAL TRANSACTION INFORMATION CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES**

#### **Material Transactions Containing Conflicts of Interest**

During 2021 there were no material transactions containing conflicts of interest, so the Company disclosed no information.

#### **Transactions with Related or Affiliated Parties**

The Company in its regular conduct of bussiness, engages in transactions with certain related parties, mainly consisting of sales and purchases transaction and rental transaction.

Throughout 2021, the Company carried out all transactions fairly (*Arm's Length*) per typical commercial requirements. The Company's

dilakukan atas dasar alasan kebutuhan Perseroan dan bebas dari konflik kepentingan. Transaksi yang dilakukan Perseroan telah memenuhi ketentuan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan (dahulu peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No.IX.E.1 tentang "Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu"), pada saat transaksi-transaksi tersebut dilakukan.

Secara rinci, informasi mengenai pihak-pihak berelasi dengan Perseroan beserta sifat dari transaksi yang dilakukan oleh Perseroan sampai dengan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sebagai berikut:

transactions are carried out based on the Company's needs and are free from conflicts of interest. The transactions carried out by the Company have complied with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No.42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflicts of Interest (formerly Capital Market and Financial Institution Supervisory Board Regulation No.IX.E.1 on "Affiliated Transactions and Certain Transactions with Conflicts of Interest,"), at the time these transactions were carried out.

Detailed information about the Company's transactions with related parties and the nature of these transaction as of December 31, 2021 is presented in the table below:

Pihak-pihak Berelasi Name of Related Parties	Sifat Relasi Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
PT Adrindo Intiperkasa	Entitas Induk Parent entity	Sewa, transaksi keuangan Rent, financial transaction
PT Mangatur Dharma	Entitas di bawah pengendalian yang sama Entities under common control	Penjualan dan pembelian barang jadi Sales and purchase of finished goods
CV Auto Diesel Radiators Co.	Entitas di bawah pengendalian yang sama Entities under common control	Sewa Rent
PT Adrindo Perkasa	Entitas di bawah pengendalian yang sama Entities under common control	Sewa Rent
PT Rubberindo Unggul Perkasa	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Pembelian bahan baku, sewa Purchase of raw material, rent
Qiangli Auto Parts (Zhe Jiang) Co., Ltd.	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
Filtration Solution Pte Ltd.	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
Neville Auto Parts Pte. Ltd.	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
Liankuann Enterprises Co., Ltd.	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
Adrindo Shanghai Co., Ltd.	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
PT Anugerah Aneka Industri (dahulu   formerly PT Central Karya Megah Utama)	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Pembelian bahan baku Purchase of raw material
PT Dinamikajaya Bumipersada	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Pembelian bahan baku Purchase of raw material
PT Surya Fajar Lestari	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Sewa Rent
PT Surya Inti Sarana	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods

Pihak-pihak Berelasi Name of Related Parties	Sifat Relasi Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
PT Kurnia Bumiindah Cemerlang	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Pembelian bahan baku Purchase of raw material
PT Ikuyo Indonesia	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi Sales of finished goods
PT Prima Honeycomb International	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi dan pembelian bahan baku Sales of finished goods and purchase of raw material
PT Suretech Kesehatan Indonesia*)	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Penjualan barang jadi dan pembelian bahan baku Sales of finished goods and purchase of raw material
PT Gaia Sempurna Murni*)	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Pembelian bahan baku Purchase of raw material
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	Entitas asosiasi Associated entities	Penjualan bahan baku Sales of raw material
PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center	Entitas asosiasi Associated entities	Penjualan barang jadi dan pembelian bahan baku Sales of finished goods and purchase of raw material

\*) Pada tanggal 31 Desember 2021, PT Suretech Kesehatan Indonesia dan PT Gaia Sempurna Murni tidak lagi dicatat sebagai pihak berelasi  
As of December 31, 2021, PT Suretech Kesehatan Indonesia and PT Gaia Sempurna Murni no longer recorded as related party.

Rincian saldo dan transaksi selengkapnya dapat dilihat dalam Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2021 dalam Laporan Tahunan ini.

Balances and transactions to/from related parties can be found in the Consolidated Financial Statement as of December 31, 2021 as part of this Annual Report.

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

## MATERIAL INFORMATION AND FACTS SUBSEQUENT TO DATE OF FINANCIAL STATEMENTS

Tidak ada informasi dan fakta material setelah tanggal laporan akuntan.

There are no material information and facts subsequent to the date of financial statements.

## PERUBAHAN ATAS PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN

## CHANGES IN THE LAW AND REGULATION THAT HAD A SIGNIFICANT IMPACT ON THE COMPANY

Tidak terdapat perubahan atas peraturan dan perundang-undangan yang dapat berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan berdampak material terhadap laporan keuangan Perseroan.

There are no changes in the law and regulation that would have a significant effect to the Company and material effect on the Company's financial statements.

## PERUBAHAN ATAS KEBIJAKAN AKUNTANSI

## CHANGES IN THE ACCOUNTING POLICIES

Rincian perubahan kebijakan akuntansi sepanjang tahun 2021 tersaji pada Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian dari Laporan Tahunan ini.

Details of changes in accounting policies in 2021 are presented in the Consolidated Financial Statements as part of this Annual Report.

## PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Utang Bank Jangka Panjang

Bangkok Bank

Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 19 Januari 2022, SFT memperoleh fasilitas *Promissory Note* ("P/N") dengan jumlah maksimum sebesar THB10.000.000. Fasilitas P/N tersebut dikenakan bunga sebesar *Minimum Loan Rate* ("MLR") -1,5% per tahun. Pinjaman ini dijamin dengan tanah dan bangunan SFT, serta jaminan perorangan dari pemegang saham.

## EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

Long-Term Bank Loan

Bangkok Bank

Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")

Based on the Loan Agreement dated January 19, 2022, SFT obtained the *Promissory Note* ("P/N") facility with maximum facility amounting to THB10,000,000. The P/N facility bears interest of *Minimum Loan Rate* ("MLR") -1.5% per annum. This loan is secured by SFT's land, building, and personal guarantee from shareholders.

# TATA KELOLA PERUSAHAAN

## CORPORATE GOVERNANCE



Penerapan prinsip GCG bukanlah semata menjadi upaya untuk pemenuhan peraturan yang berlaku, tapi merupakan bagian yang sangat penting dalam rangka mewujudkan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

The implementation of GCG principles is not merely an effort to comply with applicable regulations, but also an important part of achieving sustainable business growth.

Sebagai Perusahaan Publik yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI), penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) adalah salah satu indikator penting bagi Pemegang Saham untuk menilai kinerja Perseroan dan meyakini bahwa Perseroan telah dikelola dengan baik dan tepat serta diyakini mampu untuk melindungi kepentingan para Pemegang Saham.

Perseroan meyakini GCG dapat menciptakan nilai tambah untuk seluruh pemangku kepentingan, termasuk kepada Pemegang Saham, karena GCG dipercaya mampu memberikan fondasi atas pengelolaan entitas usaha yang akuntabel.

As a Public Company listed on Indonesia Stock Exchange (IDX), the implementation of Good Corporate Governance (GCG) is one of the indicators that is important for Shareholders to assess the performance of the Company and believe that the Company has been well managed and appropriate and is believed to be able to protect the interests of the Shareholders.

The Company believes GCG can create added value for all stakeholders, including shareholders, since GCG is believed to provide the foundation for the management of accountable business entities.

## TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA

Perseroan senantiasa mengikuti perkembangan praktik GCG terbaik di tingkat nasional, regional maupun internasional yang relevan dan tentunya disesuaikan dengan kebutuhan. Implementasi prinsip-prinsip GCG sangat diperlukan, dalam rangka menjadikan Perseroan sebagai perusahaan yang lebih tangguh dan mampu bertahan dalam menghadapi persaingan yang semakin kompetitif. Selain itu, dengan berlandaskan prinsip-prinsip GCG pada seluruh kegiatan usaha Perseroan, diharapkan akan mendorong pengelolaan Perseroan secara profesional, efisien, dan efektif, serta menghasilkan kesinambungan usaha dalam jangka panjang; meningkatkan kontribusi Perseroan dalam perekonomian nasional; serta meningkatkan kepercayaan investor terhadap Perseroan.

Penerapan GCG di lingkungan Perseroan, bertujuan untuk:

1. Mendorong dan mendukung pengembangan, pengelolaan risiko Perseroan secara lebih hati-hati (*prudent*), akuntabel, dan bertanggung jawab sejalan dengan prinsip-prinsip GCG.
2. Memaksimalkan nilai Perseroan agar Perseroan memiliki daya saing yang kuat, baik secara nasional maupun internasional.
3. Meningkatkan pertanggungjawaban pengelolaan Perseroan kepada Pemegang Saham dengan tetap memperhatikan kepentingan para pemangku kepentingan.
4. Mendorong pengelolaan Perseroan secara profesional, efektif dan efisien demi tercapainya Visi dan Misi Perseroan.
5. Meningkatkan kepercayaan investor, kreditur dan pemegang saham dengan selalu melakukan pengkinian data/informasi yang materiil dan relevan secara transparan, akurat, berkualitas dan dapat dipertanggungjawabkan.
6. Mewujudkan terciptanya *good corporate citizen*.

## OBJECTIVE OF CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The Company always keeps abreast of the development of relevant GCG best practices at national, regional and international levels to be adapted according to the needs. The implementation of GCG principles is needed in order to make the Company a more resilient company and able to survive in the face of more stringent competition. In addition, the implementation of GCG principles in all of the Company's business activities is expected to encourage the management of the Company in a professional, efficient, and effective manner, as well as generate business sustainability in the long run; increase the Company's contribution to the national economy; and increase investor confidence in the Company.

GCG implementation within the Company aims to:

1. Encourage and support the Company's development and risk management in a more prudent, accountable, and responsible manner which is in line with the GCG principles.
2. Maximize the Company's values as an attempt to grow it with strong competitiveness, both nationally and internationally.
3. Improve the accountability of the Company's management toward the Shareholders by taking into account the interests of all stakeholders.
4. Encourage the Company's professional, effective and efficient management as an attempt to achieve its Vision and Mission.
5. Increasing the confidence of investors, creditors and shareholders by always updating material and relevant data/information in a transparent, accurate, quality and accountable manner.
6. Foster the realization of a good corporate citizen.

## KOMITMEN DALAM PENERAPAN TATA KELOLA

Penerapan GCG yang berstandar tinggi, selama ini telah menjadi prinsip dan komitmen mulai dari Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan Perseroan. Secara fundamental dan berkesinambungan, dinilai telah mampu memberikan energi baik bagi Perseroan untuk menghadapi tantangan besar hingga dapat bertahan sampai dengan saat ini dan diharapkan akan terus menjadi fondasi kuat untuk dapat memberikan nilai tambah bagi setiap pemangku kepentingan.

Bagi Perseroan, GCG tidak hanya merupakan kewajiban atau keharusan melainkan suatu kebutuhan. Komitmen dalam melaksanakan GCG, tercermin dalam tindakan Perseroan yang secara konsisten menempatkan GCG sebagai landasan yang kuat untuk menghadapi perubahan lingkungan bisnis serta berkomitmen menerapkan prinsip-prinsip GCG secara konsisten pada seluruh perencanaan bisnis, keputusan dan kegiatan operasional bisnis Perseroan.

## COMMITMENT IN IMPLEMENTING CORPORATE GOVERNANCE

The Company is committed to apply a high standard of GCG, starting from its Board of Commissioners, Board of Directors, and employees. Fundamentally and continually, GCG provides a positive energy to the Company in dealing with major challenges that enables the Company to survive up to the present time and GCG is expected to remain a strong foundation in creating an added value for all stakeholders.

For the Company, GCG is not only an obligation or a requirement, but a necessity. Commitment in implementing the GCG is reflected in the Company's actions that consistently places GCG as a strong foundation to deal with changes in business environment as well as committed strive to apply GCG principles consistently in all Company's business plans, decisions and operations.







Perseroan telah memiliki kebijakan-kebijakan dan proses untuk menyeimbangkan kepentingan para pemangku kepentingan termasuk pemegang saham, pelanggan, pemasok, kreditur, pemerintah, dan masyarakat. Perseroan ingin membangun, menerapkan, dan menegakkan praktik-praktik usaha terdepan industri dalam upaya memaksimalkan nilai bagi pemegang saham dan kepuasan bagi pelanggan.

The Company have policies in place and processes to balance the interest of all stakeholders, including our shareholders, customers, suppliers, financiers, the government, and community. We want to establish, implement, and uphold industry leading business practices in the pursuit of the maximization of shareholder value and customer satisfaction.

Implementasi GCG di Perseroan dilaksanakan dengan mengaplikasikan prinsip-prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Independensi dan Keadilan, dengan penjelasan sebagai berikut:

The Company's GCG is implemented based on the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness, as explained below:

T	Transparansi Transparency	
<p><b>Makna Prinsip</b> Principle Meaning</p>	<p>Prinsip transparansi yaitu keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengemukakan informasi material dan relevan mengenai Perseroan.</p> <p>Perseroan akan mematuhi peraturan perundang-undangan yang mengatur hal-hal terkait keterbukaan informasi yang berlaku bagi Perseroan. Transparansi juga mencakup hal-hal yang relevan dengan informasi yang dibutuhkan oleh publik berkaitan dengan produk dan aktivitas operasional Perseroan yang secara potensial dapat mempengaruhi perilaku pemangku kepentingan.</p>	<p>Transparency principle refers to transparency in carrying out the decision-making process and presenting material and relevant information about the Company.</p> <p>The Company will comply to the law and regulations related to information transparency for a Company. Transparency also covers relevant matters with an information needed by the public related to the products and operational activities of the Company that potentially influence stakeholders' behavior.</p>
<p><b>Komitmen Perseroan</b> Company's Commitment</p>	<p>Perseroan selalu berusaha menyediakan informasi material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan sebagai wujud transparansi dan upaya menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis.</p> <p>Perseroan menerapkan Prinsip Transparansi dengan menyediakan informasi yang cukup, akurat, dan tepat waktu kepada berbagai pihak yang berkepentingan dengan perusahaan. Perseroan mempublikasikan informasi keuangan melalui Laporan Keuangan secara berkala dan teratur. Laporan Tahunan dan informasi material lainnya, serta menyediakan sarana bagi investor untuk mengakses informasi penting perusahaan dengan mudah. Akses informasi tersebut tersedia dalam bentuk: situs web perusahaan, media cetak dan <i>press release</i>, pertemuan tatap muka dengan para investor dan paparan publik.</p> <p>Prinsip transparansi ini tidak mengurangi kewajiban untuk melindungi informasi rahasia mengenai Perseroan dan Pelanggan serta Mitra Kerja sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	<p>The Company strives to provide material and relevant informations which are easy to access and easy to understand by the Stakeholders as a mean of transparency and maintaining objectivity in business.</p> <p>The Company implements the Transparency Principle by providing adequate, accurate, and punctual information to all parties that have interest in the company. The Company publishes financial information, through the Financial Statements periodically and regularly. Annual Reports and other material information, and provide the means for investors to access important information of the company with ease. The access of information is available in the form of: corporate websites, print media and press releases, one on one meetings with investors and public expose.</p> <p>This transparency principle does not reduce the obligation to protect confidential information about the Company as well as its Customers and Business Partners in accordance with applicable laws and regulations.</p>

## A

Akuntabilitas  
Accountability**Makna Prinsip**  
Principle Meaning

Prinsip akuntabilitas yaitu kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban Organ Perseroan sehingga pengelolaan Perseroan terlaksana secara efektif.

Accountability principle refers to clarity of functions, implementation and accountability of the Company's Bodies thereby the management of the Company is carried out effectively.

Akuntabilitas berkaitan dengan pelaksanaan tugas dan wewenang yang dimiliki seseorang atau satuan kerja dalam melaksanakan tanggung jawab yang dibebankan Perseroan. Akuntabilitas ini meliputi penjelasan dan pelaporan atas pelaksanaan tugas dan wewenang, serta pertanggungjawaban atas aktivitas dalam melaksanakan tugas dan wewenang tersebut.

Accountability relates to the implementation of the duties and authority of a person or work unit in carrying out the responsibilities assigned to the Company. This accountability includes an explanation and reporting of the implementation of duties and authorities as well as accountability for activities in carrying out these duties and authorities.

**Komitmen Perseroan**  
Company's Commitment

Perseroan mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar melalui pengelolaan secara bertanggung jawab, benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan Perseroan serta memperhitungkan kepentingan Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lain.

The Company is responsible for its performance in a transparent and equitable manner through a responsible, veritable, measurable management which is in accordance with the Company's and other stakeholders interest.

Perseroan menerapkan Prinsip Akuntabilitas dengan memastikan telah tersedianya piagam-piagam (*charter*) yang diperlukan bagi masing-masing organ utama Perseroan, sehingga tercipta mekanisme check and balances kewenangan dan peran dalam pengelolaan Perseroan.

The Company applies the Accountability Principle by ensuring the availability of Board Charters needed by each of the main bodies of the Company, to create check and balance mechanisms of the authorities and roles in managing the Company.

## R

Pertanggungjawaban  
Responsibility**Makna Prinsip**  
Principle Meaning

Prinsip pertanggungjawaban yaitu kesesuaian di dalam pengelolaan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.

Responsibility principle is defined as conformity of the Company's management to the prevailing laws and regulations and sound corporate principles.

**Komitmen Perseroan**  
Company's Commitment

Perseroan bertanggung jawab untuk mematuhi peraturan perundang-undangan serta melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan dalam rangka memelihara keberlanjutan bisnis dalam jangka panjang.

The Company is responsible to comply to the law and carry out its responsibility towards society and environment in order to maintain business continuity in the long-run.

Perseroan menerapkan Prinsip Pertanggungjawaban dengan memastikan bahwa Perseroan berpegang pada prinsip kehati-hatian dan menjamin kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, serta sebagai *good corporate citizen* mengembangkan kepedulian terhadap lingkungan dan melaksanakan tanggung jawab sosial secara wajar.

The Company implements the Responsibility Principle by ensuring that the Company adheres to the principle of prudential practices and ensures compliance with applicable regulations as well as a good corporate citizen develops environmental awareness and carries out social responsibilities appropriately.

I	Independensi Independency	
<b>Makna Prinsip</b> Principle Meaning	<p>Independensi yaitu keadaan dimana Perseroan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.</p>	<p>Independence promotes professional management without conflicts of interest and influence or pressure from any party that is not in accordance with applicable laws and regulations and sound corporate principles.</p>
<b>Komitmen Perseroan</b> Company's Commitment	<p>Perseroan menerapkan Prinsip Independensi dengan mencantumkan secara tegas aturan-aturan/wewenang pengambilan keputusan korporasi dalam Pedoman Direksi, Pedoman Dewan Komisaris, Kode Etik maupun Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>Perseroan dalam mengambil keputusan bertindak obyektif dan bebas dari segala tekanan, menghindari terjadinya dominasi yang tidak wajar oleh pihak manapun, tidak terpengaruh oleh kepentingan sepihak serta bebas dari Benturan Kepentingan (<i>Conflict of Interest</i>).</p> <p>Kegiatan Perseroan yang mempunyai benturan kepentingan harus memperoleh persetujuan dari Pemegang Saham Independen atau wakil mereka yang diberi wewenang untuk itu dalam Rapat Umum Pemegang Saham sebagaimana diatur dan mematuhi peraturan di bidang pasar modal yang mengatur tentang benturan kepentingan.</p>	<p>The Company applies the Independency Principle by firmly stating the regulations/authorities of the corporate's decision making in the Board of Directors Charter, Board of Commissioners Charter, Code of Conduct and Articles of Association of the Company.</p> <p>The Company in taking decisions to act objectively and free from all pressures and avoiding the occurrence of unnatural domination by any party, is unaffected by unilateral interests and free from conflicts of interest.</p> <p>The Company's activities that have conflicts of interest shall obtain approval from independent shareholders or their authorized representatives in General Meeting of Shareholders as regulated and complied with regulations in the capital markets concerning conflicts of interest.</p>
F	Kewajaran Fairness	
<b>Makna Prinsip</b> Principle Meaning	<p>Kewajaran yaitu keadilan dan kesetaraan didalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan (<i>stakeholders</i>) yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Prinsip kewajaran mengharuskan adanya perlakuan adil dan setara di dalam memenuhi hak-hak Pemegang Saham dan <i>Stakeholders</i>.</p>	<p>Fairness is equality in fulfilling the rights of Stakeholders following applicable agreements, laws and regulations. The principle of fairness requires equal treatment in fulfilling the rights of Shareholders and Stakeholders.</p>
<b>Komitmen Perseroan</b> Company's Commitment	<p>Perseroan menerapkan Prinsip Fairness dalam berbagai aspek operasional, meliputi: penghormatan hak pemegang saham minoritas dan larangan <i>insider trading</i>. Perseroan akan selalu memastikan agar pihak yang berkepentingan dapat mengeksekusi hak-haknya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan juga akan selalu memastikan agar Perseroan dapat mengeksekusi haknya terhadap pihak yang berkepentingan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	<p>The Company implements the Fairness Principle in every operational aspect that includes: the respect to the rights of minority shareholders and the prohibition of insider trading. The Company will always ensure that interested parties can execute their rights in accordance with applicable laws and regulations. The Company will also ensure that it can execute its rights against interested parties in accordance with applicable laws and regulations.</p>

## PENILAIAN PENERAPAN TATA KELOLA

Dalam rangka meyakinkan penerapan GCG di Perseroan sesuai standar internasional dan *best practices*, pada tahun 2021, penerapan GCG di Perseroan dinilai oleh pihak eksternal yang independen yaitu *Indonesian Institute for Corporate Directorship* (IICD) untuk penilaian *ASEAN Corporate Governance (CG) Scorecard*.

*ASEAN CG Scorecard* merupakan salah satu inisiatif dari *ASEAN Capital Market Forum* (ACMF) yang didukung oleh *Asian Development Bank* (ADB) untuk meningkatkan praktik tata kelola perusahaan yang tercatat di ASEAN. Indonesia menjadi salah satu dari 6 (enam) negara ASEAN yang berpartisipasi dalam inisiatif ini.

Praktik penilaian *ASEAN CG Scorecard* didasarkan pada informasi yang dapat diakses oleh publik. Secara umum, aspek penilaian *ASEAN CG Scorecard* dibuat berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola yang dikeluarkan oleh *Organization for Economic Cooperation and Development* (OECD). Aspek penilaian *ASEAN CG Scorecard* meliputi:

1. Hak-hak pemegang saham,
2. Perlakuan yang adil terhadap pemegang saham,
3. Peran pemangku kepentingan,
4. Pengungkapan dan transparansi, serta
5. Tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi.

Penilaian atas praktik tata kelola perusahaan tercatat dilakukan dengan *me-review* informasi dalam Bahasa Inggris yang tersedia di publik dan dapat diakses oleh masyarakat umum, serta mencakup informasi yang dimuat dalam Laporan Tahunan, situs web, pengumuman dan edaran yang dibuat oleh perusahaan tercatat.

## ASSESSMENT OF CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

In order to ensure that the implementation of GCG in the Company complies with international standards and best practices, in 2021, the implementation of GCG in the Company was assessed by independent external parties i.e. IICD for the assessment of the *ASEAN Corporate Governance (CG) Scorecard*.

*ASEAN CG Scorecard* is one of the initiatives of the *ASEAN Capital Market Forum* (ACMF) supported by the *Asian Development Bank* (ADB) to improve the governance practices of listed companies in the ASEAN. Indonesia became one of the 6 (six) ASEAN countries participating in this initiative.

The assessment of the *ASEAN CG Scorecard* is based on information that can be accessed by the public. In general, aspects of the assessment of the *ASEAN CG Scorecard* were created based on the corporate governance principles published by the *Organisation for Economic Cooperation and Development* (OECD). Aspects of the assessment of the *ASEAN CG Scorecard* include:

1. Rights of Shareholders,
2. Equitable Treatment of Shareholders,
3. Roles of Stakeholders,
4. Disclosure and Transparency, and
5. Responsibilities of the Board.

Corporate governance assessment is done by reviewing information in English publicly accessible to the general public, and includes information contained in the Annual Report, website, announcements and circulars made by listed companies.

Metodologi penilaian terdiri dari 2 (dua) tingkat yaitu:

1. Tingkat 1: item standar minimum yang diharapkan untuk diterapkan di setiap negara anggota ASEAN dan mencakup peraturan perundangan serta prinsip OECD.
2. Tingkat 2: item bonus yang merefleksikan praktik baik melebihi ekspektasi standar minimum, serta item penalti yang merefleksikan tata kelola yang buruk.

The assessment methodology consists of 2 (two) levels:

1. Level 1: minimum standard items expected to be implemented in each ASEAN member country and includes the laws and regulations and principles of the OECD.
2. Level 2: bonus items that reflect good practice beyond minimum standard expectations, as well as penalty items that reflect bad governance.

### Hasil Penilaian Asesmen GCG

### GCG Assessment Evaluation Result

Tahun Buku Financial Year	Skor Penilaian Asean CG Asean CG Scorecard Assessment	Asesor Assessor	Kategori Category	Interpretasi Interpretation
2020	89.25	IICD	Good	Implementasi tata kelola korporasi perusahaan sudah melampaui kepatuhan terhadap persyaratan minimal dan mengadopsi sebagian standar internasional yang disyaratkan oleh ACGS.  The corporate governance implementation has carried out beyond compliance with the minimum requirements and has adopted some of the international standards required by ACGS.
2019	79.18	IICD	Fair	Terdapat kesadaran kuat dan upaya mengadopsi standar internasional.  There is a strong awareness and efforts to adopt international standards.

Detail hasil penilaian ASEAN CG Scorecard dapat diakses melalui situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) pada bagian Tata Kelola.

Details of the assessment result of ASEAN CG Scorecard can be accessed through the Company website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) in the section of Corporate Governance.

## STRUKTUR DAN HUBUNGAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Republik Indonesia No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ('Undang-Undang Perseroan') dan Anggaran Dasar Perseroan, secara garis besar, struktur tata kelola di Perseroan terdiri dari organ utama dan organ penunjang. Organ utama terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi yang didukung oleh organ penunjang, yaitu komite-komite di bawah Dewan Komisaris, Audit Internal, dan Sekretaris Perusahaan.

## CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE AND RELATIONSHIP

Pursuant to Indonesia Law No.40 year 2007 regarding Limited Liability Companies ('the Company Law') and Company's Articles of Association, broadly speaking, the governance structure at the Company consists of the main organs and supporting organs. The main bodies consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors which are supported by supporting bodies, i.e. committees under the Board of Commissioners, Internal Audit and Corporate Secretary.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan dan memiliki kewenangan yang tidak dimiliki oleh Dewan Komisaris atau Direksi. RUPS merupakan forum bagi Pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan serta semua ketentuan dan peraturan yang berlaku.

Dalam rangka meningkatkan kinerja, melindungi harapan pemangku kepentingan dan meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku, maka sesuai Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan untuk memastikan bahwa kepengurusan Perseroan dilaksanakan oleh Direksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Sementara Direksi Perseroan menjalankan fungsi pengelolaan dan kepengurusan secara profesional dan menghindari terjadinya potensi benturan kepentingan. Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan. Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Perseroan telah membentuk dua komite, yakni Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi. Selain itu, Perseroan juga memiliki Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, dan Audit Internal, yang bertugas membantu Direksi dalam menjalankan tugas-tugas GCG.

Di samping itu, Perseroan telah menerapkan proses audit independen terhadap penyajian laporan tahunan keuangan yang dilakukan oleh Akuntan Publik. Proses ini diharapkan menjadi laporan dasar yang mencerminkan kinerja Perseroan yang telah dilakukan oleh manajemen.

Penerapan dan pengembangan GCG di lingkungan Perseroan dan entitas anak bukan hanya sebagai bentuk kepatuhan terhadap ketentuan perundang-

GMS serves as the highest body within the Company's governance structure and holds authorities not held by either the Board of Commissioners or Board of Directors. It serves as the forum for Shareholders to formulate important decisions by considering the best interests of the Company, taking into account the requirements set in the Company's Articles of Association and all prevailing laws and regulations.

In order to improve performance, protect stakeholder expectations and improve compliance with applicable laws and regulations, according to the Company's Articles of Association, the Company's Board of Commissioners performs a supervisory function to ensure that the management of the Company is carried out by the Board of Directors in accordance with applicable laws and regulations. While the Company Board of Directors carry out management and management functions professionally and avoid potential conflicts of interest. The Board of Commissioners and Board of Directors are collectively responsible for the Company's sustainability in the long-term. Therefore, the Board of Commissioners and the Board of Directors need to have compatible perception regarding the Company's vision, mission, and values. To assist the implementation of the Board of Commissioners' supervisory functions, the Company has formed two different committees, i.e. the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee. In addition, the Company also has the Company's Corporate Secretary, Investor Relations, and Internal Audit, tasked with assisting the Board of Directors in performing its GCG duties.

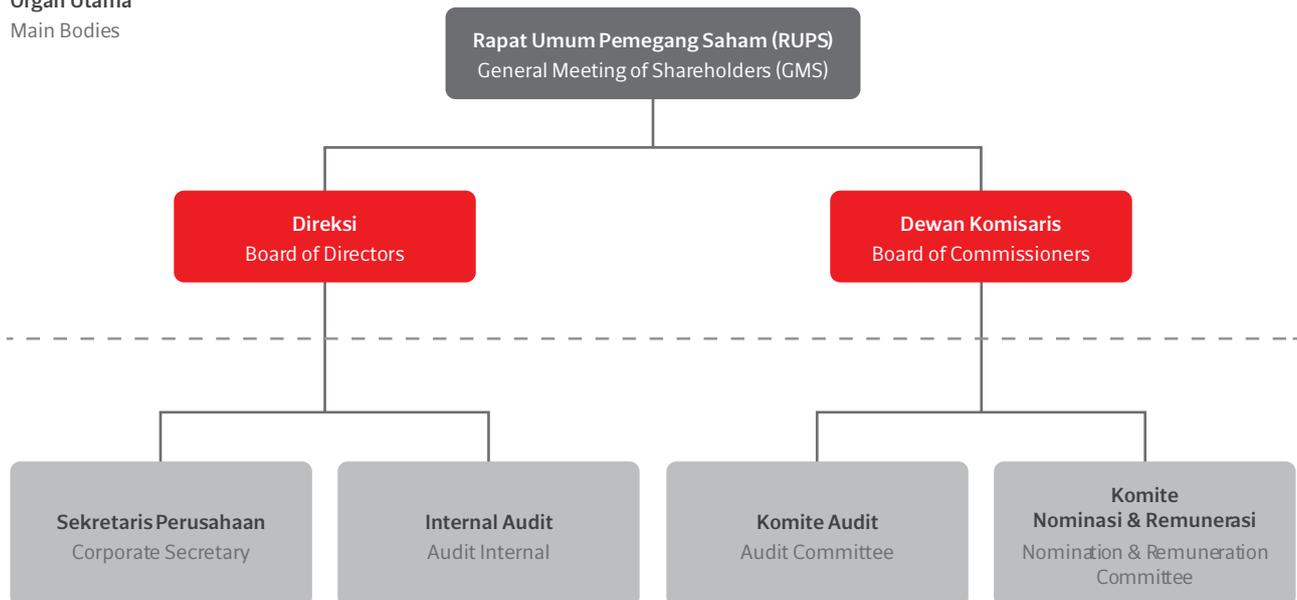
The Company also conducts independent audits, conducted by Public Accountants, on the presentation of financial statements. This process is important as the financial statements reflect the fundamental information on the Company's performance and management.

The implementation and development of GCG within the Company and its subsidiaries is not only a form of compliance with the statutory provisions stipulated

undangan yang ditetapkan oleh regulator, namun sudah menjadi kebutuhan yang tidak dapat tergantikan bagi Perseroan. Dengan adanya penerapan dan pengembangan GCG, maka Perseroan memiliki pondasi yang kokoh dan bekal yang cukup untuk menjadi perusahaan yang tangguh dan terus berkembang.

by regulators, but it has also become an irreplaceable need for the Company. With the implementation and development of GCG, the Company has a solid and sufficient foundation to become a resilient and growing company.

#### Organ Utama Main Bodies



#### Organ Pendukung Supporting Bodies

### RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tata kelola perusahaan tertinggi di Perseroan. RUPS mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam undang-undang dan/atau anggaran dasar.

Selain itu, RUPS juga merupakan platform pemegang saham untuk menggunakan hak mereka untuk mendapatkan informasi, mengemukakan pendapat, dan menyampaikan pertanyaan, sepanjang hal tersebut relevan terhadap agenda RUPS dan mematuhi Anggaran Dasar Perseroan maupun peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest corporate governance body of the Company. The GMS has the authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners within the limits specified in law and/or the Articles of Association.

In addition, GMS also a platform for the shareholders to exercise their rights to obtain information, voice opinions, and ask questions, insofar as it is relevant to the GMS agenda and in accordance with the company's Articles of Association and the applicable laws and regulations.

Penyelenggaraan RUPS Perseroan sepanjang tahun 2021 dilakukan dengan memperhatikan peraturan dan ketentuan antara lain:

1. Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan OJK No.15/POJK.04/2020 (POJK 15/2020) tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
3. Peraturan OJK No.16/POJK.04/2020 (POJK 16/2020) tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.
4. Keputusan Direksi PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) No.KEP-0016/DIR/KSEI/0420 Tahun 2020 tentang Pemberlakuan Fasilitas *Electronic General Meeting System* KSEI (eASY.KSEI) sebagai Mekanisme Pemberian Kuasa secara Elektronik dalam Proses Penyelenggaraan RUPS bagi Penerbit Efek yang merupakan Perusahaan Terbuka dan sahamnya disimpan dalam Penitipan Kolektif KSEI.
5. Anggaran Dasar Perseroan.

RUPS terdiri atas RUPS Tahunan dan RUPS lainnya:

- RUPS Tahunan harus diselenggarakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku Perseroan berakhir atau dalam kondisi tertentu OJK dapat menetapkan batas waktu lainnya, sebagaimana diatur dalam POJK 15/2020.
- RUPS Lainnya yang dapat diadakan sewaktu-waktu jika dianggap perlu berdasarkan kebutuhan atau kepentingan Perseroan dan/atau Pemegang Saham dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar Perseroan.

Pelaksanaan RUPS dilakukan dengan tata cara yang mengacu kepada ketentuan hukum serta peraturan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan, dengan mekanisme sebagai berikut:

1. Memberitahukan kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia ("BEI") mengenai rencana penyelenggaraan RUPS, paling lambat 5 (lima) hari kerja sebelum pengumuman RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman RUPS.

The implementation of the Company's GMS throughout 2021 was carried out with due observance of the rules and regulations, including:

1. Law No.40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
2. OJK Regulation No.15/POJK.04/2020 (POJK 15/2020) concerning Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies.
3. OJK Regulation No.16/POJK.04/2020 (POJK 16/2020) concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically.
4. Decree of the Board of Directors of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia - Indonesia Central Securities Depository (KSEI) No.KEP-0016/DIR/KSEI/0420/2020 concerning the Implementation of the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) Facility as an Electronic Authorization Mechanism in the Process of Organizing a GMS for Securities Issuers who are Public Companies and whose shares are kept in KSEI Collective Custody.
5. The Articles of Association.

The GMS consists of the Annual GMS and other GMS:

- The Annual GMS must be convened no later than 6 (six) months after the end of the financial year of the Company or under certain condition the OJK can set other deadlines, as stipulated in POJK 15/2020.
- The Other GMS can be held anytime if deemed necessary based on the interest of the Company and/or Shareholders by noticing the regulations and Articles of Association of the Company.

The GMS shall be convened in compliance with the prevailing laws and regulations and Company's Articles of Association, as follows:

1. Notify the OJK and the Indonesia Stock Exchange ("IDX") on the plan to convene a GMS, no later than 5 (five) working days before the announcement of the GMS, excluding the announcement date.



2. Mengumumkan kepada para pemegang saham mengenai rencana untuk menyelenggarakan RUPS melalui: (i) situs web Penyedia Elektronik RUPS (e-RUPS) yang disediakan oleh KSEI melalui *platform* eASY.KSEI (ii) situs web Bursa Efek Indonesia (BEI), dan (iii) situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) dalam dwibahasa.
  3. Mengumumkan pemanggilan RUPS melalui: (i) situs web Penyedia Elektronik RUPS (e-RUPS) yang disediakan oleh KSEI melalui *platform* eASY.KSEI (ii) situs web BEI, dan (iii) situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) dalam dwibahasa.
  4. Mengumumkan hasil RUPS melalui: (i) situs web Penyedia Elektronik RUPS (e-RUPS) yang disediakan oleh KSEI melalui *platform* eASY.KSEI (ii) situs web BEI, dan (iii) situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) dalam dwibahasa.
2. Announce to the shareholders the plan to convene a GMS through: (i) the Electronic GMS (e-GMS) Provider's website which provided by KSEI through eASY.KSEI (ii) Indonesia Stock Exchange (IDX) website, and (iii) the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) in bilingual.
  3. Announce the GMS notice in: (i) the Electronic GMS (e-GMS) Provider's website which provided by KSEI through eASY.KSEI (ii) IDX website, and (iii) the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) in bilingual.
  4. Announce the results of the GMS in: (i) the Electronic GMS (e-GMS) Provider's website which provided by KSEI through eASY.KSEI (ii) IDX website, and (iii) the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) in bilingual.

### Penyelenggaraan RUPS Tahun 2021

Selama tahun 2021, Perseroan melaksanakan 1 (satu) kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan untuk Tahun Buku 2020 pada tanggal 18 Juni 2021.

Sebagai wujud kepatuhan Perseroan terhadap kebijakan yang ditetapkan oleh Pemerintah Republik Indonesia dalam melaksanakan langkah-langkah pencegahan penyebaran virus Corona (COVID-19), dan sebagai pertimbangan atas anjuran Pemerintah Republik Indonesia untuk melakukan praktik pembatasan sosial, Perseroan menerapkan standar dan protokol kesehatan yang tinggi dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Sahamnya.

Pada RUPS Perseroan yang dilaksanakan sepanjang tahun 2021, Perseroan telah memenuhi prosedur Pemberitahuan, Pengumuman, dan Pemanggilan RUPS, dengan keterangan sebagai berikut:

### GMS in 2021

During 2021, The Company held 1 (one) GMS, which was the Annual GMS for the financial year of 2020 on June 18, 2021.

As a form of the Company's compliance with policies set by the Government of the Republic of Indonesia in implementing measures to prevent the spread of the coronavirus (COVID-19), and in consideration of the suggestion from the Government of the Republic of Indonesia to practice social/physical distancing, the Company implement strict health protocols in its General Meeting of Shareholders.

At the Company's GMS which was held throughout 2021, the Company has complied with the procedures for Notification, Announcement and Summons for GMS, with the following information:

RUPS GMS	Pemberitahuan Notification	Pengumuman Announcement	Panggilan Summon	Ringkasan Risalah RUPS Minutes Brief of GMS	Risalah RUPS Minutes of GMS
	3 Mei 2021 May 3, 2021	10 Mei 2021 May 10, 2021	25 Mei 2021 May 25, 2021	21 Jun 2021 Jun 21, 2021	16 Jul 2021 Jul 16, 2021
18 Jun 2021 Jun 18, 2021	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No.0098/SS/V/21 perihal Rencana Penyelenggaraan dan Agenda RUPS Tahunan.  By letter of the Company No.0098/SS/V/21 to OJK and IDX concerning Notification on Annual GMS plan and agendas.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No.0113/SS/V/21 perihal P e n g u m a n Pelaksanaan RUPS Tahunan Perseroan serta melalui situs web BEI, KSEI, dan Perseroan.  By letter of the Company No.0113/SS/V/21 to OJK and IDX concerning Announcement on the Company's Annual GMS as well as on IDX, KSEI, and Company's website.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No.0124/SS/V/21 perihal Panggilan RUPS Tahunan Perseroan serta melalui situs web BEI, KSEI, dan Perseroan.  By letter of the Company No.0124/SS/V/21 to OJK and IDX concerning Invitation on the Company's Annual GMS as well as on IDX, KSEI, and Company's website.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No.0181/SS/VI/21 perihal Pelaksanaan RUPS Tahunan Perseroan serta melalui situs web BEI, KSEI, dan Perseroan.  By letter of the Company No.0181/SS/VI/21 to OJK and IDX concerning Results on the Company's Annual GMS as well as on IDX, KSEI, and Company's website.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No.0214/SS/VII/21 perihal Penyampaian Risalah RUPS Tahunan Perseroan serta melalui situs web BEI, KSEI, dan Perseroan.  By letter of the Company No.0214/SS/VII/21 to OJK and IDX concerning Minutes of the Company's Annual GMS as well as on IDX, KSEI, and Company's website.

Perseroan memberikan akses kepada para Pemegang Saham untuk mendapatkan informasi dan bahan-bahan terkait penyelenggaraan RUPS pada situs web Perseroan. Tata Tertib RUPS dibagikan dan dijelaskan sebelum RUPS dimulai yang mencakup penjelasan antara lain tentang pemimpin rapat, agenda rapat dan tata cara pengambilan keputusan dan pemungutan suara dalam RUPS.

The Company grants the Shareholders access to information and materials related to the GMS in the Company's website. The GMS rules of conduct is distributed and explained before the GMS that includes explanations of the chairman of meeting, meeting agenda and voting mechanism and procedures in the GMS.

### Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

Tanggal   Date	: 18 Juni   June 2021
Pukul   Time	: 09:34 sampai 10:18 BBWI   09:34 to 10:18 AM Western Indonesian Time
Tempat   Venue	: Wisma ADR Lantai 9
Biro Administrasi Efek	: Jl. Pluit Raya 1 No. 1, Pluit Penjaringan, Jakarta Utara 14440
Securities Registrar	PT Sinartama Gunita
	Bertanggung jawab atas perhitungan korum, validasi dan perhitungan suara. Responsible for quorum, vote validation and counting.

#### Kehadiran Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham

RUPS Tahunan dipimpin oleh Handi Hidajat Suwardi, selaku Komisaris Independen berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 15 Juni 2021.

#### Attendance of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Shareholders

The Annual GMS was chaired by Handi Hidajat Suwardi as Independent Commissioner pursuant to the resolution of the Board of Commissioners' meeting dated June 15, 2021.

Pada RUPS Tahunan tidak seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menghadiri RUPS secara langsung, karena mengacu pada protokol COVID-19 dan RUPS dilaksanakan secara virtual/e-rups mengacu pada POJK 16/POJK.04/2020 pasal 8 ayat 1 (b). Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang tidak hadir secara langsung di lokasi turut menyaksikan rapat secara daring melalui aplikasi *zoom meeting*.

In the Annual GMS, not all members of the Board of Commissioners and Board of Directors attended the GMS in person, this was due to the COVID-19 protocol and the GMS was organized virtually/e-gms by referring to the POJK 16/POJK.04/2020 article 8 paragraph 1 (b). Members of the Board of Commissioner and the Board of Directors who were not present at the meeting are watching the meeting through zoom meeting application.

RUPS Tahunan pada tanggal 18 Juni 2021 dihadiri oleh:

The Annual GMS on 18 June 2021 was attended by the following:

<b>Direksi   Board of Directors</b>	
Direktur Utama   President Director	: Eddy Hartono (hadir secara virtual   present virtually)
Direktur   Director	: Ang Andri Pribadi
Direktur   Director	: Djojo Hartono
Direktur Independen   Independent Director	: Aris Setyapranarka (hadir secara virtual   present virtually)
<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>	
Komisaris Utama   President Commissioner	: Surja Hartono (hadir secara virtual   present virtually)
Komisaris Independen   Independent Commissioner	: Handi Hidajat Suwardi
Pemegang Saham   Shareholders	: RUPST dihadiri oleh pemegang saham serta perwakilan/kuasa dari pemegang saham sebanyak 5.430.186.657 saham atau merupakan 94,30% dari jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan Perseroan, yang seluruhnya berjumlah 5.758.675.440 saham. Dengan demikian, kuorum yang disyaratkan dalam 23 ayat 1 huruf a Anggaran Dasar Perseroan telah dipenuhi dan karenanya RUPST adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan yang sah dan mengikat mengenai hal-hal yang dibicarakan sesuai dengan agenda RUPST.  The AGMS (Meeting) was attended by shareholders and representatives/proxies representing 5,430,186,657 shares or 94.30% of the total shares issued by the Company, totaling 5,758,675,440 shares. Accordingly, the quorum required in Article 23 Paragraphs 23.1.a of the Company's Articles of Association have been fulfilled and the Meeting is therefore valid and entitled to make legitimate and binding decisions regarding matters discussed according to the agenda Meeting.

<p>Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat Number of shareholders who raised questions and/or opinions</p>	<p>Seluruh pemegang saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat atas setiap mata acara RUPST. Terdapat 1 (satu) pemegang saham/kuasa para pemegang saham dengan jumlah saham sebanyak 65.000 saham atau sama dengan 0,001197% dari seluruh saham yang hadir atau diwakili dalam Rapat, yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara Pertama.</p> <p>All shareholders were given the opportunity to raise questions and/or opinions on each agenda of the AGMS. There is 1 (one) shareholder with a total of 65,000 shares or equal to 0.001197% of all shares present or represented in the Meeting, who asked questions in connection with the First Agenda.</p>
---	---

### Upaya Mengajak Pemegang Saham Hadir dalam RUPS

Perseroan berupaya agar seluruh Pemegang Saham hadir dan menggunakan hak dan kewenangannya dalam RUPS. Upaya tersebut dilakukan dalam bentuk:

1. Perseroan melakukan Pengumuman dan Pemanggilan RUPS, yang dipublikasikan secara tepat waktu pada situs Bursa Efek Indonesia, situs web Penyedia Elektronik RUPS (e-RUPS) yang disediakan oleh KSEI melalui *platform* eASY.KSEI dan situs web Perseroan dalam dwibahasa.
2. Dalam Pengumuman dan Pemanggilan RUPST, Perseroan memaparkan secara jelas Pemegang Saham yang berwenang untuk menghadiri/mewakili dan memberikan suara dalam RUPST, yakni Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan atau Pemegang Saham dalam rekening efek di KSEI pada hari Pemanggilan.
3. Memaparkan materi dari setiap mata acara rapat sebagai referensi Pemegang Saham.
4. Membuka akses bagi Pemegang Saham untuk berkomunikasi dengan Perusahaan terkait penyelenggaraan RUPS melalui kontak yang tersedia di website Perusahaan.

### Efforts to Encourage Shareholders to Attend the GMS

The Company encourage all Shareholders to attend and exercise their rights and authorities in the GMS. The efforts are carried out through:

1. The Company announces and summons the AGMS in a timely manner, which are published in the Indonesia Stock Exchange website, the Electronic GMS (e-GMS) Provider's website which provided by KSEI through eASY.KSEI and Company' website bilingually.
2. In the Announcement and Summon of the AGMS, the Company clearly describes the authorized Shareholders to attend/represent and vote in the AGMS, who are the Company's Shareholders whose names are registered in the Company's Shareholders Register or Shareholders in securities accounts at the KSEI on the Convocation Day.
3. Disclose material of each meeting agenda as reference for Shareholder.
4. Open access for Shareholders to communicate with the Company regarding the implementation of GMS through the contacts available on the Company Website.

## Tata Tertib RUPS

Tata tertib dalam pelaksanaan RUPS adalah sebagai berikut:

1. Tata tertib RUPS diberikan kepada Pemegang Saham yang hadir dan dibacakan sebelum RUPS dimulai.
2. Kesempatan diberikan kepada Pemegang Saham atau kuasanya yang hadir untuk mengajukan pertanyaan/tanggapan dan/atau usulan pada setiap mata acara RUPS.
3. Pimpinan RUPS atau Direktur yang ditunjuk Pimpinan RUPS akan menjawab atau menanggapi pertanyaan/tanggapan dari pemegang saham.
4. Pemungutan suara dilakukan setelah semua pertanyaan/tanggapan selesai dijawab. Suara hanya dapat disampaikan oleh Pemegang Saham atau kuasanya yang sah.
5. Penghitungan dan/atau validasi suara dalam RUPS dilakukan oleh pihak Independen, yaitu Notaris yang dibantu oleh Biro Administrasi Efek yang ditunjuk oleh Perseroan.

## Pihak Independen Penghitung Suara

Dalam penyelenggaraan RUPS, Perseroan tidak hanya mengundang para Pemegang Saham namun juga selalu melibatkan pihak Independen terutama dalam pemungutan dan perhitungan suara dan/atau memvalidasi suara, yaitu Notaris Kamelina SH and PT Sinartama Gunita.

Adapun keputusan RUPS Tahunan, hasil *voting* (dari daftar kehadiran) dan tindak lanjut keputusan RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

## GMS Rules

The GMS Rules are as follows:

1. GMS rules are given to Shareholders who are present and being read before the GMS begin.
2. Opportunities are given to Shareholders or their proxies present to submit questions/responses and/or proposals to each agenda of the GMS.
3. The Chairman of the GMS or Director appointed by the GMS Chairman will answer or respond to questions/responses from shareholders.
4. Voting is conducted after all questions/responses have been answered. Voting can only be delivered by the Shareholders or their authorized proxies.
5. The calculation and/or validation of votes in the GMS is carried out by an Independent party, i.e. a Notary assisted by the Share Registrar appointed by the Company.

## Independent Voting Counter

In conducting the GMS, the Company not only invites shareholders but also independent parties especially in voting and vote counting and/or validating the votes i.e. Notary Kamelina SH and PT Sinartama Gunita.

The results of the Annual GMS, the results of voting (from the attendance's list) and the follow up to the resolution of Annual GMS are as follows:

Mata Acara Pertama   First Agenda	
Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020.	Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and ratification of the Consolidation Financial Statements of the Company for financial year ended December 31 <sup>st</sup> , 2020.
<b>Penjelasan mata acara:</b> Mata acara rutin dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.	<b>Explanation of the agenda:</b> Regular agenda held in the Annual GMS of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.

<p><b>Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait mata acara:</b> Terdapat 1 (satu) pemegang saham/kuasa para pemegang saham dengan jumlah saham sebanyak 65.000 saham atau sama dengan 0,001197% dari seluruh saham yang hadir atau diwakili dalam Rapat, yang mengajukan pertanyaan dan dijawab oleh salah seorang anggota Direksi dan Bapak Mento dari Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (firma anggota Ernst &amp; Young Global Limited).</p>	<p><b>Number of shareholders who raised questions and/or opinions relating to the agenda of the meeting:</b> There is 1 (one) shareholder with a total of 65,000 shares or equal to 0.001197% of all shares present or represented in the Meeting, which was asked questions and answered by one of the members of the Board of Directors and Mr. Mento from purwantono Public Accounting Firm, Sungkoro &amp; Surja (member firm Ernst &amp; Young Global Limited).</p>
<p><b>Hasil voting:</b> 1. Setuju : 5.428.602.457 saham (99,97%) 2. Tidak Setuju : 0 saham (0%) 3. Abstain : 1.584.200 saham (0,03%)</p>	<p><b>Voting result:</b> 1. Consenting : 5,428,602,457 shares (99.97%) 2. Dissenting : 0 shares (0%) 3. Abstain : 1,584,200 shares (0.03%)</p>
<p><b>Keputusan:</b> Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan untuk tahun buku 2020, termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (firma anggota Ernst &amp; Young Global Limited) sebagaimana termuat dalam laporannya nomor 00966/2.1032/AU.1/04/1562-3/1/IV/2021 tertanggal 30 April 2021, dengan pendapat bahwa "Laporan Keuangan Konsolidasian menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material", sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama tahun buku 2020, sepanjang tercermin dalam Laporan Tahunan dan tercatat pada Laporan Keuangan Perseroan.</p>	<p><b>Resolution:</b> Approve and accept the Annual Report for the 2020 financial year, including ratify the Board of Commissioners Supervisory Report of the Company, and ratify the Consolidated Financial Statements of the Company for Financial Year 2020 which has been audited by the Public Accountant Firm Purwantono, Suherman &amp; Surja (member firm of Ernst &amp; Young Global Limited) as stated in its report number 00966/2.1032/AU.1/04/1562-3/1/IV/2021 dated April 30, 2021, with the opinion of "The accompanying Consolidated Financial Statements presented fairly, in all material respects", as well as granting a full release and discharge of responsibility (<i>volledig acquit et de charge</i>) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company over the management and supervision of the Company carried out throughout the 2020 financial year, as long as it is reflected in the Annual Report and recorded in the Financial Statement of the Company.</p>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2021</b> Laporan Tahunan Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan.</p>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2021</b> The Company's Annual Report has approved and ratified by the Annual GMS.</p>

<b>Mata Acara Kedua   Second Agenda</b>	
<p>Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020.</p>	<p>Approval for appropriation of the Company's net profit for the financial year ended December 31<sup>st</sup>, 2020.</p>
<p><b>Penjelasan mata acara:</b> Mata acara rutin dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.</p>	<p><b>Explanation of the agenda:</b> Regular agenda held in the Annual GMS of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.</p>
<p><b>Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait mata acara:</b> Tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau menyampaikan pendapat.</p>	<p><b>Number of shareholders who raised questions and/or opinions relating to the agenda of the meeting:</b> None of the shareholders raised any questions or opinions.</p>

<p><b>Hasil voting:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Setuju : 5.430.180.157 saham (99,99988%)</li> <li>2. Tidak Setuju : 0 saham (0%)</li> <li>3. Abstain : 6.500 saham (0,00012%)</li> </ol>	<p><b>Voting result:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consenting : 5,430,180,157 shares (99,99988%)</li> <li>2. Dissenting : 0 shares (0%)</li> <li>3. Abstain : 6,500 shares (0,00012%)</li> </ol>
<p><b>Keputusan:</b></p> <p>Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sebesar Rp487.742.603.575,- sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. (i) Sebesar Rp345.520.526.400,- atau Rp60,- setiap saham dibagikan sebagai dividen tunai, yang akan diperhitungkan dengan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dividen interim pertama sebesar Rp5,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 21 Juli 2020,</li> <li>• Dividen interim kedua sebesar Rp15,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 24 September 2020, dan</li> <li>• Dividen interim ketiga sebesar Rp20,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 22 Desember 2020, sehingga sisanya sebesar Rp115.173.508.800,- atau Rp20,- setiap saham sebagai dividen final, yang pelaksanaan pembayarannya akan dilakukan pada tanggal 15 Juli 2021 kepada pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 30 Juni 2021 pukul 16:00 Bagian Barat Waktu Indonesia;</li> </ul> </li> <li>(ii) Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, ketentuan Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal lainnya yang berlaku; dan</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>b. Sisanya sebesar Rp142.222.077.175,- dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.</li> </ol>	<p><b>Resolution:</b></p> <p>Approve the net profit of the Company for Financial Year ending as at 31 December 2020 amounting Rp487,742,603,575,- to be appropriated as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. (i) An amount of Rp345,520,526,400,- or Rp60,- to be distributed as cash dividend, which will be taken into account with: <ul style="list-style-type: none"> <li>• First interim dividend of Rp5,- per share which has been paid on July 21, 2020,</li> <li>• Second interim dividend of Rp15,- per share to which has been paid on September 24, 2020, and</li> <li>• Third interim dividend of Rp20,- per share which has been paid on December 22, 2020, as such remaining in the amount of Rp115,173,508,800,- or Rp20,- per share will be paid as final dividend, the implementation of the payment will be distributed on 15 July 2021 to the shareholders of the Company which whose name are recorded in the Shareholders Register of the Company (Recording Date) dated June 30, 2021 at 16:00 Western Indonesian Time;</li> </ul> </li> <li>(ii) Authorize the Board of Directors of the Company to carry out the dividend distribution and to do all necessary actions. The dividend payment will be made with due observance to the prevailing tax, Indonesia Stock Exchange and other Capital Market regulations; and</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>b. The remaining, an amount Rp142,222,077,175,- to be recorded as retained earnings of the Company.</li> </ol>
<p><b>Realisasi:</b></p> <p><b>Terealisasi pada tahun 2021</b></p> <p>Dividen tunai sebesar Rp20,- per saham telah dibayarkan pada tanggal 15 Juli 2021 kepada Pemegang Saham yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 30 Juni 2021.</p>	<p><b>Realization:</b></p> <p><b>Realized in the year 2021</b></p> <p>Cash dividend of Rp20,- per share has been paid on 15 July 2021 to Shareholders as recorded in the Company's register of Shareholders on June 30, 2021.</p>

### Mata Acara Ketiga | Third Agenda

<p>Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021.</p>	<p>Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for the 2021 financial year.</p>
---	--

<p><b>Penjelasan mata acara:</b> Mata acara rutin dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.</p>	<p><b>Explanation of the agenda:</b> Regular agenda held in the Annual GMS of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.</p>
<p><b>Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait mata acara:</b> Tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau menyampaikan pendapat.</p>	<p><b>Number of shareholders who raised questions and/or opinions relating to the agenda of the meeting:</b> None of the shareholders raised any questions or opinions.</p>
<p><b>Hasil voting:</b> 1. Setuju : 4.935.859.808 saham (90,90%) 2. Tidak Setuju : 147.515.949 saham (2,71%) 3. Abstain : 346.810.900 saham (6,39%)</p>	<p><b>Voting result:</b> 1. Consenting : 4,935,859,808 shares (90.90%) 2. Dissenting : 147,515,949 shares (2.71%) 3. Abstain : 346,810,900 shares (6.39%)</p>
<p><b>Keputusan:</b> 1. Menetapkan untuk seluruh anggota Direksi Perseroan, pemberian gaji dan tunjangan untuk tahun buku 2021 dengan kenaikan maksimum sebesar 10% dari tahun buku 2020, setelah dipotong pajak penghasilan (PPH) dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan; 2. Menetapkan untuk seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan, pemberian gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2021 dengan kenaikan maksimum sebesar 10% dari tahun buku 2020, setelah dipotong pajak penghasilan (PPH) dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.</p>	<p><b>Resolution:</b> 1. Determine that the salary and benefits for all members of the Board of Directors of the Company for the 2021 financial year will be in the maximum increase of 10% from the 2020 financial year, after income tax with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company; 2. Determine that the salary or honorarium and benefits for all members of the Board of Commissioners of the Company for the 2021 financial year will be in the maximum increase of 10% from the 2020 financial year, after income tax with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.</p>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2021</b> Keputusan mengenai penetapan jumlah gaji dan/atau honorarium anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan langsung berlaku dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.</p>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2021</b> Decision on the determination that the salary and/or honorarium of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors, is directly applicable with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.</p>

#### Mata Acara Keempat | Fourth Agenda

<p>Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2021 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan.</p>	<p>Appointment of a Public Accountant Firm to audit the Company's 2021 financial year and/or the other audit as required by the Company.</p>
<p><b>Penjelasan mata acara:</b> Mata acara rutin dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.</p>	<p><b>Explanation of the agenda:</b> Regular agenda held in the Annual GMS of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.</p>
<p><b>Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait mata acara:</b> Tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau menyampaikan pendapat.</p>	<p><b>Number of shareholders who raised questions and/or opinions relating to the agenda of the meeting:</b> None of the shareholders raised any questions or opinions.</p>



<p><b>Hasil voting:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Setuju : 5.224.581.257 saham (96,21366%)</li> <li>2. Tidak Setuju : 205.598.900 saham (3,78622%)</li> <li>3. Abstain : 6.500 saham (0,00012%)</li> </ol>	<p><b>Voting result:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consenting : 5,224,581,257 shares (96.21366%)</li> <li>2. Dissenting : 205,598,900 shares (3.78622%)</li> <li>3. Abstain : 6,500 shares (0,00012%)</li> </ol>
<p><b>Keputusan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyetujui Penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (firma anggota Ernst &amp; Young Global Limited), yang merupakan Kantor Akuntan Publik terdaftar di OJK, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan;</li> <li>2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan dalam menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan kantor akuntan publik tersebut.</li> <li>3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Pengganti yang terdaftar di OJK berdasarkan rekomendasi Komite Audit, dalam hal Kantor Akuntan Publik karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan serta menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik Pengganti tersebut.</li> </ol>	<p><b>Resolution:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approve the Appointment of the Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (member firm of Ernst &amp; Young Global Limited), which is registered with Financial Services Authority, to audit the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2021 financial year and/or other audit as deemed required by the Company;</li> <li>2. Authorize the Board of Directors to determine the honorarium and other terms and conditions of the appointment of such public accountant firm.</li> <li>3. Approve to grant authority to the Board of Commissioners of the Company to appoint Other Public Accountant Firm which is registered in the Financial Services Authority based on the Audit Committee recommendation if for some reasons, the appointed Public Accountant Firm is unable to perform their duties and to grant authority to the Board of Directors to determine honorarium and other term and conditions for Other Public Accountant Firm.</li> </ol>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RUPS telah menyetujui penunjukkan Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja yang akan mengaudit untuk melakukan pemeriksaan Laporan Keuangan (Laporan Keuangan Konsolidasian) Perseroan untuk tahun buku 2021.</li> <li>• Penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja telah dilaporkan kepada OJK melalui Surat No.0199/SS/VII/2021 tanggal 02 Juli 2021.</li> </ul>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GMS has approved the appointment of Public Accountant from the Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja as the Independent Public Accountant to perform an audit on the Company's Financial Statements for the financial year ended December 31, 2021.</li> <li>• The appointment of Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja has been reported to OJK through Letter No.0199/SS/VII/2021 dated July 2, 2021.</li> </ul>

### Keputusan dan Realisasi Hasil RUPS Tahun Sebelumnya

Berdasarkan SE OJK No.16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, maka Laporan ini menyertakan pula informasi mengenai RUPS Tahunan 1 (satu) tahun sebelumnya, yakni RUPS Tahunan 2020 pada tanggal 24 Juli 2020 untuk kinerja tahun buku 2019 dengan rincian agenda dan realisasi keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2019 sebagai berikut:

### Resolutions and Realizations of the Results of the Previous Year GMS

Based on the Circular Letter of OJK No.16/SEOJK.04/2021 on the Form and Contents of the Annual Report of Issuers or Public Companies, this Report also includes information about the Annual GMS of the preceding year, i.e. the Annual GMS in 2020 in July 24, 2020 for the performance of the 2019 financial year with details of the agenda and realization of the 2019 financial year Annual GMS decisions are as follows:

<b>Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juli 2020</b> Previous Annual GMS dated July 24, 2020	
<b>Mata Acara Pertama   First Agenda</b>	
Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2019.	Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and ratification of the Consolidation Financial Statement of the Company for financial year 2019.
<p><b>Keputusan:</b> Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan untuk tahun buku 2019, termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2019 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (firma anggota Ernst &amp; Young Global Limited) sebagaimana termuat dalam laporannya nomor 00606/2.1032/AU.1/06/1562-2/1/IV/2020 tertanggal 23 April 2020 dengan pendapat bahwa "Laporan Keuangan Konsolidasian menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material", sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama tahun buku 2019, sepanjang tercermin dalam Laporan Tahunan dan tercatat pada Laporan Keuangan Perseroan.</p>	<p><b>Resolution:</b> Approve and accept the Annual Report for the 2019 financial year, including ratify the Board of Commissioners Supervisory Report of the Company, and ratify the Consolidated Financial Statements of the Company for Financial Year 2019 which has been audited by the Public Accountant Firm Purwantono, Suherman &amp; Surja (member firm of Ernst&amp;Young Global Limited) as stated in its report number 00606/2.1032/AU.1/06/1562-2/1/IV/2020 dated April 23, 2020, with the opinion of "The accompanying Consolidated Financial Statements presented fairly, in all material respects", as well as granting a full release and discharge of responsibility (<i>volledig acquit et de charge</i>) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company over the management and supervision of the Company carried out throughout the 2019 financial year, as long as it is reflected in the Annual Report and recorded in the Financial Statement of the Company.</p>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2020</b> Laporan Tahunan Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan.</p>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2020</b> The Company's Annual Report has approved and ratified by the Annual GMS.</p>
<b>Mata Acara Kedua   Second Agenda</b>	
Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2019.	Approval for appropriation of the Company's net profit for the financial year ended December 31 <sup>st</sup> , 2019.
<p><b>Keputusan:</b> Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 sebesar Rp577.521.705.309,- sebagai berikut: a. (i) Sebesar Rp339.761.850.960,- atau Rp59,- setiap saham dibagikan sebagai dividen tunai, yang akan diperhitungkan dengan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dividen interim pertama sebesar Rp10,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 25 Juni 2019,</li> <li>• Dividen interim kedua sebesar Rp15,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 23 Agustus 2019, dan</li> </ul>	<p><b>Resolution:</b> Approve the net profit of the Company for Financial Year ending as at 31 December 2019 amounting Rp577,521,705,309,- to be appropriated as follows: a. (i) An amount of Rp339,761,850,960,- or Rp59,- to be distributed as cash dividend, which will be taken into account with:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• First interim dividend of Rp10,- per share which has been paid on June 25, 2019,</li> <li>• Second interim dividend of Rp15,- per share to which has been paid on August 23, 2019, and</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dividen interim ketiga sebesar Rp15,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 22 November 2019, sehingga sisanya sebesar Rp109.414.833.360,- atau Rp19,- setiap saham sebagai dividen final, yang pelaksanaan pembayarannya akan dilakukan pada tanggal 25 Agustus 2020 kepada pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 6 Agustus 2020 pukul 16:00 Bagian Barat Waktu Indonesia;</li> </ul> <p>(ii) Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, ketentuan Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal lainnya yang berlaku; dan</p> <p>b. Sisanya sebesar Rp237.759.854.349,- dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Third interim dividend of Rp15,- per share which has been paid on November 22, 2019, as such remaining in the amount of Rp109,414,833,360,- or Rp19,- per share will be paid as final dividend, the implementation of the payment will be distributed on August 25, 2020, to the shareholders of the Company which whose name are recorded in the Shareholders Register of the Company (Recording Date) dated August 6, 2020 at 16:00 Western Indonesian Time;</li> </ul> <p>(ii) Authorize the Board of Directors of the Company to carry out the dividend distribution and to do all necessary actions. The dividend payment will be made with due observance to the prevailing tax, Indonesia Stock Exchange and other Capital Market regulations; and</p> <p>b. The remaining, an amount Rp237,759,854,349,- to be recorded as retained earnings of the Company.</p>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2020</b> Dividen tunai sebesar Rp19,- per saham telah dibayarkan pada tanggal 25 Agustus 2020 kepada Pemegang Saham yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 6 Agustus 2020.</p>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2020</b> Cash dividend of Rp19,- per share has been paid on August 25, 2020 to Shareholders as recorded in the Company's register of Shareholders on August 6, 2020.</p>
<b>Mata Acara Ketiga   Third Agenda</b>	
<p>Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2020.</p>	<p>Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for the 2020 financial year.</p>
<p><b>Keputusan:</b> Menetapkan tidak ada kenaikan atas gaji/honorarium dan tunjangan untuk seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan pada tahun buku 2020.</p>	<p><b>Resolution:</b> Determine that there is no increase in the salary/honorarium and benefits for all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the 2020 financial year.</p>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2020</b> Keputusan mengenai penetapan jumlah gaji dan/atau honorarium anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan langsung berlaku dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.</p>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2020</b> Decision on the determination that the salary and/or honorarium of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors, is directly applicable with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.</p>

<b>Mata Acara Keempat   Fourth Agenda</b>	
Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2020 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan.	Appointment of a Public Accountant Firm to audit the Company's 2020 financial year and/or the other audit as required by the Company.
<p><b>Keputusan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyetujui Penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (firma anggota Ernst &amp; Young Global Limited), yang merupakan Kantor Akuntan Publik terdaftar di OJK, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan;</li> <li>Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan dalam menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan kantor akuntan publik tersebut.</li> </ol>	<p><b>Resolution:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Approve the Appointment of the Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja (member firm of Ernst &amp; Young Global Limited), which is registered with Financial Services Authority, to audit the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2020 financial year and/or other audit as deemed required by the Company;</li> <li>Authorize the Board of Directors to determine the honorarium and other terms and conditions of the appointment of such public accountant firm.</li> </ol>
<p><b>Realisasi:</b> <b>Terealisasi pada tahun 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>RUPS telah menyetujui penunjukan Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja yang akan mengaudit untuk melakukan pemeriksaan Laporan Keuangan (Laporan Keuangan Konsolidasian) Perseroan untuk tahun buku 2020.</li> <li>Penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja telah dilaporkan kepada OJK melalui Surat No.0332/SS/VII/2020 tanggal 30 Juli 2020.</li> </ul>	<p><b>Realization:</b> <b>Realized in the year 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>GMS has approved the appointment of Public Accountant from the Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja as the Independent Public Accountant to perform an audit on the Company's Financial Statements for the financial year 2020.</li> <li>The appointment of Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja has been reported to OJK through Letter No.0332/SS/VII/2020 dated July 30, 2020.</li> </ul>
<b>Mata Acara Kelima   Fifth Agenda</b>	
Persetujuan perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan perihal maksud dan tujuan serta kegiatan usaha, guna penambahan produk sejenis dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) yang berbeda.	Approval of changes in Article 3 of the Articles of Association of the Company concerning the intent and purpose or business activities, in order to add similar products with a different Indonesian Business Activity Standard Classification (Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia/KBLI).
<p><b>Keputusan:</b></p> <p>Mata acara Rapat kelima ditiadakan dan tidak dilanjutkan karena adanya perbedaan pandangan Perseroan dengan OJK.</p>	<p><b>Resolution:</b></p> <p>The fifth meeting's agendas were dismissed and were not resumed due to discrepancy in point of view between the Company and OJK.</p>
<p><b>Realisasi:</b></p> <p>Sesuai dengan keputusan RUPS, maka tidak ada perubahan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan perihal maksud dan tujuan serta kegiatan usaha.</p>	<p><b>Realization:</b></p> <p>In accordance with the AGMS resolution, there were no changes in article 3 of the Company's Articles of Association regarding the purposes and objectives and business activities.</p>

<b>Mata Acara Keenam   Sixth Agenda</b>	
<p>Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan guna disesuaikan dengan POJK No.15/POJK.04/2020 dan POJK No.16/POJK.04/2020).</p>	<p>Approval of Changes in the Company's Article of Association to be in accordance with POJK No.15/POJK.04/2020 and POJK No.16/POJK.04/2020).</p>
<p><b>Keputusan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyetujui penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan dengan POJK No.15/POJK.04/2020 dan POJK No.16/POJK.04/2020;</li> <li>2. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk: <ol style="list-style-type: none"> <li>(a) Melakukan perubahan dan/atau penambahan Anggaran Dasar Perseroan apabila dianggap perlu sehubungan dengan penyesuaian POJK No.15/POJK.04/2020 dan POJK No.16/POJK.04/2020;</li> <li>(b) Menyatakan dan menegaskan kembali seluruh atau sebagian keputusan Rapat sehubungan dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ini ke dalam akta notaris serta memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia atas Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan, Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan, Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dan melakukan pencatatan dalam Daftar Perusahaan;</li> <li>(c) Menandatangani surat-surat, akta, atau dokumen-dokumen lainnya;</li> <li>(d) Menghadap di hadapan notaris dan/atau pejabat berwenang; serta</li> <li>(e) Untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.</li> </ol> </li> </ol>	<p><b>Resolution:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approve the Amendment to the Company's Articles of Association to conform the POJK No.15/POJK.04/2020 and POJK No.16/POJK.04/2020;</li> <li>2. Authorizing the Board of Directors of the Company with the right of substitution to: <ol style="list-style-type: none"> <li>(a) Make changes and/or additions if deemed necessary to Article of Association of the Company to conform the POJK No.15/POJK.04/2020 and POJK No.16/POJK.04/2020;</li> <li>(b) Declare the whole or part of Meeting resolutions with respect to this Meeting Agenda in a notarial deed and to submit an application to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on receipt of notification of the amendments of the Company's data, Receipt Notification of the amendments to the Company's Articles of Association, Approval to the amendments of the Company's Article of Association and recorded to the Company Registry;</li> <li>(c) Sign letters, deeds or other documents;</li> <li>(d) Appear before the Notary and/or the relevant authorities; as well as</li> <li>(e) Take all necessary actions in compliance with the prevailing regulations.</li> </ol> </li> </ol>
<p><b>Realisasi:</b> Keputusan langsung berlaku dan telah diaktakan dalam Akta Notaris Kamelina, SH No.22 tertanggal 25 Februari 2021, dengan Surat Keputusan Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No.AHU-AH.01.03-0143407 Tahun 2021 tertanggal 5 Maret 2021.</p>	<p><b>Realization:</b> Resolution effective immediately and has been notarized in Deed No.22 of Notary Kamelina, SH dated 25 February 2021, with the Approval of Amendment of the Company's Articles of Association No.AHU-AH.01.03-0143407 Year 2021 dated March 5, 2021.</p>

## Perlakuan yang Sama terhadap Seluruh Pemegang Saham

Dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundangan antara lain peraturan di bidang Pasar Modal, Perseroan senantiasa mengedepankan asas kesetaraan bagi seluruh pemegang saham.

Seluruh Pemegang Saham termasuk Pemegang Saham Minoritas dan Pemegang Saham Asing harus diperlakukan setara dan diberikan kesempatan yang sama untuk mendapatkan informasi tentang Perseroan. Perseroan aktif melakukan pengungkapan yang tepat waktu dan akurat mengenai segala aspek material Perseroan, termasuk situasi keuangan, kinerja, kepemilikan dan *governance* Perseroan.

Selain itu perlakuan yang sama terhadap pemegang saham juga tercermin dalam pelaksanaan RUPS Perseroan. Setiap pemegang saham mempunyai hak untuk mengajukan usulan mata acara RUPS kepada Perseroan.

## Kebijakan Hubungan dengan Pemegang Saham atau Investor

Dalam rangka penerapan prinsip tata kelola yang baik khususnya pada aspek keterbukaan, Perseroan senantiasa berupaya untuk menjamin transparansi informasi perusahaan baik finansial maupun non finansial secara wajar dan tepat waktu kepada seluruh pemegang saham, termasuk pemegang saham minoritas dan pemegang saham asing.

Perseroan telah memiliki Kebijakan Komunikasi antara Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor dalam upaya meningkatkan kualitas hubungan dan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor.

Kebijakan Komunikasi dapat diakses di situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) bagian Tata Kelola.

## Equal Treatment for All Shareholders

Pursuant to the regulations of the Capital Market, the Company upholds equality principles for all shareholders.

All Shareholders, including Minority Shareholders and Foreign Shareholders, must receive equal treatment and be given the same opportunity to obtain information about the Company. The Company is active in conducting timely and accurate disclosure of all material aspects of the Company, including the Company's financial situation, performance, ownership and governance.

Equal treatment to shareholders is also reflected in the implementation of the Company GMS. Each shareholder is entitled to propose the GMS agenda to the Company.

## Shareholders or Investors Relationship Policy

In order to implement good governance principles, especially in the aspect of transparency, the Company always strives to ensure the company's transparency on financial and non-financial information in a fair and timely manner, to all shareholders, including minority shareholders and foreign shareholders.

The Company has a Communication Policy between the Company and Shareholders or Investors as the Company's effort to strengthening the Quality of Communication with the Shareholders or Investors.

The Communication Policy available for access on the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) section of Corporate Governance.

## Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Pengungkapan informasi Pemegang Saham Utama dan Pemegang Saham Pengendali dicantumkan dalam Bab Profil Perseroan pada Laporan Tahunan ini.

## DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris adalah organ Tata Kelola Perseroan yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengawasi kebijakan pengurusan Perseroan secara umum sesuai dengan Anggaran Dasar. Dewan Komisaris juga memastikan bahwa Perseroan menjalankan usahanya sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan, memberikan nasihat kepada Direksi, dan memastikan bahwa Perseroan melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) di setiap jenjang organisasi.

Sebagai organ Perseroan yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif, Dewan Komisaris Perseroan memiliki keahlian untuk dapat melaksanakan tanggung jawab yang diamanahkan, dan terdiri dari anggota yang memiliki pemahaman yang memadai, memiliki kompetensi untuk dapat menghadapi tantangan yang timbul dalam usaha, kemampuan membuat keputusan secara independen dan mendorong peningkatan kinerja Perseroan, serta dapat secara efektif melakukan penelaahan dan memberikan masukan konstruktif terhadap kinerja manajemen. Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan reputasi yang baik.

### Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sejalan dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### 1. Tugas

Tugas-tugas Dewan Komisaris meliputi, antara lain:

## Ultimate and Controlling Shareholder

Disclosure of information on the Ultimate and Controlling Shareholder is presented in the Company Profile section of this Annual Report.

## BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners (BOC) is a Governance organ that has the duties and responsibilities to supervise the policies of the management of the Company in general according to the Articles of Association. The BOC also ensures that the Company conducts its business in accordance with the established objectives, provides advice to the Board of Directors, and ensures that the Company implements the principles of Good Corporate Governance (GCG) at every level of the organization.

As a Company's bodies that has the duty and collective responsibility, the Company's BOC possesses the expertise to carry out its mandated responsibilities, and consists of members with adequate understanding, the competences to deal with challenges arising in business, ability to make decisions independently and drive improvements of the Company's performance, and can effectively conduct reviews and give constructive feedback on the performance of management. All members of the BOC demonstrate sound integrity and possess good reputation.

### Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The execution of the duties and responsibilities of the BOC is in accordance with the Articles of Association and all applicable regulations.

#### 1. Duties

The duties of the BOC include among others:

- a. Melakukan pengawasan untuk kepentingan Perseroan dengan memperhatikan kepentingan Pemegang Saham dan bertanggung jawab kepada RUPS;
  - b. Melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan Perseroan yang dilakukan Direksi dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam melakukan kepengurusan sesuai dengan Anggaran Dasar, Keputusan RUPS dan peraturan perundangan yang berlaku serta dengan memperhatikan prinsip-prinsip tata kelola;
  - c. Memberikan tanggapan dan rekomendasi atas rencana kerja tahunan Perseroan yang diajukan Direksi;
  - d. Melakukan pengawasan atas pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola dalam kegiatan-kegiatan usaha Perseroan;
  - e. Melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi mengenai risiko bisnis Perseroan dan upaya-upaya manajemen dalam menerapkan pengendalian internal;
  - f. Melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam penyusunan dan pengungkapan laporan keuangan berkala;
  - g. Mempertimbangkan keputusan Direksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris berdasarkan Anggaran Dasar;
  - h. Membentuk:
    - 1) Komite Audit;
    - 2) Komite Remunerasi dan Nominasi  
Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa komite-komite yang telah dibentuk menjalankan tugasnya secara efektif dan melakukan evaluasi terhadap kinerja komite-komite tersebut setiap akhir tahun buku.
  - i. Menyelenggarakan rapat, termasuk membuat risalah rapat dalam hal pelaksanaan:
    - 1) Rapat Dewan Komisaris secara berkala sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
    - 2) Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
- a. To conduct supervision for the benefit of the Company with due consideration to the interest of the Shareholders and be responsible to the General Meeting of Shareholders;
  - b. To conduct supervising the management policy of the Board of Directors provide advice to the Board of Directors in managing the Company in accordance with the Articles of Association, GMS resolutions, prevailing laws and regulations and with due observance to the principles of corporate governance;
  - c. To provide feedback and recommendations on the Company's annual working plan submitted by the Board of Directors;
  - d. To supervise the implementation of the principles of corporate governance in the Company's business activities;
  - e. To supervise and advise the Board of Directors on the Company's business risks as well as management's efforts in the internal control;
  - f. To supervise and advise the Board of Directors on the preparation and disclosure of periodic financial statements;
  - g. To consider decisions of the Board of Directors which are subject to the approval of the BOC pursuant to the Articles of Association;
  - h. Establish:
    - 1) Audit Committee;
    - 2) Remuneration and Nomination Committee  
The BOC must ensure that the committees established perform their duties effectively and evaluate the performance of the committees at the end of the financial year.
  - i. Hold meetings and prepare minutes of meeting in implementation of the following:
    - 1) Regular meetings of the BOC in accordance with applicable laws and regulation;
    - 2) Regular meetings of the BOC with the Board of Directors at least once in 4 (four) months.



- j. Dalam kondisi tertentu, menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan;
- k. Menyampaikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku sebelumnya kepada RUPSTahunan dan dituangkan dalam Laporan Tahunan.

- j. Under certain conditions, holding the Annual GMS and other GMS in accordance with respective powers as stipulated in the applicable laws and regulations, and the Company's Articles of Association;
- k. Submit reports on supervisory tasks that have been carried out during the previous financial year to the Annual GMS and set forth in the Annual Report.

### Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama

Komisaris Utama menjalankan tugas dan tanggung jawab yang sama dengan Dewan Komisaris di atas, ditambah dengan tugas dan tanggung jawab lainnya, antara lain:

- a. Memimpin Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas-tugas pengawasan dan *assurance*;
- b. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;
- c. Mewakili Dewan Komisaris memimpin Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan;
- d. Memberikan usulan untuk mengadakan rapat Dewan Komisaris, termasuk agenda rapat;
- e. Melakukan panggilan dan memimpin rapat Dewan Komisaris;
- f. Memastikan bahwa pelaksanaan tanggung jawab Dewan Komisaris telah dilaksanakan sesuai prosedur;
- g. Memastikan bahwa Dewan Komisaris bersikap sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris.

Sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya, sepanjang tahun 2021, dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris tidak terlibat dalam pengambilan keputusan yang bersifat operasional. Keputusan Dewan Komisaris diambil dalam kapasitasnya sebagai pengawas, sehingga keputusan mengenai kegiatan operasional tetap menjadi tanggung jawab Direksi.

Dewan Komisaris menjalankan tugas pengawasannya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan

### Duties and Responsibilities of President Commissioner

The President Commissioner carries out the same duties and responsibilities as the BOC above, plus other duties and responsibilities, among others:

- a. Lead the BOC in carrying out supervisory and assurance duties;
- b. Coordinate the implementation of the duties and responsibilities of the BOC;
- c. Representing the BOC in chairing the General Meeting of Shareholders of the Company;
- d. Propose to hold the BOC meetings, including meeting agendas;
- e. Make call and lead the BOC' meeting;
- f. Ensure that the implementation of the responsibilities of the BOC has been carried out according to procedures;
- g. Ensure that the BOC behaves in accordance to the Board of Commissioners Charter.

In accordance with their duties and responsibilities, throughout 2021, in performing its duties, the BOC was not involved in making operational decisions. Decisions by the BOC are made in its oversight capacity, and thus decisions on operational activities remain the responsibility of the Board of Directors.

The BOC shall carry out its duties in good faith, with full responsibility and in a prudent manner in the

kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan dan dengan memperhatikan kepentingan para pemangku kepentingan Perseroan.

## 2. Wewenang

Dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi, Dewan Komisaris berwenang untuk melakukan, antara lain hal-hal sebagai berikut:

- a. Memeriksa catatan dan dokumen lain termasuk juga kekayaan Perseroan;
- b. Meminta dan menerima informasi mengenai Perseroan dari Direksi;
- c. Menyetujui rencana aksi korporasi Perseroan yang diajukan oleh Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar;
- d. Memberikan persetujuan kepada Direksi dalam melakukan perbuatan hukum tertentu;
- e. Memberhentikan sementara anggota Direksi apabila anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar Perseroan dan/atau peraturan perundangan yang berlaku.

## Masa Jabatan Dewan Komisaris

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Dewan Komisaris adalah 5 (lima) tahun, yaitu untuk jangka waktu sampai ditutupnya RUPS Tahunan yang ke-5 (lima) setelah pengangkatan anggota Dewan Komisaris.

Masa jabatan anggota Dewan Komisaris untuk periode ini akan berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan tahun 2022. RUPS tetap memiliki kewenangan untuk memberhentikan seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris setiap waktu sebelum jabatannya berakhir.

## Komposisi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang anggota termasuk Komisaris Utama, di mana 1 (satu) anggota Dewan Komisaris juga merangkap sebagai Komisaris Independen.

interest of the Company and with due consideration to the interest of the stakeholders of the Company.

## 2. Authorities

In discharging its supervision and advisory duties, the BOC is authorized to perform, among other things the following:

- a. Examining the books and other documents as well as assets of the Company;
- b. To request and accept information relating to the Company from the Board of Directors;
- c. To grant approval to the Company's proposed corporate action submitted by the Board of Directors in accordance with the Articles of Association;
- d. Authorized to give consent to the Board of Directors in certain legal actions;
- e. To suspend the members of the Board of Directors if they act contrary to the Articles of Association and/or the prevailing laws and regulations.

## Tenure of Office of the Board of Commissioners

In accordance with Articles of Association, the tenure of office of the members of BOC are 5 (five) years i.e. until the close of the 5<sup>th</sup> (fifth) Annual GMS after the appointment of member of the BOC.

The tenure of office of the BOC members for this period will end on the closing of the Company's Annual GMS in 2022. The GMS still has the authority to dismiss one or more members of the BOC at any time before the end of their tenure of office.

## Composition of the Board of Commissioners

The BOC consists of 2 (two) commissioners, including the President Commissioner, in which 1 (one) of the members of the Board of Commissioners serves as the Independent Commissioner.

Susunan anggota Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The members of the BOC as of December 31, 2021 are as follows:

### Anggota Dewan Komisaris

### Members of the Board of Commissioners

Jabatan Position	Nama Name	Anggota Sejak Member Since	Masa Jabatan Term of Tenure	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Komisaris Utama President Commissioner	Surja Hartono	2017	2017-2022	Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017.  Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017.
Komisaris Independen Independent Commissioner	Handi Hidajat Suwardi	2006	2017-2022	Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No.18 pada tanggal 8 Juni 2012.  Selanjutnya diangkat kembali berdasarkan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017.  Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders No.18 dated June 8, 2012.  Subsequently reappointed based on the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated May 3, 2017.

### Program Pengenalan Perusahaan Bagi Komisaris Baru

Perseroan mewajibkan anggota baru Dewan Komisaris diangkat menjalani program orientasi yang dirancang untuk memastikan pemahaman yang komprehensif mengenai ekspektasi Perseroan dari peran, tugas dan tanggung jawab mereka sebagai Komisaris Perseroan secara individu dan kolektif serta kebijakan dan praktik-praktik GCG yang dijalani. Orientasi juga membantu mereka untuk memahami lebih lanjut mengenai bisnis Perseroan dengan lebih baik dan memberikan kesempatan untuk meninjau secara langsung operasional Perseroan dan persiapan untuk melaksanakan tugas-tugas mereka.

Program orientasi bagi Komisaris baru berupa dokumen-dokumen yang disiapkan oleh Sekretaris Perusahaan, antara lain meliputi:

1. Visi dan Misi Perseroan.
2. Kode Etik Perseroan.
3. Struktur Organisasi Perseroan.
4. Anggaran Dasar Perseroan.

### Orientation Program for New Board of Commissioners

The Company requires newly appointed members of the BOC undergo the orientation programme that is designed to ensure a comprehensive understanding about the Company's expectations of their roles, duties and responsibilities both individual and collective as a Commissioner of the Company as well as the implemented GCG policies and practices. The orientation will also help them to have better understanding on the Company's business as well as provides the opportunity to directly review the Company's operations and preparation to carry out their duties.

The induction program for new Commissioners takes the form of documents prepared by the Corporate Secretary, including:

1. The Company's Vision and Mission.
2. The Company's Code of Conduct.
3. The Company's Organizational Structure.
4. The Company's Articles of Association.

5. Pedoman GCG Perseroan.
6. Piagam Dewan Komisaris dan Komite Dewan Komisaris.
7. Peraturan terkait Pasar Modal yang berlaku.
8. Laporan Tahunan Perseroan.

Pada tahun 2021 Perseroan tidak melaksanakan program pengenalan Perusahaan karena tidak ada anggota Dewan Komisaris baru yang diangkat dalam tahun tersebut.

#### **Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris (Pedoman Dewan Komisaris)**

Perseroan telah memiliki pedoman tata tertib kerja dan kode etik bagi Dewan Komisaris atau disebut Piagam (Pedoman/*Charter*) Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris Perseroan berpedoman pada Pedoman Dewan Komisaris sehingga setiap anggota Dewan Komisaris dapat melaksanakan fungsi pengawasan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan, dan independen. Pedoman kerja tersebut ditinjau secara berkala dan dimutakhirkan apabila dianggap perlu dengan memperhatikan ketentuan perundangan yang berlaku.

Secara umum, Pedoman Dewan Komisaris Perseroan mengatur tentang:

1. Komposisi, pengangkatan, pemberhentian serta masa jabatan Dewan Komisaris;
2. Nominasi dan persyaratan keanggotaan Dewan Komisaris;
3. Tugas, tanggung jawab, wewenang Dewan Komisaris;
4. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris;
5. Evaluasi kinerja Dewan Komisaris;
6. Mekanisme dan tata tertib rapat Dewan Komisaris;
7. Komite Penunjang Dewan Komisaris;
8. Remunerasi dan pendidikan berkelanjutan bagi Dewan Komisaris;

5. Corporate Policy Manual (GCG Charter).
6. Board of Commissioners' Charter and the Committees under the Board of Commissioners' Charters.
7. Regulations related to the Capital Markets.
8. The Company's Annual Report.

In 2021 the Company did not carry out a Company orientation program since there were no new BOC members appointed during that period.

#### **Guideline and Code of Conduct of the Board of Commissioners (The Board of Commissioners Charter)**

The Company has a work guideline and code of ethic for the BOC i.e. the BOC Charter. In carrying out duties and responsibilities, the Board of Commissioners of the Company is guided by the Board of Commissioners Charter so each member can perform the supervisory function effectively, efficiently, accountably, transparently, and independently. The Charter is reviewed periodically and updated when deemed necessary by considering provisions of the prevailing laws and regulations.

In general, the Board of Commissioners Charter regulates the following:

1. Composition, appointment, dismissal and term of tenure of the BOC;
2. Nomination and requirement of the BOC members;
3. Duties, responsibilities, authorities of the BOC;
4. Accountability of the BOC;
5. Performance evaluation of the BOC;
6. Mechanism and meeting rules of the BOC;
7. Supporting Committee of the BOC;
8. Remuneration and continuous education for the BOC;

9. Kode etik;
10. Hubungan Dewan Komisaris dengan Direksi, Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Lainnya;
11. Program pengenalan anggota Dewan Komisaris.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris dapat diakses di situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) bagian Tata Kelola.

#### **Prosedur, Dasar Penetapan, dan Besarnya Remunerasi Anggota Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris menerima remunerasi berupa honorarium, tunjangan, dan fasilitas. Dalam penetapan remunerasi, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi yang memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dalam bentuk kebijakan remunerasi dengan mempertimbangkan target Perseroan dan individu, perbandingan dengan industri sejenis, *non-monetary benefit* serta hasil kerja individu dan Perseroan. Jumlah besaran masing-masing remunerasi dievaluasi dari waktu ke waktu untuk memastikan bahwa pemberian remunerasi tetap sesuai dengan kondisi pasar.

Dewan Komisaris kemudian mengusulkan nilai remunerasi tahunan dan/atau paket remunerasi berdasarkan tinjauan dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan ke para pemegang saham untuk disetujui oleh para pemegang saham di dalam RUPS Tahunan.

Menunjuk Pasal 113 UU Perseroan Terbatas No.40 tahun 2007, diatur bahwa ketentuan mengenai besarnya gaji atau honorarium serta tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS. Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tahun buku 2020 tanggal 18 Juni 2021, RUPS Tahunan menetapkan untuk seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan, pemberian gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2021 dengan kenaikan maksimum sebesar 10% (sepuluh persen) dari tahun buku 2020, setelah dipotong pajak penghasilan (PPh) dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

9. Code of Ethics;
10. Relationship between the BOC with the Board of Directors and others Stakeholders;
11. Induction program for the BOC members.

The BOC Charter is available for access on the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) section of Corporate Governance.

#### **Procedures, Basis of Determination and Remuneration for Members of the Board of Commissioners**

The BOC receives remuneration in the form of honorarium, benefits and facilities. To determine the remuneration, the BOC is assisted by the Nomination and Remuneration Committee, tasked with providing inputs to the BOC in the form of remuneration policy by taking into account on the Company and individual target, comparison with similar industries, non-monetary benefits as well as individual and Company performance. The amount of each remuneration is evaluated from time to time to ensure that the remuneration remains in accordance with market conditions.

The BOC then proposes the annual remuneration and/or remuneration package, based on the reviews and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to the shareholders for their approval at the Annual GMS.

Pursuant to the Article 113 of the Limited Liability Company Law No.40 Year 2007, stipulates that the provisions on the salary or honorarium and allowances for members of the Board of Commissioners are determined by the GMS. Based on the Company AGMS resolution for the 2020 financial year on 18 June 2021, AGMS stipulate that the salary or honorarium and benefits for all members of the Board of Commissioners of the Company for the financial year 2021 will be in the maximum increase of 10% (ten percent) from the year 2020 after income tax with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

### Indikator untuk Menentukan Paket Kompensasi

Setiap Komisaris Perseroan berhak untuk menerima remunerasi yang sepadan dengan tanggung jawab dan pengalaman, pengetahuan, serta keterampilan yang dikontribusikan ke dalam Perseroan. Komite Nominasi dan Remunerasi juga mempertimbangkan sejumlah faktor lain dalam menentukan jumlah remunerasi, seperti:

- Perbandingan honorarium dan tunjangan secara berkala terhadap perusahaan sejenis pada industri;
- Kinerja dan pencapaian Komisaris secara individu dan kolektif berdasarkan penilaian kinerja;
- Tugas, tanggung jawab dan wewenang masing-masing anggota Dewan Komisaris; dan
- Pencapaian tujuan kinerja jangka pendek atau jangka panjang yang selaras dengan strategi Perseroan.

Struktur remunerasi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- 1) Honorarium.
- 2) Tunjangan.
  - a. Tunjangan Hari Raya Keagamaan.
  - b. Tunjangan Transportasi.
- 3) Fasilitas  
Fasilitas Kesehatan, dalam bentuk asuransi kesehatan dan/atau penggantian biaya pengobatan (*at cost*).

Jumlah remunerasi Dewan Komisaris Perseroan pada tahun 2021 adalah Rp1,5 miliar.

Seluruh anggota Dewan Komisaris (termasuk Komisaris Independen) Perseroan tidak menerima remunerasi yang bersifat variabel (saham atau bonus, baik bonus kinerja, bonus non kinerja maupun opsi saham).

### Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Bersama Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan diatur dalam Anggaran Dasar dan Pedoman Dewan Komisaris

### Indicators for Determining Compensation Packages

Each Commissioner of the Company is entitled to receive remuneration commensurate with his responsibilities and the experience, knowledge and skills that he or she brings to the Company. In addition, the Nomination and Remuneration Committee may consider other factors in its calculation of the remuneration amount, such as:

- Periodic honorarium and benefit benchmarking against peer companies in the industry;
- The collective and individual performance and achievements of the respective Commissioners, based on the performance assessments;
- The duties, responsibilities and authority of each member of the BOC; and
- The achievement of short-term or long-term performance goals that are aligned with the Company's strategies.

The BOC structure is as follows:

- 1) Honorarium.
- 2) Benefits.
  - a. Religious Holiday Benefits.
  - b. Transportation Benefits.
- 3) Facilities  
Health facilities, in the form of health insurance and/or medical reimbursements.

Total remuneration of the BOC in 2021 amounted to Rp1.5 billion.

All members of Board of Commissioners (including Independent Commissioners) of the Company did not receive any variable remuneration (shares or bonuses, both based of performance or non-performance as well as shares option).

### Board of Commissioners Meetings

The policy for the Company's the BOC Meeting and Joint Meeting with the Board of Directors is stipulated in the Articles of Association and the BOC Charter in

sejalan dengan POJK No.33/POJK.04/2014. Secara garis besar, kebijakan Rapat Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- Rapat Dewan Komisaris diadakan paling kurang satu kali dalam 2 (dua) bulan yang dipimpin oleh Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris lainnya yang ditunjuk dalam Rapat tersebut apabila Komisaris Utama berhalangan. Rapat Bersama Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
- Pemanggilan dan bahan-bahan Rapat disampaikan kepada Dewan Komisaris selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum rapat.
- Hasil rapat Dewan Komisaris wajib dituangkan dalam Risalah Rapat yang ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir.
- Risalah Rapat Dewan Komisaris yang telah ditandatangani seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam rapat harus didistribusikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris.
- Rapat adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila dihadiri atau diwakili oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) jumlah anggota Dewan Komisaris. Seluruh keputusan dalam rapat diambil dengan musyawarah untuk mufakat, apabila tidak tercapai musyawarah untuk mufakat, maka keputusan rapat diambil dengan suara terbanyak. Apabila suara yang setuju dan tidak setuju berimbang, maka usul dianggap ditolak. Seluruh keputusan rapat tersebut bersifat mengikat bagi seluruh anggota Dewan Komisaris.

Selain penyelenggaraan rapat sebagaimana uraian di atas, rapat Dewan Komisaris juga dapat dilakukan melalui media telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya yang memungkinkan seluruh peserta rapat dapat saling melihat dan/atau mendengar secara langsung serta berpartisipasi dalam rapat.

line with POJK No.33/POJK.04/2014. In general, the BOC Meeting Policy is as follows:

- The BOC Meeting shall convene at least once every 2 (two) months, chaired by the President Commissioner or other member of the BOC as appointed in the Meeting in the absent of President Commissioner. Joint Meeting between the BOC and Board of Directors is conducted at least once every 4 (four) months.
- Invitation and Meeting material are distributed to the BOC at latest 7 (seven) days prior to the meeting.
- The results of the meeting of the BOC must be stated in the Minutes of Meeting which are signed by all members of the BOC who are present in the meeting.
- Minutes of Board of Commissioners' meetings that have been signed by all members of the BOC who attended the meeting must be distributed to all members of the BOC.
- Meeting is valid and may adopt binding resolutions if attended or represented by more than 1/2 (half) the number of members of the BOC. All decisions taken in a meeting with deliberation and consensus, if not achieved, the meeting decisions taken by majority vote. If the voice impartial agree and do not agree, the proposal is deemed rejected. All decisions of the meeting are binding to all members of the BOC.

In addition to the meetings as described above, the meeting of the BOC also can be held through media teleconference, video conference or other electronic media that enables all meeting participants can see each other and/or hear directly as well as participating in the meeting.

## Rapat Berkala Dewan Komisaris

Selama 2021, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat berkala Dewan Komisaris sebanyak 11 (sebelas) kali, dengan rekapitulasi kehadiran sebagai berikut:

## Regular Meeting of the BOC

During 2021, the BOC has held internal meetings 11 (eleven) times, with the attendance recapitulation as follows:

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Dewan Komisaris Attendances of the BOC	
			SH	HH
1	11 Jan 2021 Jan 11, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Program Kerja Dewan Komisaris dan Program Kerja Komite Tahun 2021.</li> <li>Tindak lanjut keputusan rapat Dewan Komisaris <i>carry-over</i> tahun 2020.</li> <li>Pembahasan Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk tahun buku 2020.</li> <li>Discussion on the BOC Work Program and Committee Work Program 2021.</li> <li>Following up the decision of the BOC regarding <i>carry-over</i> meeting in 2020.</li> <li>Discussion concerning the Report of the Company's Nominating and Remuneration Committee for the 2020 financial year.</li> </ul>	√	√
2	1 Mar 2021 Mar 1, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Laporan Pelaksanaan Pengawasan Dewan Komisaris tahun buku 2020.</li> <li>Pembahasan rencana pelaksanaan dan agenda RUPS Tahunan tahun buku 2020.</li> <li>Peretujuan perubahan Kepala Unit Audit Internal.</li> <li>Discussion concerning the Supervisory Report of the BOC for the 2020 financial year.</li> <li>Discussion of Proposed implementation and agenda of the Company's Annual GMS of 2020 financial year.</li> <li>Approval concerning the changes of Head of Internal Audit.</li> </ul>	√	√
3	29 Apr 2021 Apr 29, 2021	<p>Pembahasan Laporan Komite Audit Perseroan untuk tahun buku 2020.</p> <p>Discussion concerning the Report of the Company's Audit Committee for the 2020 financial year.</p>	√	√
4	7 Mei 2021 May 7, 2021	<p>Pembahasan Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan oleh Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk tahun buku 2020.</p> <p>Discussion on The Evaluation Report of Audit Committee of the Implementation of Audit Services on Annual Historical Financial Information by Public Accountant and/or Public Accountant Firm for the 2020 financial year.</p>	√	√
5	31 Mei 2021 May 31, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan dan persetujuan terkait aksi korporasi Perseroan atas rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021 sebesar Rp10,- per lembar saham.</li> <li>Pembahasan terkait persiapan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan.</li> <li>Discussion and approval concerning the Company's corporate action plan on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year of Rp10,- per share.</li> <li>Discussion related to the preparation of the Company's Annual General Meeting of Shareholders.</li> </ul>	√	√
6	11 Jun 2021 Jun 11, 2021	<p>Pembahasan Laporan Rekomendasi Komite Audit sehubungan dengan Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk audit tahun buku 2021.</p> <p>Discussion on The Recommendation Report of Audit Committee for the Appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Firm for the 2021 financial year.</p>	√	√



No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Dewan Komisaris Attendances of the BOC																
			SH	HH															
7	21 Jun 2021 Jun 21, 2021	<p>Pembahasan aksi korporasi entitas anak Perseroan terkait rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021, yaitu:</p> <p>Discussion concerning to corporate action plan undertaken by the Company's subsidiaries on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year, i.e:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries</th> <th>Dividen per saham Dividend per share</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT Panata Jaya Mandiri</td> <td>Rp5,000,-</td> </tr> </tbody> </table>	Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	PT Panata Jaya Mandiri	Rp5,000,-	√	√											
Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share																		
PT Panata Jaya Mandiri	Rp5,000,-																		
8	2 Ags 2021 Aug 2, 2021	<p>Pembahasan dan persetujuan terkait aksi korporasi rencana pembagian dividen interim tunai kedua tahun buku 2020 sebesar Rp20,- per lembar saham.</p> <p>Discussion and approval concerning to corporate action plan on distribution second cash interim dividend for the 2021 financial year of Rp20,- per share.</p>	√	√															
9	20 Ags 2021 Aug 20, 2021	<p>Pembahasan aksi korporasi entitas anak Perseroan terkait rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021, yaitu:</p> <p>Discussion concerning the corporate action plan undertaken by the Company's subsidiaries on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year, i.e:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries</th> <th>Dividen per saham Dividend per share</th> <th>Jenis Dividen Type of Dividend</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT Panata Jaya Mandiri</td> <td>Rp4,000,-</td> <td>Interim 2   2<sup>nd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Selamat Sempana Perkasa</td> <td>Rp10,-</td> <td>Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Prapat Tunggal Cipta</td> <td>Rp10,-</td> <td>Interim</td> </tr> </tbody> </table>	Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend	PT Panata Jaya Mandiri	Rp4,000,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim	PT Selamat Sempana Perkasa	Rp10,-	Interim	PT Prapat Tunggal Cipta	Rp10,-	Interim	√	√			
Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend																	
PT Panata Jaya Mandiri	Rp4,000,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim																	
PT Selamat Sempana Perkasa	Rp10,-	Interim																	
PT Prapat Tunggal Cipta	Rp10,-	Interim																	
10	29 Okt 2021 Oct 29, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan dan persetujuan terkait aksi korporasi rencana pembagian dividen interim tunai ketiga sebesar Rp20,- per lembar saham.</li> <li>Pembahasan terkait Hasil Penilaian praktik-praktik <i>Corporate Governance</i> (CG) berdasarkan ASEAN CG Scorecard 2021.</li> <li>Discussion and approval concerning to corporate action plan on distribution third cash interim dividend of Rp20,- per share.</li> <li>Discussion concerning on the Corporate Governance (CG) practices assessment result based ASEAN CG Scorecard 2021.</li> </ul>	√	√															
11	19 Nov 2021 Nov 19, 2021	<p>Pembahasan aksi korporasi entitas anak Perseroan terkait rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021, yaitu:</p> <p>Discussion concerning the corporate action plan undertaken by the Company's subsidiaries on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year, i.e:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries</th> <th>Dividen per saham Dividend per share</th> <th>Jenis Dividen Type of Dividend</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT Panata Jaya Mandiri</td> <td>Rp3,000,-</td> <td>Interim 3   3<sup>rd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Selamat Sempana Perkasa</td> <td>Rp10,-</td> <td>Interim 2   2<sup>nd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Prapat Tunggal Cipta</td> <td>Rp15,-</td> <td>Interim 2   2<sup>nd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Hydraxle Perkasa</td> <td>Rp8,-</td> <td>Interim</td> </tr> </tbody> </table>	Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend	PT Panata Jaya Mandiri	Rp3,000,-	Interim 3   3 <sup>rd</sup> Interim	PT Selamat Sempana Perkasa	Rp10,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim	PT Prapat Tunggal Cipta	Rp15,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim	PT Hydraxle Perkasa	Rp8,-	Interim	√	√
Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend																	
PT Panata Jaya Mandiri	Rp3,000,-	Interim 3   3 <sup>rd</sup> Interim																	
PT Selamat Sempana Perkasa	Rp10,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim																	
PT Prapat Tunggal Cipta	Rp15,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim																	
PT Hydraxle Perkasa	Rp8,-	Interim																	
Jumlah Kehadiran   Attendance			11	11															
Jumlah Rapat   Number of Meetings			11	11															
Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris (%)   The BOC Attendance Rate (%)			100	100															

Catatan | Notes:

SH [Surja Hartono] ; HH [Handi Hidajat Suwardi]

## Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris juga menyelenggarakan rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 6 (enam) kali pada 2021, dengan rekapitulasi kehadiran sebagai berikut:

## Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

In 2021, the Board of Commissioners also held a joint meeting with the Board of Directors for 6 (six) times with the attendance recapitulation as follows:

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Dewan Komisaris Attendances of the BOC	
			* SH	* HH
1	4 Jan 2021 Jan 4, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Update penanganan pandemi COVID-19 di lingkungan kerja Perseroan dan entitas anaknya.</li> <li>Update on tackling the COVID-19 pandemic in the working area of the Company and its subsidiaries.</li> <li>Update concerning GO-LIVE of SAP S/4 HANA Implementation of PT Selamat Sempurna Tbk.</li> </ul>	√	√
2	29 Apr 2021 Apr 29, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinerja Perseroan dan entitas anaknya untuk periode Januari - Desember 2020.</li> <li>Update penanganan pandemi COVID-19 di lingkungan kerja Perseroan dan entitas anaknya.</li> <li>The Company's and its subsidiaries performance report for period January - December 2020.</li> <li>Update on tackling the COVID-19 pandemic in the working area of the Company and its subsidiaries.</li> </ul>	√	√
3	28 Mei 2021 May 28, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinerja Perseroan dan entitas anaknya sampai dengan Maret 2021.</li> <li>Presentasi Internal Audit mengenai laporan hasil audit dan tindak lanjut sampai dengan Maret 2021.</li> <li>Update penanganan pandemi COVID-19 di lingkungan kerja Perseroan dan entitas anaknya.</li> <li>Update Persiapan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 tanggal 18 Juni 2021.</li> <li>The Company's and its subsidiaries performance report as of March 2021.</li> <li>Audit Internal presentation on audit results report and follow-up until March 2021.</li> <li>Update on tackling the COVID-19 pandemic in the working area of the Company and its subsidiaries.</li> <li>Update on the Preparation of the Annual GMS of 2020 financial year dated June 18, 2021.</li> </ul>	√	√
4	30 Jul 2021 Jul 30, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinerja Perseroan dan entitas anaknya sampai dengan Juni 2021.</li> <li>Presentasi Internal Audit mengenai laporan hasil audit dan tindak lanjut sampai dengan Juni 2021.</li> <li>Update penanganan pandemi COVID-19 di lingkungan kerja Perseroan dan entitas anaknya.</li> <li>The Company's and its subsidiaries performance report as of June 2021.</li> <li>Audit Internal presentation on audit results report and follow-up until June 2021.</li> <li>Update on tackling the COVID-19 pandemic in the working area of the Company and its subsidiaries.</li> </ul>	√	√
5	28 Okt 2021 Oct 28, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinerja Perseroan dan entitas anaknya sampai dengan September 2021.</li> <li>Presentasi Internal Audit mengenai laporan hasil audit dan tindak lanjut sampai dengan September 2021.</li> <li>Update penanganan pandemi COVID-19 di lingkungan kerja Perseroan dan entitas anaknya.</li> <li>The Company's and its subsidiaries performance report as of September 2021.</li> <li>Audit Internal presentation on audit results report and follow-up until September 2021.</li> <li>Update on tackling the COVID-19 pandemic in the working area of the Company and its subsidiaries.</li> </ul>	√	√

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Dewan Komisaris Attendances of the BOC	
			* SH	* HH
6	5 Nov 2021 Nov 5, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Program Kerja Direksi Tahun 2022.</li> <li>Paparan perencanaan audit untuk tahun buku 2021 oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja.</li> <li>Discussion on Board of Directors Work Program 2022.</li> <li>Discussion concerning the audit planning for the 2021 financial year by Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro &amp; Surja.</li> </ul>	√	√
Jumlah Kehadiran   Attendance			6	6
Jumlah Rapat   Number of Meetings			6	6
Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris (%)   The BOC Attendance Rate (%)			100	100

Catatan | Notes:

SH [Surja Hartono] ; HH [Handi Hidajat Suwardi]

### Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Kinerja Dewan Komisaris dievaluasi setiap tahun berdasarkan unsur-unsur penilaian kinerja yang disusun secara mandiri oleh Dewan Komisaris melalui mekanisme *self assesment* atas tugas, wewenang dan kewajiban Dewan Komisaris sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi & Remunerasi.

### Prosedur Penilaian

Kinerja Dewan Komisaris dilaporkan kepada Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham pada saat penyampaian Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan Perseroan dan dinilai berdasarkan kriteria-kriteria yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris yang mencakup aspek struktur dan operasional, pengarahan dan pengawasan serta pelaporan.

### Kriteria Penilaian

Kinerja Dewan Komisaris dievaluasi berdasarkan kriteria evaluasi kinerja yang ditetapkan secara independen, yang meliputi:

- 1) Kontribusi dan dukungan pada pelaksanaan tata kelola di Perseroan.

### Board of Commissioners' Performance Assessment

The performance of the BOC is evaluated annually based on performance assessments elements, arranged independently by the BOC through self assessment mechanism on the duties, authority and responsibilities of the BOC as determined in the Articles of Association of the Company and the prevailing laws and regulations, with due observance to the recommendation of the Nomination & Remuneration Committee.

### Assessment Procedures

The performance of the BOC is reported to the Shareholders at General Meeting of Shareholders at the submission of the BOC Supervisory Duty Report in the Company's Annual Report and assessed based on criteria which are relevant to the implementation of duties and responsibilities of the BOC covering several aspects of structural and operational, briefing and supervision as well as reporting.

### Assessment Criteria

The performance of the BOC is evaluated based on independently determined criteria comprising:

- 1) Contributions and support on the Company's corporate governance implementation.

- 2) Efektivitas pelaksanaan tugas pengawasan atas kinerja Direksi sesuai Anggaran Dasar.
- 3) Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.
- 4) Efektivitas pelaksanaan tanggung jawab komite di bawah Dewan Komisaris.
- 5) Tingkat kehadiran dan kontribusi dalam rapat Dewan Komisaris, rapat bersama Direksi dan rapat Komite.

### Pihak yang Melakukan Assessment

Pihak yang melakukan Penilaian Kinerja atas hasil *self assessment* Dewan Komisaris adalah pemegang saham melalui mekanisme RUPS.

### Pengelolaan Benturan Kepentingan Dewan Komisaris

Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki komitmen untuk menghindari terjadinya potensi benturan kepentingan atau selalu menempatkan diri untuk tidak berada dalam potensi terjadinya benturan kepentingan dalam situasi apapun sebagaimana tercantum dalam Pedoman Dewan Komisaris. Setiap transaksi yang mengandung benturan kepentingan wajib terlebih dahulu memperoleh persetujuan pemegang saham independen sebelum transaksi tersebut dilaksanakan.

Pengelolaan benturan kepentingan Dewan Komisaris yang diatur dalam Pedoman Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- (a) Anggota Dewan Komisaris dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan dan wajib mengungkapkan potensi benturan kepentingan dimaksud dalam setiap keputusan.
- (b) Anggota Dewan Komisaris yang memiliki benturan kepentingan dilarang ikut serta dalam proses pengambilan keputusan mengenai agenda dimana dia memiliki benturan kepentingan.
- (c) Anggota Dewan Komisaris harus mengungkapkan seluruh benturan kepentingan yang sedang dihadapi maupun yang berpotensi menjadi

- 2) Effectiveness in the implementation of the supervisory duties over the performance of BOD according to the Articles of Association.
- 3) Compliance with regulations.
- 4) Effectiveness in the implementation of the responsibilities of the committees under the BOC.
- 5) Level of attendance and contributions in meetings of the BOC, joint meetings with the Board of Directors and Committee meetings.

### Parties that Conduct the Assessment

The parties that conduct Performance Assessment of the BOC's self-assessment results are carried out by shareholders through a GMS mechanism.

### Management Conflict of Interest of the Board of Commissioners

All members of the BOC must avoid potential conflicts of interest and must not place themselves in a potential position for conflicts of interest in any situation as stated in the Board of Commissioners' Charter. Any transaction with a conflict of interest shall first obtain the approval of the independent shareholders prior to its execution.

The management of the conflict of interest of the BOC regulated in the Board of Commissioners Charter is as follows:

- (a) Members of the BOC are prohibited from taking actions that could harm or reduce the Company's profit and must disclose any potential conflict of interest in each decision taken.
- (b) Members of the BOC who has a conflict of interest should not be involved in the process of decision making related to the matter in which he/she has a conflict.
- (c) Members of the BOC must disclose all conflicts of interest that are being faced and any potential conflicts of interest or anything that can inhibit

benturan kepentingan atau segala sesuatu yang dapat menghambat anggota Dewan Komisaris untuk bertindak independen.

- (d) Anggota Dewan Komisaris wajib menjaga informasi yang berdasarkan peraturan perundang-undangan wajib dirahasiakan termasuk ketentuan *insider trading* dan informasi-informasi lain yang oleh Perseroan belum diungkapkan kepada publik.

Pada tahun 2021 tidak terdapat transaksi atau aksi korporasi Perseroan yang mengandung benturan kepentingan dan dilakukan oleh Dewan Komisaris.

members of the BOC to act independently.

- (d) Members of the BOC must maintain information based on statutory regulations that must be kept confidential including provisions on insider trading and other information which the Company has not disclosed to the public.

In 2021 there are no Company's corporate transactions or actions containing conflict of interest by BOC.

**Tabel Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris**

**Table of Affiliate Relationship of the BOC**

Nama Name	Hubungan Keuangan dan Keluarga Dewan Komisaris Financial and Family Relationship of the BOC											
	Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with						Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with					
	Dewan Komisaris BOC		Direksi BOD		Pemegang Saham Utama Majority Shareholders		Dewan Komisaris BOC		Direksi BOD		Pemegang Saham Utama Majority Shareholders	
	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes	No
Surja Hartono		√		√	√			√	√		√	
Handi Hidajat S.		√		√		√		√		√		√

#### Kebijakan Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

#### Policy on Concurrent Position of the Board of Commissioners

Anggota Dewan Komisaris Perseroan memiliki jabatan pada beberapa institusi lain. Namun demikian perangkapan jabatan tersebut tidak boleh bertentangan dengan ketentuan Larangan Rangkap Jabatan sebagaimana ditetapkan dalam Pedoman Dewan Komisaris Perseroan.

Members of the BOC of the Company have other positions at some other institutions. However, these practices should not contradict the terms of the Prohibition of Concurrent Positions as set out in the Charter of the BOC of the Company.

Jabatan rangkap Dewan Komisaris pada tahun 2021 telah sesuai dengan Pedoman Dewan Komisaris dan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, adalah sebagai berikut:

The concurrent positions of members of the BOC in 2021 were consistent with the BOC' Charter and did not violate OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of a Public Company, as follows:

Tabel Rangkap Jabatan Dewan Komisaris Perseroan

Table of Company's BOC Concurrent Positions

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan pada Perusahaan/Institusi Lain Position at other Companies/Institutions	Nama Perusahaan/Institusi Lain Name of other Companies/Institutions
Surja Hartono	Komisaris Utama President Commissioner	1) Direktur   Director 2) Komisaris   Commissioner 3) Komisaris Utama   President Commissioner 4) Komisaris Utama   President Commissioner 5) Komisaris Utama   President Commissioner	1) PT Adrindo Intiperkasa 2) PT Adrindo Intisarana 3) PT Hydraxle Perkasa 4) PT Prapat Tunggal Cipta 5) PT Selamat Sempana Perkasa
Handi Hidajat S.	Komisaris Independen Independent Commissioner	Tidak ada   none	

### Pelatihan Dewan Komisaris

Untuk senantiasa meningkatkan pengetahuan dan kompetensi Dewan Komisaris akan berbagai perkembangan terbaru dalam dunia bisnis, Dewan Komisaris aktif berpartisipasi dalam berbagai program pelatihan antara lain:

1. Keahlian, pengetahuan dan kemampuan Dewan Komisaris (Kompetensi Utama).
2. Tata Kelola Perusahaan (isu dan tantangan dalam Tata Kelola Perusahaan bagi Dewan Komisaris).
3. Ikhtisar Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris dan Prinsip OECD CG.

### Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris

Kebijakan Perseroan dalam hal pelaporan kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris mengacu pada Pasal 2 POJK No.11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Pedoman Dewan Komisaris, telah mengatur antara lain kewajiban anggota Dewan Komisaris untuk menyampaikan informasi kepemilikan dan perubahan atas saham Perseroan dalam waktu paling lambat 3 (tiga) hari kerja. Kebijakan tersebut sesuai dengan Pasal 3 POJK No.11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Perseroan juga telah menyampaikan laporan bulanan atas kepemilikan saham Perseroan oleh Dewan

### Training of the Board of Commissioners

To continually improve the knowledge and competence of the Board of Commissioners towards the latest developments in the world of business, the Board of Commissioners actively participates in various training programs which include:

1. Skills, Knowledge and Competencies of Commissioners (Core Competencies).
2. Corporate Governance (issues and challenges in Corporate Governance for the Board of Commissioners).
3. An overview of the performance evaluation of the Board of Commissioners and the OECD Corporate Governance Principles.

### Share Ownership by the Board of Commissioners

The Company's policy that regulates the share ownership report for the BOC refers to Article 2 of OJK Regulation No.11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Any Changes to Share Ownership in Public Companies.

The BOC's Charter has regulated the following matters such as the obligation of members of the BOC to submit ownership information and any changes of the Company's shares within 3 (three) working days. This policy is in accordance with Article 3 of OJK Regulation No.11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Any Changes to Share Ownership in Public Companies.

The Company has also delivered a monthly report on any changes in share ownership of the BOC in

Komisaris tahun 2021 melalui sistem *e-reporting* kepada OJK dan BEI sebagai wujud kepatuhan mengenai laporan kepemilikan saham.

Per posisi 31 Desember 2021, anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham di Perseroan adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Lembar Saham Number of Shares
Surja Hartono	Komisaris Utama   President Commissioner	130,000,000
Handi Hidajat S.	Komisaris Independen   Independent Commissioner	-

Selama tahun 2021 tidak terjadi perubahan jumlah kepemilikan saham Dewan Komisaris Perseroan.

#### Kebijakan Pemberian Pinjaman bagi Dewan Komisaris

Perseroan memiliki kebijakan mengenai transaksi yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak berelasi. Pemberian pinjaman kepada Direksi dan Komisaris termasuk ke dalam penyediaan kepada Pihak Terkait.

Perseroan tidak memberikan fasilitas pemberian pinjaman kepada anggota Dewan Komisaris.

#### Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam rangka melakukan pengawasan dan pemberian saran secara aktif kepada Direksi, Dewan Komisaris membentuk 2 (dua) komite, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

Dewan Komisaris melaksanakan penilaian terhadap komite-komite tersebut dengan ketentuan sebagai berikut:

##### 1) Kriteria

Kriteria penilaian komite-komite di bawah Dewan Komisaris didasarkan pada kepatuhan terhadap piagam dan pelaksanaan tugas masing-masing komite.

2021 through the e-reporting system to the OJK and IDX in compliance with internal and external policies regarding share ownership reports.

As of December 31, 2021, members of the BOC who held shares in the Company were as follows:

During 2021, there was no change in the number of shares of the Company's the BOC.

#### Policy on Loans Provision to the Board of Commissioners

The Company has a policy regarding transactions that contain conflict of interest and/or transactions with related parties. The provision of loan to the BOD and BOC is included in the condition to Related Parties.

The Company does not provide loan facilities for the BOC members.

#### Performance Assessment of the Committees Under the Board of Commissioners

In the implementation of active supervisory and advisory duties to the BOD, 2 (two) committees were established by the BOC, i.e, Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee.

The BOC conduct the assessment to those committees with the following conditions:

##### 1) Criteria

The assessment criteria for the committees of the BOC are based on their compliance with the charter and implementation of the duties of each committee.

## 2) Proses

Setiap tahunnya masing-masing komite diwajibkan membuat laporan tahunan pelaksanaan kegiatan komite dan dilaporkan kepada Dewan Komisaris. Penilaian dilakukan oleh Dewan Komisaris sebanyak 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

## 3) Hasil

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2021 seluruh komite di bawah Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif serta bekerja dengan menjunjung standar kompetensi dan kualitas yang baik.

## 2) Process

Annually, each committee is obliged to prepare annual report on the implementation of committee activities and reported to the BOC. The assessment is carried out by the BOC once a year.

## 3) Result

The BOC deemed that throughout 2021 all of the BOC's committees have carried out their duties and responsibilities effectively and have been worked accordingly by upholding the competency standards and good quality of work.

### Hasil Penilaian Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris

### Results of Assessment of Committees under the Board of Commissioners

Komite Committee	Kriteria Penilaian Assessment Criteria	Hasil Penilaian Assessment Result
Komite Audit  Audit Committee	Kriteria penilaian untuk Komite Audit, mencakup dukungan mereka dalam penerapan GCG, efisiensi dan efektivitas pelaporan keuangan Perseroan dan kegiatan manajemen risiko, jaminan atas kelayakan proses dan operasi bisnis, serta kepatuhan terhadap peraturan.  The performance assessment criteria for the Audit Committee include the Committee's support for GCG implementation, the efficiency and effectiveness of the Company's financial reporting and risk management activities, assurance on the adequacy of the business process and operations, as well as the compliance with regulations.	Komite Audit telah memastikan terselenggaranya pengendalian internal dan secara efektif membantu Dewan Komisaris dalam pengawasan atas pelaksanaan fungsi audit internal dan eksternal, implementasi tata kelola perusahaan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.  Informasi terkait kehadiran rapat, pendidikan atau pelatihan dan program kerja KA dapat dilihat pada sub bab Komite Audit.  Audit Committee has ensured that the implementation of internal control and assists the BOC effectively in supervising the implementation of internal and external audit function, corporate governance implementation and compliance with prevailing rules and regulations.  The information related to meeting attendance, the education or training, and work programs of the Audit Committee member are presented in the Audit Committee sub section.
Komite Nominasi dan Remunerasi  Nomination and Remuneration Committee	Kriteria penilaian meliputi dukungan untuk penerapan tata kelola perusahaan yang baik, saran tentang rencana dan persiapan suksesi manajemen serta struktur dan praktik remunerasi.  The assessment criteria include support for good corporate governance implementation, advice on the management's succession plan and preparation as well as remuneration structure and practices.	Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugasnya dalam pemberian rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait kebijakan remunerasi di Perseroan secara keseluruhan.  Informasi terkait kehadiran rapat, pendidikan atau pelatihan dan program kerja Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada sub bab Komite Remunerasi dan Nominasi.  Nomination and Remuneration Committee has performed its duties in providing recommendations to the BOC related to remuneration policy of the Company as a whole.  The information related to meeting attendance, the education or training, and work programs of the Nomination and Remuneration Committee member are presented in the Remuneration and Nomination Committee sub section.



## Komisaris Independen

Keberadaan Komisaris Independen dimaksudkan untuk menciptakan iklim yang lebih objektif dan mandiri, dan juga untuk menjaga “fairness” serta mampu memberikan keseimbangan antara kepentingan pemegang saham mayoritas dengan pemegang saham minoritas serta memberikan perlindungan terhadap kepentingan pemegang saham minoritas dan pemangku kepentingan lainnya.

Untuk memastikan independensi ini, Perseroan memiliki 1 (satu) Komisaris Independen atau 50%. Dengan demikian, jumlah Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi jumlah minimal Komisaris Independen yang diatur dalam Peraturan OJK. Di mana dalam Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 mengenai Direksi dan Dewan Komisaris dari Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

## Kriteria Penentuan Komisaris Independen

Kriteria Komisaris Independen mengacu pada ketentuan Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Adapun kriteria dan pemenuhan Komisaris Independen sebagaimana disyaratkan OJK adalah sebagai berikut:

- a) Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
- b) Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
- c) Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
- d) Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

## Independent Commissioner

Existence of an Independent Commissioner is intended to create a more objective and independent climate, and also to maintain “fairness” and be able to provide a balance between the interests of majority shareholders and minority shareholders and to provide protection for the interests of minority and other stakeholders.

To ensure this independence, the Company has 1 (one) Independent Commissioners or 50%. Accordingly, the number of Independent Commissioners of the Company has fulfilled the minimum number of Independent Commissioners stipulated by the OJK. OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and the Board of Commissioners of an Issuer or Public Company requires the number of Independent Commissioners to be at least 30% of the Board of Commissioners.

## Criteria for Independent Commissioner

The criteria of Independent Commissioner refer to the provisions of OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 on the Directors and the Board of Commissioners of Issuer or Public Company. The criteria and the fulfillment of Independent Commissioner as required by OJK are as follows:

- a) Not a person who worked or had the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise activities of the Company within the last 6 (six) months, unless in the context of re-appointment as the Independent Commissioner of the Company for the following period;
- b) Does not own shares either directly or indirectly in the Company;
- c) Does not have any affiliations with the Company, members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, or the majority shareholders of the Company;
- d) Does not have a business relationship either directly or indirectly related to the business activities of the Company.

## Pernyataan Independensi oleh Komisaris Independen

Komisaris Independen memiliki kewajiban untuk membuat komitmen dan pernyataan independensi dan memperbaruinya setiap tahun, serta mengungkapkan kondisi apapun (bila ada) yang dianggap berpotensi menyebabkan benturan kepentingan dengan setiap tindakan yang diambil oleh Dewan Komisaris, yang dapat mempengaruhi kemampuan untuk bertindak independen, sebagaimana di bawah ini:

## Independency Statement by Independent Commissioner

The Independent Commissioner is obliged to make a commitment and a statement of independency and renew it every year, as well as disclosing any conditions (if any) that may be considered a conflict of interest in any actions taken by the BOC, which may affect the ability to act independently, with the following:

### Surat Pernyataan Independensi

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Handi Hidajat Suwardi  
No. Identitas : 3172010702450005  
Alamat : Pluit Timur Blok D.UTR/5,  
Penjaringan, Jakarta Utara

Dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Tidak memiliki hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau Pemegang Saham Utama dari PT Selamat Sempurna Tbk;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada PT Selamat Sempurna Tbk;
3. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha PT Selamat Sempurna Tbk.

Yang dapat mempengaruhi kemampuan saya untuk bertindak independen dalam melaksanakan aktivitas fungsi pengawasan operasional Perusahaan selama saya menjabat sebagai Komisaris Independen termasuk dalam hal proses pengambilan keputusan, sebagaimana diatur dalam ketentuan Pelaksanaan *Good Corporate Governance* dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan;

Apabila dikemudian hari, saya ditemukan memiliki hubungan hubungan sebagaimana dimaksud pada butir 1,2,3 di atas, maka saya bersedia mengundurkan diri dari jabatan Komisaris Independen PT Selamat Sempurna Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

### Independency Statement

I, the undersigned below:

Name : Handi Hidajat Suwardi  
Identity No. : 3172010702450005  
Address : Pluit Timur Blok D.UTR/5,  
Penjaringan, Jakarta Utara

Herewith declare that I:

1. Do not have financial, managerial, stock ownership and/or family relation with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Main Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk;
2. Do not own shares in PT Selamat Sempurna Tbk either directly or indirectly;
3. Do not have a business relationship either directly or indirectly associated with the business activities of PT Selamat Sempurna Tbk.

Which would affect my judgment to act independently in performing the Company's operational oversight functions as I serve as an Independent Commissioner included in the decision making process, as set forth in the provisions of the implementation of *Good Corporate Governance and Financial Services Authority Regulation*;

If in the future, I am found to have any of the above relationships as stated in points 1, 2, 3, therefore I am willing to resign from my position as the Independent Commissioner of PT Selamat Sempurna Tbk.

Thus, this statement is made truthfully.

Jakarta, 03 Januari 2022 | January 03, 2022

Handi Hidajat Suwardi  
Komisaris Independen | Independent Commissioner

## DIREKSI

Berdasarkan Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam menjalankan tugas dan kewajibannya, Direksi wajib mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian dan pengabdian secara penuh pada tugas, kewajiban dan pencapaian tujuan Perseroan. Selain itu, anggota Direksi harus mematuhi Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independen, akuntabilitas, pertanggungjawaban serta kewajaran. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian, dengan mengindahkan perundang-undangan yang berlaku.

### Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi (Pedoman/ Piagam Direksi)

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi Perseroan berpedoman pada Pedoman Direksi yang disusun berdasarkan pada POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Pedoman Direksi ini bertujuan untuk mempermudah Direksi dalam memahami tugas dan tanggung jawab, hak dan kewajiban, serta peraturan-peraturan lainnya yang terkait dengan tata kerja anggota Direksi untuk saling berinteraksi dalam mengelola perusahaan secara efisien, efektif, akuntabel dan bertanggung jawab.

## BOARD OF DIRECTORS

Based on Law No.40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies, the Board of Directors (BOD) is a Company organ fully responsible for the management of the Company for the interest and in accordance with the purposes and objectives of the Company, as well as representing the Company both inside and outside of court in accordance with the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

In carrying out their duties and obligations, the BOD is obliged to devote their full energy, mind, attention and dedication to the duties, obligations and achievement of the Company's goals. In addition, members of the BOD must comply with the Articles of Association of the Company and laws and regulations and must implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility and fairness. Each member of the BOD must carry out their duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and prudently, with due observance of the prevailing laws and regulations.

### Guideline and Code of Conduct of the Board of Directors (The BOD Charter)

In performing its duties and responsibilities, the BOD of the Company has been guided by the BOD Charter that is formulated based on OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

The Board of Directors Charter aims to facilitate the BOD in understanding the duties and responsibilities, rights and obligations and regulations related to the work procedures of the members of the BOD to interact in managing the company in an efficient, effective, accountable and responsible way.

Pedoman Direksi memuat beberapa ketentuan, antara lain:

1. Komposisi, Pengangkatan, Pemberhentian serta masa jabatan Direksi.
2. Persyaratan Keanggotaan Direksi.
3. Tugas dan wewenang Direksi.
4. Kode etik.
5. Pertanggungjawaban Direksi.
6. Mekanisme dan tata tertib rapat Direksi.
7. Evaluasi Kinerja Direksi.
8. Rangkap Jabatan.
9. Program pengenalan anggota Direksi.
10. Remunerasi dan pendidikan berkelanjutan bagi Direksi.

Pedoman Direksi ini dievaluasi dan diperbaharui secara berkala dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pedoman Direksi secara lengkap telah dimuat dalam situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

### Tugas dan Wewenang Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi senantiasa berpegang dan berpedoman pada Anggaran Dasar, Pedoman Direksi maupun ketentuan internal serta eksternal lainnya.

Tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai Pedoman Direksi adalah sebagai berikut:

1. Tugas-tugas Direksi meliputi, antara lain:
  - a) Menyusun rencana strategis Perseroan dalam bentuk rencana korporasi (*corporate plan*) dan rencana kerja (*work plan*);
  - b) Menetapkan struktur organisasi Perseroan, lengkap dengan rincian tugas setiap divisi dan unit usaha;
  - c) Mengendalikan dan mengembangkan sumber daya yang dimiliki Perseroan secara efektif dan efisien;
  - d) Membentuk sistem pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan;
  - e) Menjaga dan mengevaluasi kualitas fungsi

The BOD Charter contains several provisions, among others:

1. The composition, appointment, dismissal and term of Directors.
2. Requirements of Board of Directors' members.
3. Duties and authorities of the Board of Directors.
4. Code of conduct.
5. Accountability of the Board of Directors.
6. Mechanism and meetings rules of the Board of Directors.
7. Performance evaluation of the Board of Directors.
8. Concurrent Positions.
9. Introduction Program of the Board of Directors.
10. The remuneration and continuing education for the Board.

The Board of Directors Charter has been evaluated and updated periodically with reference to prevailing laws and regulations. The BOD Charter in its entirety is available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

### Duties and Authorities of the Board of Directors

In performing its duties and responsibilities, the BOD always upholds and is guided by the Articles of Association, the BOD Charter and other internal and external regulations.

Duties and responsibilities of the BOD as stated in the BOD Charter are as follows:

1. The duties of the BOD include among others:
  - a) To formulate the Company's strategic plan in the form of corporate plans and work plans;
  - b) To establish the organizational structure of the Company, complete with the detailed tasks of each division and business unit;
  - c) To control and develop the Company's resources effectively and efficiently;
  - d) To establish the Company's internal control and risk management;
  - e) To maintain and evaluate the quality of

- pengendalian internal di Perseroan serta secara periodik menyampaikan laporan pelaksanaan fungsi pengendalian internal di Perseroan kepada Dewan Komisaris;
- f) Mempertimbangkan risiko-risiko usaha dalam setiap pengambilan keputusan/tindakan;
- g) Bersama-sama dengan Dewan Komisaris memastikan auditor eksternal, auditor internal, dan Komite Audit, serta komite penunjang lainnya memiliki akses terhadap catatan akuntansi, data penunjang, dan informasi mengenai Perseroan, sepanjang diperlukan untuk melaksanakan tugasnya;
- h) Menyusun dan menyediakan laporan keuangan berkala;
- i) Menyusun dan menyampaikan informasi material kepada publik;
- j) Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundangan yang terkait;
- k) Melaksanakan tanggung jawab sosial dan lingkungan Perseroan;
- l) Untuk memenuhi syarat akuntabilitas, keterbukaan, dan tertib administrasi, Direksi wajib:
- 1) Menyusun Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, Risalah RUPS, Risalah Rapat Direksi;
  - 2) Menyusun Laporan Tahunan dan dokumen keuangan Perseroan;
  - 3) Memelihara seluruh daftar, risalah, dan dokumen keuangan Perseroan dan dokumen lainnya;
  - 4) Menyimpan di tempat kedudukan Perseroan, seluruh daftar, risalah, dokumen keuangan Perseroan dan dokumen lainnya.
- internal control functions in the Company, and to periodically submit reports on the implementation of internal control functions in the Company to the BOC;
- f) To take into account business risks in any decision/action;
- g) Together with the BOC, to ensure that external auditors, internal auditors, and the Audit Committee, as well as other supporting committees, to have access to accounting records, supporting data, and information regarding the Company, to the extent necessary to perform duties;
- h) To prepare and provide the Company's periodic financial statements;
- i) To prepare and communicate material information to the public;
- j) To conduct an annual and other GMS in accordance with the Articles of Association and relevant regulations;
- k) To implement the Company's corporate social and environmental responsibility;
- l) To meet the requirements of accountability, transparency, and orderly administration, the BOD shall:
- 1) Prepare the Register of Shareholders, Special Register, Minutes of GMS and minutes of Meeting of the Board of Directors;
  - 2) Prepare Annual Report and financial documents of the Company;
  - 3) Maintain all lists, Minutes, and the Company's financial documents and other documents;
  - 4) Keep in the domicile of the Company, all registers, minutes, financial documents, and other documents.

Direksi menjalankan tugas kepengurusan Perseroan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan dan dengan memperhatikan kepentingan para pemangku kepentingan Perseroan.

The BOD shall carry out the management of the Company in good faith, with full responsibility and in a prudent manner in the interest of the Company and with due consideration to the interest of the stakeholders of the Company.

Direksi juga dapat membentuk komite-komite untuk mendukung efektivitas tugas dan tanggung jawabnya. Dalam hal Direksi membentuk komite, Direksi harus mengevaluasi kinerja komite pada akhir setiap tahun keuangan.

## 2. Wewenang

Direksi berwenang menjalankan segala tindakan kepengurusan Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar, antara lain sebagai berikut:

- a) Mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan pembatasan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal di Indonesia;
- b) Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, untuk melakukan tindakan tertentu, Direksi terlebih dahulu harus mendapat persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris;
- c) Mengangkat seorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya untuk melakukan tindakan-tindakan tertentu berdasarkan surat kuasa;
- d) Mengatur dan mengembangkan sumber daya manusia Perseroan termasuk pengangkatan dan pemberhentian karyawan dan penetapan gaji, tunjangan pensiun dan remunerasi lainnya bagi karyawan Perseroan berdasarkan peraturan perundangan yang berlaku dan/ atau keputusan RUPS;
- e) Anggota Direksi tidak berwenang mewakili Perseroan apabila:
  - 1) Terdapat perkara di pengadilan antara Perseroan dengan anggota Direksi yang bersangkutan; dan
  - 2) Anggota Direksi yang bersangkutan mempunyai kepentingan yang berbenturan dengan kepentingan Perseroan.

The BOD can also set up committees for supporting the effectiveness of its duties and responsibilities. In the event that the BOD sets up committees, it must evaluate the committees' performance at the end of every fiscal year.

## 2. Authorities

The BOD is authorized to take all management actions at the Company in accordance with the Articles of Association, among others as follows:

- a) To represent the Company inside as well as outside the Courts of Law in respect of all matters and in all events, to bind the Company with other parties and other parties with the Company, and to undertake all actions, both regarding management and ownership, subject to, however, with the limitations determined in the Articles of Association with due observance of the legislations in force in the Capital Market in Indonesia;
- b) As determined in the Articles of Association, to perform a certain action, the BOD must first obtain a written approval from the BOC;
- c) To appoint one or more person as its representative or proxy to perform certain actions through a power of attorney;
- d) To organize and develop the human resources of the Company, including the appointment and dismissal of employees and determination on salary, retirement benefits and other remunerations for employees of the Company based on the applicable laws and regulations and/or resolutions of the GMS;
- e) A member of the BOD does not have the authority to represent the Company if:
  - 1) There is a court case between the concerned member of the BOD and the Company; and
  - 2) The interest of the concerned member of the BOD' conflicts with the interest of the Company.

- f) Dalam hal terdapat keadaan sebagaimana dimaksud pada ayat (e) diatas, yang berhak mewakili Perseroan adalah:
- 1) Anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
  - 2) Dewan Komisaris dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan; atau
  - 3) Pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS dalam hal seluruh anggota Direksi atau Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan.

Pada tahun 2021, Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Pedoman Direksi.

#### Masa Jabatan Direksi

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Direksi adalah 5 (lima) tahun, yaitu untuk jangka waktu sampai ditutupnya RUPS Tahunan yang ke-5 (lima) setelah pengangkatan anggota Direksi.

Masa jabatan anggota Direksi untuk periode ini akan berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan tahun 2022. RUPS tetap memiliki kewenangan untuk memberhentikan seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris setiap waktu sebelum jabatannya berakhir.

Susunan Direksi per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

#### Anggota Direksi

Jabatan Position	Nama Name	Anggota Sejak Members Since	Masa Jabatan Term of Tenure	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Direktur Utama President Director	Eddy Hartono	1983	2017 - 2022	Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.02 pada tanggal 3 Mei 2017.  Deed Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.02 dated 3 May 2017.
Direktur Director	Ang Andri Pribadi	2004	2017 - 2022	
Direktur Independen Independent Director	Aris Setyapranarka	2011	2017 - 2022	
Direktur Director	Djojo Hartono	2017	2017 - 2022	

- f) If the incidents as referred to in clause (e) above has occurred, those who have the authority to represent the Company are:
- 1) Other members of the BOD who do not have conflicts of interest with the Company;
  - 2) The BOC, if all members of the BOD have conflicts of interest with the Company; or
  - 3) Other parties appointed by GMS, if all members of the BOD or BOC have conflicts of interest with the Company.

During 2021, the BOD performed their duties and responsibilities in accordance with the Board of Directors Charter.

#### Tenure of Office of the Board of Directors

In accordance with Articles of Association, the tenure of office of the members of BOD are 5 (five) years i.e. until the close of the 5<sup>th</sup> (fifth) Annual GMS after the appointment of member of the BOD.

The tenure of office of the BOD members for this period will end on the closing of the Company's Annual GMS in 2022. The GMS still has the authority to dismiss one or more members of the BOD at any time before the end of their tenure of office.

The members of the Board of Directors as of December 31, 2021 are as follows:

#### Members of the Board of Directors

Seluruh anggota Direksi berdomisili di Indonesia dan pengangkatan anggota Direksi telah memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Dalam rangka menunjang pelaksanaan tugas secara efektif, telah dilakukan pembagian tugas di antara anggota Direksi. Pembagian tugas didasarkan pada keahlian dan pengalaman masing-masing anggota dengan tujuan mendukung proses pengambilan keputusan secara tepat dan cepat. Masing-masing anggota Direksi melaksanakan tugas sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya, dengan tujuan mencapai efektivitas pengelolaan dan pencapaian hasil yang maksimal. Direksi Perseroan senantiasa menjunjung tinggi sikap profesional, objektif, berpikiran strategis dan mengedepankan kepentingan Perseroan, untuk meningkatkan nilai tambah bagi pemangku kepentingan dan memastikan keberlanjutan usaha.

Tugas dan tanggung jawab khusus dari masing-masing Direktur diuraikan di bawah ini.

All members of the BOD are domiciled in Indonesia and the appointment of the members of the BOD has fulfilled the prevailing regulations.

### The Segregation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors

In order to support effective implementation of its duties, segregation of duties has been applied among members of the BOD. The assignments are based on the expertise and experience of each member with the aim of supporting an accurate and quick decision-making process. Each member of the BOD carries out his duties in accordance with their respective duties and authorities, with the aim of achieving management effectiveness and maximum results. The Company's the BOD always upholds professional, objective, strategic thinking and prioritizes the interests of the Company to increase added value for the Company's stakeholders and ensure its business sustainability.

The duties and specific responsibilities of each of the Directors are outlined below.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas & Tanggung Jawab Duties & Responsibilities
Eddy Hartono	Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab untuk memimpin dan mengkordinasikan seluruh aktivitas usaha Perseroan.  Responsible for leading and coordinating all the business activities of the Company.
Ang Andri Pribadi	Direktur Keuangan, Akuntansi & Administrasi Finance, Accounting & Administration Director	Bertanggung jawab atas accounting, finance, perpajakan, IT&ERP, pembelian, hukum serta hubungan dengan investor.  Responsible for finance, accounting, taxation, IT&ERP, procurement, legal as well as investor relations.
Aris Setyapranarka	Direktur Operasional Operational Director	Bertanggung jawab untuk mengawasi dan mengkoordinasi kegiatan operasional dan produksi pada divisi filter, radiator dan produk lainnya.  Responsible for controlling and coordinating operational and production activities in the filters, radiator division and other products.
Djojo Hartono	Direktur Penjualan & Permasaran Sales & Marketing Director	Bertanggung jawab dalam mengendalikan dan mengevaluasi kegiatan usaha yang berkaitan dengan pemasaran domestik dan internasional.  Responsible for controlling and evaluating operational tasks related to domestic and international marketing.



### Keberagaman Komposisi Direksi

Dalam rekomendasi Otoritas Jasa Keuangan yang dituangkan dalam Lampiran Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dinyatakan bahwa komposisi Direksi wajib memperhatikan keberagaman komposisi Direksi. Keberagaman komposisi Direksi merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas Direksi. Komposisi Direksi yang beragam akan mendorong pengambilan keputusan yang lebih objektif dan komprehensif dikarenakan keputusan diambil dengan memperhatikan berbagai sudut pandang.

Saat ini Perseroan belum memiliki kebijakan tertulis yang khusus mengatur keberagaman Direksi, namun Perseroan meyakini bahwa komposisi Direksi pada saat ini telah mewakili keberagaman keahlian, pengetahuan maupun pengalaman yang diperlukan untuk mengurus dan mengelola Perseroan.

### Program Pengenalan Perusahaan Bagi Direksi Baru

Perseroan memberikan sesi orientasi yang dirancang secara komprehensif kepada semua anggota Direksi yang baru diangkat, untuk memberikan pemahaman mengenai peran, tugas dan tanggung jawab mereka, dan kepatuhan terhadap praktik dan kebijakan tata kelola perusahaan.

Orientasi juga dimaksudkan untuk membantu anggota Direksi baru memahami dengan lebih baik bisnis dan operasi perusahaan dan memberikan kepada mereka informasi tambahan ditinjau dari sudut wawasan industri, inovasi, teknologi baru, dan membangun hubungan dengan karyawan Perseroan, serta tata kelola perusahaan untuk membantu dalam pelaksanaan tugas mereka secara efektif.

### Diversity Composition of the Board of Directors

In the recommendations of the Financial Services Authority as outlined in the Attachment to the Financial Services Authority Circular No.32/SEOJK.04/2015 concerning the Guidelines for Governance of Public Company, it is stated that the composition of the BOD must pay attention to the diversity of the composition of the BOD. The diversity of the composition of the BOD is a combination of characteristics both in terms of the BOD and members of the BOD individually, according to the needs of the Public Company. These characteristics can be reflected in the determination of expertise, knowledge, and experience needed in implementing the duties of the BOD. A diverse composition of the BOD will lead to a more objective and comprehensive decision, as they will take the decision by taking into account various perspectives.

The Company does not currently have a written policy specifically governing the diversity of the BOD, but the Company ensures that the current composition of the BOD has represented the diversity of skills, knowledge or experience needed to manage the Company.

### Orientation Program for New Board of Directors

The Company provides orientation session which is designed to ensure a comprehensive understanding to all new onboard members of the BOD concerning their roles, duties and responsibilities, as well as compliance with corporate governance practices and policies.

The orientation is also intended to help new onboard BOD members to better understand the business and operations of the Company, and provide them with additional information in terms of industry insights, innovations, new technologies and establish relationships with Company personnel as well as corporate governance to assist them in carrying out their duties effectively.

Program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat berupa dokumen-dokumen yang disiapkan oleh Sekretaris Perusahaan, antara lain meliputi:

1. Visi dan Misi Perseroan.
2. Kode Etik Perseroan.
3. Struktur Organisasi Perseroan.
4. Anggaran Dasar Perseroan.
5. Pedoman GCG Perseroan.
6. Pedoman Direksi.
7. Peraturan terkait Pasar Modal yang berlaku.
8. Laporan Tahunan Perseroan.

Pada tahun 2021 Perseroan tidak melaksanakan program pengenalan Perusahaan karena tidak ada anggota Direksi baru yang diangkat dalam tahun tersebut.

### Rapat Direksi

Penyelenggaraan Rapat Direksi Perseroan dilaksanakan dengan mengacu pada ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dan Pasal 13 Anggaran Dasar Perseroan. Rapat Direksi merupakan forum dan sekaligus mekanisme bagi pengambilan keputusan Direksi secara kolektif. Secara garis besar, kebijakan Rapat Direksi adalah sebagai berikut:

- Direksi wajib mengadakan rapat internal secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan dapat juga diadakan setiap waktu bilamana dipandang perlu. Rapat Direksi telah dijadwalkan di awal tahun.
- Direksi wajib mengadakan rapat bersama dengan Dewan Komisaris paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan dan dapat juga diadakan setiap waktu apabila perlu. Rapat bersama Direksi dan Dewan Komisaris dalam internal Perseroan disebut sebagai Rapat Gabungan.
- Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama namun kedudukannya dapat digantikan oleh Direktur lainnya apabila Direktur Utama berhalangan hadir karena sesuatu alasan. Kuorum rapat dicapai apabila lebih dari setengah anggota Direksi hadir atau diwakili dengan sah secara hukum dalam

The induction program for new onboard members of the BOD takes the form of documents prepared by the Corporate Secretary, including:

1. The Company's Vision and Mission.
2. The Company's Code of Conduct.
3. The Company's Organizational Structure.
4. The Company's Articles of Association.
5. Corporate Policy Manual (GCG Charter).
6. Board of Directors' Charter.
7. Regulations related to the Capital Markets.
8. The Company's Annual Report.

In 2021 the Company did not carry out a Company orientation program since there were no new BOD members appointed during that period.

### Board of Directors Meetings

The Board of Directors Meeting is held with reference to the provisions of the Financial Services Authority Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and Article 13 of the Company's Articles of Association. The BOD's meeting is a forum and a mechanism for collective decision-making by the BOD. In general, the BOC Meeting Policy is as follows:

- The BOD shall hold an internal meeting periodically at least 1 (one) time every month and may also be held any time when deemed necessary. Meeting plans of the BOD have been scheduled at the beginning of the year.
- The BOD shall hold a meeting with the BOC at least once in 4 (four) months and may also be held any time as necessary. The joint meetings of the BOD and BOC within the Company are referred to as the Joint Meeting.
- The BOD meeting is led by the President Director, however, this position can be replaced by other Directors if the President Director is unable to attend for some reason. The meeting quorum is achieved when more than half of the members of the Board are present or legally represented in the

rapat tersebut. Setiap anggota Direksi yang hadir memiliki satu suara (dan satu suara untuk setiap Direktur lainnya yang diwakili).

- Pengambilan keputusan dilakukan dengan cara musyawarah mufakat. Apabila pelaksanaan musyawarah tidak mencapai mufakat, maka pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan atas pengambilan suara mayoritas dari anggota Direksi yang hadir. Segala keputusan yang diambil dalam rapat Direksi bersifat mengikat. Perbedaan pendapat (*dissenting opinion*) yang terjadi dalam rapat Direksi beserta alasannya wajib dicantumkan secara jelas dalam Risalah Rapat.
- Hasil rapat Direksi wajib dituangkan dalam Risalah Rapat yang ditandatangani oleh seluruh anggota Direksi yang hadir. Risalah Rapat Direksi yang telah ditandatangani seluruh anggota Direksi yang hadir dalam rapat harus didistribusikan kepada seluruh anggota Direksi.

Rapat Direksi dapat juga dilakukan melalui media telekonferensi, video konferensi atau melalui sarana media elektronik lainnya yang memungkinkan semua peserta Rapat Direksi saling melihat dan mendengar secara langsung serta berpartisipasi dalam Rapat Direksi.

#### Frekuensi Kehadiran, Jadwal dan Agenda Rapat Direksi

Sepanjang tahun 2021 rapat direksi dilaksanakan sebanyak 21 (dua puluh satu) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing direksi sebagai berikut:

meeting. Each member present at the meeting has one vote (and one vote for each one of the other Directors who are represented).

- Decisions are made by a consensus agreement. If the deliberation does not reach a consensus, then the decision is made based on majority vote of members of the BOD in attendance. All decisions taken at the Board of Directors' meetings are binding. Dissenting opinions that occur in the Board of Directors' meeting and the reasons there of must be clearly stated in the minutes of meeting.
- The results of the meeting of the BOD must be stated in the Minutes of Meeting which are signed by all members of the BOD who are present in the meeting. Minutes of Board of Directors' meetings that have been signed by all members of the BOD who attended the meeting must be distributed to all members of the BOD.

The BOD Meeting may be held through teleconference, video conference or other electronic media which enable all participants of the BOD Meeting to see and hear each other as well as participate in the BOD Meeting.

#### Frequency of Attendance, Schedule and Agenda of the BOD Meetings

Throughout 2021, meeting of the Board of Directors was held for 21 (twenty one) times with the level of attendance of each member of the Board of Directors is as follows:

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Direksi Attendance of the BOD			
			EH	AP	AS	DH
1	9 Jan 2021 Jan 9, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembahasan Program Kerja Direksi dan Program Kerja Audit Internal Tahun 2021.</li> <li>• Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Desember 2020.</li> <li>• Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> <li>• Discussion of the Directors Work Program and Internal Audit Work Program 2021.</li> <li>• The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in December 2020.</li> <li>• Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Direksi Attendance of the BOD							
			EH	AP	AS	DH				
2	6 Feb 2021 Feb 6, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Januari 2021.</li> <li>Perkembangan Audit Tahun Buku 2020.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in January 2021.</li> <li>Progress of Audit Financial Year 2020.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√				
3	1 Mar 2021 Mar 1, 2021	<p>Perubahan Kepala Unit Audit Internal.</p> <p>The changes of Head of Internal Audit.</p>	√	√	√	√				
4	6 Mar 2021 Mar 6, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Februari 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in February 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√				
5	1 Apr 2021 Apr 1, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Maret 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in March 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√				
6	3 Mei 2021 May 3, 2021	<p>Pembahasan Rencana Jadwal dan Agenda RUPS Tahunan tahun buku 2020.</p> <p>Schedule and Agenda of the Annual GMS for the 2020 financial year.</p>	√	√	√	√				
7	8 Mei 2021 May 8, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan April 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in April 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√				
8	31 Mei 2021 May 31, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan terkait aksi korporasi rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021 sebesar Rp10,- per lembar saham.</li> <li>Persiapan Direksi menghadapi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 18 Juni 2021.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion regarding to corporate action plan on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year of Rp10,- per share.</li> <li>Preparation of the BOD for the Annual General Meeting of Shareholders on June 18, 2021.</li> </ul>	√	√	√	√				
9	12 Jun 2021 Jun 12, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Mei 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in May 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√				
10	21 Jun 2021 Jun 21, 2021	<p>Pembahasan aksi korporasi entitas anak Perseroan terkait rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021, yaitu:</p> <p>Discussion concerning the corporate action plan undertaken by the Company's subsidiaries on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year, i.e:</p> <table border="1"> <tr> <td>Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries</td> <td>Dividen per saham Dividend per share</td> </tr> <tr> <td>PT Panata Jaya Mandiri</td> <td>Rp5,000,-</td> </tr> </table>	Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	PT Panata Jaya Mandiri	Rp5,000,-	√	√	√	√
Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share									
PT Panata Jaya Mandiri	Rp5,000,-									

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Direksi Attendance of the BOD															
			EH	AP	AS	DH												
11	3 Jul 2021 Jul 3, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Juni 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in June 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√												
12	2 Ags 2021 Aug 2, 2021	<p>Pembahasan dan persetujuan terkait aksi korporasi rencana pembagian dividen interim tunai kedua tahun buku 2021 sebesar Rp20,- per lembar saham.</p> <p>Discussion and approval regarding to corporate action plan on distribution second cash interim dividend for the 2021 financial year of Rp20,- per share.</p>	√	√	√	√												
13	7 Ags 2021 Aug 8 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Juli 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in July 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√												
14	20 Ags 2021 Aug 20, 2021	<p>Pembahasan aksi korporasi entitas anak Perseroan terkait rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021, yaitu:</p> <p>Discussion concerning the corporate action plan undertaken by the Company's subsidiaries on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year, i.e:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries</th> <th>Dividen per saham Dividend per share</th> <th>Jenis Dividen Type of Dividend</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT Panata Jaya Mandiri</td> <td>Rp4,000,-</td> <td>Interim 2   2<sup>nd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Selamat Sempurna Perkasa</td> <td>Rp10,-</td> <td>Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Prapat Tunggal Cipta</td> <td>Rp10,-</td> <td>Interim</td> </tr> </tbody> </table>	Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend	PT Panata Jaya Mandiri	Rp4,000,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim	PT Selamat Sempurna Perkasa	Rp10,-	Interim	PT Prapat Tunggal Cipta	Rp10,-	Interim	√	√	√	√
Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend																
PT Panata Jaya Mandiri	Rp4,000,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim																
PT Selamat Sempurna Perkasa	Rp10,-	Interim																
PT Prapat Tunggal Cipta	Rp10,-	Interim																
15	4 Sep 2021 Sep 4, 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Agustus 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in August 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√												
16	6 Sep 2021 Sep 6, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan materi paparan publik Perseroan yang akan diselenggarakan pada tanggal 9 September 2021.</li> <li>Pembahasan tanggapan terkait Penelaahan OJK atas Laporan Keuangan Tahunan 2020 PT Selamat Sempurna Tbk.</li> <li>Discussion on the Company's public expose material which will be on September 9, 2021.</li> <li>Discussion concerning the OJK's review on the Annual Financial Report 2020 of PT Selamat Sempurna Tbk.</li> </ul>	√	√	√	√												
17	2 Okt 2021 Oct 2, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan September 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in September 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√												
18	29 Okt 2021 Oct 29, 2021	<p>Pembahasan dan persetujuan terkait aksi korporasi rencana pembagian dividen interim tunai ketiga tahun buku 2021 sebesar Rp20,- per lembar saham.</p> <p>Discussion and approval regarding to corporate action plan on distribution third cash interim dividend for the 2021 financial year of Rp20,- per share.</p>	√	√	√	√												
19	7 Nov 2021 Nov 7, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan Oktober 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in October 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>	√	√	√	√												

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Direksi Attendance of the BOD																		
			EH	AP	AS	DH															
20	19 Nov 2021 Nov 19, 2021	Pembahasan aksi korporasi entitas anak Perseroan terkait rencana pembagian dividen interim tunai tahun buku 2021, yaitu:	√	√	√	√															
		Discussion concerning the corporate action plan undertaken by the Company's subsidiaries on distribution cash interim dividend for the 2021 financial year, i.e:																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries</th> <th>Dividen per saham Dividend per share</th> <th>Jenis Dividen Type of Dividend</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT Panata Jaya Mandiri</td> <td>Rp3,000,-</td> <td>Interim 3   3<sup>rd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Selamat Sempana Perkasa</td> <td>Rp10,-</td> <td>Interim 2   2<sup>nd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Prapat Tunggal Cipta</td> <td>Rp15,-</td> <td>Interim 2   2<sup>nd</sup> Interim</td> </tr> <tr> <td>PT Hydraxle Perkasa</td> <td>Rp08,-</td> <td>Interim</td> </tr> </tbody> </table>					Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries	Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend	PT Panata Jaya Mandiri	Rp3,000,-	Interim 3   3 <sup>rd</sup> Interim	PT Selamat Sempana Perkasa	Rp10,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim	PT Prapat Tunggal Cipta	Rp15,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim	PT Hydraxle Perkasa	Rp08,-	Interim
		Entitas Anak Perseroan Company's Subsidiaries					Dividen per saham Dividend per share	Jenis Dividen Type of Dividend													
		PT Panata Jaya Mandiri					Rp3,000,-	Interim 3   3 <sup>rd</sup> Interim													
		PT Selamat Sempana Perkasa					Rp10,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim													
PT Prapat Tunggal Cipta	Rp15,-	Interim 2   2 <sup>nd</sup> Interim																			
PT Hydraxle Perkasa	Rp08,-	Interim																			
21	4 Des 2021 Dec 4, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kinerja Perseroan dan Entitas Anak bulan November 2021.</li> <li>Pembahasan tindak lanjut hasil keputusan Rapat Direksi sebelumnya.</li> </ul>	√	√	√	√															
		<ul style="list-style-type: none"> <li>The Company and It's Subsidiaries performance evaluation in November 2021.</li> <li>Follow Up decision from the previous Board of Directors Meeting Result.</li> </ul>																			
Jumlah Kehadiran   Attendance			21	21	21	21															
Jumlah Rapat   Number of Meetings			21	21	21	21															
Tingkat Kehadiran Direksi (%)   the BOD Attendance Rate (%)			100	100	100	100															

Catatan | Notes:

EH [Eddy Hartono]; AP [Ang Andri Pribadi]; AS [Aris Setyapranarka]; DH [Djojo Hartono]

### Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2021, Rapat Gabungan dilaksanakan sebanyak 6 (enam) kali, agenda Rapat Gabungan tercantum dalam Laporan Tahunan ini bagian Rapat Dewan Komisaris.

### Penilaian Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai kinerja Direksi baik secara individual maupun kolektif setiap tahunnya dengan menggunakan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Direksi juga melakukan penilaian mandiri tahunan atas kinerjanya. Hasil penilaian kinerja Direksi oleh Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS Tahunan.

### Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners

Throughout 2021, the Joint Meeting was held for 6 (six) times, the agenda of the Joint Meeting are states on this annual report part of BOC meeting.

### Board of Directors' Performance Assessment

BOC assesses the performance of the BOD every year both individual and collectively, using criteria recommended by Nomination and Remuneration Committee. The BOD also undertakes an annual self-assessment of its performance. Results from the assessment are submitted to the Annual GMS.

## Prosedur Penilaian

Direksi melakukan penilaian terhadap kinerjanya dalam bentuk *self-assessment*. Penilaian atas kinerja Direksi mengacu pada pencapaian *key performance indicator* (“KPI”) Direksi dalam pelaksanaan dari tugas dan tanggung jawabnya berdasarkan ruang lingkup kerja masing-masing Direktur dan realisasi maupun pencapaian target Perseroan.

## Kriteria Penilaian

Kriteria KPI yang digunakan dalam pelaksanaan *assessment* atas kinerja anggota Direksi yaitu:

- 1) Kinerja keuangan dan bisnis;
- 2) Efektivitas Produk dan Proses;
- 3) Fokus Pelanggan;
- 4) Dukungan terhadap pelaksanaan tata kelola perusahaan di Perseroan;
- 5) Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku;
- 6) Kehadiran dan kontribusi dalam rapat Direksi, rapat bersama Dewan Komisaris dan rapat komite.

## Pihak Yang Melakukan *Assessment*

Pihak yang melakukan penilaian kinerja Direksi adalah Dewan Komisaris dan Pemegang Saham yang dilakukan melalui mekanisme RUPS.

## Prosedur, Dasar Penetapan, dan Besarnya Remunerasi Anggota Direksi

Berdasarkan Pasal 96 ayat (1) Undang Undang Perseroan Terbatas No.40 tahun 2007, mengatur besarnya gaji dan tunjangan Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS. Kewenangan tersebut berdasarkan Pasal 96 ayat (2) dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.

Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan Tahun Buku 2020 tanggal 18 Juni 2021, RUPS menetapkan untuk seluruh anggota Direksi Perseroan, pemberian gaji dan tunjangan untuk tahun buku 2021

## Assessment Procedures

The BOD assesses its performance by way of self-assessment. Assessment of the performance of the BOD by referring to the achievement of key performance indicator (“KPI”) of the BOD in the implementation of the respective Director’s duties and responsibilities based on the scope of work of each Director, and the Company’s target realization.

## Assessment Criteria

Criteria of KPI used in the assessment on the performance of members of the BOD i.e:

- 1) Financial and business performance;
- 2) Effectiveness of Products and Processes;
- 3) Focus to Customers;
- 4) The support of the corporate governance implementation in the Company;
- 5) The compliance of the prevailing regulations;
- 6) Attendance and contributions in meetings of the BOD, joint meetings with BOC and committee meetings.

## Parties that Conduct the Assessment

The parties who carry out the performance appraisal of the BOD are the BOC and Shareholders, which are carried out through the GMS mechanism.

## Procedures, Basis of Determination and Remuneration for Members of the Board of Commissioners

Pursuant to Article 96 section (1) of the Law on Limited Liability Company No.40 of 2007, governing the amount of salaries and benefits of the BOD determined in accordance with the GMS Resolutions. Such authorities, pursuant to Article 96 section (2), may be delegated to the BOC.

Based on the Company’ Annual GMS resolution for the 2020 financial year on June 18, 2021, Annual GMS stipulate that the salary and benefits for all members of the BOD of the Company for the 2021 financial year

dengan kenaikan maksimum sebesar 10% dari tahun buku 2020, setelah dipotong pajak penghasilan (PPH) dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

### Indikator untuk menentukan Paket Kompensasi

Setiap anggota Direksi Perseroan berhak untuk menerima remunerasi yang sepadan dengan tanggung jawab dan pengalaman, pengetahuan, serta keterampilan yang dikontribusikan ke dalam Perseroan. Komite Nominasi dan Remunerasi juga mempertimbangkan sejumlah faktor lain dalam menentukan jumlah remunerasi, seperti:

- Perbandingan gaji dan tunjangan secara berkala terhadap perusahaan sejenis pada industri;
- Kinerja keuangan Perseroan dan pemenuhan kewajiban keuangannya;
- Kinerja dan pencapaian Direksi secara individu dan kolektif berdasarkan penilaian kinerja;
- Tugas, tanggung jawab dan wewenang masing-masing anggota Direksi; dan
- Pencapaian tujuan kinerja jangka pendek atau jangka panjang yang selaras dengan strategi Perseroan.

Direksi menerima remunerasi berupa gaji, tunjangan, fasilitas, dan tantiem. Penetapan penghasilan berupa gaji, tunjangan dan fasilitas yang bersifat tetap dilakukan dengan mempertimbangkan faktor pendapatan, aset, kondisi dan kemampuan keuangan Perseroan, serta tingkat inflasi dan faktor-faktor lain yang relevan serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan. Sedangkan tunjangan dan tantiem yang bersifat variabel dilakukan dengan mempertimbangkan faktor pencapaian target, tingkat kesehatan dan kemampuan keuangan serta faktor-faktor lain yang relevan (*merit system*).

Struktur remunerasi Direksi adalah sebagai berikut:

- 1) Gaji.
- 2) Tunjangan.
  - a. Tunjangan Hari Raya Keagamaan.

will be in the maximum increase of 10% from the 2020 financial year, after income tax with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

### Indicators for determining Compensation Packages

Each member of the BOD of the Company is entitled to receive remuneration commensurate with his responsibilities and the experience, knowledge and skills that he or she brings to the Company. In addition, the Nomination and Remuneration Committee may consider other factors in its calculation of the remuneration amount, such as:

- Periodic salary and benefit benchmarking against peer companies in the industry;
- The Company's financial performance and fulfilment of its financial obligations;
- The collective and individual performance and achievements of the respective Directors, based on the performance assessments;
- The duties, responsibilities and authority of each member of the BOD; and
- The achievement of short-term or long-term performance goals that are aligned with the Company's strategies.

The BOD receives remuneration in the form of salary, allowance, facilities and incentive. The determination on income in the form of salary benefits and facilities is taking into consideration the factors of income, assets, the conditions and the Company's financial capabilities, the inflation level and other relevant factors without violating laws and regulations. While the benefits and incentive are variable by taking into account the achievement of targets, health level and financial capability as well as other relevant factors (*merit system*).

The BOD remuneration structure is as follows:

- 1) Salary.
- 2) Benefits.
  - a. Religious Holiday Allowance.



- b. Tunjangan Transportasi.
- 3) Fasilitas.
  - a. Fasilitas Kesehatan, dalam bentuk asuransi kesehatan dan/atau penggantian biaya pengobatan (*at cost*).
  - b. Fasilitas berupa 1 (satu) kendaraan jabatan beserta biaya pemeliharaan dan operasional bagi masing-masing anggota Direksi.
  - c. Fasilitas bantuan hukum kepada anggota Direksi, untuk perkara yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas.
  - d. Fasilitas lainnya seperti biaya komunikasi dan keanggotaan perkumpulan profesi.
- 4) Tantiem/Insentif Kinerja.

Jumlah remunerasi Direksi Perseroan pada tahun 2021 adalah Rp8,5 miliar.

#### Kepemilikan Saham oleh Direksi

Kebijakan Perseroan dalam hal pelaporan kepemilikan saham anggota Direksi mengacu pada Pasal 2 POJK No.11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Pedoman Direksi, telah mengatur antara lain kewajiban anggota Direksi untuk menyampaikan informasi kepemilikan dan perubahan atas saham Perseroan dalam waktu paling lambat 3 (tiga) hari kerja. Kebijakan tersebut sesuai dengan Pasal 3 POJK No.11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Perseroan juga telah menyampaikan laporan bulanan atas kepemilikan saham Perseroan oleh Direksi tahun 2021 melalui sistem *e-reporting* kepada OJK dan BEI sebagai wujud kepatuhan mengenai laporan kepemilikan saham.

Per posisi 31 Desember 2021, anggota Direksi yang memiliki saham di Perseroan adalah sebagai berikut:

- b. Transportation Allowance.
- 3) Facilities.
  - a. Health facilities, in the form of health insurance and/or medical reimbursements.
  - b. 1 (one) official vehicle along with maintenance and operational costs for each member of the BOD.
  - c. Legal assistance for matters relating to the implementation of duties.
  - d. Other facilities such as communication costs and professional association membership.
- 4) Performance Incentives.

Total remuneration of the Board of Directors in 2021 amounted to Rp8.5 billion.

#### Share Ownership of the Board of Directors

The Company's policy that regulates the share ownership report for the BOD refers to Article 2 of OJK Regulation No.11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Any Changes to Share Ownership in Public Companies.

The BOD's Charter has regulated the following matters such as the obligation of members of the BOD to submit ownership information and any changes of the the Company's shares within 3 (three) working days. This policy is in accordance with Article 3 of OJK Regulation No.11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Any Changes to Share Ownership in Public Companies.

The Company has also delivered a monthly report on any changes in share ownership of the BOD in 2021 through the *e-reporting* system to the OJK and IDX in compliance with internal and external policies regarding share ownership reports.

As of December 31, 2021, members of the BOD who held shares in the Company were as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Lembar Saham Number of Shares
Eddy Hartono	Direktur Utama   President Director	79,209,652
Ang Andri Pribadi	Direktur Keuangan, Akuntansi & Administrasi Finance, Accounting & Administration Director	118,000,000
Aris Setyapranarka	Direktur Operasional   Operational Director	-
Djojo Hartono	Direktur Penjualan & Pemasaran   Sales & Marketing Director	132,360,000

Selama tahun 2021 tidak terjadi perubahan jumlah kepemilikan saham Direksi Perseroan.

During 2021, there was no change in the number of shares of the Company's the BOD.

### Kebijakan Rangkap Jabatan Direksi

Anggota Direksi Perseroan memiliki jabatan pada beberapa institusi lain. Namun demikian perangkapan jabatan tersebut tidak boleh bertentangan dengan ketentuan Larangan Rangkap Jabatan sebagaimana ditetapkan dalam Pedoman Direksi Perseroan.

### Policy on Concurrent Position of Board of Directors

Members of the BOD of the Company have other positions at some other institutions. However, these practices should not contradict the terms of the Prohibition of Concurrent Positions as set out in the Board of Directors Charter.

Jabatan rangkap Direksi pada tahun 2021 telah sesuai dengan Pedoman Direksi dan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atas Perusahaan Publik adalah sebagai berikut:

The concurrent positions of members of the BOD in 2021 were consistent with the BOD' Charter and did not violate OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of a Public Company, as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan pada Perusahaan/Institusi Lain Position at Other Companies/ Institutions	Nama Perusahaan/Institusi Lain Name of Other Companies/Institutions
Eddy Hartono	Direktur Utama President Director	1) Direktur Utama President Director 2) Direktur Utama President Director 3) Direktur Utama President Director 4) Komisaris Utama President Commissioner	1) PT Adrindo Intiperkasa 2) PT Adrindo Intisarana 3) PT Panata Jaya Mandiri 4) PT Griya Inti Perkasa
Ang Andri Pribadi	Direktur Director	1) Direktur Utama President Director 2) Direktur Utama President Director 3) Direktur Director 4) Direktur Director 5) Direktur Director 6) Komisaris Utama President Commissioner 7) Komisaris Commissioner	1) PT Prapat Tunggal Cipta 2) PT Selamat Sempana Perkasa 3) PT Griya Inti Perkasa 4) PT Hydraxle Perkasa 5) PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk 6) PT Greenwood Sejahtera Tbk 7) PT POSCO IJPC
Aris Setyapranarka	Direktur Independen Independent Director		Tidak ada None

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan pada Perusahaan/Institusi Lain Position at Other Companies/ Institutions	Nama Perusahaan/Institusi Lain Name of Other Companies/Institutions
Djojo Hartono	Direktur Director	1) Direktur Utama   President Director 2) Direktur   Director 3) Direktur   Director 4) Direktur   Director 5) Direktur   Director 6) Direktur   Director 7) Direktur   Director 8) Komisaris Utama   President Commissioner 9) Komisaris Utama   President Commissioner 10) Komisaris   Commissioner 11) Komisaris   Commissioner 12) Komisaris   Commissioner 13) Komisaris   Commissioner 14) Komisaris   Commissioner	1) PT Griya Inti Perkasa 2) PT Adrindo Intiperkasa 3) PT Adrindo Intisarana 4) PT Agronusa Alam Perkasa 5) PT Pesona Karya Gemilang 6) PT Propertindo Prima Perkasa 7) PT Selamat Sempana Perkasa 8) PT Cahaya Sejahtera Riau 9) PT Mangatur Dharma 10) PT Cahaya Mitra Gemilang 11) PT Dinamikajaya Bumipersada 12) PT Hydraxle Perkasa 13) PT Prima Honeycomb International 14) PT Rubberindo Unggul Perkasa

### Pengelolaan Benturan Kepentingan Direksi

Seluruh anggota Direksi memiliki komitmen untuk menghindari terjadinya potensi benturan kepentingan atau selalu menempatkan diri untuk tidak berada dalam potensi terjadinya benturan kepentingan dalam situasi apapun sebagaimana tercantum dalam Pedoman Direksi.

Pengelolaan benturan kepentingan Direksi yang diatur dalam Pedoman Direksi adalah sebagai berikut:

- (a) Anggota Direksi dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan dan wajib mengungkapkan potensi benturan kepentingan dimaksud dalam setiap keputusan.
- (b) Anggota Direksi yang memiliki benturan kepentingan dilarang ikut serta dalam proses pengambilan keputusan mengenai agenda dimana dia memiliki benturan kepentingan.
- (c) Anggota Direksi harus mengungkapkan seluruh benturan kepentingan yang sedang dihadapi maupun yang berpotensi menjadi benturan kepentingan atau segala sesuatu yang dapat menghambat anggota Direksi untuk bertindak independen.
- (d) Anggota Direksi wajib menjaga informasi yang berdasarkan peraturan perundang-undangan wajib dirahasiakan termasuk ketentuan *insider trading* dan informasi-informasi lain yang oleh Perseroan belum diungkapkan kepada publik.

### Board of Directors Conflict of Interest Management

All members of the BOD must avoid potential conflicts of interest and must not place themselves in a potential position for conflicts of interest in any situation as stated in the Board of Directors' Charter.

The management of the conflict of interest of the BOD regulated in the Board of Directors Charter is as follows:

- (a) Members of the BOD are prohibited from taking actions that could harm or reduce the Company's profit and must disclose any potential conflict of interest in each decision taken.
- (b) Members of the BOD who has a conflict of interest should not be involved in the process of decision making related to the matter in which he/she has a conflict.
- (c) Members of the BOD must disclose all conflicts of interest that are being faced and any potential conflicts of interest or anything that can inhibit members of the BOD to act independently.
- (d) Members of the BOD must maintain information based on statutory regulations that must be kept confidential including provisions on insider trading and other information which the Company has not disclosed to the public.

Anggota Direksi dilarang memanfaatkan Perseroan untuk kepentingan pribadi, keluarga dan/atau pihak lain yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan, serta reputasi Perseroan maupun entitas anaknya. Selain itu, anggota Direksi dilarang mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam kegiatan Perseroan selain remunerasi/penghasilan (gaji/honorarium, fasilitas dan tunjangan) dan tantiem yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan memastikan bahwa seluruh anggota Direksi tidak memiliki benturan kepentingan maupun potensi benturan kepentingan terhadap Perseroan.

#### Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Selama tahun 2021, berbagai program pelatihan, *workshop*, konferensi dan seminar, yang diikuti oleh anggota Direksi dalam rangka peningkatan kompetensi adalah sebagai berikut:

Members of the Board of Directors are prohibited from using the Company for personal, family, and/or other party interests that may harm or reduce the profits and the reputation of the Company and its subsidiaries. In addition, members of the Board of Directors are prohibited from taking and/or receiving personal benefits, either directly or indirectly, in the Company's activities other than remuneration/income (salary/honorarium, facilities, and allowances) and bonuses determined following applicable regulations.

During 2021, the Company ensured that all members of the BOD did not have a conflict of interest or a potential conflict of interest against the Company.

#### Training and Competency Development Program for the Directors

Throughout 2021, various training programs, workshops, conferences and seminars, attended by members of the Board of Directors for competence enhancement are as follows:

Tanggal Date	Pelatihan Training Description	Lokasi Venue	Penyelenggara Organizer	EH	AP	AS	DH
12 Jan 2021 Jan 12, 2021	Dialog Bisnis Virtual "Update Bisnis 2021: Peningkatan Pertumbuhan Perusahaan Melalui Perlindungan Data".  Virtual Business Dialogue "Business Update 2021: Increasing Company Growth Through Data Protection".	Jakarta	KADIN Indonesia & CISCO Indonesia				√
15 Jan 2021 Jan 15, 2021	Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan 2021 dan Arahan Presiden Republik Indonesia "Momentum Reformasi Sektor Jasa Keuangan Pasca COVID-19 dalam Percepatan Pemulihan Ekonomi Nasional yang Inklusif".  Annual Meeting of Financial Services Industry 2021 and Presidential Direction of the Republic of Indonesia "Momentum of Financial Services Sector Reform Post-COVID-19 in Accelerating Inclusive National Economic Recovery".	Jakarta	OJK		√		√
19 Apr 2021 Apr 19, 2021	Update from Minister of Trade on how Indonesia can benefit from the US-China trade agreement and how Indonesia can keep stable food price inflations coming to fasting and Eid-Fitr festivities.	Jakarta	Verdhana Sekuritas		√		

Tanggal Date	Pelatihan Training Description	Lokasi Venue	Penyelenggara Organizer	EH	AP	AS	DH
20 Apr 2021 Apr 20, 2021	Update of Expert Series: Index Free Float Discussion with Mr. Laksono W. Widodo (Director of Trading and Membership, Indonesia Stock Exchange).	Jakarta	Verdhana Sekuritas		√		
24 Jun 2021 Jun 24, 2021	Dialog Bisnis Virtual "China Market Intelligence and Market Entry Strategy".  Virtual Business Dialogue "China Market Intelligence and Market Entry Strategy".	Jakarta	KADIN Indonesia & VISI_A CRIF Company		√		√
13 Jul 2021 Jul 13, 2021	Investor Daily Summit 2021 - Investasi Kunci Utama Pemulihan dan Pertumbuhan Ekonomi.  Investor Daily Summit 2021 - Key Investments in Economic Recovery and Growth.	Jakarta	Berita Satu Media Holdings		√		
14 Jul 2021 Jul 14, 2021	Investor Daily Summit 2021 - Strategi Penguatan Iklim Investasi.  Investor Daily Summit 2021 - Investment Climate Strengthening Strategy.	Jakarta	Berita Satu Media Holdings		√		
15 Jul 2021 Jul 15, 2021	Investor Daily Summit 2021 - Arah Kebijakan Investasi Nasional untuk Mendorong Pemulihan Ekonomi.  Investor Daily Summit 2021 - National Investment Policy Direction to Boost Economic Recovery.	Jakarta	Berita Satu Media Holdings		√		
27 Jul 2021 Jul 27, 2021	ESG Capital Market Summit 2021 - "Pursuing Sustainable Finance in the Indonesian Capital Market".	Jakarta	OJK, IDX, KPEI, & KSEI		√		
29 Jul 2021 Jul 29, 2021	Dialog Bisnis Virtual "Navigating Manufacturing Growth by Leveraging Human and AI Collaborative Intelligence in Enterprise Resource Planning (ERP) System".  Virtual Business Dialogue "Navigating Manufacturing Growth by Leveraging Human and AI Collaborative Intelligence in Enterprise Resource Planning (ERP) System".	Jakarta	KADIN Indonesia & Epicor Software Corporation Asia Tenggara		√		√
18 Ags 2021 Aug 18, 2021	Day 1 - Asean Tax Forum 2021: In an unfamiliar landscape, how will you reframe your business?	Jakarta	EY (Ernst & Young)		√		
19 Ags 2021 Aug 19, 2021	Day 2 - Asean Tax Forum 2021: In an unfamiliar landscape, how will you reframe your business?	Jakarta	EY (Ernst & Young)		√		
30 Ags 2021 Aug 30, 2021	Opening Ceremony dan Webinar Temu Responden: "Meneropong Ekonomi Kreatif Sebagai Sumber Pertumbuhan Ekonomi Baru Yang Berkelanjutan Di Masa Kini".  Opening Ceremony and Respondent Meeting Webinar: "Observing the Creative Economy as a Source of Sustainable New Economic Growth In The Present".	Jakarta	BI Representative Office of DKI Jakarta Province		√		
31 Ags 2021 Aug 31, 2021	Webinar "Mengelola risiko Suap dalam situasi Pandemi di Sektor Swasta".  Webinar of "Managing the risk of Bribery Amidst the Pandemic in the Private Sector".	Jakarta	IICD, KAKI (Koalisi Anti Korupsi Indonesia), & Berita Satu Media Holdings		√		

Tanggal Date	Pelatihan Training Description	Lokasi Venue	Penyelenggara Organizer	EH	AP	AS	DH
30 Sep 2021 Sep 30, 2021	Survei "Peran CEO dalam Memajukan Keberlanjutan di Era Paska Pandemi" dan Menghadiri CEO Meeting bulan September 2021.  Survey of "CEO Role in Advancing Sustainability in the Post-Pandemic Era" and Attend the CEO Meeting in September 2021.	Jakarta	IDX, GRI, AEI, & Deloitte	√	√		√
24 Nov 2021 Nov 24, 2021	Pertemuan Tahunan Bank Indonesia 2021 dengan tema "Bangkit & Optimis: Sinergi dan Inovasi untuk Pemulihan Ekonomi" serta Arahan Presiden Republik Indonesia.  Bank Indonesia Annual Meeting 2021 with the theme "Rise and be Optimistic: Synergy and Innovation for Economic Recovery" as well as the Presidential Directive of the Republic of Indonesia.	Jakarta	Bank Indonesia		√		
30 Nov 2021 Nov 30, 2021	Webinar "Meningkatkan Transparansi & Tata Kelola yang Baik dalam rangka Mencegah Korupsi selama Masa Pandemi".  Webinar of "Improving Transparency & Good Governance in order to Prevent Corruption during Pandemic Times".	Jakarta	KAKI (Koalisi Anti Korupsi Indonesia) & Indonesian Institute for Public Governance (IIPG)		√		

Catatan | Notes:

EH [Eddy Hartono]; AP [Ang Andri Pribadi]; AS [Aris Setyapranarka]; DH [Djojo Hartono]

### Penilaian Kinerja Komite di bawah Direksi

Perseroan tidak memiliki komite khusus di bawah Direksi. Namun demikian, Perseroan memiliki beberapa organ wajib yang dibentuk berdasarkan peraturan perundang-undangan. Organ yang dimaksud yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Selain itu, kinerja Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya didukung oleh unit kerja yang dipimpin oleh masing-masing Direksi.

### Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

The Company does not have any special committee under the BOD. However, the Company has several mandatory instruments that are formed under the legislation. The instruments in question are the Corporate Secretary and Internal Audit Unit. In addition, the BOD is supported in the implementation of its duties and responsibilities by working units headed by the the BOD.

## PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI ANTARA ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ATAU PENGENDALI

Berikut adalah pengungkapan hubungan afiliasi antara anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali:

## DISCLOSURE OF AFFILIATED RELATIONSHIP BETWEEN MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND ULTIMATE AND/OR CONTROLLING SHAREHOLDERS

The following shows the affiliated relationships between members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Ultimate and/or Controlling Shareholders:

Tabel Hubungan Afiliasi Direksi

Table of Affiliate Relationship of the BOD

Nama Name	Hubungan Keuangan dan Keluarga Direksi Financial and Family Relationship of the BOD											
	Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with						Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with					
	Dewan Komisaris BOC		Direksi BOD		Pemegang Saham Utama Majority Shareholders		Dewan Komisaris BOC		Direksi BOD		Pemegang Saham Utama Majority Shareholders	
	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes	No
Eddy Hartono		√			√		√		√		√	
Ang Andri Pribadi		√		√		√		√		√		√
Aris Setyapranarka		√		√		√		√		√		√
Djojo Hartono		√			√		√		√		√	

a. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris.

- Direktur Utama Perseroan, Eddy Hartono adalah ayah dari Surja Hartono, yang menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan.
- Direktur Perseroan, Djojo Hartono adalah adik dari Surja Hartono yang menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan.

b. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali.

- Direktur Utama Perseroan, Eddy Hartono, adalah salah satu pemegang saham dan Direktur Utama PT Adrindo Intiperkasa yang merupakan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan.
- Direktur Perseroan, Djojo Hartono, adalah salah satu pemegang saham dan anggota Direksi PT Adrindo Intiperkasa yang merupakan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan.

a. Affiliations between members of Board of Directors and Board of Commissioners.

- The Company's President Director, Eddy Hartono is the father of Surja Hartono, the Company's President Commissioner.
- The Company's Director, Djojo Hartono is the brother of Surja Hartono, the Company's President Commissioner.

b. Affiliations between members of Board of Directors and Ultimate and/or Controlling Shareholders.

- The Company's President Director, Eddy Hartono, is one of the shareholders and also President Director of PT Adrindo Intiperkasa, the Company's ultimate and/controlling shareholder.
- The Company's Director, Djojo Hartono, is one of the shareholders and also members of the BOD of PT Adrindo Intiperkasa, the Company's ultimate and/controlling shareholder.

- c. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Direksi lainnya.

Direktur Perseroan, Djojo Hartono, adalah putera dari Eddy Hartono yang menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan.

- d. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Dewan Komisaris lainnya.

Tidak ada hubungan afiliasi.

- e. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali.

Komisaris Utama Perseroan, Surja Hartono, adalah salah satu pemegang saham dan anggota Direksi PT Adrindo Intiperkasa yang merupakan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan.

#### Kebijakan Pemberian Pinjaman bagi Direksi

Perseroan memiliki kebijakan mengenai transaksi yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak berelasi. Pemberian pinjaman kepada Direksi dan Komisaris termasuk ke dalam penyediaan kepada Pihak Terkait.

Kebijakan pemberian pinjaman kepada Direksi diberikan atas dasar prinsip kewajaran atau *arm's length basis* dan sesuai dengan tingkat suku bunga pasar dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian.

#### Komite dibawah Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu oleh komite penunjang, yaitu:

- Komite Audit
- Komite Nominasi dan Remunerasi.

Komite di bawah Dewan Komisaris tersebut diuraikan sebagai berikut:

- c. Affiliations between the members of Board of Directors and their internal members.

The Company's Director, Djojo Hartono is the son of Eddy Hartono, the Company's President Director.

- d. Affiliations between the members of Board of Commissioners and their internal members.

There are no affiliations.

- e. Affiliations between members of Board of Commissioners and Ultimate and/or Controlling Shareholders.

The Company's President Commissioner, Surja Hartono, is one of the shareholders and also members of the BOD of PT Adrindo Intiperkasa, the Company's ultimate and/or controlling shareholder.

#### Policy on Loans Provision to the Board of Directors

The Company has a policy regarding transactions that contain conflict of interest and/or transactions with related parties. The provision of loan to the BOD and BOC is included in the condition to Related Parties.

The loan policy of the BOD is granted on the basis of the fairness principle or *arm's length basis* and at market interest rates with taken into the principle of prudence.

#### Committees under The Board of Commissioners

In carrying out its duties, the BOC is assisted by the supporting committee, i.e:

- Audit Committee
- Nomination and Remuneration Committee.

The Committees under the BOC are described as follows:



## KOMITE AUDIT

Komite Audit merupakan komite yang dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi, tugas dan tanggung jawab pengawasan secara efektif dan independen atas hal-hal yang terkait dengan kualitas informasi keuangan, sistem pengendalian internal, pelaksanaan fungsi audit internal dan eksternal, implementasi tata kelola serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Komite Audit bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris dengan memberikan opini secara independen mengenai hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Dasar Hukum Pembentukan Komite Audit

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

### Tugas dan Tanggung jawab Komite Audit

Tugas utama Komite Audit adalah membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tanggung jawab pengawasannya. Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit bekerja dalam koordinasi yang erat dengan Audit Internal dan Auditor Eksternal.

Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain sebagai berikut:

- a. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya;
- b. Menelaah dan memberikan saran/rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya rencana transaksi afiliasi/transaksi pihak berelasi yang material;

## AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee is a committee formed to assist the BOC in performing its supervision functions, duties and responsibilities effectively and independently, particularly on matters related to quality of financial information, internal control systems, performance of internal and external audit functions, implementation of governance and compliance with applicable laws and regulations.

The Audit Committee is responsible to the BOC by providing independent opinions on matters that require the attention of the BOC following GCG principles and applicable laws and regulations.

### Legal Basis on the Establishment of Audit Committee

The Company's Audit Committee was established based on the Regulation of the Financial Services Authority (OJK) No.55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 on the Establishment and Work Implementation Guidance of Audit Committee.

### Duties and Responsibilities of Audit Committee

The Audit Committee's primary function is to assist the BOC in fulfilling its supervisory responsibilities. In carrying out all of these responsibilities, the Audit Committee coordinates closely with the Internal Audit and the External Auditor.

In carrying out its function, the Audit Committee has the following duties and responsibilities among others:

- a. Review the financial information to be released by the Company to the public and/or the authorities such as financial statements, projections and other financial-related information;
- b. Review and provide advices/recommendations to the BOC related to the planned material affiliated transaction/related party transaction;

- c. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
  - d. Melakukan pemantauan atas implementasi tata kelola yang efektif dan berkelanjutan;
  - e. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
  - f. Melakukan penelaahan/penilaian atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
  - g. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan;
  - h. Mengawasi hubungan dengan akuntan publik, mengadakan rapat/pembahasan dengan akuntan publik;
  - i. Memberikan pendapat independen apabila terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan;
  - j. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan, penunjukan kembali, dan pemberhentian atau penggantian Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan, berdasarkan pada independensi dan ruang lingkup penugasan;
  - k. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
  - l. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait potensi benturan kepentingan Perseroan;
  - m. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik.
- c. Review and report to the BOC of any reports or complaints related to accounting process and financial reporting of the Company;
  - d. Review and monitor the implementation of effective and sustainable corporate governance practices;
  - e. Review the Company's compliance with other regulations that are relevant to its activities;
  - f. Review/evaluate the implementation of the audits by the internal auditors and supervising the follow-up of the internal auditors' findings by BOD;
  - g. Ensure the confidentiality of the Company's documents, data, and information;
  - h. Oversee relations with the public accountant and holding meetings with them;
  - i. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the Public Accountant on the services rendered;
  - j. Provide recommendations to the BOC concerning the appointment, re-appointment, and dismissal or replacement the Public Accounting Firm and/or Public Accountant that will audit the financial report based on independency and scope of the assignment;
  - k. Conduct review on the implementation of risk management by BOD;
  - l. Review and provide advice to the BOC on potential conflicts of interest in the Company;
  - m. Evaluate the rendering of audit services on the annual historical financial information by the Public Accountant and/or Public Accounting Firm.

### Wewenang Komite Audit

Dalam melakukan tugasnya, Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:

- a. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya yang diperlukan;
- b. Dapat berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
- c. Jika diperlukan, dapat melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya; dan
- d. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

### Piagam/Pedoman Komite Audit

Komite Audit Perseroan telah memiliki Pedoman Komite Audit yang disusun sebagai pedoman agar Komite Audit dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara efisien, transparan, kompeten, independen, dan dapat dipertanggung-jawabkan serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pedoman Komite Audit mencakup keanggotaan, persyaratan keanggotaan termasuk persyaratan kompetensi dan independensi, wewenang dan tanggung jawab, tugas dan pelaporan, masa jabatan, dan rapat. Pedoman sebagaimana dimaksud secara lengkap telah dimuat dalam situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) dan secara berkala senantiasa ditinjau agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

### Masa Jabatan

Sesuai dengan POJK No.55/POJK.04/2015, masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris, serta dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Dalam hal Komite Audit juga menjabat sebagai Komisaris Independen, Komisaris

### Authority of Audit Committee

In performing the duties, the Audit Committee is authorized to:

- a. To access the Company's document, data, and information regarding employee, fund, asset, and other resources as required;
- b. To communicate directly with employees, including the BOD and those who carry out functions of internal audit, risk management, and Accountant related to duties and responsibilities of the Audit Committee;
- c. If needed, can involve independent parties outside the members of the Audit Committee who is required to assist on the implementation of duties; and
- d. Conduct other authorities rendered by the BOC.

### Charter of Audit Committee

The Audit Committee has the Charter of Audit Committee, which was prepared as a guidance for the Audit Committee in implementing duties and responsibilities efficiently, transparently, competently, independently, and with accountability, as well as being in line with the prevailing laws and regulations. The Charter of Audit Committee consists of membership, membership requirement including requirement of competency and independency, authority and responsibility, duties and reports, tenure, and meetings. The aforementioned charter is regularly reviewed and in its entirety is available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

### Tenure of Office

Accordance with POJK No.55/POJK.04/2015, the tenure of office of the Audit Committee shall not be longer than the term of office of the BOC and can be re-elected for only one subsequent period. In the event of an Audit Committee also serves as the Company's Independent Commissioner, the individual can only

Independen yang bersangkutan hanya dapat diangkat kembali pada Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Komite Audit berikutnya. Masa tugas anggota Komite yang diangkat di antara masa jabatan Dewan Komisaris akan berakhir bersamaan dengan berakhirnya masa jabatan Dewan Komisaris tersebut.

### Komposisi Komite Audit

Penetapan keanggotaan Komite mengacu pada POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Keanggotaan Komite terdiri atas tidak kurang dari tiga anggota, dengan sekurang-kurangnya terdiri dari satu orang Komisaris Independen dan pihak dari luar Perseroan.

Saat ini, seluruh anggota Komite Audit Perseroan merupakan pihak independen dengan Ketua Komite merangkap sebagai Komisaris Independen.

Per 31 Desember 2021, susunan Komite Audit terdiri dari:

be re-appointed at the Audit Committee for the following 1 (one) service period of Audit Committee. The term of office of Committee members appointed in the middle of the term of office of the Board of Commissioners shall end at the same time as the term of office of the Board of Commissioners.

### Audit Committee Composition

The Committee's membership was established based on POJK No.55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Implementation Guidelines for Audit Committees. The Committee's membership shall consist of at least three members, with at least one Independent Commissioner and parties from outside of the Company.

Currently, the Company's Audit Committee members are independent parties whose Chairman also serves as an Independent Commissioner.

As of December 31, 2021, the Audit Committee consists of:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Service	Dasar Hukum Penunjukkan Legal Basis of Appointment
Handi Hidajat Suwardi	Ketua   Chairman	2017 - 2022	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0140/SS/V/17 Decree of Board of Commissioner No.0140/SS/V/17
Yose Rizal	Anggota   Member	2017 - 2022	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0140/SS/V/17 Decree of Board of Commissioner No.0140/SS/V/17
Rudy Dharma	Anggota   Member	2017 - 2022	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0140/SS/V/17 Decree of Board of Commissioner No.0140/SS/V/17

### Profil Komite Audit

#### Ketua

##### Handi Hidajat Suwardi

Profilnya adalah sebagaimana telah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris halaman 46.

Profil Yose Rizal dan Rudy Dharma sebagai anggota Komite Audit yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris dapat dilihat di bawah ini.

### Audit Committee Profiles

#### Chairman

##### Handi Hidajat Suwardi

Profile have been presented in section of the BOC's Profile on page 46.

Profiles for Yose Rizal and Rudy Dharma as members of Audit Committee who are non-members of the BOC can be seen as follows.

	<b>Yose Rizal</b>	
	Warganegara Indonesia, usia 56 tahun per 31 Desember 2021 Berdomisili di Jakarta Periode Jabatan: 2017 - 2022	Indonesian Citizen, age 56 as of 31 December 2021 Domicile in Jakarta Term of Office: 2017 - 2022
<b>Dasar Hukum Penunjukkan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0225/SS/V/16</li> <li>Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0140/SS/V/17</li> </ul>	<b>Legal Basis of Appointment</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Decree of Board of Commissioners No.0225/SS/V/16</li> <li>Decree of Board of Commissioners No.0140/SS/V/17</li> </ul>	
<b>Riwayat Pendidikan</b> S1, Fakultas Ekonomi Akuntansi, Universitas Indonesia	<b>Educational Background</b> Bachelor's degree, Economic Faculty, Majoring in Accountancy, University of Indonesia	
<b>Riwayat Pekerjaan</b> 2020-sekarang : Managing Partner PINA Pembiayaan Kreatif, Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/BAPPENAS.  2018-2019 : Chief Relation Officer 1 Pembiayaan Investasi Non Anggaran (PINA), Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/BAPPENAS.  2017-2018 : Investment Advisory Badan Pengelola Keuangan Haji Indonesia. 2017-2018 : Direktur PT Kajoran Patra Utama. 2016-sekarang : Anggota Komite Audit PT Selamat Sempurna Tbk. 2014-2017 : Direktur Operasional PT Pengelola Pemeringkat Kredit Nasional. 2013-sekarang : Anggota Komite Audit PT Sritex Rejeki Isman Tbk. 2013-2017 : Corporate Advisory PT Maxima Intergra. 2007-2013 : Direktur PT PEFINDO (Pemeringkat Efek Indonesia). 1997-2007 : Kepala Divisi Pencatatan/ Pemantauan Bursa Efek Indonesia.  Pada tahun 2021 tidak mengikuti program pengembangan kompetensi.	<b>Work Experience</b> 2020-present : Managing Partner PINA Center for Creative Financing, Indonesian Ministry of National Development Planning/National Development Planning Agency (BAPPENAS).  2018-2019 : Chief Relation Officer 1 PINA Center For Private Investment (PINA), Indonesian Ministry of National Development Planning/National Development Planning Agency (BAPPENAS).  2017-2018 : Investment Advisory Indonesia's Hajj Fund Management Agency. 2017-2018 : Director at PT Kajoran Patra Utama. 2016-present : Member of the Audit Committee at PT Selamat Sempurna Tbk. 2014-2017 : Operational Director at PT Pengelola Pemeringkat Kredit Nasional. 2013-present : Member of the Audit Committee at PT Sritex Rejeki Isman Tbk. 2013-2017 : Corporate Advisory at PT Maxima Intergra. 2007-2013 : Director at PT PEFINDO (Pemeringkat Efek Indonesia). 1997-2007 : Head - Listing/Monitoring Division Indonesia Stock Exchange.  He did not attend any competency program in 2021.	

	<b>Rudy Dharma</b>	
	Warganegara Indonesia, usia 61 tahun per 31 Desember 2021 Berdomisili di Jakarta Periode Jabatan: 2017 - 2022	Indonesian Citizen, age 61 as of 31 December 2021 Domicile in Jakarta Term of Office: 2017 - 2022
<b>Dasar Hukum Penunjukkan</b> • Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0438/SS/X/16 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0140/SS/V/17	<b>Legal Basis of Appointment</b> • Decree of Board of Commissioners No.0438/SS/X/16 • Decree of Board of Commissioners No.0140/SS/V/17	
<b>Riwayat Pendidikan</b> S1, Teknik Sipil, The University of Western Ontario, Canada	<b>Educational Background</b> Bachelor of Engineering Science, Major in Civil Engineering, The University of Western Ontario, Canada	
<b>Riwayat Pekerjaan</b> 2016-sekarang : Anggota Komite Audit PT Selamat Sempurna Tbk. 2016-sekarang : Direktur PT Bintang Bangun Lestari.  2012-2016 : Direktur PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna. 2005-2012 : Direktur PT POSCO IJPC (d/h PT International Steel Indonesia). 2003-2005 : Komisaris Independen PT Andhi Chandra Automotive Products Tbk.  2002-2005 : Head of Trade Finance and Remittance Services PT Bank Permata Tbk. 1997-2002 : First Vice President PT Bank Prima Express.  Pada tahun 2021 tidak mengikuti program pengembangan kompetensi.	<b>Work Experience</b> 2016-present : Member of the Audit Committee at PT Selamat Sempurna Tbk. 2016-present : Director at PT Bintang Bangun Lestari.  2012-2016 : Director at PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna. 2005-2012 : Director at PT POSCO IJPC (formerly PT International Steel Indonesia). 2003-2005 : Independent Commissioner at PT Andhi Chandra Automotive Products Tbk.  2002-2005 : Head of Trade Finance and Remittance Services at PT Bank Permata Tbk. 1997-2002 : First Vice President at PT Bank Prima Express.  He did not attend any competency program in 2021.	

#### Pernyataan Independensi Komite Audit

Peraturan OJK tentang Komite Audit mensyaratkan bahwa Komite Audit sedikitnya terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, 1 (satu) diantaranya adalah Komisaris Independen yang bertindak sebagai ketua, sementara dua anggota lainnya harus merupakan pihak yang independen, minimal salah satu diantaranya harus memiliki keahlian dalam bidang akuntansi dan/atau keuangan.

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan adalah pihak independen, yaitu tidak memiliki hubungan

#### Statement of Independency of Audit Committee

The OJK regulation on the Audit Committee requires that the Audit Committee consists of at least 3 (three) members, 1 (one) of whom is an Independent Commissioner who acts as chairman, while the other two members must be independent, one of them should have expertise in the field of accounting and/or finance.

All members of the Company's Audit Committee are independent parties i.e. not having financial and

keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan usaha dengan Perseroan yang dapat memengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

Dalam rangka menunjang pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian pendapat yang profesional dan independen, komposisi Komite Audit Perseroan memiliki keberagaman kompetensi, pengalaman dan pengetahuan di bidang keuangan serta integritas dan independensi para anggota sesuai ketentuan OJK.

management relationship, share ownership, and/or family relationships with members of the BOC, the BOD, and/or Controlling Shareholders, or business relationships with the Company that may influence their ability to act independently.

So as to enable Audit Committee to serve its overseeing duties and to provide professional and independent opinions, the Audit Committee of the Company is composed of a mix of competence, experience and knowledge in finance as well as the integrity and independence of its members in accordance with OJK requirements.

Tabel Independensi Komite Audit

Table of Audit Committee Independence

Aspek Independensi Independence Aspect	Handi Hidajat S	Yose Rizal	Rudy Dharma
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.	√	√	√
Not being a person who works for a Public Accounting Firm, Legal Consultant Firm, Public Appraisal Service Firm or other parties providing other assurance services, non-assurance services, appraisal services and/or consulting services to the Company within the past 6 (six) months.			
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen.	√	√	√
Not being a person who works for or has authorities and responsibilities to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the past 6 (six) months, except for Independent Commissioner.			
Tidak memiliki hubungan keuangan dengan Dewan Komisaris dan Direksi.	√	√	√
Having no financial relationship with the Board of Commissioners and the Board of Directors.			
Tidak memiliki hubungan kepengurusan di Perseroan, entitas anak Perseroan, maupun perusahaan afiliasi Perseroan.	√	√	√
Having no management relationship at the Company, its Subsidiaries, or affiliate companies of the Company.			
Tidak memiliki kepemilikan saham di perusahaan baik langsung maupun tidak langsung.	√	√	√
Having no share ownership in the Company either directly or indirectly.			
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau sesama anggota Komite Audit.	√	√	√
Having no family relationship with the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or other members of Audit Committee.			

## Rapat Komite Audit

Komite Audit mengadakan rapat secara berkala sebagaimana yang ditetapkan pada Piagam Komite Audit. Rapat Komite Audit diselenggarakan sekurang-kurangnya sekali dalam 3 (tiga) bulan dan dianggap sah apabila sekurang-kurangnya dihadiri oleh lebih dari setengah anggota Komite Audit.

Rapat dipimpin oleh Ketua Komite Audit atau anggota yang ditunjuk berdasarkan kesepakatan rapat, apabila Ketua Komite Audit berhalangan hadir.

Keputusan yang diambil dalam rapat Komite Audit telah dicatat dan didokumentasikan dengan baik dalam risalah rapat Komite Audit. Risalah rapat ditandatangani oleh ketua rapat dan didistribusikan kepada semua anggota Komite Audit, baik yang menghadiri rapat maupun tidak. Perbedaan pendapat (*dissenting opinion*) yang terjadi dalam rapat dicantumkan dalam risalah rapat disertai alasan mengenai perbedaan pendapat.

Selama tahun 2021, Komite Audit telah melakukan rapat formal Komite Audit sebanyak 7 (tujuh) kali terkait dengan pelaksanaan tugas dan wewenangnya. Sehubungan dengan Pandemi COVID-19 yang harus menerapkan protokol kesehatan, sebagian rapat Komite Audit dilaksanakan melalui *video conference*.

Tingkat kehadiran masing-masing anggota Komite Audit dalam tahun 2021 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

## Audit Committee Meetings

The Audit Committee held regular meetings as defined in the Audit Committee Charter. The Audit Committee meeting shall be organized at least once in 3 (three) month and shall be considered legitimate in the event that it is attended by more than half of the Audit Committee members.

The meeting shall be presided over by the Chairman of Audit Committee or member who is appointed by the meeting, in the event that the Chairman of Audit Committee is absent.

Decisions made at the Audit Committee meetings have been properly documented and recorded in the minutes of the Audit Committee meetings. The minutes of meetings are addressed by the chairman of the meeting and distributed to all members of the Audit Committee, whether they were present in the meetings or not. The dissenting opinion that occurs in the meeting is included in the minutes of the meeting with the reasons for dissenting opinions.

During 2021, the Audit Committee has conducted 7 (seven) formal meetings in relation to the implementation of its duties and authorities. In connection with the COVID-19 Pandemic which must implement health protocols, some of the Audit Committee meetings were held via video conference.

The summary of attendance of each member in the Audit Committee during 2021 is presented below:



No.	Tanggal Date	Pembahasan Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Komite Audit Attendances of Audit Committee		
			HH	YR	RD
1	29 Apr 2021 Apr 29, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menelaah Laporan Keuangan Perseroan: Pembahasan Draft Laporan Keuangan Audit untuk Tahun Buku 2020.</li> <li>Melakukan diskusi dengan Auditor Independen yang melaksanakan audit atas Laporan Keuangan Perseroan: <i>Closing Meeting Audit Report</i> untuk Tahun Buku 2020 dengan Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</li> <li>Review of the Company's Financial Report: Discussion on Draft of Audited Financial Report for the 2020 Financial Year.</li> <li>Discussion with Independent Auditor who conducts audit on the Company's Financial Report: Closing Meeting Audit Report for the 2020 Financial Year with Public Accounting Firm Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</li> </ul>	√	√	√
2	28 Mei 2021 May 28, 2021	<p>Menelaah Laporan Keuangan Perseroan: Pembahasan Draft Laporan Keuangan per 31 Maret 2021 .</p> <p>Review of the Company's Financial Report: Discussion on Draft of Financial Report as of March 31, 2021.</p>	√	√	√
3	7 Mei 2021 May 7, 2021	<p>Pembahasan Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit Terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan Perseroan Tahun Buku 2020 oleh Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</p> <p>Discussion of the Audit Committee's evaluation of the audit services provided by Public Accountant Firm Purwanto, Sungkoro &amp; Surja for the Company's Historical Financial Statements the 2020 Financial Year.</p>	√	√	√
4	11 Jun 2021 Jun 11, 2021	<p>Pembahasan Laporan Rekomendasi Komite Audit sehubungan dengan Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk audit Tahun Buku 2021 .</p> <p>Discussion on The Recommendation Report of Audit Committee for the Appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Firm for the 2021 Financial Year.</p>	√	√	√
5	30 Jul 2021 Jul 30, 2021	<p>Menelaah Laporan Keuangan Perseroan: Pembahasan Draft Laporan Keuangan per 30 Juni 2021.</p> <p>Review of the Company's Financial Report: Discussion on the Draft of the Financial Report as of June 30, 2021.</p>	√	√	√
6	28 Okt 2021 Oct 28, 2021	<p>Menelaah Laporan Keuangan Perseroan: Pembahasan Draft Laporan Keuangan per 30 September 2021.</p> <p>Review of the Company's Financial Report: Discussion on the Draft of the Financial Report as of September 30, 2021.</p>	√	√	√
7	5 Nov 2021 Nov 5, 2021	<p>Pembahasan ruang lingkup, perencanaan dan pelaksanaan audit Tahun Buku 2021 yang akan dilakukan oleh Auditor Independen sesuai dengan standar auditing: Pemaparan Ruang Lingkup Audit oleh Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</p> <p>Discussion on scope, planning and implementation of audit the 2021 Financial Year which will be conducted by Independent Auditor with regard to accounting standards: Disclosure of Audit Scope by Public Accountant Firm Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</p>	√	√	√
Jumlah Kehadiran   Attendance			7	7	7
Jumlah Rapat   Number of Meetings			7	7	7
Tingkat Kehadiran anggota Komite Audit (%)   Audit Committee Attendance Rate (%)			100	100	100

Catatan | Notes:

HH [Handi Hidajat Suwardi] ; YR [Yose Rizal] ; RD [Rudy Dharma]

### Pernyataan Komite Audit atas Efektivitas Sistem Pengendalian Intern dan Manajemen Risiko

Komite Audit menilai bahwa efektivitas sistem pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan sudah berjalan efektif dan memadai tercermin dari efektivitas pelaksanaan fungsi-fungsi pengendalian internal, antara lain fungsi internal audit, manajemen risiko, kepatuhan, finansial dan operasional kontrol.

### Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit Tahun 2021

Selama tahun 2021 Komite Audit telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai ketentuan sebagai berikut:

- Melakukan pertemuan dan diskusi dengan Kepala Audit Internal Perseroan serta menerima, mengkaji, dan memberikan saran dan rekomendasi terhadap hasil temuan dari Audit Internal.
- Menelaah Laporan Keuangan Triwulan serta Laporan Keuangan Tengah Tahunan yang disusun dan dipublikasikan oleh manajemen Perseroan selama tahun 2021.
- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dipublikasikan oleh Perseroan, termasuk Laporan Keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2020 serta informasi keuangan lainnya.
- Melakukan diskusi dan pembahasan dengan Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited), yang meliputi pembahasan atas temuan-temuan selama pelaksanaan audit serta aspek-aspek yang terkait dengan laporan keuangan auditan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.
- Melakukan pertemuan dengan KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) untuk membahas rencana dan cakupan audit atas laporan keuangan Perseroan

### Statement of the Audit Committee on the Effectiveness of the Internal Control System and Risk Management

The Audit Committee considers that the effectiveness of the Company's internal control and risk management systems has been effective and adequate, as reflected in the effectiveness of the implementation of internal control functions, including internal audit, risk management, compliance, financial and operational control functions.

### Brief Report on the Audit Committee's Activities in 2021

During 2021 the Audit Committee has performed its duties and responsibilities according to the following provisions:

- Conducted meetings and discussions with the Head of Internal Audit, and obtained, reviewed and provided suggestions and recommendation regarding the findings of Internal Audit.
- Reviewed the Quarterly Financial Statements and Mid-Year Financial Statement, which have been prepared and published by the management in 2021.
- Reviewed the financial information to be published by the Company, including the financial statement for the year ended December 31, 2020 and other financial-related information.
- Conducted discussions with the Public Accounting Firm (PAF) Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited), including discussions regarding the issues and findings during the audit process and discussions on other aspects related to the Company's audited financial statement for the year ended December 31, 2020.
- Convened meetings with (PAF) Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) to discuss the plan and scope of the audit of the Company's and its subsidiaries'

dan entitas anaknya untuk tahun buku 2021.

- Memantau kelayakan dan efektivitas pengendalian internal Perseroan untuk memberikan jaminan bahwa penerapan setiap kontrol material telah layak untuk menghindari dan/atau memitigasi risiko.
- Menelaah tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan pasar modal dan peraturan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.
- Mengevaluasi efektivitas pelaksanaan audit/jasa yang diberikan Kantor Akuntan Publik (KAP), termasuk menelaah independensi dan objektivitas.
- Menyusun Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit KAP tahun buku 2020.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik dan KAP untuk audit tahun buku 2021.

Pendapat utama yang disampaikan oleh Komite Audit adalah:

1. Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2020, dan periode yang berakhir pada 31 Maret 2021, 30 Juni 2021, dan 30 September 2021, telah disusun secara wajar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia untuk dimintakan persetujuan dari Dewan Komisaris untuk diterbitkan;
2. Manajemen telah mengambil tindakan perbaikan yang memadai terhadap permasalahan dan temuan audit dari auditor eksternal Perseroan;
3. Manajemen telah melakukan usaha-usaha yang signifikan untuk meningkatkan pengendalian internal Perseroan baik pada rancangan maupun pelaksanaannya;
4. Pengendalian internal telah ditetapkan dan dilaksanakan untuk mengelola risiko Perseroan pada tingkat yang wajar.

### Laporan Komite Audit

Sebagai bentuk pertanggungjawabannya, Komite Audit wajib menyampaikan laporan kepada Dewan

financial statements for the 2021 financial year.

- Monitored the adequacy and effectiveness of the Company's internal controls to provide assurance that the application of each material control is sufficient to avoid and/or mitigate risks.
- Reviewed the Company's compliance with the Capital Market regulations and other regulations related to the Company's business activities.
- Evaluating the effectiveness of the implementation of audits/services provided by the Public Accounting Firm (KAP), including reviewing independence and objectivity.
- Compiling a Report on the Results of the Audit Committee Evaluation on the implementation of KAP audit services for the 2020 financial year.
- Provide recommendations to the BOC regarding the appointment of a Public Accountant and KAP for the 2021 financial year audit.

The main opinions expressed by the Audit Committee are:

1. The Company's financial statements for the periods ended December 31<sup>st</sup>, 2020, March 31<sup>st</sup>, 2021, June 30<sup>th</sup>, 2021, and September 30<sup>th</sup>, 2020 were presented fairly in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards for approval by the BOC for issuance;
2. Management has taken proper corrective actions on the audit problems and findings raised by the Company's external auditor;
3. Management has made a significant effort to improve the Company's internal controls both in their design and implementation;
4. The internal controls have been established and implemented to manage the Company's risk to a reasonable level.

### Audit Committee Reports

As a form of accountability, Audit Committee is required to submit the following reports to the BOC as

Komisaris sebagai berikut:

- Laporan kuartalan Komite Audit.
- Laporan tahunan kegiatan Komite Audit, disampaikan pada akhir setiap tahun keuangan, laporan tahunan Komite Audit disampaikan pada halaman tersendiri dalam Laporan Tahunan ini.

## KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Perseroan memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi (KNR) yang dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tanggung jawab pengawasan atas implementasi kebijakan nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris, Direksi, anggota Komite di tingkat Dewan Komisaris dan keseluruhan karyawan Perseroan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

### Dasar Hukum Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan membentuk KNR berdasarkan Peraturan OJK No.34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

### Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

KNR dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, berpedoman pada Piagam KNR yang disusun sesuai dengan Peraturan OJK No.34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam ini disusun sebagai panduan agar KNR dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara efisien, transparan, kompeten, independen, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Piagam sebagaimana dimaksud secara lengkap telah dimuat dalam situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) dan secara berkala senantiasa ditinjau agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

follow:

- A Quarterly Audit Committee reports.
- An Annual activity report of the Audit Committee, submitted at the end of each financial year, presented on a separate section of this Annual Report.

## NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Company has a Nomination and Remuneration Committee (NRC) which is formed to assist the BOD in discharging its oversight responsibilities on the implementation of the Company's policies on the nomination and remuneration of members of the BOC and BOD, members of the Committees under the BOC and all employees of the Company pursuant to prevailing statutory requirements.

### The Legal Basis of Nomination and Remuneration Committee

The establishment of NRC is based on OJK Regulation No.34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding Nomination and Remuneration Committee of Listed Company or Public Company.

### Charter of the Nomination and Remuneration Committee

NRC carries out its duties and responsibilities based on the NRC Charter which is composed in accordance to OJK Regulation No.34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding The Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

The Charter was prepared as a guidance for NRC in implementing duties and responsibilities efficiently, transparently, competently, independently, and with accountability, as well as being in line with the prevailing laws and regulations. The charter is regularly reviewed and in its entirety is aforementioned available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

## Tugas dan Tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan Piagam KNR, tugas dan tanggung jawab komite di antaranya adalah sebagai berikut:

- a. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan evaluasi terhadap kinerja Direksi dan/atau Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun serta kesesuaian dengan remunerasi yang diterima;
- b. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan untuk Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
- c. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur dan jumlah remunerasi, tunjangan dan/atau kompensasi lainnya yang berlaku bagi para anggota Dewan Komisaris, komitenya, dan/atau Direksi, dalam hubungannya dengan kinerja mereka selama menjalankan tugasnya masing-masing;
- d. Mengevaluasi kebijakan remunerasi secara berkala;
- e. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi Direksi dan/atau Dewan Komisaris, panduan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi dan panduan evaluasi kinerja Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
- f. Mengusulkan kepada Dewan Komisaris mengenai kandidat yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris untuk disampaikan dalam dan disetujui oleh RUPS; dan
- g. Menentukan kriteria untuk mengidentifikasi, meneliti, dan menyetujui kandidat untuk posisi-posisi di atas, dan melaksanakan proses tersebut.

## Masa Jabatan

Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam POJK No. 34/POJK.04/2014.

## Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

Based on the Charter, duties and responsibilities of NRC among others, are as follows:

- a. Assist the BOC in evaluating the performance of the BOD and/or the BOC based on predetermined benchmarks as well as their respective remuneration;
- b. Provide recommendations to the BOC on capacity building programs for BOD and/or the BOC;
- c. Provide recommendations to the BOC on the structure and the amount of remuneration, allowance and/or other compensations for the members of the BOC, its committees and/or the BOD, in line with their performance in carrying out their respective duties;
- d. Periodically reviewing the remuneration policy;
- e. Provide recommendation to the BOC on the composition of BOD and/or the BOC, guidelines and criteria required for the nomination process and guidelines for evaluating the performance of BOD and/or the BOC;
- f. Propose to the BOC the qualified candidates as members of BOD and/or the BOC to be conveyed in and approved by the GMS; and
- g. Determining criteria for identifying, assessing, and approving candidates for the positions above, and carrying out said processes.

## Tenure of Office

The tenure of office of Nomination and Remuneration Committee members is not longer than the tenure of office of BOC as stipulated in POJK No.34/POJK.04/2014.

## Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Keanggotaan KNR Perseroan ditetapkan mengacu pada POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan Publik. Berdasarkan ketentuan tersebut, komposisi KNR paling sedikit terdiri dari tiga orang anggota, dengan ketentuan satu orang anggota merangkap ketua yang merupakan Komisaris Independen. Anggota lain KNR dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak dari luar Perseroan maupun pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi sumber daya manusia (SDM).

Per 31 Desember 2021, susunan Anggota KNR terdiri dari:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Service	Dasar Hukum Penunjukkan Legal Basis of Appointment
Handi Hidajat Suwardi	Ketua   Chairman	2017 - 2022	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0119/SS/V/17 Decree of Board of Commissioner No.0119/SS/V/17
Surja Hartono	Anggota   Member	2017 - 2022	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0119/SS/V/17 Decree of Board of Commissioner No.0119/SS/V/17
Fransisca Aprilia	Anggota   Member	2020 - 2022	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0041/SS/III/20 Decree of Board of Commissioner No.0041/SS/III/20

## Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

### Ketua

#### Handi Hidajat Suwardi

Profilnya adalah sebagaimana telah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris halaman 46.

### Anggota

#### Surja Hartono

Profilnya adalah sebagaimana telah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris halaman 45.

Profil Fransisca Aprilia sebagai anggota KNR yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris dapat dilihat di bawah ini.

## Composition of the Nomination and Remuneration Committee

Members of NRC were appointed based on POJK No.34/POJK.04/2014 concerning Public Company's Nomination and Remuneration Committee. NRC composition shall consist of at least three members with the provision that the Chairman is an Independent Commissioner. Other members of NRC may come from the BOC, parties from outside the Company, as well as those who hold managerial positions under BOD in charge of human resources.

As of December 31, 2021, KNR consists of:

## Nomination and Remuneration Committee Profiles

### Chairman

#### Handi Hidajat Suwardi

Profile has been presented in the section of the BOC's Profile on page 46.

### Member

#### Surja Hartono

Profile has been presented in the section of the BOC's Profile on page 45.

Profile of Fransisca Aprilia as members of NRC who are non-members of the BOC can be seen as follows.

	<b>Fransisca Aprilia</b>	
	Warganegara Indonesia, usia 34 tahun per 31 Desember 2021 Berdomisili di Jakarta Periode Jabatan: Maret 2020 - 2022	Indonesian Citizen, age 34 as of 31 December 2021 Domicile in Jakarta Term of Office: March 2020 - 2022
<b>Dasar Hukum Penunjukkan</b> Surat Keputusan Dewan Komisaris No.0041/SS/III/20	<b>Legal Basis of Appointment</b> Decree of Board of Commissioners No.0041/SS/III/20	
<b>Riwayat Pendidikan</b> Sarjana Psikologi, Universitas Katolik Atma Jaya, Jakarta	<b>Educational Background</b> Bachelor of Psychology, Atma Jaya Catholic University, Jakarta	
<b>Riwayat Pekerjaan</b> Mar 2020- : Anggota Komite Nominasi dan sekarang Remunerasi PT Selamat Sempurna Tbk. 2011-sekarang : Manager Divisi Human Capital PT Selamat Sempurna Tbk. 2009-2011 : Senior HR PT Astari Niagara Internasional.	<b>Work Experience</b> March 2020- : Member of Nomination and present Remuneration Committee at PT Selamat Sempurna Tbk. 2011-present : Manager of Human Capital Division at PT Selamat Sempurna Tbk. 2009-2011 : Senior HR of PT Astari Niagara Internasional.	

### Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai dengan Peraturan OJK No.34/POJK.04/2014, KNR bekerja secara independen dari manajemen Perseroan. Independensi Komite dijamin oleh persyaratan keanggotaan berikut:

- Komite diketuai oleh Komisaris Independen;
- Ketua dan anggota independen Komite tidak memiliki afiliasi dengan pemegang saham mayoritas, anggota Dewan Komisaris atau anggota Direksi;
- Ketua dan anggota independen Komite tidak boleh memiliki hubungan bisnis langsung atau tidak langsung yang terkait dengan kegiatan Perseroan yang dapat menyebabkan konflik kepentingan.

### Independency of Nomination and Remuneration Committee

In compliance with OJK Regulation No.34/POJK.04/2014, NRC works independently of the Company's management. The Committee's independence is assured by the following membership requirements:

- The Committee is chaired by an Independent Commissioner;
- The Chair and the independent members of the Committee do not have any affiliation with the majority shareholder, members of the BOC or members of the BOD;
- The Chair and the independent members of the Committee must not have any direct or indirect business relationship that is related to the Company's activities that could cause a conflict of interest.

## Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai dengan POJK No.34/POJK.04/2014, Rapat KNR wajib diadakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat diluar rapat berkala dapat diadakan jika dipandang perlu oleh Ketua dan/ atau anggota KNR.

Keputusan yang diambil dalam rapat KNR telah dicatat dan didokumentasikan dengan baik dalam risalah rapat KNR. Risalah rapat ditandatangani oleh ketua rapat dan didistribusikan kepada semua anggota Komite, baik yang menghadiri rapat maupun tidak. Perbedaan pendapat (*dissenting opinion*) yang terjadi dalam rapat dicantumkan dalam risalah rapat disertai alasan mengenai perbedaan pendapat.

Selama tahun 2021, KNR telah melakukan rapat formal Komite Nominasi dan Remunerasi sebanyak 4 (empat) kali terkait dengan pelaksanaan tugas dan wewenangnya, dengan tingkat rata-rata kehadiran 100%.

### Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2021

Selama tahun 2021, KNR telah melaksanakan aktivitas dan memberikan beberapa rekomendasi di antaranya sebagai berikut:

1. Menelaah dan menentukan/mengusulkan struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, remunerasi anggota Direksi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Meninjau kembali kebijakan nominasi dan remunerasi yang ada antara lain terkait

## Nomination and Remuneration Committee Meetings

Based on POJK No.34/POJK.04/2014, NRC Meeting is obliged to be held regularly by minimum 1 (one) time in 4 (four) months. Meeting outside periodical meeting may be held if deemed necessary by the Chairman and/or member of NRC.

Decisions made at NRC meetings have been properly documented and recorded in the minutes of the NRC meetings. The minutes of meetings are addressed by the chairman of the meeting and distributed to all members of the Committee, whether they were present in the meetings or not. The dissenting opinion that occurs in the meeting is included in the minutes of the meeting with the reasons for dissenting opinions.

During 2021, NRC has conducted 4 (four) formal meetings in relation to the implementation of its duties and authorities, with an average attendance rate of 100%.

### Brief Report on the Nomination and Remuneration Committee's Activities in 2021

In 2021, the NRC carried out the activities and provided a number of recommendations as follows:

1. Reviewed and determined/proposed the remuneration structure for the Board of Directors and the Board of Commissioners members and remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners members.
2. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
3. Reviewed existing nomination and remuneration policy, among others related to performance



dengan kebijakan penilaian kinerja, kebijakan pengunduran diri dan program pengembangan bagi Pejabat Eksekutif dan karyawan secara keseluruhan.

4. Memastikan bahwa kebijakan remunerasi karyawan telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dengan melakukan evaluasi secara berkala terhadap penerapan kebijakan remunerasi karyawan.
5. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
6. Membantu Dewan Komisaris dalam memberikan kajian dan evaluasi terkait dengan konsep pengelolaan *Human Capital* dan pengembangan karyawan yang baik sesuai regulasi.
7. Membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan evaluasi struktur remunerasi penggajian dan benefit karyawan sesuai dengan perkembangan bisnis dan pasar.
8. Membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan evaluasi penerapan budaya organisasi, sistem penghargaan prestasi karyawan, perencanaan studi/pelatihan/seminar, dan pengembangan model *knowledge management*.
9. Memberikan arahan dan masukan terkait penanganan COVID-19 termasuk didalamnya penerapan protokol kesehatan dan keselamatan bekerja untuk memastikan kelancaran operasional Perseroan dengan tetap mengikuti kebijakan Pemerintah.

Laporan tahunan kegiatan KNR, disampaikan pada akhir setiap tahun keuangan, laporan tahunan KNR disampaikan pada halaman tersendiri dalam Laporan Tahunan ini.

evaluation policy, resignation policy and development programs for all Executive Officers and employees.

4. Ensure that employee remuneration policy is in accordance with applicable provision by periodically evaluating the implementation of employee remuneration policy.
5. Assisted the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation materials.
6. Assisted the Board of Commissioners in providing research and evaluation related to the concept of Human Capital management and employee development in accordance with regulations.
7. Assisted the Board of Commissioners in monitoring and evaluating the remuneration structure of employee salary and benefits in accordance with business and market developments.
8. Assisted the Board of Commissioners in monitoring and evaluating the implementation of organizational culture, employee achievement reward systems, study/training/seminar plannings, and developing knowledge management models.
9. Provided direction and inputs related to the handling of COVID-19 by applying the health protocols and safety at work to ensure the continuity of the Company's operations in line with Government policies.

An annual activity report of NRC, submitted at the end of each financial year, presented on a separate section of this Annual Report.

## Peningkatan Kompetensi untuk Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan agar dapat mengikuti perkembangan industri terkini, anggota KNR secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop*, dan *conference*. Pada tahun 2021, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Tanggal Date	Nama Pelatihan, Konferensi, Talkshow Name of Training, Conference, Talkshow	Online Platform	Penyelenggara Organizer	KNR NRC		
				HH	SH	FA
8 Des 2021 Dec 8, 2021	Reward & Recognition Strategy In Hybrid Workplace.	Zoom	IntiPesan			√
8 Des 2021 Dec 8, 2021	Employee Experience For Millennial & GEN Z Eemployee.	Zoom	IntiPesan			√
9 Des 2021 Dec 9, 2021	Organization Development Strategy.	Zoom	IntiPesan			√
9 Des 2021 Dec 9, 2021	Mental Health Building.	Zoom	IntiPesan			√

Catatan | Notes:

HH [Handi Hidajat Suwardi] ; YR [Yose Rizal] ; RD [Rudy Dharma]

## SEKRETARIS PERUSAHAAN

Berdasarkan peraturan yang berlaku, perusahaan publik wajib memiliki fungsi sekretaris perusahaan yang berperan sebagai penghubung antara Perseroan dengan pihak eksternal termasuk lembaga pemerintah dan non-pemerintah, pemegang saham, serta pelaku pasar modal lainnya. Sekretaris Perusahaan memiliki mempunyai tugas dan tanggung jawab antara lain membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan sesuai dengan peraturan pasar modal; memastikan bahwa para pemegang saham, otoritas pasar modal, analis dan publik memperoleh seluruh informasi penting yang terkait dengan Perseroan secara tepat waktu, lengkap dan akurat; dan memastikan bahwa pengungkapan informasi serta komunikasi internal dan eksternal Perseroan dilakukan secara transparan. Selain itu Sekretaris Perusahaan bertanggungjawab untuk senantiasa menjaga citra baik Perseroan di mata para pemangku kepentingan secara luas.

## Competency Development for the Nomination and Remuneration Committee

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Nomination and Remuneration Committee regularly attends various seminars, workshops, and conferences. During 2021, training sessions attended share members of the Nomination and Remuneration Committee were as follows:

## CORPORATE SECRETARY

Pursuant to the prevailing regulations, a public company is required to have a corporate secretary function that serves as serves as a liaison between the Company's and the external parties including government and non-government institutions, shareholders, as well as other capital market players. The Corporate Secretary has the duties and responsibilities to among others, to assist the BOD and BOC in implementing corporate governance in accordance with the capital market regulations; ensuring the shareholders, capital market authorities, analysts and the public to obtain all important information related to the Company in a timely, complete and accurate manner; and ensuring that the disclosure of information and the Company's internal and external communication is carried out transparently. In addition, the Corporate Secretary is responsible to maintaining the Company's good image to the stakeholders at large.

## Profil Sekretaris Perusahaan

## Corporate Secretary Profile

	<b>Lidiana Widjojo</b>	
	Warganegara Indonesia, usia 42 tahun per 31 Desember 2021 Berdomisili di Jakarta Periode Jabatan : 2014 - sekarang	Indonesian Citizen, age 42 as of 31 December 2021 Domicile in Jakarta Term of Office: 2014 - present
<b>Dasar Hukum Penunjukkan</b> Surat Keputusan Direksi No.033/SS/II/14		<b>Legal Basis of Appointment</b> Decree of Board of Director No.033/SS/II/14
<b>Riwayat Pendidikan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarjana Akuntansi, Universitas Tarumanagara, Jakarta</li> <li>• Magister Manajemen Keuangan, Universitas Tarumanagara, Jakarta</li> </ul>		<b>Educational Background</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bachelor of Accountancy, Tarumanagara University, Jakarta</li> <li>• Master of Finance Management, Tarumanagara University, Jakarta</li> </ul>
<b>Riwayat Pekerjaan</b> <p>2014-sekarang : Sekretaris Perusahaan PT Selamat Sempurna Tbk.</p> <p>2006-2013 : Kepala Departemen Corporate ADR Group of Companies.</p> <p>2003-2006 : Internal Controller for Overseas Operation ADR Group of Companies.</p> <p>2002-2003 : Senior Audit Internal ADR Group of Companies.</p>		<b>Work Experience</b> <p>2014-present : Corporate Secretary at PT Selamat Sempurna Tbk.</p> <p>2006-2013 : Head of Corporate Department at ADR Group of Companies.</p> <p>2003-2006 : Internal Controller for Overseas Operation at ADR Group of Companies.</p> <p>2002-2003 : Senior Audit Internal at ADR Group of Companies.</p>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.		<b>Affiliated Relationship</b> Do not have any affiliations with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, nor with the ultimate shareholder.
<b>Jabatan Rangkap</b> Tidak memiliki rangkap jabatan sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK Nomor 35/POJK.04/2014.		<b>Concurrent Position</b> Do not have concurrent position regarding OJK Regulation Number 35/POJK.04/2014.

**Tugas dan Tanggung Jawab**

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan mencakup, antara lain:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal yang dikeluarkan oleh OJK, BEI dan Regulator lain yang terkait dengan Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:

**Duties and Responsibilities**

Duties and responsibilities of Corporate Secretary are, among others:

1. Keep up with developments and prevailing rules and regulations of the Capital Market.
2. Providing inputs to the BOD and the BOC of the Company to comply with the capital market regulations issued by OJK, IDX, and other Capital Market Regulators.
3. Assissting the BOD and the BOC in the implementation of corporate governance which

- Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id));
  - Penyampaian laporan kepada Otoritas Pasar Modal secara tepat waktu;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris, Rapat Bersama, dan Rapat Komite.
4. Memastikan seluruh aksi korporasi Perseroan telah memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya ketentuan pasar modal.
  5. Menjaga komunikasi rutin dengan lembaga regulator pasar modal, termasuk OJK dan Bursa Efek Indonesia, pada setiap dan semua hal yang berkaitan dengan tata kelola dan tindakan korporasi.
  6. Memastikan bahwa para pemegang saham, investor, analis dan masyarakat umum secara teratur dan secepatnya menerima informasi mengenai tindakan Perseroan, posisi keuangan dan hal-hal penting lainnya.
  7. Bertanggungjawab atas penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, meliputi:
    - Memastikan bahwa Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan memuat informasi yang disyaratkan peraturan terkait;
    - Memastikan bahwa Laporan Tahunan disampaikan secara tepat waktu kepada OJK dan tersedia untuk pemegang saham paling lambat saat pemanggilan untuk RUPS atau selambat-lambatnya 4 (empat) bulan sejak akhir tahun fiskal (mana yang lebih dulu); dan
    - Memastikan bahwa persetujuan atas Laporan Tahunan masuk dalam agenda RUPS Tahunan.
  8. Memastikan pengelolaan strategi komunikasi eksternal dan internal dengan segenap pemangku kepentingan untuk menyampaikan berita dari Perseroan secara terbuka dan bertanggungjawab serta membangun citra positif Perseroan.
  9. Menangani Hubungan Investor dalam rangka menjaga dan meningkatkan komunikasi antara Perseroan dengan para investor baik di domestik maupun internasional.
- include:
- Disclosures to the public, including information availability in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id));
  - Timely submission of reports to the Capital Market Authority;
  - The holding and documentation of GMS;
  - The holding and documentation of BOD Meetings, BOC Meetings, Joint Meetings, and Committee Meetings.
4. Ensuring all corporate actions of the Company have fulfilled existing regulations, particularly capital market regulations.
  5. Maintain regular communications with the capital market regulatory agencies, including OJK and the Indonesia Stock Exchange, on any and all matters pertaining to governance and corporate actions.
  6. Ensure that shareholders, investors, analysts and the public are kept regularly and promptly informed about the Company's actions, financial position and other material matters.
  7. Responsibility for the preparation of the Annual Report and Sustainability Report, which include:
    - Ensuring the Annual Report and Sustainability Report contains the information required by the relevant regulations;
    - Ensuring the Annual Report is submitted in a timely manner to OJK and available to shareholders no later than the announcement for the GMS, or no later than 4 (four) months after the end of the fiscal year (whichever comes first); and
    - Ensuring the approval of the Annual Report is including on the agenda of Annual GMS.
  8. Ensure the management of external and internal communications strategies with all stakeholders to ensure an open and accountable dissemination of Company information while maintaining the Company's positive image.
  9. To manage Investor Relations to maintain and enhance communications between the Company and domestic as well as international investors.

## Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan di 2021

Sepanjang tahun 2021, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Membantu Direksi dalam penyelenggaraan RUPS Tahunan tahun 2021 pada tanggal 18 Juni 2021 dan administrasi dokumen-dokumen yang terkait dengan pelaksanaan RUPS untuk selanjutnya dilaporkan kepada Otoritas Pasar Modal dan dipublikasikan pada situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).
2. Melaksanakan *Public Expose Live* yang diadakan tanggal 9 September 2021. Perseroan telah melaporkan hasil dari *Public Expose Live* kepada Bursa Efek Indonesia sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Menyampaikan 4 kali Laporan Keuangan berkala kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia serta menyediakan laporan tersebut pada situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) serta mengumumkan Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Keuangan Tengah Tahunan pada surat kabar nasional.
4. Menyampaikan laporan berkala dan laporan insidental kepada regulator sesuai ketentuan yang berlaku.
5. Mengkoordinasikan pelaksanaan pembagian dividen:
  - Dividen final tahun buku 2020 yang dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2021;
  - Dividen interim 1 tahun buku 2021 yang dilaksanakan pada tanggal 24 Juni 2021;
  - Dividen interim 2 tahun buku 2021 yang dilaksanakan pada tanggal 25 Agustus 2021;
  - Dividen interim 3 tahun buku 2021 yang dilaksanakan pada tanggal 23 November 2021.
6. Penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2020 untuk selanjutnya dilaporkan ke Otoritas Pasar Modal dan dipublikasikan pada situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).
7. Mengkoordinasikan penyelenggaraan dan menghadiri setiap Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi, Rapat Gabungan Dewan Komisaris

## Duties Implementation of Corporate Secretary in 2021

Throughout 2021, the Corporate Secretary has carried out her duties and responsibilities, as follows:

1. Assisted the BOD in organizing the 2021 Annual GMS held on June 18, 2021 and administration of documents related to the GMS which is to be submitted to the Financial Services Authority and published in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).
2. Conducted Public Expose Live which was held on September 09, 2021. The Company's has reports the results of Public Expose Live to Indonesia Stock Exchange in accordance with the prevailing regulations.
3. Submission of 4 (four) periodic Financial Reports to OJK and Indonesia Stock Exchange, as well as publication of these reports on the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) and announcements of full year financial statements and mid-year financial statements in nationwide newspapers.
4. Submitting regular reports and incidental reports to the Regulator as required by prevailing regulations.
5. Organized implementation distribution of dividend:
  - Final dividend for the 2020 financial year which was distributed on July 15, 2021;
  - 1<sup>st</sup> interim dividend for the 2021 financial year which was distributed on June 24, 2021;
  - 2<sup>nd</sup> interim dividend for the 2021 financial year which was distributed on August 25, 2021;
  - 3<sup>rd</sup> interim dividend for the 2021 financial year which was distributed on November 23, 2021.
6. Preparation the 2020 Annual Report and Sustainability Report which is to be submitted to the Financial Services Authority and published in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).
7. Organized the holding of and attended every meeting of BOC Meetings, BOD Meetings, BOD-BOC Joint Meetings Audit Committee Meetings, NRC

- Direksi, Rapat Komite Audit, Rapat KNR serta membuat dan mendokumentasikan Risalah Rapat-Rapat tersebut.
- 8. Melaksanakan kegiatan hubungan investor baik melalui tatap muka maupun konferensi telepon dan juga melalui penerbitan media komunikasi *IR Presentation* yang tersedia di situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).
- 9. Menyampaikan keterbukaan informasi maupun laporan yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 10. Mengkoordinasikan kegiatan tanggung jawab sosial Perseroan.
- 11. Mengelola dan melakukan review terhadap dokumen tata kelola Perseroan.
- 12. Melakukan siaran pers terkait dengan kinerja dan perkembangan Perseroan.
- 13. Secara berkala melakukan pengkinian (*update*) informasi yang dimuat pada situs web Perseroan, terutama terkait Tata Kelola Perusahaan dan Hubungan Investor untuk semakin meningkatkan kualitas dan kemudahan akses keterbukaan informasi Perseroan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Pada tahun 2021, Sekretaris Perusahaan mencapai 100% kepatuhan terhadap peraturan pasar modal. Tidak ada denda dan/atau hukuman yang dikenakan terhadap Perseroan pada tahun 2021.

#### **Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan**

Selaras dengan Peraturan OJK No.35/POJK.04/2014, selama tahun 2021 Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai pelatihan, seminar dan *workshop* guna memperkaya kompetensi dan memperluas serta mengikuti perkembangan pasar modal terkini untuk menunjang pelaksanaan tugas-tugasnya, diantaranya:

Meetings as well as preparing and documenting Minutes of Meetings.

- 8. Conducted investor relations activities both directly or through teleconference and also via communication media i.e. IR Presentation available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).
- 9. Submitted the statutory disclosures and reports in accordance with the prevailing laws and regulations.
- 10. Organized the Company's corporate social responsibility activities.
- 11. Managing and reviewing the Corporate Governance documentation.
- 12. Issuing Press releases on the Company's performance and progress.
- 13. Regularly updating information on the Company's website, especially with regards to Corporate Governance and Investor Relations to enhance the quality and accessibility on the Company information disclosure for all stakeholders.

In 2021, Corporate Secretary achieved 100% compliance to the capital market rules and regulations. There were no fines and/or penalties imposed to the Company during 2021.

#### **Corporate Secretary Competencies Development**

In line with OJK Regulation No.35/POJK.04/2014, during 2021 the Corporate Secretary has participated in various trainings, seminars and workshops in order to enhance competency and expand knowledge as well as following the current development of the capital market to support the conduct of her duties, among others:

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
1	4 Jan 2021 Jan 4, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acara Pembukaan Perdagangan PT Bursa Efek Indonesia (BEI) Tahun 2021.</li> <li>Silaturahmi Virtual Tahun Baru 2021.</li> <li>Opening Trade Ceremony of PT Bursa Efek Indonesia (IDX) year 2021.</li> <li>Virtual New Year 2021.</li> </ul>	Zoom Meeting	IDX OJK IDX OJK
2	7 Jan 2021 Jan 7, 2021	"The latest update on Indonesia's Vaccination Plan from Minister of Health, Mr. Budi Gunadi Sadikin".	Zoom Meeting	Verdhana Sekuritas Indonesia
3	12 Jan 2021 Jan 12, 2021	Dialog Bisnis Virtual "Update Bisnis 2021: Peningkatan Pertumbuhan Perusahaan Melalui Perlindungan Data".  Virtual Business Dialogue on "Business Update 2021: Increasing Company Growth Through Data Protection".	Webex Meeting	KADIN Indonesia & CISCO Indonesia
4	15 Jan 2021 Jan 15, 2021	Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan 2021 dan Arahan Presiden Republik Indonesia "Momentum Reformasi Sektor Jasa Keuangan Pasca COVID-19 dalam Percepatan Pemulihan Ekonomi Nasional yang Inklusif".  Annual Meeting of Financial Services Industry 2021 and Presidential Direction of the Republic of Indonesia "Momentum of Financial Services Sector Reform Post-COVID-19 in Accelerating Inclusive National Economic Recovery".	Zoom Meeting	OJK
5	22 Jan 2021 Jan 22, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialisasi Penerapan e-Proxy and e-Voting Platform eASY.KSEI.</li> <li>Sosialisasi Penambahan Tampilan Informasi Notasi Khusus pada Kode Perusahaan Tercatat dan Penyebaran Informasi melalui Kolom Remarks dalam JATS.</li> <li>Socialization of the Implementation of e-Proxy and e-Voting Platform eASY.KSEI.</li> <li>Socialization of Addition of Special Notation Information Display on Listed Company Code and Dissemination of Information through Remarks Column in JATS.</li> </ul>	Zoom Meeting Microsoft Teams Live Event  Zoom Meeting Microsoft Teams Live Event	KSEI IDX  KSEI IDX
6	26-27 Jan 2021 Jan 26-27, 2021	Pelatihan Bantuan Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (SR) sesuai POJK No.51/03/2017 dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG) - Program Mentoring.  Technical Assistance Training for Sustainability Report Preparation (SR) in accordance with POJK No.51/03/2017 and Sustainable Development Goals (SDGs) - Mentoring Program.	Zoom Meeting	AEI
7	28 Jan 2021 Jan 28, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelatihan Bantuan Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (SR) sesuai POJK No.51/03/2017 dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG) - Program Mentoring. Technical Assistance Training for Sustainability Report Preparation (SR) in accordance with POJK No.51/03/2017 and Sustainable Development Goals (SDGs) - Mentoring Program.</li> <li>Virtual Business Dialogue on "Staying Ahead in the Disruptive Times: Technological Transformation to Accelerate Manufacturing Recovery and Growth".</li> </ul>	Zoom Meeting	AEI  KADIN Indonesia & Epicor Software Corporation Asia Tenggara
8	29 Jan 2021 Jan 29, 2021	Pelatihan Bantuan Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (SR) sesuai POJK No.51/03/2017 dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG) - Program Mentoring.  Technical Assistance Training for Sustainability Report Preparation (SR) in accordance with POJK No.51/03/2017 and Sustainable Development Goals (SDGs) - Mentoring Program.	Zoom Meeting	AEI

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
9	9 Feb 2021 Feb 9, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICSA webinar - Leadership Isn't About You. It's About Empowering Other People.</li> <li>Pelatihan Bantuan Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (SR) sesuai POJK No.51/03/2017 dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG) - Mentoring Klinik. Technical Assistance Training for Sustainability Report Preparation (SR) in accordance with POJK No.51/03/2017 and Sustainable Development Goals (SDGs) - Clinical Mentoring.</li> </ul>	Zoom Meeting	ICSA AEI
10	16 Feb 2021 Feb 16, 2021	<p>Pelatihan Bantuan Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (SR) sesuai POJK No.51/03/2017 dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG) - Mentoring Klinik.</p> <p>Technical Assistance Training for Sustainability Report Preparation (SR) in accordance with POJK No.51/03/2017 and Sustainable Development Goals (SDGs) - Clinical Mentoring.</p>	Zoom Meeting	AEI
11	23 Feb 2021 Feb 23, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sharing session kegiatan pengawasan emiten atau perusahaan publik 2020.</li> <li>Pelatihan Bantuan Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (SR) sesuai POJK No.51/03/2017 dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG) - Mentoring Klinik.</li> <li>Sharing session of supervision activities of issuers or public companies 2020.</li> <li>Technical Assistance Training for Sustainability Report Preparation (SR) in accordance with POJK No.51/03/2017 and Sustainable Development Goals (SDGs) - Clinical Mentoring.</li> </ul>	Zoom Meeting	ICSA & OJK AEI ICSA & OJK AEI
12	25 Feb 2021 Feb 25, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webinar ISEI Jakarta Seri 1 - "Peluang dan Tantangan Lembaga Pengelola Investasi atau Sovereign Wealth Fund (SWF) dalam Mendukung Pembangunan secara Berkelanjutan".</li> <li>Seminar POJK tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik (POJK No.29/2016 &amp; SEOJK No.30/2016).</li> <li>ISEI Jakarta Series 1 Webinar - "Opportunities and Challenges of Investment Management Institutions or Sovereign Wealth Fund (SWF) in Supporting Sustainable Development".</li> <li>POJK Seminar concerning Annual Report of Issuers or Public Companies (POJK No.29/2016 &amp; SEOJK No.30/2016).</li> </ul>	Zoom Meeting	IDX, ISEI, & INA ICSA & OJK IDX, ISEI, & INA ICSA & OJK
13	9 Mar 2021 Mar 9, 2021	Virtual Invitation: "Ring the Bell for Gender Equality 2021".	Zoom Meeting	IFC & IDX
14	22 Mar 2021 Mar 22, 2021	<p>Pelatihan (Hands-on) e-Proxy and e-Voting Platform eASY.KSEI.</p> <p>Training (Hands-on) for e-Proxy and e-Voting Platform eASY.KSEI.</p>	Zoom Meeting	KSEI
15	23 Mar 2021 Mar 23, 2021	<p>Sosialisasi atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Pasar Modal.</p> <p>Socialization of Financial Services Authority Regulation Number 3/POJK.04/2021 concerning Implementation of Activities in the Capital Market.</p>	Zoom Meeting	OJK
16	25 Mar 2021 Mar 25, 2021	<p>Webinar ICSA - Pendalaman POJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.</p> <p>ICSA webinar - Deepening of POJK No.42/POJK.04/2020 concerning the Affiliate Transactions and the Conflict of Interest Transactions.</p>	Zoom Meeting	ICSA & OJK
17	30 Mar 2021 Mar 30, 2021	ICSA webinar - Be More Persuasive in Digital Era through The Right Public Speaking.	Zoom Meeting	ICSA



No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
18	8 Apr 2021 Apr 8, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webinar of "Materiality Testing as a Foundation to Define the Quality of Sustainability Report".</li> </ul>	Zoom Meeting	SR Asia & Faculty of Law Unika Atma Jaya
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Virtual Outreach PIR IFRS 10 (PSAK 65), IFRS 11 (PSAK 66), IFRS 12 (PSAK 67) dan sosialisasi singkat mengenai Dampak PP No.35 Tahun 2021.</li> <li>Virtual Outreach PIR IFRS 10 (PSAK 65), IFRS 11 (PSAK 66), IFRS 12 (PSAK 67) and a brief socialization on the Impact of PP No.35 year 2021.</li> </ul>	Zoom Meeting	IAI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Virtual Seminar with the topic of "Sustainability Report".</li> </ul>	Google Meet	LPPI
19	9 Apr 2021 Apr 9, 2021	Sarasehan Akselerasi Pemulihan Ekonomi Nasional - Temu Stakeholders. Acceleration of National Economic Recovery Workshop - Meeting Stakeholders.	Youtube Live Streaming	Kementerian Keuangan RI, OJK, & BI
20	12 Apr 2021 Apr 12, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialisasi Pemberlakuan Peraturan Nomor I-G tentang Pencatatan Sukuk. Socialization of The Enforcement of Regulation Number I-G concerning Sukuk Recording.</li> <li>IDOL (Instructor-led Distance Online Learning) course - Powerfull Data Visualizations with new stunning Excel Chart.</li> </ul>	Microsoft Teams Live Event	IDX  ExecuTrain
21	19 Apr 2021 Apr 19, 2021	Update from Minister of Trade on how Indonesia can benefit from the US-China trade agreement and how Indonesia can keep stable food price inflations coming to fasting and Eid-Fitr festivities.	Zoom Meeting	Verdhana Sekuritas
22	20 Apr 2021 Apr 20 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Update of Expert Series: Index Free Float Discussion with Mr. Laksono W. Widodo (Director of Trading and Membership, Indonesia Stock Exchange).</li> <li>2021 Southeast &amp; South Asia - Proxy Season Preview Webinar.</li> </ul>	Zoom Meeting	Verdhana Sekuritas  Glass Lewis
23	23 Apr 2021 Apr 23, 2021	Webinar Nasional dengan tema "Securities Crowdfunding untuk Pemulihan UMKM Pasca COVID-19".  National webinar with the theme "Securities Crowdfunding for the Recovery of MSMEs Pra COVID-19".	Zoom Meeting	IDX & ISEI
24	26 Apr 2021 Apr 26, 2021	Sosialisasi POJK 8/2021 tentang Waran Terstruktur.  Socialization of POJK 8/2021 concerning Structured Warrants.	Zoom Meeting	OJK
25	29 Apr 2021 Apr 29, 2021	Virtual Conference "The Future of E-Mobility - ASEAN-Hessen Investor Conference".	Zoom Meeting	SGC & the German Federal State of Hessen
26	30 Apr 2021 Apr 30, 2021	Webinar ICSA - Tugas dan Fungsi Direksi, Dewan Komisaris, Komite Nominasi, Remunerasi, Komite Audit dan Sekretaris Perusahaan.  ICSA webinar - Duties and Functions of the Board of Directors, Board of Commissioners, Nomination Committee, Remuneration, Audit Committee and Corporate Secretary.	Zoom Meeting	ICSA
27	5 Mei 2021 May 5, 2021	Webinar of How to be "Purpose-Led" & "Future-Fit" to Grow Your Business Sustainably.	-	BritCham Indonesia
28	17 Mei 2021 May 17, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undangan Halal Bihalal Virtual Idul Fitri 1442 H Sektor Jasa Keuangan.</li> <li>Webinar Komando Cadangan Kementerian Pertahanan.</li> </ul>	Zoom Meeting	OJK APINDO & Ministry of Defence
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Invitation for Halal Bihalal Virtual Eid 1442 H Financial Services Sector.</li> <li>Ministry of Defense Reserve Command Webinar.</li> </ul>		OJK APINDO & Ministry of Defence

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
29	27 Mei 2021 May 27, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webinar IICD CG Conference 2021 dengan tema "The 10<sup>th</sup> ACGS Implementations: Road to ESG in Indonesia".</li> <li>Webinar ICSA - Pendalaman POJK No.32/POJK.04/2014, POJK No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka &amp; POJK No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.</li> <li>IICD CG Conference 2021 webinar with the theme "The 10<sup>th</sup> ACGS Implementations: Road to ESG in Indonesia".</li> <li>ICSA webinar - Deepening of POJK No.32/POJK.04/2014, POJK No.15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of the GMS of Public Companies &amp; POJK No.16/POJK.04/2020 concerning the Electronic Implementation of the GMS of Public Companies.</li> </ul>	Zoom Meeting	IICD, Berita Satu Media Holding, & IDX ICSA  IICD, Berita Satu Media Holding, & IDX ICSA
30	28 Mei 2021 May 28, 2021	Virtual Business Dialogue on "Staying Ahead of Digital Supply Chain Disruption During and Post COVID-19 Pandemic".	event.demio.com	KADIN Indonesia & RS Components
31	2-3 Jun 2021 Jun 2-3, 2021	<p>Seminar Kerja Sama Global Reporting Initiative dan PT Bursa Efek Indonesia Tahun 2021 dengan Tema Pertama, yaitu "GRI-CDP Beginner Seminar - Introduction to TCFD and SDGs".</p> <p>Cooperation Seminar of Global Reporting Initiative and PT Bursa Efek Indonesia year 2021 with the First Theme, i.e. "GRI-CDP Beginner Seminar - Introduction to TCFD and SDGs".</p>	Zoom Meeting	GRI, CDP, UK PACT, BAPPENAS, Sekretariat Nasional SDGs, & ICSA
32	9 Jun 2021 Jun 9, 2021	Webinar Series Navigating the Unknown Futures with Strategic Foresight with the theme "When Being Wrong Costs You Everything: The Limits of Forecasts".	Zoom Meeting	AEI & Foresight Intelligence
33	12 Jun 2021 Jun 12, 2021	<p>Webinar "Peran Audit dalam Mendeteksi Potensi Kepailitan Secara Dini".</p> <p>Webinar "The Role of Audit in Detecting Potential Bankruptcies Early".</p>	Zoom Meeting	KMMIH UGM Jakarta & BDO Indonesia
34	15 Jun 2021 Jun 15, 2021	<p>Seminar Virtual #50 dengan topik "Keuangan Berkelanjutan dalam Pemulihan Ekonomi Nasional".</p> <p>Virtual Seminar #50 with the topic "Sustainable Finance in National Economic Recovery".</p>	Zoom Meeting	LPPI & Alika Communication
35	16 Jun 2021 Jun 16, 2021	Webinar Series Navigating the Unknown Futures with Strategic Foresight with the theme "What Could the Futures Look Like? The Benefits of Explorative Scenarios".	Zoom Meeting	AEI & Foresight Intelligence
36	17 Jun 2021 Jun 17, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICSA webinar - From A to Z Media Relation, The Mutually Beneficial Relationship.</li> <li>Virtual Business Dialogue on "The Potential Power of Pricing".</li> </ul>	Zoom Meeting	ICSA  KADIN Indonesia & Lexia Analytics Singapore
37	18 Jun 2021 Jun 18, 2021	<p>Sosialisasi Implementasi Papan Pemantauan Khusus Fase 1 (Continuous Auction).</p> <p>Socialization of Implementation of Special Monitoring Board Phase 1 (Continuous Auction).</p>	Microsoft Teams Live Event	IDX
38	22 Jun 2021 Jun 22, 2021	<p>Webinar terkait Dengar Pendapat Konsep Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi.</p> <p>Webinar related to Hearing on The Concept of Rule Change Number I-E on Information Delivery Obligation.</p>	Microsoft Teams Live Event	IDX



No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
47	21 Jul 2021 Jul 21, 2021	Webinar of "New Growth Opportunities and Innovation Driving the e-mobility Industry".	BrightTALK	Frost & Sullivan
48	22 Jul 2021 Jul 22, 2021	Webinar ICSA - Pendalaman POJK 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha.  ICSA webinar - Deepening of POJK 17/POJK.04/2020 concerning the Material Transactions and Changes in Business Activities.	Zoom Meeting	ICSA & OJK
49	27 Jul 2021 Jul 27, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>ESG Capital Market Summit 2021 - "Pursuing Sustainable Finance in the Indonesian Capital Market".</li> <li>Webinar of "Tax risk and controversy for companies operating in Asia-Pacific".</li> </ul>	Zoom Meeting  EY Webcast	OJK, IDX, KPEI, & KSEI  Ernst & Young (EY)
50	29 Jul 2021 Jul 29, 2021	Virtual Business Dialogue on "Navigating Manufacturing Growth by Leveraging Human and AI Collaborative Intelligence in Enterprise Resource Planning (ERP) System".	Zoom Meeting	KADIN Indonesia & Epicor Software Corporation Asia Tenggara
51	4 Ags 2021 Aug 4, 2021	Program "Yuk, Nyicil Menulis Sustainability Report" Sesuai dengan POJK 51/03/2017 dan Standard GRI (Pertemuan Ke-5). Program of "C'mon, Let's Write a Sustainability Report" In accordance with POJK 51/03/2017 and GRI Standard (5 <sup>th</sup> Meeting).	Zoom Meeting	AEI & GRI
52	5 Ags 2021 Aug 5, 2021	Webinar Info Session: Business Combination under Common Control, Third Agenda Consultation, dan Disclosure Requirement.	Zoom Meeting	OJK, IDX, IAI, KSEI, & ID Clear
53	12 Ags 2021 Aug 12, 2021	Webinar "Pemahaman & Penerapan POJK 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan Di Bidang Pasar Modal".  Webinar of "Understanding & Implementing POJK 3/POJK.04/2021 on Implementation of Activities in the Capital Market".	Zoom Meeting	AEI
54	13 Ags 2021 Aug 13, 2021	Webinar: Restrukturisasi Perusahaan, Financial & Legal Strategy (Seri 1).  Webinar: Corporate Restructuring, Financial & Legal Strategy (Series 1).	Zoom Meeting	AEI
55	16 Ags 2021 Aug 16, 2021	Webinar: Rencana penerbitan SAK baru oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).  Webinar: Plan to issue a new SAK by Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI).	Zoom Meeting	AEI
56	18 Ags 2021 Aug 18, 2021	Day 1 - Asean Tax Forum 2021: In an unfamiliar landscape, how will you reframe your business?	Glisser   Audience	Ernst & Young (EY)
57	19 Ags 2021 Aug 19, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Day 2 - Asean Tax Forum 2021: In an unfamiliar landscape, how will you reframe your business?</li> <li>ICSA webinar - Stock Split, Stock Dividend, Bonus Shares and Stock Buybacks.</li> <li>Webinar "Mengukur Kemajuan Korporasi terhadap Kebijakan Keberlanjutan di Indonesia". Webinar of "Measuring Corporate Progress towards Sustainability Policy in Indonesia".</li> </ul>	Glisser   Audience  Zoom Meeting  Zoom Meeting	Ernst & Young (EY)  ICSA  CCG & CDP
58	20 Ags 2021 Aug 20, 2021	Webinar: Restrukturisasi Perusahaan, Financial & Legal Strategy (Seri 2).  Webinar: Corporate Restructuring, Financial & Legal Strategy (Series 2).	Zoom Meeting	AEI
59	27 Ags 2021 Aug 27, 2021	Diskusi Virtual Bersama Menkominfo dan Ketua Dewan Komisiner OJK mengenai Perkembangan Teknologi di Indonesia dan Visi Digitalisasi Nasional kepada seluruh pelaku sektor jasa keuangan.  Virtual Discussion with the Minister of Information and Chairman of the OJK Board of Commissioners on Technological Development in Indonesia and the National Digitalization Vision to all financial services sector actors.	Zoom Meeting	OJK

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
60	30 Ags 2021 Aug 30, 2021	Opening Ceremony dan Webinar Temu Responden: "Meneropong Ekonomi Kreatif Sebagai Sumber Pertumbuhan Ekonomi Baru Yang Berkelanjutan Di Masa Kini".  Opening Ceremony and Respondent Meeting Webinar: "Ponging the Creative Economy as a Source of Sustainable New Economic Growth In The Present".	Zoom Meeting	Kantor Perwakilan BI Provinsi DKI Jakarta
61	31 Ags 2021 Aug 31, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webinar "Mengelola risiko Suap dalam situasi Pandemi di Sektor Swasta".</li> <li>Sosialisasi atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.</li> <li>Webinar of "Managing the risk of Bribery Amidst the Pandemic in the Private Sector".</li> <li>Socialization of the Circular Letter of the Financial Services Authority Number 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies.</li> </ul>	Zoom Meeting	IICD, KAKI, & Berita Satu Media Holdings OJK  IICD, KAKI, & Berita Satu Media Holdings OJK
62	1 Sep 2021 Sep 1, 2021	Program "Yuk, Nyicil Menulis Sustainability Report" Sesuai dengan POJK 51/03/2017 dan Standard GRI (Pertemuan Ke-9).  Program of "C'mon, Let's Write a Sustainability Report" In accordance with POJK 51/03/2017 and GRI Standard (9 <sup>th</sup> Meeting).	Zoom Meeting	AEI & GRI
63	7 Sep 2021 Sep 7, 2021	2021 Asia Insights Forum Keynote: FTSE Russell - China Speeds up for Sustainable Investment.	Zoom Meeting	ICA Research & FTSE Russell An LSEG Business
64	9 Sep 2021 Sep 9, 2021	Webinar ICSA - Tata Kelola Komunikasi Corporate Secretary di tengah Direksi dan Dewan Komisaris.  ICSA Webinar - Corporate Secretary Communication Governance in the midst of the Board of Directors and Board of Commissioners.	Zoom Meeting	ICSA
65	14 Sep 2021 Sep 14, 2021	Virtual Business Dialogue on "U.S. Business and Market Entry Strategy".	Zoom Meeting	KADIN Indonesia
66	15 Sep 2021 Sep 15, 2021	Focus Group Discussion - Penerapan Perizinan Usaha Berbasis Risiko dalam OSS bagi Perusahaan.  Focus Group Discussion - Implementation of Risk-Based Business Licensing in OSS for Companies.	Zoom Meeting	ICSA & BKPM
67	20 Sep 2021 Sep 20, 2021	Webinar "Meningkatkan Kualitas Laporan Keberlanjutan sesuai dengan POJK No.51/2017 dan Sustainable Development Goals".  Webinar of "Improving the Quality of Sustainability Reports in accordance with POJK No.51/2017 and Sustainable Development Goals".	Zoom Meeting	SR Asia, IDX, Universitas Katolik Atma Jaya, & Universitas Esa Unggul
68	23 Sep 2021 Sep 23, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undangan Musyawarah Anggota Asosiasi Emiten Indonesia Tahun 2021. Invitation to The Indonesian Issuers Association 2021.</li> <li>Virtual Business Dialogue on "Redefining Work to Navigate Business Continuity and Growth".</li> </ul>	Zoom Meeting	AEI  KADIN Indonesia, Jobstreet Indonesia, & Engage Rocket Singapore
69	24 Sep 2021 Sep 24, 2021	Focus Group Discussion "Exposure Draft (ED) Disclosure Requirements in IFRS Standards".	Zoom Meeting	IDX, KPEI, KSEI, & IAI

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
70	30 Sep 2021 Sep 30, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Survei "Peran CEO dalam Memajukan Keberlanjutan di Era Paska Pandemi" dan Menghadiri CEO Meeting Bulan September 2021.</li> <li>Seremoni Launching e-Voting dan Tayangan RUPS eASY.KSEI dalam Rangka Penyelenggaraan RUPS secara Elektronik.</li> <li>Survey of "CEO Role in Advancing Sustainability in the Post-Pandemic Era" and Attend the CEO Meeting in September 2021.</li> <li>The e-Voting Launching Ceremony and the eASY.KSEI GMS Impressions in the Framework of The GMS Electronically.</li> </ul>	Zoom Meeting	<p>IDX, GRI, AEI, &amp; Deloitte KSEI</p> <p>IDX, GRI, AEI, &amp; Deloitte KSEI</p>
71	5 Okt 2021 Oct 5, 2021	Go Public Online Seminar: Credit Enhancement for Bond Issuance.	Zoom Meeting	IDX, KPEI, KSEI, & PEFINDO
72	6 Okt 2021 Oct 6, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Training of Sustainability Reporting Made Easy: Introduction to Sustainability Report Creation and Self-Assessment Platform.</li> <li>Event of "The 7<sup>th</sup> Indonesian Finance Association International Conference".</li> </ul>	Zoom Meeting	<p>Kadin Indonesia, GRI, &amp; CRIF Indonesia</p> <p>IDX, KPEI, KSEI, &amp; IFA</p>
73	7 Okt 2021 Oct 7, 2021	Event of "The 7 <sup>th</sup> Indonesian Finance Association International Conference".	Zoom Meeting	IDX, KPEI, KSEI, & IFA
74	11 Okt 2021 Oct 11, 2021	<p>Kegiatan Ekspo Profesi Keuangan Tahun 2021 yaitu "Kolaborasi dan Profesionalisme sebagai Katalis Percepatan Ekonomi Menuju Indonesia Emas 2045".</p> <p>The 2021 Financial Profession Expo Activity is "Collaboration and Professionalism as a Catalyst for Economic Acceleration Towards Indonesia Gold 2045".</p>	www.profesi.keuanganexpo.id	PPPK
75	12-13 Okt 2021 Oct 12-13, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan Ekspo Profesi Keuangan Tahun 2021 yaitu "Kolaborasi dan Profesionalisme sebagai Katalis Percepatan Ekonomi Menuju Indonesia Emas 2045".</li> <li>Seminar dan Workshop Penyusunan Rencana Aksi Nasional (RAN) SDGs.</li> <li>The 2021 Financial Profession Expo Activity is "Collaboration and Professionalism as a Catalyst for Economic Acceleration Towards Indonesia Gold 2045".</li> <li>Seminars and Workshops for the Preparation of National Action Plan (RAN) SDGs.</li> </ul>	<p>www.profesi.keuanganexpo.id</p> <p>Zoom Meeting</p> <p>www.profesi.keuanganexpo.id</p> <p>Zoom Meeting</p>	<p>PPPK</p> <p>BAPPENAS, IDX, &amp; GRI</p> <p>PPPK</p> <p>BAPPENAS, IDX, &amp; GRI</p>
76	14 Okt 2021 Oct 14, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan Ekspo Profesi Keuangan Tahun 2021 yaitu "Kolaborasi dan Profesionalisme sebagai Katalis Percepatan Ekonomi Menuju Indonesia Emas 2045".</li> <li>Webinar "Masa Depan Bank Digital di Indonesia".</li> <li>Undangan Menghadiri Pembukaan dan Mengikuti Rangkaian Kegiatan Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2021.</li> <li>The 2021 Financial Profession Expo Activity is "Collaboration and Professionalism as a Catalyst for Economic Acceleration Towards Indonesia Gold 2045".</li> <li>Webinar of "The Future of Digital Banks in Indonesia".</li> <li>Invitation to Attend the Opening and Participate in the Series of Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2021.</li> </ul>	<p>www.profesi.keuanganexpo.id</p> <p>Zoom Meeting</p> <p>Zoom Meeting</p> <p>www.profesi.keuanganexpo.id</p> <p>Zoom Meeting</p> <p>Zoom Meeting</p>	<p>PPPK</p> <p>OJK</p> <p>OJK, IDX, KPEI, &amp; KSEI</p> <p>PPPK</p> <p>OJK</p> <p>OJK, IDX, KPEI, &amp; KSEI</p>
77	15 Okt 2021 Oct 15, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan Ekspo Profesi Keuangan Tahun 2021 yaitu "Kolaborasi dan Profesionalisme sebagai Katalis Percepatan Ekonomi Menuju Indonesia Emas 2045".</li> <li>Undangan Menghadiri Pembukaan dan Mengikuti Rangkaian Kegiatan Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2021.</li> <li>The 2021 Financial Profession Expo Activity is "Collaboration and Professionalism as a Catalyst for Economic Acceleration Towards Indonesia Gold 2045".</li> <li>Invitation to Attend the Opening and Participate in the Series of Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2021.</li> </ul>	<p>www.profesi.keuanganexpo.id</p> <p>Zoom Meeting</p> <p>www.profesi.keuanganexpo.id</p> <p>Zoom Meeting</p>	<p>PPPK</p> <p>OJK, IDX, KPEI, &amp; KSEI</p> <p>PPPK</p> <p>OJK, IDX, KPEI, &amp; KSEI</p>

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
78	16 Okt 2021 Oct 16, 2021	Undangan Menghadiri Pembukaan dan Mengikuti Rangkaian Kegiatan Capital Market Summit & Expo (CMSE) 2021.  Invitation to Attend the Opening and Participate in the Series of Capital Market Summit & Expo (CMSE) 2021.	Zoom Meeting	OJK, IDX, KPEI, & KSEI
79	21 Okt 2021 Oct 21, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seminar Kerja Sama Global Reporting Initiative dan PT Bursa Efek Indonesia Tahun 2021 dengan Tema Ketiga, yaitu "GRI-CDP Advanced Seminar - Introduction to TCFD and SDGs". Cooperation Seminar of Global Reporting Initiative and PT Bursa Efek Indonesia year 2021 with the Third Theme, i.e. "GRI-CDP Advanced Seminar - Introduction to TCFD and SDGs".</li> <li>Training of Sustainability Reporting Made Easy: Introduction to Sustainability Report Creation and Self-Assessment Platform.</li> </ul>	Zoom Meeting	GRI, CDP, UK PACT, BAPPENAS, Sekretariat Nasional SDGs, & ICSA  Kadin Indonesia, GRI, & CRIF Indonesia
80	22 Okt 2021 Oct 22, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seminar Kerja Sama Global Reporting Initiative dan PT Bursa Efek Indonesia Tahun 2021 dengan Tema Ketiga, yaitu "GRI-CDP Advanced Seminar - Introduction to TCFD and SDGs". Cooperation Seminar of Global Reporting Initiative and PT Bursa Efek Indonesia year 2021 with the Third Theme, i.e. "GRI-CDP Advanced Seminar - Introduction to TCFD and SDGs".</li> <li>ICSA Webinar - Corporate Action - HMETD, Non HMETD &amp; Initial Public Offering.</li> <li>Undangan OJK Mengajar "Transformasi Perbankan di Era Digital". OJK Invitation to Teaching "Banking Transformation in the Digital Age".</li> </ul>	Zoom Meeting	GRI, CDP, UK PACT, BAPPENAS, Sekretariat Nasional SDGs, & ICSA  ICSA  OJK
81	29 Okt 2021 Oct 29, 2021	Bedah Buku OJKI Tahun 2021, dengan judul "Ekosistem Fintech di Indonesia".  OJKI Book Review of 2021, titled "Fintech Ecosystem in Indonesia".	Zoom Meeting	OJK
82	1 Nov 2021 Nov 1, 2021	Workshop "Panduan Anti Korupsi dalam Dunia Bisnis".  Workshop of "Guide to Anti-Corruption in the Business World".	Zoom Meeting	KAKI
83	3 Nov 2021 Nov 3, 2021	Focus Group Discussion - Penyusunan Annual Report & Sustainability Report oleh Emiten dan Perusahaan Publik.  Focus Group Discussion - Preparation of Annual Report & Sustainability Report by Issuers and Public Companies.	Zoom Meeting	ICSA & OJK
84	4 Nov 2021 Nov 4, 2021	International Seminar of "Carbon Market: Global Practices"	Zoom Meeting	OJK
85	9 Nov 2021 Nov 9, 2021	Acara Cross-country Learning Session for Business, dengan tema pertama, yaitu "Climate Change".  Cross-country Learning Session for Business, with the first theme, is "Climate Change".	Zoom Meeting	IDX & GRI
86	15 Nov 2021 Nov 15, 2021	Webinar "Menangkap Peluang Indonesia Menjadi Kekuatan Ekonomi Dunia Pasca Pandemi".  Webinar of "Capturing Indonesia's Opportunity to Become a Post-Pandemic World Economic Power".	Zoom Meeting	Media Emiten & goodmoney.id
87	16 Nov 2021 Nov 16, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acara Cross-country Learning Session for Business, dengan tema kedua, yaitu "Gender Equality and Inclusion in the Workplace". Cross-country Learning Session for Business, with the second theme, is "Gender Equality and Inclusion in the Workplace".</li> <li>CEO Networking 2021 event, with the theme "Stepping up to Regain the Economic Growth".</li> </ul>	Zoom Meeting	IDX & GRI  OJK, IDX, KPEI, & KSEI

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
88	17 Nov 2021 Nov 17, 2021	Dengar Pendapat Pelaku Pasar terkait Rule Making Rule Konsep Peraturan I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas Pada Papan Pemantauan Khusus dan Konsep Perubahan Peraturan Bursa Nomor II-S tentang Perdagangan Efek Bersifat Ekuitas Dalam Pemantauan Khusus.  Market Participants Hearings related to Rule Making Rule Concept of Regulation I-X on Placement of Equity Securities Listing on Special Monitoring Board and Concept of Changes in Exchange Regulation Number II-S on Trading Equity Securities In Special Monitoring.	Microsoft Teams Live Event	IDX
89	19 Nov 2021 Nov 19, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webinar "Pemahaman &amp; Penerapan UU Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan".</li> <li>Webinar ICSA - Pengenalan Aspek ESG Sebagai Salah Satu Penunjang Bisnis Berkelanjutan.</li> <li>Webinar of "Understanding &amp; Application of Law Number 7 Year of 2021 on Harmonization of Taxation Regulations".</li> <li>ICSA Webinar - Introduction of ESG Aspects as One of the Sustainable Business Support.</li> </ul>	Zoom Meeting	AEI ICSA AEI ICSA
90	22 Nov 2021 Nov 22, 2021	Berita Satu Economic Outlook 2022, dengan tema "Prospek Ekonomi Makro dan Sektor Keuangan 2022".  Berita Satu Economic Outlook 2022, with the theme "Macroeconomic and Financial Sector Outlook 2022".	Zoom Meeting	Berita Satu Media Holdings
91	23 Nov 2021 Nov 23, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acara Cross-country Learning Session for Business, dengan tema ketiga, yaitu "Managing Waste and Circular Economy".</li> <li>Berita Satu Economic Outlook 2022, dengan tema "Prospek Investasi, Industri, dan Jasa 2022".</li> <li>Cross-country Learning Session for Business, with the third theme, i.e. "Managing Waste and Circular Economy".</li> <li>Berita Satu Economic Outlook 2022, with the theme "Investment, Industry, and Services Prospects 2022".</li> </ul>	Zoom Meeting	IDX & GRI Berita Satu Media Holdings IDX & GRI Berita Satu Media Holdings
92	24 Nov 2021 Nov 24, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pertemuan Tahunan Bank Indonesia 2021 dengan tema "Bangkit &amp; Optimis: Sinergi dan Inovasi untuk Pemulihan Ekonomi" serta Arahan Presiden Republik Indonesia.</li> <li>Berita Satu Economic Outlook 2022, dengan tema "Infrastruktur Fondasi Ekspansi Ekonomi 2022".</li> <li>Bank Indonesia Annual Meeting 2021 with the theme "Rise &amp; Optimist: Synergy and Innovation for Economic Recovery" as well as the Presidential Directive of the Republic of Indonesia.</li> <li>Berita Satu Economic Outlook 2022, with the theme "Infrastructure Foundation of Economic Expansion 2022".</li> </ul>	Zoom Meeting	BI Berita Satu Media Holdings BI Berita Satu Media Holdings
93	25 Nov 2021 Nov 25, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webinar with the theme "Sustainable Finance: The Changing Face of Financial Institution".</li> <li>Berita Satu Economic Outlook 2022, dengan tema "Ekonomi Digital, Ekonomi Masa Depan". Berita Satu Economic Outlook 2022, with the theme "Digital Economy, Future Economy".</li> <li>Webinar of "Indonesia International Conference for Sustainable Finance &amp; Economy".</li> </ul>	Zoom Meeting	OJK & LIBF Berita Satu Media Holdings Ministry of Finance Republic of Indonesia, ICAEW, & Universitas Katolik Parahyangan
94	26 Nov 2021 Nov 26, 2021	Webinar of "Indonesia International Conference for Sustainable Finance & Economy".	Zoom Meeting	Ministry of Finance Republic of Indonesia, ICAEW, & Universitas Katolik Parahyangan



No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
95	30 Nov 2021 Nov 30, 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acara Cross-country Learning Session for Business, dengan tema keempat, yaitu "Health &amp; Safety".</li> <li>Webinar "Meningkatkan Transparansi &amp; Tata Kelola yang Baik dalam rangka Mencegah Korupsi selama Masa Pandemi".</li> <li>Cross-country Learning Session for Business, with the fourth theme being "Health &amp; Safety".</li> <li>Webinar of "Improving Transparency &amp; Good Governance in order to Prevent Corruption during Pandemic Times".</li> </ul>	Zoom Meeting	IDX & GRI KAKI & IIPG IDX & GRI KAKI & IIPG
96	1 Des 2021 Dec 1, 2021	Capital Market Webinar with the theme "TCFD in Finance".	Zoom Meeting	GRI, CDP, UK PACT, BAPPENAS, Sekretariat Nasional SDGs, & ICSA
97	7 Des 2021 Dec 7, 2021	Seminar Akhir Riset OJK Tahun 2021. OJK Research Final Seminar in 2021.	Zoom Meeting	OJK
98	9 Des 2021 Dec 9, 2021	Webinar dengan tema "Menyongsong Tahun 2022". Webinar with the theme "Looking forward to 2022".	Zoom Meeting	OJK
99	22 Des 2021 Dec 22, 2021	Capital Market Women Empowerment Forum webinar, with the theme "Advancing Gender Equality for Sustainable Finance in Indonesia Capital Market".	Zoom Meeting	IDX
100	28 Des 2021 Dec 28, 2021	Sosialisasi POJK Nomor 22/POJK.04/2021 tentang Penerapan Klasifikasi Saham dengan Hak Suara Multipel oleh Emiten dengan Inovasi dan Tingkat Pertumbuhan Tinggi yang melakukan Penawaran Umum Efek bersifat Ekuitas berupa Saham. Socialization of POJK Number 22/POJK.04/2021 on The Application of Stock Classification with Multiple Voting Rights by Issuers with Innovation and High Growth Rates who conduct Equity Securities Public Offerings in the form of Shares.	Zoom Meeting	OJK
101	30 Des 2021 Dec 30, 2021	Acara Penutupan Perdagangan PT Bursa Efek Indonesia (BEI) Tahun 2021. Closing Trade Ceremony of PT Bursa Efek Indonesia (IDX) year 2021.	Zoom Meeting	IDX

## Catatan | Notes :

- Asian Development Bank (ADB)
- Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) | Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)
- Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) | The Indonesian Employers Association (APINDO)
- Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional (BAPPENAS) | Indonesian Ministry of National Development Planning (BAPPENAS)
- Bursa Efek Indonesia (BEI) | Indonesia Stock Exchange (IDX)
- Bank Sentral Republik Indonesia (BI) | Central Bank of the Republic of Indonesia (BI)
- Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) | Investment Coordinating Board (BKPM)
- Collective Consultant Group (CCG)
- Carbon Disclosure Project (CDP)
- Global Reporting Initiative (GRI)
- Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) | Institute of Indonesia Chartered Accountants
- The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW)
- Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA) | Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
- Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD)
- Indonesian Institute for Public Governance (IIPG)
- The Indonesian Finance Association (IFA)
- International Finance Corporation (IFC)
- Indonesia Investment Authority (INA)
- Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia (ISEI) | Indonesian Economist Association (ISEI)
- Koalisi Anti Korupsi Indonesia (KAKI) | Indonesian Anti-Corruption Coalition (KAKI)
- Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI) | Indonesia Clearing and Guarantee Corporation (KPEI)
- Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) | Indonesia Central Securities Depository (KSEI)
- The London Institute Banking and Finance (LIBF)
- Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) | Indonesian Banking Development Institute (LPPI)
- Otoritas Jasa Keuangan (OJK) | Financial Services Authority (OJK)
- Pusat Pembinaan Profesi Keuangan (PPPK) | Financial Profession Coaching Center (PPPK)

- Sekretariat Nasional Sustainable Development Goals (SDGs) | National Secretariat of Sustainable Development Goals (SDGs)
- The Singaporean - German Chamber of Industry and Commerce (SGC)
- Social Responsibility Asia (SR Asia)
- UK Partnering for Accelerated Climate Transitions (UK PACT)
- United Nations Development Programme (UNDP)

## Laporan Keterbukaan Informasi

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah menyampaikan informasi kepada masyarakat baik dalam Bahasa Indonesia maupun Bahasa Inggris melalui media massa, situs web Perseroan, dan situs web BEI. Perseroan juga telah menyampaikan Laporan secara berkala maupun insidental kepada BEI, OJK dan situs *e-reporting* IDXnet dan SPEOJK. Laporan Keterbukaan Informasi tersebut dapat dilihat pada daftar korespondensi Sekretaris Perusahaan dibawah ini.

## Daftar Korespondensi Sekretaris Perusahaan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (IDX) selama tahun 2021

## Information Disclosure Report

Throughout 2021, the Company has disclosed information to the public, both in Bahasa and in English on mass media, the Company's website, and IDX website. The Company has also submitted periodic reports to IDX, OJK and Integrated SPE-IDX e-reporting sites. The information disclosure report is presented in the list of Corporate Secretary's Correspondences as below.

## List of Corporate Secretary's Correspondences to Financial Services Authority (OJK) and IDX in 2021

No.	Keterangan Description	Remark	Tanggal Date	Kepada   To		Website	
				IDX	OJK	SPE - IDX	SMSM
1	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Desember 2020. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - December 2020.	M	6 Feb 2021 Feb 6, 2021	√	√	√	√
2	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Desember 2020. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of December 31, 2020.	M	8 Feb 2021 Feb 8, 2021	√	√	√	√
3	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Januari 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - January 2021.	M	4 Feb 2021 Feb 4, 2021	√	√	√	√
4	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Januari 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of January 31, 2021.	M	10 Feb 2021 Feb 10, 2021	√	√	√	√
5	Koreksi Surat No.0017/SS/II/21 atas Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Januari 2021. Correction of Letter No.0017/SS/II/21 on Monthly Report of the Registration of Securities Holders - January 2021.	M	19 Feb 2021 Feb 19, 2021	√	√	√	√
6	Pemberitahuan Perubahan Ketua Audit Internal PT Selamat Sempurna Tbk ("Perseroan"). Notice on Changes of Head of Internal Audit PT Selamat Sempurna Tbk ("the Company").	I	1 Mar 2021 Mar 1, 2021	√	√	√	√
7	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Februari 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - February 2021.	M	5 Mar 2021 Mar 5, 2021	√	√	√	√

No.	Keterangan Description	Remark	Tanggal Date	Kepada   To		Website	
				IDX	OJK	SPE - IDX	SMSM
8	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 28 Februari 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of February 28, 2021.	M	10 Mar 2021 Mar 10, 2021	√	√	√	√
9	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Anak. Disclosure Information of Dividend Income from Subsidiary.	I	7 Apr 2021 Apr 7, 2021	√	√	√	√
10	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Maret 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - March 2021.	M	7 Apr 2021 Apr 7, 2021	√	√	√	√
11	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Maret 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of March 31, 2021.	M	9 Apr 2021 Apr 9, 2021	√	√	√	√
12	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 31 Desember 2020 (Auditan) PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2020 (Audited) of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	30 Apr 2021 Apr 30, 2021	√	√	√	√
13	Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman Laporan Keuangan Konsolidasian Tahunan (audited) pada tanggal 31 Desember 2020 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of Advertisement Proof of Publication Announcement Consolidated Financial Statement as of December 31, 2020 of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	3 Mei 2021 May 3, 2021	√	√	√	√
14	Rencana Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk. Plans for the Implementation of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk.	A	3 Mei 2021 May 3, 2021	√	√	√	
15	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - April 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - April 2021.	M	6 Mei 2021 May 6, 2021	√	√	√	√
16	Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk ("Perseroan"). Announcement of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk. (the "Company").	A	10 Mei 2021 May 10, 2021	√	√	√	√
17	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 30 April 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of April 30, 2021.	M	10 Mei 2021 May 10, 2021	√	√	√	√
18	Penyampaian Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan) Terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahun Buku 2020. Submission of The Evaluation Report of the Audit Committee of PT Selamat Sempurna Tbk (the Company) regarding the Implementation of Audit Services on Annual Historical Financial Information for the 2020 Financial Year.	A	10 Mei 2021 May 10, 2021	√	√	√	√
19	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk. Summons of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk.	A	25 Mei 2021 May 25, 2021	√	√	√	√

No.	Keterangan Description	Remark	Tanggal Date	Kepada   To		Website	
				IDX	OJK	SPE - IDX	SMSM
20	Penyampaian Laporan Tahunan 2020 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the 2020 Annual Report for PT Selamat Sempurna Tbk.	A	25 Mei 2021 May 25, 2021	√	√	√	√
21	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 31 Maret 2021 (Tidak Diaudit) PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the Consolidated Financial Statements as of March 31, 2021 (Unaudited) of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	31 Mei 2021 May 31, 2021	√	√	√	√
22	Penyampaian penjelasan PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan) atas Perubahan lebih dari 20% pada Total Aset dan/atau Liabilitas. Submission of PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") explanation of more than 20% changes of Total Assets and/or Liabilities.	Q	31 Mei 2021 May 31, 2021	√		√	√
23	Pemberitahuan kepada Para Pemegang Saham mengenai Pembagian Dividen Interim Tahun Buku 2021 PT Selamat Sempurna Tbk. Announcement to the Shareholders on Distribution of Interim Dividend for the 2021 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	2 Jun 2021 Jun 2, 2021	√	√	√	√
24	Penyampaian Bukti Iklan Pembagian Dividen Interim Tahun Buku 2021 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of Proof of Advertisement for the Announcement of Interim Dividend Distribution for the 2021 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	2 Jun 2021 Jun 2, 2021	√	√	√	√
25	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Mei 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - May 2021.	M	4 Jun 2021 Jun 4, 2021	√	√	√	√
26	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Mei 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of May 31, 2021.	M	10 Jun 2021 Jun 10, 2021	√	√	√	√
27	Hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk. Result of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk.	A	21 Jun 2021 Jun 21, 2021	√	√	√	√
28	Pemberitahuan kepada Para Pemegang Saham mengenai Pembagian Dividen Final Tahun Buku 2020 PT Selamat Sempurna Tbk. Announcement to the Shareholders on the Distribution of Final Dividend for the 2020 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	A	21 Jun 2021 Jun 21, 2021	√	√	√	√
29	Penyampaian Bukti Iklan Pembagian Dividen Final Tahun Buku 2020 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission Proof of the Announcement of the Distribution Final Dividend for the 2020 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	A	21 Jun 2021 Jun 21, 2021	√	√	√	√
30	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Anak. Disclosure Information of Dividend Income from Subsidiaries.	I	23 Jun 2021 Jun 23, 2021	√	√	√	√
31	Laporan Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik dalam rangka Audit atas informasi keuangan historis tahunan untuk Tahun Buku 2021. Report of Appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Office with regards to the audit of financial information for the 2021 Financial Year.	A	2 Jul 2021 Jul 2 2021	√	√	√	√

No.	Keterangan Description	Remark	Tanggal Date	Kepada   To		Website	
				IDX	OJK	SPE - IDX	SMSM
32	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Juni 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - June 2021.	M	6 Jul 2021 Jul 6, 2021	√	√	√	√
33	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 30 Juni 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of June 30, 2021.	M	8 Jul 2021 Jul 8, 2021	√	√	√	√
34	Penyampaian Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan). Submission of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company").	A	16 Jul 2021 Jul 16, 2021	√	√	√	√
35	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 30 Juni 2021 (Tidak Diaudit) PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the Consolidated Financial Statements as of June 30, 2021 (Unaudited) of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	30 Jul 2021 Jul 30, 2021	√	√	√	√
36	Penyampaian penjelasan PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan) atas Perubahan lebih dari 20% pada Total Aset dan/atau Liabilitas. Submission of PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") explanation of more than 20% changes of Total Assets and/or Liabilities.	Q	30 Jul 2021 Jul 30, 2021	√		√	√
37	Penyampaian Bukti Iklan Laporan Keuangan Konsolidasian pada tanggal 30 Juni 2021 (Tidak Diaudit) PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the Proof of Advertisement of Consolidated Financial Statements as of June 30, 2021 (Unaudited) of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	30 Jul 2021 Jul 30, 2021	√	√	√	√
38	Pemberitahuan kepada Para Pemegang Saham mengenai Pembagian Dividen Interim Kedua Tahun Buku 2021 PT Selamat Sempurna Tbk. Announcement to the Shareholders on Distribution of 2 <sup>nd</sup> Interim Dividend for the 2021 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	4 Ags 2021 Aug 4, 2021	√	√	√	√
39	Penyampaian Bukti Iklan Pembagian Dividen Interim Kedua Tahun Buku 2021 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of Proof of Advertisement for the Annoucement of 2 <sup>nd</sup> Interim Dividend Distribution for the 2021 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	4 Ags 2021 Aug 4, 2021	√	√	√	√
40	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Juli 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - July 2021.	M	5 Ags 2021 Aug 5, 2021	√	√	√	√
41	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Juli 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of July 31, 2021.	M	10 Ags 2021 Aug 10, 2021	√	√	√	√
42	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Anak. Disclosure Information of Dividend Income from Subsidiaries.	I	24 Ags 2021 Aug 24, 2021	√	√	√	√
43	Paparan Publik Tahunan Tahun 2021 PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan). 2021 Annual Public Expose of PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company").	A	26 Ags 2021 Aug 26, 2021	√	√	√	√

No.	Keterangan Description	Remark	Tanggal Date	Kepada   To		Website	
				IDX	OJK	SPE - IDX	SMSM
44	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Agustus 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - August 2021.	M	3 Sep 2021 Sep 3, 2021	√	√	√	√
45	Permintaan Informasi terkait Pengendali Perusahaan Terbuka. Request for Information related to Public Listed Company Controllers.	I	6 Sep 2021 Sep 6, 2021	√	√	√	
46	Materi Paparan Publik Tahunan Tahun 2021. 2021 Annual Public Expose Material.	A	6 Sep 2021 Sep 6, 2021	√	√	√	√
47	Penelaahan Laporan Keuangan Tahunan 2020 PT Selamat Sempurna Tbk. Review of The Annual Financial Report 2020 of PT Selamat Sempurna Tbk.	I	10 Sep 2021 Sep 10, 2021		√	√	
48	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Agustus 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of August 31, 2021.	M	10 Sep 2021 Sep 10, 2021	√	√	√	√
49	Laporan Hasil Pelaksanaan Paparan Publik Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk. ("Perseroan"). Annual Public Expose Report of PT Selamat Sempurna Tbk. (the "Company").	A	13 Sep 2021 Sep 13, 2021	√	√	√	√
50	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Anak. Disclosure Information of Dividend Income from Subsidiary.	I	29 Sep 2021 Sep 29, 2021	√	√	√	√
51	Penyampaian Laporan Keberlanjutan 2020 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the 2020 Sustainability Report PT Selamat Sempurna Tbk.	A	30 Sep 2021 Sep 30, 2021	√	√	√	√
52	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - September 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - September 2021.	M	5 Okt 2021 Oct 5, 2021	√	√	√	√
53	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 30 September 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of September 30, 2021.	M	8 Okt 2021 Oct 8, 2021	√	√	√	√
54	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Asosiasi. Disclosure Information of Dividend Income from Associate Entity.	I	28 Okt 2021 Oct 28, 2021	√	√	√	√
55	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 30 September 2021 (Tidak Diaudit) PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of the Consolidated Financial Statements as of September 30 <sup>th</sup> , 2021 (Unaudited) of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	29 Okt 2021 Oct 29, 2021	√	√	√	√
56	Penyampaian penjelasan PT Selamat Sempurna Tbk (Perseroan) atas Perubahan lebih dari 20% pada Total Aset dan/atau Liabilitas. Submission of PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") explanation of more than 20% changes of Total Assets and/or Liabilities.	Q	29 Okt 2021 Oct 29, 2021	√		√	√

No.	Keterangan Description	Remark	Tanggal Date	Kepada   To		Website	
				IDX	OJK	SPE - IDX	SMSM
57	Pemberitahuan kepada Para Pemegang Saham mengenai Pembagian Dividen Interim Ketiga Tahun Buku 2021 PT Selamat Sempurna Tbk. Announcement to the Shareholders on Distribution of 3 <sup>rd</sup> Interim Dividend for the 2021 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	1 Nov 2021 Nov 1, 2021	√	√	√	√
58	Penyampaian Bukti Iklan Pembagian Dividen Interim Ketiga Tahun Buku 2021 PT Selamat Sempurna Tbk. Submission of Proof of Advertisement for the Announcement of 3 <sup>rd</sup> Interim Dividend Distribution for the 2021 Financial Year of PT Selamat Sempurna Tbk.	Q	1 Nov 2021 Nov 1, 2021	√	√	√	√
59	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - Oktober 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - October 2021.	M	3 Nov 2021 Nov 3, 2021	√	√	√	√
60	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 31 Oktober 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of October 31, 2021.	M	10 Nov 2021 Nov 10, 2021	√	√	√	√
61	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Anak. Disclosure Information of Dividend Income from Subsidiaries.	I	22 Nov 2021 Nov 22, 2021	√	√	√	√
62	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek - November 2021. Monthly Report of the Registration of Securities Holders - November 2021.	M	6 Des 2021 Dec 6, 2021	√	√	√	√
63	Laporan Data Hutang/Liabilitas Perusahaan dalam Valuta Asing per tanggal 30 November 2021. Report on the Company's Debt/Liabilities in Foreign Currency as of November 30, 2021.	M	10 Des 2021 Dec 10, 2021	√	√	√	√
64	Keterbukaan Informasi Pendapatan Dividen dari Entitas Anak. Disclosure Information of Dividend Income from Subsidiary.	I	29 Des 2021 Dec 29, 2021	√	√	√	√

Catatan | Notes :

A : Annual (Tahunan)

I : Incidental (Insidental)

M : Monthly (Bulanan)

Q : Quarter (Triwulanan)

## HUBUNGAN INVESTOR

Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab atas fungsi hubungan investor (*Investor Relations*) Perseroan. Investor Relations menjalankan fungsi komunikasi dengan komunitas keuangan dan pasar modal agar mereka mendapatkan pandangan yang tepat dan akurat mengenai kinerja, prospek usaha maupun informasi yang diperlukan bagi investor untuk pengambilan keputusan. Aktivitas Investor Relations tetap memperhatikan prinsip kerahasiaan maupun perlakuan setara (*equal treatment*) bagi semua investor.

## INVESTOR RELATIONS

The Corporate Secretary is also responsible for the Company's investor relations function. Investor Relations maintains communication with the finance and capital market communities in order to provide them with precise and accurate perspectives on the performance, business prospects and any other information deemed necessary for investors to make decisions. Investor relations activities continuously uphold the principles of confidentiality and equal treatment for all investors.

Adapun tugas dan tanggung jawab *Investor Relations* antara lain sebagai berikut:

- Menyiapkan materi dan melaksanakan kegiatan *road show, analyst meeting, public expose, press release* dan *conference call*.
- Mengkomunikasikan berbagai aspek terkait dengan saham dan kinerja Perseroan serta laporan keuangan kepada pihak-pihak yang berkepentingan, seperti analis, investor dan calon investor.
- Memantau dan melaporkan kepada Direksi atas hasil evaluasi para analis terhadap kinerja dan harga saham Perseroan secara berkala.
- Mengoordinasikan penerbitan dan pendistribusian *annual report* kepada investor/analis.
- Menyediakan data dan informasi keuangan Perseroan untuk investor dan masyarakat pasar modal.
- Menyediakan informasi mengenai kinerja Perseroan melalui media digital (situs web) agar dapat memberikan akses yang lebih mudah dan luas.
- Menjaga hubungan dengan investor, analis pasar modal, *fund manager*, perusahaan sekuritas, regulator, dan lembaga pemeringkat.
- Memastikan ketersediaan informasi publik sesuai dengan prinsip transparansi perusahaan dengan tetap menjaga informasi yang disampaikan secara wajar.
- Mengelola database mengenai investor, kinerja Perseroan maupun *peers* dan *analyst mailing list*.

### Aktivitas Hubungan Investor

Selama tahun 2021, dalam rangka pelaksanaan fungsinya serta mempertimbangkan protokol Kesehatan di masa pandemi COVID-19, semua kegiatan *Investor Relations* yang berkaitan dengan pihak eksternal seperti analis dan investor dilakukan secara virtual. Berikut adalah aktivitas *Investor Relations* bersama dengan Sekretaris Perusahaan dalam rangka Pelaksanaan Fungsi *Investor Relations*:

The duties and responsibilities of *Investor Relations* are among others as follows:

- Prepare materials and carry out road shows, analyst meetings, public exposes, press releases and conference calls.
- Communicate various aspects related to the Company' shares and performance as well as financial reports to interested parties, such as analysts, investors and potential investors.
- Monitor and report to the BOD on the results of evaluations by analysts on the performance and price of the Company's shares regularly.
- Coordinate the publication and distribution of the annual report to investors/analysts.
- Provide the Company's financial data and information to investors and capital market community.
- Providing information about the Company's performance through digital media (website) in order to provide easier and wider access.
- Maintaining relationships with investors, capital market analysts, fund managers, securities companies, regulators, and rating agencies.
- Ensuring the availability of public information in accordance with the principles of corporate transparency while maintaining the information conveyed fairly.
- Managing databases regarding investors, the Company's performance as well as peers and analyst mailing lists.

### Activities of Investor Relations

During 2021, in order to carry out its functions and consider the Health protocol during the COVID-19 pandemic, all *Investor Relations* activities related to external parties such as analysts and investors were carried out virtually. Following are the activities of *Investor Relations* together with the Corporate Secretary in order to carry out the *Investor Relations* Function:



## Statistik Aktivitas Hubungan Investor tahun 2021

## Statistics of Investor Relations' Activities in 2021

Aktivitas Activity	Jumlah Kegiatan Number of Events
Paparan Publik Public Expose	1
Rapat (Investor, Analis) Meeting (Investors, Analysts)	14
Telekonferensi Teleconferences	3
Siaran pers kepada OJK dan BEI tentang pencapaian kinerja Perseroan triwulan Press releases to the OJK and the IDX regarding the Company's quarterly performance achievements	4

**AUDIT INTERNAL**

Perseroan telah memiliki Unit Audit Internal sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan OJK No.56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal ("POJK 56/POJK.04/2015").

Dalam melaksanakan fungsinya, Audit Internal melakukan kegiatan *assurance* berbasis risiko dan konsultasi yang independen dan obyektif untuk meningkatkan efektivitas dan memberikan nilai tambah terhadap proses manajemen risiko, pengendalian internal dan tata kelola kegiatan perusahaan.

**Struktur dan Kedudukan Audit Internal**

Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Kepala Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama. Auditor yang duduk dalam Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Audit Internal.

**INTERNAL AUDIT**

The Company has an Internal Audit Unit as regulated in OJK Regulation No.56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Internal Audit Charter ("POJK 56/POJK.04/2015").

In carrying out its functions, the Internal Audit carries out independent and objective assurance and consultation activities to provide added value and improve the Company's operations in achieving its objectives, by evaluating the effectiveness of the risk management process, internal control, and governance.

**Structure and Position of Internal Audit**

Internal Audit is led by a Head of Internal Audit, who is appointed and dismissed by the President Director upon the approval from the BOC. The Head of Internal Audit reports to the President Director. The Auditors who serve in the Internal Audit directly report to the Head of Internal Audit.



## Profil Kepala Audit Internal

## Head of Internal Audit Profile

	<b>Liong Meilany</b>	
	Warganegara Indonesia, usia 41 tahun per 31 Desember 2021 Berdomisili di Jakarta Periode Jabatan: Maret 2021 - sekarang	Indonesian Citizen, age 41 as of 31 December 2021 Domicile in Jakarta Term of Office: March 2021 - present
<b>Dasar Hukum Penunjukkan</b> Surat Keputusan Direksi No.031/SS/III/21	<b>Legal Basis of Appointment</b> Decree of Board of Directors No.031/SS/III/21	
<b>Riwayat Pendidikan</b> Sarjana Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Trisakti, Jakarta	<b>Educational Background</b> Bachelor of Accountancy, Trisakti School of Management, Jakarta	
<b>Riwayat Pekerjaan</b> Mar 2021 : Kepala Unit Audit Internal PT Selamat -sekarang Sempurna Tbk. 2017-Feb 2021 : Kepala Departemen Cost Controller PT Selamat Sempurna Tbk. 2016-2017 : Kepala Departemen Audit Internal ADR Group of Companies. 2013-2015 : Kepala Departemen Accounting & Finance PT Alfa Trans Dirgantara. 2011-2013 : Kepala Departemen Accounting & Finance PT Prestasi Piranti Informasi. 2008-2010 : Business Owner PT Galeri Pratama. 2006-2008 : Asisten Manajer Keuangan PT Buanatama Metalindo.	<b>Work Experience</b> Mar 2021 : Head of Internal Audit Unit at PT Selamat Sempurna Tbk. -present 2017-Feb 2021 : Head Department of Cost Controller at PT Selamat Sempurna Tbk. 2016-2017 : Head Department of Internal Audit at ADR Group of Companies. 2013-2015 : Head Department of Accounting & Finance at PT Alfa Trans Dirgantara. 2011-2013 : Head Department of Accounting & Finance at PT Prestasi Piranti Informasi. 2008-2010 : Business Owner at PT Galeri Pratama. 2006-2008 : Finance Assitant Manager at PT Buanatama Metalindo.	
<b>Hubungan Afiliasi</b> Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.	<b>Affiliated Relationship</b> Do not have any affiliations with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, nor with the ultimate shareholder.	
<b>Jabatan Rangkap</b> Tidak memiliki rangkap jabatan sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK Nomor 56/POJK.04/2015.	<b>Concurrent Position</b> Do not have concurrent position regarding OJK Regulation Number 56/POJK.04/2015.	

## Piagam Audit Internal

Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Piagam Audit Internal mencakup diantaranya:

- Struktur
- Tugas dan Tanggung Jawab
- Wewenang
- Kode Etik

## Internal Audit Charter

The Company has an Internal Audit Charter based on the OJK Regulation No.56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

The Internal Audit Charter outlines among others:

- Structure
- Duty and Responsibility
- Authority
- Code of Ethics

- Persyaratan Auditor Internal
- Standar Profesional
- Larangan Perangkap Tugas dan Jabatan

Piagam Internal Audit secara lengkap telah dimuat dalam situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

### Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal

Tugas dan tanggung jawab Audit Internal sesuai dengan Piagam Audit Internal antara lain:

1. Membantu Direktur Utama, Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam melakukan fungsi pengawasan;
2. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan berdasarkan hasil analisis risiko (*risk-based audit*) yang dihadapi manajemen dalam pencapaian misi, visi, dan strategi Perseroan;
3. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
4. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya terhadap Perseroan dan Entitas Anak Perseroan;
5. Mengidentifikasi segala kemungkinan untuk memperbaiki dan meningkatkan efisiensi penggunaan sumber daya dan dana;
6. Mempersiapkan dan melaksanakan audit ketaatan (*compliance audit*) terhadap berbagai ketentuan dan peraturan, termasuk anggaran, audit keuangan (*financial audit*) atas pos-pos tertentu untuk mendukung audit laporan keuangan oleh eksternal audit dan audit operasional (*operational audit*) untuk mengukur tingkat efisiensi dan efektivitas kegiatan manajemen serta audit strategis untuk memastikan implementasi inisiatif strategis (*strategic initiatives*) dalam hal risiko dan kecukupan kontrol;

- Qualification for Internal Audit
- Professional Standard
- Prohibited of Dual Duties and Positions

The Internal Audit Charter in its entirety is available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

### Duties and Responsibilities of Internal Audit

In accordance with the Internal Audit Charter, the duties and responsibilities of the Internal Audit, among others:

1. Assist the President Director, the BOC, and the Audit Committee in carrying out the supervisory function;
2. Prepare and implement annual Internal Audit plan based on risk analysis (*risk-based audit*) faced by management in the attainment of the Company's mission, vision, and strategies;
3. Examine and evaluate the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Company's policy;
4. Perform an audit and assessment on the efficiency and effectiveness in the field of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities towards the Company's and Its Subsidiaries;
5. Identify all possibilities to improve and enhance efficiency in the use of resources and budget;
6. Preparing and conducting compliance audits on various policies and regulations, including budget, financial audits on certain posts to support the financial audit reporting by external auditor and operational audits to measure the efficiency and effectiveness of management activities, as well as strategic audits to ensure the implementation of strategic initiatives with regards to risks and adequacy of control;

- |   |   |
|---|---|
| <p>7. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada manajemen terkait;</p> <p>8. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;</p> <p>9. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan (<i>corrective action</i>);</p> <p>10. Melaksanakan pemeriksaan khusus dalam lingkup pengendalian internal yang ditugaskan oleh Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;</p> <p>11. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.</p> | <p>7. Provide suggestion of improvement and objective information on the audited activities to the relevant management;</p> <p>8. Prepare an audit result report and submit the report to President Director and the BOC;</p> <p>9. Monitoring, analyzing and reporting the implementation of the proposed corrective actions;</p> <p>10. Implementing special audits within the internal audit scope as assigned by the BOD, the BOC and/ or the Audit Committee;</p> <p>11. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities it undertakes.</p> |
|---|---|

### Kode Etik Auditor Internal

Dalam menjalankan tugasnya, Audit Internal telah memiliki kode etik, antara lain:

### Ethical Code of Internal Auditor

In performing his/her duties, Internal Audit has rules of conduct, which are among others:

<b>Integritas Integrity</b>	
Menunjukkan kejujuran, obyektivitas, dan kesungguhan dalam melaksanakan tugas, serta taat hukum dan etika perusahaan.	Must demonstrate honesty, objectivity, and sincerity in performing the duties, and must comply with the law and ethics of the company.
<b>Objektivitas dan Independensi Objectivity and Independence</b>	
Tidak melakukan kegiatan yang dapat berpotensi/menimbulkan konflik dengan kepentingan perusahaan, tidak menerima sesuatu dalam bentuk apapun dari auditee dan pihak lain yang terkait dengan pekerjaan audit, tidak memiliki rasa keberpihakan, ketakutan dan ambisi yang dapat/patut diduga dapat mempengaruhi pertimbangan profesionalnya, bebas dari intervensi atas hasil pemeriksaan, mengungkapkan fakta penting dan material serta tidak menutupi adanya praktik-praktik yang melanggar hukum.	Not engage in activities that may lead to a conflict with interests of the company, not receive something in any form from the auditee and other party that relates to the audit, not have a sense of alignment, fear, and ambition that may influence his professional judgement, must be free from any intervention on the examination results, revealing important facts and materials and does not cover the practices of unlawful.
<b>Kerahasiaan Confidentiality</b>	
Bersikap hati-hati dan bijaksana dalam menggunakan informasi yang diperoleh, selalu menjaga kerahasiaan data dan informasi terkait dengan pelaksanaan tugasnya serta tidak menggunakan informasi untuk keuntungan pribadi atau kelompok yang dapat menimbulkan kerugian perusahaan.	Be careful and judicious in using information obtained, always maintain the confidentiality of data and information related to the implementation of their duties and not use the information for personal gain or groups which can result in losses company.
<b>Kompetensi Competency</b>	
Melaksanakan setiap penugasan dengan menggunakan pengetahuan, keahlian, pengalaman, dan kompetensi profesional yang dimiliki, senantiasa meningkatkan kompetensi serta efektivitas dan kualitas pelaksanaan tugasnya, serta wajib mengikuti pendidikan profesi berkelanjutan.	Carry out any assignment using the knowledge, expertise, experience, and professional competence possessed, constantly improve the competence and the effectiveness and quality of execution of their duties and must follow the continuing professional education.

## Rencana audit tahunan

Untuk menghasilkan manfaat yang optimal dengan sumber daya yang ada, Unit Audit Internal memilih objek audit untuk dimasukkan ke dalam rencana audit tahunan berdasarkan prioritas risiko dengan mempertimbangkan profil risiko seluruh unit bisnis strategis. Sebelum difinalisasi, rencana audit tahunan dipresentasikan ke Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk memastikan bahwa rencana tersebut selaras dengan strategi perusahaan dan telah memasukkan hal-hal yang menjadi perhatian Direksi.

## Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal Tahun 2021

Sesuai dengan Rencana Kerja Internal Audit Tahunan, selama periode tahun 2021, Audit Internal telah melaksanakan 24 (dua puluh empat) penugasan audit yang terdiri dari:

- Audit Operasional sebanyak 15 (lima belas) penugasan.
- Audit Keuangan sebanyak 9 (sembilan) penugasan.

Metode Audit yang digunakan yakni audit berbasis risiko dengan tahapan kegiatan dalam melaksanakan audit sebagai berikut:

1. Perencanaan audit.
2. Melakukan survei pendahuluan (*desk audit*).
3. Membuat audit program.
4. Pelaksanaan audit.
5. Membuat kertas kerja dan laporan.
6. *Monitoring* tindak lanjut.

Seluruh aktivitas audit tersebut telah dilakukan dan dilaporkan secara tepat waktu kepada Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit. Proses tindak lanjut terhadap tindakan korektif pada rekomendasi audit juga dilakukan secara berkala dengan pendekatan sistematis.

Laporan hasil kegiatan Audit Internal disampaikan langsung kepada Direktur Utama, yang selanjutnya akan dikomunikasikan kepada Dewan Komisaris

## Annual audit plan

To provide optimum benefits with the available resources, the Internal Audit Unit selects objects to be included in an annual audit plan based on risk priorities by considering the risk profile of all strategic business units. Before it is finalized, the annual audit plan is presented to the BOD, BOC and Audit Committee to ensure that the plan is aligned with the company's strategy and has addressed their concerns.

## Brief Report on The Implementation of Internal Audit Activities in 2021

In accordance with the Annual Internal Audit Work Plan, during 2021, the Internal Audit Unit carried out 24 (twenty-four) audit assignments consist of:

- Operational Audit of 15 (fifteen) assignments.
- Financial Audit of 9 (nine) assignments.

The Audit Method used is based on risk-based audits with the stages of activities in carrying out audits are as follows:

1. Audit planning.
2. Conduct a preliminary survey (*desk audit*).
3. Making the audit program.
4. Audit implementation.
5. Making worksheets and reports.
6. Monitoring follow-up.

All audit activities were completed and reported to the BOD, the BOC and the Audit Committee in a timely manner. A routine follow-up process on the corrective action on audit recommendations is also carried out systematically.

An outcome report of the Internal Audit activities is directly conveyed to the President Director, which will then be communicated to the BOC and the

dan Komite Audit serta pihak-pihak teraudit untuk ditindaklanjuti sebagaimana mestinya. Komite Audit akan melakukan peninjauan secara berkala terhadap laporan dan kegiatan Audit Internal untuk memastikan terpenuhinya standar mutu audit dan memonitor efektivitas atas tindak lanjut terhadap temuan dan rekomendasi Audit Internal. Seluruh temuan dan rekomendasi yang telah dikeluarkan oleh Audit Internal telah ditindaklanjuti.

### Sumber Daya Manusia Divisi Audit Internal

Hingga akhir tahun 2021, Kepala Audit Internal dibantu oleh anggota sebanyak 7 orang dan setiap Auditor bertanggung jawab secara berjenjang kepada Kepala Audit Internal.

#### Sertifikasi

Per 31 Desember 2021, Kepala dan anggota Unit Internal Audit Perseroan belum memiliki Sertifikasi Profesi Audit.

### Pengembangan Kompetensi Audit Internal

Selaras dengan Peraturan OJK No.56/POJK.04/2015, selama tahun 2021 Audit Internal telah mengikuti berbagai pelatihan, seminar, dan *workshop* guna memperkaya kompetensi untuk menunjang pelaksanaan tugas-tugasnya, diantaranya:

Audit Committee and auditee to be followed up as expected. The Audit Committee will make a periodic review on reports and activities of the Internal Audit to ensure that the audit quality standard is fulfilled and to monitor the effectiveness of the follow-up on the finding and recommendation of the Internal Audit. All audit results and recommendations issued by the Internal Audit have been followed up.

### Human Resources of Internal Audit Division

Until the end of 2021, the Head of Internal Audit was assisted by 7 members and each Auditor is responsible in stages to the Head of Internal Audit.

#### Certification

As of December 31, 2021, The Head and members of Internal Audit have not obtained the Audit Professional Certification.

### Internal Audit Competencies Development

In line with OJK Regulation No.56/POJK.04/2015, during 2021 the Audit Internal has participated in various trainings, seminars, and workshops in order to enhance competency to support the conduct of her duties, among others:

No.	Tanggal Date	Nama Pelatihan, Seminar, Workshop Name of Trainings, Seminars, Workshops	Online Platform	Penyelenggara Organizer
1	12 Jun 2021 Jun 12, 2021	Webinar "Peran Audit dalam Mendeteksi Potensi Kepailitan Secara Dini". Webinar "The Role of Audit in Detecting Potential Bankruptcies Early".	Zoom Meeting	KMMIH UGM Jakarta & BDO Indonesia
2	8-9 Des 2021 Dec 8-9, 2021	Financial Auditing for Internal Auditors.	Zoom Meeting	The Institute of Internal Auditors Indonesia
3	15-16 Des 2021 Dec 15-16, 2021	Data Analysis for Internal Auditors.	Zoom Meeting	The Institute of Internal Auditors Indonesia

## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem pengendalian internal merupakan mekanisme pengawasan yang ditetapkan oleh Perseroan secara berkesinambungan yang disesuaikan dengan tujuan, ukuran dan kompleksitas kegiatan usaha Perseroan. Sistem pengendalian internal yang efektif merupakan elemen penting serta menjadi dasar bagi kegiatan operasional Perseroan yang sehat dan aman, serta dapat membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjaga aset Perseroan, menjamin tersedianya pelaporan keuangan dan manajerial yang dapat dipercaya, meningkatkan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan, serta meningkatkan efektivitas organisasi dan meningkatkan efisiensi biaya.

### Tujuan Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Penerapan sistem pengendalian internal yang efektif di Perseroan bertujuan untuk memastikan:

1. Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan serta kebijakan/ketentuan internal.
2. Kelengkapan, akurasi, efisiensi, dan ketepatan waktu penyediaan informasi keuangan dan manajemen.
3. Efektivitas dan efisiensi kegiatan operasional.
4. Efektivitas budaya risiko secara menyeluruh.

### Sistem Pengendalian Operasional dan Keuangan

Sistem pengendalian operasional dan keuangan Perseroan diselenggarakan secara berjenjang yang melibatkan organ tata kelola yang ada di Perseroan seperti Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, serta Audit Internal.

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan memberikan saran terkait proses pengelolaan Perseroan, pengembangan usaha, serta pengelolaan risiko dengan menerapkan prinsip kehati-hatian;
2. Direksi mengembangkan sistem pengendalian internal Perseroan agar dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perseroan;

## INTERNAL CONTROL SYSTEM

The internal control system is a control mechanism that is applied by the Company on a sustainable manner adapted to the purpose, the size and complexity of the business activities of the Company. An effective internal control system is a key element and the foundation for the Company's safe and sound operations, enabling the BOC and the BOD to safeguard the Company's assets, ensuring reliable management and financial reports, enhancing the Company's compliance to prevailing laws and regulations, as well as increasing the effectiveness of the organization as well cost efficiency.

### The Purpose of Internal Control System

The implementation of an effective internal control system in Company objectives to ensure:

1. Compliance with laws and regulations as well as policy/terms of internal.
2. Completeness, accuracy, efficiency, and timeliness of the provision of financial information and management.
3. The effectiveness and efficiency of operational activities.
4. The effectiveness of the risk culture throughly.

### Operational and Financial Control System

The Company's operational and financial control system is conducted in stages and involves all governance instruments in the Company, such as Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Internal Audit.

1. Board of Commissioners monitors and provides inputs on management process of the Company, business development and risk management through the implementation of prudence principle;
2. Board of Directors develops the Company's internal control system to function effectively in securing the Company's investment and assets;

3. Audit Internal membantu Direksi dalam melaksanakan audit internal keuangan perusahaan dan operasional Perseroan serta menilai pengendalian, pengelolaan dan pelaksanaannya serta memberikan saran-saran perbaikan;
4. Komite Audit menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan Audit Internal, memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem pengendalian manajemen, serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.

### Evaluasi atas efektivitas sistem pengendalian internal

Kecukupan dan efektivitas pengendalian internal yang menjadi tanggung jawab manajemen wajib diiringi dengan evaluasi secara komprehensif demi memastikan bahwa pelaksanaannya telah berjalan efektif di setiap aktivitas Perseroan. Untuk memantau terlaksananya sistem pengendalian internal maka Direksi melakukan reviu atas implementasi sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Audit Internal berdasarkan Rencana Audit Tahunan yang telah diarahkan oleh Direksi.

Evaluasi pengendalian atas operasional Perseroan (*Internal Control Review*) dan pelaporan keuangan Perseroan (*Internal Control Over Financial Reporting*) telah dilakukan oleh Audit Internal dengan mengacu pada kerangka yang diakui secara internasional, yaitu *Internal Control-Integrated Framework 2013* dari *The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)*.

Menurut *framework* COSO tersebut terdapat 5 (lima) komponen yang dievaluasi, yaitu:

1. Lingkungan pengendalian
2. Penilaian risiko
3. Aktivitas pengendalian
4. Informasi dan komunikasi
5. Aktivitas pemantauan

3. Internal Audit supports the Board of Directors to perform internal audit for the Company's finance and operations, assesses its controlling, managing and implementation, and provides constructive inputs;
4. Audit Committee assesses the implementation of activities and audit results conducted by Internal Audit, provides recommendation for improving management control system, and identifies any issue that demands the attention of Board of Commissioners.

### Evaluation on the effectiveness of internal control

The adequacy and effectiveness of internal control which is the responsibility of management must be accompanied by a comprehensive evaluation to ensure that its implementation has been carried out effectively in every activity of the Company. To oversee the implementation of internal control, the BOD reviews the internal control system implementation which is conducted by the Internal Audit based on the Annual Audit Plan which has been directed by the Board of Directors.

Internal control evaluation over the Company's operations (*Internal Control Review*) and corporate financial reporting (*Internal Control Over Financial Reporting*) has been carried out by Internal Audit with reference to the internationally recognized, i.e the *Internal Control-Integrated Framework 2013* as a reference from *The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)*.

According to the COSO framework there are 5 (five) components to be evaluated, i.e:

1. Control environment
2. Risk assessment
3. Control activities
4. Information and communication
5. Monitoring activities



Lima komponen tersebut saling terikat dan telah diterapkan di semua tingkat dan unit bisnis Perseroan.

Selain mengacu pada COSO *framework*, Perseroan juga berkomitmen untuk terus memastikan bahwa kebijakan, kepatuhan dan seluruh aktivitas bisnis dilakukan sesuai dengan ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku, baik internal maupun eksternal seperti *legal advisory*, *legal opinion*, *legal review*, dan *litigation*.

Berdasarkan hasil identifikasi dan evaluasi efektivitas sistem pengendalian internal selama tahun 2021, manajemen telah menerapkan pengendalian internal yang memadai, baik dari aspek lingkungan pengendalian, penilaian risiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi, dan pemantauan. Temuan maupun laporan hasil evaluasi disampaikan kepada manajemen untuk ditindaklanjuti dan dimonitor demi menjamin kualitas pengendalian internal secara berkesinambungan. Per 31 Desember 2021, manajemen telah menilai efektivitas pengendalian internal atas pelaporan keuangan. Berdasarkan hasil reviu yang dilakukan atas pelaksanaan sistem pengendalian internal, manajemen menyimpulkan bahwa pengendalian internal telah berjalan secara memadai dan efektif.

## MANAJEMEN RISIKO

Pelaksanaan aktivitas bisnis Perseroan tidak terlepas dari berbagai eksposur risiko yang memiliki potensi dampak terhadap keberlangsungan usaha Perseroan. Menyadari hal tersebut, Perseroan turut mengintegrasikan tujuan dalam mewujudkan *best practices* GCG melalui kebijakan, prosedur, dan mekanisme pengelolaan risiko secara komprehensif, mulai dari proses penentuan *risk appetite*, penentuan *risk tolerance*, penentuan kriteria *rating* risiko, proses identifikasi, penilaian risiko, penyusunan strategi mitigasi, sampai dengan evaluasi, komunikasi, dan perbaikan manajemen risiko secara berkelanjutan.

These five mutually tied components have been applied at all levels and business units of the Company.

Other than the COSO framework as the reference, the Company is also committed to ensure that the policies, compliance, and all business activities are conducted in accordance with applicable internal and external laws and regulations such as legal advisory, legal opinion, legal review, and litigation.

Based on the results of identification and evaluation of the effectiveness of internal control system throughout 2021, management has implemented adequate internal controls, both from the aspect of environmental control, risk assessment, control activities, information and communication, and monitoring. The findings and evaluation report are submitted to management for follow-up and monitoring to ensure the quality of internal control on an ongoing basis. As of December 31, 2021, management had assessed the effectiveness of the Company's internal control over financial reporting and confirmed that it was adequate and effective.

## RISK MANAGEMENT

The implementation of the Company's business activities is inseparable from various risk exposures that have a potential impact on the Company's business sustainability. Realizing this, the Company also integrates the objectives in realizing GCG best practices through policies, procedures, and comprehensive risk management mechanisms, starting to determining risk appetite, risk tolerance, risk rating criteria, identification process, risk assessment, preparation of mitigation strategies, to the evaluation, communication, and improvement of risk management on an ongoing basis.

Penerapan manajemen risiko penting bagi Perseroan untuk melindungi aset dan kegiatan usaha dan menciptakan nilai (*creating value*) bagi para pemangku kepentingan serta merupakan bentuk kepatuhan (*compliance*) terhadap regulasi yang berlaku.

Direksi bertanggungjawab untuk mengidentifikasi dan menilai risiko yang dihadapi Perseroan dan memastikan bahwa risiko-risiko tersebut dikelola secara efektif. Dalam menjalankan fungsi ini, Direksi dibantu oleh Tim Manajemen Risiko Korporasi, yang mengatur desain dan implementasi sistem manajemen risiko Perseroan, termasuk matriks risiko, dan menjamin bahwa hal tersebut akan terus diperbarui secara teratur dan sejalan dengan kondisi ekonomi dan pertumbuhan bisnis yang sedang berlangsung. Tim ini terdiri dari Direksi, Kepala Audit Internal, Cost Controller, Kepala Unit Usaha, yang diketuai oleh Direktur Utama.

The risk management is important for the Company to protect assets and business activities and create value for stakeholders as well constituting as compliance towards the prevailing regulations.

The BOD is responsible for identifying and evaluating the Company's exposure to risks and ensuring that potential risks are effectively mitigated. In this function, the Board is supported by the Corporate Risk Management Team, which oversees the design and implementation of the Company's risk management systems, including the risk matrix, and ensures that they are regularly updated in line with the prevailing economic conditions and the growth of the business. The team is comprised of the BOD, Head of Internal Audit, Cost Controller, Head of Business Unit, and is chaired by the President Director.



## Risiko Utama dan Mitigasinya

Dalam pasar yang sangat dinamis dan kompetitif, kesuksesan bisnis Perseroan tergantung pada kemampuan-nya untuk mengidentifikasi dan memanfaatkan kesempatan tanpa mengambil risiko yang tidak semestinya. Oleh karenanya Manajemen mengutamakan pendekatan yang sistematis dan disiplin untuk mengidentifikasi dan menilai kesempatan dan risiko.

Sistem manajemen risiko membantu Perseroan untuk mengidentifikasi risiko-risiko yang signifikan bagi keberlanjutan usaha. Risiko-risiko utama yang dihadapi bisnis, diuraikan di bawah ini:

## Key Risks and Mitigation

In a highly dynamic and competitive market, the success of the Company's business depends on its ability to identify and capture opportunities as they emerge without taking on an undue level of risk. Management therefore places a high priority on having a systematic and disciplined approach to identifying and assessing both opportunities and risks.

The risk management system helps the Company in identifying significant risks for business sustainability. The principal risks facing the business are outlined below:

No.	Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Explanation	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
1	Pasokan Bahan Baku  Raw Material Supply	Keberlangsungan pasokan bahan baku untuk menunjang produksi.  Kekurangan pasokan bahan baku yang disebabkan oleh keterlambatan pasokan maupun tidak mencukupinya persediaan bahan baku sesuai dengan kebutuhan Perseroan dapat mempengaruhi kegiatan produksi Perseroan.  Sustainability of raw material supply to support production.  A lack in raw material supply which is caused by the time delay in supply and inadequacy of materials on hand could affect the Company's production activities.	Upaya yang dilakukan melalui manajemen persediaan yang baik, dimana Perseroan memiliki persediaan bahan baku rata-rata 3 bulan, optimalisasi perencanaan produksi dan pengendalian persediaan bahan baku.  Efforts are made through good inventory management, where the Company has the raw materials inventory on average over 3 months, optimization of production planning and raw material inventory control.
2	Nilai tukar valuta asing  Foreign exchanges rates	Fluktuasi nilai tukar mata uang asing dapat berdampak signifikan bagi bisnis Perseroan mengingat sebagian besar bahan baku produk Perseroan diimpor dan sebagian besar produk jadi Perseroan diekspor.  The fluctuations in foreign currency exchange rates could have a significant impact on the Company business, considering the majority of the Company's raw materials are imported and most of the Company's finished goods are exported.	Eksposur terhadap mata uang dikelola dalam batas yang ditentukan, diantaranya dengan menggunakan kontrak valuta berjangka.  Currency exposures are managed within prescribed limits such as by the use of forward foreign exchange contracts.
3	Hubungan Distributor dan/atau Pelanggan  Distributor and/or Customer Relationships	Perseroan memiliki distributor atau pelanggan, baik domestik maupun di luar negeri. Apabila hubungan Perseroan dengan distributor atau pelanggan tersebut tidak berjalan dengan baik dapat mempengaruhi pemasaran produk dan pendapatan Perseroan.  The Company has many domestic and international distributors and customers. If the relationship between them doesn't work as it should be, it could negatively affect the Company's marketing activities and income.	Besarnya tingkat ketergantungan ini dapat diminimalisasi dengan adanya perjanjian kerja sama penjualan jangka waktu panjang dan hubungan jangka panjang yang baik terhadap distributor dan pelanggan.  The level of dependence can be minimized by a long-term sales agreement and long-term relationship between distributor and the customer.



No.	Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Explanation	Mitigasi Resiko Risk Mitigation
6	Masalah pencemaran lingkungan  Environmental Impact	Perusahaan memahami bahwa kualitas lingkungan dari kegiatan, produk dan layanannya merupakan faktor penting dalam keberlangsungan bisnisnya, dan oleh karena itu berusaha untuk mempertahankan rantai produksinya sesuai dengan undang-undang lingkungan yang berlaku, untuk meminimalkan kemungkinan dampak buruk dalam operasi Perseroan yang mungkin terjadi terhadap lingkungan.  The Company understands that the environmental quality of its activities, products and services is an essential factor in the sustainability of its business, and therefore strives to maintain its production chain in line with prevailing environmental legislation, to minimizing the potentially adverse impact our operations may have on the environment.	<p>Perseroan telah mengimplementasikan sistem pengelolaan lingkungan ISO 14001. Perseroan telah melaksanakan segala ketentuan yang dikeluarkan Pemerintah untuk memperkecil pengaruh dampak lingkungan, yaitu dengan cara mengelola limbah produksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengikuti semua ketentuan mengenai lingkungan sesuai dengan peraturan pemerintah.</p> <p>Perseroan memiliki Kode Etik Pemasok yang mengharuskan semua Pemasok Perseroan untuk mematuhi semua hukum dan perundang-undangan tentang lingkungan yang berlaku, termasuk ketentuan tentang izin dan pelaporan.</p> <p>The Company has implemented environmental management systems ISO 14001 certification. The Company has fulfilled all government regulations to minimize the environmental impact caused by the Company's activities, which is by managing the production's waste according with applicable regulations and follow all regulations related on the environment which compatible with government regulations.</p> <p>The Company has Supplier Code of Conduct which is require all Suppliers to adhere to all applicable environmental laws and regulations, including permit and reporting requirements.</p>

#### Evaluasi atas efektivitas sistem manajemen risiko

Tim Manajemen Risiko dan Direksi secara berkala melakukan penilaian menyeluruh terhadap sistem manajemen risiko yang mencakup risiko utama yang dapat berdampak luas pada Perseroan; pemilihan risiko Perseroan, atau tingkat risiko yang bersedia ditanggung karena mengejar tujuan strategisnya; kecukupan dan keefektifan kontrol internal Perseroan dalam hal mengelola risiko; dan keefektifan tindakan mitigasi yang diambil.

Dewan Komisaris, melalui Komite Audit, telah mengkaji penilaian risiko dan kontrol internal Direksi serta efektivitas dari tindakan perbaikan yang dilaksanakan selama tahun 2021 dan menyimpulkan bahwa sepanjang tahun 2021, sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan efektif mendukung setiap kebijakan dan proses bisnis di Perseroan dan entitas anak Perseroan.

#### Evaluation of the effectivity of risk management system

The Risk Management Team and the BOD periodically conducts a holistic assessment of the risk management systems that covers key risks that could have a material impact on the Company; the Company's risk appetite, or the level of risk it is willing to bear, as it pursues its strategic objectives; the adequacy and effectiveness of the Company's internal controls with regard to managing the risks; and the effectiveness of the mitigating actions taken.

The BOC, through the Audit Committee, has reviewed the Directors' assessment of risks and internal controls as well as the effectiveness of the corrective actions taken in 2021 and confirmed that throughout 2021, the Company's risk management system has been effective in supporting every business policy and process in the Company and its subsidiaries.

## AKUNTAN PUBLIK

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2020 yang diselenggarakan di Jakarta pada tanggal 18 Juni 2021, pemegang saham Perseroan menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwanto, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited), yang merupakan Kantor Akuntan Publik terdaftar di OJK, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 dan menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.

Penunjukan tersebut telah memenuhi ketentuan Peraturan OJK No.13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Informasi-informasi mengenai KAP dan Akuntan Publik yang melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan laporan keuangan entitas anak Perseroan yang berlokasi di Indonesia, selama 5 (lima) tahun terakhir sebagai berikut:

Tahun Year	Kantor Akuntan Publik (KAP) Public Accounting Firm (PAF)	Akuntan Publik (AP) Public Accountant (PA)	Biaya (Rp) Fee (Rp)	
2021	Purwanto, Sungkoro & Surja	Sinarta	1,360,000,000	Laporan Keuangan Konsolidasian menyajikan secara wajar, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.  The Consolidated Financial Statements present fairly, in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia.
2020	Purwanto, Sungkoro & Surja	Mento	1,322,000,000	
2019	Purwanto, Sungkoro & Surja	Mento	1,322,000,000	
2018	Purwanto, Sungkoro & Surja	Mento	1,260,000,000	
2017	Purwanto, Sungkoro & Surja	Peter Surja	1,200,000,000	

Catatan | Notes:

Purwanto, Sungkoro & Surja adalah anggota firma Ernst & Young Global Limited  
Purwanto, Sungkoro & Surja is member firm of Ernst & Young Global Limited

## PUBLIC ACCOUNTANT

In the Annual General Meeting of Shareholders of the 2020 Financial Year held in Jakarta on June 18, 2021, the Company's shareholders approved the appointment of Public Accountant Firm (PAF) Purwanto, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited), which is registered with Financial Services Authority, to audit the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2021 financial year and resolved to give the authorization to the BOD to determine the honorarium and other terms and conditions of the appointment of such Public Accountant Firm.

The appointment of such Firm has fulfilled the requirements of OJK Regulation No.13/POJK.03/2017 concerning The Use of Public Accountant and Auditing Firm in Financial Services Activities.

Information on PAF and Public Accountant who performed audit of the Company's consolidated financial statements and the subsidiaries' financial statements located in Indonesia in the past 5 (five) years:

### **Jasa Lain yang diberikan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik selain Jasa Audit atas Laporan Keuangan Tahunan Terakhir (Biaya Non-Audit) di Tahun 2021**

Pada tahun 2021, tidak terdapat jasa lain yang diberikan AP dan KAP selain jasa audit Laporan Keuangan, dan tidak ada fee yang dibayarkan kepada Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja untuk jasa non-audit.

### **Efektivitas Pelaksanaan Audit oleh Akuntan Publik**

Dalam rangka memastikan efektivitas penyelenggaraan fungsi audit, Komite Audit secara aktif berkomunikasi dengan AP dan/atau KAP yang ditunjuk sebelum proses audit dimulai mengenai hal-hal yang menjadi perhatian bagi Komite Audit dan melakukan evaluasi atas proses pelaksanaan audit oleh AP dan/atau KAP tersebut setelah proses audit selesai dilakukan untuk kemudian hasilnya disampaikan ke OJK.

Komite Audit melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan/atau KAP yang paling sedikit mencakup:

- a. Kesesuaian pelaksanaan audit oleh AP dan/atau KAP dengan standar audit yang berlaku;
- b. Kecukupan waktu pekerjaan lapangan;
- c. Pengkajian cakupan jasa yang diberikan dan kecukupan uji petik; dan
- d. Rekomendasi perbaikan yang diberikan oleh AP dan/atau KAP.

Laporan hasil evaluasi Komite Audit telah disampaikan ke OJK oleh Direksi Perseroan pada tanggal 10 Mei 2021 dengan menggunakan formulir yang terdapat pada lampiran Surat Edaran OJK No.36/SEOJK.03/2017 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan dan ditandatangani oleh Komite Audit.

### **Other Services provided by The Public Accounting Firm and/or Public Accountant other than the Audit on the Last Annual Financial Statements (Non-Audit Fees) in 2021**

In 2021, there were no other services provided by the PA and PAF other than the audit on the Financial Statements, and no fees were paid to the PAF Purwantono, Sungkoro & Surja for non-audit services.

### **Effectiveness of Audit by Public Accountant**

To ensure the effectiveness of audit implementation, the Audit Committee actively communicates all Audit Committee's concerns to appointed PA and/or PAF before the audit engagement and evaluates the implementation of the audit performed by the PA and/or PAF at the end of audit engagement to be reported to OJK.

The Audit Committee evaluates the implementation of audit services provision on annual historical financial information provided by the PA and/or PAF, at least including:

- a. Conformity of the implementation of audit by the PA and/or PAF with the applicable audit standards;
- b. Adequacy of time for field work;
- c. Assessment of the scope of services provided and the adequacy of sampling; and
- d. Recommendations for improvements provided by the PA and/or PAF.

The Audit Committee's evaluation report has submitted to OJK by the BOD of the Company on May 10, 2021 by using the form contained in the attachment (OJK Circular Letter No.36/SEOJK.03/2017 concerning Procedure for Use of the Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Service Activities) and signed by the Audit Committee.

## Profesi Penunjang Pasar Modal

Perseroan dan Entitas Anak menggunakan jasa profesional dari institusi profesi penunjang pasar modal, yaitu antara lain akuntan independen, jasa penilai, aktuaris, dan notaris dengan jumlah pembayaran keseluruhan sekitar Rp5,3 miliar pada tahun 2021.

## KODE ETIK

Perseroan menyadari arti pentingnya implementasi tata kelola sebagai salah satu alat untuk meningkatkan nilai dan pertumbuhan bisnis jangka panjang secara berkesinambungan bagi seluruh pemangku kepentingan. Kode Etik merupakan perwujudan komitmen Perseroan untuk memastikan penerapan GCG dengan standar tinggi yang mengacu kepada *best practice* perusahaan terbuka yang kredibel dan terpercaya. Kredibilitas serta kepercayaan publik, pemegang saham, dan nasabah merupakan faktor yang sangat menentukan bagi perkembangan dan kelangsungan usaha Perseroan.

Kode Etik Perseroan disusun sebagai acuan bagi karyawan Perseroan dalam bertindak agar dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab sehari-hari secara profesional. Kode etik menjadi pedoman tentang apa yang diharapkan dari karyawan Perseroan di dalam hubungannya dengan pelanggan, pemegang saham, pekerja lain, pemasok/rekanan, pemerintah serta masyarakat di tempat Perseroan berada.

Kode Etik Perseroan mencakup Etika Usaha dan Etika Kerja. Etika Usaha mengatur mengenai standar perilaku dalam berinteraksi dan berhubungan dengan pemangku kepentingan, sedangkan Etika Kerja mengatur standar perilaku karyawan Perseroan dalam melaksanakan pekerjaan maupun berinteraksi. Aktivitas usaha yang dijalankan Perseroan harus mematuhi peraturan dan perundangan yang berlaku serta menjunjung tinggi norma dan etika.

## Capital Market Supporting Professional Institutions

The Company and its Subsidiaries use professional services from capital market institutions to support its businesses, such as independent auditor, appraiser, actuary, and notary with total fees amounting to Rp5.3 billion in 2021.

## CODE OF CONDUCT

The Company realizes the importance of implementing corporate governance as a tool to continuously increase value and long-term business growth for all stakeholders. The Code of Conduct is a manifestation of the Company's commitment to ensure the application of high standard GCG that refers to the best practices of credible and trusted public company. Credibility and trust from the public, shareholders and customers are determining factors for the development and continuity of the Company's business.

The Company's Code of Conduct serves as guidance for the Company's employees to take action in professionally carrying out their daily duties and responsibilities. It provides guidelines for what is expected of the Company's employees in relation to customers, shareholders, other employees, suppliers/partners, government and the communities where the company operates.

The Company's Code of Conduct include Business Ethics and Work Ethics. Business Ethics regulates standards of behavior in interacting and dealing with stakeholders, while Work Ethics sets the standard of the Company's employee behavior in performing works and interaction. The Company's business activities must comply with applicable laws and regulations and uphold norms and ethics.



Kode Etik mencakup prinsip-prinsip antara lain: Code of Conduct include principles, among others:	
Etika Usaha	Business Ethics
a. Hubungan dengan Pelanggan	a. Relationships with Customers
b. Hubungan dengan Pemasok	b. Relationship with Suppliers
c. Hubungan dengan Kreditur	c. Relationship with Creditors
d. Hubungan Pemegang Saham	d. Relationship with Shareholders
e. Hubungan dengan Regulator	e. Relationship with Regulators
f. Hubungan dengan Entitas Anak/Perusahaan Patungan	f. Relationship with Subsidiaries/Joint Ventures
g. Hubungan dengan Karyawan	g. Relationship with Employees
h. Hubungan dengan Pesaing	h. Relationship with Competitors
i. Hubungan dengan Masyarakat	i. Relationship with the Communities
j. Hubungan dengan Media	j. Relationship with the Media
k. Perdagangan Internasional	k. International Trade
l. Keterbukaan Informasi	l. Disclosure of Information
m. Komitmen terhadap Lingkungan	m. Commitment to the Environment
Etika Kerja	Work Ethics
a. Kepatuhan terhadap Hukum	a. Compliance with Laws
b. Benturan Kepentingan	b. Conflict of Interest
c. Gratifikasi, Donasi dan Kebijakan tentang Larangan Suap	c. Gratification, Donations and Policy on Bribery Prohibition
d. Anti Pencucian Uang	d. Anti-Money Laundering
e. Kerahasiaan Data dan Informasi	e. Confidentiality of Data and Information
f. Perdagangan oleh Orang Dalam	f. Insider Trading
g. Integritas Keuangan dan Perlindungan Aset Perseroan	g. Financial Integrity and Protection Company Asset
h. Perilaku Etis terhadap sesama Karyawan	h. Ethical Behavior towards among Employees

Kode Etik Perseroan sebagaimana dimaksud secara lengkap telah dimuat dalam situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) pada bagian Tata Kelola dan secara berkala senantiasa ditinjau agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

#### Pernyataan Pemberlakuan Kode Etik Bagi Direksi, Dewan Komisaris dan Karyawan

Kode Etik Perseroan berlaku tanpa terkecuali bagi setiap karyawan Perseroan hingga ke tingkat Direksi dan Dewan Komisaris. Kode Etik Perseroan juga berlaku untuk entitas anak Perseroan dalam menjalankan kegiatan operasionalnya.

The said Code of Conducts is regularly reviewed and in complete is available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) in the Corporate Governance section.

#### Statement of Code of Conduct Compliance by the Board of Directors, the Board of Commissioners and Employees

The Company's Code of Ethics are mandatory for every member of the Company, without exception, up to the BOD and the BOC level. The Company's Code of Ethics applies to its subsidiaries for their respective business operations.

## Sosialisasi dan Penyebarluasan Kode Etik

Perseroan secara berkesinambungan melakukan sosialisasi Kode Etik kepada semua karyawan Perseroan. Pemahaman dan upaya mengingatkan kembali kepada karyawan tentang Kode Etik Perseroan dilakukan melalui pengiriman materi sosialisasi dan sekaligus *assessment* yang dilaksanakan setiap tahun. Materi tersebut, diantaranya berkaitan dengan pemahaman tata kelola, etika bisnis, kecurangan, manajemen risiko, *whistleblowing*, pelanggaran gratifikasi, menjaga keamanan informasi dan hal-hal lainnya yang terintegrasi terkait dengan praktik tata kelola perusahaan. Disamping itu, Kode Etik juga dapat diakses oleh seluruh Pemangku Kepentingan Perseroan melalui situs web Perseroan.

## Upaya Penerapan dan Penegakan Kode Etik

Perseroan memberikan sanksi yang tegas dan konsisten terhadap pelanggaran Kode Etik. Bentuk penegakan pelanggaran yang dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi beserta sanksinya berpedoman pada Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS. Sedangkan penerapan sanksi terhadap karyawan dilakukan sesuai dengan aturan kepegawaian yang berlaku.

Upaya implementasi dan penegakan kode etik Perseroan dilakukan dengan penuh kesadaran secara terus-menerus dalam bentuk komitmen, sikap dan perbuatan, yang dilakukan antara lain dengan:

### 1. Komitmen Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Komitmen Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tidak menerima uang dan/atau barang Gratifikasi dan/atau bingkisan yang berhubungan dengan kewajiban atau tugasnya dipublikasikan melalui situs web Perseroan.

### 2. Pakta Integritas

Pakta integritas ditandatangani oleh seluruh rekanan/mitra Perseroan yang terlibat dalam proses pengadaan barang dan jasa. Seluruh

## Socialization and Dissemination of Code of Conducts

The Company continuously disseminates the Code of Ethics to all employees of the Company. Comprehension and efforts to remind employees about Code of Ethics is carried out through the dissemination of information materials and assessment which undertaken every year. Such materials, such as relating to the understanding of corporate governance, business ethics, fraud, risk management, whistleblowing, prohibition on gratuities, ensuring information security and other integrated matters related to corporate governance practices. In addition, the Code of Conduct can also be accessed by all of the Company's Stakeholders through the Company's website.

## Efforts to Implement and Enforce the Code of Conduct

The Company provides strict and consistent sanctions against violations of the Code of Conduct. The imposition of sanctions for violations committed by the Board of Commissioners and Directors is based on the Company's Articles of Association and GMS resolutions. While the imposition of sanctions for employees is carried out in accordance with applicable employment regulations.

Efforts to implement and enforce the Company's code of conduct are carried out with full awareness in the form of commitments, attitudes and actions, which include:

### 1. Commitment of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company

The commitment of Board of Commissioners and Board of Directors to not receive money and/or items of gratuity and/or gifts related to their obligations or duties are published through the Company's website.

### 2. Integrity Pact

The integrity pact is signed by all partners/vendors of the Company who are involved in the process of procurement of goods and services. All

karyawan Perseroan juga menandatangani Pakta Integritas untuk penerapan gratifikasi setiap tahun.

the Company's employees also sign the Integrity Pact for the application of gratuities annually.

Kepatuhan terhadap Kode Etik Perseroan merupakan landasan penting bagi Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Kepatuhan ini memungkinkan Perseroan untuk mempertahankan reputasinya terkait integritas, akuntabilitas, keadilan, dan rasa hormat terhadap orang lain, yang merupakan hal mendasar bagi keberlanjutan bisnis.

The Company's Code of Ethics compliance is an essential foundation for Good Corporate Governance in the Company and enables the Company to maintain a reputation for integrity, fairness accountability, and respect for others, that is fundamental to the sustainability of the business.

Setiap pelanggaran atas Kode Etik Perseroan dapat dianggap sebagai pelanggaran terhadap persyaratan ketenagakerjaan, serta dapat mengakibatkan pemberian tindakan disipliner.

Any violation to the Company Code of Ethics shall be considered a breach of employment contract, which may result in disciplinary action.

## SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

## WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS) merupakan bagian tidak terpisahkan dari pelaksanaan Kode Etik Perseroan. WBS akan mendorong partisipasi aktif karyawan dan pemangku kepentingan lainnya untuk menegakkan Kode Etik sehingga akan tercipta iklim keterbukaan dan transparansi dalam kegiatan operasional Perseroan. WBS diperkenalkan sebagai suatu sistem untuk menangani laporan pelanggaran atas Kode Etik melalui mekanisme yang adil, transparan, dan aman, yang juga menjamin kerahasiaan pelapor.

The Whistleblowing System (WBS) is an integral part of the implementation of the Company's Code of Ethics. WBS will promote active participation of employees and other stakeholders to enforce Code of Conducts, thus creating a climate of openness and transparency in the Company's operational activities. WBS introduced as a system to handle reports on violation of conducts through a fair, transparent, and safe mechanism, that guarantees the confidentiality of the whistleblower's identity.

Sistem Pelaporan Pelanggaran tercantum dalam Kode Etik Perseroan memuat beberapa ketentuan, antara lain:

The Whistleblowing System set forth in Code of Ethics, contains several provisions, among others:

1. Laporan Indikasi Pelanggaran  
Laporan indikasi pelanggaran dapat berasal dari internal maupun pihak eksternal yang memiliki keterkaitan usaha dengan Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada para mitra usaha, pemasok, pelanggan dan komunitas lokal. Laporan ini merupakan umpan balik dari individu para penerima jasa saat berinteraksi dengan karyawan Perseroan. Apabila ada nilai-nilai yang dilanggar dapat disampaikan oleh pelapor dan menjadi satu

1. Whistleblower Report  
Reports on alleged violations may be filed by internal or external party that maintains business relations with the Company, including but not limited to business partners, suppliers, customers and the local community. This report serves as a feedback from individuals who interact with the Company's employees. Any reports of a violation shall become an integral part of the continuous improvement of the Company's employee

bagian dari proses untuk selalu meningkatkan kualitas perilaku karyawan untuk menjadikan tata kelola sebagai budaya perusahaan.

## 2. Perlindungan terhadap Pelapor

Setiap laporan akan dijamin kerahasiaannya untuk kemudian ditindaklanjuti. Dalam hal ini Perseroan memberikan jaminan dan perlindungan atas kerahasiaan identitas pelapor, jika pelapor memberikan identitas serta informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor.

## 3. Penanganan Laporan Indikasi Pelanggaran

Perseroan membentuk Tim Tata Kelola untuk menindaklanjuti pelanggaran maupun dugaan pelanggaran Kode Etik. Tim Tata Kelola diketuai oleh Direktur Independen dengan didukung oleh fungsi Audit Internal, Hukum, Sumber Daya Manusia, dan Sekretaris Perusahaan, ataupun pihak ketiga lainnya yang ditunjuk (apabila diperlukan).

Tim Tata Kelola mendokumentasikan seluruh pelaporan yang diterima berikut tindak lanjutnya sebagai pembelajaran bagi organisasi untuk memperbaiki proses bisnis dan memperkuat pengendalian internal. Tim Tata Kelola secara berkala menyampaikan laporan kepada Dewan Komisaris.

Tim Tata Kelola akan berpegang pada asas praduga tak bersalah.

### Sosialisasi *Whistleblowing System*

Sosialisasi WBS di internal Perseroan disampaikan melalui berbagai media seperti buletin internal, sosialisasi etika maupun presentasi langsung kepada unit kerja terkait. Untuk eksternal, sosialisasi dilakukan melalui situs web Perseroan dan pengiriman surat edaran/memo.

Sepanjang tahun 2021, tidak ada pelaporan pelanggaran melalui WBS.

conduct in implementing corporate governance as part of the corporate culture.

## 2. Whistleblower Protection

Each report shall be held confidentially to then be followed up. The Company guarantees and protects the anonymity of the whistleblower if the whistleblower has stated his/her identity and contact information.

## 3. Handling of Reported Violations

The Company establishes a Governance Team to follow up violation reports or suspected violations against the Code of Ethics. The Team is chaired by the Independent Director with the support of the Internal Audit, Legal, Human Capital, and Corporate Secretary, as well as other appointed third parties (if deemed necessary).

The Governance Team documents all submitted reports and the respective followup actions as a source of organization learning to improve the Company's business processes and strengthen its internal control. The Governance Team submits periodical reports to the Board of Commissioners.

The Governance Team will adhere to the principle of presumption of innocence.

### Socialization of *Whistleblowing System*

The dissemination of WBS within the Company is delivered through media such as internal bulletin, ethics dissemination as well as presentation to the related work unit. In the external level, dissemination is delivered via the Company's website and distribution of circular letter/memo.

During 2021, there were no reports of violations through WBS.

## PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN POLITIK DAN SOSIAL

Perseroan menghormati hak karyawan dalam melaksanakan kewajibannya sebagai warga negara sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Perseroan tidak terafiliasi dengan organisasi dan/atau partai politik manapun, serta tidak membenarkan penggunaan aset Perseroan untuk tujuan politik. Perseroan melarang pemberian sumbangan untuk partai politik manapun. Seluruh karyawan Perseroan wajib bersikap netral dan tidak menunjukkan afiliasi maupun dukungan terhadap organisasi dan/atau partai politik manapun di lingkungan kerja.

Sepanjang tahun 2021 dan tahun-tahun sebelumnya, Perseroan tidak pernah melakukan pemberian dana untuk kegiatan politik.

Sebaliknya, kepedulian yang tinggi terhadap masalah sosial dan lingkungan hidup merupakan bagian penting dari tugas dan tanggung jawab Perseroan terhadap masyarakat, yang disalurkan melalui berbagai inisiatif di bidang sosial dan lingkungan. Penjelasan secara lebih rinci tentang kegiatan sosial yang telah dilakukan oleh Perseroan terdapat di bagian Laporan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dalam Laporan Tahunan 2021 ini.

## KEBIJAKAN PERLAKUAN YANG SETARA BAGI SELURUH PEMEGANG SAHAM

Perseroan memberikan perlakuan dan kesempatan yang setara bagi seluruh Pemegang Saham termasuk Pemegang Saham Minoritas dan Pemegang Saham Asing dalam memperoleh informasi tentang Perseroan. Perseroan secara aktif melakukan keterbukaan atau pengungkapan secara bilingual, tepat waktu dan akurat mengenai segala aspek material Perseroan, termasuk situasi keuangan, kinerja, kepemilikan, dan *governance* Perseroan (Daftar Keterbukaan Informasi Tahun 2021 diungkapkan pada pembahasan Sekretaris Perusahaan).

## PROVISION OF FUNDS FOR POLITICAL AND SOCIAL ACTIVITIES

The Company appreciates its employees' rights in exercising their civic responsibilities as citizens in accordance with the prevailing laws.

The Company is not affiliated to any organization and/or political parties and prohibits the use of Company assets for political purposes. The Company prohibits donations to any political party. All employees of the Company shall stay neutral and refrain from exhibiting their affiliation or support to any organization and/or political party in the workplace.

Throughout 2021, and in previous years, the Company has never made any donations for political activities.

On the other hand, strong awareness of social and environmental issues is an important part of the Company's duties and responsibilities towards society and is channeled through various initiatives in the social and environmental fields. A more detailed account of activities carried out by the Company is presented in the Corporate Social Responsibility Report in this 2021 Annual Report.

## POLICY OF EQUAL TREATMENT TO ALL SHAREHOLDERS

The Company provides equal treatment and opportunities for all Shareholders including Minority Shareholders and Foreign Shareholders in obtaining information about the Company. The Company actively provide bilingual, timely and accurate disclosures regarding all material aspects of the Company, including the financial situation, performance, ownership, and governance of the Company (The 2021 Information Disclosure List disclosed in the discussion of the Corporate Secretary).

## KEBIJAKAN PEMENUHAN HAK-HAK KREDITUR

Perseroan menerapkan sistem keterbukaan informasi secara jujur dan transparan serta persamaan perlakuan (*equal treatment*) kepada seluruh kreditur tanpa adanya diskriminasi guna melindungi hak-hak kreditur. Hal ini sejalan dengan salah satu prinsip Tata Kelola yang diterbitkan oleh *Asean Corporate Governance Scorecard*.

Selama tahun 2021, Perseroan senantiasa memastikan terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditur terhadap Perseroan. Perseroan menjamin hak-hak kreditur dilaksanakan dengan baik, yang dituangkan dalam perjanjian yang disepakati oleh kedua belah pihak. Sebagai bagian dari pelaksanaan dari hak-hak kreditur, Perseroan menjalankan kewajibannya sebagaimana yang diperjanjikan dengan tepat waktu dan berupaya untuk menghindari keterlambatan maupun kelalaian yang berpotensi menimbulkan kerugian kedua belah pihak.

Kebijakan Pemenuhan Hak-Hak Kreditur tersedia pada situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), pada bagian Tata Kelola.

## LARANGAN TRANSAKSI ORANG DALAM

Perseroan melarang seluruh karyawan Perseroan yang memiliki akses informasi material untuk menyalahgunakan jabatan dan pekerjaannya dalam mengungkapkan informasi material yang dapat mempengaruhi keputusan informasi investor. Informasi material adalah informasi yang belum dipublikasikan secara luas yang dapat mendorong seseorang untuk membeli, menjual, atau menahan saham Perseroan.

Larangan praktik-praktik *insider trading* bagi karyawan dan manajemen (dalam hal ini anggota Dewan Komisaris dan Direksi), antara lain tertuang dalam kebijakan Perseroan berupa:

## POLICY OF FULFILLMENT OF CREDITOR'S RIGHTS

The Company implements honest and transparent information disclosure system and equal treatment for all creditors without any discrimination in order to protect the creditors' rights. This is in line with one of the Governance principles issued by the ASEAN Corporate Governance Scorecard.

During 2021, the Company always ensures the fulfillment of rights and maintains the creditors' trust in the Company. The Company guarantees that the creditor's rights are carried out properly, as outlined in the agreement agreed by both parties. As part of the implementation of creditor rights, the Company carries out its obligations as agreed in a timely manner and strives to avoid delays or negligence that could potentially cause losses to both parties.

The Creditors' Fulfillment Policy is available on the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), in the Corporate Governance section.

## PROHIBITION INSIDER TRADING

The Company prohibits all employees of the Company who have access to material information to abuse the assigned positions and work in revealing the material information which may affect the decision of the investors. Material information is information which has not been disclosed extensively that may prompt a person to buy, sell, or hold the stock of the Company.

The prohibition of insider trading practices for employees and management (in this case the members of the Board of Directors and Board of Commissioners), among others are stated in the

1. Kode Etik
2. *Board Charter* yang merupakan pedoman kerja Dewan Komisaris dan Direksi

Dalam dokumen-dokumen tersebut, dinyatakan dengan jelas bahwa Dewan Komisaris, Direksi, organ pendukung, dan seluruh karyawan diwajibkan untuk menghindari dan dilarang untuk membeli dan/atau menjual saham perusahaan ketika mendapatkan informasi, baik secara langsung atau tidak langsung, dari orang dalam perusahaan, terlibat dalam aktivitas apa pun yang dilakukan untuk memanipulasi harga saham perusahaan, menggunakan informasi rahasia perusahaan untuk mendapatkan keuntungan pribadi dan/atau keuntungan bagi pihak lainnya.

Selama tahun 2021, tidak ada perdagangan saham Perseroan yang dilakukan berdasarkan informasi orang dalam dan tidak ada informasi rahasia yang digunakan untuk memanipulasi harga saham perusahaan dan/atau mendapatkan keuntungan pribadi dan/atau keuntungan bagi pihak lainnya.

## **KEBIJAKAN LARANGAN SUAP DAN GRATIFIKASI**

Dalam rangka meningkatkan nilai perusahaan dan tata perilaku dalam hubungan bisnis antara hubungan bisnis dan mitra perusahaan, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan pengendalian gratifikasi dan anti penyuapan guna mendukung upaya pemberantasan korupsi di lingkungan Perseroan.

Larangan suap dan gratifikasi bagi karyawan dan manajemen (dalam hal ini anggota Dewan Komisaris dan Direksi), antara lain tertuang dalam kebijakan Perseroan berupa:

1. Kode Etik
2. Pedoman Penanganan Gratifikasi yang disahkan berdasarkan Keputusan Direksi Nomor: 009/DU/ADRG/VIII/2015 tanggal 18 Agustus 2015.

Company's policies in the form of:

1. Code of Conduct
2. Board Charter which is a work guideline for the Board of Commissioners and Board of Directors

In those documents, it is clearly stated that the BOC, the BOD, its supporting organs, and all employees are obligated to avoid and prohibited from buying and/or selling the company's shares when receiving information, whether directly or indirectly, from the company's insider(s), being involved in any activity conducted to manipulate the company's share price and using the company's confidential information to gain personal benefits and/or benefits for any other parties.

During 2021, no trading in the Company's shares was made based on insider information and no confidential information was used to manipulate the company's share price and/or to gain personal benefits and/or benefits for any other parties.

## **POLICY ON BRIBERY PROHIBITION AND GRATIFICATION**

To increase corporate value and code of conduct in relationships between business relations and corporate partners, the Company is committed to implementing gratuity and anti-bribery controls to support efforts to eradicate corruption within the Company.

The prohibition of bribery and gratification for all employees and management (in this case the members of the Board of Directors and Board of Commissioners), among others are stated in the Company's policies in the form of:

1. Code of Conduct
2. Gratification Handling Guidelines which have been approved based on the Board of Directors Decree Number: 009/DU/ADRG/2015 dated August 18,

Pedoman Penanganan Gratifikasi selaras dengan Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*) dan Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*) serta nilai-nilai yang berlaku di Perseroan.

### Pakta Integritas

Sebagai wujud dukungan Perseroan dalam menjalankan pengendalian gratifikasi, Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan Perseroan melakukan penandatanganan komitmen larangan suap dan gratifikasi yang tertuang dalam:

1. GCG Statement untuk Dewan Komisaris dan Direksi yang ditanda-tangani setiap tahun sekali.
2. Surat Pernyataan Tahunan anti gratifikasi yang ditanda-tangani oleh seluruh karyawan setiap tahun sekali.
3. Selain komitmen tersebut, penandatanganan pakta integritas juga dilakukan pada saat proses pengadaan barang dan jasa oleh departemen pengadaan barang dan jasa Perseroan dengan *vendor/rekanan* untuk menjaga integritas dan independensi dalam proses pengadaan barang dan jasa.

Pakta Integritas merupakan pernyataan seluruh jajaran karyawan dan manajemen untuk berkomitmen dalam menjunjung tinggi moral dan integritas, melindungi dan menjaga citra, kredibilitas serta kepentingan Perseroan dengan cara tidak menerima maupun meminta hadiah atau gratifikasi dalam bentuk apapun termasuk namun tidak terbatas pada bingkisan, parcel dan sejenisnya dalam kesempatan apapun termasuk perayaan hari besar keagamaan, baik langsung maupun tidak langsung, atas nama pribadi atau perusahaan, dari seluruh pemangku kepentingan yang terkait dengan bisnis Perseroan dan Entitas Anaknya, yang berpotensi mempengaruhi pertimbangan bisnis yang wajar dan profesional.

Langkah-langkah Perseroan untuk meningkatkan *awareness* larangan suap dan gratifikasi adalah dengan:

2015. The Gratification Handling Guidelines are in line with the Code of Corporate Governance and Code of Conduct as well as the values that apply in the Company.

### Integrity Pact

As a form of the Company's support in exercising gratification control, the BOD, the BOC, and all the Company employees have signed a bribery prohibition and gratuity commitment as stated in:

1. GCG Statement for the Board of Commissioners and the Board of Directors signed annually.
2. Annual Statement of Anti Gratuity signed annually by all employees of the Company.
3. In addition to this commitment, the signing of the integrity pact is also carried out during the goods and service procurement process by the goods and services procurement department with the Company's vendors/partners to maintain integrity and independence in the process of procuring goods and services.

The Integrity Pact is a statement of all levels of the Company's employee and management to commit to upholding moral and integrity, protecting and maintaining the image, credibility and interests of the Company by not accepting or asking for gifts or gratuities of any kind. This includes, but is not limited to, parcels and the likes under any occasion including religious festivities, either directly or indirectly, on behalf of individuals or a company/companies, of all stakeholders associated with the business of the the Company and its Subsidiaries, which could potentially affect fair and professional business considerations.

The Company's steps to increase awareness of prohibition of bribery and gratification are by:



- Sosialisasi dan peringatan secara rutin dilakukan terkait kebijakan larangan suap dan gratifikasi, khususnya saat menjelang periode hari raya.
- Mewajibkan pelaporan gratifikasi bagi seluruh karyawan dan manajemen Perseroan.

Kebijakan Larangan Suap dan Gratifikasi serta GCG *Statement* Tahunan tersedia pada situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), pada bagian Tata Kelola.

## KEBIJAKAN TRANSAKSI AFILIASI DAN BENTURAN KEPENTINGAN

Perseroan telah memiliki kebijakan tentang transaksi afiliasi dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana diatur dalam POJK No.42/POJK.04/2020 tanggal 2 Juli 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan (“No.42/POJK.04/2020”) serta senantiasa memastikan kesesuaian kebijakan internal dengan perkembangan regulasi yang berlaku.

Kebijakan Seleksi Pemasok atau *Vendor* dan Peningkatan Kemampuan Pemasok atau *Vendor* dan Kode Etik Pemasok tersedia di situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), pada bagian Tata Kelola.

### Mekanisme Reviu dan Persetujuan atas Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan

#### 1. Transaksi Benturan Kepentingan

Benturan kepentingan merupakan suatu kondisi/situasi dimana seseorang karena kedudukan, jabatan atau wewenang memiliki kepentingan pribadi yang dapat mempengaruhi kualitas dan kinerja dari pelaksanaan tugas yang diamanatkan secara objektif.

Pencegahan benturan kepentingan di Perseroan tercantum dalam:

##### 1) Anggaran Dasar Perseroan

Bahwa untuk transaksi yang memuat benturan kepentingan ekonomis anggota Direksi, Dewan Komisaris atau Pemegang Saham, diperlukan

- Outreach and regular reminders are disseminated on policy of prohibition of bribery and gratification, particularly around festive periods.
- Requiring gratification reporting for all employees and management.

The Policy on Bribery Prohibition and Gratification as well as GCG Annual-Statement is available on the Company’s website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), in the Corporate Governance section.

## AFFILIATED AND CONFLICTS OF INTEREST TRANSACTION POLICY

The Company has policies related to affiliated transaction and conflict of interest transaction as stipulated in OJK Regulation No.42/POJK.04/2020 dated July 2, 2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions as well as continuously ensure the conformity of internal policy to the applicable regulatory development.

The Policy on Vendor or Supplier Selection and Capability Improvement and Supplier’s Code of Conduct is available on the Company website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), in the Corporate Governance section.

### Review Mechanism and Approval of Affiliated and Conflict of Interest Transactions

#### 1. Conflict of Interest Transaction

Conflict of interest is a condition/situation in which a person because of the position or authority has a personal interest that can affect the quality and performance of the implementation of objective mandated duties.

Prevention of conflicts of interest in the Company is contained in:

##### 1) The Articles of Association of the Company

That the transaction containing conflict of economic interest of members of the BOC, the BOD or Shareholders, required the GMS’s

persetujuan RUPS sebagaimana diatur lebih lanjut dalam Anggaran Dasar Perseroan.

2) Pedoman Dewan Komisaris dan Pedoman Direksi

Bahwa Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi harus mengungkapkan seluruh benturan kepentingan yang sedang dihadapi maupun yang berpotensi menjadi benturan kepentingan atau segala sesuatu yang dapat menghambat anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi untuk bertindak independen.

3) Kode Etik

Bahwa semua karyawan Perseroan wajib menghindari segala bentuk potensi benturan kepentingan ekonomi yang dapat merugikan Perusahaan. Seluruh karyawan Perseroan dilarang melakukan aktivitas yang menguntungkan kepentingan pribadi, keluarga, maupun kerabatnya secara langsung maupun tidak langsung.

4) Pedoman Komite Audit

Bahwa Komite Audit diberi wewenang untuk menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris atas transaksi yang memiliki potensi benturan kepentingan Perseroan yang mungkin terjadi atas rencana transaksi afiliasi dan untuk memastikan transaksi tersebut dilakukan untuk kepentingan terbaik Perseroan.

### Pengungkapan Benturan Kepentingan

Dalam hal terjadi benturan kepentingan antara Perseroan dengan pemegang saham, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pihak lainnya yang terkait dengan Perseroan maka:

- 1) Anggota Dewan Komisaris, dan anggota Direksi dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan dan wajib mengungkapkan benturan kepentingan tersebut dalam setiap keputusan.

approval as further stipulated in the Articles of Association of the Company.

2) Charter of the BOC & Charter of the BOD

That Members of the BOC and Members of the BOD must disclose all conflicts of interest that is being faced or has potential conflict of interest or anything that can inhibit them to act independently.

3) Code of Conduct

That all employees of the Company must avoid any types of economic conflict of interest potentials which may harm the Company. All employees of the Company are prohibited to conduct activities that bring profit for personal, family, or relative interest, whether directly or indirectly.

4) Audit Committee Charter

The Audit Committee is authorized to review and provide advice to the BOC on transactions that have a potential conflict of interest in the Company that may occur due to the planned affiliated transactions and to ensure that these transactions are carried out in the best interests of the Company.

### Disclosure of Conflict of Interest

In the event of a conflict of interest between the Company and its shareholders, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/or other parties related to the Company:

- 1) Members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors are prohibited from taking risky actions that may be detrimental to Company's profits and must disclose the conflict of interest in every decision.

- 2) Perseroan juga mendokumentasikan dengan baik setiap mengungkapkannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Pengungkapan benturan kepentingan dituangkan dalam risalah rapat sekurang-kurangnya mencakup nama pihak yang memiliki benturan kepentingan, masalah pokok benturan kepentingan dan dasar pertimbangan pengambilan keputusan tersebut.

Apabila penilai independen menyatakan transaksi dengan Pihak Terafiliasi tidak wajar, maka transaksi tersebut termasuk ke dalam transaksi yang mengandung benturan kepentingan sehingga perlu mendapatkan persetujuan terlebih dahulu dari para Pemegang Saham Independen Perseroan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS Independen) dan juga harus terlebih dahulu memperoleh persetujuan Dewan Komisaris Perseroan.

## 2. Transaksi Afiliasi

Perseroan melakukan berbagai transaksi dengan pihak-pihak berelasi, namun bukan merupakan transaksi benturan kepentingan dalam operasional usahanya. Transaksi tersebut dilaksanakan dengan memperhatikan pemenuhan prinsip-prinsip kewajaran transaksi (*arms length principles*).

Prinsip transaksi dengan Pihak Terafiliasi yang senantiasa diperhatikan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

- 1) Harus memperhatikan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), yaitu keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, serta kewajaran.
- 2) Harus memastikan kelayakan dan kewajaran nilai dan persyaratan dari transaksi yang bersangkutan (*arm's length transaction*).
- 3) Pelaporan kepada OJK memiliki jangka waktu paling lambat pada akhir hari kerja ke-2 setelah terjadinya transaksi.

- 2) The Company also documented and disclosed such events under the prevailing provisions. Disclosure of conflicts of interest is contained in the minutes of the meeting. It should at least include the name of the party having the conflict of interest, the main issue of the conflict of interest, and the basis for consideration of the decision.

If an independent appraiser determines that a transaction with an Affiliated Party does not satisfy the arm's length principle, such transaction shall be treated as a transaction with a conflict of interest and therefore requires the prior approval of the Company's Independent Shareholders in the General Meeting of Shareholders (Independent GMS) and shall also require prior approval from the Board of Commissioners of the Company.

## 2. Affiliated Transaction

In the course of its business operations, the Company is engaged in a variety of transactions with related parties without any conflicts of interest. All related party transactions are conducted on the basis of the arm's length principle.

The following principles regularly be observed by the relevant work units in relation to Transactions with Affiliated Parties:

- 1) Implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG), i.e., transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness.
- 2) Ensuring that the transactions are conducted on an arm's length basis.
- 3) The announcement to the Financial Services Authority (OJK) shall be submitted no later than the close of the 2<sup>nd</sup> business day after the transaction.

### 3. Pihak Independen dalam Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Sesuai kebijakan Perseroan dalam hal terdapat transaksi material yang mengandung benturan kepentingan yang membutuhkan persetujuan pemegang saham, Perseroan wajib menunjuk pihak independen untuk melakukan evaluasi kewajaran nilai transaksi. Apabila penilai independen menyatakan transaksi tersebut tidak wajar, maka transaksi tersebut termasuk ke dalam transaksi yang mengandung benturan kepentingan sehingga perlu mendapatkan persetujuan terlebih dahulu dari para Pemegang Saham Independen Perseroan melalui RUPS Independen.

#### Pengungkapan Benturan Kepentingan

Sepanjang tahun 2021, tidak ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana yang diatur dalam Peraturan OJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

## KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan proses pengadaan barang dan jasa secara profesional dan transparan. Komitmen untuk terciptanya proses pengadaan barang dan jasa yang profesional dan transparan tersebut tertuang dalam Kebijakan Perseroan yaitu:

1. Kebijakan Seleksi Pemasok atau *Vendor* dan Peningkatan Kemampuan Pemasok atau *Vendor*. Kebijakan ini sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Publik, dimana lebih lanjut diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
2. Kode Etik Pemasok  
Kode Etik Pemasok berlaku untuk penyedia barang dan/atau jasa di Perseroan. Melalui Kode

### 3. Independent Parties in Affiliated Transactions and Conflicts of Interest

In accordance with the Company's policy in the material transaction with conflict of interest that require shareholder's approval, the Company shall appoint an independent party to evaluate the fairness of the transaction value. If the independent appraiser states that a transaction with an Affiliated Party and the Company is not fair, then the transaction is included in a transaction containing a conflict of interest so that it requires prior approval from the independent shareholders of the Company through an Independent GMS.

#### Disclosure of Conflict of Interest

Throughout 2021, there were no transactions that contained a conflict of interest as stated in OJK Regulation No.42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions.

## GOODS AND SERVICES PROCUREMENT POLICY

The Company is committed to carry out goods and services procurement in a professional and transparent manner. The commitment to realize a professional and transparent procurement is stipulated in the Company's Policy i.e.:

1. Policy on Vendor or Supplier Selection and Capability Improvement.  
The aforementioned policy in accordance with OJK Regulation No.21/POJK.04/2015 concerning The Implementation of Good Corporate Governance Guidelines of the Public Company, which is further stipulated in Circular Letter of OJK No.32/SEOJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guidelines for the Public Company.
2. Supplier's Code of Conduct  
The Company's Supplier Code of Conduct applies to the Company's vendors of goods and/or

Etik Pemasok ini, Perseroan menginformasikan persyaratan minimum yang diharap dapat diikuti oleh pemasok saat menjalankan bisnis dengan cara yang etis, dan bertanggung jawab secara sosial dan juga terhadap lingkungan.

Disamping itu, setiap pemasok wajib menandatangani Pakta Integritas yang merupakan Surat Pernyataan yang berisi ikrar untuk menjalankan proses pengadaan sesuai kode etik.

Kebijakan Seleksi Pemasok atau *Vendor* dan Peningkatan Kemampuan Pemasok atau *Vendor* dan Kode Etik Pemasok tersedia di situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), pada bagian Tata Kelola.

## AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

Perseroan berupaya menjalin relasi yang baik dengan para pemangku kepentingan dan menyediakan akses informasi melalui berbagai pendekatan dan jalur komunikasi. Hal tersebut dilakukan sesuai dengan prinsip transparansi dan akuntabilitas dalam *Good Corporate Governance* (GCG). Ketersediaan akses informasi juga dijalankan guna mematuhi ketentuan Peraturan OJK No.31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi dan Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik.

Perseroan memberikan kemudahan akses informasi dan data perusahaan kepada seluruh pemangku kepentingan untuk mendapatkan informasi mengenai kinerja Perseroan baik yang bersifat keuangan maupun non keuangan, melalui jalur-jalur komunikasi seperti siaran pers dan paparan publik. Perseroan secara aktif juga menyebarkan informasi ke media cetak dan elektronik, termasuk situs web Perseroan yang tersedia dan dapat diakses dalam bahasa Indonesia dan Inggris.

Penyediaan informasi bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan dapat lebih lanjut diakses melalui banyak cara, antara lain:

services. Through this Supplier Code of Conduct, the Company communicate the minimum requirements that expected suppliers to follow while conducting business in an ethical, social and environmentally responsible manner.

In addition, each vendor is required to sign an Integrity Pact which is a Statement Letter containing a pledge to carry out the procurement process according to code of conducts.

The Policy on Vendor or Supplier Selection and Capability Improvement and Supplier's Code of Conduct is available on the Company website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)), in the Corporate Governance section.

## ACCESS TO COMPANY DATA AND INFORMATION

The Company strives to establish good relationships with stakeholders and provides access to information through various approaches and communication channels. This is done pursuant to the principles of transparency and accountability in *Good Corporate Governance* (GCG). The availability of access to information is also carried out to comply with the provisions of Regulation of OJK No.31/POJK.04/2015 regarding Transparency of Material Information and Facts by Issuers or Public Companies.

The Company provides convenient access to pertinent data and information on the Company's performance for all stakeholders. All of this information, whether financial or non-financial, is accessible via communication conduits such as press releases and public expose. The Company actively disseminates information in both printed and electronic media, including its official website that is accessible in the Indonesian language and English.

The disclosure of information to Shareholders and stakeholders can be accessed from various ways, such as:

#### 1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Melalui RUPS, Perseroan memberikan informasi terkait kinerja perusahaan kepada Pemegang Saham. Dalam RUPS tersebut, Pemegang Saham berpartisipasi dalam pengambilan keputusan, terutama untuk hal-hal strategis.

#### 2. Situs Web

Perseroan menyediakan situs web dengan laman [www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id) yang tersedia dalam Bahasa Indonesia dan Inggris. Informasi terkini mengenai Perseroan dapat diakses oleh para pemangku kepentingan melalui situs web tersebut, termasuk mengenai profil, tata kelola, program CSR, karir, serta laporan tahunan, laporan keberlanjutan, laporan keuangan, dan laporan lainnya.

#### 3. Media

Sepanjang tahun 2021, Perseroan membuat *result release* dan mengirimkan kepada media massa dalam rangka menyebarkan informasi Perseroan kepada para pemangku kepentingan.

#### 4. Pertemuan dengan Analis dan Investor

Pertemuan dengan analis dan investor sebagai pemangku kepentingan yang signifikan merupakan upaya Perseroan untuk memberikan informasi mengenai kinerja serta prospek Perseroan, maupun memberikan informasi terkini tentang industri otomotif dan komponennya secara umum.

#### 5. Kontak Via E-Mail

Fasilitas kontak perusahaan pada situs web Perseroan yang tertera salah satunya yaitu berupa kontak e-mail, yang dapat dimanfaatkan oleh para pemangku kepentingan untuk saling berkomunikasi dengan Perseroan.

#### 6. Media Internal

Perseroan memiliki buletin Internal yang dikelola sebagai sarana informasi, edukasi, dan sosialisasi kepada seluruh karyawan internal Perseroan.

#### 1. General Meeting of Shareholders (GMS)

Through the GMS, the Company provides information related to company performance to Shareholders. In the GMS, Shareholders participated in decision making, especially for strategic matters.

#### 2. Website

The Company provides a website with the page [www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id) which is available in Indonesian and in English. The latest information about the Company can be accessed by stakeholders through the website, including profiles, corporate governance, CSR programs, careers, as well as annual reports, sustainability reports, financial reports, and other reports to stakeholders.

#### 3. Media

Throughout 2021, the Company made result releases and sent them to the mass media to disseminate the Company's information to stakeholders.

#### 4. Meeting with Analysts and Investors

Meetings with analysts and investors as significant stakeholders represent the Company's efforts to provide information about the Company's performance and prospects and provide recent information about the automotive and auto component industry in general.

#### 5. Contact Via E-Mail

One of the corporate contact facilities listed on the Company's website is in the form of e-mail contacts, which can be used by stakeholders to communicate with each other.

#### 6. Internal Media

The Company has an internal bulletin which is managed as a means of information, education, and outreach to all internal employees of the Company.

## 7. Media Sosial

Sejalan dengan era digital saat ini, Perseroan menggunakan beragam media sosial untuk menjangkau para pemangku kepentingan dan masyarakat luas. Jalur komunikasi ini juga bermanfaat untuk berkomunikasi dengan generasi muda yang sangat akrab dengan media digital dan media sosial saat ini.

### Media Sosial

Instagram : @sakura\_filter  
@sakurafilter.indonesia  
LinkedIn : @Selamatsempurna  
Stockbit : @SMSM

## TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON-KEUANGAN

Perseroan memenuhi kewajiban transparansi dan publikasi kondisi keuangan dan non-keuangan sesuai ketentuan berlaku, melalui penyampaian dan publikasi informasi baik melalui media cetak maupun situs web Perseroan sebagaimana berikut ini:

### Transparansi Kondisi Keuangan

#### 1. Laporan Tahunan

- a. Laporan Tahunan Perseroan telah disusun dan disajikan sesuai ketentuan dan disampaikan kepada regulator dan dipublikasikan melalui situs web Perseroan. Laporan Tahunan berisi informasi antara lain:
  - Ikhtisar data keuangan penting termasuk ikhtisar saham, laporan pengawasan Dewan Komisaris, laporan Direksi, profil perusahaan, analisis dan pembahasan manajemen mengenai kinerja bisnis dan keuangan, tata kelola perusahaan dan tanggung jawab sosial perusahaan.
  - Laporan Keuangan Tahunan yang telah diaudit oleh Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK, yang dibuat untuk 1 (satu) tahun buku dan disajikan dengan perbandingan 1

## 7. Social Media

In line with the current digital era, the Company uses a variety of social media to reach out to stakeholders and the wider community. This communication channel is also useful for communicating with young people who are very familiar with digital media and social media today.

### Social Media

Instagram : @sakura\_filter  
@sakurafilter.indonesia  
LinkedIn : @Selamatsempurna  
Stockbit : @SMSM

## TRANSPARENCY OF FINANCIAL AND NON-FINANCIAL CONDITIONS

The Company fulfills the obligation of transparency and publication of financial and non-financial conditions in accordance with applicable regulations, through the delivery and publication of information through the print media and the Company's website as follows:

### Transparency of Financial Conditions

#### 1. Annual Report

- a. The Company's Annual report was prepared and presented according to all applicable provisions, submitted to regulators and published in the Company's website. Annual Report contains of information as follows:
  - Highlights of important financial data including an overview of shares, BOC supervisory reports, BOD reports, company profile, management discussion and analysis on business and financial performance, corporate governance and corporate social responsibility.
  - Annual Financial Statements audited by Public Accountant and Public Accounting Firm registered in OJK which is prepared for 1 (one) financial year and is presented in comparison with 1 (one)

(satu) tahun buku sebelumnya, serta permulaan dari tahun komparatif terdahulu.

- Pernyataan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi atas kebenaran isi Laporan Tahunan. Pernyataan tersebut dituangkan dalam lembar pernyataan yang dibubuhi tanda tangan oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi.

b. Laporan Tahunan (termasuk Laporan Keuangan Tahunan yang telah diaudit) telah termuat pada situs web Perseroan - [www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id) dan dipublikasikan melalui surat kabar berbahasa Indonesia yang memiliki peredaran luas di Indonesia.

## 2. Laporan Keuangan Triwulanan

- Laporan Keuangan Triwulanan telah disampaikan kepada regulator sesuai dengan ketentuan dan tanggal yang telah ditetapkan.
- Pengumuman Laporan Keuangan Triwulanan pada situs web Perseroan dipelihara paling kurang untuk 5 (lima) tahun buku terakhir.
- Pengumuman atas Laporan Keuangan Triwulanan Kedua (Laporan Tengah Tahunan) dilakukan dalam 1 (satu) surat kabar cetak berbahasa Indonesia yang mempunyai peredaran luas di Indonesia.
- Laporan Keuangan Triwulanan ditandatangani oleh Direktur Utama dan Direktur Keuangan.

### Transparansi Kondisi Non-Keuangan

Informasi mengenai transparansi Non-Keuangan Perseroan antara lain sebagai berikut:

- Informasi Tata Kelola Perusahaan, yang di antaranya adalah Visi, Misi, Nilai Perseroan, Komposisi dan Profil Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Dewan Komisaris, Laporan Hasil Penilaian Tata Kelola oleh Pihak Independen serta pedoman terkait tata kelola mulai dari Anggaran Dasar, Piagam Komite-Komite dan Kebijakan lainnya yang juga dipublikasikan melalui situs web Perseroan.

previous financial year, as well as the beginning of the previous comparative year.

- Responsibility statement of the BOC and the BOD on the accuracy of the Annual Report. The statement is stated in a statement letter with the signatures from of all members of the BOC and the BOD.

b. Annual Reports (including Audited Annual Reports) have been posted on the Company's website - [www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id) and have been published through Indonesian newspapers that have wide circulation in Indonesia.

## 2. Quarterly Financial Report

- Quarterly Financial Reports have been submitted to regulators in accordance with stipulated provisions and due dates.
- Announcement of the Quarterly Financial Statements on the Company's website is maintained for at least the last 5 (five) financial years.
- Announcement of the Second Quarterly Financial Report (Mid-Year Financial Report) is carried out in 1 (one) newspaper daily printed in the Indonesian language and have wide circulation in Indonesia.
- Financial Quarterly Report is signed by President Director and Finance Director.

### Transparency of Non-Financial Conditions

The Company's Non-Financial transparency information includes the following:

- Information on Corporate Governance, including the Company's Vision, Mission and Values, Composition and Profiles of the BOC, the BOD, and BOC Committees, Corporate Governance Assessment Report by Independent Party, as well as policies pertaining to Corporate Governance including the Articles of Association and Committee Charters and other policies are also published on the Company's website.



- Informasi produk Perseroan, sistem manajemen mutu, dan alamat Entitas Anak Perseroan dipublikasikan melalui situs web Perseroan.
- Informasi mengenai transparansi struktur kepemilikan pada Laporan Tahunan dan situs web Perseroan.
- Informasi keterbukaan informasi, informasi fakta material penting dan relevan mengenai peristiwa, kejadian atau fakta yang dapat mempengaruhi keputusan pihak-pihak yang berkepentingan atas informasi atau fakta tersebut, senantiasa diumumkan kepada masyarakat melalui situs web Perseroan dan Bursa Efek Indonesia.
- Informasi kegiatan *Investor Relations*, termasuk didalamnya materi presentasi mengenai kinerja Perseroan dan Entitas Anaknya serta dokumentasi kegiatan *investor relations*.
- Informasi lainnya yang bertujuan untuk mendukung keterbukaan informasi, edukasi dan layanan kepada masyarakat.
- Information on the Company's products, quality management system and address of the Company's Subsidiaries are published on the Company's website.
- Information on ownership structure in the Annual Report and the Company's website.
- Disclosure, Important and relevant material information or facts regarding events, incidents or facts that may influence the decisions of interested parties regarding such information or facts, are published to the general public via the website of the Company and the Indonesia Stock Exchange.
- Information on Investor Relations activity, including presentation materials on performance of the Company and its Subsidiaries as well as documentation of investor relations activities.
- Other information for the purposes of information disclosure, education, and public service.

## SITUS WEB

Perseroan secara teratur memperbarui situs web ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) untuk memberikan para pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, informasi terbaru dari Perseroan. Publik dapat mengakses berbagai informasi mengenai Perseroan di situs web ini, seperti profil perusahaan, model bisnis, laporan keuangan, laporan tahunan, laporan keberlanjutan, tanggung jawab sosial perusahaan, tata kelola perusahaan, dan pembaruan lainnya.

## PERKARA PENTING

Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang sedang menjabat tidak terlibat dalam kasus hukum apapun pada tahun 2021, yang dapat memiliki dampak signifikan atau memberikan risiko untuk Perseroan.

## WEBSITE

The Company regularly updates its website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)) to provide its stakeholders, including its shareholders, with the Company's latest updates. The Public can access various information regarding the Company on this website, such as the company profile, business model, financial statements, annual reports, sustainability reports, corporate social responsibility, corporate governance, and other updates.

## LITIGATION

The Company, members of the BOC and members of the BOD were not involved in any legal cases in 2021 that could have a material impact on or risk for the condition of the Company.

## SANKSI ADMINISTRATIF DARI OTORITAS TERKAIT

Pada tahun 2021, tidak ada sanksi administratif yang material dan berpengaruh terhadap kelangsungan usaha Perseroan maupun sanksi administratif yang diberikan regulator kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

## TRANSPARANSI PRAKTIK BAD GOVERNANCE

Pada tahun 2021, Perseroan tidak melakukan tindakan ataupun kebijakan yang berkaitan dengan praktik *Bad Corporate Governance*. Komitmen ini sejalan dengan upaya Perseroan untuk menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, sebagai berikut:

## ADMINISTRATIVE SANCTION FROM RELEVANT AUTHORITIES

In 2021, there were no material administrative sanctions that affected the continuity of the Company's business, nor were there any administrative sanctions imposed by the regulators on the Board of Commissioners and the Board of Directors members.

## TRANSPARENCY OF BAD GOVERNANCE PRACTICES

Throughout 2021, the Company did not perform any actions or policies related to practices of Bad Corporate Governance. This in line with its commitment to implementing Good Corporate Governance as described below:

No.	Uraian Description	Praktik Practice
1	Terdapat laporan atas aktivitas Perseroan yang mencemari lingkungan.  There is a report on the Company's activities that pollute the environment.	Sepanjang tahun 2021, tidak terdapat laporan terkait aktivitas Perseroan yang mencemari lingkungan.  During 2021, there were no reports received concerning any Company's activities that polluted the environment.
2	Ketidakpatuhan dalam pemenuhan kewajiban perpajakan.  Non-compliance in fulfilling tax obligation.	Di sepanjang tahun 2021, Perseroan tidak memiliki kasus yang berkaitan dengan perpajakan. Perseroan berupaya menunaikan seluruh kewajiban sebagai wajib pajak.  During 2021, there were no cases related to taxation involving the Company. The Company endeavors to fulfill all obligations as a taxpayer.
3	Ketidaksesuaian penyajian Laporan Tahunan dan laporan keuangan dengan peraturan yang berlaku dan standar akuntansi keuangan (SAK).  Incompatibility of the Annual Report and financial report with the prevailing regulations and financial accounting standard (SAK).	Seluruh penyajian informasi, analisa dan pembahasan kinerja pada laporan tahunan ini mengacu pada Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja.  Laporan Keuangan konsolidasian Perseroan disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia, yaitu Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan ("DSAK") Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan serta Peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK) No. VIII.G.7 tentang Pedoman Penyajian Laporan Keuangan, Keputusan Ketua Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik.  The performance information, analysis and discussions in this annual report refer to the Company's Financial Statements for the years ended December 31, 2021 and December 31, 2020 as audited by Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja.

No.	Uraian Description	Praktik Practice
		The Company's consolidated financial statements were prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), including the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK), and Interpretation issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountants (DSAK), and Applicable Capital Market and OJK Regulations, and Bapepam-LK Regulation No. VIII.G.7 concerning Guidelines for the Presentation of Financial Statements, and Chairman of Bapepam-LK Decree No. KEP-347/BL/2012 concerning Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies.
4	Tidak menyampaikan kasus/perkara hukum terkait buruh dan karyawan.  Does not submit cases/legal affair related to labor and employees.	Di tahun 2021 tidak ada kasus yang melibatkan Perseroan dengan buruh atau karyawan.  In 2021 there were no cases involving the Company with its workers or employees.
5	Tidak terdapat pengungkapan segmen operasi pada Laporan Keuangan.  No disclosure of operating segments in the Financial Statements.	Laporan Keuangan Perseroan telah menerapkan PSAK No.5 (Penyesuaian 2015) tentang Segmen Operasi dan untuk kepentingan Manajemen, Perseroan meyajikannya menurut pengelompokan (segmen) jenis usaha dan berdasarkan geografis, sebagaimana disampaikan dalam Laporan Keuangan Audited tahun buku 2021 catatan "Informasi Segmen".  The Company's Financial Statements have applied PSAK No.5 (2015 Adjustment) concerning Operating Segments. For the benefit of Management, the Company groups its segments by business types and by geography, as can be seen in the Audited Financial Statements for financial year 2021 note "Segment Information".
6	Tidak mengungkapkan perkara penting yang sedang dihadapi oleh Perseroan, Entitas anak, anggota Direksi/Dewan Komisaris yang sedang menjabat pada buku Laporan Tahunan.  Does not disclose important issues faced by the Company, Subsidiaries, the current Board of Directors/Commissioner member in the Annual Report.	Selama tahun 2021, Perseroan, Entitas Anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang sedang menjabat tidak terlibat dalam permasalahan hukum apapun baik perdata maupun pidana, yang dapat memiliki dampak signifikan atau memberikan risiko untuk Perseroan.  During year of 2021, The Company, Subsidiaries, members of the BOC and members of the BOD were not involved in any legal issues, both civil and criminal that could have a material impact on or risk for the condition of the Company.
7	Terdapat ketidaksesuaian antara Laporan Tahunan <i>hardcopy</i> dengan Laporan Tahunan <i>softcopy</i> .  There is a discrepancy between the hardcopy Annual Report and the softcopy Annual Report.	Laporan Tahunan Perseroan baik yang disampaikan kepada pemegang saham, investor, pemangku kepentingan, maupun yang telah dipublikasikan secara digital pada situs web resmi Perseroan telah sesuai dengan buku Laporan Tahunan yang dicetak dan diterbitkan oleh Perseroan.  The Company's Annual Reports, whether submitted to shareholders, investors, stakeholders, or digitally published on the Company's official website, are the same as the Annual Reports printed and published by the Company.

### Informasi Lainnya Mengenai Perseroan

Informasi lainnya mengenai Perseroan dapat diperoleh melalui laporan tahunan, siaran pers dan situs web Perseroan di [www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id), atau melalui:

PT Selamat Sempurna Tbk  
U.p. Corporate Secretary  
Wisma ADR, Lantai 2  
Jalan Pluit Raya I No. 1  
Jakarta 14440 - Indonesia  
Email: [corporate@adr-group.com](mailto:corporate@adr-group.com)

### Other Corporate Information

Other related information on the Company is available in the annual report, press release and the Company's website at [www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id), or through:

PT Selamat Sempurna Tbk  
Attn. Corporate Secretary  
Wisma ADR, 2<sup>nd</sup> Floor  
Jalan Pluit Raya I No. 1  
Jakarta 14440 - Indonesia  
Email: [corporate@adr-group.com](mailto:corporate@adr-group.com)

## INDEKS PEMENUHAN TATA KELOLA PERUSAHAAN UNTUK PERUSAHAAN TERBUKA

Perseroan telah memenuhi rekomendasi sesuai Peraturan Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Dalam penerapan 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip tata kelola perusahaan yang baik serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik berdasarkan pendekatan “*comply or explain*” dapat disampaikan sebagai berikut:

## FULFILLMENT INDEX OF GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

The Company has fulfilled the recommendations according to the Regulation of Financial Services Authority Number 21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of the Corporate Governance Guideline on Public Company and Circular of the Financial Services Authority (SEOJK) Number 32/SEOJK.04/2015 on Corporate Governance Guideline for Public Company. In the implementation of 5 (five) aspects, 8 (eight) principles of good corporate governance and 25 (twenty-five) recommendations in respect of the implementation of aspects and good corporate governance principles based on “*comply or explain*” approach, it can be described as follows:

Aspek 1 Aspect 1	
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. Relationship between Public Companies and Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights.	
Prinsip 1 Principle 1	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Increase the Value of General Meeting of Shareholders (GMS).
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara ( <i>voting</i> ) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.  Public Companies have a method or procedure for voting, whether open or closed, that protects the independence and the interests of the shareholders.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Perseroan memiliki prosedur pemungutan suara yang menjaga independensi maupun kebebasan pemegang saham. Prosedur ini dijelaskan dalam Aturan Prosedur Rapat Umum Pemegang Saham, yang dibagikan sebelum terselenggaranya Rapat. Prosedur menyatakan bahwa Ketua Rapat akan menanyakan apakah ada pemegang saham dan/atau kuasanya yang tidak setuju dengan butir-butir agenda, atau yang memilih untuk abstain, dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh Ketua Rapat. Para pemegang saham tersebut kemudian diberikan Kartu Suara yang dapat mereka isi secara rahasia, menyatakan abstain atau ketidaksetujuan mereka. Setiap penghitungan suara mengacu pada jumlah saham yang dipegang oleh masing-masing pemegang saham (<i>Poll Vote</i>). Suara kemudian dihitung, divalidasi dan diumumkan oleh pihak independen, yaitu Biro Administrasi Efek dan notaris.</p> <p>Pasal 23.4 Anggaran Dasar Perseroan menyatakan bahwa setiap saham yang diterbitkan dengan hak suara memiliki satu suara (satu saham satu suara).</p> <p>The Company has a voting procedure that protects the independence or freedom of shareholders. The voting procedure is explained in the Rules of Procedure for the General Meeting of Shareholders, which is distributed prior to the Meeting. The procedures state that the Chair of the Meeting will ask if there are any shareholders and/or their proxies who do not agree with the subject of an agenda item, or who choose to abstain, by raising hand in accordance with instruction of choices offered by the Chair of the Meeting. Those shareholders are then given a vote card which they can fill in confidentially, declaring their abstention or disagreement. Every vote count refers to the number of shares held by each shareholder (<i>Poll Vote</i>). The votes are counted, validated and announced by independent parties, i.e the Securities Administration Bureau and notary.</p> <p>Article 23.4 of the Company's Articles of Association states that each issued share with voting rights has one vote (one share one vote).</p>	

Aspek 1 Aspect 1	
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. Relationship between Public Companies and Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights.	
Prinsip 1 Principle 1	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Increase the Value of General Meeting of Shareholders (GMS).
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
2.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.  All members of the Board of Directors and Board of Commissioners attend the Annual General Meeting of Shareholders.
	Penjelasan Explained
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 18 Juni 2021, sebagaimana disebutkan pada Laporan Tahunan ini. Dua dari empat anggota Direksi dan satu dari dua anggota Dewan Komisaris menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) secara virtual (<i>online</i>) melalui Zoom, sarana <i>video conferencing</i>. Daftar hadir disertakan dalam risalah RUPS, yang dapat ditemukan di situs web Perseroan.</p> <p>All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners attended the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 18, 2021, as noted in the Annual Report. Two out of four Directors and one out of two Commissioners attended the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) virtually (<i>online</i>) through Zoom, a means of <i>video conferencing</i>. The attendance list is included in the minutes of the AGMS, which can be found on the corporate website.</p>	
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
3.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.  A summary of the minutes of the GMS is available on the website of a Public Company for at least 1 (one) year.
	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Pada tahun 2021 Perseroan telah menerbitkan Ringkasan Risalah RUPS Tahunan melalui situs web BEI, situs web KSEI dan situs web Perseroan (dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris). Ringkasan ini diterbitkan satu hari kerja setelah diselenggarakannya RUPS. Risalah RUPS sejak 2014 tersedia di situs web Perseroan.</p> <p>In 2021 the Company has published the Summary Minutes of the Annual GMS through the Indonesia Stock Exchange website, the Indonesia Central Securities Depository website and the Company's website (in Indonesian and English). The summary is published one working day after the Annual GMS. Minutes of Annual GMS dating back to 2014 are available on the Company website.</p>	
Prinsip 2 Principle 2	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Strengthening the Quality of Communication Between Public Companies and the Shareholders or Investors.
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
4.	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.  Public Companies have a policy on communication with the shareholders or investors.
	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham dan investor. Kebijakan yang tersedia di situs web Perseroan tersebut menjelaskan kebijakan dan proses yang mendukung komunikasi efektif dan efisien dengan pemegang saham dan investor dengan cara mendorong keterlibatan aktif mereka dan memastikan bahwa hak-hak mereka dilindungi dan dilaksanakan.</p> <p>Komunikasi yang dilakukan oleh Perseroan diantaranya melalui pelaksanaan RUPS, Paparan Publik, Laporan Keuangan Tahunan dan Interim, Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan, melakukan komunikasi dan diskusi dengan analis atau komunitas investasi, serta menyediakan situs web.</p> <p>The Company has a policy on shareholder communications. The policy, which is available on the corporate website, describes policies and processes that support effective and efficient communication with shareholders and investors, encourage their active involvement and ensure that their rights are protected and exercised.</p> <p>Communication carried out by the Company includes the implementation of the GMS, Public Expose, Annual and Interim Financial Reports, Annual Reports, Sustainability Reports, communicating and discussions with analysts or the investment community, and providing a website.</p>	

Aspek 1 Aspect 1	
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. Relationship between Public Companies and Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights.	
Prinsip 2 Principle 2	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Strengthening the Quality of Communication Between Public Companies and the Shareholders or Investors.
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.  Public Companies disclose their policies on communication with the shareholders or investors on the Website.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
Kebijakan Komunikasi Pemegang Saham & Investor tersedia di situs web Perseroan pada Menu Tata Kelola.  The Shareholder & Investor Communications Policy is available on the Company website under the Corporate Governance menu.	
Aspek 2 Aspect 2	
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris. Function and Role of the Board of Commissioners.	
Prinsip 3 Principle 3	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.  The determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the Public Company.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
Penentuan jumlah Dewan Komisaris telah mempertimbangkan kondisi Perseroan, yang mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku. Jumlah Dewan Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2021 adalah 2 (dua) orang, dimana 1 (satu) anggota Dewan Komisaris Perseroan (50%) merupakan komisaris independen. Komposisi Dewan Komisaris Perseroan secara keseluruhan telah memenuhi ketentuan peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014.  Determination of the quantity of members of the Board of Commissioners has been made by considering the condition of the Company with reference to the Company's Articles of Association and Prevailing Laws and Regulations. The Quantity of the Board of Commissioners in the Company per December 31, 2021 is 2 (two) persons, in which is 1 (one) of the members (50%) of the Board of Commissioners are independent. As such, the Company is in compliance with the provisions of OJK No.33/POJK.04/2014.	
Rekomendasi Recommendation	
Keterangan Remarks	
7. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.  The determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
Komposisi anggota Dewan Komisaris telah memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan sesuai dengan bidang usaha Perseroan.  The composition of the members of the Board of Commissioners has met the diversity of skills, knowledge, and experience required in accordance with the Company's business field.	

Aspek 2 Aspect 2	
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris. Function and Role of the Board of Commissioners.	
Prinsip 4 Principle 4	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Strengthening the Quality of the Execution of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.  The Board of Commissioners has a policy on self-assessment to evaluate the performance of the Board of Commissioners.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
Dewan Komisaris melakukan penilaian tahunan secara mandiri atas kinerjanya berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, termasuk pengawasan dan dukungan Dewan Komisaris terhadap penerapan tata kelola perusahaan yang baik dalam Perseroan. Hal ini ditetapkan dalam Pedoman Dewan Komisaris bagian Pertanggungjawaban.  The Board of Commissioners conducts an annual self-assessment of its performance based on the criteria recommended by the Nomination and Remuneration Committee, which include their oversight of, and support for, the implementation of good corporate governance in the Company. It is specified in the Board Commissioners Charter under the Accountability section.	
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
9. Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.  Self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners is to be disclosed in Public Companies Annual Report.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
Kebijakan self-assessment Dewan Komisaris diungkapkan dalam Laporan Tahunan pada bagian Tata Kelola Perusahaan sub bagian Dewan Komisaris. Laporan pengawasan Dewan Komisaris selama tahun berjalan dapat dilihat pada Laporan Dewan Komisaris yang tercantum dalam Laporan Tahunan ini.  The Board of Commissioners' self-assessment policy is disclosed in the Annual Report, under the Corporate Governance section, subsection of the Board of Commissioners. The Report of the Board of Commissioners' supervision of management during the year under review are presented in the Report of the Board of Commissioner on this Annual Report.	
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.  The Board of Commissioners has a policy on the resignation of members of the Board of Commissioners who are involved in financial crimes.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
Perseroan memiliki kebijakan terkait pengunduran diri bagi anggota Dewan Komisaris jika seorang anggota Dewan dinyatakan bersalah atas tindak pidana. Hal ini ditetapkan dalam Pedoman Dewan Komisaris pada Bagian Pengunduran Diri.  The Company has a policy of resignation for members of the Board of Commissioners if a Board member is convicted of a criminal offence. This is stated in the Board of Commissioners' Charter under the Resignation section.	
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Remunerasi dan Nominasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.  The Board of Commissioners or the committee that performs the Remuneration and Nomination functions develops a succession policy for the process of nominating members of the Board of Directors.	Patuh Comply

Aspek 2 Aspect 2		
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris. Function and Role of the Board of Commissioners.		
Prinsip 4 Principle 4	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Strengthening the Quality of the Execution of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance		
<p>Perseroan telah memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi yang menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. Perencanaan suksesi dalam Perseroan adalah sebuah proses sistematis dan komprehensif yang mencakup pemetaan bakat, identifikasi orang-orang dengan potensi kepemimpinan di seluruh organisasi, dan program pengembangan terintegrasi yang menggabungkan pelatihan, pembinaan, penempatan kerja dan rotasi.</p> <p>The Company has a Nomination and Remuneration Committee that compiles a succession policy in the process of the Nomination of Directors. The Company's Nomination and Remuneration Committee has made recommendations on succession planning. Succession planning in the Company is a systematic and comprehensive process that covers talent mapping, identification of people with leadership potential across the organisation, and an integrated development programme that incorporates training, mentoring and coaching, job placements and rotation.</p>		
Aspek 3 Aspect 3		
Fungsi dan Peran Direksi. Function and Role of the Board of Directors.		
Prinsip 5 Principle 5	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	
Rekomendasi Recommendation		Keterangan Remarks
<p>12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>The determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Public Company and the effectiveness of decision making.</p>		Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance		
<p>Penentuan jumlah anggota Direksi berpedoman pada peraturan yang berlaku dan mempertimbangkan kondisi Perseroan sebagai perusahaan terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Jumlah anggota Direksi di Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 adalah 4 (empat) orang.</p> <p>Determination of the number of the members of the Board of Directors is in compliance with the applicable regulation and considers the Company's condition as a Public Company as well as its effectiveness in the decision-making process. The number of members of the Board of Directors of the Company as of December 31, 2021 was 4 (four) people.</p>		
Rekomendasi Recommendation		Keterangan Remarks
<p>13. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The determination of the composition of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.</p>		Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance		
<p>Perseroan telah memastikan bahwa keberagaman usia, keahlian, pengetahuan, pengalaman dan latar belakang sosial telah terwakili dalam komposisi Direksi.</p> <p>The Company has ensured that the diversity of age, expertise, knowledge, experience and social background has been represented in the composition of the Board of Directors.</p>		



Aspek 3 Aspect 3	
Fungsi dan Peran Direksi. Function and Role of the Board of Directors.	
Prinsip 5 Principle 5	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.  Members of the Board of Directors who head accounting or finance areas have expertise in and/or knowledge of accounting.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Profil Direktur Keuangan Perseroan saat ini memiliki latar belakang pendidikan di bidang Akuntansi dan telah memiliki pengalaman di bidang keuangan pada beberapa perusahaan, yang dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan dan/atau pengalaman kerja terkait. Profil Direktur Keuangan Perseroan dapat dilihat pada bagian Profil Direksi dari Laporan ini.</p> <p>The current Finance Director has an educational background in Accountancy and has amassed financial experience in several companies, as evidenced by their educational background, certification of training and/or related work experience. The profile of the respective Director is available in the Board of Directors Profile section of this report.</p>	
Prinsip 6 Principle 6	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Strengthening the Quality of the Execution of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi.  The Board of Directors has a policy on self-assessment to evaluate the performance of the Board of Directors.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Direksi telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>). Direksi melakukan penilaian tahunan secara mandiri atas kinerja kolektif dan individualnya berdasarkan kriteria yang diajukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Kriteria tersebut meliputi kinerja keuangan dan bisnis Perseroan, penerapan tata kelola perusahaan yang baik, dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Kinerja Direksi dievaluasi setiap tahun oleh Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Directors have a self-assessment policy. The Board of Directors conducts an annual self-assessment of its collective and individual performance based on criteria proposed by the Nomination and Remuneration Committee, which include the Company's financial and business performance, the implementation of good corporate governance and compliance with the prevailing regulations. The Board's performance is also evaluated annually by the Board of Commissioners.</p>	
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
16. Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.  The policy on self-assessment to evaluate the performance of the Board of Directors is stated in the Annual Report of a Public Company.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan bagian Tata Kelola Perusahaan sub bagian Direksi.</p> <p>Self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors has been disclosed in the Company's Annual Report, under the Corporate Governance section, sub-section of the Board of Directors.</p>	

Aspek 3 Aspect 3		
Fungsi dan Peran Direksi. Function and Role of the Board of Directors.		
Prinsip 6 Principle 6	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Strengthening the Quality of the Execution of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.	
Rekomendasi Recommendation		Keterangan Remarks
17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.  The Board of Directors has a policy on the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.		Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance		
<p>Perseroan memiliki kebijakan terkait pengunduran diri bagi anggota Direksi jika seorang anggota Direksi dinyatakan bersalah atas tindak pidana. Hal ini ditetapkan dalam Pedoman Direksi pada Bagian Pengunduran Diri.</p> <p>The Company has a policy of resignation for members of the Board of Directors if a Board member is convicted of a criminal offence. This is stated in the Board of Directors' Charter under the Resignation section.</p>		
Aspek 4 Aspect 4		
Partisipasi Pemangku Kepentingan. Stakeholder Participation.		
Prinsip 7 Principle 7	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Strengthening Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.	
Rekomendasi Recommendation		Keterangan Remarks
18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> .  Public Companies have a policy on preventing insider trading.		Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance		
<p>Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya informasi orang dalam (<i>insider trading</i>) yang ditetapkan dalam Standar Etika Perusahaan, menetapkan bahwa Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan dilarang menggunakan informasi orang dalam (<i>insider trading</i>) untuk membeli atau menjual sekuritas di PT Selamat Sempurna Tbk. Sekuritas tersebut dapat mencakup saham, ekuitas dan derivatif, atau lindung nilai. Rincian tentang pencegahan <i>Insider Trading</i> dinyatakan dalam Standar Etika Perusahaan, yang dapat diakses di situs web Perseroan.</p> <p>The Company has a policy to prevent insider trading which is stipulated in the Corporate Code of Conduct. The Code specifies that the Board of Commissioners, Board of Directors, and employees are prohibited from using insider information to buy or sell securities in PT Selamat Sempurna Tbk. Securities may include shares, equities and derivatives, or hedging. Details on the prevention of Insider Trading are provided in the Corporate Code of Conduct, which can be accessed on the Company's website.</p>		
Rekomendasi Recommendation		Keterangan Remarks
19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti-korupsi dan anti- <i>fraud</i> .  Public Companies have anti-corruption and anti-fraud policies.		Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance		
<p>Perseroan memiliki Kebijakan anti-korupsi dan anti-<i>fraud</i> yang merupakan satu kesatuan dari Standar Etika Perusahaan pada bagian Pemberian dan Penerimaan Gratifikasi, Donasi dan Kebijakan tentang Larangan Suap. Perseroan memiliki komitmen untuk berbisnis secara berintegritas dengan konsistensi berstandar tinggi secara global, termasuk pendekatan tanpa toleransi (<i>zero tolerance</i>) terhadap praktik suap dan korupsi yang berlaku untuk semua usaha Perseroan, tanpa menghiraukan praktik bisnis lokal. Kebijakan anti-korupsi dan anti-<i>fraud</i> ini mencakup apa yang harus dilakukan dan tidak boleh dilakukan karyawan untuk memenuhi ketentuan tersebut.</p> <p>The Company has anti-corruption and anti-fraud policy which is an integral part of the Corporate Code of Conduct under the section of Giving and Receiving Gratification, Donations and Policy on Bribery Prohibition. The Company's commitment to doing business ethically includes a zero-tolerance approach to bribery and corruption, irrespective of local business practices. The anti-corruption policy clearly explains what employees must and must not do to comply with the Company's provisions.</p>		

Aspek 4 Aspect 4	
Partisipasi Pemangku Kepentingan. Stakeholder Participation.	
Prinsip 7 Principle 7	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Strengthening Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i> .  Public Companies have a policy on the selection and improvement of vendors.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Perseroan berkomitmen untuk menjalankan proses pengadaan barang dan jasa secara profesional dan transparan. Komitmen untuk terciptanya proses pengadaan barang dan jasa yang profesional dan transparan tersebut tertuang dalam Kebijakan Perseroan yaitu:</p> <p>1. Kebijakan Seleksi Pemasok atau <i>Vendor</i> dan Peningkatan Kemampuan Pemasok atau <i>Vendor</i>. Kebijakan ini sesuai dengan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Publik, dimana lebih lanjut diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.</p> <p>2. Kode Etik Pemasok Kode Etik Pemasok berlaku untuk penyedia barang dan/atau jasa di Perseroan. Melalui Kode Etik Pemasok ini, Perseroan menginformasikan persyaratan minimum yang diharap dapat diikuti oleh pemasok saat menjalankan bisnis dengan cara yang etis, dan bertanggung jawab secara sosial dan juga terhadap lingkungan.</p> <p>Kebijakan Seleksi Pemasok atau <i>Vendor</i> dan Peningkatan Kemampuan Pemasok atau <i>Vendor</i> dan Kode Etik Pemasok tersedia di situs web Perseroan (<a href="http://www.smsm.co.id">www.smsm.co.id</a>), pada bagian Tata Kelola.</p> <p>The Company is committed to carry out goods and services procurement in a professional and transparent manner. The commitment to realize a professional and transparent procurement is stipulated in the Company's Policy i.e.:</p> <p>1. Policy on Vendor or Supplier Selection and Capability Improvement. The aforementioned policy in accordance with OJK Regulation No.21/POJK.04/2015 concerning The Implementation of Good Corporate Governance Guidelines of the Public Company, which is further stipulated in Circular Letter of OJK No.32/SEOJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guidelines for the Public Company.</p> <p>2. Supplier's Code of Conduct The Company's Supplier Code of Conduct applies to the Company's vendors of goods and/or services. Through this Supplier Code of Conduct, the Company communicate the minimum requirements that expected suppliers to follow while conducting business in an ethical, social and environmentally responsible manner.</p> <p>The Policy on Vendor or Supplier Selection and Capability Improvement and Supplier's Code of Conduct is available on the Company website (<a href="http://www.smsm.co.id">www.smsm.co.id</a>), in the Corporate Governance section.</p>	
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.  Public Companies have a policy on fulfilling creditors' rights.	Patuh Comply
Kepatuhan Perseroan The Company Compliance	
<p>Perseroan menjunjung tinggi dan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur yang ditetapkan dalam Kebijakan Pemenuhan Hak-Hak Kreditur yang tersedia dalam bagian Tata Kelola di situs web Perseroan.</p> <p>The Company upholds the creditor's rights and has a policy on the fulfilment of the creditors' rights specified in the Fullfilment Creditor Rights Policy which is available in the Corporate Governance section of the Company website.</p>	
Rekomendasi Recommendation	Keterangan Remarks
22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> .  Public Companies have a policy on the whistleblowing system.	Patuh Comply

Aspek 4 Aspect 4	
Partisipasi Pemangku Kepentingan. Stakeholder Participation.	
Prinsip 7 Principle 7	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Strengthening Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.
<b>Kepatuhan Perseroan</b> The Company Compliance	
<p>Perseroan memiliki kebijakan terkait sistem <i>whistleblowing</i>. Setiap pelaporan <i>whistleblowing</i> yang masuk akan dinilai apakah termasuk pelanggaran terhadap Standar Etika Perusahaan. Kebijakan tersebut dapat dilihat di situs web Perseroan, pada bagian Tata Kelola.</p> <p>The Company has a policy on the whistleblowing system. Every whistleblowing report received is assessed to determine whether the reported concern constitutes a breach of the Corporate Code of Conduct. The policy can be seen on the Company website, in the Corporate Governance section.</p>	
<b>Rekomendasi</b> Recommendation	
<p>23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan.</p> <p>Public Company has policy on long-term incentive for the Board of Directors and Employees.</p>	
<b>Keterangan</b> Remarks	
<p>Penjelasan Explained</p>	
<b>Kepatuhan Perseroan</b> The Company Compliance	
<p>Saat ini Perseroan dalam proses diskusi untuk pembuatan kebijakan Insentif Jangka Panjang Kepada Direksi dan Karyawan.</p> <p>Currently the Company is in the process of discussion to provide Long Term Incentives for its the Board of Directors and Employees.</p>	
Aspek 5 Aspect 5	
Keterbukaan Informasi. Information Disclosure.	
Prinsip 8 Principle 8	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Strengthening Information Disclosure.
<b>Rekomendasi</b> Recommendation	
<p>24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p>Public Companies make use of information technology other than the website as a means for disclosing information.</p>	
<b>Keterangan</b> Remarks	
<p>Patuh Comply</p>	
<b>Kepatuhan Perseroan</b> The Company Compliance	
<p>Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi sebagai media keterbukaan. Selain situs web, Perseroan menggunakan akun LinkedIn (@PTSelamatSempurnaTbk) dan Stockbit (@SMSM) untuk menyebarkan berita perusahaan.</p> <p>The Company makes use of information technology for disclosing information. Besides the corporate website, the Company uses its LinkedIn account (@PTSelamatSempurnaTbk) and Stockbit (@SMSM) to disseminate corporate news.</p>	
<b>Rekomendasi</b> Recommendation	
<p>25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The Annual Report of a Public Company discloses the ultimate beneficial owner in shareholdings in a Public Company of at least 5% (five percent), other than the declaration of the ultimate beneficial owner in the shareholding of a Public Company through the main and controlling shareholders.</p>	
<b>Keterangan</b> Remarks	
<p>Patuh Comply</p>	
<b>Kepatuhan Perseroan</b> The Company Compliance	
<p>Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. Pengungkapan mengenai kepemilikan saham utama dan pengendali dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.</p> <p>The Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in shareholdings in the Company of at least 5% (five percent), other than the declaration of the ultimate beneficial owner in the shareholding of the Company through the main and controlling shareholders. Disclosure of share ownerships of major and controlling shareholders are presented in Corporate Profile section of this Annual Report.</p>	

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia

Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia

Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia

Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com

• Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244

• Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting)

• Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting)

• sales.marketing@adr-group.com

• Fax : (62-21) 669 6237

• Fax : (62-21) 555 1905

• Fax : (62-21) 598 4415

• Web : www.smsm.co.id

## Laporan Komite Audit untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2021.

Tanggal : 1 April 2022  
Kepada Yth : Dewan Komisaris  
PT Selamat Sempurna Tbk

Untuk memenuhi ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan Dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, dan Peraturan PT Bursa Efek Indonesia No.Kep-00183/BEI/12-2018 mengenai Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Terdaftar, kami selaku Komite Audit Perseroan telah:

- Menelaah Laporan Keuangan Triwulan, Laporan Keuangan Tengah Tahunan dan Laporan Keuangan Auditan termasuk informasi keuangan lainnya dipublikasikan oleh Perseroan untuk tahun buku 2021.
- Melakukan diskusi dengan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP), atas temuan-temuan selama pelaksanaan audit serta aspek-aspek yang terkait dengan laporan keuangan auditan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
- Menelaah independensi dan obyektivitas AP dan/atau KAP termasuk melakukan penilaian terhadap AP dan/atau KAP terkait Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan Perseroan Tahun Buku 2020.
- Memastikan aspek independensi, ruang lingkup audit, imbalan jasa, keahlian, metodologi dan teknik audit terhadap Auditor Independen yang akan ditunjuk: Rekomendasi Komite Audit atas Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2021.
- Melakukan penelaahan atas kelayakan dan efektivitas pengendalian internal Perseroan.
- Menelaah tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan pasar modal dan peraturan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.

## The Audit Committee Report for the Year Ended December 31, 2021.

Date : 1 April 2022  
To : Board of Commissioners  
PT Selamat Sempurna Tbk

In compliance with the regulations as stipulated in the Financial Services Authority's Regulation No.55/POJK.04/2015 dated 29 December 2015 concerning Establishment and Work Guidelines of Audit Committee, and The Indonesia Stock Exchange regulation No.Kep-00183/BEI/12-2018 regarding the Amendment to the Rule Number I-A concerning Listing of Shares (Stock) and Equity-Type Securities Other Than Stock Issued by the Listed Company, we as the Audit Committee of the Company have:

- Reviewed the Quarterly and Mid-Year Financial Statements as well as Audited Financial Statement including other financial information published by the Company for the 2021 financial year.
- Conducted discussions with Public Accountant (PA) and/or Public Accountant Firm (PAF), regarding the issues and findings during the audit process and other aspects related to the Company's audited financial statement for the year ended December 31, 2021.
- Review of the independency and objectivity of PA and/or PAF including assessments of PA and/or PAF regarding audit services provided by PAF for the Company's Historical Financial Statements for the 2020 financial year.
- Ensured the aspects of independency, audit scope, service fee, expertise, methodology and audit techniques of the nominated Independent Auditor: Recommendation of Audit Committee on the Appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Office for the 2021 Financial Year.
- Reviewed the adequacy and effectiveness of the Company's internal controls.
- Reviewed the Company's compliance with the Capital Market regulations and other regulations related to the Company's business activities.



## PT SELAMAT SEMPURNA Tbk

MANUFACTURER OF AUTOMOTIVE PARTS  
MEMBER OF ADR GROUP - AUTOMOTIVE DIVISION



Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia  
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia  
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia  
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com

• Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237  
 • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905  
 • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415  
 • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Memenuhi kewajiban pengungkapan hasil penelaahan Komite Audit dalam Laporan Tahunan Perseroan, berikut kami sampaikan bahwa:

- a. Kegiatan usaha Perseroan dijalankan dengan pengendalian internal yang cukup efektif, yang secara terus menerus ditingkatkan kualitasnya, sesuai dengan kebijakan yang digariskan oleh Direksi serta diawasi oleh Dewan Komisaris.
- b. Laporan keuangan yang telah disusun dan disajikan dengan baik memenuhi prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.
- c. Komite Audit telah mengevaluasi pemberian jasa audit untuk tahun buku 2020, termasuk mengadakan sesi khusus dengan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota firma Ernst&Young Global Limited) untuk mendiskusikan hasil audit dan kualitas proses tinjauan yang dilakukan oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja.
- d. Komite Audit telah memberikan rekomendasi mengenai penunjukan auditor eksternal untuk tahun buku 2021.
- e. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk tahun buku 2021 telah disetujui oleh Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 18 Juni 2021, telah memenuhi aspek-aspek sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.13/POJK.03/2017 tanggal 27 Maret 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.
- f. Komite Audit telah mengkaji dan membahas rencana audit dan temuan audit yang signifikan dengan audit internal serta memantau penerapan rekomendasi audit. Temuan utama atas audit internal entitas anak juga disampaikan kepada Komite Audit.
- g. Komite Audit telah menelaah hasil penilaian terhadap pelaksanaan Tata Kelola

In the fulfillment of its responsibility to disclose its examination results to the Company's Annual Report, the Audit Committee herewith reports that:

- a. The Company's business activities have been conducted under an effective internal control, whose quality has been continually improved in accordance with the policies set by the Board of Directors under the supervision of the Board of Commissioners.
- b. The financial statements have been properly prepared and presented in accordance with generally accepted accounting principles in Indonesia.
- c. Audit Committee has evaluated the provision of audit service for the 2020 financial year, including holding an exclusive session with Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst&Young Global Limited) to discuss audit results and the quality of review process performed by the external auditor.
- d. Komite Audit Provided recommendation on external auditor's appointment for the 2021 financial year.
- e. The appointment of the Public Accountant for the 2021 financial year has been approved by the Shareholders at the Annual General Shareholders' Meeting held on June 18, 2021, has fulfill aspects as set forth in the Financial Services Authority's Regulation No.13/POJK.03/2017 dated 27 March 2017 concerning The Use of Public Accountants and Public Accountant Firm in Financial Services Activities.
- f. Audit Committee has reviewed and discussed the audit plan and significant audit findings with internal audit as well as monitored the implementation of audit recommendations. The main findings of the subsidiary's internal audit were also presented to the Audit Committee.
- g. Audit Committee has review the assessments of the Company's Corporate

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia  
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia  
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia  
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com

• Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237  
 • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905  
 • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415  
 • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2021 Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD), pihak independen. Hasil penilaian ACGS Perseroan adalah "GOOD" dengan nilai 89,25 atau berada di Level 3 (80.00-89,99), artinya implementasi tata kelola korporasi perusahaan sudah melampaui kepatuhan terhadap persyaratan minimal dan mengadopsi sebagian standar internasional yang disyaratkan oleh ACGS.

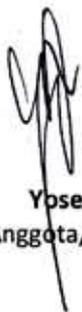
- h. Perseroan telah mematuhi peraturan perundang-undangan pasar modal dan peraturan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
- i. Tidak ditemukan adanya potensi penyalahgunaan wewenang atau penyelewengan yang memerlukan perhatian serta pertimbangan dari Dewan Komisaris Perseroan.

Corporate Governance Scorecard (ACGS) Standard by Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD), by an independent party. The Company's ACGS result "GOOD" with score is 89.25 or in Level 3 (80.00-89.99), which means that the corporate governance implementation has carried out beyond compliance with the minimum requirements and has adopted some of the international standards required by ACGS.

- h. No potential for the abuse of authority or misconduct have been identified which requires the attention and the consideration of the Company's Board of Commissioners.
- i. The Company has complied with the capital market and other regulations relevant to its activities.

Laporan ini dibuat dan ditandatangani oleh Komite Audit PT Selamat Sempurna Tbk.

This Report is submitted and signed by the Audit Committee of PT Selamat Sempurna Tbk.



**Yose Rizal**  
(Anggota/Member)



**Handi Hidajat Suwardi**  
(Ketua/Chairman)



**Rudy Dharma**  
(Anggota/Member)



**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk**

MANUFACTURER OF AUTOMOTIVE PARTS  
MEMBER OF ADR GROUP - AUTOMOTIVE DIVISION



Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237  
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905  
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415  
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

**Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2021**

**The Nomination and Remuneration Committee Report for the Year Ended December 31, 2021**

**Tanggal : 11 Januari 2022**  
**Kepada Yth : Dewan Komisaris**  
**PT Selamat Sempurna Tbk**

**Date : 11 January 2022**  
**To : Board of Commissioners**  
**PT Selamat Sempurna Tbk**

Untuk memenuhi ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tertanggal 08 Desember 2014, tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, pada tahun buku 2021 kami selaku Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas-tugas, antara lain :

In compliance with the regulation as stipulated in Financial Service Authority's Regulation No. 34/POJK.04/2014 dated 08 December 2014 regarding the Nomination and Remuneration Committees of Public Companies, for the financial year 2021 we as the Nomination and Remuneration Committee have performed, among others, the following tasks:

1. Menelaah dan menentukan/mengusulkan struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, remunerasi anggota Direksi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Meninjau kembali kebijakan nominasi dan remunerasi yang ada antara lain terkait dengan kebijakan penilaian kinerja, kebijakan pengunduran diri dan program pengembangan bagi Pejabat Eksekutif dan karyawan secara keseluruhan.
4. Memastikan bahwa kebijakan remunerasi karyawan telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dengan melakukan evaluasi secara berkala terhadap penerapan kebijakan remunerasi karyawan.
5. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
6. Membantu Dewan Komisaris dalam memberikan kajian dan evaluasi terkait dengan konsep pengelolaan *Human Capital* dan pengembangan karyawan yang baik sesuai regulasi.
7. Membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan evaluasi struktur remunerasi

1. Reviewed and determined/proposed the remuneration structure for the Board of Directors and the Board of Commissioners members and remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners members.
2. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
3. Reviewed existing nomination and remuneration policy, among others related to performance evaluation policy, resignation policy and development programs for all Executive Officers and employees.
4. Ensure that employee remuneration policy is in accordance with applicable provision by periodically evaluating the implementation of employee remuneration policy.
5. Assisted the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation materials.
6. Assisted the Board of Commissioners in providing research and evaluation related to the concept of Human Capital management and employee development in accordance with regulations.
7. Assisted the Board of Commissioners in monitoring and evaluating the





## PT SELAMAT SEMPURNA Tbk

MANUFACTURER OF AUTOMOTIVE PARTS  
MEMBER OF ADR GROUP - AUTOMOTIVE DIVISION



Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia  
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia  
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia  
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com

• Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237  
 • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905  
 • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415  
 • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

penggajian dan benefit karyawan sesuai dengan perkembangan bisnis dan pasar.

remuneration structure of employee salary and benefits in accordance with business and market developments.

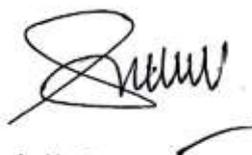
8. Membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan evaluasi penerapan budaya organisasi, sistem penghargaan prestasi karyawan, perencanaan studi/training/seminar dan pengembangan model knowledge management.
9. Memberikan arahan dan masukan terkait penanganan COVID-19 termasuk didalamnya penerapan protokol kesehatan dan keselamatan bekerja untuk memastikan kelancaran operasional Perseroan dengan tetap mengikuti kebijakan Pemerintah.

8. Assisted the Board of Commissioners in monitoring and evaluating the implementation of organizational culture, employee achievement reward systems, planning studies/training/seminars and developing knowledge management models.
9. Provided direction and inputs related to the handling of COVID-19 by applying the health protocols and safety at work to ensure the continuity of the Company's operations in line with Government policies.

Laporan ini dibuat dan ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Selamat Sempurna Tbk.

This Report is submitted and signed by members of the Nomination and Remuneration Committee of PT Selamat Sempurna Tbk.

### PT SELAMAT SEMPURNA Tbk



**Surja Hartono**  
(Anggota / Member)



**Handi Hidajat Suwardi**  
(Ketua/Chairman)



**Fransisca Aprilia**  
(Anggota / Member)

## PENGELOLAAN & PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN CAPITAL MANAGEMENT AND DEVELOPMENT



Pengelolaan SDM yang tepat dan berkesinambungan terus dilakukan Perseroan dalam mengembangkan talenta yang berkualitas dan berkompeten agar tetap adaptif terhadap dinamika industri.

The Company continuously conducts precise and sustainable HC management for developing quality and competent talent so that they remain adaptive to the industry's dynamics.

Perseroan menyadari bahwa keberhasilan jangka panjang Perseroan diantaranya bergantung pada kontribusi Sumber Daya Manusia (SDM), terutama dalam menghadapi tantangan yang semakin kompleks.

Bagi Perseroan, pengelolaan sumber daya manusia bukan semata menjadi tanggung jawab Divisi Sumber Daya Manusia. Seluruh anggota manajemen juga aktif terlibat dalam kegiatan pengembangan sumber daya manusia, guna menjamin tercapainya dampak yang optimal terhadap pertumbuhan usaha Perseroan secara keseluruhan. Oleh karenanya, Perseroan secara konsisten dan berkala mengevaluasi strategi pengembangan SDM yang tepat agar senantiasa dapat menghasilkan bibit-bibit karyawan yang berkualitas unggul dan berkompetensi tinggi.

The Company realizes that the Company's long-term success depends on the performance of its Human Capital (HC), especially in facing increasingly complex challenges.

For the Company, human resources management is not only the responsibility of the Human Capital Division. Rather, all members of the management are actively engaged in human capital development activities to guarantee maximum impact on the Company's overall business development. Therefore, the Company consistently and periodically evaluate the best HC development strategies in order to continually produce high quality, excellent employees who are highly competent.

Selama pandemi COVID-19, Perseroan telah melakukan upaya-upaya untuk memastikan terjaganya produktivitas Perseroan tanpa mengabaikan faktor kesehatan dan keamanan bagi seluruh karyawan. Beberapa kebijakan yang diambil dalam menghadapi pandemi adalah melaksanakan program pelatihan dan pengembangan secara *online* dan melakukan penyesuaian proses kerja karyawan melalui penerapan protokol *Work-from-Home* (WFH) dan pengaturan jam kerja yang lebih fleksibel.

### Rekrutmen

Rekrutmen menjadi fase yang sangat penting dalam proses pengelolaan SDM. Mendapatkan karyawan yang memiliki kemampuan dan karakteristik sesuai dengan kebutuhan Perseroan merupakan langkah awal yang sangat menentukan strategi pengelolaan SDM Perseroan.

Kebijakan program rekrutmen Perseroan adalah membuka kesempatan luas dengan melakukan rekrutmen dari seluruh wilayah Indonesia dan menjunjung tinggi profesionalisme dengan membuka kesempatan yang setara bagi semua kandidat tanpa membedakan suku, agama, ras, antar golongan (SARA) maupun gender. Proses rekrutmen Perseroan dapat berasal dari internal maupun eksternal perusahaan. Dari internal, proses rekrutmen dapat berupa promosi, rotasi, dan demosi. Sedangkan dari eksternal, proses rekrutmen dilaksanakan melalui proses seleksi *fresh graduate* maupun tenaga ahli/profesional.

Dalam setiap perekrutan karyawan baru, Perseroan menitikberatkan pada kompetensi melalui kualifikasi dan keahlian tertentu sesuai dengan kebutuhan seiring dengan perkembangan usaha dan pertumbuhan organisasi serta rencana yang ditetapkan. Hal ini dimaksudkan agar Perseroan mampu menghasilkan SDM yang berkualitas serta dapat melaksanakan tanggung jawabnya secara baik dan fleksibel terhadap perkembangan di masa depan.

During the COVID-19 pandemic, the Company has made efforts to ensure that the Company was able to remain productive while prioritizing the health and safety of all employees. Some of the initiatives being undertaken in response to the pandemic include moving the majority of training and development programs online and facilitating changes to working processes for employees, such as *Work-from-Home* (WFH) protocol and flexible working hours.

### Recruitment

Recruitment is an important phase for the HR management process. Obtaining employees who have the ability and characteristics in accordance with the Company's needs is the first step in determining the Company's HC management strategy.

The Company's recruitment program policy is to open up opportunities to recruit from all parts of Indonesia and done professionally with equal opportunity for all candidates regardless of ethnic, religion, race, group affiliation, and gender. The Company's recruitment process can be internal and external. Internally, the recruitment process can be in the form of promotion, rotation, or demotion. While external recruitment is carried out through a selection process of fresh graduates and experts/professionals.

In recruiting new employees, the Company focus is on competencies through certain qualifications and skills in accordance with the needs of the organization's business development and growth as well as plans that have been set and means that the Company is able to produce quality human resources and carry out its responsibilities while remaining flexible to future developments.

## Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Perseroan percaya bahwa SDM merupakan aset terpenting Perseroan, oleh karena itu pengembangan kualitas dan kompetensi karyawan menjadi hal yang penting dilaksanakan secara berkesinambungan sebagai upaya regenerasi kepemimpinan di lingkungan Perseroan. Perseroan secara berkala menyelenggarakan berbagai kegiatan pendidikan dan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi karyawan dengan memberikan kesempatan kepada setiap karyawan yang memenuhi syarat untuk mengikuti berbagai program pengembangan yang diselenggarakan oleh pihak internal maupun eksternal.

Selama masa pandemi COVID-19 di tahun 2021, Perseroan telah melakukan upaya-upaya untuk memastikan program pelatihan dan pengembangan karyawan tetap berjalan secara efektif, termasuk dilaksanakan dengan *blended learning*, karena pertemuan secara langsung di dalam kelas tidak dapat dilakukan secara massif pada periode tertentu di 2021. Sedapat mungkin pelatihan diberikan dengan menghindari tatap muka atau dengan menggunakan metode *virtual learning*. Namun, beberapa pelatihan teknikal harus dilakukan di lapangan dan tidak dapat menghindari metode tatap muka agar tetap efektif. Perseroan memastikan bahwa kegiatan ini dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan yang ketat dan pengaturan tertentu misalnya membatasi jumlah peserta yang hadir di saat yang sama, memastikan bahwa semua peserta untuk memakai masker dan memastikan para peserta selalu menjaga jarak ketika sedang mengikuti pelatihan.

Perseroan memiliki aplikasi ADR Digital Learning yang merupakan platform *Learning Management System* sehingga karyawan dapat mengakses modul-modul pelatihan secara *online*.

Tahun 2021 Perseroan telah menyelenggarakan pelatihan yang diikuti oleh 4.927 karyawan. Pelatihan tersebut adalah:

## Competence Training and Development

The Company believes that human capital is the most important asset of the Company, and therefore development of employee quality and competence become important activities to be carried out on an ongoing basis as an effort to regenerate leadership within the Company. The Company periodically organized various educational activities to improve employees' competency development by providing opportunity to all employees that meets the requirements to attend the competency developments organized by internal and external parties.

Throughout the COVID-19 pandemic in 2021, the Company has made efforts to ensure that employee training and development programs continue to run effectively, which include organized through blended learning, since direct meeting in class was prohibited during certain periods in 2021. As much as possible the training was presented by avoiding face-to-face meetings, or by using virtual learning method. However, several technical training courses had to be implemented on site and could not avoid face-to-face meetings in order to remain effective. The Company ensures that such courses were conducted by complying with strict health protocols and certain arrangements, such as by limiting the number of participants who were present at the same time, ensuring that all participants were wearing a mask and ensuring that all participants keep a distance while attending the training.

The Company has ADR Digital Learning which is a Learning Management System platform where employees can access training modules online.

In 2021, the Company had organized training participated in by 4,927 employees. These training included:

## Daftar Pelatihan Tahun 2021

## Training List 2021

No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
<b>Hard Skill</b>						
1	1	Disciplined Problem Solving Methods	Iwan Johnson & Nur Aulia Marifah	16	5	119
2	2	Statistical Process Control	Antonius Sujanto	18	6	145
3	3	Measurement System Analysis	Iwan Johnson	12	4	95
4	4	Refreshment ATQC	Rizal Zuchri	4	1	118
5	5	Refreshment Tantangan Industri Manufaktur	Yusuf Adi Nugroho	4	1	110
6	6	Basic 5S / 5R	Bambang Hermanto & Rizal	4	2	41
7	7	Peraturan Perusahaan	Bayu Endri Purnama	4	2	42
8	8	Keselamatan & Kesehatan Kerja	Prabudi Nawarindra	4	2	37
9	9	ISO 9001 : 2015	Putri Handayani & Nur Aulia Marifah	15	4	93
10	10	Basic Product Knowledge	M. Subagyo	6	2	48
11	11	Refreshment : Measurement System Analysis & Statistical Process Control	M. Renaldy Iskandar & Rizal Zuchri	32	8	164
12	12	IATF 16949 : 2016	Nur Aulia Marifah	8	3	60
13	13	Failure Modes Effect Analysis	Iwan Johnson	8	3	67
14	14	Advanced Product Quality Planning	Antonius Sujanto	2	1	13
15	15	Control Plan	Antonius Sujanto	14	5	119
16	16	Tantangan Industri Manufaktur 1	Ruly Santoso Nainggolan	19	4	99
17	17	Production Parts Approval Process	Antonius Sujanto	4	2	36
18	18	Pengoperasian Forklift	Prabudi Nawarindra	6	3	50
19	19	Pengoperasian Forklift (SS HEP)	Prabudi Nawarindra	2	1	14
20	20	Tantangan Industri Manufaktur 2	Mara Hakim Ritonga	31	7	174
21	21	Supplier Quality Manual : Suzuki Indomobil Motor	Akhmad Sukendra	32	9	167
22	22	Pengoperasian Crane	Prabudi Nawarindra	4	2	25
23	23	Pengoperasian Crane (SS HEP)	Prabudi Nawarindra	2	1	14
24	24	Authorized Economic Operator	Hans Wijaya & Hendri Septiawan	20	5	98
25	25	Pengoperasian Roda 3	Prabudi Nawarindra	4	2	28
26	26	ISO 9001 : 2021	Nur Aulia Marifah	3	1	28
27	27	ISO 14001 : 2015	Ery Faizal	16	4	104
28	28	Tanggap Pengoperasian Crane	Prabudi Nawarindra	5	2	24
29	29	Refreshment : FMEA & Control Plan	Ayu Rizka Septarina, Putri Sari Dewi, & Rizal Zuchri	40	10	178

No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
30	30	Tanggap Pengoperasian Forklift	Prabudi Nawarindra	2.5	1	6
31	31	Material Substance of Concern Chemical	Dian Ariyanto & Sylvia Wiragusti	20	5	72
32	32	Chemical Spill	Prabudi Nawarindra	2	1	12
33	33	Tanggap Darurat Chemical Spill	Dede Hermawan	2	1	18
34	34	Sampling Method	Mara Hakim Ritonga	16	4	51
35	35	Tanggap Darurat Pertolongan Pertama pada Kecelakaan (P3K)	Fitri Evanti Hutasoit & Prabudi Nawarindra	4	2	29
36	36	Project Management	Ari Prabawa	12	3	28
37	37	Product Knowledge Filter	M. Subagyo	2	1	22
38	38	Tanggap Darurat Chemical Spill	Dede Hermawan	2	1	18
39	39	SQM (Suzuki Indomobil Motor)	Akhmad Sukendra	4	1	12
40	40	FMEA AIAG VDA	Renaldy M. Iskandar & Rizal Zuchri	4	1	7
41	41	Product Part Approval Process	Antonius Sujanto	4	1	17
42	42	Factory Tour Produksi PJM	Edi Wijaya, Febrian A., Jajang Supriadi, M. Husni Usman, Mega Agtonis, & Purwoto	1	1	42
43	43	Factory Tour Produksi SS E/T	Anjeneyan, Edi Wijaya, Erwin, Febrian A., Mega Agtonis, & Wihardi	1	1	42
44	44	Factory Tour Produksi SS S/O	Dio Alif G., Edi Wijaya, Febrian A., Hardi, Mega Agtonis, Mulardi, Rizky Wahyu A., Shokibul Kohar, & Tomi	1	1	42
45	45	Disciplined Problem Solving Methods & DELTA	Iwan Johnson	4	1	42
46	46	Advanced Product Knowledge	Yusuf Budi Laksono	4	1	42
47	47	Process & Material Knowledge Filter	Iwan Budiarta	4	1	42
48	48	Persyaratan Pelanggan	Akhmad Sukendra	4	1	42
49	49	Manajemen Produksi	Erik Pratama	4	1	42
<b>Sub Total</b>				<b>437</b>	<b>132</b>	<b>2,938</b>
<b>Soft Skill</b>						
50	1	Installing Creative Thinking	Fachri Yasin	2	1	38
51	2	Etos Kerja	Hadi Priyanto	12	3	74
52	3	Mentalitas Dasar	Hadi Priyanto	12	3	75
53	4	Mentalitas Dasar & Budaya Perusahaan	Hadi Priyanto	2	1	42
54	5	What Will Happen In The Next Normal	Marselus Hermawan	2	1	72
55	6	Business Process	Rizal Zuchri	4	1	19

No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
56	7	Where Will We Go?	Dian Ariyanto	5	2	40
57	8	Here We Are !!	Nugroho Yudi S.	4	1	31
58	9	Generation Z	Ikhsan Widyanata & Djiqawatan Abrar	4	1	29
59	10	NGOPI ASIK : Design Thinking	Dian Ariyanto	4	1	25
<b>Sub Total</b>				<b>51</b>	<b>15</b>	<b>445</b>
<b>Program Training Khusus ASPDP 2 (Batch 1 &amp; 2)</b>						
60	1	Decision Making	Dian Ariyanto	4	1	25
61	2	Building Team	Amir	4	1	25
62	3	Design Thinking	Dian Ariyanto	8	2	48
63	4	5 Busi	Yusuf Adi Nugroho	4	1	22
64	5	Problem Solving Tools	Iwan Johnson	4	1	19
<b>Sub Total</b>				<b>24</b>	<b>6</b>	<b>139</b>
<b>Program Training Khusus MDP</b>						
65	1	5 Busi	Yusuf Adi Nugroho & Dwian Oktivianto M.	4	1	42
66	2	Extreme Productivity	M. Aris Hidayat	4	1	42
67	3	Communication & Presentation Skill	Hadi Priyanto	8	1	42
68	4	Seven Habits Day 1	Hadi Priyanto & Ilyas Randy	8	1	42
69	5	Seven Habits Day 2	Hadi Priyanto & Ilyas Randy	8	1	42
<b>Sub Total</b>				<b>32</b>	<b>5</b>	<b>210</b>
<b>Program Training Khusus MDP</b>						
70	1	Disiplin & Team Work	Edi Wijaya & Mega Agtonis	7	1	8
71	2	Etos Kerja	Desyana Marcellia	3.5	1	8
72	3	Mentalitas Dasar	Hadi Priyanto	3.5	1	8
73	4	7 Pemborosan (TIM 1)	Ruly Santoso Nainggolan	3.5	1	8
74	5	Budaya Kaizen (Sumbang Saran)	Winarto	3.5	1	8
<b>Sub Total</b>				<b>21</b>	<b>5</b>	<b>40</b>
<b>Program Training Khusus PTO Multi Skill</b>						
75	1	Penggunaan APAR, Hydrant, P3K, dan APD	Dede Hermawan	7	1	8
76	2	Metrologi	Febrian Aliandi	7	1	8
77	3	Material Steel Plate	Erwan Bintoro	3.5	1	8
78	4	Material Paper	Wawan Dermawan	3.5	1	8
79	5	Mesin Press Vacum & Injection	Trianto	7	1	8
80	6	Gambar Teknik 1 & 2	Aris Haryono & Dudi Riyadi	7	1	8

No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
81	7	Gambar Teknik 3 & 4	Usman	7	1	8
82	8	Gambar Teknik 5 & 6	Aris Haryono & Dudi Riyadi	7	1	8
83	9	Listrik Dasar 1 & 2	Adam Satria & Wibowo Budi Utomo	7	1	8
84	10	Listrik Dasar 3 & 4	Agus Widodo & Arie Setiawan	7	1	8
85	11	Listrik Dasar 5 & 6	Arianto & Wibowo Budi Utomo	7	1	8
86	12	Electro Pneumatic 1 & 2	Angga Januar Mahtub & Iwan Budiarta	7	1	8
87	13	Electro Pneumatic 3 & 4	Arie Setiawan & Joko Supriyanto	14	2	16
88	14	Electro Pneumatic 5 & 6	Iwan Budiarta & Raihan Anwar	14	2	16
89	15	Electro Pneumatic 7 & 8	Angga Januar Mahtub & Arie Setiawan	14	2	16
90	16	Electro Pneumatic 9 & 10	Joko Supriyanto & Raihan Anwar	14	2	16
91	17	PLC 1 & 2	Agus Widodo & Trianto	7	1	8
92	18	PLC 3 & 4	Arianto & Dwiki Priambodo	7	1	8
93	19	PLC 5	Arie Setiawan	7	1	8
94	20	PLC 6 & 7	Dwiki Priambodo & Raihan	7	1	8
95	21	PLC 8	Joko Supriyanto	7	1	7
96	22	Material Karet	Agustina Irawati Dewi	7	1	7
97	23	Komponen Mesin	Dian Palasro	7	1	8
98	24	Konstruksi Dies	A. Dwi Kriatianto	7	1	8
99	25	Merancang Technical Manual	Arianto	4	1	8
100	26	Pelaksanaan Preventive MTC & Daily MTC + Observasi	Arianto	4	1	8
101	27	Maintenance Management	M. Wahyudin	7	1	8
102	28	Total Productive Maintenance	M. Wahyudin	7	1	8
103	29	Problem Solving	Adam Satria	7	1	8
<b>Sub Total</b>				<b>218</b>	<b>33</b>	<b>262</b>
<b>Program Training Khusus Otomasi</b>						
104	1	Otomasi (Elektro Pneumatik 1)	Joko Supriyanto & Raihan Anwar	8	2	11
105	2	Otomasi (Elektro Pneumatik 2)	Agus Widodo & Raihan Anwar	8	2	11



No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
106	3	Otomasi (Elektro Pneumatik 3)	Agus Widodo & Raihan Anwar	12	2	9
107	4	Otomasi (Elektro Pneumatik 4)	Angga Januar Mahtub & Raihan Anwar	12	3	14
108	5	Otomasi (Elektro Pneumatik 5)	Angga Januar Mahtub, Joko Supriyanto, & Raihan Anwar	12	3	13
109	6	Otomasi (Elektro Pneumatik 6)	Angga Januar Mahtub & Raihan Anwar	12	3	15
110	7	Otomasi (Elektro Pneumatik 7)	Angga Januar Mahtub & Rifqi Syaifullah	12	3	15
111	8	Otomasi (Elektro Pneumatik 8)	Angga Januar Mahtub, Iwan Budiarta, & Trianto	12	3	15
112	9	Otomasi (Elektro Pneumatik 9)	Angga Januar Mahtub, Dwiki Priambodo, & Iwan Budiarta	12	3	15
113	10	Otomasi (Elektro Pneumatik 10)	Angga Januar Mahtub & Iwan Budiarta	12	3	14
114	11	PLC 1	Joko Supriyanto	12	3	14
115	12	PLC 2	Arianto & Joko Supriyanto	12	3	14
116	13	PLC 3	Joko Supriyanto & Rifqi Syaifullah	12	3	14
117	14	PLC 4	Dwiki Priambodo & Joko Supriyanto	8	2	9
118	15	PLC 5	Agus Widodo & Trianto	8	2	10
119	16	PLC 6	Trianto	8	2	10
120	17	PLC 7	Trianto	4	1	5
121	18	PLC 8	Trianto	4	1	5
122	19	Suplementary Elektro Penumatic 1	Raihan Anwar	4	1	4
123	20	Suplementary Elektro Penumatic 2	Raihan Anwar	4	1	5
<b>Sub Total</b>				<b>188</b>	<b>46</b>	<b>222</b>
<b>Program Training Khusus AutoCAD</b>						
124	1	Autocad 1	Dudi Riyadi	12	3	30
125	2	Autocad 2	Dwi Hari Purnomo & Usman	12	3	30
126	3	Autocad 3	Dwi Hari Purnomo & Usman	12	3	30
127	4	Autocad 4	Aris Haryono	12	3	30

No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
128	5	Autocad 5	Dudi Riyadi	12	3	30
129	6	Autocad 6	Usman	12	3	30
130	7	Autocad 7	Aris Haryono	12	3	30
131	8	Autocad 8	Dudi Riyadi	12	3	30
132	9	Autocad 9	Usman	4	1	8
133	10	Autocad 10	Aris Haryono	8	2	23
<b>Sub Total</b>				108	27	271
<b>Program Training Khusus AutoDesk</b>						
134	1	AutoDesk 1	Andika Hermawan, Bennydictus, & Winarto	8	2	11
135	2	AutoDesk 2	Andika Hermawan & Winarto	8	2	11
136	3	AutoDesk 3	Mumus Mustiono	8	2	11
137	4	AutoDesk 4	Bennydictus Anggoro P.	8	2	11
138	5	AutoDesk 5	Winarto	4	1	5
139	6	AutoDesk 6	Andika Hermawan	4	1	5
140	7	AutoDesk 7	Mumus Mustiono	4	1	5
141	8	AutoDesk 8	Bennydictus Anggoro P.	4	1	4
142	9	AutoDesk 9	Winarto	4	1	4
143	10	AutoDesk 10	Andika Hermawan	4	1	4
144	11	AutoDesk 11	Mumus Mustiono	4	1	5
145	12	AutoDesk 12	Bennydictus Anggoro P.	4	1	5
146	13	AutoDesk 13	Andika Hermawan & Mumus Mustiono	4	1	6
147	14	AutoDesk 14	Winarto	4	1	6
148	15	Supplementary AutoDesk 1	Winarto	4	1	5
149	16	Supplementary AutoDesk 2	Andika Hermawan	4	1	5
150	17	Supplementary AutoDesk 3	Mumus Mustiono	4	1	5
<b>Sub Total</b>				84	21	108
<b>Program Training Khusus AutoDesk Inventor</b>						
151	1	Autodesk Inventor 6 (Batch 2)	Andika Hermawan	4	1	5
152	2	Autodesk Inventor 7 (Batch 2)	Winarto	4	1	5
153	3	Autodesk Inventor 8 (Batch 2)	Bennydictus Anggoro P.	4	1	5
154	4	Autodesk Inventor 9 (Batch 2)	Mumus Mustiono	4	1	5
155	5	Autodesk Inventor 10 (Batch 2)	Bennydictus Anggoro P.	4	1	5

No.		Pelatihan Training	Pelatih Trainer	Durasi Duration	Jumlah Kelas Number of Class	Jumlah Peserta Number of Participants
156	6	Autodesk Inventor 11 (Batch 2)	Winarto	4	1	5
157	7	Autodesk Inventor 12 (Batch 2)	Andika Hermawan	4	1	5
158	8	Autodesk Inventor 13 (Batch 2)	Mumus Mustiono	4	1	5
159	9	Autodesk Inventor 14 (Batch 2)	Andika Hermawan	4	1	5
<b>Sub Total</b>				<b>36</b>	<b>9</b>	<b>45</b>
<b>Program Training Khusus Listrik Dasar</b>						
160	1	Listrik Dasar 1	Trianto & Wibowo Budi Utomo	8	2	8
161	2	Listrik Dasar 2	Angga Januar Mahtub & Arie Setiawan	8	2	11
162	3	Listrik Dasar 3	Agus Widodo & Angga Januar Mahtub	8	2	12
163	4	Listrik Dasar 4	Arianto & Wibowo Budi Utomo	8	2	11
164	5	Listrik Dasar 5	Angga Januar Mahtub & Arianto	8	2	11
165	6	Listrik Dasar 6	Arianto & Wibowo Budi Utomo	8	2	11
166	7	Suplementary Listrik Dasar 1	Wibowo Budi Utomo	4	1	5
167	8	Suplementary Listrik Dasar 2	Wibowo Budi Utomo	4	1	5
<b>Sub Total</b>				<b>56</b>	<b>14</b>	<b>74</b>
<b>Program Training Khusus Ms. Office Excel</b>						
168	1	Microsoft Excel 1	Dylan Soemadi & Filinda Sosebeko	4	2	16
169	2	Microsoft Excel 2	Filinda Sosebeko & Meirlin Sharoon Pea	4	2	17
170	3	Microsoft Excel 3	Adam Satria & Meirlin Sharoon Pea	4	2	18
171	4	Microsoft Excel 4	Dylan Soemadi & Tomi	4	2	18
172	5	Microsoft Excel 5	Adam Satria & Adriel Wicaksono	4	2	18
173	6	Microsoft Excel 6	Dylan Soemadi & Meirlin Sharoon Pea	4	2	18
174	7	Microsoft Excel 7	Ilyas Randy & Meirlin Sharoon Pea	4	2	17
175	8	Microsoft Excel 8	Adriel Wicaksono & Tomi	4	2	17
176	9	Microsoft Excel 9	Adriel Wicaksono	4	2	17
177	10	Microsoft Excel 10	Adriel Wicaksono & Ilyas Randy	4	2	17
<b>Sub Total</b>				<b>40</b>	<b>20</b>	<b>173</b>
<b>Grand Total</b>				<b>1,295</b>	<b>333</b>	<b>4,927</b>

## Pengembangan Karir

Salah satu upaya yang dilakukan Perseroan untuk mempertahankan talenta-talenta terbaiknya adalah ketersediaan jenjang karier yang jelas. Berkaitan dengan hal tersebut, Perseroan telah menerapkan sistem pengembangan karier yang dijalankan secara terstruktur, yaitu pencapaian kinerja karyawan berdasarkan *key performance indicator* (KPI) dan pemenuhan atau peningkatan kompetensi karyawan. Selain itu, Perseroan juga melakukan penilaian secara periodik kepada seluruh karyawan untuk kemudian dijadikan sebagai dasar dan bahan pertimbangan bagi manajemen dalam menentukan promosi jabatan ataupun kenaikan gaji setiap karyawan.

## Remunerasi

Perseroan mengembangkan sistem remunerasi yang kompetitif untuk menarik kandidat berkualitas, mempertahankan karyawan kompeten, dan mendorong karyawan untuk menunjukkan kinerja terbaiknya. Sistem remunerasi dirancang secara obyektif dan sejalan dengan pencapaian, jabatan, dan kompetensi karyawan. Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan kebijakan remunerasi secara adil dan setara, tanpa perlakuan berbeda baik dalam hal gender (karyawan laki-laki maupun wanita), ras, agama, maupun suku.

Penerapan strategi remunerasi di Perseroan dilaksanakan dengan mempertimbangkan kondisi pasar, *prevalent practices* industri, dan kemampuan Perseroan serta selalu memastikan bahwa tidak ada individu yang menerima imbalan di bawah ketentuan yang telah ditetapkan oleh pemerintah.

Secara umum, strategi remunerasi Perseroan berpedoman pada Undang-Undang Ketenagakerjaan meliputi pemberian upah dan Tunjangan Hari Raya Keagamaan. Selain itu, Perseroan juga memberikan kompensasi yang bersifat variabel kepada karyawan di antaranya tunjangan jabatan, kompensasi lembur, bonus pencapaian kinerja, dan program *long term incentive*, yaitu *Employee Stock Allocation* (ESA)

## Career Development

One of The Company's efforts to maintain its best talents are to ensure the availability of a clear career development. In regards to this, the Company has implemented a structured career development system that is based on employee's achievement of key performance indicators (KPI) and employee's competency fulfillment or improvement. Furthermore, the Company has also conduct periodical assessment to all its employees that will serve as the basis and consideration for the management in determining promotion as well as salary increment for each employee.

## Remuneration

The Company is developing a competitive remuneration system that can attract qualified candidates, retain key employees and encourage the best performing employees. The remuneration system was designed objectively and is in line with employee achievements, positions and competence. The Company is committed to implement a fair and equal remuneration policy without discrimination by gender (male and female employees), race, religion, and ethnicity.

The implementation of the Company's remuneration strategy took into account the market conditions, the industry's prevalent practices, and the Company's capabilities, while always ensuring that no individual receives compensation below the minimum wages set by the government.

In general, the remuneration strategy of Company is guided by the Labor Law includes salary and religious holiday allowance. In addition, the Company also provides variable compensation for its employees, such as allowance for employees holding certain positions, overtime compensation, performance achievement bonus, and long-term incentive programs, i.e *Employee Stock Allocation* (ESA) in the

dalam bentuk kepemilikan saham Perseroan (SMSM) oleh karyawan yang memenuhi kriteria yang terdiri dari masa kerja, kinerja individu, dan *track record* karyawan dalam menjalani tanggung jawabnya.

Pemberian Program ESA bertujuan untuk:

- Sebagai penghargaan atas kontribusi pekerja sepanjang tahun kinerja;
- Menumbuhkan rasa memiliki (*sense of belonging*) dari pekerja yang diharapkan akan berdampak positif terhadap meningkatnya *engagement* dari pekerja terhadap perusahaan;
- Meningkatkan produktivitas dari pekerja;
- Terciptanya keselarasan di antara pekerja, manajemen, dan pemegang saham dalam meningkatkan kinerja perusahaan.

### Perencanaan Suksesi

Perseroan secara aktif mengelola perencanaan suksesi di setiap tingkatan organisasi. Perseroan secara berkala mengadakan sebuah forum untuk mendiskusikan perubahan dalam organisasi, memahami kesenjangan yang terjadi, mengidentifikasi karyawan yang siap untuk dipromosikan, dan mencocokkannya dengan posisi yang tepat di masa depan.

### Kesetaraan dan Keberagaman di Tempat Kerja

Perseroan menghormati dan menghargai perbedaan etnis, jenis kelamin, usia, asal kebangsaan, disabilitas, orientasi seksual, pendidikan, budaya dan agama, serta menghargai beragam perspektif yang hadir dari keberagaman ini.

Selain itu, Perseroan menerapkan kesetaraan kesempatan (*equal opportunity*) dalam pengelolaan SDM, dimulai dari proses rekrutmen, pengembangan karir, promosi, pelatihan dan penghargaan yang diterapkan. Dengan penerapan kesetaraan kesempatan ini, setiap karyawan memiliki kesempatan yang sama untuk mengembangkan karirnya, mendapatkan promosi sebagai bentuk

form of SMSM share ownership given to employees who met the Company's criteria: tenure, individual performance, and employee's track records in carrying out their responsibilities.

The ESA Program have the following objectives:

- As an appreciation for the employee's contribution throughout their years of performance;
- Foster a sense of belonging for employees that is expected to have a positive impact on increasing engagement of employees with the company;
- Increase the productivity of employees;
- Creation of harmony among employees, management, and shareholders in improving company performance.

### Succession Planning

The Company actively manages succession planning at every level of the organization. The Company hold a routine a forums to address changes in the organization, diagnose gaps, identify employee who are ready for promotion, and match them to future roles in the Company.

### Equality and Diversity in Workplace

The Company respect and appreciate differences in ethnicity, gender, age, national origin, disability, sexual orientation, education, culture and religion, as well as value the diverse perspectives that these differences bring.

The Company adheres to the equal opportunity principles in the management of human capital from recruitment to career development, promotion, training and rewards that are implemented. With equal opportunities, every employee has the same chance to develop his or her career, be promoted in recognition for their achievements, and undergo training to shape and develop competence.

penghargaan terhadap prestasinya serta mendapatkan kesempatan pelatihan sebagai bentuk dari pengembangan kompetensinya.

### Nilai-Nilai Inti Perseroan

Nilai-nilai inti Perseroan yaitu berkembang bersama *stakeholders*, berjuang menjadi yang terbaik, saling menghargai sebagai anggota tim, tanggap terhadap perubahan, di samping perilaku yang dijelaskan dalam Kode Etik Perseroan, merupakan inti dari setiap aspek bisnis Perseroan.

Bersama-sama, kedua hal tersebut menjadi standar etika dan moral yang diterapkan dan dikerjakan sehari-hari, yang kemudian tersebut diinternalisasi oleh setiap karyawan melalui proses yang dimulai sejak program orientasi saat pertama kalinya bergabung dengan Perseroan. Kemudian ditekankan kembali melalui pelatihan, pertemuan, dan pertemuan tim.

### Kode Etik

Perseroan memiliki Kode Etik perusahaan menjadi dasar sikap dan tindakan karyawan agar bekerja secara profesional dan beretika dengan menggunakan prinsip-prinsip dasar yang mengacu kepada visi, misi, dan nilai-nilai inti Perseroan serta regulasi internal dan eksternal yang berlaku. Kode Etik berisikan sistem nilai, etika bisnis, etika kerja, komitmen, serta penegakan terhadap peraturan-peraturan perusahaan dalam menjalankan bisnis dan aktivitas lainnya, serta interaksi dengan para pemangku kepentingan.

Perseroan mengkomunikasikan Kode Etik perusahaan secara internal dan eksternal. Seluruh karyawan wajib menjalankan kode etik ini serta membuat pernyataan integritas tahunan. Kode Etik diperbarui dari waktu ke waktu untuk memastikan kesesuaian dengan ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku atau apabila terdapat perubahan yang dianggap perlu oleh Perseroan. Kode Etik secara lengkap telah dimuat dalam situs web Perseroan ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

### Corporate Core Values

The Company's core values of growing together with stakeholders, striving for the best, respecting each other as members of the team, responsive to changes, alongside the behaviors described in the Company's Code of Conduct, are at the core of every aspect of the Company business.

Together, these represent the ethical and moral standards that are applied and worked on a daily basis, and they are internalized by every employee through a process that begins with their induction when they join the Company. Thereafter, they are re-emphasized through trainings, gatherings and team meetings.

### Code of Conduct

The Company has a Code of Conduct that forms the basis for employee attitudes and actions to work professionally and ethically by using basic principles that refer to the vision, mission and core values of the Company as well as applicable internal and external regulations. The Code of Conduct contains a system of values, business ethics, work ethics, commitment, and enforcement of company regulations in conducting business and other activities, as well as interactions with stakeholders.

The Company communicates the Code of Conduct internally and externally. All employees must undertake the Code of Conduct as well as make an annual integrity statement. Code of Conduct will be updated from time to time to ensure that it satisfies the requirements of the prevailing laws and regulations, or according to changes deemed necessary by the Company. The Code of Conduct in complete is available in the Company's website ([www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)).

## Hubungan Industrial

Perseroan terus berkomitmen untuk membangun serta memelihara Hubungan Industrial yang sehat dan harmonis sebagai sebuah sistem hubungan kerja yang sehat dan konstruktif antara karyawan, dan Perseroan. Hubungan tersebut dilandasi pada asas saling menghormati untuk menciptakan keseimbangan antara pemenuhan hak dan pelaksanaan kewajiban.

Sebagai perusahaan yang tunduk pada Undang-Undang Ketenagakerjaan, Perseroan menjamin hak pekerja untuk berserikat dengan membentuk serikat pekerja. Jaminan atas kebebasan pekerja membentuk Serikat Pekerja tercantum dalam Undang-Undang No. 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja.

Untuk mewujudkan hubungan kerja yang harmonis dan dinamis antara Perseroan dan karyawan serta menjamin kepastian antara hak dan kewajiban masing-masing pihak, maka Perseroan telah menyusun perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang merupakan pedoman kerja sama antara karyawan dan perusahaan dimana PKB akan membantu kedua belah pihak menyelesaikan masalah/perselisihan dalam kerja.

PKB yang merupakan hasil perundingan antara Perseroan dan Serikat Pekerja telah memuat syarat-syarat kerja, hak dan kewajiban kedua belah pihak berdasarkan ketentuan perundang-undangan. PKB, ditinjau dan diperbarui secara berkala (setiap dua tahun sekali), dimana yang terakhir kali diperbaharui pada 20 Maret 2021.

## Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) merupakan salah satu prioritas utama Perseroan. Perseroan berkomitmen mendukung dan melaksanakan aspek K3 dalam semua kegiatan dan mencapai tujuan menciptakan lingkungan kerja yang aman, nyaman dan bebas kecelakaan kerja. Hal ini tidak

## Industrial Relations

The Company is committed to building and maintaining healthy and harmonious Industrial Relations to create a system of healthy and constructive working relationships between employees and the Company. The relationship is based on the principle of mutual respect to create a balance between fulfilling rights and implementing obligations.

As a company that is subject to the Manpower Law, The Company guarantees employees' rights to establish Labor Union. The freedom of association of labor union is stipulated in Law No. 21 year 2000 concerning Labor Union.

To create a harmonious and dynamic working relationship between the Company and employees and ensure certainty between the rights and obligations of each party, the Company has drawn up a Collective Labor Agreement (CLA). The CLA is a guideline for cooperation between employees and the Company where the CLA helps both parties resolve problems/disputes at work.

The CLA is the result of negotiations between the Company and the Employee Unions, and contains the terms of employment, rights and obligations of both parties based on statutory legislation. The CLA, reviewed and updated periodically (every two years), which was last renewed on March 20, 2021.

## Occupational Health and Safety

Occupational health and safety (OHS) is one of the Company's major priorities. The Company's commitment to support and carry out OHS aspect in all activities and to achieve the goal in creating safe, comfortable, and free of accident working environment. This is defined not just within

hanya dirumuskan dalam kebijakan Perseroan untuk mencegah kecelakaan dan penyakit di tempat kerja namun juga dituangkan ke dalam *Key Performance Indicator* sehingga setiap personil memiliki tanggung jawab untuk berperan serta mencapai target *zero accident*.

Seluruh fasilitas produksi dalam infrastruktur milik Perseroan telah menerapkan kebijakan manajemen pengelolaan lingkungan dan keselamatan kerja yang dikelola khusus melalui Departemen *Safety, Health and Environment* (SHE). Unit usaha Perseroan juga memiliki instalasi pengolahan limbah untuk memastikan limbah yang keluar pabrik tidak berbahaya bagi lingkungan.

### Penanganan COVID-19

Kondisi pandemi COVID-19 yang terus berlanjut di tahun 2021 membuat hampir seluruh perusahaan dan industri senantiasa beradaptasi dan tanggap terhadap setiap perkembangan varian COVID-19, begitu juga dengan Perseroan. Dalam hal ketenagakerjaan, Perseroan melalui Gugus Tugas Pencegahan COVID-19 internal secara rutin melakukan *monitoring* terhadap peraturan pemerintah pusat maupun daerah terkait penerapan kebijakan-kebijakan khusus yang wajib diadaptasi oleh Perseroan.

Meskipun demikian, risiko penyebaran COVID-19 adalah suatu hal yang tidak bisa dihindari walaupun protokol pencegahan COVID-19 sudah diterapkan dengan ketat. Akan tetapi dampaknya bisa diminimalisir melalui penanganan yang tepat dan cepat. Selama tahun 2021, Perseroan mencatat ada sejumlah karyawan yang terpapar COVID-19 di beberapa area kerja. Sebagai perusahaan yang telah memiliki Izin Operasional dan Mobilitas Kegiatan Industri (IOMKI), Perseroan telah menyampaikan laporan mingguan melalui Sistem Informasi Industri Nasional (SIINas) milik Kementerian Perindustrian Republik Indonesia. Sementara itu, karyawan yang terpapar melakukan isolasi mandiri di rumah maupun di fasilitas yang disediakan oleh pemerintah sampai dinyatakan sembuh dan bisa kembali bekerja.

the Company's policy to prevent work-related accidents and sickness but is also included in the Key Performance Indicators to ensure that every individual has the responsibility to achieve the zero-accident target.

All of the manufacturing facilities in the Company's infrastructure have applied environment and work safety management policies which are specifically managed by the Safety, Health and Environment Department. The Company's business units have also installed the waste treatment units to ensure that there is no environmentally damaging waste originated from the plants.

### COVID-19 tackle

The COVID-19 pandemic situation which remained in 2021 has forced almost all companies and industries to always adapt and responsive to any updated with the variant of COVID-19, as well as the Company. In terms of employment, the Company through internal COVID-19 Prevention Task Force, regularly conducts monitoring on government regulations both central and local government, related to the implementation of special policies who are required to be adapted by the Company.

However, the risk on COVID-19 exposure is something that is unavoidable even though COVID-19 prevention protocols had been strictly implemented. Yet the impact can be minimized through quick and accurate treatment. During 2021, the Company recorded a number of employees who were exposed to COVID-19 in several working areas. As a company with Industrial Activities Operational and Mobility Permit (IOMKI), the Company had submitted weekly report through the National Industry Information System (SIINas) from Ministry of Industry of Republic of Indonesia. Employees contracting COVID-19 carried out self-isolation process in their homes or in facilities provided by government until they were declared negative and cleared to return to work.



Memasuki tahun 2022 dimana kondisi pandemi COVID-19 masih terus berlanjut dan belum berakhir, Perseroan akan tetap memaksimalkan peran Gugus Tugas Pencegahan COVID-19 internal dalam penanganan COVID-19 di lingkungan Perseroan.

### Menatap 2022 dan ke depannya

Untuk mencapai Visi, Perseroan harus secepat mungkin menerapkan cara-cara yang dibutuhkan untuk masa depan, menyelaraskan kompetensi individu, kapabilitas organisasi, dan budaya kerja dengan semangat untuk menjadi organisasi yang lincah serta mampu untuk terus-menerus memperbarui diri selaras dengan perubahan lingkungan bisnis.

Oleh karena itu, agenda prioritas manajemen sumber daya manusia adalah memastikan tersedianya kompetensi, kapabilitas dan budaya yang tepat untuk mendukung Perseroan dalam memberikan pertumbuhan berkelanjutan.

Mengingat tantangan pandemi masih akan bertahan pada tahun depan, Perseroan akan berfokus pada pembangunan kapabilitas organisasi yang produktif dan tangkas, serta pembangunan pola pikir, praktik, dan cara kerja yang diperlukan dalam berbisnis di era New Normal.

### Profil Sumber Daya Manusia

Per akhir 2021, jumlah karyawan mencapai 3.359 karyawan tetap dan tidak tetap, yang bekerja baik di Indonesia maupun di luar negeri, sejalan dengan pesatnya perluasan bisnis internasional Perseroan.

Profil karyawan telah dipetakan berdasarkan beberapa kategori, yaitu gender, latar belakang pendidikan, usia, posisi kerja dan status kepegawaian.

Entering into the year 2022 where COVID-19 pandemic situation is still ongoing and has not ended, the Company will continue to maximize the role of internal COVID-19 Prevention Task Force with regard to COVID-19 control in the Company's environment.

### Looking into 2022 and Beyond

To reach its Vision the Company must expedite the adoption of the ways of the future, aligning our individual competencies, organizational capabilities and culture with the prerequisites of a nimble organization that is able to constantly renew itself in line with the changing environment.

Therefore, priority agenda for people management will be to ensure that the right competencies, capabilities and culture are in place to support the Company in delivering a more sustainable growth.

As the challenges from the pandemic will continue to exist this year, the focus for the Company will be on how to build the organization's productive and agile capabilities, to establish the mindsets, practices and ways of working required for the business in the New Normal era.

### Human Resources Profile

As of end of 2021, the Company's workforce reached 3,359 permanent and contract employees, working in Indonesia as well as overseas along with the Company's accelerated international expansion.

The employee profile has been mapped based on a number of categories, i.e. by gender, education background, age, job level and employment status.

## Demografi berdasarkan gender

## Demographic based on gender

Gender	2021		2020	
	Total   People	Proportion (%)	Total   People	Proportion (%)
Pria   Men	3,037	90%	3,230	90%
Wanita   Women	322	10%	352	10%
<b>Jumlah   Total</b>	<b>3,359</b>	<b>100%</b>	<b>3,582</b>	<b>100%</b>

## Demografi berdasarkan posisi pekerjaan

## Demographic based on job level

Tingkat Jabatan   Position Level	2021		2020	
	Total   People	Proportion (%)	Total   People	Proportion (%)
General Worker	2,243	67%	2,418	68%
Staff	466	14%	489	14%
Supervisor	529	16%	562	16%
Manager	115	3%	107	3%
Commissioner	2	0.1%	2	0.1%
Director	4	0.1%	4	0.1%
<b>Jumlah   Total</b>	<b>3,359</b>	<b>100%</b>	<b>3,582</b>	<b>100%</b>

## Demografi berdasarkan usia

## Demographic based on age

Kelompok Usia   Age Group (Year)	2021		2020	
	Total   People	Proportion (%)	Total   People	Proportion (%)
17-25	568	17%	789	22%
26-35	1,496	45%	1,547	43%
36-45	1,012	30%	959	27%
46-55	238	7%	244	7%
>55	45	1%	43	1%
<b>Jumlah   Total</b>	<b>3,359</b>	<b>100%</b>	<b>3,582</b>	<b>100%</b>

## Demografi berdasarkan latar belakang pendidikan

## Demographic based on education background

Tingkat Pendidikan   Education Level	2021		2020	
	Total   People	Proportion (%)	Total   People	Proportion (%)
Pascasarjana (S2)   Master Degree	16	0.5%	19	0.5%
Sarjana (S1)   Bachelor Degree	366	11%	373	10%
Diploma	244	7%	223	6%
SMA   Senior High School	2,486	74%	2,700	75%
SMP   Junior High School	178	5%	187	5%
SD   Elementary School	69	2%	80	2%
<b>Jumlah   Total</b>	<b>3,359</b>	<b>100%</b>	<b>3,582</b>	<b>100%</b>

## Demografi berdasarkan status kepegawaian

## Demographic based on employment status

Status	2021		2020	
	Total   People	Proportion (%)	Total   People	Proportion (%)
Karyawan Tetap   Permanent Employee	3,143	94%	3,245	91%
Karyawan Tidak Tetap   Non-Permanent Employee	216	6%	337	9%
<b>Jumlah   Total</b>	<b>3,359</b>	<b>100%</b>	<b>3,582</b>	<b>100%</b>

# TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY



Sebagai perusahaan publik, Perseroan senantiasa memastikan bahwa kegiatan usahanya selalu berpegang teguh kepada prinsip-prinsip bisnis berkelanjutan. Oleh karenanya, Perseroan memandang tanggung jawab sosial (*Corporate Social Responsibility/CSR*) sebagai wujud tanggung jawab terhadap seluruh pemangku kepentingan.

As the public company, the Company ensures that its business activities always adhere to the sustainable business principles. Thus, the Company sees social responsibility (*Corporate Social Responsibility/CSR*) as a form of responsibility towards all stakeholders.

Perseroan percaya bisnis yang memberikan manfaat bagi lingkungan akan terus tumbuh secara berkelanjutan. Hal tersebut tertanam dalam nilai inti “berkembang bersama *stakeholders*” yang menjadi salah satu filosofi Perseroan dalam memberikan manfaat, termasuk bagi lingkungan sekitar. Oleh karenanya, tanggung jawab sosial dan sustainability merupakan salah satu fokus Perseroan dalam mewujudkan bisnis yang berkelanjutan.

Perseroan menjadikan kegiatan CSR sebagai kegiatan yang dapat memberikan dampak bagi masyarakat, baik dampak ekonomi, sosial, maupun lingkungan. Kegiatan CSR selanjutnya adalah bentuk kepedulian Perseroan serta cermin dari tanggung jawab Perseroan terhadap para pemangku kepentingan, masyarakat dan bangsa. Melalui kegiatan-kegiatan CSR, Perseroan membangun interaksi tidak hanya

For the Company, sustainable business embedded in the core value of “growing together with stakeholders” as one of the Company’s philosophy which means the spirit of dedication to service. In addition, commitment to sustainable business also contained in the Company’s code of conduct which serves as a code of conduct for the Company’s management and employees. Thus, social responsibility and sustainability become one of the Company’s focus in realizing a sustainable business.

CSR for the Company is the activity that may impact the community, in economic, social as well as environmental impacts. Furthermore, CSR activities serve as the Company’s concerns as well as reflecting the Company’s responsibilities towards their stakeholders, community and the nation. Through CSR activities we build interactions not only with the community surrounding the Company or the factories

dengan komunitas sekitar Perseroan atau pabrik tetapi juga masyarakat luas. Perseroan sangat berkepentingan untuk memastikan bahwa seluruh pemangku kepentingan ikut terlibat dan memperoleh manfaat dari setiap kegiatan operasionalnya.

## KOMITMEN BERKELANJUTAN

- Menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, memenuhi peraturan yang berlaku serta menghormati norma sosial dan prinsip-prinsip hak asasi manusia.
- Melakukan praktik operasi yang adil termasuk di dalamnya memperhatikan isu-isu konsumen serta ketenagakerjaan sepenuhnya.
- Memperhatikan aspirasi dari pemangku kepentingan termasuk di dalamnya melibatkan masyarakat di sekitar area operasi dan turut berkembang bersamanya.
- Menjalankan sistem pengelolaan yang terbuka dan akuntabel sebagai salah satu upaya perbaikan secara terus-menerus.
- Mengintegrasikan aktivitas tanggung jawab sosial dan lingkungan ke dalam organisasi dan menjadi bagian dari aktivitas operasional organisasi.
- Memastikan setiap karyawan memahami kebijakan ini, menjadikannya sebagai panduan dan turut mengkomunikasikan dalam setiap tataran organisasi dan aktivitas.

Pelaksanaan CSR terdiri atas:

1. Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Lingkungan;
2. Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan;
3. Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Produk dan Pelanggan;
4. Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja.

Perseroan berkomitmen untuk terus mengembangkan program CSR dari tahun ke tahun agar selaras dengan perubahan kondisi masyarakat serta sebagai komitmen Perseroan untuk

but also the public in general. The Company takes a strong interest in ensuring that all stakeholders are involved in and benefit from its operational activities.

## SUSTAINABILITY COMMITMENT

- Implementing good corporate governance principles, complying with all the regulations, and respecting social norms and human rights principles.
- Conducting fair operations, including taking into consideration consumer and employment issues comprehensively.
- Paying attention to stakeholders' aspirations, including involving the communities in the surrounding areas of operations and thriving together with them.
- Running an open and accountable management system as part of the continuous improvement effort.
- Integrating the corporate social and environmental responsibility activities into the organization and as part of the organization's operational activities.
- Ensuring that all employees understand the policy and use it as a guideline and communicate across the organizational levels and activities.

The implementation of CSR consists of:

1. Corporate Social Responsibility Toward the Environment;
2. Corporate Social Responsibility Toward Social and Community Development;
3. Corporate Social Responsibility Toward Its Product and Customer;
4. Corporate Social Responsibility Toward Employment, Occupational Health and Safety.

The Company is committed to continuously developing its CSR programs from year to year in harmony with the dynamics in society as well as representing the Company's commitment to build

membangun kualitas kehidupan yang lebih baik bersama para pemangku kepentingan dimanapun beroperasi, yang dilakukan secara terpadu dalam seluruh kegiatan usaha untuk mencapai tujuan pertumbuhan berkelanjutan sesuai dengan hukum dan norma yang berlaku serta menjunjung tinggi prinsip-prinsip praktik usaha yang baik.

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP LINGKUNGAN

Di bidang lingkungan, Perseroan melakukan pengelolaan lingkungan sesuai standar ISO 14001 melalui Sistem Manajemen Lingkungan. Perseroan dan Entitas Anaknya berkomitmen menerapkan praktik-praktik terbaik industri pengolahan dan mengendalikan potensi dampak lingkungan sesuai dokumen Analisis mengenai dampak lingkungan (AMDAL).

### Pengelolaan limbah B3

Perseroan memiliki kebijakan pengelolaan limbah untuk Bahan Berbahaya/Beracun ("B3") dan memiliki prosedur pengelolaan limbah standar berdasarkan karakteristiknya. Hal ini dilakukan agar pengelolaan limbah di wilayah operasional Perseroan memiliki perencanaan yang baik, dipantau secara teratur, dan dilakukan evaluasi secara terus menerus. Perseroan berupaya melakukan pengelolaan limbah B3 dengan baik supaya tidak mencemari lingkungan serta memenuhi Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan peraturan terkait lainnya. Perseroan sebagai penghasil limbah B3 telah memiliki Izin mengelola dan mengolah limbah B3, berdasarkan SK Kementerian LH No.S.602/Menlhk/Setjen/PLB.3/9/2020 Tahun 2020.

a better quality of life for all stakeholders wherever the operations, and it is carried out in an integrated manner across all business activities to achieve the sustainable development goals in accordance with applicable laws and norms, as well as to uphold the principles of good business practices.

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TOWARD THE ENVIRONMENT

On the environmental sector, the Company carries out environmental management, aligned with ISO 14001 international standards, through its Environmental Management System. The Company and Its Subsidiaries are committed to implementing good manufacturing practices related to the potential environmental impact in accordance with the Environmental impact assessment (AMDAL) documents.

### Hazardous Waste Management

The Company applies a waste management policy for Hazardous/Toxic ("B3") and establishes standard waste management procedures based on their characteristics. This is done so that waste management in all operational areas of the Company has good planning, is monitored regularly, and evaluations are conducted continuously. The Company strive to treat hazardous waste properly in order to prevent environmental contamination and meet the Government Regulation Number 22 of 2021 concerning Environmental Protection and Management and other relevant regulations. The Company, as a hazardous waste producer has a license to manage and process several types of B3 (hazardous and toxic) waste, based on the Ministry of Environment Decree No.S.602/Menlhk/Setjen/PLB.3/9/2020 Tahun 2020.

## Pengelolaan air limbah

Pengelolaan air limbah oleh Perseroan menjadi gambaran yang tepat dalam mengelola risiko lingkungan hidup yang utama pada kegiatan operasional Perseroan. Air limbah dikelola melalui proses koagulasi, flokulasi dan pengendapan di lokasi operasional Perseroan. Hanya air limbah yang telah mengalami perlakuan dan memenuhi baku mutu sesuai persyaratan dapat dilepaskan ke badan air.

Selama tahun 2021, Perseroan dan Entitas Anaknya tidak pernah mendapatkan sanksi terkait dugaan pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan terkait pengelolaan lingkungan.

Pembahasan mendalam mengenai pengelolaan limbah ada pada Laporan Keberlanjutan Perseroan.

Pada tahun 2021, program CSR di bidang lingkungan yang telah dilakukan Perseroan, yaitu donasi 30 unit rumpon kepada nelayan di Pulau Tunda, dalam rangka meningkatkan jumlah hasil tangkapan ikan dan tetap menjaga ekosistem ikan yang ada, dengan total biaya berjumlah Rp120.000.000.

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP PENGEMBANGAN SOSIAL KEMASYARAKATAN

Perseroan berkomitmen untuk pengembangan sosial kemasyarakatan secara berkelanjutan melalui berbagai kegiatan pengembangan dan pemberdayaan masyarakat yang diharapkan dapat meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat.

Berikut adalah 3 sektor bantuan yang menjadi fokus program pengembangan sosial dan kemasyarakatan, yaitu:

1. Pendidikan
2. Kesehatan
3. Sosial

## Waste water management

The Company waste water management represents the best picture of the management of main environmental risk at the operational activities of the Company. Waste water is managed through coagulation, flocculation and deposition processes at the Company's operational area. Only waste water which has been treated and meet the required standard can be released to water bodies.

Throughout 2021, the Company and its Subsidiaries did not receive any sanctions related to alleged violations of environmental management laws and regulations.

Detail discussion Waste Management is presented in the Sustainability Report of the Company.

In 2021, the Company's environmental CSR program, which is in the form of a donation of 30 units of fish aggregating device to fishermen at Tunda Island, in order to increase the number of fish catches and still maintain the existing fish ecosystem, with a total cost of Rp120,000,000.

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TOWARD SOCIAL COMMUNITY DEVELOPMENT

The Company is committed to social community development in a sustainable manner through various community development and empowerment activities which are expected to improve the standard of living and welfare of the community.

The following are the 3 sectors that are the focus of social and community development programs, i.e:

1. Education
2. Health
3. Social

### 1. Pendidikan

Program CSR di bidang pendidikan yang telah dilakukan Perseroan pada tahun 2021, yaitu Pengembangan *Soft skills* anak pada tingkat pendidikan Taman Kanak-Kanak (TK) dan Sekolah Dasar (SD) di Pulau Tunda, melalui permainan edukasi, dengan total biaya berjumlah Rp1.414.572.

### 2. Kesehatan

Berikut beberapa program di bidang kesehatan yang dilaksanakan di tahun 2021:

- Donasi vitamin kepada Yayasan Tri Asih, Jakarta Barat.
- Program donor plasma konvalesen oleh karyawan sebagai penyintas COVID-19 dan program donor darah rutin, bekerja sama dengan Palang Merah Indonesia.

Total biaya CSR di bidang kesehatan yang telah dilakukan Perseroan pada tahun 2021 berjumlah Rp13.707.738.

### 3. Sosial

Program CSR di bidang sosial yang telah dilakukan Perseroan pada tahun 2021, yaitu pemberdayaan masyarakat melalui pemberian bantuan alat pembuat kerupuk ikan dan sosialisasi cara pembuatan kerupuk ikan beserta sistem pemasarannya, kepada masyarakat yang berlokasi di luar Pulau Tunda, dengan total biaya berjumlah Rp24.162.868.

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP PRODUK DAN PELANGGAN

### Komitmen dan Kebijakan

Memberikan produk terbaik dengan menjaga kesinambungan pasokan dan ketepatan pengiriman kepada pelanggan merupakan komitmen Perseroan. Komitmen tersebut merupakan salah satu upaya yang dilakukan Perseroan untuk terus menjaga kepuasan pelanggan sebagai upaya penguatan daya saing Perseroan, karena menyadari bahwa pelanggan adalah pemangku kepentingan yang memegang peranan penting bagi keberlanjutan usaha.

### 1. Education

The Company's education CSR program in 2021, which is the development of Soft skills of children at the level of Kindergarten and Elementary School at Tunda Island, through educational games, with a total cost of Rp1,414,572.

### 2. Health

The following were healthcare programs held in 2021:

- Donation of vitamin for Tri Asih Foundation, West Jakarta.
- Convalescent plasma donor program by employees as COVID-19 survivors and regular blood donor program, in collaboration with the Indonesian Red Cross.

The total CSR Cost in the healthcare field that has been conducted by the Company in 2021 amounted to Rp13,707,738.

### 3. Social

The Company's education CSR program in 2021, which is the community empowerment through the provision of fish cracker making tools and socialization of how to make fish crackers and their marketing system, to communities located outside Tunda Island, with a total cost of Rp24,162,868.

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TOWARD ITS PRODUCT AND CUSTOMER

### Commitments and Policies

Providing the best products by maintain the supply continuity and on-time delivery to customers is the Company's commitment. This commitment is one of the efforts made by the Company to continue to maintain customer satisfaction as an effort to strengthen the Company's competitiveness, since the Company is aware that the customers are the stakeholders who play an important role in business sustainability.



## Produk Berkualitas

Perseroan berkomitmen untuk memberikan produk dengan kualitas terbaik yang senantiasa dapat memberikan inspirasi dan kesan baik bagi pelanggan. Dalam upaya mewujudkan hal tersebut, Perseroan secara ketat melakukan pengawasan proses produksi dari mulai proses awal hingga produk siap dikirimkan ke pelanggan.

Perseroan menerapkan sistem manajemen mutu terpadu sebagai bagian dari pengendalian kualitas produk terhadap konsumen yang merupakan hasil dari serangkaian kegiatan proses produksi sesuai dengan standar internasional dan standar industri komponen otomotif khususnya yaitu ISO/TS 16949 pada setiap tahapan kegiatan produksi maupun distribusi.

Sesuai dengan komitmen Perseroan, sejak tahun 2018 Perseroan berhasil mendapatkan sertifikasi ISO 14001:2015 untuk lingkup Desain dan Pembuatan Filter (Udara, Oli, Bahan Bakar, Hidraulik). Pada saat yang sama, semua tempat produksi dan aspek kualitas telah mematuhi standar ISO. Selain itu Perseroan juga memiliki Polis Asuransi Jaminan Produk yang mencakup risiko terkait dengan produk Perseroan, seperti risiko penarikan produk dari peredaran. Hal ini menunjukkan komitmen Perseroan yang selalu berfokus untuk memenuhi standar mutu tertinggi melalui penerapan Sistem Manajemen Kualitas dalam rangka memenuhi kebutuhan pelanggan dan konsumen.

Selanjutnya untuk meminimalisir kerugian konsumen akibat penggunaan filter dan radiator palsu, Perseroan secara berkala selalu memberikan peringatan (*alert*) kepada seluruh distributor Perseroan untuk disampaikan kepada para konsumennya mengenai ciri-ciri produk Perseroan yang asli termasuk menginformasikan bahwa Merek dagang "SAKURA" dan "ADR Radiator" adalah merek Indonesia dan terdaftar atas nama PT Selamat Sempurna Tbk.

## Quality Products

The Company is committed to create the best quality products which constantly bring wonder and inspiration to consumer. To achieve the said condition, the Company strictly conducts monitoring on production process from the initial process to the stage where the products already to deliver to the consumer.

The Company implements an integrated quality management system as part of the products' quality control to consumers, which is the result of a series of production process activities in accordance with international standards and automotive components industry standards particularly ISO/TS 16949, performed on every production and distribution activities.

In accordance with the Company's commitment, since 2018 the Company was successfully granted the ISO 14001:2015 certification for the scope of Design and Manufacturing of Filters (Air Oil, Fuel, Hydraulic). Meanwhile, all of our manufacturing sites and quality aspects are in full compliance with ISO standards. Apart from that, the Company has Product Liability Insurance Policies, which cover risks related to products, such as the risk of product recall. This demonstrates the Company's commitment to always focus on fulfilling excellence standards with Quality Management System in place to meet consumers' and customers' requirements.

Moreover, to minimize consumer loss that may resulting from the application of fake products of filters and radiators, the Company has regularly delivered alerts to all distributors of the Company to be conveyed to the its consumer concerning characteristics of the Company's original products including information that the trademark "SAKURA" and "ADR" Radiator is an Indonesian Brand and registered under PT Selamat Sempurna Tbk.

Perseroan menghormati privasi pelanggan dan mengambil langkah-langkah yang ketat untuk menjaga keamanan data pribadi mereka. Perseroan menyimpan semua data konsumen secara aman dalam sistem penjualan.

Dengan pelanggan sebagai fokus, Perseroan senantiasa berkomitmen untuk mengakomodasi keluhan pelanggan dan mengubahnya menjadi informasi berharga untuk perbaikan berkelanjutan.

### Survei Kepuasan Pelanggan

Setiap tahun Perseroan melakukan survei kepuasan pelanggan yang mencakup persepsi pelanggan terhadap aspek-aspek kinerja layanan operasional Perseroan di mata pelanggan. Umpan balik dari pelanggan menjadi dasar bagi Perseroan untuk menyempurnakan kualitas produk dan layanan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan tidak ada menerima laporan keluhan yang material terkait dengan kualitas produk.

### TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN DALAM PRAKTIK KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA

Sumber daya manusia (SDM) memiliki peran penting dalam menentukan kinerja Perseroan. Perseroan berkomitmen untuk memerhatikan kesejahteraan dan perkembangan karir karyawan, termasuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat, aman, dan nyaman (kesehatan dan keselamatan kerja/K3). Komitmen Perseroan terhadap tanggung jawab sosial tercermin dalam kebijakan SDM yang menyeluruh, antara lain mencakup transparansi informasi bagi karyawan, implementasi Perjanjian Kerja Bersama (PKB), pengembangan diri serta karir, kesempatan kerja yang sama dan juga mencakup aspek K3. Perseroan berkomitmen untuk patuh pada hukum dan regulasi yang berlaku. Realisasi komitmen

The Company respects the privacy of its customers and takes stringent measures to keep their personal data secure. All consumer data is kept safely in the Company's sales system.

With customers at the core, the Company always commits to accommodate the customers' complaints on product and service quality and to transform their feedback into valuable information for continuous improvement.

### Customer Satisfaction Survey

Annually the Company conducts customer satisfaction survey that covers customer perceptions in all aspects of the Company's operational service performance. Customer feedback is the basis for the Company to improve the quality of products and services to increase customer satisfaction.

Throughout 2021, the Company received no claim reports which are material regarding product quality.

### CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO EMPLOYMENT, OCCUPATIONAL HEALTH, AND SAFETY PRACTICES

Human Capital (HC) play an important role in determining the Company's performance. The Company is committed to focusing on its employees' welfare and career development, including creating a healthy, safe, and comfortable work environment (occupational health and safety/OHS). The Company's social responsibility commitment is reflected in its comprehensive HC policies, including transparency of information for employees, implementation of Collective Labor Agreements (CLA), personal and career development, equal employment opportunities, as well as the OHS aspects whereby the Company is committed to complying with the prevailing laws and regulations. As a result of this

ini tercermin dari tidak adanya sanksi maupun pengaduan yang masuk terkait ketenagakerjaan.

### **Kebijakan Ketenagakerjaan**

Menghormati dan melindungi hak asasi manusia adalah dasar untuk bisnis yang sehat, berkelanjutan dan berkeadilan. Sehingga penting bagi Perseroan untuk menjaga hubungan yang efektif dengan para pemangku kepentingan. Melalui kemitraan dan proses perbaikan yang terus menerus, Perseroan bertujuan untuk mencapai standar yang lebih tinggi di industri di mana Perseroan beroperasi.

Prinsip Keadilan di lokasi kerja Perseroan secara langsung terkait dengan izin operasi dan reputasi merek Perseroan. Hal ini juga memberikan kontribusi positif terhadap keberlangsungan bisnis, daya tarik untuk karyawan dan tingkat retensi, peningkatan produktivitas dan nilai jangka panjang bagi para pemegang saham. Perseroan memahami bahwa bisnis memiliki tanggung jawab untuk lebih dari sekedar mematuhi hukum, tidak hanya “tidak berbuat salah”, namun juga “berbuat baik”.

#### **Pekerja di Bawah Umur**

Dalam operasional sehari-hari, Perseroan tidak mempekerjakan tenaga anak, dan semua pegawai bekerja sesuai jam kerja masing-masing tanpa ada paksaan. Komitmen tidak adanya eksploitasi pekerja anak dan kerja paksa juga menjadi prasyarat yang ditentukan Perseroan dalam menjalin kerjasama dengan pemasok. Pada masa pelaporan, tidak ada dampak negatif dan potensial terhadap praktik ketenagakerjaan dalam rantai pasokan. Juga, tidak ada pengaduan berkaitan dengan praktik ketenagakerjaan.

#### **Kebebasan Berserikat**

Perseroan menghormati hak-hak karyawannya untuk membentuk dan berpartisipasi dalam serikat pekerja sebagaimana diatur dalam Undang-undang Ketenagakerjaan. Perseroan telah membina hubungan yang saling menguntungkan dengan Serikat Pekerja berdasarkan konsep

commitment, the Company did not receive any sanctions or complaints related to employment.

### **Employment Policy**

Respecting and protecting human rights is the foundation for a healthy, sustainable and equitable business. It is crucial for effective relationships with all those on whom we depend. By working in partnership and through a process of continuous improvement, the Company aims to achieve higher standards in the industries in which the Company operates.

The Principle of Fairness in the workplace is directly linked to the Company's license to operate and the reputational value of the Company's brands. It also contributes positively to business continuity, employee attraction and retention, increased productivity and long-term value to shareholders. The Company understands that a business has a responsibility to go beyond legal requirements, to move from 'doing no harm' to 'doing good'.

#### **Appropriate age Workers**

In daily operations, the Company does not employ child labor, and all employees work according to their respective working hours without coercion. Commitment to the absence of exploitation of child labor and forced labor is also a prerequisite for the Company to establish cooperation with supplier. During the reporting period, there were no negative and potential impacts on labor practices in the supply chain. Also, there are no complaints related to employment practices.

#### **Freedom of Association**

The Company respects the rights of its employees to form and participate in employee unions as stipulated in the Law of Manpower. The Company has established a mutually supportive relationship with the Labor Union through the concept of partnership and dialogue. To

kemitraan dan dialog. Untuk memastikan bahwa karyawan memahami hak dan tanggung jawabnya, Perseroan secara teratur memberikan informasi kepada para karyawan baru melalui program orientasi, dan kepada karyawan Perseroan yang ada di seluruh Indonesia.

### Kesetaraan dan Keanekaragaman

Perseroan menghargai keberagaman dalam tenaga kerja, mengembangkan budaya inklusif dan setara dengan memastikan bahwa setiap karyawan, tanpa memandang etnis, usia dan jenis kelamin, memiliki kesempatan yang sama terkait rekrutmen, pengembangan karir, promosi dan kompensasi. Saat ini, sekitar 14% dari manajer Perseroan adalah perempuan, dan Perseroan terus meningkatkan keseimbangan gender dalam organisasi melalui berbagai inisiatif untuk mempersiapkan para pemimpin perempuan sebagai talenta Perseroan dan untuk membuat tempat kerja yang lebih kondusif bagi mereka sehingga mereka dapat merealisasikan potensi mereka secara penuh.

### Kebijakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Perseroan memiliki visi untuk menjadi sebuah organisasi bebas kecelakaan dengan menanamkan perilaku keselamatan dalam kehidupan sehari-hari, setiap hari, di mana saja, dan untuk setiap orang.

Kebijakan kesehatan dan keselamatan Perseroan meliputi:

- Komitmen untuk menyediakan kondisi kerja yang sehat dan aman.
- Mematuhi semua peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku dan bertujuan untuk terus meningkatkan kinerja kesehatan dan keselamatan.
- Seluruh karyawan memiliki peran untuk:
  - Bertanggung jawab terhadap kesehatan dan keselamatan kerja anak buah dan pihak ketiga dalam kontrol mereka.
  - Sebagai bagian dari syarat kerja, seluruh karyawan wajib mempraktekkan cara bekerja yang aman.

ensure that employees understand their rights and responsibilities, the Company regularly disseminates information to new employees, through orientation programs, and to the Company's employees nationwide.

### Equality and Diversity

The Company value diversity in the workforce, fosters a culture of inclusion and equality by ensuring that every employee, regardless of their ethnicity, age and gender, has equal opportunities with regard to recruitment, career development, promotion and compensation. Currently, around 14% of the Company's managers are female, and we are continually working to improve the gender balance in the organization through initiatives to prepare more female leaders for the Company's talent pipeline and to make the workplace more conducive for women to reach their full potential.

### Occupational Health and Safety (OHS) Policy

The Company has a vision to be an accident free organization by integrating safety in our daily life, every day, everywhere, everyone.

The Company's health and safety policies includes:

- Committed to provide healthy and safe working conditions.
- Complies with all applicable legislations and regulations and aims to continuously improve health and safety performance.
- All of the Company employees have a role to play:
  - All employees are responsible for occupational health and safety of subordinates and third parties in their control.
  - As a condition of employment, employee all have a duty to work safely.

Kebijakan ini mencerminkan keyakinan dan menjabarkan tanggung jawab Perseroan dalam aspek kesehatan dan keselamatan.

Keselamatan dan Kesehatan Kerja Karyawan merupakan salah satu prioritas utama Perseroan. Hal ini tidak hanya dirumuskan dalam kebijakan perusahaan untuk mencegah kecelakaan dan penyakit di tempat kerja namun juga dituangkan ke dalam KPI (*Key Performance Indicator*) sehingga setiap personil memiliki tanggung jawab untuk berperan serta untuk mencapai target *zero accident*.

Sepanjang tahun, Perseroan melakukan inisiatif melalui kampanye, pembimbingan, pengawasan, keterlibatan karyawan secara langsung, pelatihan, penilaian dan audit yang terkait dengan keselamatan kerja. Program-program tersebut meliputi:

- a. Menerapkan penyesuaian sistem kerja yang bertujuan untuk menekan penyebaran COVID-19 serta memberikan perlindungan maksimal kepada pegawai, keluarganya, dari kemungkinan terpapar COVID-19.
- b. *Safety Excellence*, memperkuat Kebijakan Keselamatan mulai pengenalan sampai pelatihan untuk karyawan.
- c. Kepatuhan terhadap Proses Keselamatan dalam Kebakaran, melakukan penilaian dan audit atas risiko kebakaran & ledakan, latihan tanggap darurat dan audit proses keselamatan yang meliputi pelatihan.
- d. Memperkuat Aturan Keselamatan Berkendara, memperkuat kepatuhan karyawan terhadap aturan keselamatan berkendara, pelatihan dan latihan, keterlibatan yang mencakup kerja sama dengan polisi setempat, dan inisiatif untuk berbagi praktek terbaik mengenai keselamatan berkendara kepada mitra bisnis.
- e. Meningkatkan keterampilan karyawan dan penerapan global standar *Safety Fit to Win*, termasuk berpartisipasi dalam pelatihan pemerintah, sertifikasi kepatuhan, pelatihan Kesiapan Tanggap Darurat, dll.

This Policy reflects the Company's belief and outlines responsibilities for health and safety.

Employee health and safety is one of The Company's major priorities. This is defined not just within the Company's policy to prevent work-related accidents and sickness, but is also included in the Key Performance Indicators to ensure that every individual has the responsibility to achieve the zero accident target.

Throughout the year, the Company conducted initiatives through campaigns, assistance, controls, engagements, training, assessment and audit related to work safety. The programs include:

- a. Implementing adjustments of work system aimed to suppressing the spread of COVID-19 and providing maximum protection to employees, their families from possible exposure to COVID-19.
- b. *Safety Excellence*, strengthening Safety Policy through induction to employee.
- c. *Process & Fire Safety Compliance*, conducting assessment and audit on fire & explosion risks, emergency drill and process safety audit that includes trainings.
- d. *Reinforcing Road Safety Rules*, strengthening road safety to employee and business partners through strictly comply road safety rules, training and practicing, engagement that includes collaboration with local police, initiatives to share road safety best practices to business partners.
- e. Improve employee skills and global implementation of the *Safety Fit to Win* standard, including participation in government training, certification compliance, Emergency Preparedness Training and Drills, etc.

f. Respon Bencana Alam, termasuk mempersiapkan tim tanggap darurat dan bantuan evakuasi dan prosedur untuk Penanganan Darurat seperti Banjir dan Gempa Bumi.

### K3 dalam penanganan COVID-19 di tahun 2021

Pada pertengahan tahun 2021, terjadi lonjakan jumlah kasus COVID-19 yang membuat Pemerintah harus membatasi pergerakan masyarakat untuk mengendalikan penyebaran COVID-19. Demi menjaga kesehatan karyawan selama masa pandemi COVID-19, Perseroan melakukan beberapa penyesuaian kebiasaan kerja baru.

Seluruh kegiatan dan pelatihan karyawan dialihkan menjadi program daring yang dapat diakses jarak jauh, sehingga karyawan tidak harus berkumpul di satu tempat. Perseroan juga menerapkan jadwal kerja karyawan secara bergilir antara *work from home* (WFH) dan *work from office* (WFO) agar mengurangi 50% kapasitas karyawan di kantor. Karyawan yang sedang mengandung dalam usia kehamilan tertentu tidak diwajibkan untuk WFO tetapi dapat bekerja dari rumah (WFH) selama pandemi COVID-19. Perseroan menyediakan fasilitas *rapid test* bagi karyawan yang mengalami gejala atau berisiko tertular COVID-19. Karyawan harus melewati pengecekan suhu, bilik disinfektan, selalu menggunakan masker, mengisi formulir *self-assessment* secara daring dan menjaga jarak. Area kerja secara rutin dibersihkan menggunakan disinfektan. Perseroan juga menyediakan masker dan vitamin bagi para karyawan selama pandemi COVID-19 untuk alasan kesehatan karyawan.

Selama tahun 2021 Perseroan juga mendorong para karyawan untuk mematuhi anjuran Pemerintah terkait vaksinasi primer. Kesuksesan vaksinasi diharapkan akan mempercepat pemulihan perekonomian dalam negeri untuk dapat dibuka kembali dan tumbuh seperti sebelum pandemi.

f. Natural Disaster Response, programs that include preparing emergency response teams and evacuation assistance and procedures for Flooding and Earthquakes.

### K3 in tackling COVID-19 during 2021

In middle of 2021, there was an increase in COVID-19 cases which forced the Government to limit public mobility in an attempt to curb the COVID-19 spread. To maintain its employees' health during the COVID-19 pandemic, the Company made adjustments to several working routines.

All employee activities and training were transferred to remotely accessible online programs, thus avoiding employees gathering in one place. The Company also established a work schedule for employees to rotate between work from home (WFH) and work from office (WFO) to reduce the number of employees in the office by 50%. Employees who are pregnant at a certain gestational age are not required to WFO but can WFH during the COVID-19 pandemic. The Company also provided a rapid test facility for employees who experienced symptoms or were at risk of contracting COVID-19. Employees in the office were given temperature checks, walk through disinfectant chambers, made to wear masks, fill out online self-assessment forms and maintain a safe distance. Office areas were routinely cleaned using disinfectants. The Company also provided masks and vitamins for employees during the COVID-19 pandemic to create a healthy working environment.

During 2021, the Company also encourages employees to comply with Government recommendations regarding primary vaccination. The success of vaccination could help the accelerate of domestic economy, growing at a prior pandemic rate.

# LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN & LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

## CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS & INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT Selamat Sempurna Tbk  
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021 dan  
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
beserta laporan auditor independen/  
*Consolidated financial statements as of December 31, 2021 and  
for the year then ended with independent auditors' report*

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237  
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905  
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415  
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2021 DAN 2020  
SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR  
TANGGAL 31 DESEMBER 2021 DAN 2020  
PT SELAMAT SEMPURNA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT  
REGARDING  
THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2021 AND 2020  
AND FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2021 AND 2020  
PT SELAMAT SEMPURNA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Eddy Hartono  
 Alamat kantor : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1,  
 Jakarta Utara  
 Alamat rumah : Taman Golf Timur III Blok B1 No. 3 PIK,  
 RT.004 RW.003, Kamal Muara,  
 Penjaringan, Jakarta Utara  
 Telepon : +62-21-6690244  
 Jabatan : Direktur Utama  
  
 Nama : Ang Andri Pribadi  
 Alamat kantor : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1,  
 Jakarta Utara  
 Alamat rumah : Taman Kebon Jeruk Blok G.1/60, RT.001  
 RW.011, Srengseng, Kembangan, Jakarta  
 Barat - 11630  
 Telepon : +62-21-6690244  
 Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

- Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya.
- Laporan keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar.
  - Laporan keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

We, the undersigned:

Name : Eddy Hartono  
 Office address : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1,  
 Jakarta Utara  
 Residential address : Taman Golf Timur III Blok B1 No. 3 PIK,  
 RT.004 RW.003, Kamal Muara,  
 Penjaringan, Jakarta Utara  
 Telephone : +62-21-6690244  
 Title : President Director  
  
 Name : Ang Andri Pribadi  
 Office address : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1,  
 Jakarta Utara  
 Residential address : Taman Kebon Jeruk Blok G.1/60, RT.001  
 RW.001, Srengseng, Kembangan, Jakarta  
 Barat - 11630  
 Telephone : +62-21-6690244  
 Title : Director

Declare that:

- We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries.
- The consolidated financial statements of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
- All information in the consolidated financial statements of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries has been disclosed in a complete and truthful manner.
  - The consolidated financial statements of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries do not contain any incorrect material information or facts, and do not omit material information and facts.
- We are responsible for internal control system of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries.

This statement is made truthfully

Jakarta, 4 April 2022

Atas nama dan mewakili Direksi | For and on behalf of the Board of Directors



**Eddy Hartono**  
 Direktur Utama | President Director

**Ang Andri Pribadi**  
 Direktur | Director



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2021 DAN UNTUK TAHUN  
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2021  
AND FOR THE YEAR THEN ENDED  
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

<b>Daftar Isi</b>	<b>Halaman/ Page</b>	<b>Table of Contents</b>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian .....	1-3 .....	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian .....	4-5 .....	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian .....	6-7 .....	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian .....	8-9 .....	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian .....	10-135 .....	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

\*\*\*\*\*



# Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building  
Tower 2, 7<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53  
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000  
Fax: +62 21 5289 4100  
ey.com/id

## Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00457/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/IV/2022

### Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi PT Selamat Sempurna Tbk

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

### Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

### Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

*The original report included herein is in the Indonesian language.*

## Independent Auditors' Report

Report No. 00457/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/IV/2022

### The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors PT Selamat Sempurna Tbk

*We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2021, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.*

### Management's responsibility for the financial statements

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

### Auditors' responsibility

*Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.*



### Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00457/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/IV/2022 (lanjutan)

#### Tanggung jawab auditor (lanjutan)

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Purwantono, Sungkoro & Surja

Sinarta

Registrasi Akuntan Publik No. AP.0701/Public Accountant Registration No. AP.0701

4 April 2022/April 4, 2022

*The original report included herein is in the Indonesian language.*

### Independent Auditors' Report (continued)

Report No. 00457/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/IV/2022 (continued)

#### Auditors' responsibility (continued)

*An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.*

*We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

#### Opinion

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*



00457

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	Catatan/ Notes	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	661.401	2g,4	692.815	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto		5		Trade receivables - net
Pihak ketiga	910.454		786.647	Third parties
Pihak berelasi	21.481	2j,35a	23.949	Related parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	3.228		15.222	Third parties
Pihak berelasi	79	2j,35c	87	Related parties
Piutang derivatif	12.089	2i,19	14.686	Derivative receivables
Persediaan - neto	1.099.924	2k,35b,6	720.543	Inventories - net
Uang muka	17.096	7	16.492	Advances
Biaya dibayar di muka	8.092	2l,8	6.354	Prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	61.166	2y,17	18.181	Prepaid tax
<b>TOTAL ASET LANCAR</b>	<b>2.795.010</b>		<b>2.294.976</b>	<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Aset pajak tangguhan	62.513	2y,17	55.632	Deferred tax assets
Tagihan pajak penghasilan	-	17	6.168	Claims for tax refund
Investasi pada entitas asosiasi	30.970	2d,9	29.865	Investment in associates
Investasi saham	38.609	2n,10	35.890	Share investment
Aset tetap - neto	712.476	2o,11	681.047	Fixed assets - net
Aset hak-guna - neto	117.421	12	165.029	Right-of-use assets - net
Uang muka pembelian aset tetap	29.007		19.191	Advance for purchases of fixed assets
Properti investasi	64.116	2p,13	64.116	Investment properties
Aset tidak lancar lainnya	18.740	2q,14	23.612	Other non-current assets
<b>TOTAL ASET TIDAK LANCAR</b>	<b>1.073.852</b>		<b>1.080.550</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT ASSETS</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>3.868.862</b>		<b>3.375.526</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	Catatan/ Notes	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka pendek	100.636	15	26.081	Short-term bank loans
Utang usaha		16		Trade payables
Pihak ketiga	245.590		154.589	Third parties
Pihak berelasi	24.677	2j,35b	30.046	Related parties
Utang lain-lain				Other payables
Pihak ketiga	9.232		5.136	Third parties
Pihak berelasi	1	2j,35c	1	Related parties
Utang pajak	106.454	2y,17	74.588	Taxes payables
Liabilitas imbalan kerja				Short-term employee
jangka pendek	67.033	2s,20	27.398	benefits liability
Beban akrual	40.003	18	30.113	Accrued expenses
Uang muka penjualan	34.869		23.326	Advance from customers
Liabilitas jangka panjang yang				Current maturities of
jatuh tempo dalam satu tahun:				long-term debts:
Utang bank jangka panjang	22.839	21	11.769	Long-term bank loans
Utang sewa beli	825	22	970	Hire purchase payables
Liabilitas sewa jangka panjang	17.260	12	14.375	Long-term lease liabilities
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>	<b>669.419</b>		<b>398.392</b>	<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Liabilitas imbalan kerja				Long-term employee
jangka panjang	146.981	2s,20	172.668	benefits liabilities
Liabilitas jangka panjang - setelah				Long-term debts - net of
dikurangi bagian yang jatuh				current maturities:
tempo dalam satu tahun:				Long-term bank loans
Utang bank jangka panjang	53.351	21	25.986	Hire purchase payables
Utang sewa beli	648	22	1.650	Long-term lease liabilities
Liabilitas sewa jangka panjang	86.830	12	128.320	
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>	<b>287.810</b>		<b>328.624</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>957.229</b>		<b>727.016</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	Catatan/ Notes	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK</b>				<b>EQUITY ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE COMPANY ENTITY</b>
Modal saham - nilai nominal				Share capital - Rp25 (full Rupiah)
Rp25 (Rupiah penuh) per saham				par value per share
Modal dasar - 8.000.000.000 saham				Authorized - 8,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor				Issued and fully paid capital -
penuh - 5.758.675.440 saham	143.967	23	143.967	5,758,675,440 shares
Tambahan modal disetor - neto	49.899	24	49.899	Additional paid-in capital - net
Komponen ekuitas lainnya	29.037		31.295	Other equity components
Saldo laba		36		Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	28.993		28.993	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	2.268.889		2.020.171	Unappropriated
Total	2.520.785		2.274.325	Total
<b>KEPENTINGAN NON-PENGENDALI</b>	390.848	2c,25	374.185	<b>NON-CONTROLLING INTERESTS</b>
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>2.911.633</b>		<b>2.648.510</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>3.868.862</b>		<b>3.375.526</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,			
	2021	Catatan/ Notes	2020	
<b>PENJUALAN NETO</b>	4.162.931	27	3.233.693	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	(2.825.555)	28	(2.196.408)	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA BRUTO</b>	<b>1.337.376</b>		<b>1.037.285</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban penjualan	(221.827)	29	(184.756)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(209.757)	30	(174.015)	General and administrative expenses
Pendapatan operasi lainnya	34.810	31	26.528	Other operating income
Beban operasi lainnya	(9.762)	32	(11.598)	Other operating expenses
<b>LABA USAHA</b>	<b>930.840</b>		<b>693.444</b>	<b>OPERATING PROFIT</b>
Penghasilan keuangan	7.266	33	6.438	Finance income
Biaya keuangan	(19.040)	34	(18.553)	Finance charges
Bagian laba neto asosiasi	3.102	2d,10	2.939	Equity in net income of associate
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>922.168</b>		<b>684.268</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
Beban pajak penghasilan	(193.905)	2z,17	(145.152)	Income tax expenses
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>728.263</b>		<b>539.116</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(14.492)	20	12.122	Remeasurement of employee benefits liability
Bagian penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi	(13)		(1)	Share of other comprehensive income of associate
Nilai wajar investasi saham	2.719	10	(3.283)	Fair value of share investment
Pajak penghasilan terkait	3.191		(2.666)	Related income tax
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that may be reclassified subsequently to profit or loss:
Selisih kurs atas penjabaran akun-akun kegiatan usaha luar negeri	(9.920)		10.120	Exchange differences on translation of the accounts of foreign operations
	<b>(18.515)</b>		<b>16.292</b>	
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>709.748</b>		<b>555.408</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein  
are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE  
INCOME (continued)  
For the Year Ended December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,			
	2021	Catatan/ Notes	2020	
<b>Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:</b>				<b>Profit for the year attributable to:</b>
Pemilik entitas induk	662.041		487.742	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	66.222	25	51.374	Non-controlling interests
<b>Total</b>	<b>728.263</b>		<b>539.116</b>	<b>Total</b>
<b>Total penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:</b>				<b>Total comprehensive income for the year attributable to:</b>
Pemilik entitas induk	649.568		501.369	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	60.180		54.039	Non-controlling interests
<b>Total</b>	<b>709.748</b>		<b>555.408</b>	<b>Total</b>
<b>Laba per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (Rupiah penuh)</b>	<b>115</b>	2aa,38	<b>85</b>	<b>Basic earnings per share attributable to owners of the parent entity (full Rupiah)</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.



**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk DAN DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal**  
**31 Desember 2021**  
**(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF**  
**CHANGES IN EQUITY**  
**For the Year Ended December 31, 2021**  
**(Expressed in Millions of Rupiah, Unless Otherwise Stated)**

	Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/Equity Attributable to Parent										
	Komponen Ekuitas Lainnya/ Other Components of Equity		Selisih Kurus atas Penjabaran Akun Kegiatan Usaha Luar Negeri/ Exchange Difference on Translation of Accounts of Foreign Operation		Komponen Lainnya dari Ekuitas/ Other Components of Equity		Saldo Laba/Retained Earnings		Kepentingan Non-pengendali/ Non-controlling Interests		
	Modal Saham Ditempatkan dan Diseor Penuh/ Fully Paid Capital	Tambahan Modal Diseor/ Additional Paid-in Capital				Saldo Laba/Retained Earnings Telah Ditemukan Pergunaannya/ Appropriated	Belum Ditemukan Pergunaannya/ Unappropriated	Sub-total Sub-total	Non-pengendali/ Non-controlling Interests	Total/ Total	
<b>Saldo 31 Desember 2019</b>	143.967	49.899	1.217	899	28.993	1.864.172	(775)	2.088.147	353.156	2.442.303	<i>Balance December 31, 2019</i>
Efek penerapan standar akuntansi baru	-	-	-	24.345	-	-	-	23.570	-	23.570	<i>New accounting standards implementation effect</i>
<b>Saldo 31 Desember 2019 - disajikan kembali</b>	143.967	49.899	1.217	25.244	28.993	1.863.397	-	2.112.717	353.156	2.465.873	<i>Balance December 31, 2019 as restated</i>
Labanya berjalan	-	-	-	-	-	487.742	-	487.742	51.374	539.116	<i>Profit for the year</i>
Penghasilan komprehensif lain	-	-	8.117	(3.283)	-	8.793	-	13.827	2.655	16.292	<i>Other comprehensive income</i>
<b>Total penghasilan komprehensif tahun berjalan</b>	-	-	8.117	(3.283)	-	496.535	-	501.369	54.039	555.408	<b>Total comprehensive income for the year</b>
Dividen kas final tahun 2019	-	-	-	-	-	(109.414)	-	(109.414)	-	(109.414)	<i>Final cash dividends for 2019</i>
Dividen kas interim pertama tahun 2020	-	-	-	-	-	(28.793)	-	(28.793)	-	(28.793)	<i>First interim cash dividends for 2020</i>
Dividen kas interim kedua tahun 2020	-	-	-	-	-	(86.380)	-	(86.380)	-	(86.380)	<i>Second interim cash dividends for 2020</i>
Dividen kas interim ketiga tahun 2020	-	-	-	-	-	(115.174)	-	(115.174)	-	(115.174)	<i>Third interim cash dividends for 2020</i>
Tambahan modal diseor	-	-	-	-	-	-	-	-	2.646	2.646	<i>Additional paid-in capital</i>
Dividen kas oleh entitas anak kepada kepentingan non-pengendaliya	-	-	-	-	-	-	-	-	(35.656)	(35.656)	<i>Cash dividends by subsidiaries to their non-controlling interests</i>
<b>Saldo 31 Desember 2020</b>	143.967	49.899	9.334	21.961	28.993	2.020.171	-	2.274.325	374.185	2.648.510	<b>Balance December 31, 2020</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF**  
**CHANGES IN EQUITY (continued)**  
**For the Year Ended December 31, 2021**  
**(Expressed in Millions of Rupiah, Unless Otherwise Stated)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)**  
**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal**  
**31 Desember 2021**  
**(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)**

Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/Equity Attributable to Parent

Catatan/ Notes	Komponen Ekuitas Lainnya/ Other Components of Equity										Balance December 31, 2020
	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Capital	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Selisih Kurs atas Penjabaran Akun Kegiatan Usaha Luar Negeri/ Difference on Translation of Accounts of Foreign Operation	Komponen Lainnya dari Ekuitas/ Other Components of Equity	Saldo Laba/Retained Earnings	Telaah Ditetapkan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditetapkan Penggunaannya/ Unappropriated	Sub-total/ Sub-total	Keperluan Non-pengendali/ Non-controlling Interests	Total/ Total	
Saldo 31 Desember 2020	143.967	49.889	9.334	21.961	28.983	2.020.171	2.274.325	374.185	2.648.510		
Labanya tahun berjalan	-	-	-	-	-	662.041	662.041	66.222	728.263	Profit for the year	
Penghasilan komprehensif lain	-	-	(4.977)	2.719	-	(10.215)	(12.473)	(6.042)	(18.515)	Other comprehensive income	
<b>Total penghasilan komprehensif tahun berjalan</b>	-	-	(4.977)	2.719	-	651.826	649.568	60.180	709.748	<b>Total comprehensive income for the year</b>	
Dividen kas final tahun 2020	-	-	-	-	-	(115.174)	(115.174)	-	(115.174)	Final cash dividends for 2020	
Dividen kas interim pertama tahun 2021	-	-	-	-	-	(57.586)	(57.586)	-	(57.586)	First interim cash dividends for 2021	
Dividen kas interim kedua tahun 2021	-	-	-	-	-	(115.174)	(115.174)	-	(115.174)	Second interim cash dividends for 2021	
Dividen kas interim ketiga tahun 2021	-	-	-	-	-	(115.174)	(115.174)	-	(115.174)	Third interim cash dividends for 2021	
Dividen kas oleh entitas anak kepada Keperluan non-pengendalinya	-	-	-	-	-	-	-	(43.517)	(43.517)	Cash dividends by subsidiaries to their non-controlling interests	
<b>Saldo 31 Desember 2021</b>	<b>143.967</b>	<b>49.889</b>	<b>4.357</b>	<b>24.680</b>	<b>28.983</b>	<b>2.266.889</b>	<b>2.520.785</b>	<b>390.848</b>	<b>2.911.633</b>	<b>Balance December 31, 2021</b>	

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

		Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,				
		2021	Catatan/ Notes	2020		
<b>ARUS KAS DARI</b>					<b>CASH FLOWS FROM</b>	
<b>AKTIVITAS OPERASI</b>					<b>OPERATING ACTIVITIES</b>	
Penerimaan kas dari pelanggan		4.048.807		3.455.631	Cash received from customer	
Pembayaran kas kepada pemasok		(2.523.481)		(1.646.091)	Cash paid to suppliers	
Pembayaran kepada karyawan		(699.868)		(667.442)	Payments to employees	
Pembayaran untuk beban usaha		(193.279)		(92.593)	Payment for operating expenses	
Kas yang diperoleh dari aktivitas operasi		632.179		1.049.505	Cash provided by operating activities	
Penerimaan dari (pembayaran untuk):					Cash receipts from (payments for):	
Penghasilan keuangan		7.266	33	6.438	Finance income	
Biaya keuangan		(6.053)	34	(4.395)	Finance charges	
Pajak penghasilan badan		(167.902)	17	(137.832)	Corporate income taxes	
Kegiatan operasional lainnya		23.917		30.652	Other operating activities	
<b>Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b>		<b>489.407</b>		<b>944.368</b>	<b>Net Cash Flows Provided by Operating Activities</b>	
<b>ARUS KAS DARI</b>					<b>CASH FLOWS FROM</b>	
<b>AKTIVITAS INVESTASI</b>					<b>INVESTING ACTIVITIES</b>	
Hasil penjualan aset tetap		4.126	11	2.676	Proceeds from sale of fixed assets	
Penarikan (penempatan) jaminan		5.005		(4.487)	Receipts (placement) of security deposits	
Penjualan (perolehan) aset tak berwujud		(1.581)		201	Sale (acquisition) of intangible assets	
Uang muka pembelian aset tetap		(28.830)		(14.798)	Advance for purchases of fixed assets	
Perolehan aset tetap		(135.696)	11,41	(60.775)	Acquisition of fixed assets	
<b>Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi</b>		<b>(156.976)</b>		<b>(77.183)</b>	<b>Net Cash Flows Used in Investing Activities</b>	
<b>ARUS KAS DARI</b>					<b>CASH FLOWS FROM</b>	
<b>AKTIVITAS PENDANAAN</b>					<b>FINANCING ACTIVITIES</b>	
Penerimaan utang bank:					Proceeds from bank loans:	
Jangka pendek		317.481	15,42f	155.927	Short-term	
Jangka panjang		78.063	21,42f	17.475	Long-term	
Pembayaran utang bank:					Payments for bank loans:	
Jangka pendek		(234.277)	15,42f	(169.486)	Short-term	
Jangka panjang		(36.458)	21,42f	(17.035)	Long-term	
Pembayaran utang sewa beli		(955)	22,42f	(13.391)	Payment of hire purchase payable	
Pembayaran dividen kas Perusahaan		(403.108)	26	(339.761)	Payment of cash dividends by the Company	
Pembayaran liabilitas sewa		(34.815)	12	(28.590)	Payment of lease liability	
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak kepada kepentingan non-pengendali		(43.517)		(35.656)	Payment cash dividends by subsidiaries to non-controlling interests	
<b>Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan</b>		<b>(357.586)</b>		<b>(430.517)</b>	<b>Net Cash Flows Used in Financing Activities</b>	

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
CASH FLOWS (continued)  
For the Year Ended December 31, 2021  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,			
	2021	Catatan/ Notes	2020	
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(25.155)</b>		<b>436.668</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>DAMPAK NETO PERUBAHAN NILAI TUKAR ATAS KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>1.280</b>		<b>7.100</b>	<b>NET EFFECT OF CHANGES IN EXCHANGE RATES ON CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>684.516</b>		<b>240.748</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>660.641</b>		<b>684.516</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR</b>
<b>Kas dan setara kas terdiri dari:</b>				<b>Cash and cash equivalents consist of:</b>
Kas dan setara kas	661.401	4	692.815	Cash and cash equivalents
Cerukan	(760)		(8.299)	Overdraft
<b>Kas dan setara kas akhir tahun</b>	<b>660.641</b>		<b>684.516</b>	<b>Cash and cash equivalents at end of year</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 1. UMUM

### a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PT Selamat Sempurna Tbk ("Perusahaan") didirikan di Indonesia pada tanggal 19 Januari 1976 berdasarkan akta Notaris Ridwan Suselo, S.H., No. 207. Akta Pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dalam Surat Keputusan No. Y.A.5/96/5 tanggal 22 Maret 1976. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan akta Notaris Kamelina, S.H., No. 22 tanggal 25 Februari 2021. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah mendapat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0143407 dan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0143409, keduanya tanggal 5 Maret 2021.

Kegiatan usaha Perusahaan sesuai dengan Anggaran Dasar, terutama bergerak di bidang industri komponen dan suku cadang mesin dan turbin, industri mesin untuk keperluan umum lainnya YTDL, industri suku cadang dan aksesoris kendaraan bermotor roda empat atau lebih, perdagangan besar suku cadang dan aksesoris mobil, perdagangan besar mesin kantor dan industri, suku cadang dan perlengkapannya, perdagangan besar alat transportasi laut, suku cadang dan perlengkapannya, perdagangan besar alat transportasi darat (bukan mobil, sepeda motor dan sejenisnya), suku cadang dan perlengkapannya, serta perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan lainnya.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta Utara, dengan kantor pusat di Wisma ADR, Jalan Pluit Raya I No. 1, Jakarta Utara, sedangkan pabriknya berlokasi di Jakarta dan Tangerang. Perusahaan memulai kegiatan operasi komersialnya sejak tahun 1980.

PT Adrindo Intiperkasa adalah entitas induk dan juga entitas induk terakhir dari Perusahaan.

## 1. GENERAL

### a. Establishment of the Company and General Information

PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") was established in Indonesia based on the Notarial Deed No. 207 of Ridwan Suselo, S.H., dated January 19, 1976. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice in its Decision Letter No. Y.A.5/96/5 dated March 22, 1976. The Company's Articles of Association has been amended several times, the latest amendment of which was drawn up in Notarial Deed No. 22 of Kamelina, S.H., dated February 25, 2021. The amendment to the Articles of Association has received Notification of the Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0143407 and Acceptance of Notification of Changes in Company Data No. AHU-AH.01.03-0143409, both dated March 5, 2021.

The Company's business, according to the Articles of Association, mainly engage in components industry and machine spareparts and turbine, machines industry for other general purposes which cannot be classified into others, spareparts and accessories industries for four or more wheeled vehicles, car spareparts and accessories trading, office and industrial machinery trading, spareparts and its equipments, maritime transportation trading, spareparts and its equipments, land transportations (exclude car, motorcycle and the other kind) trading, spareparts and its equipment and other machines, equipments and other supplies trading.

The Company is domiciled in North Jakarta and its head office is located at Wisma ADR, Jalan Pluit Raya I No. 1, North Jakarta, while the production plant is located in Jakarta and Tangerang. The Company started its commercial operations in 1980.

PT Adrindo Intiperkasa is the parent entity and ultimate parent entity of the Company.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

Penerbitan saham:

Berdasarkan Surat Ketua Badan Pengawas Pasar Modal ("BAPEPAM") No.S-1287/PM/1996 tanggal 13 Agustus 1996, Perusahaan telah mendapat pernyataan efektif untuk melakukan penawaran umum perdana sahamnya kepada masyarakat, yaitu sejumlah 34.400.000 saham baru, dengan nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham dengan harga penawaran sebesar Rp1.700 (Rupiah penuh) per saham.

Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Jakarta ("BEJ") dan Bursa Efek Surabaya ("BES") (sekarang Bursa Efek Indonesia ("BEI")) pada tanggal 9 September 1996. Pada tahun 1997, sesuai persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") pada tanggal 11 November 1997, Perusahaan melaksanakan pembagian saham bonus sebesar Rp41.184 atau sejumlah 82.368.000 saham dengan nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham, yang seluruhnya berasal dari agio saham.

Dalam RUPSLB pada tanggal 12 Agustus 1999, para pemegang saham Perusahaan menyetujui pelaksanaan pembagian saham bonus sebesar Rp31.483 yang terdiri atas 62.965.760 saham dengan nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham, yang berasal dari selisih penilaian kembali aset tetap.

Dalam RUPSLB yang sama, para pemegang saham juga menyetujui pemecahan nilai nominal saham dari Rp500 (Rupiah penuh) per saham menjadi Rp100 (Rupiah penuh) per saham serta pemberian kuasa kepada Direksi Perusahaan untuk mengatur pelaksanaannya. Pemecahan nilai nominal saham tersebut telah dilakukan melalui PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), dengan tanggal pencatatan pada tanggal 10 Juli 2003 dan jadwal pendistribusian saham pada tanggal 11 Juli 2003. Setelah pembagian saham bonus dan pemecahan nilai nominal saham tersebut, jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan adalah 1.298.668.800 saham.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Company's Public Offerings**

Issuance of shares:

Based on the Capital Market Supervisory Agency ("BAPEPAM") Letter No.S-1287/PM/1996 dated August 13, 1996, the Company obtained the effective statement for the initial public offering of its shares to the public involving 34,400,000 new shares, with par value of Rp500 (full Rupiah) per share at an offering price of Rp1,700 (full Rupiah) per share.

All of the shares have been listed at the Jakarta Stock Exchange ("JSX") and the Surabaya Stock Exchange ("SSX") (currently Indonesia Stock Exchange ("IDX")) on September 9, 1996. In 1997, based on Shareholders' Extraordinary General Meeting ("EGM") held on November 11, 1997, the Company issued bonus shares totaling Rp41,184 or 82,368,000 shares with a par value of Rp500 (full Rupiah) per share, which was deducted from the additional paid-in capital.

During the EGM held on August 12, 1999, the shareholders approved the issuance of bonus shares totaling Rp31,483, consisting of 62,965,760 shares with a par value of Rp500 (full Rupiah) per share, which was deducted from the revaluation increment of fixed assets.

At the same EGM, the shareholders also approved the change in the Company's share par value (stock split) from Rp500 (full Rupiah) per share to Rp100 (full Rupiah) per share and authorized the Board of Directors to schedule the stock split. The stock split was executed through PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), with the recording date on July 10, 2003 and the shares distribution on July 11, 2003. After the issuance of bonus shares and stock splits, total issued and paid-in shares of the Company is 1,298,668,800 shares.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan (lanjutan)**

Penerbitan saham: (lanjutan)

Berdasarkan akta Notaris Kamelina, S.H., No. 36 tanggal 18 Oktober 2016, Perusahaan memutuskan untuk melakukan pemecahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp100 (Rupiah penuh) menjadi Rp25 (Rupiah penuh) per lembar saham ("stock split"). Modal dasar menjadi 8.000.000.000 saham, modal ditempatkan dan disetor penuh menjadi 5.758.675.440 saham. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-AH.01.03-0091501 tanggal 21 Oktober 2016.

Seluruh saham Perusahaan tersebut telah dicatatkan di BEI.

**c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat yang diaktakan dengan Akta Notaris Kamelina, S.H. No. 22 tanggal 25 Februari 2021 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	:	Surja Hartono	:
Komisaris Independen	:	Handi Hidajat Suwardi	:

Direksi

Direktur Utama	:	Eddy Hartono	:
Direktur Independen	:	Aris Setyapranarka	:
Direktur	:	Djojo Hartono	:
Direktur	:	Ang Andri Pribadi	:

**1. GENERAL (continued)**

**b. Company's Public Offerings (continued)**

Issuance of shares: (continued)

Based on Notarial deed No. 36 of Kamelina, S.H., dated October 18, 2016, the Company decided to split the shares from Rp100 (full Rupiah) fullper share to Rp25 (full Rupiah) per share ("stock split"). Authorized capital became 8,000,000,000 shares, issued and fully paid became 5,758,675,440 shares. The amendment in the Company's Articles of Association and the changes of the Company data has been received and recorded by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in letter No.AHU-AH.01.03-0091501, dated October 21, 2016.

All of the Company's shares have been listed at the IDX.

**c. Boards of Commissioners, Directors and Employees**

As of December 31, 2021 and 2020, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors based on Statement of Meeting Decision which was notarized by Deed No. 22 of Kamelina, S.H. dated February 25, 2021 is as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner	:
Independent Commissioner	:

Board of Directors

President Director	:
Independent Director	:
Director	:
Director	:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Komite Audit

Ketua	:	Handi Hidajat Suwardi	:
Anggota	:	Yose Rizal	:
Anggota	:	Rudy Dharma	:

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, total karyawan tetap Perusahaan dan entitas anaknya (selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"), masing-masing adalah 3.305 orang dan 3.534 orang (tidak diaudit).

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, jumlah beban kompensasi bruto bagi manajemen kunci Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Imbalan kerja jangka pendek	67.223	42.073
Imbalan pascakerja	10.674	10.674
<b>Total</b>	<b>77.897</b>	<b>52.747</b>

**1. GENERAL (continued)**

**c. Board of Commissioners, Directors and Employees (continued)**

As of December 31, 2021 and 2020, the composition of the Company's Audit Committee is as follows:

Audit Committee

Chairman	:
Member	:
Member	:

As of December 31, 2021 and 2020, the Company and its subsidiaries (hereinafter referred to as the "Group") have a total of 3,305 and 3,534 permanent employees, respectively (unaudited).

For the years ended December 31, 2021 and 2020, the amount of gross compensation for key management of the Group is as follows:

Short-term employee benefits  
Post-employment benefits

**Total**

**d. Struktur Entitas Anak**

**d. Subsidiaries' Structure**

Entitas anak/ Subsidiaries	Ruang Lingkup Usaha/ Scope of Activities	Tahun Beroperasi Secara Komersial/ Commencement of Commercial Operations	Tempat Kedudukan/ Domicile	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset Sebelum Eliminasi/ Total Assets Before Elimination Dalam Miliar Rupiah/ In Billion Rupiah	
				31 Des. 2021/ Dec. 31, 2021	31 Des. 2020/ Dec. 31, 2020	31 Des. 2021/ Dec. 31, 2021	31 Des. 2020/ Dec. 31, 2020
<u>Pemilikan langsung/ Direct ownership</u>							
PT Panata Jaya Mandiri ("PJM")	Industri filter, terutama untuk alat-alat berat/ Manufacturing of filters, particularly for heavy equipment	1985	Jakarta	70,00%	70,00%	692	612
PT Hydraxle Perkasa ("HP")	Industri pembuatan alat pengangkat dan komponen kendaraan/ Manufacturing of hydraulic and automotive components	1985	Jakarta	51,00%	51,00%	255	235
PT Selamat Sempana Perkasa ("SSP")	Industri karet dan komponen kendaraan/ Manufacturing of rubber and automotive components	1990	Tangerang	99,99%	99,99%	121	124
PT Prapat Tunggal Cipta ("PTC")	Perdagangan suku cadang dan perlengkapannya/ Trading of sparepart and supplies	1994	Jakarta	99,99%	99,99%	409	322



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Struktur Entitas Anak (lanjutan)**

Entitas anak/ Subsidiaries	Ruang Lingkup Usaha/ Scope of Activities	Tahun Beroperasi Secara Komersial/ Commencement of Commercial Operations	Tempat Kedudukan/ Domicile	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset Sebelum Eliminasi/ Total Assets Before Elimination Dalam Miliar Rupiah/ In Billion Rupiah	
				31 Des. 2021/ Dec. 31, 2021	31 Des. 2020/ Dec. 31, 2020	31 Des. 2021/ Dec. 31, 2021	31 Des. 2020/ Dec. 31, 2020
Bradke Synergies Sdn Bhd ("Bradke")	Investasi/ Investment holding company	2007	Malaysia	100,00%	100,00%	108	111
Sure Filter (Thailand) Co. Ltd. ("SFT")	Perdagangan suku cadang dan perlengkapannya/ Trading of sparepart and supplies	2003	Thailand	44,00%	44,00%	172	135
<u>Pemilikan tidak langsung melalui PTC/ Indirect ownership through PTC</u>							
PT Cahaya Mitra Gemilang ("CMG")	Perdagangan suku cadang dan perlengkapannya/ Trading of sparepart and supplies	2006	Medan	99,99%	99,99%	48	38
PT Cahaya Sejahtera Riau ("CSR")	Perdagangan suku cadang dan perlengkapannya/ Trading of sparepart and supplies	2014	Pekanbaru	65,00%	65,00%	15	12
<u>Pemilikan tidak langsung melalui Bradke/ Indirect ownership through Bradke</u>							
Filton Industries Sdn. Bhd. ("Filton")	Industri dan perdagangan filter untuk kendaraan dan mesin/ Manufacturing and trading of filters for vehicles and machinery	1978	Malaysia	70,00%	70,00%	199	193
Powerfil Auto Parts Sdn. Bhd. ("Powerfil")	Perdagangan filter terutama untuk alat-alat berat/ Trading of filters particularly for heavy equipment	1987	Malaysia	80,00%	80,00%	49	47
Solcrest Pty. Ltd. ("Solcrest")	Perdagangan filter untuk kendaraan/ Trading of filters for vehicles	1990	Australia	100,00%	100,00%	210	178
<u>Pemilikan tidak langsung melalui Filton/ Indirect ownership through Filton</u>							
SS Auto Sdn. Bhd. ("SS Auto")	Perdagangan filter untuk kendaraan/ Trading of filters for vehicles	1979	Malaysia	70,00%	70,00%	82	77
B.S. Enterprise Sdn. Bhd. ("B.S Enterprise")	Industri suku cadang dan perlengkapannya/ Manufacturing of sparepart and supplies	2000	Malaysia	51,00%	51,00%	5	5

**1. GENERAL (continued)**

**d. Subsidiaries' Structure (continued)**

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Struktur Entitas Anak (lanjutan)**

Entitas anak/ Subsidiaries	Ruang Lingkup Usaha/ Scope of Activities	Tahun Beroperasi Secara Komersial/ Commencement of Commercial Operations	Tempat Kedudukan/ Domicile	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset Sebelum Eliminasi/ Total Assets Before Elimination Dalam Miliar Rupiah/ In Billion Rupiah	
				31 Des. 2021/ Dec. 31, 2021	31 Des. 2020/ Dec. 31, 2020	31 Des. 2021/ Dec. 31, 2021	31 Des. 2020/ Dec. 31, 2020
Pemilikan tidak langsung melalui SS Auto/ Indirect ownership through SS Auto SS Auto Sabah Sdn. Bhd. ("SS Auto Sabah")	Perdagangan filter untuk kendaraan/ Trading of filters for vehicles	2005	Malaysia	70,00%	70,00%	16	15
B.S. Enterprise Sdn. Bhd. ("B.S Enterprise")	Industri suku cadang dan perlengkapannya/ Manufacturing of sparepart and supplies	2000	Malaysia	24,50%	24,50%	5	5

**Akuisisi atas Bradke Synergies Sdn. Bhd.  
("Bradke"), Malaysia dan entitas anaknya**

Berdasarkan Perjanjian Pembelian Saham pada tanggal 30 Juni 2015, Perusahaan mengakuisisi 100% saham Bradke dan entitas anaknya, dengan total harga akuisisi sebesar Rp220.000. Bradke dan entitas anaknya bergerak di bidang produksi dan perdagangan suku cadang dan saringan udara untuk kendaraan.

**Akuisisi atas Sure Filter (Thailand) Co. Ltd.  
("SFT"), Thailand**

Berdasarkan Perjanjian Pembelian Saham pada tanggal 29 Juni 2018, Perusahaan mengakuisisi 44% saham SFT, dengan total harga akuisisi sebesar Rp23.738. SFT bergerak di bidang distribusi produk Perusahaan untuk dijual di Thailand.

**e. Penyelesaian Laporan Keuangan  
Konsolidasian**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit sesuai dengan keputusan Direksi pada tanggal 4 April 2022.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Subsidiaries' Structure (continued)**

**Acquisition of Bradke Synergies Sdn. Bhd.  
("Bradke"), Malaysia and its subsidiaries**

Based on the Share Purchase Agreement dated June 30, 2015, the Company acquired 100% shares of Bradke and its subsidiaries, with total acquisition price of Rp220,000. Bradke and its subsidiaries are engaged in the manufacturing and trading of spareparts and air filter for vehicles.

**Acquisition of Sure Filter (Thailand) Co. Ltd.  
("SFT"), Thailand**

Based on the Share Purchase Agreement dated June 29, 2018, the Company acquired 44% shares of SFT, with total acquisition price of Rp23,738. SFT are engaged in distribution of the Company's products to be sold in Thailand.

**e. Completion of the Consolidated Financial  
Statements**

The management of the Company is responsible for the preparation of these consolidated financial statements which were completed and authorized to be issued in accordance with the resolution of the Directors on April 4, 2022.

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN**

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia, serta Peraturan No. VIII.G.7 Lampiran Keputusan Ketua OJK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 yang terdapat di dalam Peraturan dan Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh OJK. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha untuk tanggal dan tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan. Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**a. Basis of Presentation of the Consolidated Financial Statements**

*The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("FAS"), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations to Financial Accounting Standards ("IFAS") issued by the Financial Accounting Board of the Indonesian Institute of Accountants and Rule No. VIII.G.7 Attachment of Chairman of OJK's decision No. KEP-347/BL/2012 dated June 25, 2012 on the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by OJK. These policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.*

*The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the Group's consolidated financial statements as of and for the year ended December 31, 2021.*

*The consolidated financial statements have been prepared in accordance with SFAS 1: Presentation of Financial Statements. The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies for those accounts.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Tahun buku Kelompok Usaha adalah tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rp), yang juga merupakan mata uang fungsionalnya sendiri dan transaksi-transaksi di dalam laporan keuangan dari setiap entitas diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut.

**b. Perubahan kebijakan akuntansi**

Kelompok Usaha telah menerapkan sejumlah standar baru dan amendemen standar akuntansi yang relevan dengan pelaporan keuangan dan efektif untuk periode tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2021, namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan:

- Amendemen Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") 22: Definisi Bisnis.
- Amendemen PSAK 73: Sewa - Konsesi Sewa Terkait Covid-19 Setelah 30 Juni 2021.
- Amendemen PSAK 55, PSAK 60, PSAK 62, PSAK 71 dan PSAK 73 - Reformasi Acuan Suku Bunga (Tahap 2).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**a. Basis of Presentation of the Consolidated Financial Statements (continued)**

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, presents receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The financial reporting period of the Group is January 1 to December 31.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is in Indonesian Rupiah (Rp), which is also the Company's functional currency. Subsidiaries in the Group determine their own functional currency and items included in the financial statements of each entity are measured using that functional currency.

**b. Changes of accounting principles**

The Group has implemented a number of new standard and amendments to accounting standards that are relevant to its financial reporting and effective for annual period beginning on or after January 1, 2021, but did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current period consolidated financial statements:

- Amendments to Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") 22: Definition of a Business.
- Amendments to SFAS 73: Leases - Covid-19 Related Rent Concessions After June 30, 2021.
- Amendments to SFAS 55, SFAS 60, SFAS 62, SFAS 71 and SFAS 73 - Interest Rate Benchmark Reform (Phase 2).

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

**Penyesuaian Tahunan 2021**

Berikut adalah ringkasan informasi tentang penyesuaian PSAK tahunan 2021 yang berlaku efektif untuk pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2021. Penyempurnaan PSAK tahunan pada dasarnya merupakan rangkaian amandemen dalam lingkup sempit yang memberikan klarifikasi agar tidak terjadi perubahan yang signifikan terhadap prinsip-prinsip yang ada atau prinsip-prinsip baru.

- PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan, beberapa perubahan tentang pertimbangan yang dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi yang secara signifikan mempengaruhi jumlah yang diakui dalam laporan keuangan.
- PSAK 13: Properti Investasi, tentang pengungkapan penerapan model nilai wajar telah dihapus.
- PSAK 48: Penurunan Nilai Aset, tentang ruang lingkup penurunan nilai aset dan menghapus perbedaan dengan IFRS pada IAS 36 paragraf 04(a).
- PSAK 66: Pengaturan Bersama, mengenai penyesuaian pada paragraf 25, PP11, PP33A(b) dan catatan kakinya, C12 dan C14 tentang rujukan ke PSAK 71: Instrumen Keuangan.
- ISAK 16: Pengaturan Konsesi Jasa, mengenai penyesuaian dalam beberapa paragraf dalam contoh ilustrasi agar konsisten dengan PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan.

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya. Kendali diperoleh ketika Kelompok Usaha terekspos, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas investee.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**b. Changes of accounting principles (continued)**

**2021 Annual Improvements**

The following summary provides information on the annual improvements of SFASs that are effective for annual periods beginning on or after January 1, 2021. The annual improvements of SFAS are basically a set of narrow scope amendments that provide clarification so that there are no significant changes to existing principles or new principles.

- SFAS 1: Presentation of Financial Statements, some changes regarding consideration made by management in the process of applying accounting policies that significantly affect the amounts they recognize in the financial statements.
- SFAS 13: Investment Property, regarding disclosure of applying fair value model has been deleted.
- SFAS 48: Impairment of Assets, regarding the scope of impairment of assets and deletion of the difference with IFRS in IAS 36 paragraph 04(a).
- SFAS 66: Joint Arrangement, regarding adjustments in paragraphs 25, PP11, PP33A(b) and its footnotes, C12 and C14 regarding reference to SFAS 71: Financial instruments.
- IFAS 16: Service Concession Arrangement, regarding adjustment in several paragraphs in illustrative example to be consistent with SFAS 72: Revenue from Contracts with Customers.

**c. Principles of Consolidation**

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)**

Dengan demikian, Kelompok Usaha mengendalikan *investee* jika, dan hanya jika, Kelompok Usaha memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee* (misalnya adanya hak yang memberikan Kelompok Usaha kemampuan saat ini untuk mengarahkan aktivitas *investee* yang relevan);
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatan Kelompok Usaha dengan *investee*; dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi imbal hasil Kelompok Usaha.

Umumnya, ada anggapan bahwa mayoritas hak suara menghasilkan kontrol. Untuk mendukung anggapan ini dan bila Kelompok Usaha memiliki kurang dari mayoritas hak suara atau hak serupa dari *investee*, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah ia memiliki kuasa atas *investee*, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Kelompok Usaha.

Kelompok Usaha menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berhenti pada saat Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh kendali sampai tanggal Kelompok usaha tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

Thus, the Group controls an investee if, and only if, the Group has all of the following:

- i) Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee);
- ii) Exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee; and
- iii) The ability to use its power over the investee to affect the Group's returns.

Generally, there is a presumption that majority of voting rights results in control. To support this presumption and when the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,
- ii) Rights arising from other contractual arrangements, and
- iii) The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)**

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP") bahkan jika hal ini mengakibatkan KNP mempunyai saldo defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Kelompok Usaha dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

Anak perusahaan dikonsolidasi sepenuhnya sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal pada saat kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika Perusahaan memiliki, secara langsung atau tidak langsung melalui entitas anak, lebih dari setengah hak suara suatu entitas.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**d. Investasi pada Entitas Asosiasi**

Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Kelompok Usaha memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan adalah serupa dengan hal-hal yang diperlukan dalam menentukan pengendalian atas entitas anak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

*Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.*

*All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.*

*Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisitions, being the date on which the Company obtained control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases. Control is presumed to exist if the Company owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than half of the voting right of an entity.*

*A change in the parent's ownership interest in a subsidiary without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other component of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.*

**d. Investment in Associates**

*An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee, but is not control or joint control over those policies.*

*The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**d. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**

Investasi Kelompok Usaha pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, investasi awalnya diakui pada harga perolehan. Nilai tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Kelompok Usaha atas aset neto entitas asosiasi sejak tanggal perolehan.

Laporan laba rugi konsolidasian mencerminkan bagian Kelompok Usaha atas hasil usaha entitas asosiasi. Setiap perubahan OCI dari *investee* tersebut disajikan sebagai bagian dari pendapatan komprehensif Kelompok Usaha lainnya ("OCI"). Apabila telah terjadi perubahan yang diakui secara langsung dalam ekuitas entitas asosiasi, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas perubahan, jika ada, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Keuntungan dan kerugian yang belum direalisasi akibat transaksi antara Kelompok Usaha dengan entitas asosiasi tersebut dieliminasi sesuai dengan kepentingan entitas asosiasi.

Keseluruhan bagian Kelompok Usaha atas laba rugi entitas asosiasi disajikan pada laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (sebagai laba atau rugi) di luar laba usaha dan mencerminkan laba atau rugi setelah pajak dan kepentingan non-pengendali pada entitas anak dari entitas asosiasi.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun atas periode pelaporan yang sama dengan Kelompok Usaha.

Setelah penerapan metode ekuitas, Kelompok Usaha menentukan apakah perlu untuk mengakui kerugian penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi. Pada setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha menentukan apakah ada bukti objektif bahwa investasi pada entitas asosiasi terganggu. Jika ada bukti tersebut, Kelompok Usaha menghitung jumlah penurunan nilai sebagai selisih antara jumlah yang dapat dipulihkan dari entitas asosiasi dan nilai tercatatnya, dan kemudian mengakui kerugian tersebut dalam 'Bagian laba neto asosiasi' dalam laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**d. Investment in Associates (continued)**

The Group's investment in its associate is accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost. The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group's share of net assets of the associate since the acquisition date.

The statement of consolidated profit or loss reflects the Group's share of the results of operations of the associate. Any change in OCI of the associate is presented as part of the Group's Other comprehensive income ("OCI"). In addition, when there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of any changes, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the interest in the associate.

The aggregate of the Group's share of profit or loss of an associate is shown on the face of the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (as profit or loss) outside operating profit and represents profit or loss after tax and NCI in the subsidiaries of the associate.

The financial statements of the associate are prepared for the same reporting period of the Group.

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on its investment in its associate. At each reporting date, the Group determines whether there is objective evidence that the investment in the associate is impaired. If there is such evidence, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associate and its carrying value, and then recognizes the loss within 'Equity in net income of associate' in the statement of profit or loss.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**d. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**

Pada saat kehilangan pengaruh signifikan atas entitas asosiasi, Kelompok Usaha mengukur dan mengakui bagian investasi tersisa pada nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat entitas asosiasi dan nilai wajar investasi yang ditahan dan penerimaan dari pelepasan investasi diakui pada laba rugi.

**e. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar**

Kelompok Usaha menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**d. Investment in Associates (continued)**

Upon loss of significant influence over the associate, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the associate and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.

**e. Current and Non-current Classification**

The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized, intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or
- iv) cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**f. Pengukuran Nilai Wajar**

Kelompok Usaha mengukur nilai wajar pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Kelompok Usaha juga mengukur jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan (*fair value less cost of disposal* atau "FVLCD"), dan pinjaman karyawan yang tidak dikenakan bunga pada nilai wajar.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Kelompok Usaha.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**f. Fair Value Measurement**

The Group initially measures financial instruments at fair value, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations. It also measures certain recoverable amounts of cash generating unit ("CGU") using fair value less cost of disposal ("FVLCD"), unsecured employee loans at fair value.

Fair value is the price that would be received from selling an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- i) In the principal market for the asset or liability, or
- ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their best economic interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**f. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)**

Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hierarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) *Level 1* - Harga kuotasi (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik.
- ii) *Level 2* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) *Level 3* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Kelompok Usaha menentukan apakah terdapat perpindahan antara *level* dalam hierarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik dan risikonya dan *level* pada hierarki nilai wajar sebagaimana dijelaskan diatas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**f. Fair Value Measurement (continued)**

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) *Level 1* - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.
- ii) *Level 2* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
- iii) *Level 3* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

For the purpose of fair value disclosures, the Group has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**g. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan terdiri dari kas, bank dan deposito jangka pendek dengan jangka waktu jatuh tempo antara 3 (tiga) bulan atau kurang pada saat penempatan dan tidak dibatasi penggunaannya, dan mana yang memiliki risiko tidak signifikan dari perubahan nilai.

Deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari tiga bulan pada saat penempatan namun dijamin, atau dibatasi pencairannya, dan deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari tiga bulan pada saat penempatan disajikan sebagai deposito berjangka dan dana yang dibatasi pencairannya dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**h. Instrumen Keuangan**

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

**Aset Keuangan**

Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori (a) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, (b) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lainnya, dan (c) aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Kelompok Usaha menggunakan 2 (dua) dasar untuk mengklasifikasikan aset keuangan yaitu model bisnis Kelompok Usaha dalam mengelola aset keuangan dan karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan ("SPPI").

**Pengujian SPPI**

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Kelompok Usaha menilai persyaratan kontraktual keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI.

Nilai pokok untuk tujuan pengujian ini didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada pengakuan awal dan dapat berubah selama umur aset keuangan (misalnya, jika ada pembayaran pokok atau amortisasi premi/diskon).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**g. Cash and Cash Equivalents**

Cash and cash equivalents in the statement of financial position comprise cash on hand and in banks and short-term deposits with an original maturity of 3 (three) months or less at the time of placements and not restricted in use, and which are subject to an insignificant risk of changes in value.

Time deposits with maturities less than three months from the date of placement which are used as collateral or are restricted, and time deposits with maturities of more than three months from the date of placement, are presented as time deposits and restricted funds in the consolidated statement of financial position.

**h. Financial Instruments**

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

**Financial Assets**

The Group classifies its financial assets into the following category: (a) financial assets measured at fair value through profit or loss, (b) financial assets measured at fair value through other comprehensive income, and (c) financial assets measured at amortized cost.

The Group used 2 (two) methods to classify its financial assets, which based on the Group's business model in managing the financial assets, and the contractual cash flow characteristics of the financial assets ("SPPI").

**SPPI Test**

As first step of its classification process, the Group assesses the financial contractual terms to identify whether they meet the SPPI test.

Principal for the purpose of this test is defined as the fair value of the financial asset at initial recognition and may change over the life of the financial asset (for example, if there are repayments of principal or amortization of the premium/discount).

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengujian SPPI (lanjutan)

Elemen bunga yang paling signifikan dalam perjanjian biasanya adalah pertimbangan atas nilai waktu dari uang dan risiko kredit. Untuk membuat penilaian SPPI, Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan dan memperhatikan faktor-faktor yang relevan seperti mata uang dimana aset keuangan didenominasikan dan periode pada saat suku bunga ditetapkan.

Sebaliknya, persyaratan kontraktual yang memberikan eksposur lebih dari *de minimis* atas risiko atau volatilitas dalam arus kas kontraktual yang tidak terkait dengan dasar pengaturan pinjaman, tidak menimbulkan arus kas kontraktual SPPI atas jumlah saldo. Dalam kasus seperti itu, aset keuangan diharuskan untuk diukur pada *Fair Value through Profit Loss* ("FVTPL").

Penilaian model bisnis

Kelompok Usaha menentukan model bisnisnya berdasarkan tingkat yang paling mencerminkan bagaimana Kelompok Usaha mengelola kelompok atas keuangannya untuk mencapai tujuan bisnisnya.

Model bisnis Kelompok Usaha tidak dinilai berdasarkan masing-masing instrumennya, tetapi pada tingkat portofolio secara agregat yang lebih tinggi dan didasarkan pada faktor-faktor yang dapat diamati seperti:

- Bagaimana kinerja model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut dievaluasi dan dilaporkan kepada personel manajemen kunci;
- Risiko yang mempengaruhi kinerja model bisnis (dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut) dan, khususnya, bagaimana cara risiko tersebut dikelola;
- Bagaimana manajer bisnis dikompensasi (misalnya, apakah kompensasi didasarkan pada nilai wajar dari aset yang dikelola atau pada arus kas kontraktual yang tertagih);
- Frekuensi, nilai, dan waktu penjualan yang diharapkan, juga merupakan aspek penting dari penilaian Kelompok Usaha.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

*Financial Assets (continued)*

*SPPI Test (continued)*

*The most significant elements of interest within an arrangement are typically the consideration for the time value of money and credit risk. To make the SPPI assessment, the Group applies judgment and considers relevant factors such as the currency in which the financial asset is denominated, and the period for which the interest rate is set.*

*In contrast, contractual terms that introduce a more than de minimis exposure to risks or volatility in the contractual cash flows that are unrelated to a basic lending arrangement, do not give rise to contractual cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding. In such cases, the financial asset is required to be measured as Fair Value through Profit Loss ("FVTPL").*

*Business model assessment*

*The Group determines its business model at the level that best reflects how it manages groups of financial assets to achieve its business objective.*

*The Group's business model is not assessed on an instrument-by-instrument basis, but at a higher level of aggregated portfolios and is based on observable factors such as:*

- *How the performance of the business model and the financial assets held within that business model are evaluated and reported to the entity's key management personnel;*
- *The risks that affect the performance of the business model (and the financial assets held within that business model) and, in particular, the way those risks are managed;*
- *How business managers are compensated (for example, whether the compensation is based on the fair value of the assets managed or on the contractual cash flows collected);*
- *The expected frequency, value, and timing of sales are also important aspects of the Group's assessment.*

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Penilaian model bisnis (lanjutan)

Penilaian model bisnis didasarkan pada skenario yang diharapkan secara wajar tanpa mempertimbangkan skenario "worst case" atau "stress case". Jika arus kas setelah pengakuan awal direalisasikan dengan cara yang berbeda dari yang awal diharapkan, Kelompok Usaha tidak mengubah klasifikasi aset keuangan dimiliki yang tersisa dalam model bisnis tersebut, tetapi memasukkan informasi tersebut dalam melakukan penilaian atas aset keuangan yang baru atau yang baru dibeli selanjutnya.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan persyaratan kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi diakui pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan suku bunga efektif.

Pendapatan bunga dari aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan diakui sebagai "pendapatan bunga". Ketika penurunan nilai terjadi, kerugian penurunan nilai diakui sebagai pengurang dari nilai tercatat aset keuangan dan diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai "pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai".

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

Financial Assets (continued)

Business model assessment (continued)

The business model assessment is based on reasonably expected scenarios without taking "worst case" or "stress case" scenarios into account. If cash flows after initial recognition are realized in a way that is different from the original expectations, the Group does not change the classification of the remaining financial assets held in that business model, but incorporates such information when assessing newly originated or newly purchased financial assets going forward.

Financial assets are measured at amortized cost if the financial asset is managed in a business model aimed at owning a financial asset in order to obtain a contractual cash flow and the contractual requirements of a financial asset that on a given date increases the cash flow solely from the principal and interest payments of the amount owed.

At initial recognition, the financial assets measured at amortized cost are recognized at the fair value plus the transaction fee and subsequently measured at amortized cost by using the effective interest rate.

Interest income from financial assets measured at amortized cost is recorded in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and is recognized as "interest income". When a decline in value occurs, the impairment loss is recognized as a deduction of the recorded value of the financial asset and is recorded in the consolidated financial statements as "impairment loss".

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang).
- Aset keuangan pada nilai wajar melalui OCI dengan daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang).
- Aset keuangan yang ditetapkan pada nilai wajar melalui OCI tanpa daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas).
- Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi.

Aset keuangan yang ditetapkan pada nilai wajar melalui OCI tanpa daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas)

Pada pengakuan awal, Kelompok Usaha dapat memilih untuk menetapkan klasifikasi yang takterbatalkan atas investasi pada instrumen ekuitas sebagai nilai wajar melalui OCI jika memenuhi definisi ekuitas sesuai PSAK 50 dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan. Klasifikasi ditentukan atas basis instrumen per instrumen.

Keuntungan dan kerugian atas aset keuangan ini tidak pernah direklasifikasi ke laba rugi, dan aset keuangan ini tidak menjadi subjek penurunan nilai. Dividen diakui sebagai penghasilan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Kelompok Usaha memilih untuk mengklasifikasi secara takterbatalkan investasi ekuitas yang tidak terdaftar di bursa masuk dalam kategori ini.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement

For the purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- Financial assets at amortized cost (debt instruments).
- Financial assets at fair value through OCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments).
- Financial assets designated at fair value through OCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments).
- Financial assets at fair value through profit or loss.

Financial assets designated at fair value through OCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocable its investments in equity instruments at fair value through OCI when they meet the definition of equity under SFAS 50 and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss, and these financial assets are not subject to impairment assessment. Dividends are recognized as other income in the profit or loss when the right of payment has been established.

The Group elected to classify irrevocable its non-listed equity investments under this category.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi tercatat dalam laporan posisi keuangan pada nilai wajar dengan perubahan neto nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi.

Kategori ini termasuk instrumen derivatif dan investasi ekuitas yang diperdagangkan di bursa efek yang mana oleh Kelompok Usaha diklasifikasikan secara takterbatalkan pada nilai wajar melalui OCI. Dividen atas investasi ekuitas yang tercatat di bursa diakui sebagai pendapatan lain-lain dalam laporan laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Derivatif melekat dalam kontrak hibrida, dengan liabilitas keuangan atau kontrak utama non-keuangan, dipisahkan dari kontrak utamanya dan dicatat sebagai derivatif terpisah jika: karakteristik ekonomi dan risiko tidak berkaitan erat dengan kontrak utamanya; instrumen terpisah dengan persyaratan yang sama dengan derivatif melekat akan memenuhi definisi derivatif; dan kontrak hibrida ini tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Derivatif melekat diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar diakui dalam laba rugi. Penilaian ulang hanya terjadi jika terdapat perubahan baik dalam persyaratan kontrak yang secara signifikan mengubah arus kas yang sebaliknya akan diperlukan, atau reklasifikasi aset keuangan diluar dari kategori nilai wajar melalui laba rugi.

Penurunan nilai aset keuangan

Penerapan PSAK 71 "Instrumen Keuangan" telah mengubah metode perhitungan kerugian penurunan nilai dari pendekatan kerugian yang telah terjadi (*incurred loss*) sesuai PSAK 55 "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran" dengan pendekatan kerugian kredit ekspektasian (*expected credit loss*). Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan (*simplified*) dalam menghitung kerugian kredit ekspektasian yaitu kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur (*life time*).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

Financial Assets (continued)

Financial assets at fair value through profit or loss

Financial assets at fair value through profit or loss are carried in the statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the statement of profit or loss.

This category includes derivative instruments and listed equity investments which the Group had not irrevocable elected to classify at fair value through OCI. Dividends on listed equity investments are recognized as other income in the statement of profit or loss when the right of payment has been established.

A derivative embedded in a hybrid contract, with a financial liability or non-financial host, is separated from the host and accounted for as a separate derivative if: the economic characteristics and risks are not closely related to the host; a separate instrument with the same terms as the embedded derivative would meet the definition of a derivative; and the hybrid contract is not measured at fair value through profit or loss. Embedded derivatives are measured at fair value with changes in fair value recognized in profit or loss. Reassessment only occurs if there is either a change in the terms of the contract that significantly modifies the cash flows that would otherwise be required or a reclassification of a financial asset out of the fair value through profit or loss category.

Impairment of financial assets

Adoption of SFAS 71 "Financial Instruments" changed the method of calculating impairment from incurred loss in accordance with SFAS 55 "Financial Instruments: Recognition and Measurement" to expected credit loss. The Group adopted the simplified expected credit loss approach which is using life time expected credit loss.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Kelompok Usaha mengakui penyisihan KKE untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Kelompok Usaha, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Kelompok Usaha tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

*Financial Assets (continued)*

*Impairment of financial assets (continued)*

*The Group recognizes an allowance for ECL for all debt instruments not held at fair value through profit or loss and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.*

*ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).*

*Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.*

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Klasifikasi sebagai liabilitas atau ekuitas

Instrumen keuangan dan ekuitas yang diterbitkan oleh Kelompok Usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan atau ekuitas sesuai dengan substansi perjanjian kontraktual dan definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas.

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan Kelompok Usaha terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, utang kepada pemegang saham, beban akrual, liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek dan liabilitas sewa diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Kelompok Usaha tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengukuran selanjutnya

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang dikenakan bunga diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode SBE.

Pada tanggal pelaporan, akrual beban bunga dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas lancar. Keuntungan atau kerugian harus diakui dalam laba rugi ketika liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premium atas perolehan dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai biaya keuangan dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

*Financial Liabilities and Equity Instruments*

*Classification as debt or equity*

*Debt and equity instruments issued by the Group are classified as either financial liabilities or as equity in accordance with the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and an equity instrument.*

*Initial recognition and measurement*

*Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.*

*The Group's financial liabilities consist of short-term bank loans, trade payables, other payables, due to a shareholder, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities and lease liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Group has no financial liabilities at fair value through profit or loss.*

*Subsequent measurement*

*After initial recognition, interest-bearing financial liabilities are subsequently measured at amortized cost using EIR method.*

*At the reporting date, accrued interest expenses is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through EIR amortization process.*

*Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of EIR. EIR amortization is recorded as finance charges in profit or loss.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (utang dan pinjaman)

**(i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga**

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akuisisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

**(ii) Utang dan Akrua**

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, biaya masih harus dibayar dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

*Financial Liabilities and Equity Instruments (continued)*

*Subsequent measurement (continued)*

*Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)*

**(i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings**

*Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.*

*Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.*

**(ii) Payables and Accruals**

*Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses and short-term employee benefits liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.*

*Derecognition*

*A financial liability is derecognized when it is extinguished, that is when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas (lanjutan)

Penghentian Pengakuan (lanjutan)

Ketika liabilitas keuangan awal digantikan dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan ketentuan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laba rugi.

Kelompok Usaha diperkenankan untuk melakukan reklasifikasi atas aset keuangan yang dimiliki jika Kelompok Usaha mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan dan Kelompok Usaha tidak diperkenankan untuk melakukan reklasifikasi atas liabilitas keuangan.

Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Perubahan model bisnis sifatnya harus berdampak secara signifikan terhadap kegiatan operasional Kelompok Usaha seperti memperoleh, melepaskan, atau mengakhiri suatu lini bisnis. Selain itu, Kelompok Usaha perlu membuktikan adanya perubahan tersebut kepada pihak eksternal.

Kelompok Usaha akan mereklasifikasi seluruh aset keuangan yang terkena dampak dari perubahan model bisnis. Perubahan tujuan model bisnis Kelompok Usaha harus berdampak sebelum tanggal reklasifikasi.

Yang bukan merupakan perubahan model bisnis adalah: (a) Perubahan intensi berkaitan dengan aset keuangan tertentu (bahkan dalam situasi perubahan signifikan dalam kondisi pasar), (b) Hilangnya sementara pasar tertentu untuk aset keuangan, dan (c) Pengalihan aset keuangan antara bagian dari Kelompok Usaha dengan model bisnis berbeda.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

*Financial Liabilities and Equity Instruments (continued)*

*Derecognition (continued)*

*When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.*

*The Group is allowed to reclassify the financial assets owned if the Group changes the business model for the management of financial assets and the Group is not allowed to reclassify financial liabilities.*

*Reclassification of Financial Instruments*

*Changes in the business model should significantly impact the Group's operational activities such as acquiring, releasing or ending a line of business. In addition, the Group needs to prove the change to external parties.*

*The Group will reclassify all of the financial assets impacted by changes in the business model. The changes of the Group's business model must have an impact before the reclassification date.*

*The following are not considered as change in business model: (a) the change of intention related to certain financial assets (even in situations of significant changes in market conditions), (b) temporary loss of certain markets for financial assets, and (c) the transfer of financial assets between parts of the Group with different business models.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**h. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas (lanjutan)

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling-hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

**i. Instrumen Keuangan Derivatif**

Kelompok Usaha menggunakan instrumen keuangan derivatif, seperti kontrak mata uang *forward* untuk melindungi risiko mata uang asing. Instrumen keuangan derivatif tersebut tidak ditetapkan untuk suatu hubungan lindung nilai yang memenuhi syarat (*qualifying hedge relationship*) dan pada awalnya diakui pada nilai wajar pada saat kontrak derivatif ditandatangani, yang kemudian dinilai kembali pada nilai wajar. Derivatif dicatat sebagai aset keuangan ketika nilai wajarnya positif dan sebagai liabilitas keuangan ketika nilai wajarnya negatif.

Setiap keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan dalam nilai wajar dari derivatif selama tahun berjalan yang tidak memenuhi persyaratan sebagai akuntansi lindung nilai diakui langsung pada laba rugi.

Aset dan liabilitas derivatif disajikan masing-masing sebagai aset lancar dan liabilitas jangka pendek. Perubahan neto nilai wajar instrumen derivatif dan penyelesaian dari instrumen derivatif dibebankan atau dikreditkan pada usaha tahun berjalan yang disajikan sebagai bagian dari akun "Pendapatan/Beban Operasi Lainnya" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**h. Financial Instruments (continued)**

*Financial Liabilities and Equity Instruments (continued)*

*Offsetting of Financial Instruments*

*Financial assets and financial liabilities are offset and the net amounts are reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is currently an enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.*

**i. Derivative Financial Instruments**

*The Group uses derivative financial instruments, such as forward contracts to hedge its foreign currency risks. Such derivative financial instruments are not designated for a qualifying hedge relationship and initially recognized at fair value on the date on which a derivative contract is entered into and are subsequently re-measured at fair value. Derivatives are carried as financial assets when the fair value is positive and as financial liabilities when the fair value is negative.*

*Any gains or losses arising from changes in the fair value of derivatives during the year, which do not satisfy hedge accounting criteria are taken directly to profit or loss.*

*Derivative assets and liabilities are presented as current assets and current liabilities, respectively. Net changes in fair value of derivative instruments and settlement of derivative instruments are charged or credited to current year operations and presented as part of "Other Operating Income/Expenses" account in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**j. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi**

Perusahaan dan entitas anaknya mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7: Pengungkapan pihak-pihak berelasi.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak yang tidak berelasi. Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 35.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

**k. Persediaan**

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang.

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

- i) Bahan baku, suku cadang dan bahan pembantu: harga pembelian;
- ii) Barang jadi dan persediaan dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban *overhead* berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Kelompok Usaha menetapkan penyisihan untuk keusangan dan/atau penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**j. Transactions with Related Parties**

The Company and its subsidiaries have transactions with related parties as defined in SFAS 7: Related party disclosures.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, such terms may not be the same as those of the transactions between unrelated parties. Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 35.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

**k. Inventories**

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method.

Costs incurred in bringing each product to its present location and ready-to-sell condition are accounted for as follows:

- i) Raw materials, spare parts and factory supplies: purchase cost;
- ii) Finished goods and work in-process: cost of direct materials and labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The Group provides allowance for decline in market value and obsolescence of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**l. Biaya Dibayar di Muka**

Biaya dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan pada laba rugi selama masa manfaatnya, dan disajikan sebagai aset lancar atau aset tidak lancar sesuai sifatnya masing-masing.

**m. Beban Tangguhan**

Biaya-biaya tertentu, yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun, sehubungan dengan biaya perolehan sistem perangkat lunak yang ditangguhkan dan tidak memenuhi syarat untuk dicatat sebagai aset tetap seperti diungkapkan pada Catatan 2o, ditangguhkan dan diamortisasi selama masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

Beban-beban ini disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**n. Investasi Saham**

Investasi dengan persentase kepemilikan di bawah 20% dan tidak memiliki pengaruh yang signifikan diklasifikasikan sebagai aset keuangan tersedia untuk dijual dan dicatat sesuai dengan PSAK 71: Instrumen Keuangan.

**o. Aset Tetap**

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**l. Prepaid Expenses**

Prepaid expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited, and are presented as current asset or non-current asset based on their nature.

**m. Deferred Charges**

Certain expenditures, which benefits extend over a period of more than one year, related to systems software cost that do not fulfill the criteria to be recognized as fixed assets as disclosed in Note 2o, are deferred and amortized over the periods benefited using the straight-line method.

These expenditures are presented as part of "Other Non-current Assets" account in the consolidated statement of financial position.

**n. Shares Investment**

Investments with an ownership interest below 20% and have no significant influence are classified as available-for-sale financial asset and recorded under SFAS 71: Financial Instruments.

**o. Fixed Assets**

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises of acquisition costs and any costs directly attributable to bring the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

Subsequent to initial recognition, fixed assets are carried at cost less any accumulated depreciation and impairment losses.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**o. Aset Tetap (lanjutan)**

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus dan saldo menurun berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis sebagai berikut:

	Tahun/Year
Bangunan dan prasarana	5-50
Mesin dan peralatan	4-10
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	2-10
Kendaraan	2-5

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laba rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Nilai residu aset, umur manfaat dan metode penyusutan aset dievaluasi setiap akhir tahun dan disesuaikan secara prospektif, jika diperlukan.

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan sampai memenuhi syarat pengakuan sebagai aset tetap seperti pengungkapan diatas.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Kelompok Usaha manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**o. Fixed Assets (continued)**

Depreciation of fixed assets starts when it is available for use and is computed using the straight-line and double declining method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

	Tahun/Year
Buildings and improvements	5-50
Machinery and equipment	4-10
Furniture, fixtures and office equipment	2-10
Vehicles	2-5

The carrying amount of an item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the profit or loss of year the item is derecognized.

The asset residual values, useful lives and depreciation methods are reviewed at each year end and adjusted prospectively, if necessary.

Constructions in progress are stated at cost, including capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of said assets. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate "Fixed Assets" account when the construction is completed and ready for use. Constructions in progress are not depreciated until they fulfill criteria for recognition as fixed assets as disclosed above.

Repairs and maintenance expenses are taken to the profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration are included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**o. Aset Tetap (lanjutan)**

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat masa berlakunya selesai.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi.

Biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP ditangguhkan dan diamortisasi yang lebih pendek antara umur hukum hak atas tanah dan umur ekonomi tanah, dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**p. Properti Investasi**

Properti investasi merupakan tanah yang dimiliki untuk kenaikan nilai dan tidak digunakan dalam kegiatan usaha. Properti investasi dinyatakan sebesar harga perolehan.

**q. Aset Tak Berwujud**

Aset tidak berwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh dalam kombinasi bisnis adalah nilai wajarnya pada tanggal akuisisi. Setelah pengakuan awal, aset tidak berwujud dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Aset tak berwujud yang dihasilkan secara internal, tidak termasuk biaya pengembangan yang dikapitalisasi, tidak dikapitalisasi dan pengeluaran terkait tercermin dalam laba rugi pada periode pengeluaran tersebut terjadi.

Masa manfaat aset tak berwujud dinilai baik terbatas atau tidak terbatas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**o. Fixed Assets (continued)**

Land are stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is probable the titles of land rights can be renewed or extended upon expiration.

Legal cost of land rights in the form of Right to Cultivate ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Right to Build ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Right to Use ("Hak Pakai" or "HP") when the land rights were acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and are not amortized.

The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU, HGB and HP are deferred and amortized over the shorter between the land rights' legal life and the economic life of the land, and presented as part of "Other Non-current Assets" account in the consolidated statement of financial position.

**p. Investment Properties**

Investment properties represents land held for capital appreciation rather than for use or sale on the ordinary course of business. Investment properties is stated at cost.

**q. Intangible Assets**

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. The cost of intangible assets acquired in a business combination is their fair value at the date of acquisition. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and accumulated impairment losses. Internally generated intangibles, excluding capitalized development costs, are not capitalized and the related expenditure is reflected in profit or loss in the period in which the expenditure is incurred.

The useful lives of intangible assets are assessed as either finite or indefinite.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**q. Aset Tak Berwujud (lanjutan)**

Aset tak berwujud dengan masa manfaat terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomis dan dinilai untuk penurunan nilai setiap ada indikasi bahwa aset tak berwujud tersebut mungkin mengalami penurunan nilai. Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset tak berwujud dengan masa manfaat terbatas dikaji paling lambat pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan dalam masa manfaat yang diharapkan atau pola konsumsi yang diharapkan dari manfaat ekonomi masa depan yang terkandung dalam aset dianggap memodifikasi periode atau metode amortisasi, sebagaimana mestinya, dan diperlakukan sebagai perubahan dalam estimasi akuntansi. Beban amortisasi atas aset tak berwujud dengan umur terbatas diakui dalam laba rugi dalam kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset tak berwujud.

Aset tak berwujud dengan masa manfaat tidak terbatas tidak diamortisasi, tetapi diuji penurunan nilainya setiap tahun, baik secara individual maupun pada tingkat unit penghasil kas. Penilaian kehidupan tidak terbatas ditinjau setiap tahun untuk menentukan apakah kehidupan tidak terbatas terus dapat didukung. Jika tidak, perubahan masa manfaat dari tidak terbatas menjadi terbatas dilakukan secara prospektif.

Aset tak berwujud dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan (yaitu, pada tanggal penerima memperoleh kendali) atau ketika tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara hasil pelepasan neto dan jumlah tercatat aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**q. Intangible Assets (continued)**

*Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset are considered to modify the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite life is recognized in the statement of profit or loss in the expense category that is consistent with the function of the intangible assets.*

*Intangible assets with indefinite useful lives are not amortized, but are tested for impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level. The assessment of indefinite life is reviewed annually to determine whether the indefinite life continues to be supportable. If not, the change in useful life from indefinite to finite is made on a prospective basis.*

*An intangible asset is derecognized upon disposal (i.e., at the date the recipient obtains control) or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising upon derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the statement of profit or loss.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**r. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Pada setiap akhir tanggal pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (yaitu aset tak berwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset tak berwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Kelompok Usaha mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Kelompok Usaha menggunakan model penilaian yang sesuai. Perhitungan ini dikuatkan dengan kelipatan penilaian, mengutip harga saham untuk perusahaan publik atau indikator nilai wajar lainnya yang tersedia.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**r. Impairment of Non-Financial Assets**

The Group assesses, at the end of each reporting date, whether there is an indication that an asset may be impaired. If such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group estimates the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. When the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

In assessing the value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by valuation multiples, quoted share prices for publicly traded companies or other available fair value indicators.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**r. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (lanjutan)**

Kelompok Usaha mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Kelompok Usaha atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama lima atau sepuluh tahun sesuai dengan stabilitas arus kas Kelompok Usaha terkait. Setelah periode yang dianggarkan, proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi proyeksi yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Kelompok Usaha mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode/tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laporan laba rugi.

Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**r. Impairment of Non-Financial Assets (continued)**

The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations, which are prepared separately for each of the Group's CGUs to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of five or ten years in accordance with the stability of the Group's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long-term growth rate.

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in expense categories consistent with the functions of the impaired asset.

For assets excluding goodwill, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the Group estimates asset's or CGU's recoverable amount. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior period/years. Such reversal is recognized in the statement of profit or loss.

After such reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**r. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (lanjutan)**

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas kemungkinan penurunan nilai potensial atas aset tetap dan aset non-keuangan tidak lancar lainnya yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2021.

**s. Imbalan Kerja**

Kelompok Usaha mencatat beban gaji, bonus, BPJS dan honorarium yang masih harus dibayar sebagai "Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kelompok Usaha mencatat penyisihan imbalan kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Undang-Undang Penciptaan Lapangan Kerja No. 11/2020 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tambahan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "Projected Unit Credit".

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, efek dari plafon aset, tidak termasuk jumlah yang termasuk dalam bunga bersih atas liabilitas manfaat pasti bersih dan pengembalian aset program (tidak termasuk jumlah yang termasuk dalam bunga bersih atas liabilitas imbalan pasti bersih) segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) ketika program amendemen atau pengurangan terjadi; dan
- ii) ketika Kelompok Usaha mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**r. Impairment of Non-Financial Assets (continued)**

Management believes that there is no indication of potential impairment in values of fixed assets and other non-current non-financial assets presented in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2021.

**s. Employee Benefits**

The Group recorded accrued salary, bonus, BPJS and honorarium expenses as "Short-term Employee Benefits Liabilities" in the consolidated statement of financial position.

The Group made additional provision for employee benefits and other long-term employee benefit to qualified employees under Collective Labor Agreement and Job Creation Law No. 11/2020 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The additional provisions are estimated through actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, the effect of the asset ceiling, excluding the amounts included in the net interest on the net defined benefit liability and the return on plan assets (excluding the amounts included in net interest on the net defined benefit liability) are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) the date of the plan amendment or curtailment, and
- ii) the date the Group recognizes related restructuring costs or termination benefits.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**s. Imbalan Kerja (lanjutan)**

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Kelompok Usaha mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Pabrikasi", "Beban Penjualan" dan "Beban Umum dan Administrasi", pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin; dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

**t. Provisi**

Provisi diakui jika Kelompok Usaha memiliki liabilitas kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu. Besar kemungkinannya penyelesaian liabilitas tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah liabilitas tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan liabilitas kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

**u. Biaya Emisi Saham**

Biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan modal saham Perusahaan kepada publik dikurangkan langsung dengan hasil emisi dan disajikan sebagai pengurang akun tambahan modal disetor dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**s. Employee Benefits (continued)**

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "Manufacturing Overhead", "Selling Expenses" and "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains and losses on curtailments and non-routine settlements, and
- ii) Net interest expense or income.

**t. Provisions**

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event. It is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimation can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

**u. Issuance Costs of Share Capital**

Costs incurred in connection with the Company's issuance of share capital to the public were offset directly with the proceeds and presented as deduction to additional paid-in capital account in the consolidated statement of financial position.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**v. Penghasilan dan Beban**

Penjualan Barang

Pada 1 Januari 2020, Kelompok Usaha menerapkan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menetapkan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN"), yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual relatif tersendiri dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual relatif tersendiri diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Untuk penjualan barang, kewajiban pelaksanaan umumnya terpenuhi, dan pendapatan diakui, pada saat pengendalian atas barang telah berpindah kepada pelanggan (pada suatu titik waktu).

Pendapatan dalam hubungan keagenan dicatat sebesar jumlah tagihan bruto kepada pelanggan ketika Kelompok Usaha bertindak sebagai prinsipal dalam penjualan barang dan jasa. Pendapatan dicatat sebesar jumlah bersih yang diperoleh (jumlah yang dibayarkan pelanggan dikurangi jumlah yang dibayarkan kepada pemasok) ketika secara substansi, Kelompok Usaha bertindak sebagai agen dan memperoleh komisi dari pemasok atas penjualan barang dan jasa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**v. Revenue and Expense**

Sale of Goods

On January 1, 2020, the Group has adopted SFAS 72, "Revenue from Contracts with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessments as follows:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer goods or services that are distinct to a customer.
3. Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and Value Added Tax ("VAT"), which an entity expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognition of revenue when performance obligation is satisfied by transferring the promised goods or services to the customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

For sale of goods, performance obligation is typically satisfied, and revenue is recognized, when the control of goods has been transferred to the customer (at a point in time).

Revenues from an agency relationship are recorded based on the gross amount billed to the customers when the Group acts as principal in the sale of goods and services. Revenues are recorded based on the net amount retained (the amount paid by the customer less amount paid to the suppliers) when, in substance, the Group has acted as agent and earned commission from the suppliers of the goods and services sold.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**v. Penghasilan dan Beban (lanjutan)**

Penjualan Barang (lanjutan)

Kelompok Usaha menerima uang muka jangka pendek dari para pelanggannya. Dengan menggunakan pertimbangan praktis dalam PSAK 72, Kelompok Usaha tidak menyesuaikan jumlah imbalan yang dijanjikan atas dampak komponen pendanaan signifikan jika diharapkan, pada awal kontrak, bahwa periode antara pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dan ketika pelanggan membayar barang atau jasa itu satu tahun atau kurang.

Penghasilan dan Beban Bunga

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, penghasilan atau biaya bunga dicatat dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE"), yaitu suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat, untuk nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Penghasilan Sewa

Penghasilan sewa diakui dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

**w. Mata Uang Asing**

Kelompok Usaha mempertimbangkan indikator utama dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang fungsionalnya. Jika ada indikator yang tercampur dan mata uang fungsional tidak jelas, manajemen menggunakan penilaian untuk menentukan mata uang fungsional yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasarinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Revenue and Expense (continued)**

Sale of Goods (continued)

The Group receives short-term advances payment from its customers. Using the practical expedient in SFAS 72, the Group does not adjust the promised amount of consideration for the effects of a significant financing component if it expects, at contract inception, that the period between the transfer of the promised good or service to the customer and when the customer pays for that good or service will be one year or less.

Interest Income and Expense

For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the Effective Interest Rate ("EIR") method, which is the rate that precisely discounts the estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to arrive at the net carrying amount of the financial assets or liabilities.

Rent Income

Rent income is recognized on a straight-line basis over the lease terms.

Expenses

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

**w. Foreign Currencies**

The Group considers the primary indicators and other indicators in determining its functional currency. If indicators are mixed and the functional currency is not obvious, management uses its judgment to determine the functional currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**w. Mata Uang Asing (lanjutan)**

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan. Entitas anak di dalam Kelompok Usaha menetapkan mata uang fungsionalnya sendiri dan laporan keuangannya masing-masing diukur menggunakan mata uang fungsional tersebut dan dicatat berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan rata-rata kurs jual dan kurs beli yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

**i) Transaksi dan Saldo**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk periode yang bersangkutan, dan laba rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada operasi periode yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, nilai tukar mata uang yang digunakan untuk transaksi-transaksi Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Euro Eropa (EUR) 1	16.127	17.330
Dolar Amerika Serikat (AS\$) 1	14.269	14.105
Dolar Singapura (Sin\$) 1	10.534	10.644
Dolar Australia (AUS\$) 1	10.344	10.771
Riyal Saudi Arabia (SAR) 1	3.801	3.759
Ringgit Malaysia (MYR) 1	3.416	3.492
Yuan Cina (CN¥) 1	2.238	2.161
Baht Thailand (THB) 1	428	470
Peso Filipina (PHP) 1	280	294
Yen Jepang (JP¥) 1	124	136
Won Korea (KRW) 1	12	13
Dong Vietnam (VND) 1	1	1

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**w. Foreign Currencies (continued)**

The reporting currency used in the consolidated financial statements is Indonesian Rupiah, which is also the Company's functional currency. Subsidiaries in the Group determine their own functional currency and item included in the financial statements of each entity are measured using that functional currency and recorded at the rates of exchange prevailing at the time transactions are made. At reporting dates, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of selling rates and buying rates at such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current year operations.

**i) Transactions and Balances**

Transactions involving foreign currencies are recorded in Indonesian Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the period, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current period.

At December 31, 2021 and 2020, the rate of exchange used for the Group's transactions are as follows:

European Euro (EUR) 1
United States Dollar (US\$) 1
Singapore Dollar (Sin\$) 1
Australian Dollar (AUD\$) 1
Saudi Arabian Riyal (SAR) 1
Malaysian Ringgit (MYR) 1
Chinese Yuan (CN¥) 1
Thailand Baht (THB) 1
Philippine Peso (PHP) 1
Japanese Yen (JP¥) 1
Korean Won (KRW) 1
Vietnamese Dong (VND) 1

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**w. Mata Uang Asing (lanjutan)**

ii) Kelompok Usaha

Akun-akun dari entitas anak luar negeri dijabarkan dari mata uang pelaporannya menjadi Rupiah dengan dasar sebagai berikut:

- a) Aset dan liabilitas, baik moneter maupun non-moneter, dijabarkan dengan menggunakan kurs penutup.
- b) Pendapatan dan beban dijabarkan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi atau, bila memenuhi syarat, kurs rata-rata periode tersebut.
- c) Selisih kurs yang terjadi disajikan sebagai "Penghasilan Komprehensif Lain - Selisih Kurs atas Penjabaran Akun-akun Kegiatan Usaha Luar Negeri" sebagai bagian dari ekuitas sampai pelepasan investasi neto yang bersangkutan.

**x. Sewa**

Kelompok Usaha menilai pada saat permulaan kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Kelompok Usaha sebagai Penyewa

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Kelompok usaha mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**w. Foreign Currencies (continued)**

ii) Group Companies

The accounts of foreign subsidiaries are translated from their respective reporting currency into Indonesian Rupiah on the following basis:

- a) Assets and liabilities, both monetary and non-monetary, are translated using the closing rate of exchange.
- b) Revenues and expenses are translated using transactions date exchange rate or, if applicable, the average rate for the period.
- c) The resulting exchange difference is presented as "Other Comprehensive Income - Exchange Differences on Translation of the Accounts of Foreign Operations" in the equity section until disposal of the net investment.

**x. Leases**

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group as Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**x. Sewa (lanjutan)**

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

**Aset hak-guna**

Kelompok usaha mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai (Note 2h).

**Liabilitas sewa**

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Kelompok Usaha dan pembayaran pinalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**x. Leases (continued)**

The Group as Lessee (continued)

**Right-of-use assets**

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the lease term.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also assessed for impairment (Note 2h).

**Lease liabilities**

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**x. Sewa (lanjutan)**

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

Liabilitas sewa (lanjutan)

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Kelompok Usaha menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah kewajiban sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga (atas efek diskonto) dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

Sewa jangka pendek dan sewa dengan aset bernilai rendah

Kelompok Usaha menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa yang jangka waktu sewanya pendek (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang dari tanggal permulaan dan tidak memiliki opsi beli). Kelompok Usaha juga menerapkan pengecualian pengakuan sewa dengan aset bernilai rendah untuk sewa yang aset pendasarnya dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Kelompok Usaha sebagai Pesewa

Sewa yang dalam pengaturannya Kelompok Usaha tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui sebagai bagian dari pendapatan usaha pada laba rugi karena sifatnya. Biaya langsung awal yang terjadi dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**x. Leases (continued)**

The Group as Lessee (continued)

Lease liabilities (continued)

*In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.*

*Short-term leases and leases of low-value assets*

*The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). The Group also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value underlying assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.*

The Group as Lessor

*Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in other operating income in the profit or loss due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**y. Perpajakan**

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak penghasilan badan yang terutang saat ini dan pajak tangguhan.

Pajak Penghasilan Kini

Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Kelompok Usaha beroperasi dan menghasilkan penghasilan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

- i. liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak atau rugi pajak;
- ii. dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak dan perusahaan asosiasi, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**y. Taxation**

Income tax expense represents the sum of the corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current Income Tax

Current income tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as of the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expense since they are not considered as part of the income tax expense.

Deferred Tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

- i. when the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;
- ii. in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not be reversed in the foreseeable future.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**y. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, saldo kredit pajak yang tidak digunakan dan akumulasi rugi fiskal yang tidak terpakai. Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan bahwa jumlah penghasilan kena pajak akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, dan penerapan kredit pajak yang tidak terpakai serta akumulasi rugi fiskal yang dapat digunakan, kecuali:

- i. jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak atau rugi pajak; atau
- ii. dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak dan perusahaan asosiasi, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan nilai tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui sebelumnya ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diakui sepanjang laba kena pajak yang akan datang kemungkinan besar akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**y. Taxation (continued)**

Deferred Tax (continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences, the carry forward of unused tax credits and any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that taxable profit will be available against the deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax credits and any unused tax losses can be utilized, except:

- i. when the deferred tax asset related to deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or
- ii. in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will be reversed in the foreseeable future and taxable profit will be available against the temporary differences can be utilized.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of the deferred tax assets to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable income will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to be applied in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**y. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Pajak tangguhan atas barang yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Taksiran pajak tangguhan diakui berkorelasi dengan *underlying transaction* baik di OCI maupun langsung di ekuitas.

Pajak Pertambahan Nilai

Pendapatan, beban dan aset diakui neto atas jumlah PPN, kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari bagian beban-beban yang diterapkan; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pajak Final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak Final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: Pajak Penghasilan.

**z. Laba per Saham**

Laba per saham dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama tahun yang bersangkutan.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2021.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**y. Taxation (continued)**

Deferred Tax (continued)

*Deferred tax related to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.*

Value-Added Tax

*Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT, except:*

- *Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables are stated with the amount of VAT included.*

*The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.*

Final Tax

*In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.*

*Final tax is scoped out from SFAS 46: Income-Tax.*

**z. Earnings per Share**

*Earnings per share is computed from the weighted average number of issued and fully paid shares during the period.*

*The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2021.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**aa. Segmen Operasi**

Segmen adalah bagian yang dapat dibedakan dari Kelompok Usaha yang terlibat baik dalam menyediakan produk tertentu (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dengan segmen lainnya.

Penghasilan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk komponen yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar perusahaan dieliminasi, sebagai bagian dari proses konsolidasi.

**ab. Peristiwa setelah Periode Pelaporan**

Peristiwa setelah akhir periode yang memberikan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Kelompok Usaha pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian), jika ada, dicerminkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah akhir periode yang bukan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian, jika material.

**ac. Kombinasi Bisnis dan Goodwill**

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Kelompok Usaha memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**aa. Operating Segments**

*A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.*

*Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. Segment is determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated, as part of the process of consolidation.*

**ab. Events after the Reporting Period**

*Post period-end events that provide additional information about the Group's financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post period-end events that are not adjusting events are disclosed in the Notes to the consolidated financial statements, if material.*

**ac. Business Combinations and Goodwill**

*Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at fair value on acquisition date, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly charged and included in administrative expenses.*



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**ac. Kombinasi Bisnis dan Goodwill (lanjutan)**

Kelompok usaha menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup input dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan output. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan output, dan input yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan output dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan output.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Kelompok Usaha mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Kelompok Usaha mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 71: Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**ac. Business Combinations and Goodwill (continued)**

The Group determines that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs, and the inputs acquired include an organized workforce with necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

If the business combination is achieved in stages, the Group re-measures the previously held equity interest in the acquiree at the acquisition date fair value and recognize profit or loss, if any.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of SFAS 71: Financial Instruments: Recognition and Measurement, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with SFAS 71. Other contingent consideration that is not within the scope of SFAS 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan atas pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontingensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

**Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Kelompok Usaha adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan.

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Kelompok Usaha menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset dan liabilitas keuangan dengan pertimbangan bila definisi yang ditetapkan PSAK 71 terpenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha.

Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak merupakan atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset teridentifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS**

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty over these assumptions and estimates could result in outcomes that require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future reporting periods.

**Judgments**

The following judgments are made by management in process of applying those of the Group's accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determination of Functional Currency

The functional currency of each entity under the Group is currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences revenue and cost of rendering services.

Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the definitions set in SFAS 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted in accordance with the Group's accounting policies.

Leases

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasinya pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Kelompok Usaha menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari KKE. Matriks provisi digunakan untuk menghitung KKE untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada riwayat tingkat kerugian pelanggan. Kelompok Usaha akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan KKE, adalah estimasi signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Kelompok Usaha dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions**

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year/period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing assumptions and circumstances related to future developments may change as a result of market changes or circumstances beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for Impairment of Trade Receivables

The Group estimates impairment allowance for trade receivables using simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Group will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representative of customer's actual default in the future.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha  
(lanjutan)

Nilai tercatat piutang usaha Kelompok Usaha sebelum cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebesar Rp943.055 dan Rp817.388. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 5.

Penyisihan Penurunan Nilai Pasar dan Keusangan  
Persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Nilai tercatat persediaan Kelompok Usaha sebelum penyisihan atas keusangan dan penurunan nilai pasar pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp1.132.359 dan Rp743.987. Penjelasan lebih rinci mengenai persediaan diungkapkan dalam Catatan 6.

Penyusutan Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (bangunan dan prasarana) dan metode saldo menurun ganda (aset tetap lainnya) berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 2 sampai dengan 50 tahun. Masa manfaat ekonomis tersebut merupakan masa manfaat ekonomis yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Kelompok Usaha menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Nilai tercatat neto atas aset tetap Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp712.476 dan Rp681.047. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 11.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Allowance for Impairment of Trade Receivables  
(continued)

The carrying amounts of the Group's trade receivables before allowance for impairment losses as of December 31, 2021 and 2020 amounted to Rp943,055 and Rp817,388, respectively. Further details are disclosed in Note 5.

Allowance for Decline in Market Values and  
Obsolescence of Inventories

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted if additional information received affects the amount estimated. The carrying amount of the Group's inventories before allowance for obsolescence and decline in market values as of December 31, 2021 and 2020 were Rp1,132,359 and Rp743,987, respectively. Further details regarding inventories are disclosed in Note 6.

Depreciation of Fixed Assets

The costs of fixed assets are depreciated on straight-line method (buildings and improvements) and double declining balance method (other fixed assets) over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be between 2 and 50 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. The net carrying amounts of the Group's fixed assets as of December 31, 2021 and 2020 were Rp712,476 and Rp681,047, respectively. Further details are disclosed in Note 11.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Pajak Penghasilan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Estimasi juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Utang pajak penghasilan badan pada 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp70.949 dan Rp51.189. Penjelasan lebih rinci mengenai pajak penghasilan diungkapkan dalam Catatan 17.

Imbalan Kerja

Penentuan kewajiban dan biaya liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut mencakup tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha diakui dalam laba rugi. Walaupun Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat mempengaruhi estimasi liabilitas atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto secara material.

Nilai tercatat atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp146.981 dan Rp172.668. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 20.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Income Tax

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Estimate is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. The corporate income tax payable as of December 31, 2021 and 2020 amounted to Rp70,949 and Rp51,189, respectively. Further details regarding taxation are disclosed in Note 17.

Employee Benefits

The determination of the Group's obligations and costs for employee benefit liabilities depends on the selection of certain assumptions used by independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include discount rates, annual salary increase rate, annual employee turnover rate, disability rate, retirement age and mortality rate.

Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized in profit or loss. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual results or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for employee benefits and net employee benefit expenses.

The carrying amounts of the Group's long-term employee benefits liabilities as of December 31, 2021 and 2020 amounted to Rp146,981 and Rp172,668, respectively. Further details are disclosed in Note 20.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS**

Kas dan setara kas terdiri dari:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Kas		
Rupiah	169	150
Baht Thailand	133	382
Ringgit Malaysia	108	80
Dolar Amerika Serikat	6	21
Lain-lain	38	39
Sub-total	454	672
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	19.327	6.052
PT Bank CIMB Niaga Tbk	10.016	7.742
PT Bank Central Asia Tbk	7.764	4.000
PT Bank Pan Indonesia Tbk	282	-
PT Bank Mizuho Indonesia	172	168
Citibank N.A.	128	117
PT Bank BTPN Tbk	72	-
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Mizuho Indonesia	238.468	190.760
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	38.919	109.721
Citibank N.A.	28.070	2.220
PT Bank CIMB Niaga Tbk	11.537	1.854
Citibank Bhd.	4.608	6.887
Lain-lain	26	56
Yen Jepang		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	5.240	6.363
PT Bank Mizuho Indonesia	33	36
Dolar Singapura		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	208	1.024
Baht Thailand		
Bangkok Bank Public Company Limited	10.474	16.928
Lain-lain	57	14
Dolar Australia		
Australia and New Zealand Banking Group Ltd.	9.031	11.910
PT Bank CIMB Niaga Tbk	97	4.106
Ringgit Malaysia		
Public Bank Bhd.	15.488	11.274
Malayan Banking Bhd.	3.549	4.791
Lain-lain	1.220	1.553
Euro Eropa		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	61	67
Sub-total	404.847	387.643

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

Cash and cash equivalents are as follows:

	Cash on hand Rupiah Thailand Baht Malaysian Ringgit United States Dollar Others
Sub-total	Sub-total
Bank	Cash in banks Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Mizuho Indonesia	PT Bank Mizuho Indonesia
Citibank N.A.	Citibank N.A.
PT Bank BTPN Tbk	PT Bank BTPN Tbk
United States Dollar	United States Dollar
PT Bank Mizuho Indonesia	PT Bank Mizuho Indonesia
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Citibank N.A.	Citibank N.A.
PT Bank CIMB Niaga Tbk	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Citibank Bhd.	Citibank Bhd.
Others	Others
Japanese Yen	Japanese Yen
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Mizuho Indonesia	PT Bank Mizuho Indonesia
Singapore Dollar	Singapore Dollar
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Thailand Baht	Thailand Baht
Bangkok Bank Public Company Limited	Bangkok Bank Public Company Limited
Others	Others
Australian Dollar	Australian Dollar
Australia and New Zealand Banking Group Ltd.	Australia and New Zealand Banking Group Ltd.
PT Bank CIMB Niaga Tbk	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Malaysian Ringgit	Malaysian Ringgit
Public Bank Bhd.	Public Bank Bhd.
Malayan Banking Bhd.	Malayan Banking Bhd.
Others	Others
European Euro	European Euro
PT Bank CIMB Niaga Tbk	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Sub-total	Sub-total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)**

Kas dan setara kas terdiri dari: (lanjutan)

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Deposito Berjangka		
Rupiah		
PT Bank Pan Indonesia Tbk	77.000	-
PT Bank BTPN Tbk	64.900	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	55.500	42.000
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	47.200	262.500
PT Bank Victoria International Tbk	11.500	-
Sub-total	<u>256.100</u>	<u>304.500</u>
<b>Total</b>	<b><u>661.401</u></b>	<b><u>692.815</u></b>

Tingkat suku bunga deposito berjangka per tahun adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Rupiah	1,80% - 3,50%	0,46% - 7,00%
Dolar Amerika Serikat	0,20%	0,15% - 1,44%

**5. PIUTANG USAHA - NETO**

Akun ini terdiri dari:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Pihak ketiga		
Dalam Dolar Amerika Serikat	549.819	445.020
Dalam Rupiah	223.774	186.165
Dalam Ringgit Malaysia	67.572	72.361
Dalam Dolar Australia	33.338	41.387
Dalam Baht Thailand	29.229	32.317
Dalam Yen Jepang	10.005	9.810
Dalam Dolar Singapura	7.837	6.379
Sub-total	<u>921.574</u>	<u>793.439</u>
Pihak berelasi (Catatan 35)		
Dalam Rupiah	13.281	13.192
Dalam Dolar Amerika Serikat	6.001	8.325
Dalam Dolar Singapura	2.199	2.432
Sub-total	<u>21.481</u>	<u>23.949</u>
<b>Total</b>	<b><u>943.055</u></b>	<b><u>817.388</u></b>
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian		
Pihak ketiga	(11.120)	(6.792)
<b>Piutang usaha - neto</b>	<b><u>931.935</u></b>	<b><u>810.596</u></b>

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)**

Cash and cash equivalents are as follows: (continued)

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Time Deposits		
Rupiah		
PT Bank Pan Indonesia Tbk	-	-
PT Bank BTPN Tbk	-	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	42.000	262.500
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	262.500	-
PT Bank Victoria International Tbk	-	-
Sub-total	<u>304.500</u>	<u>304.500</u>
<b>Total</b>	<b><u>692.815</u></b>	<b><u>692.815</u></b>

The ranges of time deposit interest rates per annum are as follows:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Rupiah	1,80% - 3,50%	0,46% - 7,00%
United States Dollar	0,20%	0,15% - 1,44%

**5. TRADE RECEIVABLES - NET**

This account consists of:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Third parties		
In United States Dollar	445.020	445.020
In Rupiah	186.165	186.165
In Malaysia Ringgit	72.361	72.361
In Australian Dollar	41.387	41.387
In Thailand Baht	32.317	32.317
In Japanese Yen	9.810	9.810
In Singapore Dollar	6.379	6.379
Sub-total	<u>793.439</u>	<u>793.439</u>
Related parties (Note 35)		
In Rupiah	13.192	13.192
In United States Dollar	8.325	8.325
In Singapore Dollar	2.432	2.432
Sub-total	<u>23.949</u>	<u>23.949</u>
<b>Total</b>	<b><u>817.388</u></b>	<b><u>817.388</u></b>

Less allowance for expected credit loss  
Third parties

**Trade receivables - net**

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**5. PIUTANG USAHA - NETO (lanjutan)**

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Belum jatuh tempo	758.599	681.993
Lewat jatuh tempo:		
1 sampai 30 hari	149.231	93.173
31 sampai 60 hari	18.957	10.839
61 sampai 90 hari	2.450	4.592
91 sampai 180 hari	4.526	5.194
Lebih dari 180 hari	9.292	21.597
<b>Total</b>	<b>943.055</b>	<b>817.388</b>
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian Pihak ketiga	(11.120)	(6.792)
<b>Piutang usaha - neto</b>	<b>931.935</b>	<b>810.596</b>

Mutasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Saldo awal	6.792	7.507
Penyesuaian saldo awal (Penerapan PSAK 71)	-	655
Penyisihan tahun berjalan	4.448	1.816
Pemulihan tahun berjalan	(120)	(3.186)
<b>Saldo akhir</b>	<b>11.120</b>	<b>6.792</b>

**6. PERSEDIAAN - NETO**

Persediaan terdiri dari:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Bahan baku	669.547	318.781
Barang jadi	362.028	327.892
Barang dalam proses	47.372	72.155
Bahan pembantu dan suku cadang	27.885	21.097
Persediaan dalam perjalanan	25.527	4.062
<b>Total</b>	<b>1.132.359</b>	<b>743.987</b>
Dikurangi cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan	(32.435)	(23.444)
<b>Persediaan - neto</b>	<b>1.099.924</b>	<b>720.543</b>

**5. TRADE RECEIVABLES - NET (continued)**

The aging analysis of trade receivables is as follows:

	Current
	Overdue:
	1 to 30 days
	31 to 60 days
	61 to 90 days
	91 to 180 days
	more than 180 days
<b>Total</b>	<b>Total</b>
	Less allowance for expected credit loss Third parties
	<b>Trade receivables - net</b>

The movements in the allowance for expected credit loss of trade receivable are as follows:

**6. INVENTORIES - NET**

Inventories consists of:

	Raw materials
	Finished goods
	Work in process
	Supplies and spareparts
	Inventories in transit
<b>Total</b>	<b>Total</b>
	Less allowance for decline in market value and obsolescence of inventories
	<b>Inventories - net</b>



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**6. PERSEDIAAN - NETO (lanjutan)**

Mutasi cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Saldo awal	23.444	20.889
Penyisihan tahun berjalan	20.242	12.914
Pemulihan tahun berjalan	(11.251)	(10.359)
<b>Saldo akhir</b>	<b>32.435</b>	<b>23.444</b>

Pemulihan tahun berjalan atas cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diakui karena terjualnya barang jadi terkait kepada pihak ketiga.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa jumlah cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang mungkin timbul.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, persediaan (kecuali persediaan dalam perjalanan) telah diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kerusakan, bencana alam, kebakaran, dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp1.120.763 dan Rp1.169.110. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari risiko-risiko tersebut.

**7. UANG MUKA**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Kelompok Usaha memiliki uang muka pembelian kepada pihak ketiga atas pembelian bahan baku, bahan pembantu dan lain-lain, masing-masing sebesar Rp17.096 dan Rp16.492.

**6. INVENTORIES - NET (continued)**

The movements of allowance for decline in market value and obsolescence of inventories are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Saldo awal	23.444	20.889
Penyisihan tahun berjalan	20.242	12.914
Pemulihan tahun berjalan	(11.251)	(10.359)
<b>Saldo akhir</b>	<b>32.435</b>	<b>23.444</b>

Recovery during the year of allowance for decline in market values and obsolescence of inventories was recognized due to sales of the related finished goods to third parties.

Based on the review of condition of inventories at the end of the year, management of the Group believes that the allowance for decline in market value and obsolescence of inventories is sufficient to cover possible losses.

As of December 31, 2021 and 2020, inventories (except inventories in transit) were covered by insurance against losses from damage, natural disasters, fire and other risks under blanket policies amounting to Rp1,120,763 and Rp1,169,110, respectively. Management believes that the insurance coverage is sufficient to cover possible losses arising from such risks.

**7. ADVANCES**

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has advances to third parties for purchase of raw materials, supplies and others, amounting to Rp17,096 and Rp16,492, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

### 8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
Asuransi	5.469	2.909	Insurance
Sewa	1.883	750	Rent
Lain-lain	740	2.695	Others
<b>Total</b>	<b>8.092</b>	<b>6.354</b>	<b>Total</b>

### 8. PREPAID EXPENSES

This account consists of:

### 9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Rincian penyertaan saham pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

	Domisili/ Domicile	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	Jakarta	33%

Entitas asosiasi bergerak dalam industri komponen otomotif dan merupakan perusahaan swasta tertutup dimana tidak terdapat harga pasar saham kuotasian yang tersedia.

#### PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna ("TRSS")

Ringkasan mutasi investasi pada TRSS adalah sebagai berikut:

	2021	2020	
Persentase kepemilikan	33%	33%	Percentage of ownership
Saldo awal	29.865	28.913	Beginning balance
Bagian laba	3.154	3.018	Share in profit
Penghasilan komprehensif lain	(10)	-	Other comprehensive income
Dividen kas	(1.987)	(1.987)	Cash dividend
Eliminasi laba penjualan <i>downstream</i>	(52)	(79)	Elimination of downstream sale profit
<b>Saldo akhir</b>	<b>30.970</b>	<b>29.865</b>	<b>Ending Balance</b>

### 9. INVESTMENT IN ASSOCIATES

A summary of the investment in associates is as follows:

	Nilai buku/Carrying value		
	2021	2020	
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	30.970	29.865	PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna

Associate is engaged in automotive component industry and is private companies where no quoted market share prices are available.

#### PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna ("TRSS")

Summary of movement of investment in TRSS are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)**

Ringkasan laporan posisi keuangan TRSS pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 serta rekonsiliasi nilai aset bersihnya dengan nilai buku kepentingan Kelompok Usaha pada entitas tersebut adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Aset lancar	121.671	88.912
Aset tidak lancar	28.098	32.592
<b>Total aset</b>	<b>149.769</b>	<b>121.504</b>
Liabilitas jangka pendek	38.616	12.945
Liabilitas jangka panjang	16.600	17.511
<b>Total liabilitas</b>	<b>55.216</b>	<b>30.456</b>
<b>Aset bersih</b>	<b>94.553</b>	<b>91.048</b>
Kepemilikan Bagian Perusahaan atas aset bersih entitas asosiasi	33% 31.202	33% 30.045
Penyesuaian metode ekuitas	(232)	(180)
<b>Nilai buku</b>	<b>30.970</b>	<b>29.865</b>

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain TRSS untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Pendapatan bersih	95.529	62.762
Laba tahun berjalan	9.557	9.146
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	(31)	(1)
<b>Total penghasilan komprehensif tahun berjalan</b>	<b>9.526</b>	<b>9.145</b>
Kepemilikan Bagian Perusahaan atas laba tahun berjalan	33% 3.154	33% 3.018
Bagian Perusahaan atas penghasilan komprehensif lain	(10)	-
Penyesuaian metode ekuitas	(52)	(79)
<b>Bagian atas total penghasilan komprehensif tahun berjalan</b>	<b>3.092</b>	<b>2.939</b>
Dividen yang diterima Perusahaan	(1.987)	(1.987)

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)**

Summary of statements of financial position of TRSS as of December 31, 2021 and 2020 and the reconciliation of its net assets amount with the carrying value of the Group's interest in it are as follows:

Current assets  
Non-current assets  
Total assets  
Current liabilities  
Non-current liabilities  
Total liabilities  
Net assets

Ownership  
The Company's share of  
net assets of associates  
Adjustment equity method  
Carrying value

Summary of statements of profit or loss and other comprehensive income of TRSS for the year ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

Net revenue  
Profit for the year  
Other comprehensive income  
for the year  
Total comprehensive income  
for the year  
Ownership  
The Company's share of  
profit for the year  
The Company's share of  
other comprehensive income  
Adjustment equity method  
The Company's share of comprehensive  
income for the year  
Dividend received by the Company

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 10. INVESTASI SAHAM

Akun ini merupakan investasi saham pada PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center (POSCO-IJPC) dengan kepemilikan sebesar 7,80%.

Perusahaan mengakui laba atas perubahan nilai wajar investasi saham sebesar Rp2.719 yang dicatat pada akun "Penghasilan Komprehensif Lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Mutasi investasi saham pada tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

## 10. SHARE INVESTMENT

This account represents investment in share of PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center (POSCO-IJPC) with ownership of 7.80%.

The Company recognized gain on changes in fair value of investment in share amounting to Rp2,719, which is recorded under "Other Comprehensive Income" in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2021.

The movements of shares investment in 2021 and 2020 are as follows:

		2021				
		Saldo Awal/ Beginning Balance	Penyesuaian Nilai Wajar/ Fair Value Adjustment	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Harga Perolehan		30.147	-	30.147	Cost	
Penyesuaian		5.743	2.719	8.462	Adjustment	
<b>Nilai tercatat</b>		<b>35.890</b>	<b>2.719</b>	<b>38.609</b>	<b>Carrying Amount</b>	
		2020				
		Saldo Awal/ Beginning Balance	Efek Penerapan PSAK 71/ Effect of SFAS 71 Implementation	Penyesuaian Nilai Wajar/ Fair Value Adjustment	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan		30.147	-	-	30.147	Cost
Penyesuaian		(15.319)	24.345	(3.283)	5.743	Adjustment
<b>Nilai tercatat</b>		<b>14.828</b>	<b>24.345</b>	<b>(3.283)</b>	<b>35.890</b>	<b>Carrying Amount</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**11. ASET TETAP - NETO**

Rincian aset tetap terdiri dari:

**11. FIXED ASSETS - NET**

The details of fixed assets consists of:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2021/Year Ended December 31, 2021

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Reklasifikasi/ Reclassification	Pengurangan/ Deduction	Karena Penjabaran Keuangan/ Exchange Difference Due to Translation of Financial Statements	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Harga Perolehan</b>							<b>Cost</b>
Tanah	245.061	20.150	-	-	(4.534)	260.677	Land
Bangunan dan prasarana	305.516	28.457	2.962	(295)	(6.312)	330.328	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.905.021	60.715	33.861	(9.159)	(2.892)	1.987.546	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	76.921	4.874	(23)	(1.705)	(1.060)	79.007	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	86.871	7.511	4.275	(8.644)	(948)	89.065	Vehicles
<b>Total</b>	<b>2.619.390</b>	<b>121.707</b>	<b>41.075</b>	<b>(19.803)</b>	<b>(15.746)</b>	<b>2.746.623</b>	<b>Total</b>
<b>Aset dalam Penyelesaian</b>							<b>Construction in Progress</b>
Bangunan dan prasarana	2.511	10.162	(2.810)	(1.796)	(340)	7.727	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	18.269	22.841	(27.208)	(2.833)	-	11.069	Machinery and equipment
<b>Total</b>	<b>20.780</b>	<b>33.003</b>	<b>(30.018)</b>	<b>(4.629)</b>	<b>(340)</b>	<b>18.796</b>	<b>Total</b>
<b>Total Harga Perolehan</b>	<b>2.640.170</b>	<b>154.710</b>	<b>11.057</b>	<b>(24.432)</b>	<b>(16.086)</b>	<b>2.765.419</b>	<b>Total Cost</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>							<b>Accumulated Depreciation</b>
Bangunan dan prasarana	157.043	14.526	188	(295)	(1.679)	169.783	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.661.795	85.709	2.729	(9.159)	(2.415)	1.738.659	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	67.347	5.467	(56)	(1.697)	(844)	70.217	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	72.938	6.859	3.414	(8.320)	(607)	74.284	Vehicles
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b>1.959.123</b>	<b>112.561</b>	<b>6.275</b>	<b>(19.471)</b>	<b>(5.545)</b>	<b>2.052.943</b>	<b>Total Accumulated Depreciation</b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>681.047</b>					<b>712.476</b>	<b>Net Book Value</b>

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2020/Year Ended December 31, 2020

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Reklasifikasi Ke Aset Hak Guna/ Reclassification to Right- Of-Use Assets	Reklasifikasi/ Reclassification	Pengurangan/ Deduction	Selisih Kurs Karena Penjabaran Keuangan/ Exchange Difference Due to Translation of Financial Statements	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Harga Perolehan</b>								<b>Cost</b>
Tanah	240.653	13	-	-	-	4.395	245.061	Land
Bangunan dan prasarana	333.633	1.086	(42.996)	9.216	-	4.577	305.516	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.849.981	52.329	(12.247)	15.067	(3.720)	3.611	1.905.021	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	74.801	2.239	(573)	26	(697)	1.125	76.921	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	97.323	2.606	(10.249)	1.361	(4.428)	258	86.871	Vehicles
<b>Total</b>	<b>2.596.391</b>	<b>58.273</b>	<b>(66.065)</b>	<b>25.670</b>	<b>(8.845)</b>	<b>13.966</b>	<b>2.619.390</b>	<b>Total</b>
<b>Aset dalam Penyelesaian</b>								<b>Construction in Progress</b>
Bangunan dan prasarana	7.225	6.531	-	(11.243)	(2)	-	2.511	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	7.693	24.535	-	(13.066)	(893)	-	18.269	Machinery and equipment
<b>Total</b>	<b>14.918</b>	<b>31.066</b>	<b>-</b>	<b>(24.309)</b>	<b>(895)</b>	<b>-</b>	<b>20.780</b>	<b>Total</b>
<b>Total Harga Perolehan</b>	<b>2.611.309</b>	<b>89.339</b>	<b>(66.065)</b>	<b>1.361</b>	<b>(9.740)</b>	<b>13.966</b>	<b>2.640.170</b>	<b>Total Cost</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>								<b>Accumulated Depreciation</b>
Bangunan dan prasarana	154.192	14.750	(13.384)	28	-	1.457	157.043	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	1.571.403	93.488	(2.933)	-	(3.115)	2.952	1.661.795	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	61.639	5.339	(52)	(28)	(692)	1.141	67.347	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	73.571	8.025	(5.811)	817	(3.853)	189	72.938	Vehicles
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b>1.860.805</b>	<b>121.602</b>	<b>(22.180)</b>	<b>817</b>	<b>(7.660)</b>	<b>5.739</b>	<b>1.959.123</b>	<b>Total Accumulated Depreciation</b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>750.504</b>						<b>681.047</b>	<b>Net Book Value</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)**

**Aset Tetap dalam Penyelesaian**

2021	Perkiraan Persentase Penyelesaian/ Estimated Completion Percentage	Nilai Tercatat/ Carrying Value
Bangunan dan prasarana	22%	7.727
Mesin dan peralatan pabrik	66%	11.069
<b>Total</b>		<b>18.796</b>

2020	Perkiraan Persentase Penyelesaian/ Estimated Completion Percentage	Nilai Tercatat/ Carrying Value
Bangunan dan prasarana	82%	2.511
Mesin dan peralatan pabrik	41%	18.269
<b>Total</b>		<b>20.780</b>

(a) Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

**Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember/  
Year Ended December 31,**

	2021	2020
Beban pokok penjualan	94.651	102.536
Beban penjualan (Catatan 29)	2.681	2.401
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	15.229	16.665
<b>Total</b>	<b>112.561</b>	<b>121.602</b>

(b) Perhitungan laba penjualan dan penghapusan aset tetap - neto adalah sebagai berikut:

**Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember/  
Year Ended December 31,**

	2021	2020
Hasil penjualan neto	4.126	2.676
Nilai buku neto	(332)	(1.185)
<b>Laba penjualan aset tetap (Catatan 31)</b>	<b>3.794</b>	<b>1.491</b>
<b>Penghapusan - nilai buku neto</b>	<b>4.629</b>	<b>895</b>

**11. FIXED ASSETS - NET (continued)**

**Constructions in-progress**

2021	Perkiraan Waktu Penyelesaian/ Estimated Time of Completion	2021
Bangunan dan prasarana	2022	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan pabrik	2022	Machinery and equipment
<b>Total</b>		<b>Total</b>

2020	Perkiraan Waktu Penyelesaian/ Estimated Time of Completion	2020
Bangunan dan prasarana	2021	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan pabrik	2021	Machinery and equipment
<b>Total</b>		<b>Total</b>

(a) Depreciation is charged as follows:

Cost of goods sold  
Selling expenses (Note 29)  
General and administrative expenses  
(Note 30)

(b) The computation of gain on sale and disposal of fixed assets - net is as follows:

Net proceeds from sales  
Net book value

Gain on sale of  
fixed assets (Note 31)

Disposal - net book value

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)**

- (c) Persentase penyelesaian dari aset dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, dipandang dari sudut keuangan, masing-masing adalah sekitar 56% dan 53%. Aset dalam penyelesaian tersebut diestimasikan akan selesai dalam waktu 1 tahun.

Pada tanggal 31 Desember 2021, tidak terdapat hambatan yang signifikan dalam penyelesaian aset dalam penyelesaian di atas.

- (d) Manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai atas aset tetap tersebut pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.
- (e) Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, aset tetap (tidak termasuk tanah) dengan nilai buku masing-masing sebesar Rp451.799 dan Rp435.986, diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kerusakan, bencana alam, kebakaran, dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan sebesar Rp1.786.973 pada tanggal 31 Desember 2021 dan Rp1.667.721 pada tanggal 31 Desember 2020. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul dari risiko-risiko tersebut.
- (f) Aset tetap Kelompok Usaha dalam bentuk tanah dengan status Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai. Hak atas tanah tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2022 sampai dengan tahun 2042. Manajemen berkeyakinan bahwa hak tersebut dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.
- (g) Aset tetap tertentu dijadikan sebagai jaminan dengan penyerahan hak secara fidusia atas utang bank jangka pendek sebagaimana yang dijelaskan dalam Catatan 15.

**11. FIXED ASSETS - NET (continued)**

- (c) The percentage of completion of constructions in progress as of December 31, 2021 and 2020, as determined on financial perspective, is approximately 56% and 53%, respectively. Estimated time of completion of constructions in progress is within 1 year.

As of December 31, 2021, there are no significant obstacles to the completion of the constructions in progress.

- (d) Management believes that there is no indication of impairment of the fixed assets as of December 31, 2021 and 2020.
- (e) As of December 31, 2021 and 2020, fixed assets (excluding land), which have book value amounting to Rp451,799 and Rp435,986, respectively, were covered by insurance against losses from damage, natural disaster, fire and other risks under blanket policies amounting to Rp1,786,973 as of December 31, 2021 and Rp1,667,721 as of December 31, 2020. Management believes that the insurance coverage is sufficient to cover possible losses arising from such risks.
- (f) Land owned by the Group is under the Right to Build on Land (Hak Guna Bangunan) and the Right to Use Land (Hak Pakai). The related landrights will expire on various dates between 2022 up to 2042. Management believes that these rights are renewable upon their expiry.
- (g) Certain fixed assets are pledged as collateral to the transfer of fiduciary rights of short-term bank loans as described in Note 15.

The original consolidated financial statements included herein  
are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 12. SEWA

## Aset hak-guna

Mutasi aset hak-guna adalah sebagai berikut:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2021/Year Ended December 31, 2021

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penyesuaian/ Adjustment	Penambahan/ Addition	Reklasifikasi/ Reclassification	Pengurangan/ Deduction	Selisih Kurs Karena Penjabaran Keuangan/ Exchange Difference Due to Translation of Financial Statements	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Harga Perolehan</b>								<b>Cost</b>
Bangunan dan prasarana	192.331	(22.923)	1.849	(295)	-	(1.549)	169.413	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	12.590	-	927	(6.487)	-	(212)	6.818	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	634	-	-	-	-	(26)	608	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	9.749	(319)	1.397	(4.275)	-	(205)	6.347	Vehicles
<b>Total Harga Perolehan</b>	<b>215.304</b>	<b>(23.242)</b>	<b>4.173</b>	<b>(11.057)</b>	<b>-</b>	<b>(1.992)</b>	<b>183.186</b>	<b>Total Cost</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>								<b>Accumulated Depreciation</b>
Bangunan dan prasarana	39.571	(3.631)	24.503	(295)	-	(891)	59.257	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	4.333	-	729	(2.566)	-	(74)	2.422	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	115	-	57	-	-	(6)	166	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	6.256	-	1.204	(3.414)	-	(126)	3.920	Vehicles
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b>50.275</b>	<b>(3.631)</b>	<b>26.493</b>	<b>(6.275)</b>	<b>-</b>	<b>(1.097)</b>	<b>65.765</b>	<b>Total Accumulated Depreciation</b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>165.029</b>						<b>117.421</b>	<b>Net Book Value</b>

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2020/Year Ended December 31, 2020

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Saldo Transisi/ Transition Balance	Penambahan/ Addition	Reklasifikasi/ Reclassification	Pengurangan/ Deduction	Selisih Kurs Karena Penjabaran Keuangan/ Exchange Difference Due to Translation of Financial Statements	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Harga Perolehan</b>								<b>Cost</b>
Bangunan dan prasarana	-	42.996	146.055	-	-	3.280	192.331	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	-	12.247	-	-	-	343	12.590	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	-	573	-	-	-	61	634	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	-	10.249	1.164	(1.361)	(740)	437	9.749	Vehicles
<b>Total Harga Perolehan</b>	<b>-</b>	<b>66.065</b>	<b>147.219</b>	<b>(1.361)</b>	<b>(740)</b>	<b>4.121</b>	<b>215.304</b>	<b>Total Cost</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>								<b>Accumulated Depreciation</b>
Bangunan dan prasarana	-	13.384	25.015	-	-	1.172	39.571	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	-	2.933	1.309	-	-	91	4.333	Machinery and equipment
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	-	52	55	-	-	8	115	Furniture, fixtures and office equipment
Kendaraan	-	5.811	1.908	(817)	(460)	(186)	6.256	Vehicles
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b>-</b>	<b>22.180</b>	<b>28.287</b>	<b>(817)</b>	<b>(460)</b>	<b>1.085</b>	<b>50.275</b>	<b>Total Accumulated Depreciation</b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>-</b>						<b>165.029</b>	<b>Net Book Value</b>



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 12. SEWA (lanjutan)

### Aset hak-guna (lanjutan)

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Beban pokok penjualan	14.474	16.143	Cost of goods sold
Beban penjualan (Catatan 29)	6.280	6.047	Selling expenses (Note 29)
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	5.739	6.097	General and administrative expenses (Note 30)
<b>Total</b>	<b>26.493</b>	<b>28.287</b>	<b>Total</b>

### Liabilitas sewa

Mutasi liabilitas sewa sehubungan dengan aset hak-guna adalah sebagai berikut:

	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions	Beban bunga/ Interest expenses	Pembayaran/ Payments	Pengurangan/ Deduction	Penyesuaian/ Adjustment	Efek translasi/ Translation effect	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Liabilitas sewa	142.695	4.173	12.987	(34.815)	-	(20.949)	(1)	104.090	Lease liabilities
	1 Januari 2020/ January 1, 2020	Penambahan/ Additions	Beban bunga/ Interest expenses	Pembayaran/ Payments	Pengurangan/ Deduction	Efek translasi/ Translation effect		31 Desember 2020/ December 31, 2020	
Liabilitas sewa	2.436	147.219	14.158	(28.590)	-	7.472		142.695	Lease liabilities

Liabilitas sewa berdasarkan jangka waktu:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Jangka pendek	17.260	14.375	Short-term
Jangka panjang	86.830	128.320	Long-term
<b>Total</b>	<b>104.090</b>	<b>142.695</b>	<b>Total</b>

## 13. PROPERTI INVESTASI

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Kelompok Usaha memiliki properti investasi berupa tanah dan bangunan yang tidak digunakan masing-masing sebesar Rp64.116. Berdasarkan hasil penelaahan terhadap properti investasi pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai properti investasi.

## 12. LEASE (continued)

### Right-of-use assets (continued)

Depreciation is charged as follows:

### Lease liabilities

The movement of lease liabilities in relation to the right-of-use assets are as follows:

Lease liabilities based on maturity:

## 13. INVESTMENT PROPERTIES

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has investment properties consisting of unused land and buildings amounting to Rp64,116. Based on the review of investment properties at the end of the year, management believes that there is no indication of impairment of investment properties.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**14. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA**

Akun ini terdiri dari:

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>	<u>31 Desember 2020/ December 31, 2020</u>
Aset tak berwujud	12.650	11.069
Uang jaminan	3.592	8.597
Piutang karyawan	2.187	3.596
Lain-lain	311	350
<b>Total</b>	<b>18.740</b>	<b>23.612</b>

**14. OTHER NON-CURRENT ASSETS**

This account consists of:

Intangible assets  
Deposit  
Receivable from employee  
Others

**Total**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK**

Rincian utang bank adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>	<u>31 Desember 2020/ December 31, 2020</u>
Utang bank jangka pendek		
PT Bank Mizuho Indonesia		
Letter of Credit ("L/C") Impor (AS\$3.315.270 pada tanggal 31 Desember 2021 dan AS\$730.594 pada tanggal 31 Desember 2020)	47.306	10.305
Citibank N. A.		
Letter of Credit ("L/C") Impor (AS\$1.182.743 pada tanggal 31 Desember 2021)	16.877	-
Bangkok Bank Public Company Limited		
Trust Receipt (THB35.603.545 pada tanggal 31 Desember 2021)	15.238	-
Cerukan (THB17.216.601 pada tanggal 31 Desember 2020)	-	8.089
PT Bank CIMB Niaga Tbk		
Letter of Credit ("L/C") Impor (AS\$755.733 pada tanggal 31 Desember 2021)	10.783	-
Land and Houses Bank Public Company Limited		
Trust Receipt (THB9.206.440 pada tanggal 31 Desember 2021)	3.940	-
CIMB Bank Berhad		
Bankers' Acceptance (MYR872.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan MYR1.334.000 pada tanggal 31 Desember 2020)	2.979	4.658
Public Bank Berhad		
Bankers' Acceptance (MYR419.000 pada tanggal 31 Desember 2021)	1.431	-
Cerukan (MYR222.364 pada tanggal 31 Desember 2021 dan MYR60.288 pada tanggal 31 Desember 2020)	760	211

The details of bank loans are as follows:

Short-term bank loans  
PT Bank Mizuho Indonesia  
Import Letters of Credit ("L/C")  
(US\$3,315,270 as of  
December 31, 2021 and  
US\$730,594 as of  
December 31, 2020)  
Citibank N. A.  
Import Letters of Credit ("L/C")  
(US\$1,182,743 as of  
December 31, 2021)  
Bangkok Bank Public Company Limited  
Trust Receipt  
(THB35,603,545 as of  
December 31, 2021)  
Overdraft  
(THB17,216,601 as of  
December 31, 2020)  
PT Bank CIMB Niaga Tbk  
Import Letters of Credit ("L/C")  
(US\$755,733 as of  
December 31, 2021)  
Land and Houses Bank Public  
Company Limited  
Trust Receipt  
(THB9,206,440 as of  
December 31, 2021)  
CIMB Bank Berhad  
Bankers' Acceptance  
(MYR872,000 as of  
December 31, 2021 and  
MYR1,334,000 as of  
December 31, 2020)  
Public Bank Berhad  
Bankers' Acceptance  
(MYR419,000 as of  
December 31, 2021)  
Overdraft  
(MYR222,364 as of  
December 31, 2021 and  
MYR60,288 as of  
December 31, 2020)

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

Rincian utang bank adalah sebagai berikut:  
(lanjutan)

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Citibank Berhad Bankers' Acceptance (MYR217.000 pada tanggal 31 Desember 2021)	741	-
Malayan Banking Berhad Bankers' Acceptance (MYR170.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan MYR807.000 pada tanggal 31 Desember 2020)	581	2.818
<b>Total utang bank jangka pendek</b>	<b>100.636</b>	<b>26.081</b>

**15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)**

The details of bank loans are as follows: (continued)

Citibank Berhad Bankers' Acceptance (MYR217,000 as of December 31, 2021)
Malayan Banking Berhad Bankers' Acceptance (MYR170,000 as of December 31, 2021 and MYR807,000 as of December 31, 2020)

**Total short-term bank loans**

**PT Bank Mizuho Indonesia (Bank Mizuho)**

**Perusahaan**

Berdasarkan Perjanjian *Letter of Credit* ("L/C") dari Bank Mizuho, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman L/C dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar AS\$3.000.000. Fasilitas pinjaman ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 19 Juli 2022. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, saldo fasilitas ini masing-masing sebesar Rp29.381 dan Rp4.453.

Berdasarkan perjanjian pinjaman, Perusahaan harus menjaga rasio keuangan berikut:

- Rasio utang neto terhadap EBITDA tidak melebihi 3:1
- Rasio utang neto dengan modal pemegang saham tidak melebihi 2:1

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman Rekening Koran, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman rekening koran dari Bank Mizuho dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar AS\$10.000.000. Fasilitas pinjaman ini berlaku sampai dengan tanggal 19 Juli 2022. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan tidak menggunakan fasilitas tersebut.

**PT Bank Mizuho Indonesia (Bank Mizuho)**

**The Company**

Based on the *Letter of Credit* ("L/C") Loan Agreement from Bank Mizuho, the Company obtained L/C Loan with maximum facility amounting to US\$3,000,000. The loan facility has been extended until July 19, 2022. As of December 31, 2021 and 2020, the outstanding balance of this facility amounting to Rp29,381 and Rp4,453, respectively.

Under these loan agreements, the Company is obliged to maintain financial ratios as follows:

- Total net debt to EBITDA ratio which shall not exceed 3:1
- Total net debt to shareholders' equity ratio which shall not exceed 2:1

Based on the *Revolving Loan Agreement*, which has been amended from time to time, the Company obtained revolving loan facility from Bank Mizuho with maximum facility amounting to US\$10,000,000. The loan facility has been extended until July 19, 2022. As of December 31, 2021 and 2020, the Company did not use the facility.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

**PT Bank Mizuho Indonesia (Bank Mizuho)  
(lanjutan)**

**PJM**

Berdasarkan Perjanjian L/C dari Bank Mizuho, PJM memperoleh fasilitas pinjaman L/C dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar AS\$5.000.000 pada 31 Desember 2021 dan AS\$2.500.000 pada 31 Desember 2020. Fasilitas pinjaman ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 1 Juli 2022. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, saldo fasilitas ini masing-masing sebesar Rp17.925 dan Rp5.852.

Berdasarkan Perjanjian Rekening Koran, yang telah mengalami perubahan terakhir pada tanggal 17 Desember 2021, PJM memperoleh fasilitas pinjaman rekening koran dari Bank Mizuho dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp10.000. Fasilitas pinjaman ini berlaku sampai dengan tanggal 1 Juli 2022. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, PJM tidak menggunakan fasilitas ini.

**Citibank N.A. (Citibank)**

**Perusahaan**

Berdasarkan Perjanjian L/C dari Citibank, Perusahaan memperoleh fasilitas L/C dengan jumlah maksimum sebesar AS\$2.000.000. Fasilitas ini diperpanjang dengan sendirinya kecuali ada pembatalan dari salah satu pihak. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan tidak menggunakan fasilitas L/C.

**PJM**

Berdasarkan Perjanjian L/C dari Citibank, PJM memperoleh fasilitas L/C dengan jumlah maksimum sebesar AS\$2.000.000. Fasilitas ini diperpanjang dengan sendirinya kecuali ada pembatalan dari salah satu pihak. PJM telah menggunakan fasilitas L/C sebesar Rp16.877 pada tanggal 31 Desember 2021.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman Jangka Pendek dari Citibank, PJM memperoleh fasilitas Pinjaman Jangka Pendek dengan jumlah maksimum sebesar AS\$1.000.000. Fasilitas ini diperpanjang dengan sendirinya kecuali ada pembatalan dari salah satu pihak. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, PJM tidak menggunakan fasilitas Pinjaman Jangka Pendek.

**15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Mizuho Indonesia (Bank Mizuho)  
(continued)**

**PJM**

Based on the L/C loan agreement from Bank Mizuho, PJM obtained L/C Loan with maximum facility amounting to US\$5,000,000 as of December 31, 2021 and US\$2,500,000 as of December 31, 2020. This loan facility has been extended until July 1, 2022. As of December 31, 2021 and 2020, outstanding balance of this facility amounting to Rp17,925 and Rp5,852, respectively.

Based on the Revolving Loan Agreement, which has been amended on December 17, 2021, PJM obtained revolving loan facility from Bank Mizuho with maximum facility amounting to Rp10,000. This facility is valid until July 1, 2022. As of December 31, 2021 and 2020, PJM did not use this loan facility.

**Citibank N.A. (Citibank)**

**The Company**

Based on the L/C loan agreement with Citibank, the Company obtained L/C loan with maximum facility amounting to US\$2,000,000. This facility can be automatically extended unless it is cancelled by one of the parties. As of December 31, 2021 and 2020, the Company has not used L/C loan facility.

**PJM**

Based on the L/C loan agreement with Citibank, PJM obtained L/C loan with maximum facility amounting to US\$2,000,000. This facility can be automatically extended unless it is cancelled by one of the parties. PJM has used this L/C facility amounting to Rp16,877 as of December 31, 2021.

Based on the Short-Term Loan Agreement with Citibank, PJM obtained Short-Term Loan with maximum facility amounting to US\$1,000,000. This facility can be automatically extended unless it is cancelled by one of the parties. As of December 31, 2021 and 2020, PJM has not used Short-Term Loan facility.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

**Bangkok Bank**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, SFT memperoleh fasilitas *Trust Receipt* dengan jumlah maksimum sebesar THB50.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2021, saldo fasilitas ini sebesar THB35.603.545.

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, SFT memperoleh fasilitas cerukan dari Bangkok Bank dengan maksimum fasilitas sebesar THB4.000.000. Fasilitas pinjaman ini dikenakan bunga sebesar *Minimum Overdraft Rate* ("MOR"). Fasilitas pinjaman tersebut dikenakan bunga sebesar 5,87% per tahun pada tahun 2021.

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB Niaga)**

**Perusahaan**

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit pada tanggal 22 Februari 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Tetap pertama maksimum sebesar Rp150.000 yang dapat digunakan bersama-sama secara *interchangeable* dengan fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus *Trade Account Payable* ("PTK Trade AP") dan secara *sublimit* dengan fasilitas L/C dan/atau SKBDN, fasilitas *Trust Receipts* ("TR"), fasilitas NEW/DWE, fasilitas PTK Ekstra dan fasilitas Bank Garansi. Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Tetap kedua sebesar Rp25.000 dan fasilitas Rekening Koran sebesar Rp25.000. Fasilitas pinjaman diperpanjang sampai dengan 22 Februari 2022. Pada tanggal 22 Februari 2022, fasilitas pinjaman diperpanjang sampai dengan 22 Mei 2022. Pada tanggal 31 Desember 2021, saldo fasilitas ini sebesar Rp10.783.

Fasilitas Rekening Koran dikenakan bunga masing-masing sebesar 8,25% per tahun dan 8,75% per tahun pada tahun 2021 dan 2020. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan tidak menggunakan fasilitas tersebut.

**15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)**

**Bangkok Bank**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Based on the Loan Agreement, SFT obtained the *Trust Receipt* facility with maximum facility amounting to THB50,000,000. As of December 31, 2021, the outstanding balance of this facility amounting to THB35,603,545.

Based on the Loan Facility Agreement, which has been amended from time to time, SFT obtained an overdraft facility from Bangkok Bank with maximum facility amounting to THB4,000,000. The term loan bears interest of *Minimum Overdraft Rate* ("MOR"). The overdraft facility bears interest of 5.87% per annum in 2021.

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB Niaga)**

**Company**

Based on the Loan Facility Agreement dated February 22, 2021, the Company obtained first *Fixed Loan* facility amounting to Rp150,000 which is *interchangeable* with Pinjaman Transaksi Khusus *Trade Account Payable* ("PTK Trade AP") facility and *sublimit* with L/C and/or SKBDN facility, *Trust Receipts* ("TR") facility, NEW/DWE facility, PTK Extra facility and Bank Guarantee facility. The Company obtained second *Fixed Loan* facility only on *Revolving Basis* amounting to Rp25,000, and *Revolving Loan* facility amounting to Rp25,000. The loan facility has been extended until February 22, 2022. On February 22, 2022, the loan facility was extended until May 22, 2022. As of December 31, 2021, the outstanding amount of this facility amounting to Rp10,783.

The *Revolving Loan* facility bears interest rate of 8.25% per annum and 8.75% per annum in 2021 and 2020, respectively. As of December 31, 2021 and 2020, the Company did not use the facility.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB Niaga)  
(lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

Berdasarkan perjanjian pinjaman, Perusahaan harus menjaga rasio keuangan berikut:

- *Current ratio* minimal 1x
- *Debt to EBITDA Ratio* maksimal 3x
- *Interest Service Coverage Ratio* minimal 2,5x

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan telah memenuhi semua rasio keuangan dan ketentuan lain sebagaimana tercantum dalam perjanjian.

**Land and Houses Bank Public Company Limited**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 2 April 2021, SFT memperoleh fasilitas *Trust Receipt* dengan jumlah maksimum sebesar THB10.000.000. Fasilitas pinjaman ini dikenakan dengan bunga *Money Market Rate* ("MMR") per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2021, saldo fasilitas ini sebesar THB9.206.440. Pinjaman ini dijamin dengan tanah dan bangunan SFT serta jaminan perorangan dari pemegang saham.

**CIMB Bank Berhad**

**Filton**

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, Filton memperoleh fasilitas cerukan dari CIMB Bank Berhad dengan maksimum fasilitas sebesar MYR3.000.000 dan utang bank jangka pendek berupa *TR/Banker Acceptance* ("BA") dengan maksimum fasilitas sebesar MYR5.500.000. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan perusahaan dari Bradke. Fasilitas pinjaman cerukan dan TR/BA tersebut dikenakan bunga sebesar 3,60% - 5,75% per tahun pada tahun 2021 dan 2020. Filton telah menggunakan fasilitas BA masing-masing sebesar MYR872.000 dan MYR1.334.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)**

**PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB Niaga)  
(continued)**

**Company (continued)**

Under these loan agreements, the Company is obliged to maintain financial ratios as follows:

- *Current ratio* at least 1x
- *Debt to EBITDA Ratio* maximum 3x
- *Interest Service Coverage Ratio* at least 2.5x

As of December 31, 2021 and 2020, the Company has complied with the financial ratios required and other covenants as stated in the loans agreement.

**Land and Houses Bank Public Company Limited**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Based on the Loan Agreement April 2, 2021, SFT obtained the *Trust Receipt* facility with maximum facility amounting to THB10,000,000. This facility bears interest of *Money Market Rate* ("MMR") per annum. As of December 31, 2021, the Company has used this facility amounting to THB9,206,440. This loan is secured by SFT's land, building and personal guarantee from shareholders.

**CIMB Bank Berhad**

**Filton**

Based on the Loan Facility Agreement, which has been amended from time to time, Filton obtained an overdraft facility from CIMB Bank Berhad with maximum facility amounting to MYR3,000,000 and other short-term loan facilities such as *TR/Banker Acceptance* ("BA") with maximum facility amounting to MYR5,500,000. This loan is secured by corporate guarantee from Bradke. The overdraft and TR/BA facility bears interest of 3.60% - 5.75% per annum in 2021 and 2020. Filton has used the BA facilities amounting to MYR872,000 and MYR1,334,000 as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

**Public Bank**

**SS Auto**

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, SS Auto memperoleh fasilitas cerukan dari Public Bank dengan maksimum fasilitas sebesar MYR1.300.000 dan utang bank jangka pendek berupa BA dengan maksimum fasilitas sebesar MYR1.000.000. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan bersama dari semua direktur SS Auto, jaminan perusahaan dari Filton dan bangunan. Fasilitas pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 5,34% - 7,45% per tahun pada tahun 2021. SS Auto telah menggunakan fasilitas BA sebesar MYR419.000 pada tanggal 31 Desember 2021.

**SS Auto Sabah**

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, SS Auto Sabah memperoleh fasilitas cerukan dari Public Bank dengan maksimum fasilitas sebesar MYR600.000. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan bersama dari semua direktur SS Auto Sabah, jaminan perusahaan dari Filton dan bangunan. Fasilitas pinjaman cerukan dikenakan bunga sebesar 5,47% - 5,97% per tahun pada tahun 2021 dan 5,97% per tahun pada tahun 2020. SS Auto Sabah telah menggunakan fasilitas cerukan masing-masing sebesar MYR222.364 dan MYR60.288 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**Citibank Berhad**

**Filton**

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, Filton memperoleh fasilitas cerukan dari Citibank Berhad dengan maksimum fasilitas sebesar MYR750.000 dan utang bank jangka pendek seperti L/C, Banker Acceptance ("BA") dan TR dengan maksimum fasilitas sebesar MYR4.200.000. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan bersama dari semua direktur Filton dan jaminan perusahaan dari SS Auto. Fasilitas pinjaman tersebut dikenakan bunga masing-masing sebesar 4,70% - 6,80% per tahun pada tahun 2021. Filton telah menggunakan fasilitas BA sebesar MYR217.000 pada tanggal 31 Desember 2021.

**15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)**

**Public Bank**

**SS Auto**

Based on the Loan Facility Agreement, which has been amended from time to time, SS Auto obtained an overdraft facility from Public Bank with maximum facility amounting to MYR1,300,000 and other short-term bank loan facilities such as BA with maximum facility amounting to MYR1,000,000. This loan is secured by joint guarantee from all of SS Auto's Directors, corporate guarantee from Filton and property charges. These facilities bear interest of 5.34% - 7.45% per annum in 2021. SS Auto has used the BA facilities amounting to MYR419,000 as of December 31, 2021.

**SS Auto Sabah**

Based on the Loan Facility Agreement, which has been amended from time to time, SS Auto Sabah obtained an overdraft facility from Public Bank with maximum facility amounting to MYR600,000. This loan is secured by joint guarantee from all of SS Auto Sabah's Directors, corporate guarantee from Filton and property charges. The overdraft facility bears interest of 5.47% - 5.97% per annum in 2021 and 5.97% per annum in 2020. SS Auto Sabah has used the overdraft facilities amounting to MYR222,364 and MYR60,288 as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

**Citibank Berhad**

**Filton**

Based on the Loan Facility Agreement, which has been amended from time to time, Filton obtained an overdraft facility from Citibank Berhad with maximum facility amounting to MYR750,000 and other short-term loan facilities such as L/C, Banker Acceptance ("BA") and TR with maximum facility amounting to MYR4,200,000. This loan is secured by joint guarantee from all of Filton's Directors and corporate guarantee from SS Auto. The facility bears interest of 4.70% - 6.80% per annum in 2021. Filton has used the BA facilities amounting to MYR217,000 as of December 31, 2021.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

**Malayan Banking Berhad (“Maybank”)**

**Filton**

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas Kredit, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, Filton memperoleh fasilitas pinjaman cerukan, L/C termasuk BA dan *foreign exchange contract* dari Maybank dengan maksimum fasilitas masing-masing sebesar MYR1.200.000, MYR1.400.000 dan MYR380.000. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan bersama dari semua direktur Filton. Fasilitas tersebut dikenakan bunga masing-masing sebesar 3,85% - 6,40% per tahun pada tahun 2021 dan 2020. Filton telah menggunakan fasilitas BA masing-masing sebesar MYR170.000 dan MYR807.000 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Berdasarkan perjanjian pinjaman, Filton harus menjaga kekayaan bersih yang berwujud tidak boleh kurang dari MYR36.000.000.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Filton telah memenuhi semua rasio keuangan sebagaimana tercantum dalam perjanjian pinjaman.

**16. UTANG USAHA**

Akun ini merupakan utang atas pembelian bahan baku, bahan pembantu dan barang jadi, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>31 Desember 2020/ December 31, 2020</b>
Pihak ketiga		
Dalam Dolar Amerika Serikat	156.813	77.344
Dalam Rupiah	76.190	63.225
Dalam Ringgit Malaysia	8.707	10.167
Dalam Yen Jepang	2.644	1.173
Dalam Dolar Australia	799	1.088
Dalam Euro Eropa	245	-
Dalam Baht Thailand	183	1.590
Dalam Dolar Singapura	9	2
Sub-total	<u>245.590</u>	<u>154.589</u>
Pihak berelasi (Catatan 35)		
Dalam Rupiah	24.677	27.402
Dalam Euro Eropa	-	2.303
Dalam Dolar Amerika Serikat	-	341
Sub-total	<u>24.677</u>	<u>30.046</u>
<b>Total</b>	<b><u>270.267</u></b>	<b><u>184.635</u></b>

**15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)**

**Malayan Banking Berhad (“Maybank”)**

**Filton**

Based on the Loan Facility Agreement, which has been amended from time to time, Filton obtained an overdraft, L/C including BA and foreign exchange contract facility from Maybank with maximum facility amounting to MYR1,200,000, MYR1,400,000 and MYR380,000, respectively. These loans are secured by joint guarantee from all of Filton's Directors. These facilities bear interest of 3.85% - 6.40% per annum in 2021 and 2020. Filton has used the BA facilities amounting to MYR170,000 and MYR807,000 as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

Under this loan agreement, Filton was obliged to maintain tangible net worth of no less than MYR36,000,000.

As of December 31, 2021 and 2020, Filton has complied with the covenants required as stated in the loan agreement.

**16. TRADE PAYABLES**

This account represents payables for purchase of raw materials, auxiliary materials and finished goods, with details are as follows:

Third parties
In United States Dollar
In Rupiah
In Malaysian Ringgit
In Japanese Yen
In Australian Dollar
In European Euro
In Thailand Baht
In Singapore Dollar
Sub-total
Related parties (Note 35)
In Rupiah
In European Euro
In United States Dollar
Sub-total
<b>Total</b>



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN**

a. Pajak dibayar di muka terdiri dari:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
Pajak Pertambahan Nilai	61.166	18.181	Value-Added Tax

b. Utang pajak terdiri dari:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
<u>Perusahaan</u>			<u>Company</u>
Pajak Penghasilan:			Income Taxes:
Pasal 4 (2)	-	1.876	Article 4 (2)
Pasal 21	16.017	5.395	Article 21
Pasal 23	481	5.113	Article 23
Pasal 25	7.117	-	Article 25
Pasal 29	37.733	35.135	Article 29
Lain-lain	9	-	Others
Total - Perusahaan	61.357	47.519	Total - The Company
<u>Entitas anak</u>			<u>Subsidiaries</u>
Pajak Penghasilan:			Income Taxes:
Pasal 21	5.966	6.191	Article 21
Pasal 23	682	1.363	Article 23
Pasal 25	910	693	Article 25
Pasal 29	33.216	16.054	Article 29
Pajak Pertambahan Nilai	4.323	2.768	Value-Added Tax
Total - Entitas Anak	45.097	27.069	Total - Subsidiaries
<b>Total</b>	<b>106.454</b>	<b>74.588</b>	<b>Total</b>

c. Beban pajak penghasilan terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
<u>Perusahaan</u>			<u>Company</u>
Pajak kini dari:			Current tax of:
Tahun berjalan	105.299	78.700	Current year
Pemeriksaan pajak periode lalu	9	-	Previous period tax audit
Pajak tangguhan	990	2.530	Deferred tax
Total - Perusahaan	106.298	81.230	Total - The Company
<u>Entitas Anak</u>			<u>Subsidiaries</u>
Pajak kini dari:			Current tax of:
Tahun berjalan	89.697	66.188	Current year
Pajak tangguhan	(2.090)	(2.266)	Deferred tax
Total - Entitas Anak	87.607	63.922	Total - Subsidiaries
<b>Neto</b>	<b>193.905</b>	<b>145.152</b>	<b>Net</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN (lanjutan)**

- d. Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan penghasilan kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**17. TAXATION (continued)**

- d. The reconciliations between profit before income tax, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and taxable income for the years ended December 31, 2021 and 2020 is as follows:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>		
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	922.168	684.268	<i>Profit before income tax as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Laba entitas anak sebelum pajak penghasilan	(390.841)	(283.713)	<i>Profit before income tax of subsidiaries</i>
Eliminasi transaksi dengan entitas anak	31.949	(2.439)	<i>Elimination of transaction with subsidiaries</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	563.276	398.116	<i>Profit before income tax – The Company</i>
<u>Beda temporer:</u>			<u><i>Temporary differences:</i></u>
Penyisihan penurunan (pemulihan) nilai pasar dan keusangan persediaan	4.797	(1.292)	<i>Provision (recovery) for decline in market value and obsolescence of inventories</i>
Liabilitas sewa	3.826	7.197	<i>Lease liabilities</i>
Akrual garansi	1.225	293	<i>Warranty accruals</i>
Beban penyisihan (pemulihan) piutang tak tertagih	1.116	(2.517)	<i>Provision (recovery) for impairment loss of receivables</i>
Penyusutan aset tetap	837	2.320	<i>Depreciation of fixed assets</i>
Laba penjualan aset tetap	(452)	(336)	<i>Gain on sale of fixed assets</i>
Penyisihan (pemulihan) imbalan kerja jangka panjang	(29.415)	6.770	<i>Provision (recovery) for long-term employee benefits</i>
<u>Beda tetap:</u>			<u><i>Permanent differences:</i></u>
Sumbangan dan jamuan	9.365	5.702	<i>Donations and entertainment</i>
Penghapusan piutang tak tertagih	1.025	-	<i>Write-off uncollectible receivables</i>
Beban pajak	287	529	<i>Tax expense</i>
Pendapatan dividen yang dikenakan pajak	207	212	<i>Dividend income subjected to tax</i>
Kesejahteraan karyawan	183	749	<i>Employee benefits in kind</i>
Penghasilan yang pajaknya bersifat final:			<i>Income already subjected to final tax:</i>
Pendapatan bunga	(887)	(2.013)	<i>Interest income</i>
Pendapatan sewa	(1.516)	(1.516)	<i>Rent income</i>
Lain-lain	333	-	<i>Others</i>
<b>Penghasilan kena pajak Perusahaan</b>	<b>554.207</b>	<b>414.214</b>	<b><i>Taxable income of the Company</i></b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN (lanjutan)**

- e. Perhitungan utang pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Penghasilan kena pajak			Taxable income
Perusahaan	554.207	414.214	The Company
Entitas anak	389.021	295.451	Subsidiaries
<b>Total</b>	<b>943.228</b>	<b>709.665</b>	<b>Total</b>
Beban pajak penghasilan - tahun berjalan			Income tax expense - current
Perusahaan	105.299	78.700	The Company
Entitas anak	89.697	66.188	Subsidiaries
<b>Total</b>	<b>194.996</b>	<b>144.888</b>	<b>Total</b>
Pajak penghasilan dibayar di muka			Prepayments of income taxes
Perusahaan	67.566	43.565	The Company
Entitas anak	56.481	50.134	Subsidiaries
<b>Total</b>	<b>124.047</b>	<b>93.699</b>	<b>Total</b>
Utang pajak penghasilan - pasal 29			Estimated income tax payable - articles 29
Perusahaan	37.733	35.135	The Company
Entitas anak	33.216	16.054	Subsidiaries
<b>Total</b>	<b>70.949</b>	<b>51.189</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 3 Agustus 2015, Presiden Republik Indonesia menandatangani PP 56/2015 tentang "Penurunan Tarif Pajak Penghasilan Bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka", yang mengubah PP 77/2013, dan mengatur bahwa perseroan terbuka dalam negeri di Indonesia dapat memperoleh penurunan tarif Pajak Penghasilan ("PPH") sebesar 5% dari tarif tertinggi PPh sebagaimana diatur dalam Pasal 17 ayat 1b Undang-Undang Pajak Penghasilan, dengan memenuhi kriteria yang ditentukan, yaitu (i) Perseroan yang saham atau efek bersifat ekuitas lainnya dengan jumlah paling sedikit 40% dari keseluruhan saham yang disetor dicatat untuk diperdagangkan di bursa efek Indonesia, (ii) Saham tersebut dimiliki paling sedikit oleh 300 pihak, (iii) Masing-masing pihak tersebut hanya boleh memiliki saham kurang dari 5% dari keseluruhan saham yang ditempatkan dan disetor penuh, dan (iv) Ketentuan (i) sampai dengan (iii) tersebut harus dipenuhi oleh perseroan terbuka dalam waktu paling sedikit seratus delapan puluh tiga hari kalender dalam jangka waktu satu tahun pajak.

**17. TAXATION (continued)**

- e. The computation of income tax payable is as follows:

On August 3, 2015, the President of Republic of Indonesia signed PP 56/2015 regarding "Reduction of Income Tax Rate on Resident Corporate Taxpayers in the Form of Publicly-listed Companies", which replaced PP 77/2013, and regulates that resident publicly-listed companies in Indonesia can avail for a reduction of income tax rate by 5% from the highest rate set forth under Article 17 paragraph 1b of the Income Tax Law, provided they meet the prescribed criteria, such as (i) Companies whose at least 40% or more of total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges, (ii) Such shares are owned by at least 300 parties, (iii) Each party of such shall own less than 5% of total outstanding issued and fully paid shares, and (iv) Requirements (i) to (iii) above should be fulfilled by the publicly-listed companies for a period of at least one hundred eighty three calendar days within one fiscal year.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN (lanjutan)**

- e. Perhitungan utang pajak penghasilan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Kemudian pada tanggal 31 Maret 2020, Presiden Republik Indonesia menandatangani Perpu No.1/2020 tentang “Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi *Corona Virus Disease* 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan”, yang mengatur penyesuaian tarif PPh badan sebagai berikut:

- a. 22% untuk tahun pajak 2020 dan 2021,
- b. 20% untuk tahun pajak 2022, dan
- c. Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a dan b di atas.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No.7/2021 tentang “Harmonisasi Peraturan Perpajakan”, yang menerapkan, antara lain, tarif pajak penghasilan badan sebagai berikut:

- a. sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perpu No.1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
- b. Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.

Untuk tahun fiskal 2021 dan 2020, Perusahaan telah memperoleh surat keterangan dari Biro Administrasi Efek atas pemenuhan kriteria-kriteria kepemilikan saham menurut peraturan yang disebutkan di atas masing-masing pada tanggal 10 Januari 2022 dan 11 Februari 2021. Oleh karena itu, Perusahaan telah menerapkan penurunan tarif pajak dalam perhitungan pajak penghasilan tahun 2021 dan 2020 sebesar 19%.

**17. TAXATION (continued)**

- e. The computation of income tax payable is as follows: (continued)

Subsequently on March 31, 2020, the President of Republic of Indonesia signed Perpu No.1/2020 regarding “State Financial Policy and Financial System Stability for Handling Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) and/or in Order to Face Threats that Harm National Economy and/or Financial System Stability”, which regulates the adjustment of corporate income tax rate as follows:

- a. 22% effective starting Fiscal Year 2020 and 2021,
- b. 20% effective starting Fiscal Year 2022, and
- c. Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchange and meet certain requirements in accordance with the government regulations, are entitled for 3% reduction of the rates stated in points a and b above.

On October 29, 2021, the President of Republic of Indonesia signed UU No.7/2021 regarding “Harmonization of Tax Regulation”, which applies, among others, the corporate income tax rate as follows:

- a. 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perpu No.1 Year 2020 dated March 31, 2020).
- b. Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, are entitled for 3% reduction of the rates stated in point a above.

For fiscal years 2021 and 2020, the Company obtained letters from the Securities Administration Agency confirming its compliance with the regulation as disclosed above on January 10, 2022 and February 11, 2021, respectively. Accordingly, the Company applied reduced tax rate in 2021 and 2020 corporate income tax calculations of 19%.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN (lanjutan)**

- e. Perhitungan utang pajak penghasilan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Jumlah penghasilan kena pajak dan utang pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 telah sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") yang disampaikan ke Kantor Pajak. Penghasilan kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 akan dilaporkan di SPT tahun 2021.

- f. Perhitungan penghasilan (beban) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>	
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Manfaat (beban) pajak penghasilan - tangguhan (pengaruh perbedaan waktu pada tarif maksimum) Perusahaan		
Penyisihan (pemulihan) penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan	1.055	(284)
Liabilitas sewa	842	1.583
Akrual garansi	269	64
Beban penyisihan (pemulihan) piutang tak tertagih	245	(553)
Penyusutan aset tetap	184	510
Dividen dari entitas anak yang belum direalisasi neto	(42)	(1)
Laba penjualan aset tetap	(100)	(74)
Penyisihan (pemulihan) imbalan kerja jangka panjang	(6.471)	1.489
Penyesuaian atas penurunan tarif pajak	-	(4.599)
Lain-lain	3.028	(665)
Total - Perusahaan	(990)	(2.530)
Entitas anak	2.090	2.266
<b>Manfaat (beban) pajak - tangguhan - neto</b>	<b>1.100</b>	<b>(264)</b>

**17. TAXATION (continued)**

- e. The computation of income tax payable is as follows: (continued)

The Company's taxable income and income tax payable for the year ended December 31, 2020 was consistent with Annual Corporate Income Tax Return ("SPT") submitted to the Tax Office. The above taxable income for the year ended December 31, 2021 will be reported in 2021 Annual Corporate Income Tax Return.

- f. The computation of deferred income (expenses) tax are as follows:

Income tax benefit (expense) - deferred (effect of temporary differences at maximum tax rate) Company
Provision (recovery) of decline in market value and obsolescence of inventories
Lease liabilities
Warranty accruals
Provision (recovery) for impairment loss of receivables
Depreciation of fixed assets
Unrealized dividend from subsidiaries - net
Gain on sale of fixed assets
Provision (recovery) for long-term employee benefits
Adjustment in respect of tax rate deduction
Others
Total - The Company Subsidiaries
<b>Income tax benefit (expense) - deferred - net</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN (lanjutan)**

- g. Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum pajak penghasilan dan beban pajak Kelompok Usaha seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**17. TAXATION (continued)**

- g. The reconciliation between corporate income tax expense as calculated using tax rate applicable to the Group's profit before income tax and income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	922.168	684.268	<i>Profit before income tax as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Beban pajak penghasilan (tarif tetap yang berlaku)	202.877	150.539	<i>Income tax expenses (at applicable fixed tax rate)</i>
Eliminasi transaksi antar perusahaan	6.434	(1.552)	<i>Elimination of intercompany transaction</i>
Efek perbedaan tarif pajak atas entitas anak	2.602	552	<i>Effect due to difference in tax rate of a subsidiary</i>
Pengaruh pajak penghasilan pada beda permanen:			<i>Income tax effect of permanent differences:</i>
Sumbangan dan jamuan	3.388	1.941	<i>Donations and entertainment</i>
Penghapusan piutang tak tertagih	238	1	<i>Allowance for doubtful accounts</i>
Kesejahteraan karyawan	147	487	<i>Employee benefits in kind</i>
Beban pajak	111	124	<i>Tax expenses</i>
Pendapatan dividen yang dikenakan pajak	88	47	<i>Dividend income subjected to tax</i>
Pendapatan sewa	(434)	(434)	<i>Rent income</i>
Pendapatan bunga	(1.576)	(1.393)	<i>Interest income</i>
Laba persediaan yang belum terealisasi - neto	(3.491)	774	<i>Unrealized dividend from subsidiaries - net</i>
Pengaruh atas pengurangan tarif pajak	(16.679)	(5.936)	<i>Effect on reduction of tax rate</i>
Lain-lain	200	2	<i>Others</i>
<b>Beban pajak menurut laporan laba rugi konsolidasian</b>	<b>193.905</b>	<b>145.152</b>	<b><i>Income tax expense per consolidated statements of profit or loss</i></b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**17. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Aset dan liabilitas pajak tangguhan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Perusahaan		
Piutang usaha	756	510
Persediaan	17.657	13.459
Aset tetap	1.633	1.665
Investasi	(3.734)	(6.791)
<i>Deemed dividend</i>	(88)	(46)
Beban akrual	334	64
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	18.076	22.498
Aset hak-guna dan liabilitas sewa	2.425	1.583
<b>Total</b>	<b>37.059</b>	<b>32.942</b>
Entitas anak	25.454	22.690
<b>Aset pajak tangguhan</b>	<b>62.513</b>	<b>55.632</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan dapat dipulihkan kembali melalui penghasilan kena pajak di masa yang akan datang.

**17. TAXATION (continued)**

h. The deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	Company
	Trade receivables
	Inventories
	Fixed assets
	Investment
	Deemed dividend
	Accrued expense
	Long-term employee benefits liabilities
	Right-of-use assets and lease liabilities
<b>Total</b>	<b>Total</b>
	Subsidiaries
<b>Aset pajak tangguhan</b>	<b>Deferred tax assets</b>

The management believes that the deferred tax assets can be fully recovered through future taxable income.

**18. BEBAN AKRUAL**

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Pengangkutan	8.546	4.647
Promosi	6.637	7.880
Listrik, gas dan air	5.537	5.233
Komisi	4.476	1.271
Royalti	3.476	3.085
Lain-lain	11.331	7.997
<b>Total</b>	<b>40.003</b>	<b>30.113</b>

**19. TRANSAKSI DERIVATIF**

Berdasarkan Perjanjian *Forward* antara Perusahaan dengan PT Bank Mizuho Indonesia, yang telah beberapa kali mengalami perubahan, Perusahaan memperoleh fasilitas *forward* dengan nilai maksimum tidak melebihi AS\$27.000.000, dengan jangka waktu maksimal selama 1 (satu) tahun. Fasilitas ini diperpanjang dengan sendirinya kecuali ada pembatalan dari salah satu pihak.

**18. ACCRUED EXPENSES**

This account consists of:

	Freight
	Promotion
	Electricity, gas and water
	Commission
	Royalty
	Others
<b>Total</b>	<b>Total</b>

**19. DERIVATIVE TRANSACTIONS**

Based on the *Forward Contract* between the Company with PT Bank Mizuho Indonesia, which has been amended several times, the Company has *forward facility* with maximum amount not exceeding US\$27,000,000, and maximum period of 1 (one) year. This facility can be automatically extended unless it is cancelled by one of the parties.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**19. TRANSAKSI DERIVATIF (lanjutan)**

Berdasarkan Perjanjian *Forward* antara Perusahaan dengan Citibank, N.A., yang telah beberapa kali mengalami perubahan, Perusahaan memperoleh fasilitas *forward* dengan nilai maksimum tidak melebihi AS\$25.000.000, dengan jangka waktu maksimal selama 1 (satu) tahun.

Berdasarkan Perjanjian *Forward* antara Perusahaan dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk, Perusahaan memperoleh fasilitas *forward* dengan nilai maksimum tidak melebihi AS\$50.000.000, dengan jangka waktu maksimal selama 1 (satu) tahun. Fasilitas berakhir pada tanggal 22 Februari 2022. Pada tanggal 22 Februari 2022, fasilitas pinjaman diperpanjang sampai dengan 22 Mei 2022.

Berdasarkan Perjanjian *Forward* antara Perusahaan dengan PT Bank Central Asia Tbk, Perusahaan memperoleh fasilitas *forward* dengan nilai maksimum tidak melebihi AS\$25.000.000, dengan jangka waktu maksimal selama 1 (satu) tahun. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 22 September 2022.

*Forward* yang dimiliki Perusahaan tidak memenuhi persyaratan seperti yang telah diungkapkan di Catatan 2i dan oleh karena itu tidak dapat dikategorikan sebagai lindung nilai untuk tujuan akuntansi. Oleh karenanya, piutang dan utang yang timbul dari transaksi ini disajikan pada laporan posisi keuangan sebagai instrumen keuangan biasa, dan sesuai dengan PSAK 71, dicatat sebesar nilai wajar yang dikutip berdasarkan harga pasar instrumen derivatif terkait. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar instrumen derivatif tersebut diakui secara langsung pada laba rugi tahun berjalan.

Rincian saldo transaksi instrumen derivatif Perusahaan tersebut pada 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

31 Desember 2021/December 31, 2021

	Nilai Nosional/ Notional Amount (AS\$/US\$)	Aset Derivatif/ Derivative Assets	Liabilitas Derivatif/ Derivative Liabilities
<u>Kontrak <i>forward</i> valuta asing</u>			
Citibank N.A.	5.500.000	1.498	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	7.500.000	1.086	-
PT Bank Mizuho Indonesia	17.000.000	6.661	-
PT Bank Central Asia Tbk	8.000.000	2.844	-
<b>Total</b>	<b>38.000.000</b>	<b>12.089</b>	<b>-</b>

**19. DERIVATIVE TRANSACTIONS (continued)**

Based on the *Forward Contract* between the Company with Citibank, N.A., which has been amended several times, the Company has forward facility with maximum amount not exceeding US\$25,000,000, and maximum period of 1 (one) year.

Based on the *Forward Contract* between the Company with PT Bank CIMB Niaga Tbk, the Company has forward facility with maximum amount not exceeding US\$50,000,000, and maximum period of 1 (one) year. This facility is valid until February 22, 2022. On February 22, 2022, the loan facility was extended until May 22, 2022.

Based on the *Forward Contract* between the Company with PT Bank Central Asia Tbk, the Company has forward facility with maximum amount not exceeding US\$25,000,000, and maximum period of 1 (one) year. This facility will be ended on September 22, 2022.

The Company's forward transactions do not qualify with criteria mentioned in Note 2i and therefore not designated as hedges for accounting purposes. Accordingly, the related receivables and payables arising from these transactions are presented in the statement of financial position as regular financial instruments, and in accordance with SFAS 71, are carried at fair values based on the quoted market prices of the related derivative instruments. Gains or losses arising from changes in fair values of such forward contracts are directly recognized to current profit or loss.

The details of the Company's outstanding derivative instruments as of December 31, 2021 and 2020 are as follows:

Currency forward contracts  
Citibank N.A.  
PT Bank CIMB Niaga Tbk  
PT Bank Mizuho Indonesia  
PT Bank Central Asia Tbk

**Total**



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 19. TRANSAKSI DERIVATIF (lanjutan)

Rincian saldo transaksi instrumen derivatif Perusahaan tersebut pada 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

31 Desember 2020/December 31, 2020			
	Nilai Nosional/ Notional Amount (AS\$/US\$)	Aset Derivatif/ Derivative Assets	Liabilitas Derivatif/ Derivative Liabilities
<u>Kontrak forward valuta asing</u>			<u>Currency forward contracts</u>
Citibank N.A.	1.000.000	810	Citibank N.A.
PT Bank CIMB Niaga Tbk	11.000.000	4.754	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mizuho Indonesia	4.500.000	4.488	PT Bank Mizuho Indonesia
PT Bank Central Asia Tbk	3.000.000	4.634	PT Bank Central Asia Tbk
<b>Total</b>	<b>19.500.000</b>	<b>14.686</b>	<b>Total</b>

Nilai nosional merupakan nilai yang digunakan untuk melakukan pembayaran pada saat jatuh tempo berdasarkan kontrak valuta berjangka pertukaran mata uang asing. Nilai nosional merupakan nilai nominal dari setiap transaksi dan menyatakan volume dari transaksi tersebut, akan tetapi bukan merupakan suatu alat ukur. Perusahaan mencatat instrumen derivatif tersebut sebesar nilai wajarnya yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai bagian dari akun "Piutang Derivatif" pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

## 19. DERIVATIVE TRANSACTIONS (continued)

The details of the Company's outstanding derivative instruments as of December 31, 2021 and 2020 are as follows: (continued)

Notional amount is the value that can be used to calculate the payment to be exchanged under swap contracts. A notional amount represents the fair value of each transaction and accordingly, expresses the volume of these transactions, but is not a measure of exposure. The Company stated derivative instruments at their fair value in the consolidated statement of financial position as part of "Derivative Receivables" as of December 31, 2021 and 2020.

## 20. LIABILITAS IMBALAN KERJA

### Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek

Akun ini terdiri dari akrual beban gaji dan tunjangan karyawan.

### Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Kelompok Usaha mencatat liabilitas imbalan kerja untuk karyawan yang mencapai usia pensiun pada usia 50, 55, 60 tahun berdasarkan Undang-Undang Penciptaan Lapangan Kerja No. 11/2020 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)) tanggal 2 November 2020 sesuai dengan peraturan Perusahaan. Imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Kelompok Usaha mencatat liabilitas imbalan kerja berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh KKA Agus Setyadi FSAI (dahulu Prima Aktuaria), aktuaris independen, berdasarkan laporannya masing-masing pada tanggal 1 Maret 2022 dan 3 Maret 2021.

## 20. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

### Short-term Employee Benefits Liability

This account consists of accrual for employee salaries and benefits.

### Long-term Employee Benefits Liabilities

The Group recorded benefits for employees reaching the retirement age of 50, 55, 60 in accordance with Job Creation Law No. 11/2020 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)) dated November 2, 2020 under the Company's regulation. These benefits are not funded.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group recorded employee benefits liabilities based on the actuarial computations performed by KKA Agus Setyadi FSAI (formerly Prima Aktuaria), an independent actuary, in its reports dated March 1, 2022 and March 3, 2021, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**20. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Akrual atas estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dan Kelompok Usaha melakukan penelaahan terhadap estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan setiap akhir triwulan dan melakukan penambahan penyisihan apabila diperlukan.

Berikut adalah asumsi-asumsi signifikan yang digunakan dalam laporan aktuaris independen:

	2021	2020
Tingkat diskonto	7,51% per tahun/year	7,23% per tahun/year
Tingkat kenaikan gaji tahunan	7,00% per tahun/year	6,00% per tahun/year
Umur pensiun	50; 55; 60 tahun/year	50; 55; 60 tahun/year
Referensi tingkat kematian	TMII - 2019	TMII - 2019
Tingkat kecacatan	5% dari tingkat kematian 2019/ of mortality rate	5% dari tingkat kematian 2019/ of mortality rate

Beban imbalan pascakerja yang diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Biaya jasa kini	11.325	13.190
Biaya bunga	9.916	13.004
Biaya jasa lalu	(27.174)	-
<b>Beban yang diakui pada tahun berjalan</b>	<b>(5.933)</b>	<b>26.194</b>

Total liabilitas imbalan pascakerja untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	145.484	171.335
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	1.497	1.333
<b>Jumlah liabilitas imbalan kerja</b>	<b>146.981</b>	<b>172.668</b>

**20. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES (continued)**

Accrual of employee benefit liability is calculated annually by an independent actuary and the Group reviewed estimated liabilities for employee benefits at the end of each quarter and made additional provision for estimated liabilities for employee benefits, if necessary.

Below are significant assumptions used in independent actuary reports:

	2021	2020
Tingkat diskonto	7,51% per tahun/year	7,23% per tahun/year
Tingkat kenaikan gaji tahunan	7,00% per tahun/year	6,00% per tahun/year
Umur pensiun	50; 55; 60 tahun/year	50; 55; 60 tahun/year
Referensi tingkat kematian	TMII - 2019	TMII - 2019
Tingkat kecacatan	5% dari tingkat kematian 2019/ of mortality rate	5% dari tingkat kematian 2019/ of mortality rate

The post-employment benefits expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Biaya jasa kini	11.325	13.190
Biaya bunga	9.916	13.004
Biaya jasa lalu	(27.174)	-
<b>Beban yang diakui pada tahun berjalan</b>	<b>(5.933)</b>	<b>26.194</b>

Total post-employment benefit liabilities for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	145.484	171.335
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	1.497	1.333
<b>Jumlah liabilitas imbalan kerja</b>	<b>146.981</b>	<b>172.668</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**20. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Mutasi liabilitas imbalan pascakerja adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Saldo awal	171.335	173.965
<u>Perubahan yang dibebankan ke laba rugi</u>		
Biaya jasa kini	11.325	13.190
Beban bunga	9.916	13.004
Biaya jasa lalu	(27.174)	-
Sub-total	(5.933)	26.194
<u>Pengukuran kembali laba/(rugi) yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain</u>		
Perubahan aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	16.327	(8.122)
Penyesuaian asumsi demografi	-	58
Penyesuaian pengalaman	(1.835)	(5.801)
Sub-total	14.492	(13.865)
Imbalan yang dibayarkan	(34.410)	(14.959)
<b>Saldo akhir</b>	<b>145.484</b>	<b>171.335</b>

Analisa sensitivitas untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2021 bila terdapat kenaikan atau penurunan 1% atas tingkat diskonto adalah sebagai berikut:

	Kenaikan/ Increase	Penurunan/ Decrease
Dampak pada agregat biaya jasa kini dan biaya bunga	(1.104)	1.380
Dampak kewajiban manfaat pasti	(11.204)	14.784

Jadwal jatuh tempo dari program imbalan pascakerja pada 31 Desember 2021 dan 2020 sebagai berikut:

	2021	2020
Dalam 1 tahun	23.096	31.836
2 - 4 tahun	28.553	31.406
5 - 9 tahun	69.893	83.980
Lebih dari 10 tahun	1.418.511	1.534.377
<b>Total</b>	<b>1.540.053</b>	<b>1.681.599</b>

Durasi rata-rata liabilitas manfaat pascakerja di akhir periode pelaporan Kelompok Usaha berkisar antara 13,78 - 20,12 tahun.

**20. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES (continued)**

The movements of post-employment benefits liabilities are as follows:

Saldo awal	Beginning balance
<u>Perubahan yang dibebankan ke laba rugi</u>	<u>Changes charged to profit or loss</u>
Biaya jasa kini	Current service cost
Beban bunga	Interest cost on benefit obligations
Biaya jasa lalu	Past service cost - vested
Sub-total	Sub-total
<u>Pengukuran kembali laba/(rugi) yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain</u>	<u>Re-measurement gains/(losses) charged to other comprehensive income</u>
Perubahan aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	Actuarial changes arising from changes in financial assumptions
Penyesuaian asumsi demografi	Demographic assumption adjustments
Penyesuaian pengalaman	Experience adjustments
Sub-total	Sub-total
Imbalan yang dibayarkan	Benefits paid
<b>Saldo akhir</b>	<b>Ending balance</b>

The sensitivity analysis for significant assumptions as of December 31, 2021 if there are increase or decrease of 1% on the discount rate is as follows:

Dampak pada agregat biaya jasa kini dan biaya bunga	Effect on the aggregate current service cost and interest cost
Dampak kewajiban manfaat pasti	Effect on the defined benefit obligation

The maturity profile of post-employment benefits obligation as of December 31, 2021 and 2020 is as follows:

Dalam 1 tahun	Within 1 year
2 - 4 tahun	2 - 4 years
5 - 9 tahun	5 - 9 years
Lebih dari 10 tahun	More than 10 years
<b>Total</b>	<b>Total</b>

The average duration of the Group's defined benefits plan obligations at the end of reporting period is ranging from 13.78 - 20.12 years.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 21. UTANG BANK JANGKA PANJANG

Rincian utang bank adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Land and Houses Bank Public Company Limited Pinjaman berjangka (THB82.300.000 pada tanggal 31 Desember 2021)	35.223	-
Public Bank Pinjaman tetap (MYR7.107.883 pada tanggal 31 Desember 2021 dan MYR4.831.885 pada tanggal 31 Desember 2020)	24.281	16.872
Australian & New Zealand Banking Group Ltd., Australia Commercial Bill (AUS\$4.074.804 pada tanggal 31 Desember 2021 dan AUS\$1.105.314 pada tanggal 31 Desember 2020)	13.920	11.925
Bangkok Bank Public Company Limited Pinjaman berjangka (THB4.782.714 pada tanggal 31 Desember 2021 dan THB19.065.913 pada tanggal 31 Desember 2020) Promissory Note ("P/N") (THB1.680.000 pada tanggal 31 Desember 2021)	2.047 719	8.958 -
<b>Total utang bank jangka panjang</b>	<b>76.190</b>	<b>37.755</b>
Dikurangi: Bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(22.839)	(11.769)
<b>Utang bank jangka panjang - neto</b>	<b>53.351</b>	<b>25.986</b>

**Land and Houses Bank Public Company Limited (LH Bank)**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 2 April 2021, SFT memperoleh fasilitas pinjaman berjangka dan *foreign exchange* dari LH Bank sebesar THB86.000.000 dan THB20.000.000 pada tahun 2021. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 84 cicilan bulanan sampai dengan tahun 2028. Fasilitas pinjaman berjangka dikenakan bunga per tahun sebesar *Minimum Loan Rate* -3.125% untuk tahun ke-1 dan *MLR* -2,925% untuk tahun ke-2 sampai tahun ke-7, *MLR* pada tahun 2021 dan 2020 masing-masing adalah sebesar 5,25%. Pinjaman ini dijamin dengan tanah dan bangunan SFT serta jaminan perorangan dari pemegang saham.

## 21. LONG-TERM BANK LOANS

The details of bank loans are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Land and Houses Bank Public Company Limited Term loan (THB82,300,000 as of December 31, 2021)	-	-
Public Bank Fixed loan (MYR7,107,883 as of December 31, 2021 and MYR4,831,885 as of December 31, 2020)	16.872	16.872
Australian & New Zealand Banking Group Ltd., Australia Commercial Bill (AUD\$4,074,804 as of December 31, 2021 and AUD\$1,105,314 as of December 31, 2020)	13.920	11.925
Bangkok Bank Public Company Limited Term loan (THB4,782,714 as of December 31, 2021 and THB19,065,913 as of December 31, 2020) Promissory Note ("P/N") (THB1,680,000 as of December 31, 2021)	2.047 719	8.958 -
<b>Total long-term bank loans</b>	<b>37.755</b>	<b>37.755</b>
Less: Current maturities	(11.769)	(11.769)
<b>Long-term bank loans - net</b>	<b>25.986</b>	<b>25.986</b>

**Land and Houses Bank Public Company Limited (LH Bank)**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Based on the Loan Agreement April 2, 2021, SFT obtained term loan and foreign exchange facilities from LH Bank amounting to THB86,000,000 and THB20,000,000 in 2021. This facility will be fully repaid in 84 monthly installments until 2028. The term loan bears interest of Minimum Loan Rate - 3.125% for the first year and *MLR* -2.925% for the 2 until 7 years per annum, *MLR* in 2021 and 2020 is 5.25%. This loan is secured by SFT's land, building and personal guarantee from shareholders.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**Public Bank**

**Filton**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, Filton memperoleh fasilitas pinjaman tetap dari Public Bank untuk pembelian tanah dan pembangunan gudang masing-masing sebesar MYR11.000.000 pada tahun 2008, MYR4.418.000 pada tahun 2011 dan MYR4.000.000 pada tahun 2021. Fasilitas pinjaman tetap akan dilunasi masing-masing dalam 180 cicilan bulanan sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, 120 cicilan bulanan sampai dengan 16 Juni 2022 dan 31 Mei 2031. Pinjaman ini dijamin dengan tanah dan gudang yang dibiayai oleh pinjaman ini, jaminan bersama dari semua direktur Filton dan jaminan perusahaan dari Bradke dan SS Auto. Fasilitas pinjaman tersebut dikenakan bunga sebesar 3,27% - 3,67% per tahun pada tahun 2021 dan 4,72% per tahun pada tahun 2020. Filton telah menggunakan fasilitas pinjaman tetap masing-masing sebesar MYR4.995.058 dan MYR2.711.796 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**Powerfil**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, Powerfil memperoleh fasilitas pinjaman tetap dari Public Bank dari *refinancing* peralatan pabrik sebesar MYR3.000.000 pada tahun 2013. Fasilitas pinjaman tetap akan dilunasi dalam 120 cicilan bulanan sampai dengan bulan Juli 2023. Pinjaman ini dijamin dengan tanah dan bangunan yang dibiayai oleh pinjaman ini dan jaminan bersama dari beberapa direktur Powerfil. Fasilitas pinjaman tersebut dikenakan bunga sebesar 4,62% per tahun pada tahun 2021 dan 2020. Powerfil telah menggunakan fasilitas pinjaman tetap tersebut sebesar MYR790.874 dan MYR1.131.525 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**SS Auto Sabah**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, SS Auto Sabah memperoleh fasilitas pinjaman tetap dari Public Bank untuk pembangunan gedung pabrik sebesar MYR560.000 pada tahun 2010. Fasilitas pinjaman tetap akan dilunasi dalam 120 cicilan bulanan sampai dengan Januari 2022.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman lainnya, SS Auto Sabah juga memperoleh fasilitas pinjaman berjangka dari Public Bank untuk modal kerja perusahaan sebesar MYR500.000 pada tahun 2021. Fasilitas Pinjaman tetap ini akan di lunasi dalam 120 cicilan bulanan sampai dengan April 2031.

**21. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**Public Bank**

**Filton**

Based on the Loan Agreements, Filton obtained a fixed loan facility from Public Bank for the purchase of land and construction of warehouses amounting to MYR11,000,000 in 2008, MYR4,418,000 in 2011 and MYR4,000,000 in 2021, respectively. These fixed loan facilities will be fully repaid in 180 monthly installments until December 31, 2022, 120 monthly installments until June 16, 2022 and May 31, 2031, respectively. These loans are secured by the land and warehouses financed by these loans, joint guarantee from all of Filton's directors and corporate guarantee from Bradke and SS Auto. These facilities bear interest of 3.27% - 3.67% per annum in 2021 and 4.72% per annum in 2020. The outstanding balance of the fixed loan facilities amounting to MYR4,995,058 and MYR2,711,796, respectively, as of December 31, 2021 and 2020.

**Powerfil**

Based on the Loan Agreements, Powerfil obtained a fixed loan facility from Public Bank by refinancing a factory equipment amounting to MYR3,000,000 in 2013. This fixed loan facility will be fully repaid in 120 monthly installments until July 2023. This loan is secured by land and building financed by this loan and joint guarantee from some of Powerfil's directors. This facility bears interest of 4.62% per annum in 2021 and 2020. The outstanding balance of the fixed loan facilities amounting to MYR790,874 and MYR1,131,515, respectively, as of December 31, 2021 and 2020.

**SS Auto Sabah**

Based on the Loan Agreements, SS Auto Sabah obtained a fixed loan facility from Public Bank to build industrial building amounting to MYR560,000 in 2010. This fixed loan facility will be fully repaid in 120 monthly installments until January 2022.

Based on another Loan Agreement, SS Auto Sabah obtained a term loan facility from Public Bank for working capital amounting to MYR500,000 in 2021. This fixed loan facility will be fully repaid in 120 monthly installments until April 2031.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**Public Bank (lanjutan)**

**SS Auto Sabah (lanjutan)**

Kedua pinjaman ini dijamin dengan gedung pabrik yang dibiayai oleh pinjaman ini, jaminan bersama dari beberapa direktur SS Auto Sabah. Fasilitas pinjaman tersebut dikenakan bunga sebesar 3,57% - 3,71% per tahun pada tahun 2021 dan 4,75% per tahun pada tahun 2020. SS Auto Sabah telah menggunakan fasilitas pinjaman tetap masing-masing sebesar MYR478.604 dan MYR72.045 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**SS Auto**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, SS Auto memperoleh fasilitas pinjaman tetap dari Public Bank dari *refinancing* 2 unit 1 ½ storey pabrik sebesar MYR500.000 pada tahun 2016. Fasilitas pinjaman tetap ini akan di lunasi dengan 300 cicilan bulanan sampai dengan tahun 2041.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman lainnya, SS Auto juga memperoleh Fasilitas pinjaman tetap dari Public Bank dengan *refinancing* 1 unit 1 ½ storey pabrik senilai MYR800.000 pada tahun 2020. Fasilitas pinjaman tetap ini akan dilunasi dalam 180 cicilan bulanan sampai dengan tahun 2035.

Kedua Pinjaman ini dijamin dengan gedung pabrik yang dibiayai oleh pinjaman ini, jaminan bersama dari beberapa direktur SS Auto dan jaminan perusahaan dari Filton. Fasilitas pinjaman tersebut dikenakan bunga sebesar 3,52% - 4,75% per tahun pada tahun 2021 dan 4,78% per tahun pada tahun 2020. SS Auto telah menggunakan fasilitas pinjaman tetap masing-masing sebesar MYR843.347 dan MYR916.529 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

**21. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**Public Bank (continued)**

**SS Auto Sabah (continued)**

*Both loans are secured by the industrial building financed by this loan, joint guarantee from all SS Auto Sabah's directors. These facilities bear interest of 3.57% - 3.71% per annum in 2021 and 4.75% per annum in 2020. The outstanding balance of the fixed loan facilities amounting to MYR478,604 and MYR72,045, respectively, as of December 31, 2021 and 2020.*

**SS Auto**

*Based on the Loan Agreement, SS Auto obtained a fixed loan facility from Public Bank by refinancing of 2 units 1 ½ storey factories amounting to MYR500,000 in 2016. This fixed loan facility will be fully repaid in 300 monthly installments until 2041.*

*Based on another Loan Agreement, SS Auto obtained a fixed loan facility from Public Bank by refinancing of 1 units 1 ½ storey factory amounting to MYR800,000 in 2020. This fixed loan facility will be fully repaid in 180 monthly installments until 2035.*

*Both loan are secured by the industrial building financed by this loan, joint guarantee from some of SS Auto's directors and corporate guarantee from Filton. These facilities bear interest of 3.52% - 4.75% per annum in 2021 and 4.78% per annum in 2020. The outstanding balance of the fixed loan facilities amounting to MYR843,347 and MYR916,529, respectively, as of December 31, 2021 and 2020.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**Australia & New Zealand Banking Group Ltd.,  
Australia ("ANZ Australia")**

**Solcrest**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, Solcrest memperoleh fasilitas *Commercial Bill* dari ANZ Australia untuk pembelian tanah dan pembangunan gedung pabrik. Fasilitas *Commercial Bill* ini akan berakhir dan dilunasi sampai dengan 22 April 2025. Pinjaman ini dijamin dengan seluruh aset Solcrest. Fasilitas pinjaman ini sudah digunakan sebesar AU\$591.715 dengan rate 3,65% per tahun dan akan disesuaikan berdasarkan *outstanding* dengan variasi bunga sebesar 2,86% pada tahun 2021 dan sebesar 2,85% per tahun pada tahun 2020.

**Bangkok Bank**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman, SFT memperoleh fasilitas pinjaman berjangka dan *Promissory Note* ("P/N") dari Bangkok Bank sebesar THB20.000.000 dan THB15.000.000 pada tahun 2016. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 21 cicilan bulanan sampai dengan tahun 2023. Fasilitas pinjaman berjangka dikenakan bunga sebesar *Minimum Loan Rate* ("MLR") -1,25% per tahun, MLR pada tahun 2021 dan 2020 adalah sebesar 5,25%. Fasilitas P/N dikenakan bunga sebesar 4% per tahun pada tahun 2021 dan 2020.

**21. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**Australia & New Zealand Banking Group Ltd.,  
Australia ("ANZ Australia")**

**Solcrest**

Based on the Loan Agreement, Solcrest obtained a *Commercial Bill* facility from ANZ Australia for the purchase of land and construction of industrial building. This *Commercial Bill* facility will be fully repaid on April 22, 2025. This loan is secured by all of Solcrest's assets. Currently this facility has been used AUD591,715 capped at 3.65% per annum, while the balance is subjected to a variable rate of 2.86% per annum in 2021 and 2.85% per annum in 2020.

**Bangkok Bank**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Based on the Loan Agreement, SFT obtained term loan and *Promissory Note* ("P/N") facilities from Bangkok Bank amounting to THB20,000,000 and THB15,000,000 in 2016. These facilities will be fully repaid in 21 monthly installments until 2023. The term loan bears interest of *Minimum Loan Rate* ("MLR") -1.25% per annum, MLR in 2021 and 2020 is 5.25%. The P/N facility bears interest of 4% per annum in 2021 and 2020.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**22. UTANG SEWA BELI**

Perincian jatuh tempo atas pinjaman berjangka adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>	<u>31 Desember 2020/ December 31, 2020</u>
Pembayaran dalam satu tahun (THB1.926.594 pada tanggal 31 Desember 2021 dan THB2.065.284 pada tanggal 31 Desember 2020)	825	970
Pembayaran antara satu sampai dua tahun (THB1.198.121 pada tanggal 31 Desember 2021 dan THB1.855.812 pada tanggal 31 Desember 2020)	512	872
Pembayaran antara dua sampai lima tahun (THB317.915 pada tanggal 31 Desember 2021 dan THB1.655.426 pada tanggal 31 Desember 2020)	136	778
Total utang sewa beli	1.473	2.620
Dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun	(825)	(970)
<b>Bagian jangka panjang</b>	<b>648</b>	<b>1.650</b>

SFT menandatangani beberapa perjanjian sewa beli dengan Bangkok Bank untuk pembelian kendaraan. Utang ini dijamin dengan kendaraan yang dibiayai dari utang ini. Utang ini akan dilunasi dengan pembayaran cicilan bulanan dengan periode pembayaran dari 2 tahun sampai dengan 5 tahun. Utang sewa beli ini dikenakan bunga sebesar 2,14% - 4,14% per tahun pada tahun 2021 dan 2020.

**22. HIRE PURCHASE PAYABLES**

The maturity structure of the term loans are as follows:

Repayable within one year (THB1,926,594 as of December 31, 2021 and THB2,065,284 as of December 31, 2020)
Repayable between one to two years (THB1,198,121 as of December 31, 2021 and THB1,855,812 as of December 31, 2020)
Repayable between two to five years (THB317,915 as of December 31, 2021 and THB1,655,426 as of December 31, 2020)
Total hire purchase payables
Less current portion
<b>Long-term portion</b>

SFT entered into hire purchase agreements with Bangkok Bank for purchase of vehicle. These payables are secured by vehicle financed by these payables. These payables are repayable in monthly installments with the repayment period ranging from 2 years until 5 years. These payables bear interest of 2.14% - 4.14% per annum in 2021 and 2020.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

### 23. MODAL SAHAM

Susunan kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 and 2020 dengan nilai nominal Rp25 (Rupiah penuh) per saham adalah sebagai berikut:

Pemegang saham	Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership	Nominal/ Amount	Shareholders
PT Adrindo Intiperkasa	3.347.263.708	58,126%	83.682	PT Adrindo Intiperkasa
<u>Dewan Komisaris</u> Surja Hartono	130.000.000	2,257%	3.250	<u>Board of Commissioner</u> Surja Hartono
<u>Direksi</u> Eddy Hartono Djojo Hartono Ang Andri Pribadi	79.209.652 132.360.000 118.000.000	1,375% 2,298% 2,049%	1.980 3.309 2.950	<u>Board of Directors</u> Eddy Hartono Djojo Hartono Ang Andri Pribadi
Lain-lain (masing-masing dengan kepemilikan di bawah 5%)	1.951.842.080	33,895%	48.796	Others (each with ownership below 5%)
<b>Total</b>	<b>5.758.675.440</b>	<b>100%</b>	<b>143.967</b>	<b>Total</b>

### 23. SHARE CAPITAL

The composition of the Company's share ownership as of December 31, 2021 and 2020 with a par value of Rp25 (full Rupiah) per share, are as follows:

### 24. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020	
Selisih lebih penerimaan di atas nilai nominal	19.395	19.395	Excess of proceeds over par value
Selisih nilai transaksi dengan entitas sependengali:			Difference in value of transactions of entities under common control:
Transaksi penggabungan usaha dengan ACAP	15.776	15.776	Merger transaction with ACAP
Akuisisi saham HP	7.236	7.236	Acquisition of share of HP
Akuisisi saham PTC	3.491	3.491	Acquisition of share of PTC
Akuisisi saham SSP	3.309	3.309	Acquisition of share of SSP
Akuisisi saham CMG	485	485	Acquisition of share of CMG
Pengampunan pajak	207	207	Tax amnesty
<b>Total</b>	<b>49.899</b>	<b>49.899</b>	<b>Total</b>

### 24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

The details of this account are as follows:

#### Tahun 2016:

Pada tanggal 7 Oktober 2016, Perusahaan ikut serta dalam program pengampunan pajak dan telah menerima surat keterangan pengampunan pajak dari Menteri Keuangan Republik Indonesia No. KET-6990/PP/WPJ.13/2016 tanggal 17 Oktober 2016. Sehubungan pengampunan pajak tersebut, Perusahaan telah membebaskan kompensasi Pajak Pertambahan Nilai dan aset pajak tangguhan atas kompensasi rugi fiskal sampai dengan tanggal 31 Desember 2015 serta uang tebusan pengampunan pajak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2016.

#### Year 2016:

On October 7, 2016, the Company participated in tax amnesty program and received the statement of tax amnesty from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. KET-6990/PP/WPJ.13/2016 dated October 17, 2016. In connection with the tax amnesty, the Company has charged the Value-Added Tax carried forward and deferred tax asset on tax loss carried forward up to December 31, 2015 and tax amnesty compensation in the 2016 statement of profit or loss and other comprehensive income.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**24. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)**

Tahun 2014:

Imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat aset neto entitas anak terkait yang diperoleh tahun 2014 adalah sebagai berikut:

	Imbalan yang Dialihkan/ Consideration Amount	Jumlah Tercatat dari Aset Neto/ Carrying Amount of Net Assets
PT Cahaya Mitra Gemilang	10.499	10.984

Berdasarkan Akta Notaris Johny Dwikora Aron, S.H., No. 80 tanggal 25 Juni 2014, PTC membeli 9.840 saham dan 159 saham CMG (entitas di bawah pengendalian yang sama) masing-masing dari PT Adrindo Intisarana dan Eddy Hartono atau mewakili 99,99% kepemilikan pada harga beli sebesar Rp10.499.

Tahun 2013:

Imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat aset neto entitas anak terkait yang diperoleh tahun 2013 adalah sebagai berikut:

	Imbalan yang Dialihkan/ Consideration Amount	Jumlah Tercatat dari Aset Neto/ Carrying Amount of Net Assets
PT Selamat Sempana Perkasa	44.945	48.254
PT Prapat Tunggal Cipta	50.601	54.092
<b>Total</b>	<b>95.546</b>	<b>102.346</b>

Berdasarkan Akta Notaris Johny Dwikora Aron, S.H., No. 104 tanggal 28 Juni 2013, Perusahaan membeli 438.325.000 saham dan 6.674.999 saham SSP (entitas di bawah pengendalian yang sama) masing-masing dari PT Adrindo Intisarana dan Eddy Hartono atau mewakili 99,99% kepemilikan pada harga beli sebesar Rp44.945.

**24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)**

Year 2014:

The consideration amount and the carrying amount of the net assets of the acquired subsidiary in 2014 are as follows:

Selisih Nilai Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali/ Difference in Value of Business Combination of Entity under Common Control	
485	PT Cahaya Mitra Gemilang

Based on the Notarial Deed No. 80 of Johny Dwikora Aron, S.H., dated June 25, 2014, PTC purchased 9,840 shares and 159 shares of CMG (entity under common control) from PT Adrindo Intisarana and Eddy Hartono, respectively, or representing 99.99% share ownership at the total transfer price of Rp10,499.

Year 2013:

The consideration amount and the carrying amount of the net assets of the acquired subsidiaries in 2013 are as follows:

Selisih Nilai Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali/ Difference in Value of Business Combination of Entities under Common Control	
3.309	PT Selamat Sempana Perkasa
3.491	PT Prapat Tunggal Cipta
<b>6.800</b>	<b>Total</b>

Based on the Notarial Deed No. 104 of Johny Dwikora Aron, S.H., dated June 28, 2013, the Company purchased 438,325,000 shares and 6,674,999 shares of SSP (entity under common control) from PT Adrindo Intisarana and Eddy Hartono, respectively, or representing 99.99% share ownership at the total transfer price of Rp44,945.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**24. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)**

Tahun 2013: (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Johny Dwikora Aron, S.H., No. 101 tanggal 28 Juni 2013, Perusahaan membeli 496.724.800 saham dan 4.275.199 saham PTC (entitas di bawah pengendalian yang sama) masing-masing dari PT Adrindo Intisarana dan Eddy Hartono atau mewakili 99,99% kepemilikan pada harga beli sebesar Rp50.601.

Transaksi penyertaan saham pada SSP, PTC dan CMG ini telah memenuhi ketentuan yang dipersyaratkan dalam Peraturan BAPEPAM & LK No. IX.E.1 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu.

**25. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI**

Kepentingan non-pengendali atas aset neto entitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
PT Panata Jaya Mandiri	143.163	131.865
PT Hydraxle Perkasa	103.295	98.468
Bradke Synergies Sdn Bhd	90.828	90.736
Sure Filter (Thailand) Co. Ltd.	51.235	50.948
PT Cahaya Sejahtera Riau	2.327	2.168
<b>Total</b>	<b>390.848</b>	<b>374.185</b>

Kepentingan non-pengendali atas laba neto entitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
PT Panata Jaya Mandiri	41.285	36.842
Bradke Synergies Sdn Bhd	12.385	9.670
PT Hydraxle Perkasa	8.123	(1.581)
Sure Filter (Thailand) Co. Ltd.	3.742	5.810
PT Cahaya Sejahtera Riau	687	633
<b>Total</b>	<b>66.222</b>	<b>51.374</b>

**24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)**

Year 2013: (continued)

Based on the Notarial Deed No. 101 of Johny Dwikora Aron, S.H., dated June 28, 2013, the Company purchased 496,724,800 shares and 4,275,199 shares of PTC (entity under common control) from PT Adrindo Intisarana and Eddy Hartono, respectively, or representing 99.99% share ownership at the total transfer price of Rp50,601.

The investment transactions in SSP, PTC and CMG have complied with the Rule of BAPEPAM & LK No. IX.E.1 regarding Transactions with Affiliated Parties and Conflicts of Interest on Certain Transactions.

**25. NON-CONTROLLING INTERESTS**

Non-controlling interests in net assets of consolidated subsidiaries are as follows:

PT Panata Jaya Mandiri
PT Hydraxle Perkasa
Bradke Synergies Sdn Bhd
Sure Filter (Thailand) Co. Ltd.
PT Cahaya Sejahtera Riau
<b>Total</b>

Non-controlling interests in net income of consolidated subsidiaries are as follows:

PT Panata Jaya Mandiri
Bradke Synergies Sdn Bhd
PT Hydraxle Perkasa
Sure Filter (Thailand) Co. Ltd.
PT Cahaya Sejahtera Riau
<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein  
are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**25. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI (lanjutan)**

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan entitas anak dari Kelompok Usaha yang memiliki kepentingan non-pengendali yang material terhadap Kelompok Usaha.

**25. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)**

Below is the summarized financial information for the Group's material subsidiaries that has non-controlling interests that are material to the Group.

	2021				
	Bradke	HP	PJM	SFT	
<b>Aset</b>					<b>Assets</b>
Aset lancar	318.719	178.484	577.477	83.326	Current assets
Aset tidak lancar	198.177	76.116	115.012	88.835	Non-current assets
Jumlah aset	516.896	254.600	692.489	172.161	Total assets
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Liabilitas jangka pendek	126.116	22.403	150.994	57.546	Short-term liabilities
Liabilitas jangka panjang	33.044	21.379	47.473	30.951	Long-term liabilities
Jumlah liabilitas	159.160	43.782	198.467	88.497	Total liabilities
Kepentingan non-pengendali	82.489	-	-	-	Non-controlling interest
<b>Aset bersih</b>	<b>275.247</b>	<b>210.818</b>	<b>494.022</b>	<b>83.664</b>	<b>Net assets</b>
	2020				
	Bradke	HP	PJM	SFT	
<b>Aset</b>					<b>Assets</b>
Aset lancar	266.531	146.389	481.313	84.867	Current assets
Aset tidak lancar	207.173	88.241	130.902	49.888	Non-current assets
Jumlah aset	473.704	234.630	612.215	134.755	Total assets
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Liabilitas jangka pendek	85.665	9.547	90.480	42.247	Short-term liabilities
Liabilitas jangka panjang	38.072	24.116	61.293	6.543	Long-term liabilities
Jumlah liabilitas	123.737	33.663	151.773	48.790	Total liabilities
Kepentingan non-pengendali	80.906	-	-	-	Non-controlling interest
<b>Aset bersih</b>	<b>269.061</b>	<b>200.967</b>	<b>460.442</b>	<b>85.965</b>	<b>Net assets</b>
	2021				
	Bradke	HP	PJM	SFT	
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	36.224	22.776	(32.258)	(294)	Net cash flows provided from (used in) operating activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(4.292)	(568)	(20.143)	(46.159)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	(34.469)	(7.021)	(72.669)	39.791	Net cash flows provided from (used in) financing activities
Kenaikan dan penurunan bersih kas dan setara kas	(2.537)	15.187	(125.070)	(6.662)	Net increase and decrease in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	36.604	63.383	236.712	17.325	Cash and cash equivalents at beginning of year
<b>Kas dan setara kas pada akhir tahun</b>	<b>34.067</b>	<b>78.570</b>	<b>111.642</b>	<b>10.663</b>	<b>Cash and cash equivalents at end of year</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**25. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI (lanjutan)**

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan entitas anak dari Kelompok Usaha yang memiliki kepentingan non-pengendali yang material terhadap Kelompok Usaha. (lanjutan)

	2020				
	Bradke	HP	PJM	SFT	
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	55.460	50.980	264.519	10.922	Net cash flows provided from operating activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(3.208)	(1.795)	(12.373)	(6.865)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	(31.896)	(755)	(93.473)	8.826	Net cash flows provided from (used in) financing activities
Kenaikan dan penurunan bersih kas dan setara kas	20.356	48.430	158.673	12.883	Net increase and decrease in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	16.248	14.953	78.039	4.442	Cash and cash equivalents at beginning of year
<b>Kas dan setara kas pada akhir tahun</b>	<b>36.604</b>	<b>63.383</b>	<b>236.712</b>	<b>17.325</b>	<b>Cash and cash equivalents at end of year</b>

**26. DIVIDEN KAS**

Perusahaan

Berdasarkan Rapat Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 29 Oktober 2021, Direksi menyetujui pembagian dividen interim kas ketiga tahun buku 2021 sebesar Rp115.174 atau Rp20 (Rupiah penuh) per saham, yang dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 11 November 2021.

Berdasarkan Rapat Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 2 Agustus 2021, Direksi menyetujui pembagian dividen interim kas kedua tahun buku 2021 sebesar Rp115.174 atau Rp20 (Rupiah penuh) per saham, yang dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 13 Agustus 2021.

Berdasarkan Rapat Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 31 Mei 2021, Direksi menyetujui pembagian dividen interim kas pertama tahun buku 2021 sebesar Rp57.586 atau Rp10 (Rupiah penuh) per saham, yang dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 11 Juni 2021.

**25. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)**

Below is the summarized financial information for the Group's material subsidiaries that has non-controlling interests that are material to the Group. (continued)

**26. CASH DIVIDENDS**

The Company

Based on Board of Directors Meeting held on October 29, 2021, the Board of Directors ratified the declaration of third interim cash dividends for fiscal year 2021 amounting to Rp115,174 or Rp20 (full Rupiah) per share, payable to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of November 11, 2021.

Based on Board of Directors Meeting held on August 2, 2021, the Board of Directors ratified the declaration of second interim cash dividends for fiscal year 2021 amounting to Rp115,174 or Rp20 (full Rupiah) per share, payable to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of August 13, 2021.

Based on Board of Directors Meeting held on May 31, 2021, the Board of Directors ratified the declaration of first interim cash dividends for fiscal year 2021 amounting to Rp57,586 or Rp10 (full Rupiah) per share, payable to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of June 11, 2021.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

## 26. DIVIDEN KAS (lanjutan)

### Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diadakan pada tanggal 18 Juni 2021, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen kas sebesar Rp345.521 atau Rp60 (Rupiah penuh) per saham, dimana yang telah dibayarkan sebagai dividen interim kas pertama sejumlah Rp5 (Rupiah penuh) per saham, dividen interim kas kedua sejumlah Rp15 (Rupiah penuh) per saham, dan dividen interim kas ketiga sejumlah Rp20 (Rupiah penuh) per saham pada tahun 2020; serta sejumlah Rp115.174 atau Rp20 (Rupiah penuh) per saham sebagai dividen kas final yang akan dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 30 Juni 2021.

Berdasarkan Rapat Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 23 November 2020, Direksi menyetujui pembagian dividen interim kas ketiga tahun buku 2020 sebesar Rp115.174 atau Rp20 (Rupiah penuh) per saham, yang dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 3 Desember 2020.

Berdasarkan Rapat Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Agustus 2020, Direksi menyetujui pembagian dividen interim kas kedua tahun buku 2020 sebesar Rp86.380 atau Rp15 (Rupiah penuh) per saham, yang dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 8 September 2020.

Berdasarkan Rapat Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 26 Juni 2020, Direksi menyetujui pembagian dividen interim kas pertama tahun buku 2020 sebesar Rp28.793 atau Rp5 (Rupiah penuh) per saham, yang dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 8 Juli 2020.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diadakan pada tanggal 24 Juli 2020, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen kas sebesar Rp339.761 atau Rp59 (Rupiah penuh) per saham, dimana yang telah dibayarkan sebagai dividen kas interim sejumlah Rp230.347 atau Rp40 (Rupiah penuh) per saham pada tahun 2019; dan sejumlah Rp109.414 atau Rp19 (Rupiah penuh) per saham sebagai dividen kas final yang akan dibayarkan kepada pemegang saham yang tercatat pada Daftar Pemegang Saham pada tanggal 6 Agustus 2020.

## 26. CASH DIVIDENDS (continued)

### The Company (continued)

Based on the Minutes of Annual Shareholders' General Meeting held on June 18, 2021, the shareholders ratified the declaration of cash dividends amounting to Rp345,521 or Rp60 (full Rupiah) per share, which has been paid as first interim cash dividends amounting to Rp5 (full Rupiah) per share, second interim cash dividends amounting to Rp15 (full Rupiah) per share, and third interim cash dividends amounting to Rp20 (full Rupiah) per share in 2020; and Rp115,174 or Rp20 (full Rupiah) per share as a final cash dividends that will be paid to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of June 30, 2021.

Based on Board of Directors Meeting held on November 23, 2020, the Board of Directors ratified the declaration of third interim cash dividends for fiscal year 2020 amounting to Rp115,174 or Rp20 (full Rupiah) per share, payable to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of December 3, 2020.

Based on Board of Directors Meeting held on August 27, 2020, the Board of Directors ratified the declaration of second interim cash dividends for fiscal year 2020 amounting to Rp86,380 or Rp15 (full Rupiah) per share, payable to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of September 8, 2020.

Based on Board of Directors Meeting held on June 26, 2020, the Board of Directors ratified the declaration of first interim cash dividends for fiscal year 2020 amounting to Rp28,793 or Rp5 (full Rupiah) per share, payable to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of July 8, 2020.

Based on the Minutes of Annual Shareholders' General Meeting held on July 24, 2020, the shareholders ratified the declaration of cash dividends amounting to Rp339,761 or Rp59 (full Rupiah) per share, which has been paid as interim cash dividends amounting to Rp230,347 or Rp40 (full Rupiah) in 2019; and Rp109,414 or Rp19 (full Rupiah) per share as a final cash dividends that will be paid to shareholders who were registered in the Shareholders Register as of August 6, 2020.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**26. DIVIDEN KAS (lanjutan)**

Entitas Anak

PJM, entitas anak, membagikan dividen kas kepada pemegang saham non-pengendalinya sebesar Rp29.250 pada tahun 2021 dan Rp27.300 pada tahun 2020.

HP, entitas anak, membagikan dividen kas kepada pemegang saham non-pengendalinya sebesar Rp2.940 pada tahun 2021.

**27. PENJUALAN NETO**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Dalam negeri	1.364.768	947.229	Domestic
Luar negeri	2.798.163	2.286.464	Overseas
<b>Total</b>	<b>4.162.931</b>	<b>3.233.693</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak terdapat penjualan ke pelanggan yang jumlah penjualannya selama setahun melebihi 10% dari penjualan neto konsolidasian.

**28. BEBAN POKOK PENJUALAN**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Bahan baku yang digunakan	1.881.036	1.302.690	Raw materials used
Upah buruh langsung	495.690	446.710	Direct labor
Beban pabrikasi	317.254	281.290	Manufacturing overhead
Total Beban Produksi	2.693.980	2.030.690	Total Manufacturing Cost
Persediaan barang dalam proses			Work in-process inventory
Awal tahun	72.155	69.359	Beginning balance
Pembelian	8.841	2.231	Purchases
Akhir tahun	(47.372)	(72.155)	Ending balance
Beban Pokok Produksi	2.727.604	2.030.125	Cost of Goods Manufactured
Persediaan barang jadi			Finished goods inventory
Awal tahun	327.892	339.097	Beginning balance
Pembelian	131.262	153.618	Purchases
Cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan	825	1.460	Allowance for decline in market value and obsolescence
Akhir tahun	(362.028)	(327.892)	Ending balance
<b>Total</b>	<b>2.825.555</b>	<b>2.196.408</b>	<b>Total</b>

**26. CASH DIVIDENDS (continued)**

Subsidiaries

PJM, a subsidiary, distributed cash dividends to its non-controlling shareholders amounting to Rp29,250 in 2021 and Rp27,300 in 2020.

HP, a subsidiary, distributed cash dividends to its non-controlling shareholders amounting to Rp2,940 in 2021.

**27. NET SALES**

This account consists of:

As of December 31, 2021 and 2020, there were no sales to customers with annual cumulative individual amount exceeding 10% of total consolidated net sales.

**28. COST OF GOODS SOLD**

This account consists of:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**28. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak terdapat pembelian dari pemasok yang jumlah pembeliannya selama setahun melebihi 10% dari jumlah penjualan neto konsolidasian.

**29. BEBAN PENJUALAN**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	92.316	87.973
Pengangkutan	49.633	38.508
Komisi	19.595	10.159
Royalti (Catatan 39)	15.033	12.801
Promosi dan periklanan	9.097	9.974
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	6.280	6.047
Jamuan, sumbangan dan hadiah	4.014	2.518
Asuransi	2.973	2.742
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	2.681	2.401
Perjalanan dinas	2.214	1.040
Komunikasi	2.192	2.639
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2.000)	15.799	7.954
<b>Total</b>	<b>221.827</b>	<b>184.756</b>

**28. COST OF GOODS SOLD (continued)**

As of December 31, 2021 and 2020, there were no purchases from suppliers with annual cumulative individual amount exceeding 10% of total consolidated net sales.

**29. SELLING EXPENSES**

This account consists of:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
2021	2020
	Salaries, wages and employees benefits
	Freight
	Commissions
	Royalty (Note 39)
	Promotions and advertising
	Depreciation of right-of-use assets (Note 12)
	Entertainment, donation and gift
	Insurance
	Depreciation of fixed assets (Note 11)
	Travelling on duty
	Communication
	Others (below Rp2,000, each)
<b>Total</b>	<b>Total</b>

**30. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	151.498	120.261
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	15.229	16.665
Jamuan, sumbangan dan hadiah	7.016	6.671
Beban kantor	6.308	2.715
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	5.739	6.097
Jasa profesional	5.320	4.796
Jasa manajemen	1.436	2.035
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2.000)	17.211	14.775
<b>Total</b>	<b>209.757</b>	<b>174.015</b>

**30. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

This account consists of:

	Salaries, wages and employees benefits
	Depreciation of fixed assets (Note 11)
	Entertainment, donation and gift
	Office expenses
	Depreciation of right-of-use assets (Note 12)
	Professional fees
	Management fees
	Others (below Rp2,000, each)
<b>Total</b>	<b>Total</b>



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**31. PENDAPATAN OPERASI LAINNYA**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Laba transaksi derivatif - neto	12.566	-
Laba selisih kurs	9.231	11.093
Laba penjualan aset tetap (Catatan 11)	3.794	1.491
Laba atas modifikasi sewa (PSAK 73)	1.338	-
Pendapatan sewa	581	457
Pemulihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha	59	3.160
Lain-lain	7.241	10.327
<b>Total</b>	<b>34.810</b>	<b>26.528</b>

**31. OTHER OPERATING INCOME**

This account consists of:

Derivative transactions gain - net
Gain on foreign exchange
Gain on sale of fixed assets (Note 11)
Gain on lease modification (SFAS 73)
Rent income
Reversal of provision for expected credit loss on trade receivables
Others
<b>Total</b>

**32. BEBAN OPERASI LAINNYA**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Penyisihan piutang tak tertagih	4.122	1.571
Rugi selisih kurs	2.770	1.063
Penghapusan piutang tak tertagih	1.084	5
Beban pajak	513	563
Rugi transaksi derivatif - neto	-	8.395
Lain-lain	1.273	1
<b>Total</b>	<b>9.762</b>	<b>11.598</b>

**32. OTHER OPERATING EXPENSES**

This account consists of:

Allowance for doubtful accounts
Loss on foreign exchange
Write off for bad debt expense
Tax expenses
Derivative transaction loss - net
Others
<b>Total</b>

**33. PENGHASILAN KEUANGAN**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2021	2020
Deposito	6.693	5.731
Jasa giro	476	599
Pinjaman karyawan	66	50
Lain-lain	31	58
<b>Total</b>	<b>7.266</b>	<b>6.438</b>

**33. FINANCE INCOME**

This account consists of:

Time deposits
Current saving accounts
Loan to employees
Others
<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

### 34. BIAYA KEUANGAN

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2021	2020	
Bunga atas liabilitas sewa	12.987	14.158	Interest on lease liabilities
Bunga utang bank	3.454	2.197	Interest on bank loans
Lain-lain	2.599	2.198	Others
<b>Total</b>	<b>19.040</b>	<b>18.553</b>	<b>Total</b>

### 34. FINANCE CHARGES

This account consists of:

### 35. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Kelompok Usaha melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, terutama terdiri dari penjualan bahan baku dan barang jadi, pembelian bahan baku dan barang jadi yang dilakukan dengan harga normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga. Rincian transaksi tersebut adalah sebagai berikut:

(a) Penjualan persediaan kepada pihak-pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

### 35. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the regular conduct of business, the Group has transactions with related parties, principally consisting of sales of raw materials and finished goods, purchases of raw materials and finished goods, which are conducted using the normal prices applicable to those transactions with third parties. The details of the transactions are as follows:

(a) Sales of inventory to related parties for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	Total		Persentase terhadap Total Penjualan Neto Konsolidasian/ Percentage to Total Consolidated Net Sales		
	2021	2020	2021	2020	
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,					
<u>Penjualan Entitas Induk</u>					<u>Sales Parent Entity</u>
PT Adrindo Intiperkasa	20	-	0,00	-	PT Adrindo Intiperkasa
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>					<u>Entities under common control</u>
Filtration Solution Pte Ltd.	24.323	11.348	0,58	0,35	Filtration Solution Pte Ltd.
PT Mangatur Dharma	18.883	18.910	0,45	0,58	PT Mangatur Dharma
Adrindo (Shanghai) Co., Ltd.	12.378	17.953	0,30	0,55	Adrindo (Shanghai) Co., Ltd.
Liankuann Enterprises Co., Ltd.	5.022	4.896	0,13	0,15	Liankuann Enterprises Co., Ltd.
Lain-lain	393	5.235	0,01	0,17	Others
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Surya Inti Sarana	29.731	23.796	0,71	0,73	PT Surya Inti Sarana
PT Dinamikajaya Bumipersada	2.494	1.239	0,06	0,04	PT Dinamikajaya Bumipersada
PT Anugerah Aneka Industri	1.259	2.485	0,03	0,08	PT Anugerah Aneka Industri
Lain-lain	28	545	0,00	0,02	Others
<u>Entitas asosiasi</u>					<u>Associated entities</u>
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	6.168	7.454	0,15	0,23	PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna
PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center	26	-	0,00	-	PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center
<b>Total penjualan</b>	<b>100.725</b>	<b>93.861</b>	<b>2,42</b>	<b>2,90</b>	<b>Total sales</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**35. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

**35. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH  
RELATED PARTIES (continued)**

Saldo piutang usaha dari pihak-pihak berelasi disajikan dalam akun "Piutang Usaha - Pihak Berelasi" adalah sebagai berikut:

The balance of trade receivables from related parties as presented in the "Trade Receivables - Related Parties" account is as follows:

	Total		Persentase terhadap Total Aset Konsolidasian/ Percentage to Total Consolidated Assets		
	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,				
	2021	2020	2021	2020	
<u>Piutang Usaha</u>					<u>Trade Receivables</u>
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>					<u>Entities under common control</u>
Filtration Solution Pte. Ltd.	6.588	4.375	0,17	0,13	Filtration Solution Pte. Ltd.
PT Mangatur Dharma	3.526	3.024	0,09	0,09	PT Mangatur Dharma
Liankuann Enterprises Co., Ltd.	1.330	1.313	0,03	0,04	Liankuann Enterprises Co., Ltd.
Adrindo (Shanghai) Co., Ltd.	283	5.069	0,01	0,15	Adrindo (Shanghai) Co., Ltd.
Lain-lain	11	146	0,00	0,00	Others
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Surya Inti Sarana	7.152	5.637	0,19	0,17	PT Surya Inti Sarana
PT Dinamikajaya Bumipersada	792	187	0,02	0,01	PT Dinamikajaya Bumipersada
Lain-lain	194	697	0,01	0,02	Others
<u>Entitas asosiasi</u>					<u>Associated entity</u>
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	1.605	3.501	0,04	0,10	PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna
<b>Total piutang usaha</b>	<b>21.481</b>	<b>23.949</b>	<b>0,56</b>	<b>0,71</b>	<b>Total trade receivables</b>

(b) Pembelian persediaan dari pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

(b) Purchases of inventory from related parties for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	Total		Persentase terhadap Total Beban Pokok Penjualan Konsolidasian/ Percentage to Total Consolidated Cost of Goods Sold		
	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,				
	2021	2020	2021	2020	
<u>Pembelian</u>					<u>Purchases</u>
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>					<u>Entities under common control</u>
PT Rubberindo Unggul Perkasa	48.065	32.332	1,70	1,47	PT Rubberindo Unggul Perkasa
Filtration Solution Pte. Ltd.	5.616	9.962	0,20	0,45	Filtration Solution Pte. Ltd.
Lain-lain	26	619	0,00	0,03	Others
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Dinamikajaya Bumipersada	114.577	88.634	4,06	4,03	PT Dinamikajaya Bumipersada
PT Prima Honeycomb International	48.722	34.701	1,72	1,58	PT Prima Honeycomb International
PT Anugerah Aneka Industri	36.631	24.968	1,30	1,14	PT Anugerah Aneka Industri
PT Kurnia Bumiindah Cemerlang	8.530	5.645	0,30	0,26	PT Kurnia Bumiindah Cemerlang
PT Gaia Sempurna Murni	-	1.723	-	0,08	PT Gaia Sempurna Murni
Lain-lain	1	2	0,00	0,00	Others
<u>Entitas asosiasi</u>					<u>Associated entities</u>
PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center	969	-	0,03	-	PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	268	75	0,01	0,00	PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna
<b>Total pembelian</b>	<b>263.405</b>	<b>198.661</b>	<b>9,32</b>	<b>9,04</b>	<b>Total purchases</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**35. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)**

Saldo utang usaha dari transaksi tersebut disajikan dalam akun "Utang Usaha - Pihak Berelasi" sebagai berikut:

	Total		Persentase terhadap Total Liabilitas Konsolidasian/ Percentage to Total Consolidated Liabilities	
	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,			
	2021	2020	2021	2020
<u>Utang usaha</u>				
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>				
PT Rubberindo Unggul Perkasa	3.745	7.446	0,39	1,02
Filtration Solution Pte. Ltd.	-	2.643	-	0,36
Neville Auto Parts Pte. Ltd.	-	1	-	0,00
<u>Pihak berelasi lainnya</u>				
PT Dinamikajaya Bumipersada	8.564	10.043	0,90	1,38
PT Prima Honeycomb International	8.141	4.586	0,85	0,63
PT Anugerah Aneka Industri	3.535	4.253	0,37	0,59
PT Kumia Bumiindah Cemerlang	688	1.067	0,07	0,15
PT Gaia Sempurna Murni	-	7	-	0,00
<u>Entitas asosiasi</u>				
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	4	-	0,00	-
<b>Total utang usaha</b>	<b>24.677</b>	<b>30.046</b>	<b>2,58</b>	<b>4,13</b>

- (c) Transaksi di luar usaha pokok Kelompok Usaha dengan pihak-pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**35. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)**

The balance of trade payables to related parties as presented in the "Trade Payable - Related Parties" is as follows:

	Total		Persentase terhadap Total Liabilitas Konsolidasian/ Percentage to Total Consolidated Liabilities	
	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,			
	2021	2020	2021	2020
<u>Trade payables</u>				
<u>Entities under common control</u>				
PT Rubberindo Unggul Perkasa	3.745	7.446	0,39	1,02
Filtration Solution Pte. Ltd.	-	2.643	-	0,36
Neville Auto Parts Pte. Ltd.	-	1	-	0,00
<u>Other related parties</u>				
PT Dinamikajaya Bumipersada	8.564	10.043	0,90	1,38
PT Prima Honeycomb International	8.141	4.586	0,85	0,63
PT Anugerah Aneka Industri	3.535	4.253	0,37	0,59
PT Kumia Bumiindah Cemerlang	688	1.067	0,07	0,15
PT Gaia Sempurna Murni	-	7	-	0,00
<u>Associated entity</u>				
PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna	4	-	0,00	-
<b>Total trade payables</b>	<b>24.677</b>	<b>30.046</b>	<b>2,58</b>	<b>4,13</b>

- (c) Transactions with related parties outside the Group's main business for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	Total		Persentase terhadap Total Beban (Pendapatan) yang Bersangkutan Konsolidasian/ Percentage to Consolidated Total Related Expenses (Income)	
	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,			
	2021	2020	2021	2020
<u>Beban sewa</u>				
<u>Entitas Induk</u>				
PT Adrindo Intiperkasa	8.168	5.430	3,89	3,11
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>				
PT Adrindo Perkasa	3.342	2.507	1,59	1,44
CV Auto Diesel Radiators Co.	1.900	1.510	0,91	0,87
<u>Pihak berelasi lainnya</u>				
PT Surya Fajar Lestari	3.587	2.690	1,71	1,55
PT Dinamikajaya Bumipersada	2.074	2.489	0,99	1,43
<b>Total beban sewa</b>	<b>19.071</b>	<b>14.626</b>	<b>9,09</b>	<b>8,40</b>
<u>Pendapatan sewa</u>				
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>				
PT Rubberindo Unggul Perkasa	508	508	1,46	1,91
<u>Pendapatan royalti</u>				
<u>Pihak berelasi lainnya</u>				
PT Anugerah Aneka Industri	73	47	0,00	0,00

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**35. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

Saldo atas transaksi di luar usaha pokok Kelompok Usaha dengan pihak-pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**35. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH  
RELATED PARTIES (continued)**

The balance of related parties transactions outside the Group's main business for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	Total		Persentase terhadap Total Aset Konsolidasian/ Percentage to Total Consolidated Assets		
	2021	2020	2021	2020	
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,					
	2021	2020	2021	2020	
<u>Piutang lain-lain</u>					<u>Other receivables</u>
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama</u>					<u>Entities under common control</u>
PT Rubberindo Unggul Perkasa	61	60	0,00	0,00	PT Rubberindo Unggul Perkasa
PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk	1	-	0,00	-	PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Anugerah Aneka Industri	11	24	0,00	0,00	PT Anugerah Aneka Industri
PT Kurnia Bumiindah Cemerlang	3	3	0,00	0,00	PT Kurnia Bumiindah Cemerlang
PT Dinamikajaya Bumipersada	3	-	0,00	-	PT Dinamikajaya Bumipersada
<b>Total</b>	<b>79</b>	<b>87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Total</b>
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/Year Ended December 31,					
	2021	2020	2021	2020	
<u>Utang lain-lain</u>					<u>Other payables</u>
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related party</u>
PT Anugerah Aneka Industri	1	1	0,00	0,00	PT Anugerah Aneka Industri

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**35. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

Berikut ini adalah rincian saldo dan transaksi berdasarkan sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi yang disebutkan sebelumnya adalah sebagai berikut:

<b>Pihak-pihak Berelasi/ Name of Related Parties</b>
<u>Entitas induk/Parent entity</u> PT Adrindo Intiperkasa
<u>Entitas di bawah pengendalian yang sama/Entities under common control</u> PT Mangatur Dharmas
CV Auto Diesel Radiators Co. PT Adrindo Perkasa PT Rubberindo Unggul Perkasa Qiangli Auto Parts (Zhe Jiang) Co. Ltd. Filtration Solution Pte Ltd. Neville Auto Parts Pte. Ltd. Liankuann Enterprises Co. Adrindo (Shanghai) Co. Ltd. PT Indonesia Fibreboard Industry Tbk
<u>Pihak berelasi lainnya/Other related parties</u> PT Anugerah Aneka Industri (dahulu/formerly PT Central Karya Megah Utama) PT Dinamikajaya Bumipersada PT Surya Fajar Lestari PT Surya Inti Sarana PT Kurnia Bumiindah Cemerlang PT Ikuyo Indonesia PT Prima Honeycomb International  PT Suretech Kesehatan Indonesia <sup>*)</sup>  PT Gaia Sempurna Murni <sup>*)</sup>
<u>Entitas asosiasi/Associated entities</u> PT Tokyo Radiator Selamat Sempurna PT POSCO-Indonesia Jakarta Processing Center

<sup>\*)</sup> Pada tanggal 31 Desember 2021, PT Suretech Kesehatan Indonesia dan PT Gaia Sempurna Murni tidak lagi dicatat sebagai pihak berelasi.

**35. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH  
RELATED PARTIES (continued)**

The details of accounts and transactions based on the nature of relationship with the related parties mentioned in the foregoing are as follows:

<b>Jenis Transaksi/ Nature of Transactions</b>
Sewa, transaksi keuangan/rent, financial transaction
Penjualan dan pembelian barang jadi/sales and purchase of finished goods Sewa/rent Sewa/rent Pembelian bahan baku, sewa/purchase of raw material, rent Penjualan barang jadi/sales of finished goods Penjualan barang jadi/sales of finished goods Penjualan barang jadi/sales of finished goods Penjualan barang jadi/sales of finished goods Penjualan barang jadi/sales of finished goods Penjualan barang jadi/sales of finished goods
Pembelian bahan baku/purchase of raw material Pembelian bahan baku/purchase of raw material Sewa/rent Penjualan barang jadi/sales of finished goods Pembelian bahan baku/purchase of raw material Penjualan barang jadi/sales of finished goods Penjualan barang jadi dan pembelian bahan baku/sales of finished goods and purchase of raw material Penjualan barang jadi dan pembelian bahan baku/sales of finished goods and purchase of raw material Pembelian bahan baku/purchase of raw material
Penjualan bahan baku/sales of raw material Penjualan barang jadi dan pembelian bahan baku/sales of finished goods and purchase of raw material

<sup>\*)</sup> As of December 31, 2021, PT Suretech Kesehatan Indonesia and PT Gaia Sempurna Murni no longer recorded as related party.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

### 36. SALDO LABA

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 Juni 2021 yang diaktakan dengan Akta Notaris Kamelina, S.H. No. 18 pada tanggal yang sama, para pemegang saham Perusahaan menyetujui:

- pembagian dividen tunai sebesar Rp345.521 atau Rp60 (Rupiah penuh) per saham dari laba tahun 2020 yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk, yang diperhitungkan sebagai dividen interim pertama sebesar Rp5 (Rupiah penuh) per saham yang telah dibayarkan pada tanggal 21 Juli 2020, dividen interim kedua sebesar Rp15 (Rupiah penuh) per saham yang telah dibayarkan pada tanggal 24 September 2020 dan dividen interim ketiga sebesar Rp20 (Rupiah penuh) setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 22 Desember 2020, sehingga sisanya sebesar Rp115.174 atau Rp20 (Rupiah penuh) per saham sebagai dividen final, yang pelaksanaan pembayarannya akan dilakukan pada tanggal 15 Juli 2021 kepada pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham pada tanggal 30 Juni 2021 pukul 16:00 Bagian Barat Waktu Indonesia;
- sisanya sebesar Rp142.222 dibukukan sebagai laba ditahan Perusahaan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 24 Juli 2020 yang diaktakan dengan Akta Notaris Kamelina, S.H. No. 18 pada tanggal yang sama, para pemegang saham Perusahaan menyetujui:

- pembagian dividen tunai sebesar Rp339.762 atau Rp59 (Rupiah penuh) per saham dari laba tahun 2019 yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk, yang diperhitungkan sebagai dividen interim pertama sebesar Rp10 (Rupiah penuh) per saham yang telah dibayarkan pada tanggal 25 Juni 2019, dividen interim kedua sebesar Rp15 (Rupiah penuh) per saham yang telah dibayarkan pada tanggal 23 Agustus 2019 dan dividen interim ketiga sebesar Rp15 (Rupiah penuh) setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 22 November 2019, sehingga sisanya sebesar Rp109.414 atau Rp19 (Rupiah penuh) per saham sebagai dividen final, yang pelaksanaan pembayarannya akan dilakukan pada tanggal 25 Agustus 2020 kepada pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham pada tanggal 6 Agustus 2020 pukul 16:00 Bagian Barat Waktu Indonesia;

### 36. RETAINED EARNINGS

Based on the Annual Shareholders' General Meeting dated June 18, 2021, which was notarized on the same date by Notarial Deed of Kamelina, S.H. No. 18, the shareholders of the Company approved:

- the declaration of cash dividend amounted to Rp345,521 or Rp60 (full Rupiah) per share of 2020 net income attributable to owners of the parent entity, declared as first interim dividend of Rp5 (full Rupiah) per share which has been paid on July 21, 2020, second interim dividend of Rp15 (full Rupiah) per share, which has been paid on September 24, 2020 and third interim dividend of Rp20 (full Rupiah) per share which has been paid on December 22, 2020, hence the remaining amount of Rp115,174 or Rp20 (full Rupiah) per share was paid as final dividend, for which the implementation of the payment was distributed on July 15, 2021, to the shareholders of the Company whose name are recorded in the Shareholders Register dated June 30, 2021 at 16:00 Western Indonesian Time;
- the remaining amount of Rp142,222 is recorded as retained earning of the Company.

Based on the Annual Shareholders' General Meeting dated July 24, 2020, which was notarized on the same date by Notarial Deed of Kamelina, S.H. No. 18, the shareholders of the Company approved:

- the declaration of cash dividend amounted to Rp339,762 or Rp59 (full Rupiah) per share of 2019 net income attributable to owners of the parent entity, declared as first interim dividend of Rp10 (full Rupiah) per share which has been paid on June 25, 2019, second interim dividend of Rp15 (full Rupiah) per share, which has been paid on August 23, 2019 and third interim dividend of Rp15 (full Rupiah) per share which has been paid on November 22, 2019, hence the remaining amount of Rp109,414 or Rp19 (full Rupiah) per share was paid as final dividend, for which the implementation of the payment was distributed on August 25, 2020 to the shareholders of the Company whose name are recorded in the Shareholders Register dated August 6, 2020 at 16:00 Western Indonesian Time;

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

### 36. SALDO LABA (lanjutan)

- sisanya sebesar Rp237.760 dibukukan sebagai laba ditahan Perusahaan.

Unsur saldo laba merupakan akumulasi dari akun-akun sebagai berikut:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	31 Desember 2020/ December 31, 2020
Laba bersih	2.328.369	2.069.435
Penghasilan komprehensif lain:		
Pengkukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(30.487)	(20.271)
<b>Total</b>	<b>2.297.882</b>	<b>2.049.164</b>

### 36. RETAINED EARNINGS (continued)

- the remaining amount of Rp237,760 is recorded as retained earning of the Company.

The component of retained earnings represent accumulation from the following accounts:

	Net income
Other comprehensive income:	
Remeasurement of employee benefit liability	(20.271)
<b>Total</b>	<b>2.049.164</b>

### 37. INFORMASI SEGMENT

#### Segmen Usaha

Untuk tujuan dan keperluan manajemen, kegiatan usaha Perusahaan dan entitas anak dikelompokkan dalam 5 (lima) segmen usaha: penyaring, radiator, karoseri, distribusi dan usaha lain-lain. Segmen ini digunakan sebagai dasar pelaporan informasi segmen usaha. Pembebanan harga antara segmen didasarkan pada harga pokok segmen.

Aktivitas utama dari masing-masing segmen:

Penyaring	- Memproduksi dan menjual produk penyaring ( <i>filter</i> )
Radiator	- Memproduksi dan menjual radiator
Karoseri	- Memproduksi dan menjual alat pengangkat dan komponen kendaraan yang meliputi pembuatan karoseri, <i>dump truck</i> , tangki, <i>box</i> , <i>trailer</i> , dan <i>dump hoist</i>
Distribusi	- Menjual produk Kelompok Usaha di sektor <i>aftermarket</i>
Lain-lain	- Memproduksi dan menjual produk komponen otomotif lainnya seperti tangki bahan bakar, knalpot dan pipa rem

### 37. SEGMENT INFORMATION

#### Business Segment

For management purposes, the Company and its subsidiaries classify its business into 5 (five) business segments: filter, radiator, body maker, trading and others. The segments are used as a basis for business segment information reporting. The amounts charged inter segment is at cost.

Main activities of each segment are as follows:

<i>Filter</i>	- Produce and sell filters
<i>Radiator</i>	- Produce and sell radiators
<i>Body Maker</i>	- Produce and sell hydraulic and automotive components, including body maker, dump truck, tank, box, trailer, and dump hoist
<i>Trading</i>	- Sell the Group's products to aftermarket sector
<i>Others</i>	- Produce and sell other automotive components, such as fuel tank, muffler and brake pipe



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**37. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

Informasi segmen usaha Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

31 Desember 2021	Penyaring/ Filter	Radiator/ Radiator	Karoseri/ Body Maker	Distribusi/ Trading	Lain-lain/ Others	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation	December 31, 2021
<b>PENJUALAN NETO</b>								<b>NET SALES</b>
Penjualan eksternal	2.261.159	376.731	213.572	1.177.681	133.788	-	4.162.931	External sales
Penjualan antar-segmen	831.794	39.206	2.137	14.220	285.213	(1.172.570)	-	Inter-segment sales
Total penjualan segmen - neto	3.092.953	415.937	215.709	1.191.901	419.001	(1.172.570)	4.162.931	Total segment sales - net
<b>HASIL</b>								<b>MARGIN</b>
Laba bruto	823.320	115.398	24.681	334.491	69.369	(29.883)	1.337.376	Gross profit
Beban penjualan							(221.827)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi							(209.757)	General and administrative expenses
Biaya keuangan							(19.040)	Finance charges
Lain-lain - neto							32.314	Others - net
Bagian laba neto entitas asosiasi							3.102	Equity in net income of an associate
Laba sebelum pajak penghasilan							922.168	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan - neto							(193.905)	Income tax expenses - net
Laba tahun berjalan							728.263	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lainnya							(18.515)	Other comprehensive income
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan							709.748	Total comprehensive income for the year
<b>Aset segmen</b>								<b>Segment assets</b>
Persediaan - neto	676.786	85.642	41.901	275.070	85.217	(64.692)	1.099.924	Inventories - net
Aset tetap - neto	363.158	41.590	60.258	158.444	50.395	38.631	712.476	Fixed assets - net
Aset hak-guna - neto	51.549	1.088	-	40.075	32.260	(7.551)	117.421	Right-of-use assets - net
Total aset segmen	1.091.493	128.320	102.159	473.589	167.872	(33.612)	1.929.821	Total segment assets
Aset tidak dapat dialokasi							1.939.041	Unallocated assets
Total aset							3.868.862	Total assets
Liabilitas tidak dapat dialokasi							957.229	Unallocated liabilities
Total liabilitas							957.229	Total liabilities
Penambahan aset tetap	48.779	21.961	837	58.922	24.211	-	154.710	Additions of fixed assets
Penambahan aset hak-guna	927	-	-	2.820	-	426	4.173	Additions of right-of-use assets
Total penambahan aset	49.706	21.961	837	61.742	24.211	426	158.883	Total additions of assets
Beban penyusutan aset tetap	71.172	13.547	4.630	10.526	12.686	-	112.561	Fixed assets depreciation expenses
Beban penyusutan aset hak-guna	13.425	330	-	9.343	4.724	(1.329)	26.493	Right-of-use assets depreciation expenses
Total beban penyusutan	84.597	13.877	4.630	19.869	17.410	(1.329)	139.054	Total depreciation expenses
<b>31 Desember 2020</b>								<b>December 31, 2020</b>
<b>PENJUALAN NETO</b>								<b>NET SALES</b>
Penjualan eksternal	1.772.396	307.275	80.718	984.521	88.783	-	3.233.693	External sales
Penjualan antar-segmen	657.663	25.777	1.263	23.384	202.857	(910.944)	-	Inter-segment sales
Total penjualan segmen - neto	2.430.059	333.052	81.981	1.007.905	291.640	(910.944)	3.233.693	Total segment sales - net
<b>HASIL</b>								<b>MARGIN</b>
Laba bruto	638.165	95.356	883	264.150	34.300	4.431	1.037.285	Gross profit
Beban penjualan							(184.756)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi							(174.015)	General and administrative expenses
Biaya keuangan							(18.553)	Finance charges
Lain-lain - neto							21.368	Others - net
Bagian laba neto entitas asosiasi							2.939	Equity in net income of an associate
Laba sebelum pajak penghasilan							684.268	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan - neto							(145.152)	Income tax expenses - net
Laba tahun berjalan							539.116	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lainnya							16.292	Other comprehensive income
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan							555.408	Total comprehensive income for the year

**37. SEGMENT INFORMATION (continued)**

Business segment information of the Group are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**37. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

Informasi segmen usaha Kelompok Usaha adalah sebagai berikut (lanjutan):

31 Desember 2020 (lanjutan)	Penyaring/ Filter	Radiator/ Radiator	Karoseri/ Body Maker	Distribusi/ Trading	Lain-lain/ Others	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation	December 31, 2020 (continued)
Aset segmen								Segment assets
Persediaan - neto	385.361	45.918	39.987	225.579	57.177	(33.479)	720.543	Inventories - net
Aset tetap - neto	383.207	33.400	64.087	117.488	43.254	39.611	681.047	Fixed assets - net
Aset hak-guna - neto	91.133	1.286	-	52.119	29.797	(9.306)	165.029	Right-of-use assets - net
Total aset segmen	859.701	80.604	104.074	395.186	130.228	(3.174)	1.566.619	Total segment assets
Aset tidak dapat dialokasi							1.808.907	Unallocated assets
Total aset							3.375.526	Total assets
Liabilitas tidak dapat dialokasi							727.016	Unallocated liabilities
Total liabilitas							727.016	Total liabilities
Penambahan aset tetap	55.947	5.582	3.974	4.054	19.782	-	89.339	Additions of fixed assets
Penambahan aset hak-guna	95.288	1.608	-	28.210	32.749	(10.636)	147.219	Additions of right-of-use assets
Total penambahan aset	151.235	7.190	3.974	32.264	52.531	(10.636)	236.558	Total additions of assets
Beban penyusutan aset tetap	77.872	13.914	5.939	10.312	12.585	980	121.602	Fixed assets depreciation expenses
Beban penyusutan aset hak-guna	14.673	322	-	10.217	4.110	(1.035)	28.287	Right-of-use assets depreciation expenses
Total beban penyusutan	92.545	14.236	5.939	20.529	16.695	(55)	149.889	Total depreciation expenses

**Segmen Geografis**

Aset utama Kelompok Usaha berlokasi di Tangerang, Provinsi Banten. Analisis penjualan neto berdasarkan wilayah pemasaran adalah sebagai berikut:

**Geographical Segment**

Main assets of the Group are located in Tangerang, Banten Province. Net sales analysis based on marketing region is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year ended December 31,		
	2021	2020	
Dalam negeri	1.364.768	947.229	Domestic
Luar negeri			Overseas
Asia	1.178.674	1.003.238	Asia
Amerika	603.717	489.251	America
Eropa	609.076	439.134	Europe
Australia	338.820	295.304	Australia
Afrika	67.876	59.537	Africa
<b>Total</b>	<b>4.162.931</b>	<b>3.233.693</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

### 38. LABA PER SAHAM

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year ended December 31,	
	2021	2020
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	662.041	487.742
Rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar	5.758.675.440	5.758.675.440
<b>Laba per saham (Rupiah penuh)</b>	<b>115</b>	<b>85</b>

*Profit for the year  
attributable to  
owners of the parent entity*

*Weighted average number of  
ordinary shares outstanding*

*Earnings per share (full Rupiah)*

### 38. EARNINGS PER SHARE

### 39. PERJANJIAN SIGNIFIKAN, PERIKATAN DAN KONTINJENSI

Berikut adalah perjanjian-perjanjian signifikan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021:

- Sejak tahun 1985, Perusahaan telah mengadakan perjanjian bantuan teknis dan manajemen dengan Tennex Corporation, Jepang (Tennex) untuk memproduksi jenis penyaring (filter) tertentu di Indonesia. Sesuai dengan perjanjian tersebut, Perusahaan harus membayar royalti sebesar 3% untuk *Original Equipment Supplies* dan 5% untuk *Original Equipment Manufacturer* dari penjualan neto atas produk-produk di bawah lisensi. Perjanjian yang terakhir diperbaharui tanggal 26 Desember 1996, berlaku untuk 5 (lima) tahun dan dengan sendirinya diperpanjang setiap tahun, kecuali bila diakhiri oleh salah satu pihak dengan pemberitahuan 6 bulan di muka.
- Pada tahun 1994, Perusahaan menandatangani perjanjian bantuan teknis dengan Usui Kokusai Sangyo Kaisha, Ltd., Jepang (Usui) untuk memproduksi pipa rem (*brake pipe*) serta mengadakan ikatan untuk membeli "*steel tubes*" secara eksklusif dari Usui, yang merupakan bahan baku utama pipa rem tersebut. Perjanjian tersebut berlaku untuk 5 (lima) tahun dan dengan sendirinya dapat diperpanjang setiap tahun.

### 39. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

The following are significant agreements of the Group as of December 31, 2021:

- Since 1985, the Company has a technical and management assistance agreement with Tennex Corporation, Japan (Tennex) in relation to the production of certain filter products in Indonesia. Based on the agreement, the Company shall pay Tennex royalty fee at rates of 3% for *Original Equipment Supplies* and 5% for *Original Equipment Manufacturer* of net sales of the licensed products. The agreement, which was last renewed on December 26, 1996, is valid for 5 (five) years and is automatically extendable every year unless either party decides not to extend the agreement by giving 6 months advance notice.
- In 1994, the Company signed technical assistance agreement with Usui Kokusai Sangyo Kaisha, Ltd., Japan (Usui) in relation to the production of brake pipes, as well as the commitment to purchase exclusively from Usui, steel tubes, which is the main component for the production of brake pipes. The agreement is initially valid for 5 (five) years and is automatically renewable annually thereafter.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**39. PERJANJIAN SIGNIFIKAN, PERIKATAN DAN KONTINJENSI (lanjutan)**

Berikut adalah perjanjian-perjanjian signifikan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021: (lanjutan)

- c. Pada tahun 1994, Perusahaan menandatangani perjanjian bantuan teknis dan manajemen dengan Tokyo Radiator Mfg. Co. Ltd., Jepang (Tokyo Radiator) untuk memproduksi jenis radiator dan tangki bahan bakar tertentu di Indonesia. Sesuai dengan perjanjian tersebut, Perusahaan harus membayar royalti sebesar 5% dari penjualan neto atas produk-produk di bawah lisensi. Perjanjian ini berlaku untuk periode 3 (tiga) tahun dan dengan sendirinya dapat diperpanjang setiap tahun. Selanjutnya pada tanggal 9 Desember 2008, Perusahaan telah memperbaharui perjanjian tersebut dimana perjanjian tersebut berlaku efektif untuk periode 5 (lima) tahun sejak tanggal 1 Januari 2009 dan dengan sendirinya dapat diperpanjang setiap tahun. Pada tanggal 23 Oktober 2014, Perusahaan telah memperbaharui perjanjian tersebut, dimana Perusahaan setuju membayar royalti sebesar 3% dari penjualan neto atas produk-produk di bawah lisensi.
- d. Sejak tahun 1984, PJM telah mengadakan perjanjian bantuan teknis dan lisensi dengan Donaldson Company Inc., Amerika Serikat (Donaldson) untuk memproduksi, merakit dan memasarkan penyaring (filter) jenis-jenis tertentu di Indonesia, yang terakhir diperbaharui dengan perjanjian tertanggal 30 Juni 2000. Sesuai perjanjian tersebut, PJM harus membayar royalti sebesar 5% dari penjualan bruto produk-produk di bawah lisensi, di luar penjualan kepada Donaldson. Perjanjian ini berlaku untuk 5 (lima) tahun dan dengan sendirinya dapat diperpanjang setiap tahun.

Selanjutnya, pada tanggal 30 Juni 2000, PJM juga menandatangani perjanjian "Kontrak Pengadaan (*Supply Contract*)" dengan Donaldson, dimana PJM setuju untuk memproduksi produk-produk tertentu sesuai permintaan Donaldson dengan harga tertentu. Sesuai perjanjian tersebut, PJM menyetujui untuk tidak melakukan penjualan ekspor atas produk-produk di bawah lisensi tersebut secara langsung maupun tidak langsung, kecuali kepada Donaldson.

**39. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (continued)**

The following are significant agreements of the Group as of December 31, 2021: (continued)

- c. In 1994, the Company has a technical and management assistance agreement with Tokyo Radiator Mfg. Co. Ltd., Japan (Tokyo Radiator) in relation to the production of certain radiators and fuel tank products in Indonesia. Based on the agreement, the Company shall pay royalty fee to Tokyo Radiator at the rate of 5% of net sales of the licensed products. The agreement is initially valid for 3 (three) years and is automatically renewable every year thereafter. Furthermore, on December 9, 2008, the Company has renewed the agreement which is valid for 5 (five) years from January 1, 2009 and is automatically renewable every year thereafter. On October 23, 2014, the Company has renewed this agreement, whereby the Company agreed to pay a royalty fee at the rate of 3% from net sales of the licensed products.
- d. Since 1984, PJM, a subsidiary, has a technical assistance and license agreement with Donaldson Company Inc., USA (Donaldson) in relation to the production, assembly and sales of certain filter products in Indonesia, which was last renewed through an agreement dated June 30, 2000. In accordance with the agreement, PJM shall pay Donaldson royalty fee at the rate of 5% of gross sales of licensed products, excluding the sales of such products to Donaldson. The aforementioned agreement is valid for 5 (five) years and is automatically renewable every year thereafter.

Furthermore, on June 30, 2000, PJM also entered into a "Supply Contract" agreement with Donaldson, under which PJM agreed to manufacture specific products ordered by Donaldson at an agreed price. Additionally, PJM agreed that it will not directly or indirectly sell the licensed products to anyone outside of Indonesia other than to Donaldson.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**39. PERJANJIAN SIGNIFIKAN, PERIKATAN DAN KONTINJENSI (lanjutan)**

Berikut adalah perjanjian-perjanjian signifikan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021: (lanjutan)

Kontrak pembelian tersebut berlaku selama masa perjanjian bantuan teknis dan lisensi antara PJM dengan Donaldson tersebut masih berlangsung.

Total beban royalti sehubungan dengan perjanjian sesuai butir a, c dan d di atas adalah sebesar Rp15.033 dan Rp12.801, untuk periode yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, dan disajikan dalam akun "Beban Penjualan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

- e. Pada tanggal 8 April 1995, Perusahaan bersama-sama dengan pemegang saham lainnya dalam PJM menandatangani "Perjanjian antar Pemegang Saham PT Panata Jaya Mandiri", yang antara lain menyetujui pemberian hak (opsi) kepada Donaldson Company Inc., untuk membeli terlebih dahulu setiap saham yang ingin dialihkan atau dijual oleh pemegang saham lainnya.
- f. Pada tanggal 22 November 2011, Perusahaan menandatangani perjanjian bantuan teknis, *consignment product* dan *master supplier* dengan Tokyo Roki Co., Ltd. (Tokyo Roki), untuk memproduksi jenis filter tertentu dan komponen terkait. Memorandum atas perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 1 Juni 2017. Sesuai perjanjian, Perusahaan harus membayar royalti sebesar 3% dari penjualan atas produk-produk di bawah lisensi, di luar penjualan kepada pelanggan Tokyo Roki. Perjanjian ini berlaku sampai dengan 22 November 2014 dan dengan sendirinya dapat diperpanjang setiap tahun kecuali bila diakhiri oleh salah satu pihak dengan pemberitahuan 3 bulan di muka sebelum tanggal berakhirnya perjanjian.

**39. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (continued)**

The following are significant agreements of the Group as of December 31, 2021: (continued)

The contract shall remain in full force and effective for the same period covered by the aforementioned technical assistance and license agreement.

Total royalty expenses incurred in connection with the agreements referred to in items a, c and d above for the years ended December 31, 2021 and 2020 aggregated to Rp15,033 and Rp12,801, respectively, and presented as part of "Selling Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

- e. On April 8, 1995, the Company together with other shareholders of PJM entered into "Shareholders of PT Panata Jaya Mandiri Agreements", which, among others, provides that the shareholders agree to make a first offer to Donaldson Company Inc., in case they decided to sell or otherwise transfer their shares in PJM.
- f. On November 22, 2011, the Company entered into the technical assistance, *consignment product* and *master supplier* agreement with Tokyo Roki Co., Ltd. (Tokyo Roki), in relation to the production of certain filters and related components. The memorandum for the agreement has been amended several times, most recently on June 1, 2017. Based on the agreement, the Company shall pay Tokyo Roki royalty fee at the rate of 3% of sales of the licensed products, excluding the sales to Tokyo Roki's customers. This agreement is valid until November 22, 2014 and is automatically extendable every year unless either party indicates its intention to terminate the agreement by giving 3 months advance notice prior to the expiration date.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**39. PERJANJIAN SIGNIFIKAN, PERIKATAN DAN KONTINJENSI (lanjutan)**

Berikut adalah perjanjian-perjanjian signifikan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021: (lanjutan)

- g. Pada Agustus 2013, Perusahaan menandatangani perjanjian bantuan teknis dengan Sueyoshi Kogyo Co. Ltd (Sueyoshi), Jepang. Dalam perjanjian ini, Perusahaan setuju untuk memproduksi dan menjual seperti suku cadang mesin konstruksi dan suku cadang kendaraan bermotor kepada pelanggan dengan lisensi teknis dari Sueyoshi dalam waktu dekat. Perusahaan harus membayar kepada Sueyoshi royalti 3% dari penjualan neto produk yang diproduksi dan dijual kepada pelanggan. Perjanjian ini berlaku selama 3 (tiga) tahun sejak tanggal eksekusi dan secara otomatis diperpanjang selama 1 (satu) tahun.
- i. Fasilitas pinjaman bank yang tidak digunakan pada tanggal 31 Desember 2021.

	<b>Jenis pinjaman/ Type of loan</b>	<b>Fasilitas/ Facility</b>	<b>Jatuh tempo/ Maturity date</b>	
PT Bank Mizuho Indonesia Perusahaan	Rekening Koran/ Revolving Loan	AS\$10.000.000	2022	PT Bank Mizuho Indonesia The Company
PT Panata Jaya Mandiri	Rekening Koran/ Revolving Loan	Rp10.000	2022	PT Panata Jaya Mandiri
PT Bank CIMB Niaga Tbk Perusahaan	Pinjaman Tetap 1/ Fixed loan 1	Rp150.000	2022	PT Bank CIMB Niaga Tbk The Company
	Pinjaman Tetap 2/ Fixed loan 2	Rp25.000	2022	
	Rekening Koran/ Revolving Loan	Rp25.000	2022	
PT Hydraxle Perkasa	Pinjaman Tetap/ Fixed loan	Rp25.000	2022	PT Hydraxle Perkasa
PT Bank Central Asia Tbk Perusahaan	Money Market Line/ Money Market Line	Rp150.000	2022	PT Bank Central Asia Tbk The Company
	Rekening Koran/ Revolving Loan	Rp25.000	2022	
Citibank N.A. Perusahaan	L/C/ L/C	AS\$2.000.000	2022	Citibank N.A. The Company
PT Panata Jaya Mandiri	Pinjaman Jangka Pendek/ Short-term loan	AS\$1.000.000	2022	PT Panata Jaya Mandiri

**39. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (continued)**

The following are significant agreements of the Group as of December 31, 2021: (continued)

- g. In August 2013, the Company entered a Technical Assistance Agreement with Sueyoshi Kogyo Co. Ltd (Sueyoshi), Japan. In this agreement, the Company agreed to manufacture and sell such construction machinery parts and automobile parts to the customer with technical licensing from Sueyoshi in the immediate future. The Company shall pay to Sueyoshi a royalty of 3% of net sales of the products manufactured and sold to customers. This agreement is valid for 3 (three) years from the date of its execution and can be automatically extended for 1 (one) year.
- i. Unused bank loan facilities as of December 31, 2021.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**39. PERJANJIAN SIGNIFIKAN, PERIKATAN DAN KONTINJENSI (lanjutan)**

Berikut adalah perjanjian-perjanjian signifikan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2021: (lanjutan)

i. Fasilitas pinjaman bank yang tidak digunakan pada tanggal 31 Desember 2021. (lanjutan)

	Jenis pinjaman/ Type of loan	Fasilitas/ Facility	Jatuh tempo/ Maturity date	
Public Bank Bhd SS Auto Sdn Bhd	Cerukan/ Overdraft	MYR1.300.000	2022	Public Bank Bhd SS Auto Sdn Bhd
SS Auto Sabah Sdn Bhd	Cerukan 1/ Overdraft 1 Cerukan 2/ Overdraft 2	MYR100.000 MYR200.000	2022 2022	SS Auto Sabah Sdn Bhd
Powerfil Auto Parts Sdn Bhd	L/C/ L/C Cerukan/ Overdraft	MYR1.000.000 MYR1.500.000	2022 2022	Powerfil Auto Parts Sdn Bhd
Malayan Banking Berhad Filton Industries Sdn Bhd	Foreign Exchange/ Foreign Exchange Cerukan/ Overdraft	MYR380.000 MYR1.200.000	2022 2022	Malayan Banking Berhad Filton Industries Sdn Bhd
Citibank Berhad Filton Industries Sdn Bhd	Cerukan/ Overdraft	MYR750.000	2022	Citibank Berhad Filton Industries Sdn Bhd
CIMB Berhad Filton Industries Sdn Bhd	Cerukan/ Overdraft	MYR3.000.000	2022	CIMB Berhad Filton Industries Sdn Bhd
Bangkok Bank Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.	Cerukan/ Overdraft	THB4.000.000	2022	Bangkok Bank Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.
Land and Houses Bank Public Company Limited Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.	Foreign Exchange/ Foreign Exchange	THB20.000.000	2022	Land and Houses Bank Public Company Limited Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.

Berdasarkan perjanjian pinjaman PT Bank Central Asia Tbk, Perusahaan harus menjaga rasio keuangan berikut:

- *Current ratio* minimal 1x
- *Liabilities to Equity Ratio* maksimal 2x
- *EBITDA/Interest* minimal 2,5x

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan telah memenuhi semua rasio keuangan dan ketentuan lain sebagaimana tercantum dalam perjanjian.

**39. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (continued)**

The following are significant agreements of the Group as of December 31, 2021: (continued)

i. Unused bank loan facilities as of December 31, 2021. (continued)

	Jenis pinjaman/ Type of loan	Fasilitas/ Facility	Jatuh tempo/ Maturity date	
Public Bank Bhd SS Auto Sdn Bhd	Cerukan/ Overdraft	MYR1.300.000	2022	Public Bank Bhd SS Auto Sdn Bhd
SS Auto Sabah Sdn Bhd	Cerukan 1/ Overdraft 1 Cerukan 2/ Overdraft 2	MYR100.000 MYR200.000	2022 2022	SS Auto Sabah Sdn Bhd
Powerfil Auto Parts Sdn Bhd	L/C/ L/C Cerukan/ Overdraft	MYR1.000.000 MYR1.500.000	2022 2022	Powerfil Auto Parts Sdn Bhd
Malayan Banking Berhad Filton Industries Sdn Bhd	Foreign Exchange/ Foreign Exchange Cerukan/ Overdraft	MYR380.000 MYR1.200.000	2022 2022	Malayan Banking Berhad Filton Industries Sdn Bhd
Citibank Berhad Filton Industries Sdn Bhd	Cerukan/ Overdraft	MYR750.000	2022	Citibank Berhad Filton Industries Sdn Bhd
CIMB Berhad Filton Industries Sdn Bhd	Cerukan/ Overdraft	MYR3.000.000	2022	CIMB Berhad Filton Industries Sdn Bhd
Bangkok Bank Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.	Cerukan/ Overdraft	THB4.000.000	2022	Bangkok Bank Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.
Land and Houses Bank Public Company Limited Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.	Foreign Exchange/ Foreign Exchange	THB20.000.000	2022	Land and Houses Bank Public Company Limited Sure Filter (Thailand) Co., Ltd.

Under these loan agreements of PT Bank Central Asia Tbk, the Company is obliged to maintain financial ratios as follows:

- *Current ratio* at least 1x
- *Liabilities to Equity Ratio* maximum 2x
- *EBITDA/Interest* at least 2.5x

As of December 31, 2021 and 2020, the Company has complied with the financial ratios required and other covenants as stated in the loan agreements.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**40. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Kelompok Usaha memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

**40. ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES**

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

31 Desember 2021	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	Ekuivalen dalam Rupiah/ Equivalent in Rupiah amount	December 31, 2021
<b>Aset</b>			<b>Assets</b>
Kas dan setara kas	AS\$/US\$ 22.541.054 MYR 5.961.699 THB 24.914.952 AUS\$/AUD 884.183 JP¥ 42.574.277 Sin\$ 20.621 EUR€ 4.485 PHP 14.150 CNY 828 VND 1.200.000 SAR 112	321.634 20.365 10.664 9.139 5.274 215 72 4 2 1 1	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	AS\$/US\$ 38.953.190 MYR 19.780.581 AUS\$/AUD 3.222.049 THB 68.293.427 Sin\$ 952.630 JP¥ 80.755.762	555.820 67.572 33.338 29.229 10.036 10.005	Trade receivables
Piutang derivatif	AS\$/US\$ 847.226	12.089	Derivative receivables
Aset tidak lancar lainnya	AS\$/US\$ 19.320	276	Other non-current assets
<b>Total</b>		<b>1.085.736</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas</b>			<b>Liabilities</b>
Utang bank jangka pendek	AS\$/US\$ 5.253.746 THB 65.859.912 MYR 3.888.301 AUS\$/AUD\$ 760.006	74.966 28.187 13.283 7.864	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	THB 71.155.417 MYR 5.119.946 AUS\$/AUD\$ 585.303	30.453 17.490 6.056	Long-term bank loans
Utang usaha	AS\$/US\$ 10.984.552 MYR 2.548.807 JP¥ 21.218.227 AUS\$/AUD\$ 77.241 EUR€ 15.208 THB 428.012 Sin\$ 837	156.813 8.707 2.644 799 245 183 9	Trade payables
Beban akrual	MYR 2.517.776 THB 10.380.493 AUS\$/AUD\$ 428.239 AS\$/US\$ 8.370	8.601 4.443 4.431 120	Accrued expenses
<b>Total</b>		<b>365.294</b>	<b>Total</b>
<b>Aset moneter - neto</b>		<b>720.442</b>	<b>Monetary assets - net</b>



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**40. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Kelompok Usaha memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut: (lanjutan)

**40. ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES (continued)**

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows: (continued)

31 Desember 2020	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	Ekuivalen dalam Rupiah/ Equivalent in Rupiah amount	December 31, 2020
<b>Aset</b>			<b>Assets</b>
Kas dan setara kas	AS\$/US\$ 22.084.204 MYR 5.068.726 THB 36.872.740 AUS\$/AUD 1.485.657 JP¥ 46.899.413 Sin\$ 97.058 EUR€ 4.557 KRW 26.000 PHP 14.150 CNY 828 VND 1.200.000 SAR 112	311.519 17.698 17.324 16.022 6.400 1.031 78 6 4 2 1 1	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	AS\$/US\$ 32.140.652 MYR 20.723.133 AUS\$/AUD 3.838.325 THB 68.781.445 JP¥ 71.885.713 Sin\$ 827.754	453.345 72.361 41.387 32.317 9.810 8.811	Trade receivables
Piutang derivatif	AS\$/US\$ 1.041.182	14.686	Derivative receivables
Aset tidak lancar lainnya	AS\$/US\$ 19.320	272	Other non-current assets
<b>Total</b>		<b>1.003.075</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas</b>			<b>Liabilities</b>
Utang bank jangka pendek	THB 28.968.418 MYR 3.464.952 AS\$/US\$ 730.594 AUS\$/AUD\$ 260.006	13.611 12.099 10.305 2.805	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	MYR 3.568.221 AUS\$/AUD\$ 845.308 THB 12.890.619	12.459 9.119 6.057	Long-term bank loans
Utang usaha	AS\$/US\$ 5.507.593 MYR 2.911.740 EUR€ 132.881 THB 3.384.217 JP¥ 8.597.628 AUS\$/AUD\$ 101.042 Sin\$ 172	77.685 10.167 2.303 1.590 1.173 1.088 2	Trade payables
Beban akrual	MYR 2.390.047 AUS\$/AUD\$ 1.429.932 THB 8.783.459 AS\$/US\$ 1.069	8.346 4.993 4.127 15	Accrued expenses
<b>Total</b>		<b>177.944</b>	<b>Total</b>
<b>Aset moneter - neto</b>		<b>825.131</b>	<b>Monetary assets - net</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**40. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)**

Jika aset moneter neto Kelompok Usaha dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2021 tersebut dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal 4 April 2022, maka aset moneter neto akan naik sebesar Rp4.741.

**41. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS**

Transaksi non kas:

	2021	2020
<b>AKTIVITAS YANG TIDAK MEMENGARUHI ARUS KAS</b>		
Reklasifikasi aset tetap dari uang muka	19.014	24.218
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa	4.173	147.219
Penambahan aset tetap melalui utang sewa beli	-	4.346
Penambahan properti investasi melalui penurunan piutang usaha	-	(1.161)

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN**

Risiko utama dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah risiko pasar (termasuk risiko perubahan nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat bunga), risiko kredit serta risiko likuiditas. Kebijakan keuangan Kelompok Usaha dimaksudkan untuk mengurangi dampak keuangan dari fluktuasi tingkat bunga dan nilai tukar mata uang asing serta meminimalisir potensi kerugian yang dapat berdampak pada risiko keuangan Kelompok Usaha.

**40. ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES (continued)**

If the Group's net monetary assets in foreign currencies as of December 31, 2021, were to be converted into Rupiah at the Bank Indonesia middle rate of exchange on April 4, 2022, the net monetary assets would be increased by Rp4,741.

**41. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION**

Non-cash transactions:

	2021	2020
<b>ACTIVITIES NOT AFFECTING CASH FLOWS</b>		
Reclassification of advances to fixed assets	19,014	24,218
Addition to right-of-use assets through lease liability	4,173	147,219
Addition to fixed assets through hire purchase	-	4,346
Addition to investment property through decrease of trade receivables	-	(1,161)

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES**

The main risks arising from the Group's financial instruments are market risk (including foreign currency risk and interest rate risk), credit risk and liquidity risk. The Group's treasury policies are designed to mitigate the financial impact of fluctuations in interest rates and foreign exchanges rates and to minimize potential adverse effects on the Group's financial risk.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN (lanjutan)**

**Faktor-faktor Risiko Keuangan**

a. Risiko Pasar

Risiko Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan konsolidasi Kelompok Usaha adalah Rupiah. Risiko perubahan nilai tukar mata uang asing terkait dengan Kelompok Usaha terutama adalah terdapatnya pinjaman dan pembelian bahan baku dan bahan pembantu yang dilakukan dalam denominasi mata uang asing. Manajemen berkeyakinan bahwa risiko perubahan nilai tukar mata uang asing tersebut dapat dikendalikan dengan penjualan yang sebagian besar merupakan penjualan ekspor yang dilakukan dengan mata uang asing. Selanjutnya, manajemen juga senantiasa melakukan penelaahan secara periodik terhadap perubahan nilai mata uang asing tersebut atas posisi aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dan, jika dirasakan perlu, Kelompok Usaha melakukan perikatan kontrak *forward* atas mata uang asing untuk mengendalikan risiko perubahan nilai mata uang asing.

Aset dan liabilitas moneter neto dalam mata uang asing disajikan pada Catatan 40.

Risiko Tingkat Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga di pasar. Pinjaman yang diperoleh Kelompok Usaha dengan tingkat bunga mengambang menimbulkan risiko suku bunga atas arus kas.

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Financial Risk Factors**

a. Market Risk

Foreign Currency Risk

The Group's consolidated reporting currency is Rupiah. Foreign currency risk that is exposed to the Group's is primarily incurred in loans and purchases of raw materials and supplies denominated in foreign currencies. Management believes that Group can handle the foreign exchange risk with export sales in foreign currency. Furthermore, management also reviews the changes of foreign exchange currencies periodically for assets and liabilities monetary position that contains foreign currencies and, if necessary, the Group will sign foreign currency forward contract to handle foreign exchange risk.

Net monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are disclosed in Note 40.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is defined as a risk in which the fair value of future cash flows might fluctuate due to the changes of market interest. Loans obtained at floating interest rates expose the Group to cash flow interest rate risk.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN (lanjutan)**

**Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)**

a. Risiko Pasar (lanjutan)

Risiko Tingkat Bunga (lanjutan)

Kelompok Usaha melakukan penelaahan berkala atas dampak perubahan suku bunga dan senantiasa menjaga komposisi pendanaan dengan pinjaman tingkat bunga variabel dan tetap sesuai kebutuhan untuk mengelola risiko suku bunga. Pinjaman dengan bunga tetap diperoleh Perusahaan melalui penerbitan utang obligasi yang tercatat di BEI. Berdasarkan analisis tersebut, Kelompok Usaha menghitung dampak terhadap laba rugi dari pergeseran tingkat bunga yang ditetapkan.

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat instrumen keuangan yang dimiliki oleh Kelompok Usaha yang terpengaruh oleh risiko suku bunga berdasarkan tanggal jatuh tempo:

31 Desember 2021/December 31, 2021

	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Nilai tercatat pada tanggal 31 Desember 2021/ Carrying value as of December 31, 2021	
<b>Suku Bunga Mengambang</b>				<b>Floating Rate</b>
Aset				Asset
Kas dan setara kas	661.401	-	661.401	Cash and cash equivalents
Liabilitas				Liabilities
Utang bank jangka pendek	100.636	-	100.636	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	22.839	53.351	76.190	Long-term bank loans
Utang sewa beli	825	648	1.473	Hire purchase payables
<b>Total</b>	<b>785.701</b>	<b>53.999</b>	<b>839.700</b>	<b>Total</b>

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Financial Risk Factors (continued)**

a. Market Risk (continued)

Interest Rate Risk (continued)

The Group performs regular review on the impact of interest rate changes and always maintains the composition of loans obtained in variable and fixed rates in accordance to their needs to manage the interest rate risk. The Company obtained fixed rate loans from the issuance of bonds payable which are listed in IDX. Based on this analysis, the Group calculate the impact on profit and loss of a defined interest rate shift.

The following table sets out the carrying amounts, by maturity, of the Group's financial instruments that are exposed to interest rate risk:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN (lanjutan)**

**Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)**

a. Risiko Pasar (lanjutan)

Risiko Tingkat Bunga (lanjutan)

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pinjaman. Dengan asumsi variabel lain konstan, laba sebelum beban pajak dipengaruhi oleh tingkat suku bunga mengambang sebagai berikut:

	Kenaikan/ Penurunan dalam satuan poin/ Increase/ Decrease in basis point
<b>31 Desember 2021</b>	
Rupiah	+100
Rupiah	-100
<b>31 Desember 2020</b>	
Rupiah	+100
Rupiah	-100

b. Risiko Kredit

Kelompok Usaha tidak memiliki risiko yang signifikan terhadap risiko kredit. Kelompok Usaha memiliki kebijakan untuk memastikan keseluruhan penjualan produk dilakukan kepada pelanggan dengan reputasi dan riwayat kredit yang baik. Selain itu, Kelompok Usaha senantiasa melakukan penelaahan berkala atas kredit pelanggan yang ada.

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Financial Risk Factors (continued)**

a. Market Risk (continued)

Interest Rate Risk (continued)

The following table demonstrates the sensitivity to the possibility of a change in interest rates on loans. With all other variables held constant, income before tax expenses is affected by the impact on floating interest rate as follows:

	Dampak terhadap laba sebelum pajak penghasilan/ Effect on income before income tax	
		<b>December 31, 2021</b>
	(2.824)	Rupiah
	2.824	Rupiah
		<b>December 31, 2020</b>
	(2.092)	Rupiah
	2.092	Rupiah

b. Credit Risk

The Group has no significant concentrations of credit risk. The Group has policies in place to ensure that sales of products are made to customers with an appropriate reputation and credit history. In addition, the Group always perform regular credit reviews of their existing customers.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN (lanjutan)**

**Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)**

c. Risiko Mata Uang Asing

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat pertukaran Rupiah Indonesia terhadap Dolar Amerika Serikat, dengan asumsi variabel lain konstan, dampak terhadap laba sebelum pajak penghasilan sebagai berikut:

	Perubahan tingkat Rp/ Change in Rp rate	Dampak terhadap laba sebelum beban pajak/ Effect on income before tax expenses	
<b>31 Desember 2021</b>			
Dolar Amerika Serikat	1%	(6.580)	<b>December 31, 2021</b>
Dolar Amerika Serikat	-1%	6.580	United States Dollar
<b>31 Desember 2020</b>			
Dolar Amerika Serikat	1%	(6.918)	<b>December 31, 2020</b>
Dolar Amerika Serikat	-1%	6.918	United States Dollar

d. Risiko Likuiditas

Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati mensyaratkan tersedianya kas dan setara kas yang memadai untuk memenuhi kebutuhan modal operasional. Kelompok Usaha dalam menjalankan kegiatan usahanya senantiasa menjaga fleksibilitas melalui dana kas dan setara kas yang memadai dan ketersediaan dana dalam bentuk kredit yang memadai. Manajemen mengelola risiko likuiditas dengan senantiasa memantau perkiraan cadangan likuiditas Kelompok Usaha berdasarkan arus kas yang diharapkan serta menelaah kebutuhan pembiayaan untuk modal kerja dan aktivitas pendanaan secara teratur dan pada saat yang dianggap perlu.

Tabel berikut ini menunjukkan profil jangka waktu pembayaran liabilitas Kelompok Usaha berdasarkan pembayaran dalam kontrak.

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Financial Risk Factors (continued)**

c. Foreign Currency Risk

The following table demonstrates the sensitivity to possibility of a change in Indonesian Rupiah exchange rate against United States Dollar, with all other variables held constant. The effect on income before income tax is as follows:

d. Liquidity Risk

Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalents to meet operating capital requirements. In their regular conduct of business, the Group always maintain flexibility through adequate cash and cash equivalents funds and availability of funding in the form of adequate credit lines. Management manages the liquidity risks by continuously monitoring the rolling forecasts of the Group's liquidity reserve on the basis of expected cash flows and reviewing financing requirements for working capital and funding activities on a regular basis and when deemed necessary.

The following table describes the maturity schedules of the Group's financial liabilities based on undiscounted contractual payments.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
PERUSAHAAN (lanjutan)**

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT  
OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)**

**Financial Risk Factors (continued)**

d. Risiko Likuiditas (lanjutan)

d. Liquidity Risk (lanjutan)

31 Desember 2021/December 31, 2021

	< 1 tahun/ < 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	> 2 tahun/ > 2 years	Total/Total	
Utang bank jangka pendek	100.636	-	-	100.636	Short-term bank loan
Utang usaha					Trade payables
Pihak ketiga	245.590	-	-	245.590	Third parties
Pihak berelasi	24.677	-	-	24.677	Related parties
Utang lain-lain					Other payables
Pihak ketiga	9.232	-	-	9.232	Third parties
Pihak berelasi	1	-	-	1	Related parties
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	67.033	-	-	67.033	Short-term employee benefits liabilities
Beban akrual	40.003	-	-	40.003	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	22.839	11.871	41.480	76.190	Long-term bank loans
Utang sewa beli	825	512	136	1.473	Hire purchase payables
Liabilitas sewa jangka panjang	17.260	20.680	66.150	104.090	Long-term lease liabilities
<b>Total</b>	<b>528.096</b>	<b>33.063</b>	<b>107.766</b>	<b>668.925</b>	<b>Total</b>

31 Desember 2020/December 31, 2020

	< 1 tahun/ < 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	> 2 tahun/ > 2 years	Total/Total	
Utang bank jangka pendek	26.081	-	-	26.081	Short-term bank loan
Utang usaha					Trade payables
Pihak ketiga	154.589	-	-	154.589	Third parties
Pihak berelasi	30.046	-	-	30.046	Related parties
Utang lain-lain					Other payables
Pihak ketiga	5.136	-	-	5.136	Third parties
Pihak berelasi	1	-	-	1	Related parties
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	27.398	-	-	27.398	Short-term employee benefits liabilities
Beban akrual	30.113	-	-	30.113	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	11.769	12.501	13.485	37.755	Long-term bank loans
Utang sewa beli	970	872	778	2.620	Hire purchase payables
Liabilitas sewa jangka panjang	14.375	18.931	109.389	142.695	Long-term lease liabilities
<b>Total</b>	<b>300.478</b>	<b>32.304</b>	<b>123.652</b>	<b>456.434</b>	<b>Total</b>

e. Pengelolaan Modal

e. Capital Management

Tujuan utama pengelolaan modal Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

Kelompok Usaha diharuskan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Persyaratan tersebut telah dipenuhi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Selain itu, Undang-Undang Perseroan Terbatas, efektif tanggal 16 Agustus 2007, mengharuskan Kelompok Usaha untuk mengalokasikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Kelompok Usaha pada Rapat Umum Pemegang Saham.

The Group is required by the respective loan agreements to maintain the level of existing share capital. This requirement has been complied with by the relevant entities for the years ended December 31, 2021 and 2020. In addition, the Corporate Law, effective August 16, 2007, requires the Group to allocate a non-distributable reserve fund until the reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirement is considered by the Group at the Annual General Shareholders' Meeting.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN (lanjutan)**

**Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)**

e. Pengelolaan Modal (lanjutan)

Kelompok Usaha mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Kelompok Usaha dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Kelompok Usaha memantau tingkat permodalan dengan menggunakan ukuran keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas tidak lebih dari 100% pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, akun-akun Kelompok Usaha yang membentuk rasio utang terhadap ekuitas adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Total utang yang dikenakan bunga	178.299	66.456
Total ekuitas	2.911.633	2.648.510
<b>Rasio utang terhadap ekuitas</b>	<b>6%</b>	<b>3%</b>

f. Perubahan Pada Liabilitas Yang Timbul Dari Aktivitas Pendanaan

	2021				31 Desember/ December 31	
	1 Januari/ January 1	Arus Kas/ Cash Flow	Mata Uang Asing/ Foreign Exchange	Lain-Lain/ Others		
Utang bank jangka pendek	26.081	83.204	(1.110)	(7.539)	100.636	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	37.755	41.605	(3.170)	-	76.190	Long-term bank loans
Liabilitas sewa jangka panjang	142.695	(34.815)	(1)	(3.789)	104.090	Long-term lease liabilities
Utang sewa beli	2.620	(955)	(192)	-	1.473	Hire purchase payables
<b>Total</b>	<b>209.151</b>	<b>89.039</b>	<b>(4.473)</b>	<b>(11.328)</b>	<b>282.389</b>	<b>Total</b>

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Financial Risk Factors (continued)**

e. Capital Management (continued)

The Group manages its capital structure and make adjustments in light of changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Group may adjust dividend payments to shareholders, issue new shares or raise debt financing. No changes were made to the objectives, policies or processes for the years ended December 31, 2021 and 2020.

The Group monitors the level of capital using financial ratios such as a debt-to-equity ratio of not more than 100% as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group's certain accounts that form the debt-to-equity ratio are as follows:

Total interest-bearing debt  
Total equity  
**Debt to equity ratio**

f. Changes In Liabilities Arising From Financing Activities



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN (lanjutan)**

- g. Perubahan Pada Liabilitas Yang Timbul Dari Aktivitas Pendanaan (lanjutan)

	2020					
	1 Januari/ January 1	Arus Kas/ Cash Flow	Mata Uang Asing/ Foreign Exchange	Lain-Lain/ Others	31 Desember/ December 31	
Utang bank jangka pendek	33.321	(13.559)	5.910	409	26.081	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	36.477	440	1.247	(409)	37.755	Long-term bank loans
Liabilitas sewa jangka panjang	-	(28.590)	7.472	163.813	142.695	Long-term lease liabilities
Utang sewa beli	11.302	(13.391)	363	4.346	2.620	Hire purchase payables
<b>Total</b>	<b>81.100</b>	<b>(55.100)</b>	<b>14.992</b>	<b>168.159</b>	<b>209.151</b>	<b>Total</b>

**43. INSTRUMEN KEUANGAN**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai wajarnya sebagai berikut:

- Kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain.

Seluruh aset keuangan di atas merupakan aset keuangan jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, sehingga nilai tercatat aset keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

- Utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan pinjaman jangka pendek.

Seluruh liabilitas keuangan di atas merupakan liabilitas jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

**42. RISK MANAGEMENT ASSESSMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

- g. Changes In Liabilities Arising From Financing Activities (continued)

**43. FINANCIAL INSTRUMENTS**

As of December 31, 2021 and 2020, the carrying amounts of financial assets and liabilities approximate their fair value as follows:

- Cash and cash equivalents, trade receivables and other receivables.

All of the above financial assets are due within 12 months, thus the carrying values of the financial assets approximate their fair values.

- Trade payables, other payables, accrued expenses and short-term loans.

All of the above financial liabilities are due within 12 months, thus the carrying values of the financial liabilities approximate their fair values.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

#### 43. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai wajarnya sebagai berikut: (lanjutan)

- Pinjaman bank jangka panjang, termasuk bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun.

Liabilitas keuangan di atas merupakan pinjaman yang memiliki suku bunga variabel dan tetap yang disesuaikan dengan pergerakan suku bunga pasar sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut telah mendekati nilai wajar.

- Pinjaman karyawan dan liabilitas jangka panjang, termasuk bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun.
- Aset dan liabilitas jangka panjang yang tidak dikenakan bunga disajikan pada nilai kini dari estimasi penerimaan atau pembayaran kas di masa mendatang dengan menggunakan bunga pasar yang tersedia untuk instrumen yang kurang lebih sejenis.
- Investasi pada entitas asosiasi

Penyertaan saham biasa yang tidak memiliki kuotasi pasar dengan kepemilikan saham di bawah 20% dicatat pada biaya perolehan karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal.

##### Investasi jangka pendek

Nilai wajar dari aset keuangan ini diestimasi dengan menggunakan teknik penilaian yang wajar dengan nilai input pasar yang dapat diobservasi. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, nilai wajar investasi jangka pendek Perusahaan masing-masing sebesar Rp38.609 dan Rp35.890 (Catatan 10).

Nilai wajar didefinisikan sebagai total dimana instrumen tersebut dapat ditukar dalam transaksi jangka pendek antara pihak yang berkeinginan dan memiliki pengetahuan yang memadai melalui suatu transaksi yang wajar, selain di dalam penjualan terpaksa atau penjualan likuidasi. Nilai wajar didapatkan dari model arus kas diskonto.

Nilai wajar untuk kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, investasi pada entitas asosiasi, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, dan beban akrual dalam waktu satu periode mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek.

#### 43. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

As of December 31, 2021 and 2020, the carrying amounts of financial assets and liabilities approximate their fair value as follows: (continued)

- Long-term bank loans, including their current maturities.

The above financial liabilities are liabilities with floating and fixed interest rates which are adjusted with the movements of market interest rates, thus the carrying values of the financial liabilities approximate their fair values.

- Employee receivables and long-term liabilities, including their current maturities.
- Long-term assets and liabilities which bear no interest are presented at net present value of the estimated future cash receipts or payments using market interest rate available for debt with approximately similar characteristics.
- Investment in associates

Investments in unquoted ordinary shares representing equity ownership interest of below 20% are carried at cost as their fair values cannot be reliably measured.

##### Short-term investments

Fair value of this financial asset is estimated using appropriate valuation techniques with market observable inputs. As of December 31, 2021 and 2020, fair value of the Company's short-term investments amounting to Rp38,609 and Rp35,890, respectively (Note 10).

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in an arm's length transaction between willing and knowledgeable parties, other than in a forced or liquidation sale. Fair values are obtained from the discounted cash flow model.

The fair values of cash and cash equivalents, trade receivable, other receivables, investment in associated entity, trade payables, other payables, short-term employee benefit liabilities and accrued expenses approximate their carrying values in view of their short-term nature.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

#### 43. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Nilai tercatat dari utang bank mendekati nilai wajarnya disebabkan oleh pemakaian suku bunga mengambang atas instrumen tersebut, dimana tingkat bunga tersebut selalu disesuaikan oleh bank.

Nilai wajar aset tidak lancar lainnya (piutang karyawan) diperkirakan dengan mendiskontokan arus kas masa depan menggunakan tingkat suku bunga saat ini bagi pinjaman, yang mempersyaratkan risiko kredit dan sisa masa jatuh tempo yang serupa. Namun karena selisih antara nilai yang tercatat dengan nilai wajarnya tidak material, maka tidak dilakukan penyesuaian.

Nilai wajar piutang dan utang derivatif dicatat sebesar nilai wajar yang dikutip berdasarkan harga pasar instrumen derivatif terkait.

##### Hirarki Nilai Wajar

Aset dan liabilitas keuangan diklasifikasikan secara keseluruhan berdasarkan tingkat terendah dari masukan (input) yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar. Penilaian dampak signifikan dari suatu input tertentu terhadap pengukuran nilai wajar membutuhkan pertimbangan dan dapat mempengaruhi penilaian dari aset dan liabilitas yang diukur dan penempatannya dalam hirarki nilai wajar.

Bukti terbaik dari nilai wajar adalah harga yang dikuotasikan (*quoted prices*) dalam sebuah pasar yang aktif. Jika pasar untuk sebuah instrumen keuangan tidak aktif, entitas menetapkan nilai wajar dengan menggunakan metode penilaian. Tujuan dari penggunaan metode penilaian adalah untuk menetapkan harga transaksi yang terbentuk pada tanggal pengukuran dalam sebuah transaksi pertukaran yang wajar dengan pertimbangan bisnis normal.

Metode penilaian termasuk penggunaan harga dalam transaksi pasar yang wajar (*arm's length*) terakhir antara pihak-pihak yang memahami dan berkeinginan, jika tersedia, referensi kepada nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama, analisis arus kas yang didiskontokan dan model harga opsi (*option pricing models*).

#### 43. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

The carrying values of bank loans approximate their fair values due to the floating rate interests on these instruments which are subjected to adjustments by the banks.

The fair values of other non-current assets (receivable from employee) are estimated by discounting future cash flows, using rates currently available for debt on similar terms, credit risks and remaining maturities. However, since the differences between the carrying values and fair values are not material, these are no longer adjusted.

The fair value of derivative receivables and payables is based on the quoted market prices of the related derivative instruments.

##### Fair Value Hierarchy

Financial assets and liabilities are classified in their entirety based on the lowest level of input that is significant to the fair value measurements. The assessment of the significance of a particular input to the fair value measurements requires judgment, and may affect the valuation of the assets and liabilities being measured and their placement within the fair value hierarchy.

The best evidence of fair value is quoted prices in an active market. If the market for a financial instrument is not active, an entity establishes fair value by using a valuation technique. The objective of using a valuation technique is to establish what the transaction price would have been on the measurement date in an arm's length exchange motivated by normal business considerations.

Valuation techniques include using recent arm's length market transactions between knowledgeable, willing parties, if available, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis and option pricing models.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**43. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)**

**Hirarki Nilai Wajar (lanjutan)**

Jika terdapat metode penilaian yang biasa digunakan oleh para peserta pasar untuk menentukan harga dari instrumen dan metode tersebut telah didemonstrasikan untuk menyediakan estimasi yang andal atas harga yang diperoleh dari transaksi pasar yang aktual, entitas harus menggunakan metode tersebut. Metode penilaian yang dipilih membuat penggunaan maksimum dari input pasar dan bergantung sedikit mungkin atas input yang spesifik untuk entitas (*entity-specific input*). Metode tersebut memperhitungkan semua faktor yang akan dipertimbangkan oleh peserta pasar dalam menentukan sebuah harga dan selaras dengan metode ekonomis untuk penilaian sebuah instrumen keuangan. Secara berkala, Perusahaan menelaah metode penilaian dan mengujinya untuk validitas dengan menggunakan harga dari transaksi pasar terkini yang dapat diobservasi untuk instrumen yang sama (yaitu tanpa modifikasi atau pengemasan kembali) atau berdasarkan data pasar yang tersedia dan dapat diobservasi.

Hirarki nilai wajar Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2021/December 31, 2021**

	<b>Total Total</b>	<b>Level 1/ Level 1</b>	<b>Level 2/ Level 2</b>	<b>Level 3/ Level 3</b>	
<b>Aset lancar</b>					<b>Current asset</b>
Piutang derivatif	12.089	-	12.089	-	Derivative receivables
<b>Aset tidak lancar</b>					<b>Non-current asset</b>
Investasi saham	38.609	-	-	38.609	Share investment

**31 Desember 2020/December 31, 2020**

	<b>Total Total</b>	<b>Level 1/ Level 1</b>	<b>Level 2/ Level 2</b>	<b>Level 3/ Level 3</b>	
<b>Aset lancar</b>					<b>Current asset</b>
Piutang derivatif	14.686	-	14.686	-	Derivative receivables
<b>Aset tidak lancar</b>					<b>Non-current asset</b>
Investasi saham	35.890	-	-	35.890	Share investment

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak terdapat pengalihan antar level atas pengukuran nilai wajar.

**43. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)**

**Fair Value Hierarchy (continued)**

If there is a valuation technique commonly used by market participants to price the instrument and that technique has been demonstrated to provide reliable estimates of prices obtained in actual market transactions, the entity uses that technique. The chosen valuation technique makes maximum use of market inputs and relies as little as possible on entity-specific inputs. It incorporates all factors that market participants would consider in setting a price and is consistent with accepted economic methodologies for pricing financial instruments. Periodically, the Company calibrates the valuation technique and tests it for validity using prices from any observable current market transactions in the same instrument (i.e., without modification or repackaging) or based on any available observable market data.

The Company's fair value hierarchy as of December 31, 2021 and 2020 are as follows:

For the years ended and December 31, 2021 and 2020, there were no transfers between the level of fair value measurements.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DISAHKAN  
NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF**

Berikut ini adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan ("DSAK") yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Kelompok Usaha namun belum berlaku efektif untuk laporan keuangan tahun 2021:

Mulai efektif pada atau tanggal setelah 1 Januari 2022:

- Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis - Rujukan ke Kerangka Konseptual

Amendemen ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan.

Secara umum, amendemen PSAK 22:

1. Menambahkan deskripsi terkait "liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam ruang lingkup PSAK 57 atau ISAK 30".
2. Mengklarifikasi liabilitas kontinjensi yang telah diakui pada tanggal akuisisi.
3. Menambahkan definisi aset kontinjensi dan perlakuan akuntansinya.

Amendemen PSAK 22 ini berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2022 dengan penerapan dini diperkenankan.

- Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Merugi - Biaya Memenuhi Kontrak

Amendemen PSAK 57 mengatur biaya-biaya untuk memenuhi kontrak merugi terdiri dari biaya yang terkait langsung dengan kontrak, dimana terdiri dari:

1. biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut, dan
2. alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

Amendemen ini berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2022 dengan penerapan dini diperkenankan

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE**

The following are several issued accounting standards by the Indonesian Financial Accounting Standards Board ("IFASB") that are considered relevant to the financial reporting of the Group that but not yet effective for 2021 financial statements:

Effective on or after the date of January 1, 2022:

- Amendments to SFAS 22: Business Combinations - Reference to Conceptual Frameworks

These amendments clarify the interactions between SFAS 22, SFAS 57, IFAS 30 and the Conceptual Framework of Financial Reporting.

In general, the amendments to SFAS 22:

1. Add a description regarding "liabilities and contingent liabilities within the scope of SFAS 57 or IFAS 30".
2. Clarifying the contingent liabilities recognized at the acquisition date.
3. Adds definition of a contingent asset and its accounting treatment.

These amendments will become effective on January 1, 2022 with earlier application permitted.

- Amendments to SFAS 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets - Onerous Contract Fulfillment Costs

These amendments provide that costs to fulfill an onerous contract consist of costs that are directly related to the contract, which consist of:

1. incremental costs to fulfill the contract, and
2. allocation of other costs that are directly related to fulfilling the contract.

Amendments to SFAS 57 are effective on January 1, 2022 with earlier application permitted.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF  
(lanjutan)**

Mulai efektif pada atau tanggal setelah 1 Januari 2022: (lanjutan)

- Penyesuaian Tahunan 2020 – PSAK 71: Instrumen Keuangan

Amandemen ini mengklarifikasi biaya yang diperhitungkan entitas dalam mengevaluasi apakah persyaratan yang dimodifikasi dari suatu liabilitas keuangan menyebabkan penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru. Biaya tersebut hanya mencakup yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* yang dibayarkan atau diterima baik oleh peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

Amandemen ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 dengan penerapan dini diperkenankan.

- Penyesuaian Tahunan 2020 – PSAK 73: Sewa

Amandemen terhadap Contoh Ilustrasi 13 yang merupakan bagian dari PSAK 73 dengan menghilangkan dari contoh ilustrasi penggantian perbaikan properti sewaan oleh pesewa untuk mengatasi potensi kebingungan mengenai perlakuan insentif sewa yang mungkin timbul karena cara insentif sewa diilustrasikan dalam contoh tersebut.

Amandemen ini diterapkan secara prospektif terhadap pengukuran nilai wajar pada atau setelah awal periode pelaporan tahunan pertama yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 dengan penerapan diperkenankan namun amandemen ini tidak diekspektasikan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Kelompok Usaha pada saat diadopsi untuk pertama kali.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

Effective on or after the date of January 1, 2022: (continued)

- 2020 Annual Improvements – SFAS 71: Financial Instruments

The amendment clarifies the fees that an entity includes when assessing whether the modified terms of a financial liability required derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability. These fees include only those paid or received between the borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf.

The amendment is effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2022 with earlier adoption permitted.

- 2020 Annual Improvements - SFAS 73: Leases

The amendment to Illustrative Example 13 accompanying SFAS 73 removes the illustration of the reimbursement of leasehold improvements by lessor in order to resolve any potential confusion regarding the treatment of lease incentives that might arise because of how lease incentives are illustrated in that example.

The amendment is applied prospectively to fair value measurements on or after the beginning of the first annual reporting period beginning on or after January 1, 2022 with earlier adoption permitted but not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF  
(lanjutan)**

Mulai efektif pada atau tanggal setelah 1 Januari 2023:

- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dan diterapkan secara retrospektif untuk aset tetap yang tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal dari periode sajian paling awal dimana entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan - Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amandemen menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang. Amendemen tersebut menjelaskan:

- apa yang dimaksud dengan hak untuk menanggguhkan penyelesaian,
- bahwa hak entitas untuk menanggguhkan penyelesaian liabilitas harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak terpengaruh oleh kemungkinan bahwa entitas akan menggunakan haknya untuk menanggguhkan penyelesaian liabilitas, dan
- hanya jika suatu derivatif melekat dalam liabilitas konvertibel merupakan instrumen ekuitas saja, penggunaan frasa liabilitas tidak akan memengaruhi klasifikasinya.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

Effective on or after the date of January 1, 2023:

- Amendments to SFAS 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

The amendment is effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 and shall be applied retrospectively to items of property, plant and equipment made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

- Amendments to SFAS 1: Presentation of Financial Statements – Classification of a Liability as Current or Non-current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current. The amendments clarify:

- what is meant by a right to defer settlement,
- that a right to defer must exist at the end of the reporting period,
- that classification is unaffected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- that only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument itself would the terms of a liability not impact its classification.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF  
(lanjutan)**

Mulai efektif pada atau tanggal setelah 1 Januari 2023: (lanjutan)

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan - Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang (lanjutan)

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dan harus diterapkan secara retrospektif. Kelompok Usaha saat ini sedang menilai dampak amendemen terhadap praktik saat ini dan apakah negosiasi ulang atas perjanjian pinjaman yang ada mungkin diperlukan. Penerapan lebih dini diperkenankan.

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amendemen ini berlaku efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 dengan penerapan dini diperkenankan. Kelompok Usaha saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pengungkapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

Effective on or after the date of January 1, 2023: (continued)

- Amendments to SFAS 1: Presentation of Financial Statements – Classification of a Liability as Current or Non-current (continued)

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 and must be applied retrospectively. The Group is currently assessing the impact the amendments will have on current practice and whether existing loan agreements may require renegotiation. Earlier application is permitted.

- Amendments of SFAS 1: Presentation of Financial Statement - Disclosure of Accounting Policies

This amendments provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments are effective on or after January 1, 2023 with earlier application permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's accounting policy disclosures.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DISAHKAN  
NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)**

Mulai efektif pada atau tanggal setelah 1 Januari 2023: (lanjutan)

- Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan - Definisi Estimasi Akuntansi

Amandemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen tersebut berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2023 dan berlaku untuk perubahan kebijakan akuntansi dan perubahan estimasi akuntansi yang terjadi pada atau setelah awal periode tersebut. Penerapan dini diperkenankan. Kelompok Usaha saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

**45. HAL LAIN**

COVID-19

Operasi Kelompok Usaha telah dan mungkin terus dipengaruhi oleh pandemi Covid-19. Dampak pandemi Covid-19 terhadap ekonomi global dan Indonesia meliputi pertumbuhan ekonomi yang lebih rendah, penurunan pasar modal, peningkatan risiko kredit, depresiasi nilai tukar mata uang asing dan gangguan operasi bisnis. Dampak pandemi ini terhadap Kelompok Usaha belum memberikan pengaruh signifikan. Pengaruh lebih lanjut yang signifikan dari pandemi ini, bila ada, akan direfleksikan dalam pelaporan keuangan Kelompok Usaha di periode-periode berikutnya.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

Effective on or after the date of January 1, 2023: (continued)

- Amendment of SFAS 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors – Definition of Accounting Estimates

The amendments introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments are effective on or after January 1, 2023 and apply to changes in accounting policies and changes in accounting estimates that occur on or after the start of that period. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

**45. OTHER MATTERS**

COVID-19

The Group's operation has and may continue to be impacted by the outbreak of Covid-19 pandemic. The effects of Covid-19 pandemic to the global and Indonesian economy include lower economic growth, decline in capital markets, increase in credit risk, depreciation of foreign currency exchange rates and disruption of business operation. The effects of the pandemic to the Group are not significant. Further significant impact of the pandemic, if any, will be reflected in the Group's financial reporting in the subsequent periods.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2021 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Dinyatakan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)

**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2021 and  
For the Year Then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)

#### 46. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Utang Bank Jangka Panjang

**Bangkok Bank**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 19 Januari 2022, SFT memperoleh fasilitas *Promissory Note* ("P/N") dengan jumlah maksimum sebesar THB10.000.000. Fasilitas P/N tersebut dikenakan bunga sebesar *Minimum Loan Rate* ("MLR") -1,5% per tahun. Pinjaman ini dijamin dengan tanah dan bangunan SFT serta jaminan perorangan dari pemegang saham.

#### 46. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

Long-Term Bank Loan

**Bangkok Bank**

**Sure Filter (Thailand) Co., Ltd. ("SFT")**

Based on the Loan Agreement dated January 19, 2022, SFT obtained the *Promissory Note* ("P/N") facility with maximum facility amounting to THB10,000,000. The P/N facility bears interest of *Minimum Loan Rate* ("MLR") -1.5% per annum. This loan is secured by SFT's land, building and personal guarantee from shareholders.



**PT SELAMAT SEMPURNA Tbk**

MANUFACTURER OF AUTOMOTIVE PARTS  
MEMBER OF ADR GROUP - AUTOMOTIVE DIVISION

**Kantor Pusat**  
**Corporate Headquarter**

Wisma ADR  
Jl. Pluit Raya I No. 1  
Jakarta 14440 - Indonesia  
Phone : (62-21) 661 0033, 669 0244  
Fax : (62-21) 669 6237

**Pabrik Radiator**  
**Radiator Plant**

Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88  
Jakarta 14470  
Indonesia  
Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting)  
Fax : (62-21) 555 1905

**Pabrik Filter, dll.**  
**Filter Plant, etc**

Komplek Industri ADR  
Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810  
Banten - Indonesia  
Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting)  
Fax : (62-21) 598 4415

[www.smsm.co.id](http://www.smsm.co.id)